

最新工作新年总结(汇总7篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

工作新年总结篇一

1、光阴荏苒，在忙忙碌碌中送走了xx年，这一年对本人来说还是收获颇多，首先是自身业务的提高，其次是与部门之间的沟通比以前相对顺畅。当然这些进步与公司领导的帮忙和关心是分不开的。此刻就这些进步与同仁探讨，以便相互进步：优秀的企业需要优秀的团队，做为这个团队的一份子，为这个团队的成长贡献自己微薄力量是自己义不容辞的职责。在已经到来xx年，本人将继续以满怀的热情投入到自己的本职工作，为公司的发展贡献自己的力量。

2、在以后的岁月里，我的工作必须会越来越努力的，尽量不会出现任何的差错，这对我是必须要要求的，我对自己的要求是最严格的，必须要做到为公司的事业尽出自己最大的努力！我相信在公司全体领导职工的群众努力下，我们公司的业绩必须会较去年去的长远的进步，公司的明天也会更加的完美强大！我也会在不断的学习中进步，帮忙公司实现梦想，也不辜负领导和同事对我的期望！

3、提起工作我就会想起以前的我是多么的努力，但是此刻的我已经没有当年的尽头了，我想我会在现有岗位上用心努力工作，来回报工厂对我的信任，我相信我能够做好的，我会为工厂的未来发展贡献出自己最大的努力！

4、今年一年，自己虽然完成了自己的本职工作，但我知道自己的能力和经验还相差很远，身上还存在着这样和那样的问题。我时刻牢记自己是公司的一名成员，应具有坚定的立场，要始终站在公司的整体利益上考虑问题，不能计较个人的得失，要从大局出发，处处维护公司的利益，不谋私利。在以后的工作中，我要发扬光大自己的优点，改正自己的缺点，争当一名优秀的员工。

5、成绩与缺点。这是写工作总结的中心。总结的目的就是要肯定过往成绩，找出工作中的缺点。成绩有哪些，有多大，具体表现在哪些方面，是怎样取得的；缺点有多少，表现在哪些方面，是什么性质的，怎样产生的，都应讲清楚。

6、新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战。我们将在总结过去得失的基础上，与时俱进，开创教导工作的新局面，争取取得更好的成绩。

7、学会享受并爱上自己的工作吧，这样，你就会快乐，并且知足。如果每天做工作而没有丝毫快乐，没有一点满足感，那才是人生大损失。想想看，几十年后，当你垂垂老矣，只剩下回忆的时候，你想起来的竟然是不满。牢骚满腹，而不是快乐和享受快乐时的满足，是件多赔本。多划不来的生意。

8、回顾这半年的工作，在取得成绩的同时，我们也找到了工作中的不足和问题，主要反映于xx及xxx的风格。定型还有待进一步探索，尤其是网上的公司产品库充分体现我们xxxxx和我们这个平台能为客户提供良好的商机和快捷方便的信息。导航的功能发挥。展望新的一年，我们将继续努力，力争各项工作更上一个新台阶。

9、伴新年钟声的临近，依依惜别了任务繁重硕果累累的xx年，满怀热情的迎来了光明灿烂充满希望的xx年。年终之际，现对来公司九个月的里所作的工作汇报如下。

10、过去的一年，让我体会最深的真诚的对待自己的工作和周围的每一个人，以友善之心面对自己从事的每一件小事，对待每一个同事，要以力求精致的态度为自己的目标，尽自己最大努力，去力求向完美的结果靠近。我想这些对我来说，都是一种激励和鞭策，走在这条道路上的所有人都会在“真诚。善意。精致。完美”这八个字里面找到人生价值的所在。最后提前祝大家元旦快乐，相信你们的明天会更加美好！

11□xx年，本人热爱本职工作，认真学习新的教育理论，广泛涉猎各种知识，构成比较完整的知识结构，严格要求学生，尊重学生，发扬教学民主，使学生学有所得，不断提高，从而不断提高自己的教学水平和思想觉悟，为了下一学年的教育工作做的更好，下方是本人的本年度的教学经验及教训。

