

最新法制工作总结亮点汇报(通用10篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

法制工作总结亮点汇报篇一

在开学初，我校领导班子组织全体教师学习魏书生的《班规班法》和丰润区教育局下发的《一般性学习学习习惯和学科性学习学习习惯》，以学校精细化管理为依据，制定班级精细化管理方案，并严格执行，做好平时的成果积累，从而指导班主任老师的班级常规管理工作，在期中、期末做好班级精细化管理的总结工作并装订成册。通过班级精细化管理的制定和推行，使班级常规管理有条不紊，有时老师外出学习、听课或不在班级一整天，老师将学习任务布置后，由班长监督，同学们可以各司其职，秩序井然，校领导巡查，从没有乱班现象，各个班级通过精细化管理，可以做到老师在与不在一个样，班级卫生、纪律、学习稳中求进。

除了日常利用传统节日开展班会、手抄报评比、读书推介会、读书交流会、小队活动等常规性活动，还充分利用每周升旗、黑板报等培养学生的爱国情感、爱校情怀、集体荣誉感和安全意识等。利用我校积极开展“文化滋养班级”班容班貌评比，“祖国在我心中”迎国庆诗歌朗诵比赛，经典诵读古诗背诵比赛，以及依托红领巾广播站活动进行的“写话小能手”评比等竞赛活动，促进学生拼搏精神，同时增强学生的集体荣誉感。

红领巾监督岗也是我校的一道风景，他们每天值守在入学、放学、早午自习、课间、大课间、集体教研等时间的岗位上，

监督全校学生的卫生、纪律和行为习惯，是良好校风的风向标。

虽然硬件上我们有很大不足，但是我校根据实际情况开展丰富多彩的阳光体育运动。首先，学期初由体育老师牵头，在各班班主任积极配合下，学生人手一毽，每次课间的踢毽子活动是学生的主要活动，红领巾监督岗的监督检查、校领导的不定期抽查和全校通力合作，保障活动的有效开展。学期末开展了全校师生的“我阳光、我运动”第五届踢毽子比赛，为这项阳光体育运动画上圆满的句号。另外，结合我校特色，本学期将“中国少年说”扇舞作为大课间活动，各位班主任积极做好家长工作，许多班级家委会充分发挥作用，比如二二班、一一班和四二班的家委会自发组织全班家长网购扇子，不到一周时间，扇子全部到齐。在参加以班为单位的“中国少年说”扇舞比赛时，同样也得到了的家长朋友们的大力支持，统一为学生购买班服，许多到现场来参观的家长对老师和孩子们竖起了大拇指，说活动组织的“有意义”。

我校还充分利用大课间，坚持每天一小时的锻炼时间，将大课间活动分成两种形式：一是有静有动的《感恩的心》《中国少年说》扇舞，二是冬季配乐走步活动，每天坚持，直到学期末，既增强了学生的体魄，又磨练了学生的毅力。

亮点一：根据我校新分五名新教师的实际情况，新教师培养是开学初的重要工作之一。我校充分发挥老教师的示范引领作用，12节示范引领课，展现了课堂的完整结构，以及老教师的深厚授课功底和独特的教学风格，给新教师一个课堂模型，使新教师在备课、上课、读教材、读学生、学生习惯培养都有深刻的认识，包括班级管理上也给新老教师们做了很好的展示。同时也让新人们感受老教师的魅力与风采，使新教师迅速融入泉小大集体，积极投入到教育教学活动中来。

亮点二：师徒结对，贯穿始终。无论是帮助徒弟定计划目标、班级管理、备课、各项活动开展，还是小到上交材料的页面

设置、班刊的封面设计，方方面面工作中，师傅都毫无保留的将宝贵经验分享给徒弟，特别是在期末新教师汇报课中，师傅通过学习课标、研究教材，指导徒弟备课，有的教案经过一两节课的时间推敲，在平行班讲后，发现问题，师傅及时提出合理的改进措施，再次修改，还有的一节课师傅听两遍，师徒反复研究，最终形成一节相对完美的展示课。师徒结对在教学、教研活动中，推动新教师的成长。5位新教师在新教师汇报课中教育教学工作有了一个质的飞跃，同时也得到了镇领导的充分肯定与好评。

亮点三：邀课活动，创新教研□xx月份开始，我校为促进教师队伍的专业化成长，提升教师课堂教学水平，特将以往常规推门听课活动，改为教师主动邀请校领导、师傅或其他教师听课的邀课活动，听课教师根据课堂量化考核评价标准为其打分，邀课次数和授课质量的成绩汇总后，成为教师年终考核评价的重要内容之一，通过邀课活动，激发教师们研读课标和教材，新老教师在备课、讲课、教研等能力上都有显著提高。

亮点四：加强培训学习，带着任务外出。开学初，校长着重加强师德建设，为全体教师做《教师职业幸福》的沧州学习感想分享会。参加班主任培训的李杨阳和赵丽莉老师，分别回到学校对全体教师进行了二次培训，老师们受益匪浅。范海军老师参加五年级数学送教下乡活动，进行了仿课创课，呈现一堂精彩的数学课，在老师和学生中收到很好的反响。

法制工作总结亮点汇报篇二

xx年，市政府法制办在市委市政府的坚强领导下，以科学发展观为指导，围绕中心、服务大局，充分发挥参谋、助手和法律顾问作用，积极探索制度创新，扎实推进依法行政，为我市经济社会又好又快发展提供了良好的法制保障。

围绕中心工作，我市今年确定了×项地方性法规和×项政府规章项目，目前已审查完成《**市地名管理条例》、《**市学前教育管理条例》等×件地方性法规草案，目前均以议案的形式提交市人大常委会审议；出台了《**市再生资源回收利用管理办法》、《**市公园管理办法》等×件政府规章。目前，《**市电子政务建设项目管理办法》正在进行前期的调研工作。

