

2023年针灸科半年工作总结(优秀6篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

针灸科半年工作总结篇一

一、2016年在我科职工的共同努力下，业务工作取得显著进步，规范了医疗流程，管理更加制度化，2016年01月至2016年12月收治住院病人余777人次，总收入已突破约300万元，门诊针灸、推拿、理疗等总治疗人次达6000余人次。圆满完成2016年工作计划。

二、医疗业务工作管理，我科职工共18人，其中中级以上职称2人。全体成员积极学习钻研医疗技术，提高医学业务素质，全科工作秩序协调，对就诊患者热情接待，精心诊治，医德、医风、执业行风良好，医疗技术过硬，我科在患者的心目中仍有很好的信誉，在诊治过程中，不仅对一般常见病，多发病有很好的疗效，而且对不少疑难杂症也有独特的治疗经验。

三、安全生产，严防差错事故

我科在严格劳动纪律的基础上，要求医务人员严格遵守各项技术操作规程及查房、查对等医疗核心制度。对病患者的健康负责，杜绝差错事故发生。

四、加强思想政治学习，提高思想觉悟

为了提高职工的政治素质，我科加强学习政治思想及医院各

种规章制度。职工经过政治思想学习，大大提高了思想政治觉悟，能够自觉遵守国家的法律、法规及各项院内规章制度。一年来，我科职工大部分能自觉遵守医院的各项规章制度，服从领导分工安排，按时上下班，无迟到、早退、跑班、脱岗现象。

五、加强文化建设，强化思想教育，开创工作新局面。在院办公室的支持下，我科积极筹备资料，制作了大量的针灸推拿图版，宣传和弘扬了祖国传统中医药文化。同时，通过参加医院组织的各种活动，加强自身修养，强化服务理念，把“患者至上”的工作宗旨，体现在日常的医疗活动中，得到了广大患者的一致好评。

六、改善硬件条件，营造安全舒适就医环境。

随着门诊人次的增多改善环境增添设备成了针灸科发展头等大事。为了给患者营造一个舒适干净的就医环境，我科购进冰柜、微波炉为患者储存和加热中药汤剂，方便患者治疗，同时更换床单、被褥、增加治疗床，门诊、住院部针灸治疗室安装空调，面貌焕然一新，室内悬挂针灸穴位挂图、耳穴、足部放射挂图等，营造良好的中医氛围，为患者提供健康咨询。

七、规范医疗质量管理，提高医疗技术水平。

1、注重人才队伍建设

历进行全科点评，积极开展疑难病例讨论，总结临床经验，增强全科人员业务能力；今年我科调进主管护师1名，选派了4人次医护人员到州级、省级短期学习交流。

2、引进先进技术，开展特色疗法。

2016年，我科以参加培训，进修等方式引进并开展了许多特

色疗法。一年来，科室坚持对病人实施个体化方案治疗，因病而异，因人而异，优化了针灸科常见病项痹病、肩凝证、腰痛病、面瘫的诊疗规范及临床路径，临床治愈好转率明显提高，积极开展针灸、中药熏蒸、拔罐、穴位帖敷、醒脑开窍、耳针、头针、冬病夏治等简便、验、廉的中医特色疗法，切实减轻了患者的痛苦，同时降低了群众的经济负担。

八、不足之处及以后工作展望 不足之处：

1、康复场地及器材极度缺乏，导致发展潜力不足！急须进一步不断完善、加强硬件建设，购进康复治疗设施及器材，提高中风后遗症等老年病的康复治疗及外伤截瘫、小儿脑瘫等疾病的康复治疗水平及能力，做大做强现代康复治疗业务。中医药技术资源、设施设备等硬件配置不足，使针灸科业务的开展受到限制。

2、中医药学术发展相对滞后、中医人员科研意识，创新能力仍须加强；人员结构不合理，有执业资格的人员少，业务素质偏差，缺乏康复专业技师、尤其是pt（运动疗法）及ot（作业治疗）专业治疗师，以上因素成为制约我科业务发展的瓶颈。