12、在接下来的学期，工作中必然免不了有些挫折和缺陷，但我会尽力做好每一件事情，不断完善自己。如果同学们对我的工作有什么不满意的地方，也希望同学们帮我指正，让我们一起把工作做到最好，让我们每个人都拥有一个健康的心灵。

13、在繁忙的.工作中不知不觉又迎来了新的一年□xx年这一年是有好处的有价值的有收获的。回顾这一年的工作历程，作为企业的一名员工，我深深感到xxxxx企业之蓬勃发展的热气□xxxxx人之拼搏的精神。

14、感谢公司各级领导给了我成长的空间，勇气和信心，感谢同事们对我的关怀和关心。我会继续不断努力工作，为这个群众的进展尽自己的一份力！新的一年立刻到来，预祝大家身体健康，万事如意！

15、要学会尊重别人的意见，无论他的意见可取，还是不可取；无论他的身份和职位高，还是低。这其实体现了我们是否理性，做事草不草率。如果能做得到，能不囿于他的身份和职位。态度和言辞而倾听和判断时，我们就会显得成熟。

友善，并有亲和力。

16、总结一年的工作，尽管有了必须的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改善。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献！

17、在工作中，要学会对自己锁定的目标坚定不移。否则，遇到困难，只要有机会，有退路，我们会本能地尝试绕过，或者退却。只有瞄着目标不放，我们才会穷尽全力推翻，或者跨越那些障碍。我跟一些在某领域做得成功，或者有一定成就的人聊天，无论他们的气质和脾气多么的不同，但在这一点上，都很相似。

18、要学会生存在现实中，学会理解现状，即使他确实不符合我们的理想，不能令自己满意。毕竟，我们已生活在其中，我们现在不能，未来也无法切掉现在拥有的这段。我们能做的，是尝试从此刻开始，改进它，改变它，努力让其向好的方向，或者我们期望的方向发展。这才叫正视现实。也只有这样，才不浪费生命。

19、总结必须有工作情况的概述，有的比较简单，有的则比较详细。这部分内容主要是对工作的主客观条件。有利与不利条件以及工作的环境和基础等进行简要分析。

20、光阴如梭，一年的工作转瞬又将成为历史□20xx年即将过去□20xx年即将来临。新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战。“决心再接再厉，更上一层楼”，一定努力打开一个工作新局面。在20xx年，更好地完成工作，扬长避短。

21、我相信在公司全体领导职工的集体努力下，我们公司的业绩一定会较去年去的长远的进步，公司的明天也会更加的

美好。强大！我也会在不断的学习中进步，帮助公司实现梦想，也不辜负领导和同事对我的期望！

工作新年总结篇二

新的一年又开始了，在我们昂首期待未来的时候，有必要对过去一年的工作做一个回顾，以及对未来做一个美好的展望。

虽然来到公司本岗位只有短短四个月，但在领导和同事的协助下，工作上取得了长足进步几成效。在美工岗位，不仅限于美工制作。设计工作每天需要热爱自己的工作，并且面对新技术、新理念、新思维要不断学习专业知识以及行业新技术，即时刻保持强烈的创新意识。

去年的工作内容及任务主要包括：1. 对电商平台产品图片进行精细化加工，处理，美观。2. 处理领导及综合部门交待的图文处理。3. 为乡妹子电商公司设计全新产品包装，今后将在领导审核后继续推进深化。

新年工作展望：随着公司电商及金融平台的上线，业务量的拓展，未来的工作日程一定是更加忙碌的。要适应公司的工作节奏，利用时间增强自身专业素质，做到学以致用，用心对待每一次工作任务。对待领导和同事对工作的意见及建议要用心吸取经验，学习他人长处弥补自身不足。不骄不躁，做到有计划，有目标，有理想的完成本职工作。为公司的长足发展奉出绵薄之力。