今年，市政府法制办不断加强对规范性文件审查备案工作的力度。按照《关于进一步做好规范性文件审查备案工作的通知》，明确规范性文件审查备案工作的具体要求，确立了规范性文件年度审查备案通报制度。一是认真审查市政府、各县区、各部门拟出台的规范性文件，截止×月×日，共召开市政府规范性文件征求意见会×次。今年，经我办前置审查后，市政府出台了《**市医患纠纷调解处理暂行办法》、《**市贯彻实施国有土地上房屋征收与补偿条例的意见》、《**市公共租赁住房管理办法》、《**市困难群众殡葬救助暂行办法》等×件规范性文件，二是做好规范性文件备案工作，截止×月×日，共向省政府和市人大常会上报备案×件。确保了我市出台的规范性文件的合法性和有效性。

为保障法制统一性、科学性和严肃性，提高立法水平，准确掌握法规、规章在实践中的运行状况，按照国务院《纲要》和《关于加强市县依法行政的决定》的要求，今年，市政府法制办牵头建设、房管等部门对《**市物业管理规定》进行了立法评估并提请市xx届人大常委会第二十七次会议废止。依照国务院《国有土地上房屋征收与补偿条例》和省政府法制办《转发关于做好有关征地拆迁的规章和规范性文件专项清理工作的通知》（皖府法〔×〕×号）的精神，认真开展

清理工作，提请市政府第×次常务会议讨论决定废止《**市城市房屋拆迁管理办法》，同时废止市政府及其部门规范性文件×件，修改×件。同时认真开展了招投标领域规范性文件的专项清理工作。

今年，市政府法制办紧紧围绕市委市政府中心工作，主动为我市的旧城改造、招商引资、经济建设等重点工作提供法律咨询服务，充分发挥参谋助手作用，依法保障重点工作顺利推进。受市政府委托代理行政诉讼案件×起，组织政府法律顾问办理有关涉法事务×起，其中先后对《**市政府与三安光电股份有限公司□emcore corporation合作协议之补充协议》、《关于**市教育主题公园建设框架协议》、《**市政府与禄恒能源千兆瓦级纳米晶硅柔性薄膜太阳能电池项目投资框架协议》等重大涉法事务出具审核意见，为市政府依法科学决策把好法律化、事实关，确保重大决策的合法性。

年初，市政府法制办按照《国务院关于加强法制政府建设的意见》要求，对依法行政的各个环节进行了深入细致的`调查研究，针对工作中的细节问题，从强化政府行政责任，保障科学决策，维护群众合法权益，加强社会管理，促进经济发展等方面入手，在广泛征求意见的基础上，结合省政府依法行政工作会议精神，印发实施了《关于进一步加强基层站所建设的意见》、《**市协同和联合行政执法试行办法》、《**市行政执法案卷评查办法》等多项制度。同时为进一步规范管理，强化依法行政，我们精心研究制定《关于印发**市xx年度推进依法行政工作安排的通知》（淮依法〔×〕×号），对年度推进依法行政工作做出具体安排，确定×项重点工作任务，并明确了各责任单位的工作任务、相关责任及工作进度，做到目标具体明确，任务分解落实，为进一步

推动我市依法行政工作全面发展奠定基石。

年初，市政府出台了《**市行政执法案卷评查办法》，将行政执法案卷的检查、评查，从常规式向灵活式转变，由一年一次的抽查式评查转为三个月定期、不定期评查，由全面评查转为重点部门评查，由政府法制部门闭门评查转为与被评查单位互动评查。同时，制定了详细的执法案卷评查标准。×月份，市政府法制办与市监察局联合印发了《关于开展全市行政处罚工作检查的通知》（淮监〔×〕×号），明确我市行政处罚工作检查的目标、措施、职责分工和工作任务等。×月上旬，市政府法制办牵头从市直有关部门抽调了业务能力强，工作经验丰富的法制科科长组成联合督查组，对全市县级以上政府所属具有行政处罚权的行政执法部门，尤其是与我市经济社会投资发展环境密切相关部门的行政执法案卷进行专项评查，对在评查中发现的问题，及时下发《行政执法督查书》向各单位反馈，并提出近×余条意见和建议，要求有关单位整改落实。

一是启用了市政府行政执法督查专用章。市政府授权由市政府法制办保管使用，并在全市范围内印发了《关于启用**市人民政府行政执法监督专用章的通知》，规定市政府对下级行政机关以及法律、法规授权组织在行使行政管理职权中存在的违法或不当的行政执法行为，依法实施的监督、检查和处理时可以使用行政执法监督专用章。市政府行政执法监督专用章的启用，将切实加强市政府对各级各部门行政执法活动的监督，进一步促进全市依法行政工作的顺利开展，为我市各项建设营造良好的法治环境。

二是积极受理群众咨询投诉，加大检查处理力度。自行政执

法监督专用章启用以来，我们接到多起咨询、投诉电话，对涉及交通、工商、农业、城市管理等方面群众投诉的×起行政违法案件，进行了深入调查，提出督查意见，及时预防和纠正了行政违法案件的发生。

三是为了促进行政执法机关依法行政、合理行政，市政府法制办除了对国土资源、环保、水利、地税、安监、旅游六部门开展全面细致地督查外，还连续印发了×期《行政执法督查通报》，对在行政执法工作中敢于创新、勇于创新并取得成效的先进典型进行推广，同时也对行政执法工作不力、行政执法中实体、程序等方面的问题提出了多条整改意见，有效推动了行政机关规范化建设，为我市经济社会发展营造良好的投资服务环境。