3、中医预防、保健、康复、养生、治疗未病的理念未能充分发挥优势。

4、须进一步加强中药、针灸、推拿、理疗等各种治疗的合理配合运用。

总之，我们将以提高人员素质为基础，以加强内涵建设为内容，以减轻患者负担为目的，注重继承发扬中医药特色优势，进一步理清思路，明确责任，努力提高中医药学术水平和防病治病能力。

上述总结，如有不适之处，望各位领导给予批评指正。

针灸科 2017、01、04

针灸科半年工作总结篇二

第一季度工作的顺利完成，消毒供应中心改建工作有条不紊的进行着，第一季度为进入全新管理模式已经进行了大量的准备工作，在保证临床一线无菌物品供应的同时，提高科室人员专业素质，强化指导思想，强调质量控制保障安全。

供应室全员按照卫生行政主管部门《消毒技术规范》、《医疗护理操作技术常规》等的要求，进一步解放思想、转变观念、规范管理、搞好服务。自觉遵守医务人员医德规范，在工作面前，顾全大局，尽可能按时、按质、按量完成工作，严格遵守医院制定的各项规定，努力提高工作效率和工作质量，服务临床，关心窗口，在主动服务上努力，确保临床一线工作的正常开展。积极推行供应室管理机制、管理方法和科技创新、服务创新，不断加强“全心全意为临床服务”的观念，切实搞好以临床为心的优质、规范化服务。

实行每月进行1—2次工作质量检查考核，质量检查考核与绩效工资挂钩以来，科室人员积极性显著提高。护士长负责科室的全面质量控制，控制结果在科务会上进行反馈。

护士能够按照岗位职责和工作制度的要求工作，独立完成自己的本职工作，并针对质控提出的不足及时整改，同时将工作中出现的问题反馈给护士长，护士长能够了解每个人的特长，更加知人善用，确保人员的业务水平、操作能力得到更好地发挥，全面提高科室的工作质量。

针灸科半年工作总结篇三

一是队伍建设稳定规范。年初，在市纪委效能办的暗访中，我局1名监管员被查到上班时间睡觉，影响非常恶劣，局党委迅速作出了严肃的处理。但是，事情发生以后，全局上下都

能以此为戒，深刻认识到队伍建设的重要性，都能自觉遵守各项纪律规定。各单位积极转变思路，摒弃了原来思想上抵触督查、管理上不动真格的不利于队伍建设的观念，主动加强内部管理，开展作风整顿，加强队伍教育培训和思想沟通，干部队员遵纪意识明显加强，创优争先的意识明显增强，中队干部的带头作用得到很好体现。

二是“双聘”工作顺利完成。3月份，在全局组织实施“中层干部竞争上岗、一般干部双向选择”活动。通过公开报名、资格审查、业务考试、民主测评、演讲答辩、考察公示等环节，完成中层干部竞争上岗。随后，通过队员填报意向、科(室)中队择优录用、党委指导把关等环节，一般干部和城市管理员完成轮岗交流。“双聘”以后，全体干部队员能够迅速进入工作状态，全局干部队员的工作积极性、工作执行力、工作活力有了明显提高。

三是教育实践活动有序开展。根据市教育实践活动的总体安排，在全局范围内动员和部署党的群众路线教育实践活动，有序开展谈心谈话、教育学习、专题讨论、基层走访等活动。各单位能够将教育实践活动和队伍建设相结合，积极转变思路，主动加强内部管理，开展作风整顿，加强队伍教育培训和思想沟通，干部队员遵纪意识明显加强，创优争先的意识明显增强。

四是保序保洁落实常态。在序化管理上，城区各中队以元旦春节期间市容秩序保障为重点，有效利用序化考核、数字城管和投诉电话办理等抓手，根据自身的实际情况，合理调整工作重心，城区日间序化管理保持较高水平。环卫保洁工作能够始终按照工作标准，落实日常保洁，做到道路保洁精细化、标准化，城市道路保持干净整洁。