转眼我来到xx工作已经一年半时间了，在这一年半里领导和同事都很照顾我，我在一科的大家庭里，工作的十分愉快！

2011年是充实的一年，在此之前，我进行了近一年管道施工图的设计，在设计工作的同时，我遇到了很多困难和问题，在师-父和同事们热心和耐心的帮助指导下，我对设计工作逐

步熟练了起来，并积累了一些管道设计知识。2月底，我担任了xx的工代，在工代期间，我得到了一个理论与实际相结合的好机会，由于我任工代期间xx正处于调试阶段，管道和设备都已经安装完成。因此我有机会实际到汽机厂房里仔细观察所有的管道布置，大到了解整个汽机房布置的大概思路，小到观察每个管件的位置是否合理，是否便于操作，检修等等。同时，通过与调试单位配合，我了解了许多电厂实际运行时可能出现的问题，如管道的振动，阀门的逻辑等等。经过与电气，热控的同事配合，也加深了对其他专业的了解。清楚各专业在电厂设计中所负责分管的范围，对于我以后在设计工作中与其他专业的配合有很大的帮助。

5月底xx顺利的投入了运行，6月我继续投入了设计工作中。通过三个月的xx撰写工作，我对说明书文字严谨的表述方法有了新的认识，同时，通过撰写xx也更加深入的了解了核电厂各个系统的功能。

8月底至今，我担任了xx的工地代表xx的施工进度处于前期阶段，因此我有机会详细了解了设备的安装，土建的施工过程等等。并与土建专业进行了紧密的配合。通过观察安装单位的实际施工过程，也让我明白了我们在设计中应该注意的问题，与安装单位经常打交道也无形中锻炼了我的沟通能力。通过这半年在工地上的学习，我学到了很多，在以后的设计工作中我要多加注意，避免在设计的时候出现不合理的地方。

2012年我即将进入我在xx工作的第三年，在这新的一年，有很多工作等待我完成，有很多知识等待我学习，我对2012年的工作做了一个规划：首先我要继续做好我正在进行的xx的工作，尽力解决好现场问题，同时，多在现场看看，理论结合实际，为以后的设计工作做准备。

与此同时xx项目招标也即将完成，开始进入施工图阶段。这是我第一次专注于一个项目的管道设计，通过对一整套施

工图的出图过程也能让我对汽机涉及到的整个系统有一个更深刻的理解。我一定要好好完成。

xx目前也已经进入了设计阶段，在师-父xx的帮助下，我也开始了xx建模和计算的过程，开始了提资的工作。在这一年里，我要认真学习四大管道的设计，这是设计的一个难点，也是一个难得的机会。同时，我也开始和师-父配合在xx中建立xx的管道模型，在实际的建模过程中，一方面我可以进一步了解和熟练xx的软件使用方法，另一方面能对整个厂房的设备，管道布置有一个更深刻的认识。

2011年我成长了许多，在领导和同事的帮助下从一个菜鸟一步一步成熟了起来，当年给自己订的目标也在大家的帮助下也顺利实现了。在新的一年里，我的目标有很多，相信我能更加努力，把这些目标一一实现，过一个充实的2012！

作为一个新人，我希望科里能多办一些培训，我所参加过的培训有xx□xx□xx等等，有时不单单听主讲人的介绍能学到很多东西，而且听各位主工，主设人和有经验的同事提出的一些问题和看法更能让我得到启发，能让我更加清楚在我的工作中更需要关注的重点在哪里，受益匪浅！

xx像一个大家庭一样，大家都很有和气，气氛融洽，互帮互助。相信我能在这个大家庭中继续愉快的工作一年又一年！

工作新年总结篇三

“安全第一、预防为主、综合治理”是安全生产管理工作的首要任务和目标。

- 1、充分认识安全宣传教育的重要性和紧迫性，加强了现场作业人员统一着装和安全防护用品安全帽、安全带的使用监督跟进，积极做好每个进场项目的三级安全教育工作，对新入

职人员特别关注培训，落实技术交底及班组安全生产责任书的签订。

2、定期对仓库、现场作业人员安全生产教育讲解，加强作业人员规范操作，宣传安全规章制度、分析生产事故案例，普及发放安全生产知识手册，提高安全素质和安全意识，争取让每位作业人员具有发现隐患的能力。