今年，市本级共收到行政复议申请×起，受理×起，已办结案件×起，其中维持×起，终止审理×起，驳回×起；×起正在审理中。市政府行政复议工作始终围绕“以人为本、复议为民”的要求，规范办案程序，提高办案质量，注重运用调解、和解手段化解行政纠纷，努力做到案结事了，最大限度地减少了行政争议的负面效应，提升政府形象，维护群众合法权益，实现了法律效果和社会效果的统一。

法制工作总结亮点汇报篇三

一、改善办学条件。

为改善教育教学条件，上学期学校投入了70多万元，给全部的教室安装了多媒体教学*台，这学期我们完善了教学*台的使用制度，并添购了全新的电脑投放到教师办公室使用。本着一切为教育教学服务，一切为学生和家长着想的宗旨，我们今学期顺利地开通了*移动的“家校互动”业务，到目前为止，我们已经有1165个家长开通了，这让我们积极开展家校

联系活动提供了一个很好的*台。教学条件的不断改善，更给学生提供了更好的学习条件，也更让我们的学校逐步迈向规范化学校迈上了一个新的台阶。

二、师生员工卫生保健和健康

学校非常重视全体师生的身体健康。坚持做好各种传染病的预防工作，特别是开学之初的流行性出血眼膜炎（俗称红眼病），布置和落实班主任坚持做好每天的晨检制度和缺勤、生病学生的追访工作，并及时填写晨检记录表；坚持在后勤人员中专门抽调了一名司机配合校医做好教室以及功能场室的消毒工作；在全体老师的大力配合以及共同努力下，我校的红眼病疫情很快得到了有效地控制，没有造成大规模爆发。在棠景街社区卫生服务中心医院的配合下，今学期我们组织了全体教职工进行了体检活动，让大家了解自己的身体状况，保障师生安全。师生共同配合，预防和控制疾病的发生。

三、抓安全、不松懈

1、抓紧食堂安全不放松。

食堂管理方面更是提高管理要求和加强管理的力度，严格执行《食品卫生法》，规范食堂工作人员食品操作规范；严把食品采购进货渠道。食堂卫生保洁能做到当日清理干净才下班，每周大扫除一次，清除水池和下水渠道污垢积余保持食堂清洁卫生。公用餐具每天进行消毒处理；讲究个人卫生，加强食堂卫生保洁和消毒工作，严把质量关。本学期没有一起因食物中毒引起不适或中毒等现象的发生，确保师生身心健康和饮食安全。

2、校车安全管理。

为了保证坐校车学生的安全，给学生提供优质舒适的乘车环境，学校成立了以李东海副校长（主管安全工作）为组长，

冯振安（主管后勤方面工作）、余志强（负责车辆调度及检查工作）为副组长的校车管理小组，为加强对校车安全的管理，响应教育局的号召，为每一台校车安装了gps定位监控系统，以便对校车运行状况、跟车老师的责任感、学生坐车纪律等情况进行实时监控，使学生安心家长放心。跟车老师能认真组织和管理学生乘车纪律，上下车不拥挤不抢先。由于全体司机、跟车老师对工作的认真负责、与班主任和家长的共同协作，所以本学期并无出现不安全事故，确保学校教学工作的顺利开展。

3、消防安全及用电管理。

消防安全是安全工作重中之重。开学前，我们组织电工对各宿舍进行了电线线路检修，并加装了固定插座以满足老师们的日常使用。同时加强宿舍用电管理，本学期每月组织行政进行宿舍内务以及用电安全检查，并将检查情况进行了登记。由于大家的通力配合，本学期没有发生因用电或其它因素引起引起的消防隐患发生。

4、校园安全保卫工作

我们坚持保证校门二十四小时有人值班，禁止一切外来车辆和闲杂人员进入校园，建立和强化来访人员实名登记制度。学生凭校卡出入校门，每天上下学时间在校门口由矿泉街*派出所安排两个以上的治安员协助维护学生上下学安全，学校在马路两端安排值日老师以及值日行政领导值班，负责疏导学生安全离校。节假日有专人值班，每天有工作日记和来访登记，发现问题及时处理或上报。例如在去年的九月底，我们校门口出现了一个身无寸衣的精神病患者在学校门口徘徊，经过我们的积极向上级反映，在棠景街和矿泉街派出所的支持配合下，圆满地为我们解决了这精神病患者给我们带来的困扰和影响。

暑假假期又将来临，我们准备利用假期维修整理校产，做好

新学期一切准备工作，为下学期的正常开学提供有力的保障。

法制工作总结亮点汇报篇四

xx年上半年，我办围绕市委、市政府中心工作，按照全面推进依法行政、创建法治政府的要求，认真落实全省依法行政工作会议精神，夯实法治建设基础，突出亮点，积极作为，探索创新，重点工作有序开展，各项常态工作稳步扎实推进，依法行政工作取得了较好成绩，推进法治政府建设向纵深发展，为加快建设西部经济强市和全面小康社会创造了良好的法治环境。

(一)召开全面推进依法行政领导小组和全市依法行政工作会议。2月10日召开了全面推进依法行政领导小组xx年第一次会议，会议由市全面推进依法行政领导小组组长、市长陈新有召集，市政府秘书长胡宗林主持会议，领导小组成员单位主要负责同志参加了会议。在听取了全市xx年依法行政工作情况汇报后，陈新有市长指出要对依法行政工作积极探索创新，把依法行政工作当成一项全局性、长期性的任务来抓。会议对我市推进依法行政工作中亟待解决的问题进行了讨论，对下一步全面推进依法行政工作进行了部署。2月18日召开了全市依法行政工作会议。市委常委、常务副市长邓国建同志在会上就深入推进科学民主决策、全面推进政务公开、严格规范行政执法行为、严格规范行政执法行为、切实强化推进依法行政、加快建设法治政府的保障措施提出五点工作要求。自全市依法行政工作会议召开后，市城管执法局、市药监局、市质监局、市工商局等部门行动快，抓紧落实会议精神，安排部署本系统依法行政工作。市城管执法局提出“弘扬法治精神、建设法治城管”；市工商局提出“法制工作全局化、全局工作法制化”的工作目标。

为加强市级政府法制机构和队伍建设，确保法制机构的规格、编制与其承担的职责和任务相一致，结合机构改革，我办积

极向市政府主要领导汇报，着力推进政府法制机构建设。5月18日，中共xx市委机构编制委员会《关于印发xx市人民政府办公室主要职责内设机构和人员编制规定的通知》（德委编发[xx]32号）中规定□xx市人民政府办公室挂xx市人民政府法制办公室牌子。主要职责是组织协调落实全市依法行政工作。下设综合科、行政执法监督科、行政复议应诉科（行政调解指导科）、审核备案科；核定行政编制12名，其中：主任1名、副主任1名；正科级领导职数5名。机关服务人员事业编制1名。这对于加强政府法制机构队伍建设，能把政治思想好、业务能力强、有较高法律素质的干部充实到法制部门来充分发挥其在依法行政工作中的协调、配合、推动和参谋助手作用将起到积极推动作用。

行政权力的清理审核是省政府xx年度推进依法行政的重点工作，对规范全市行政权力运行，强化对行政权力的监督和制约具有重要意义。3月8日，市政府办印发了□xx市清理审核行政权力工作方案》（德办发□xx□8号），将《国务院关于第五批取消和下放管理层级行政审批项目的决定》、省政府公布的对应清理结果作为依据之一，将行政审批的专项清理一并进行。成立了以市政府秘书长为组长的市级行政权力清理审核工作领导小组，细化了人员落实、指导、清理、审核、公布、常规管理阶段的工作步骤。我办又印发了《行政权力清单格式文本》作为清理报送行政权力事项的指导文本，确保此项工作顺利开展。目前，市工商局、市住建局、市人社局、市林业局、市气象局等49个部门已上报行政权力清单，审核工作正有条不紊地进行。

5月23日，市政府出台《关于加强法治政府建设的贯彻意见》（德府发[xx]13号）。《意见》提出八个方面的具体工作部署：坚持法律学习培训制度、强化行政规范性文件管理、落实依法科学民主决策、严格依法履行职责、推进行政权力透明运行、依法化解社会矛盾纠纷、强化行政问责和监督、加强组织领导。

法制工作总结亮点汇报篇五

20xx年，我县从实际出发，因地制宜、形式多样地开展统计普法宣传活动，要充分利用广播、电视、宣传专栏、报纸、网络等新闻媒体，扩大统计执法的宣传报道，加大统计法律法规的宣传力度，营造知法、懂法、守法的社会氛围，推进统计普法宣传教育工作全面深入开展。我县根据市统计局统计法制工作安排，结合工作实际情况，我县统计执法检查从二月份就开始，分为自查、检查、处理、总结四个阶段，作到长抓不懈。我们向统计调查单位和基层统计机构下发了《关于在全县开展统计执法大检查的通知》（安府办字[20xx]42号），要求各单位围绕检查的范围、内容、检查的步骤和要求，先作好认真的自查，填好自查情况表，写出自查报告。针对统计人员持证上岗工作，我县统计局还专门下发文件，加以布置安排。从上报的自查表和自查报告可以看出，大部分单位都能实事求是、认真开展组织本单位的统计法制自查工作，及时上报各种有关材料与表格。对存在的问题，都能提出中肯的整改意见。大部分单位领导对统计执法检查有一个比较正确认识，对统计执法比较支持理解。

（一）20xx年是统计“四五”普法宣传教育的最后一年。我县的法制宣传教育注重了实际效果，充分利用报刊、广播、电视等大众媒体，以及宣传画、宣传栏等灵活多样的形式搞好宣传。同时要对我们在工作中查处的典型案件进行曝光，以取得统计执法工作的最佳社会效果，提高统计执法的威慑力。

（二）结合自身的实际情况，按照市局的统一部署，确保统计人员资格认定工作的可操作性。组织好统计人员从业资格的培训、考试、《资格证书》的核发和管理工作以及统计人员的继续教育工作。

（三）利用统计“四五”普法的机会，在县委党校全县性的科级后备干部培训上，由我局有关人员讲座《江西省统计管

理条例》及有关知识问答。在12月4日的全国法制宣传日，在县城街心公园进行了《统计法》、《江西省统计管理条例》的大型宣传咨询活动，共发放有关材料800多份，接受群众咨询500多人次。通过以上措施、大造声势、有效地营造了统计执法大检查的良好工作氛围。

（一）高度重视、明确职责，认真开展统计执法大检查。为了认真抓好我县的统计执法大检查工作，我局统计局高度重视，迅速统一了思想，大家一致认为：统计执法检查必须搞，也一定能搞好。局领导多次向县委、县政府汇报执法检查事宜，积极争取支持，以县政府名义下发文件、多次召开会议、专题讨论执法检查工作。在县统计局树立全员执法意识，将统计法制工作列入全局工作的重中之重，及时调整《安远县统计局目标管理考评方案》，进一步完善《统计执法工作考评办法》，明确每位干部的身上的重任。