3、高度重视施工现场安全防护措施的布置与标化，对临边洞口拉设警示条旗隔离防护，张贴警示标牌、生产牌，营造浓厚的安全生产氛围。

以查现场，查隐患为主查思想为辅，为建立良好的工作环境，及时发现施工中的不安全因素，迅速消除事故隐患，防止事故发生，搞好安全工作，以每周每月每季度为基准进行全面的对在建项目安全检查。

1、每周落实要求各个办事处安全员对管辖范围的工地和仓库进行安全生产检查，对检查中的危险部位作出重点提示，隐患逾期整改，把安全工作与绩效挂钩评分考核，增强安全员与施工负责人的责任心和凝聚力。

2、每两个月配合事业部老总深入施工现场完成一次安全检查工作并做工作汇报。

3、杭州本部二月底至三月初、五月中旬至六月初、八月中旬完成了对每个办事处进行季度安全大检查，对检查出的重点问题进行整改，并对施工中体现出好的工作方法和优点进行交流学习，每次检查结束组织一次相互交流的安全质量会议，各办事处之间相互对比完善。

通过网络创建安全质量讨论小组，将负责人、技术员组织在一起实时了解各施工项目动向，针对施工质量、施工安全层层落实到人，便于管理，监督检查施工日志，配合人事部考

勤抽查，同时要求各办事处安全员做好安全资料的收集管理存档，并做好对周报资料的提交工作。

（一）、取得的经验

工作中虚心接受意见建议，安全工作有了较大的改进提升，狠抓现场安全管理工作，本年度安全事故与去年相比明显降低。

（二）、存在的不足

由于执行力不够到位，使一些问题得不到彻底有效解决，导致安全隐患整改不及时，微小安全事故时有发生，作业人员的安全知识、安全技能仍很缺乏，安全意识仍很淡薄，侥幸心理、习惯性违章大有存在，这都体现出安全教育、安全管理不够细致，今后仍需要利用各种形式有针对性的加以培训教育。

（三）、改进方面

- 1、安全管理模式和手段还需进一步探索和创新，赏罚分明。
- 2、进一步加强与各个项目负责人沟通交流，积极配合本部门安全检查工作。
- 3、各办事处安全员自身的专业知识还需进一步完善提高。

20xx年将一如既往的紧紧围绕“安全第一、预防为主、综合治理”主题，坚持以人为本，树立安全生产“责任重于泰山”的思想观念，充分发挥各方面的积极性，继续围绕公司年度安全生产工作目标，我部门将进一步加大检查及整改力度，从人员安全意识和安全技能抓起，从规范施工作业现场抓起，从消灭习惯性违章抓起，从提升安全管理人员素质抓起，进一步落实安全生产的规章制度与各项措施，更加健全

安全生产的宣传和培训，争取安全生产管理工作再上一个新台阶。

工作新年总结篇四

1、现金业务本人严格按照财务人员的相关制度和条例，实现现金管理，现金收付，凭证的审核以及现金日记帐登记等业务谨慎细致不出差错，能够确保做到现金的收支准确无误，认真复核会计主管审核的原始凭证数量，金额计算与金额是否一致，逐笔登记现金日记帐，保证了现金工作的准确性，及时性。

2、银行业务日常与银行相关部门联系紧密，根据单位需要正确开具支票转账进账，提取现金备用，井然有序地完成了职工日常报销。在平日与银行接触的工作中，我认真复核所要求开具的银行结算凭证的台头，帐号，用途是否一致，认真填写银行结算凭证，保证金额填写准确，及时掌握银行存款余额情况，逐笔序时认真登记银行存款日记帐。

3、本职工作对于本职工作，严格执行现金管理和结算制度，定期向财务主管核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。及时回收整理各项回单、收据。根据财务主管提供的依据，及时发放员工报销和其它应发放的经费。在工作中坚持财务手续，严格审核算，对不符手续的发票不付款。当然还有最重要的一方面就是保管现金、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制的意识；也要有对外的保安措施，维护个人安全和公司的利益不受到损失的意识。