（二）强化措施，确保统计执法检查持续深入开展。我局将全局执法人员分成4个组，每个组2个人，明确每个组在今年之内要完成查处统计违法案件5起以上，罚款金额总计在20xx元以上。大家在合理安排统计专业报表与执法检查工作时间的前提下，每个组自主开展统计执法检查，任何一个统计起报单位都可以去检查，给每个组工作上于充分的主动性和创造性。。

查、处理。在查处统计违法案件的实践中，我们做到了：程序合法、事实清楚、证据确凿、定准准确、处罚得当，严格以程序办案。到目前止，我县共查处包括县自来水公司、县通威公司、县粮食局、县果业局、县社会福利院、县农业银行和双茈乡政府等在内的18个单位，对其中12个单位进行了经济处罚，罚款金额共计15000元，对另外6个单位进行了全县的通报批评。强有力的统计违法案件查处四度有效地促进我县统计工作环境的好转。全县各单位对《统计法》和统计工作有了更进一步的认识，为全县做好统计年报工作打下了坚实的基础。

我县法制工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足；统计数据真实性有待进一步提高，统计人员队伍不很稳定，统计基础有待进一步提高，统计执法的难度加大、氛围有待进一步营造；争取县委、政府领导，特别是主要领导的支持方面有待进一步努力。面对存在的问题，我们深感统计工作法制化的道路还任重道远，在以后的工作中我们将在认真总结往年统计法制工作好的经验的基础上，查找出原因，在工作实践中加于改正与提高，采取更为有力的措施，促使我县统计工作规范化、法制化。

一是层层落实执法工作责任，实行目标责任制，加强全员执法工作。

二是健全法制机构，充实、加强统计执法检查力量，强化执法工作。配齐不少于8人的统计执法检查队伍，使之与所承担的统计执法检查任务相适应。

三是加强对统计执法大队、各专业（股）室的统计执法检查工作的考核制度，促进各项执法检查任务的落实，统计执法股采取对被检查单位进行回查访问的方式核实统计执法工作质量。

法制工作总结亮点汇报篇六

20xx年以来，市政府法制办在市委、市政府的正确领导下，深入贯彻落实党的十八大和十八届三中、四中全会精神，围绕中心、服务大局，履职尽责、狠抓落实，推进政府法制各项工作取得重要进展，为改革发展提供坚实有力的法治保障。

（一）深入推进依法行政。做好市政府党组中心组集体学法有关服务工作。落实领导干部学法制度，配合市人力资源社会保障局举办运用法治思维和法治方式能力专题研修班。以贯彻实施新修订的《行政诉讼法》为契机，印发《关于开展法律知识培训工作的通知》，采取举办行政诉讼培训班、新

增行政执法人员培训班、网络在线法律知识专题培训等形式，在全市开展大规模法律知识培训，组织行政机关工作人员学习《立法法》《行政诉讼法》《行政处罚法》等内容，提高各级领导干部和机关工作人员依法行政能力和水平。

（二）加强改进政府立法。完成《青岛市轨道交通条例》《青岛市审计监督条例》《青岛市职业学校管理条例》等法规草案的审查修改工作，经市政府常务会议审议通过后提请市人大常委会审议。开展《青岛市商品流通条例》《青岛市养犬管理条例》《青岛市行业消防安全监督检查责任制实施办法》等法规规章草案的研究审查工作。完成《国家安全法（草案）》、《职务发明条例（草案送审稿）》、《山东省校车安全管理办法（草案送审稿）》等法律法规规章征求意见办理工作。

（三）强化规范性文件管理。对15件市政府规范性文件进行合法性审查。备案审查市政府部门规范性文件46件、区市政府规范性文件53件。做好规范性文件集中清理工作，经梳理汇总上报文件943件，其中60余件不属于规范性文件或决定废止，260余件已实施“三统一”，其余610余件需要按规定进行“三统一”，清理工作正在有序推进。印发《关于开展规范性文件专项梳理工作的通知》，对区市政府规范性文件的清理工作提出要求。配合市编委办开展法定机构、权力清单、责任清单、审批事项等相关文件的研究制定工作。做好向西海岸新区赋权、复制上海自贸区改革试点经验相关工作。

（四）着力规范行政执法。认真贯彻实施《山东省行政执法监督条例》，组织开展《条例》宣传周活动。加强依法行政考核工作，研究制定20xx年度全市依法行政指标考核办法。严格落实行政处罚裁量基准制度，对市级行政执法部门印发行政处罚裁量基准的规范性文件，按照“三统一”程序进行备案审查。依托网上执法监督平台实时监督行政处罚案件办理情况，依托全市统一的行政处罚网上大厅，做好行政处罚案件公开工作。严格落实行政执法人员持证上岗和资格管理

制度，组织完成1000余名工商执法人员换证培训考试工作，办理发放4837个行政执法证件。按照省政府法制办要求，组织启用新的山东省行政执法监督管理平台。探索建立行政执法全过程记录制度，研究起草建立行政执法全过程记录制度办法。参与做好胶州市综合执法试点工作。

（五）有效化解行政争议。深入推进行政复议委员会试点暨相对集中行政复议权改革，实现复议管辖集中化、案件审理专业化和案件办理透明化。在市、区（市）两级，实现行政复议案件“集中受理、集中审查、集中决定”。发挥行政复议委员会作用，依法审理重大复杂疑难案件。创新办案方式，加大实地调查、公开审理力度，实行“阳光复议”。市政府共收到行政复议申请271件，受理174件，有效化解了大量行政争议。办理行政应诉案件45件、被复议案件13件，均在法定期限内提出答复和答辩意见。完善与司法机关沟通机制，通过共同培训、法律研讨等方式，实现司法与行政良性互动。

（六）努力当好参谋助手。切实履行政府法制机构参谋、助手和法律顾问职责，对市政府重大行政决策从合法性方面进行审查。深入贯彻落实《省政府办公厅关于进一步做好重大行政决策合法性审查工作的通知》，参与研究制订《青岛市重大行政决策程序规定（试行）》，完善重大行政决策合法性审查机制。会同有关部门推进普遍建立法律顾问制度工作，进一步厘清职责分工、严格遴选条件、细化服务范围、明确解聘情形及规范使用管理等内容。

上半年政府法制工作取得了一定成绩，但仍存在一些问题和不足，如制度建设对全市经济社会发展的保障作用有待进一步提高，政府法制机构设置、人员状况和专业化水平与承担的工作任务不相适应等。下一步，我们将针对存在的问题，采取切实有效措施，认真加以改进，重点抓好以下几个方面的工作，确保全年工作目标圆满完成。

（一）要以更大的力度推进法治政府建设。科学谋划“十三

五”时期依法行政和法治政府建设工作。强化依法行政监督和考核，通过考核助推法治政府建设取得新成效。组织开展事关推进依法行政、建设法治政府全局性、战略性、前沿性课题的调查研究，为建设法治政府提供理论支持。认真梳理政府法制机构面临的新职责新任务，努力加强政府法制机构队伍建设。

（二）要以更新的理念加强改进政府立法。围绕全面深化改革等重大战略部署推进政府立法工作，使立法主动适应改革发展需要。做好《青岛市养犬管理条例》《青岛市城市房地产开发经营管理条例》等法规规章草案的审查修改工作。建立立法联系点制度，深入征求基层对立法工作的意见建议。

（三）要以更严的要求强化规范性文件管理。深入落实规范性文件“三统一”制度，扎实做好市政府、市政府部门及区市政府规范性文件的备案审查工作，严格审查标准，提高审查质量。有序推进规范性文件清理工作，将市政府部门和区市政府规范性文件全部纳入“三统一”管理。

（四）要以更实的举措规范行政执法行为。继续做好《山东省行政执法监督条例》的贯彻实施工作，着力完善行政执法监督体制机制。组织各级行政执法部门结合执法实际建立实施行政执法全过程记录制度。严格落实执法人员持证上岗和资格管理制度，开展行政执法证件审验考试和新增行政执法人员培训考试工作，办理发放行政执法证件。组织完成行政执法案卷评查和依法行政考核工作。继续做好行政处罚裁量基准规范性文件“三统一”、处罚案件实时监督和处罚信息公开工作。

（五）要以更高的标准加强行政复议能力建设。深化市政府行政复议委员会试点暨相对集中行政复议权工作，规范行政复议委员会运行机制。全面开展行政复议规范化建设，推行立审分离、现场调查、公开审理、听证审理、集体研究等制度，加大行政复议纠错力度，坚决纠正违法或者不当的行政

行为。规范行政复议场所，加强硬件建设，为行政复议工作开展提供有力保障。加强对新修订《行政诉讼法》的学习培训，健全行政应诉制度。加强与司法机关的沟通协调，督促行政机关主动依法行政，接受司法监督。

（六）要以更优的服务做好决策合法性审查。坚持重大行政决策由承办单位进行合法性论证后，由政府法制机构进行合法性审查的制度。认真做好政府常务会议议题、政府法律事务等合法性审查工作，为政府决策提供法律保障。

法制工作总结亮点汇报篇七

为积极推进20xx年节约型机关创建工作，我局领导高度重视，多次在局务会上强调全体干部职工需提高创建节约型机关意识，将创建节约型机关作为文明创建的重要内容，全面推进大力开展节材、节水、节电，积极践行绿色出行，大力开展生活垃圾分类，引导干部职工养成简约适度、绿色低碳的工作和生活方式，形成崇尚绿色办公的良好氛围。

通过微信□qq工作群，大力推进无纸化办公，局内各办公室的非涉密文件、材料等实行网上传递，更好地实现了资源共享。严格控制纸质文件印刷数量。

各科室在办公时间充分利用自然光照，减少照明设备电耗，杜绝“白昼灯”和“长明灯”现象。使用计算机、打印机、复印机等办公自动化设备时，要尽量减少待机消耗，下班后及时关闭饮水、照明、办公自动化等用电设备的电源。节假日前办公室均会通过qq工作群提醒所有干部职工做到切断所有用电设备电源。楼道、卫生间的电灯根据需要开启并随手关闭。

生态环保从我做起，垃圾分类带头示范。局内每个科室均放有分类垃圾桶，卫生间摆放有厨余垃圾桶，按照局内制定的垃圾分类制度已安排专人每天坚持做好垃圾分类台账，并定

期到各科室查看垃圾桶找问题、“开罚单”等接地气的现场“说法”，及时整改，引发了大家对日常生活、工作中垃圾源头减量、回收利用、环保健康等问题的关注与思考。积极营造人人学环保、个个讲卫生的浓厚氛围，为常态化推进垃圾分类及文明创建工作打下良好基础。另外我局干部职工积极开展清洁家园、美化环境行动，不仅在单位做实垃圾分类工作，也在下沉社区过程中积极参与社区垃圾分类工作。

要求干部职工打公务电话要做到语言精练准确、长话短说，减少通话时间。根据工作需要，正确选择电话、移动电话、快件或普通邮件等通信方式。

全局人员均养成了用水后随手关闭水龙头的良好习惯。加强公共用水设备的日常维护管理，坚决避免长流水现象，在保持清洁的前提下提倡重复使用。

建立办公用品集中采购和领取登记制度。由办公室专人负责集中购买，争取把办公用品采购费用降到最低。

法制工作总结亮点汇报篇八

课后服务是教育部统一部署的民生工程，学校结合实际，积极作为，充分利用学校在管理、人员、场地、资源等方面的优势，主动承担起学生课后服务责任。

(一)学校建立以校长为组长，班主任为成员的领导组织机构。落实课后服务工作人员，制定详细措施，严格考勤制度，严格按照工作安排准时出勤，做严做实、做细，确保课后服务工作取得实效。