4、厉行节约，保证采购科学合理由于领导的信任，本人还担任办公室后勤物品采购工作。本着厉行节约，保证工作需要的原则，我始终坚持做到多请示、多汇报、不该购的不购，不该报的不报，充分利用办公室现有资源，科学调度，合理调配，能用则用，能修则修，以最小的支出，取得的效果。

5、廉洁自律，力树财会工作形象财务工作是重点岗位工作，要求工作人员务必做到廉洁奉公、遵章守纪，忠于职守。我始终坚持认真学习财务相关法规，坚持以自律为本，在实际工作中严格遵守法纪，时刻以反面教材警示自己，不断强化廉洁自律意识，努力做到“自重、自省、自警、自励”，树立了财务工作者的良好形象，始终以饱满的精神状态投入到每一项工作中。

1、存在不足

在公司领导的培养下和同事们的帮助支持，无论是思想认识，还是工作能力都有了进步，但差距和不足大有存在的。比如：一方面是学习的深度和广度还需要加强；另一方面是遇到困难强调客观原因较多，没有充分发挥主观能动性。

2、明年工作计划

20xx年已经到来，为迎接新一年的挑战，我给自己做了以下计划：

1)提高自身业务能力。在上级部门的正确领导下，勤奋学习，扎实工作，继续加强学习。同时认真钻研业务知识，虚心向身边的同事学习，不断充实和丰富自己的会计业务知识。要立足公司发展变化的新情况，多动脑筋、想办法、出主意，增强工作的主动性、预见性、创造性，为领导出谋划策，提出可行建议和工作预案，发挥参谋和助手作用，不断提高参与和决策能力。

2)发挥协调功能。财务工作综合全局，协调各方，承内联外，对于职责内的工作一定要抓紧抓好，并且做到抓一件成一件，件件有交代，项项有落实，对于职责外的工作，也要义不容辞的承担起来，保证各项工作的全面推进。

3)发挥主观能动性财务工作的程序性要求很强，所以在工作

中要保持头脑清醒，分清主次、不怕麻烦，争取建立一套科学的工作制度、工作程序，使每项工作都有章可循。

工作新年总结篇五

回顾来公司的. 四个月的工作历程，从1月份进入公司工作从事销售工作，深得公司领导的信任，担任销售部经理一职。目前的工作暂时完成了在此我想对自我的个人工作做一下鉴定！方便各位领导同事知晓！

销售部是公司的窗口，销售部是公司的前线，作为销售部这个团队的带头人，我深知做好这个工作的重要性。

从接手销售工作开始，我首先了解并整理原先遗留下来的一些客户问题，并丰富销售现场，然后是了解项目针对的客户群体，我认为提高销售业绩，首先是要了解我们的客户群体、了解客户关心的方向、信任的角度，经过这些来宣传，必须能引起客户的共鸣。所以丰富销售案场、户外宣传派单、户外巨幅广告、宣传单页的改版。从而改变客户对中华家园的视觉冲击，完成这一步后，再次深层次的挖掘潜在的客户。

之后，我又对销售部每位销售人员进行了解沟通，其中有老员工，有新员工（还没有正式上岗的）老员工的自身素质和对自身的要求都很难实现，再去带动新的员工真得太难了。

我觉得这样的团队太散，虽然谁都在某些方面是金子，但必须要聚在一齐才能有能量，看到这个情景后，我把整个销售团队的人员集中起来，我们开会、商讨、沟通，每个人都要说话，我要经过各种途径来改变这个团队。改变他们原先的工作态度，改变他们对销售工作的认识。加强他们在工作上的紧迫感。从而到达一个强大的销售团队。虽然在改变中遇到了很多不和谐的因素，但最终有公司领导的支持，我们还是到达了必须的目标。提价一次，优惠调整了两次，四个月销售76套房源的成绩。