(二)坚持安全第一，确保课后服务学生安全。

(三)强化督查指导，切实规范服务行为。

为加强对课后服务工作的管理，成立魏庙小学课后服务工作领导小组，把课后服务工作纳入学校考评管理，对课后服务工作开展情况进行不定期督导检查。

今年，我局党总支在县委县政府的领导下，在广大干部职工的全力配合下，坚持以_理论和“三个代表”重要思想为指导，深入落实科学发展观，深刻领会党的_、十七届四中全会精神，紧贴公路工作实际情况，围绕公路建管养，开展党务工作，进一步促进三个文明建设协调发展，进一步加强了思想建设，围绕创建“廉洁型机关”“学习型党组织”、“创新型机关”活动，不断强化政治理论和业务知识学习，使广大党员和干部职工的政治素质、理论水平和业务能力得到了新的提高。

今年七月份，我局党总支又在全局范围内广泛开展“纪律教育学习月”活动，发挥党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用，较好的完成了上级党委安排的各项工作任务。

法制工作总结亮点汇报篇九

的规范性文件，不提交常务会审议讨论，不进行发布，切实加强了对抽象行政行为的审核和监督，同时我们还做到了凡政府研究涉法问题都要听取法制办的意见。

（二）加大行政执法责任制考评力度。推行行政执法责任制和评议考核制，落实行政执法错案责任追究，是推进依法行政的重要举措。已将行政执法责任制考核纳入区委区政府目标考核之中，加大考核力度，创新考核方法，增强考核效果。

日至20xx年12月31日制定规范性文件9件，予以保留8件，废止1件，修改0件。完善了规范性文件清理工作。

法制工作总结亮点汇报篇十

今年，我局党总支在县委县政府的领导下，在广大干部职工的全力配合下，坚持以_理论和“三个代表”重要思想为指导，深入落实科学发展观，深刻领会党的_、十七届四中全会精神，紧贴公路工作实际情况，围绕公路建管养，开展党务工作，进一步促进三个文明建设协调发展，进一步加强了思想建设，围绕创建“廉洁型机关”“学习型党组织”、“创新型机关”活动，不断强化政治理论和业务知识学习，使广大党员和干部职工的政治素质、理论水平和业务能力得到了新的提高。

今年七月份，我局党总支又在全局范围内广泛开展“纪律教育学习月”活动，发挥党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用，较好的完成了上级党委安排的各项工作任务。

为做好迎接上级党委对我局党建工作的检查工作，经局务研究，同意由麦树杰副书记负责，政工人事股协同完成好。严格对照检查内容进行认真查找，对存在不足之处，认真做好补充工作。

(一)、加强思想建设，提高党员干部的政治理论水平。

1、强化理论学习和业务培训。坚持把学习作为提高干部职工素质的重要手段，班子成员带头学习，采取集中学习、个人自学、组织讨论等形式，认真组织学习_章、十七届五中会议精神及市委相关会议、文件精神，并有针对性地对党员干部学习情况进行了检查，使广大党员干部职工正确地领会精神实质，同时，加强专业知识的培训学习，并将理论与实践相结合，不断提高工作管理水平。

2、创新学习方法，注重教育实效。采用学习文件材料、领导上党课、专题宣讲辅导、观看警示教育片、组织座谈讨论 进行知识测试和撰写学习体会等多种形式，开展党风廉政建设和业

务知识培训活动。我局今年积极各种培训;开展了局主要领导讲党课和观看廉政警示教育专题片活动;邀请了市局党总支书记谢石明同志到我局做了题为《如何加强党组织基层建设,增强单位凝聚力和向心力》的专题报告。;参加了廉政知识考试。

(二)、加强组织建设,增强党组织的凝聚力、战斗力。

1、建立和落实机关党建工作责任制。局党组将党建工作目标层层下达,建立了目标考核机制,党政一把手亲自抓,相关负责人具体抓,逐项抓落实,不定期地对局机关支部组织开展活动情况进行检查,切实做到党建工作年初有计划、半年有检查、年终有总结,并做好了党建研究和信息报送工作,全年按时报送党建信息稿件,调研文章篇,全面完成党报党刊和其它学习资料的征订任务。

2、以完善的规章制度促进组织建设。坚持“三会一课”制度,进一步完善了党务公开制,增强党组织工作透明度。建立和完善了党内民主选举和党员“三先”制度、党员评议党组织干部制度等,切实保障了党员的选举权、知情权、参与权、监督权。制订和完善了本局各项机关管理制度,并有效实施管理,层层签订了党风廉政建设责任书,在项目管理、人员竞岗、干部竞聘、财务管理及收支两条线等方面都严格按照国家有关规定及程序办理,做到纵向到底,横向到边。

3、深化“创先争优”活动,增强党建工作生机和活力。局党总支把开展“创建先进基层党组织、争当优秀_员”活动作为基层组织建设的载体。在具体工作中做到了“六个结合”,使我局全体党员干部增强党建工作生机和活力,一是把“创先争优”活动与学习《廉政准则》结合起来,使“创先争优”活动能落到实处。二是把“创先争优”活动与“深化作风建设提高执行力活动”结合起来,我局通过整顿机关作风和制定工作督查机制,使“创先争优”活动与日常各项工作紧密结合,取得了实实在在的效果。三是把“创争”活动