首先是大家的共同努力的结果。再者培养了公司自我的销售团队是一种财富积累。

销售部从原先的十几个人到七八个人到此刻的五个人，虽然人数在减少，但工作任务每减少，工作业绩没减少。所以说团队的力量是无限大的。房地产市场起伏动荡，作为销售一线员工，对于本地房地产市场更应当了如指掌，对于竞争的楼盘，更应当知己知彼，是竞争的对手也是学习的榜样，树立自我独有的特质。

回顾这几个月的工作历程，公司领导的支持是最重要的，我被公司领导人之拼搏精神深深震动。期望在今后的工作道路上，公司领导能给我们创造更多的学习锻炼的平台，让我们每个人都能够更上一层楼。

工作新年总结篇六

一、在学习上，注重提升个人修养

1、透过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，认真学习贯彻党的路线、方针、政策，不断提高了政治理论水平，加强政治思想和品德修养。

2、认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

4、不断改善学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合潜力不断得到提高。

5、全力融入单位组织开展的各项业务技能活动，在领导的带领和同事们的帮忙下挖掘了自我的潜力，增长了业务知识，开阔了自我的视野，提升了政治业务潜力。

二、在思想上，认真履行廉政建设

作为一名财务工作者，我在工作中能认真履行岗位职责，坚守工作岗位，遵守工作制度和职业道德，做好财务工作计划，乐于理解安排的常规和临时任务，如完成单位领导离任审计、廉政专项治理、自查自纠状况报告及清房相关事项等。

三、在工作上，扎实做好本职工作

一年来，本人以高度的职责感和事业心，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，保障单位的后勤财务工作顺利开展。

四、下一步工作思考

经过这次全面总结，让自我又一次认识到自身在工作中、意识上存在许多不足。基于这个目的，回想这一年工作，再和其他单位财务人员相比，还存在一下几个的问题，期望在20__年的工作中能够不断改善，不断提高。

1、财务工作距财务管理的要求还有很大的差距。

单位财务工作更多的还是会计工作，目前财务仅仅停留在事

中记帐、事后算帐，对事务发展的预见性不够，不能将工作做在前面，往往是碰到问题解决问题，而不能做到防患于未然。

2、会计工作中仍有许多待改善之处。

今年财政局组织我们学习了财政部《会计工作基础规范》及《行政事业单位财务制度》对财务制度中新的变化做出了调整和指导，也对我们的会计工作提出了具体的要求。但在实际工作中还存在许多不足之处，尤其在一些小问题的执行上不够坚决，在对一些已构成习惯做法的问题处理上，改变起来还有必须困难。

3、管理工作的形式化、表面化。

有很多的日常管理工作的还不够细致、深化，往往只拘于形式或停留在表面，没有起到真正的管理作用，对照制度的要求，还存在问题，针对这种管理中存在的问题如何将管理工作做细作深，应是今后工作中的又一重点。

4、缺乏沟通，对相关信息掌握不到位。

财务工作是对单位经济活动的反映、监督，对本股室以外的信息应及时了解，而目前就是对财务暂时没用或是不相关的信息、知识没有主动与其他股室进行沟通、了解；另外和领导的沟通还存在问题，对领导的工作思路及对财务工作的要求还不能完全掌握，以至于使自我的工作有时很被动。

同时向其他单位做的好的财务人员学习好的经验，提高自身的综合业务潜力。另外，认真做好财务计划工作，持续与领导及时沟通，确保所有事项顺利进行。

2、力求会计核算工作的规范化、制度化

按照财政部《会计工作基础规范》和《财务管理制度》的要求，做好日常会计核算工作。仅有按照《工作规范》、《财务制度》做好日常会计核算工作，做好财务工作分析的基础工作，才能为领导带给真实有效的、具有参考价值的财务分析及决策依据。

3、做深、做细日常财务管理工作

在接下来的一年，我计划多花一些时间，多研究研究财务软件及其他相关软件中的功能模块，尽可能使现有的功能得到充分利用，让单位的财务管理工作更上一个台阶，起到真正的控制、管理作用。

最终，作为一名合格的财务工作者，不仅仅要具备相关的知识和技能，并且还要有严谨细致耐心的工作作风，同时，无论在什么岗位，哪怕是毫不起眼的工作，都就应用心做到，哪怕是在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中找到创新。在今后的工作中，期望领导能一如既往地大力支持财务工作，我也会在工作中尽我所能，不遗余力地作好财务工作。

工作新年总结篇七

一. 一年来工作的成绩

工作心得 及任务的完成情况

1、在工作实践中，我参与了许多群众完成的工作，和同事的相处非常紧密和睦，在这个过程中我强化了最珍贵也是最重要的团队意识。在信任自己和他人的基础上，思想统一，行动一致，这样的团队一定会攻无不克、战无不胜。

工作中，很多工作是一齐完成的，在这个工程中，大家互相

提醒和补充，大大提高了工作效率，所有的工作中沟通是最重要的，一定要把信息处理的及时、有效和清晰。

2、工作的每一步都要精准细致，力求精细化，在这种心态的指导下，我在平时工作中取得了令自己满意的成绩。能够积极主动的行动起来是这几年我在心态方面最大的进步。

现在的我经常冷静的分析自己，认清自己的位置，问问自己付出了多少；时刻记得工作内容要精细化精确化，个人得失要模糊计算；遇到风险要及时规避，出了问题要勇于担当。

3、在工作中，经过实际的教训，深刻理解了时间的滞延是对公司很大的伤害，这就需要在工作中，一定要对业务流程很了解，在工作之前，多辛苦一下，减少因为自己对工作流程不能很好的表达的原因，耽误公司的生产。

在工作中，我学到了很多技术上和业务上的知识，也强化了生产的质量、成本、进度意识；与身边同事的合作更加的默契，都是我们大家一起努力的成绩。

二。一年来的失误和工作教训（主要）

在工作中，有很多新的技术问题，但是深知发现问题、解决问题的过程，同时也是学习的过程，通过不断的学习和总结，遇到的问题都得到了很好的解决。

经过这几年的工作学习，我也发现了自己离一个职业化的人才还有差距，主要体现在工作技能、工作习惯和工作思维的不成熟，也是我以后要在工作中不断磨练和提高自己的地方。仔细总结一下，自己在一年的工作中主要有以下方面做得不够好：（自己选能和自己工作对上的）

1. 工作的条理性不够清晰，要分清主次和轻重缓急；

这方面还有很大的优化空间。

2. 对流程不够熟悉；

3. 工作不够精细化；

平时的工作距离精细化工作缺少一个随时反省随时更新修改的过程，虽然工作也经常回头看、做总结，但缺少规律性，比如功能修改等随时有更新的内容就可能导致其他的地方出现错误。以后个人工作中要专门留一个时间去总结和反思，这样才能实现精细化。

4. 缺乏工作经验，尤其是现场经验；

今年的现场经验有了很大的提高，对整个工段有了新的认识，但在一些细节上还缺乏认知，具体的做法还缺乏了解，需要在以后的工作中加强学习力度。

6. 缺少平时工作的知识总结；

在工作总结上有了进步，但仍不够，如果每天、每周、每月都回过头来思考一下自己工作的是与非、得与失，会更快的成长。在以后的工作中，此项也作为重点来提升自己。

7. 做事不够果断，拘泥细节，有拖沓现象；

拖沓现象是我很大的一个缺点，凡事总要拖到后面，如果工作更积极主动一些，更雷厉风行一些，会避免工作上的很多不必要的错误。其实有时候，不一定要把工作做到细才是最好的。进度、质量、成本综合考虑，抓主要矛盾，解决主要问题，随时修正。事事做细往往会把自己拘泥于细枝末节中，学会不完美也是工作中的一个进步，也是对精细化工作的一个要求。

在以后的工作中，我一定时时刻刻注意修正自己不足的地方，一定会养成良好的工作习惯，成长为一名公司优秀的职业化人才。

三，新一年的工作计划（包括目标和管理方面）

《最新年末工作总结模板》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。