与党员 干部教育结合起来。建立健全的党组织考核评价和激励机制，加强党员学习管理，通过邀请老师上课、利用宣传栏等工作空间和渠道，搭建党员学习交流的有效平台。四是“创先争优”活动与维护社会稳定建设和谐社会结合起来。做好今年原收费站人员安置工作，以“党员带帮”的方针，指定党员负责带帮安置到各养护中心的原收费站职工，做好关心生活、工作、思想等工作，主动排查各种矛盾纠纷，及时就地做好化解工作，使我局顺利完成市局下达的安置任务，安置人员的平稳过渡。五是把“创先争优”活动与我局实际结合起来。我局坚持党员示范岗，党员带头作用，以点带面，以党小组为中心，带动职工积极开展“创先争优”活动。六是把“创先争优”活动与“双到”扶贫开发工作结合起来。以领导挂点、干部驻点的方式，建立健全定点帮扶责任制。

4、做好发展党员和党费收缴工作。一是强化对入党积极分子的培养教育，结合学习_理论和党章等活动进行，联系新的形势和任务、联系我局工作的实际进行正面引导，关心他们的工作、学习、生活，积极创造有利于入党积极分子健康成长的良好环境。支部上半年重点发展对象2名。二是做好党费的收缴与管理工作。我局现有党员71名(其中退休党员15名)，党费收缴做到：按时交纳、及时调整、全额上缴，无漏报瞒报现象。

(三)、抓好党风廉政建设责任制落实，增强反腐倡廉工作新成效。

1、组织领导到位。局党总支建立了以邓伟男同志为组长的党风廉政建设领导小组，认真组织学习《中国_纪律处分条例》，落实中央的“八项规定”，充分认识反腐倡廉，加强党风廉政建设的重要性。廉政建设做到有组织、有活动、有成效。

2、分工落实到位。党委各成员在抓好分管工作的基础上，对党风廉政建设都能认真负起责任，按照一岗双责的要求大胆管理、弘扬正气。

3、部署落实到位。上半年来，我局始终把党风廉政建设与本局的各项工作结合起来，做到一起部署、一起落实、一起检查、一起考核。一是局党总支逢会必谈廉政建设，要求局机关全体干部职工树立正确的世界观、人生观、价值观。二是杜绝职务犯罪，重点在党风廉政建设监督机制和反腐倡廉教育机制上抓出成效。

4、宣传教育到位。我们注重思想政治教育，要求党员干部自重、自省、自警、自励，慎独情微，廉洁奉公，将理论学习作为改善工作作风，树立良好形象的基础工作来抓，自觉加强党性锻炼，努力改造世界观。严格落实学习制度，创新学习形式，主要利用党员座谈会和全体职工大会，采取集中学习与个人自学相结合、理论辅导和研讨座谈相结合等多种形式，开展廉政纪律学习教育，通过加强政治理论业务知识和党章的学习，激励和引导党员学习新知识、掌握新技能，追求高素质，在党员中形成“人人学习、处处学习、时时学习”的浓厚氛围，不断提高党员的政治素质、整体业务水平，树立起“五种观念”（即：使命观念、奉献观念、市场观念、创新观念、效率观念）。

5、制度保障到位。我局制定《实施纲要》、《党风廉政建设责任制》等多项规章制度，用制度管理队伍，规范行为。

6、加强重点岗位监督。一方面强化班子内部权力运行程序的监督和制约，班子成员互相尊重，紧密配合，遇事能自觉按照民主集中制原则多商量、多反馈。一些重大决策、安排和大量资金使用，都经过集体讨论做出决定，并积极征询上级领导意见，形成团结、务实、民主、真诚的氛围。另一方面加强对掌管人、财、物等重要岗位权力运行的监督。班子成员布置工作能多吹风、多提醒，经常开展廉政谈话。

（四）、强化领导班子建设形成整体合力。一是制订了以“政治素质好、工作业绩好、团结协作好、作风形象好”为主要内容的“四好”领导班子创建活动规划；二是坚持重大问题集

体讨论决策，特别是干部任用问题一律由局党组会讨论决定；三是加强工作沟通，班子成员相互交流各自分管工作开展情况，使党政班子成员全面了解全局各方面工作的进展情况，有利于班子成员的工作沟通和配合协调；四是加强思想交流，健全党内民主生活制度，定期召开了专题民主生活会，通过班子民主生活会、党组会以及班子成员之间谈心活动，交流思想，相互勉励，共同促进；五是班子成员坚持每年年初、年中和年末进行三次系统性的工作调研，掌握工作推进情况，解决实际困难，并全面落实年度述职述廉制度。在全局上下保持着思想不乱、工作不断、作风不散、发展较快的良好局面。

(五)、贯彻落实“纪律教育学习月”活动，加强党风廉政建设。

1、成立党风廉政建设领导小组。局党总支建立了以邓伟男同志为组长的党风廉政建设领导小组，以领导小组带头的形式，认真组织我局全体党员干部学习《中国_纪律处分条例》，从而贯彻落实中央的“八项规定”，促使我局全体党员干部充分认识了“反腐倡廉，加强党风廉政建设纪律教育学习月”的重要性，使廉政建设做到有组织、有活动、有成效。

2、加强各项工作的分工和部署。党委各成员在抓好分管工作的基础上，对党风廉政建设认真负起责任，按照一岗双责的要求，结合我局公路工作实际情况，把党风廉政建设与本局的各项工作结合起来，做到一起部署、一起落实、一起检查、一起考核。一是局党总支逢会必谈廉政建设，要求局机关全体干部职工树立正确的世界观、人生观、价值观。二是杜绝职务犯罪，重点在党风廉政建设监督机制和反腐倡廉教育机制上。