五是专项整治成效明显。在犬类管理中，直属中队会同城区各中队，以城管进社区活动、富阳日报等媒体为载体，加大文明养犬、规范养犬的宣传力度，开展了犬类专项整治5次，

犬类管理工作更加规范。在渣土管理中，城郊、银湖等中队能够较好落实夜间值班制度，主动做好夜间巡查工作，管理效果有较大的提升，一季度渣土类案件立案28起，办结18起，罚款10万余元。

六是“两违”防控保持强势。完善违章建筑一村一册工作制度，建立统一规范的登记表格，规范登记信息的内容，明确信息及时发现上报、及时抄送乡镇、督促跟踪落实的工作要求。加强对执法人员和监管员的管理，重新修改《监管员业务考核办法》，重点考核业务巡查工作不落实、信息上报不及时、工作纪律不遵守等问题。积极参与配合乡镇街道强拆行动，顺利完成横凉亭路拆迁、新民村司法强腾等市政府重点工作。

七是理清“权力清单”规范行政权力。一季度，我局根据权力清单试点工作要求，对我局行使的行政权力进行了一定的清理。经过优化配置和重组，我局从原有的800多项行政权力已削减至313项，其中常用行政权力106项，非常用行政权力207项，整体工作得到市领导的好评，并作为媒体推介和领导调研试点工作开展情况的重点单位。

一是加强队伍建设。修订完善局内部考核机制，将局绩效考核、干部个人考评、中队二级考核等制度有效结合，科学设置分值权重，明确干事导向，奖勤罚懒，提高队伍整体工作积极性。做好执法人员法制培训工作，开展全体执法人员的法制培训工作，提高执法人员个人的执法办案能力，同时做好协管员、监管员的教育培训工作，提高履行自身职责的能力，遵守队容风纪，养成良好习惯。加强队伍日常监督检查，以作风效能、工作纪律、任务执行等为重点，加强队伍日常监督检查，促进队员自觉遵守各项制度。及时做好思想教育动员，“双聘双选”结束后，各科室中队要做好队员思想工作，加强内部管理，提高工作执行力。

二是深入推进教育实践活动。按照《党的群众路线教育实践

活动方案》的安排，深入推进教育实践活动，全体干部队员要充分认识到开展本次学习教育的目的意义，坚决杜绝走过场、走形式的心理，要及时总结活动经验，探索规律，把一些行之有效的方法积累下来，贯穿到实际工作中，使本次活动收到实效。同时要做好相关宣传工作，重点宣传实际工作中的好做法、好经验，促进业务工作的推进。

三是做好城区保序保洁常态化管理。要继续按照精细化、常态化、规范化管理的要求，做好城区保序保洁工作。各城区中队要及时根据各自辖区的实际情况，调整工作重点、勤务模式，适时组织各类专项整治活动。要提高夜间值班人员巡查管理的工作实效，切实发挥错时上班作用。要继续按照环卫保洁的工作标准，做好日常清扫工作，提高机械化作业率和市场化保洁率，提高城区道路的保洁质量，探讨研究“中心镇”环卫保洁机制，并做好指导工作。

四是组织开展各类专项整治工作。开展路面抛洒滴漏专项整治。针对目前路面污染现象严重的情况，各中队要加强工程车辆的整治，重点整治工程车辆抛洒滴漏、带泥行驶等现象。继续加大偷倒渣土行为的执法处罚和监督管理力度。开展夜间烧烤摊专项整治。要在夏季夜宵烧烤旺季之前，对以象牙浦路、金桥北路、文教路、商业城、银泰附近等夜宵烧烤摊扰民举报较多的路段开展集中整治，有效减少无证流动烧烤摊，有效解决扰民现象。开展噪音扰民专项整治。要在前期调查摸底的基础上，制定整治计划，对投诉举报多的娱乐场所要进行重点整治，督促业主做好整改，减少扰民现象。开展马路市场占道经营专项整治。要落实执法巡查常态化管理，及时整治小规模占道经营情况，杜绝形成“马路市场”。

五是继续做好“两违”防控工作。要切实做好违建信息“一村一册”台账，及时发现违建信息，摸清底数，掌握情况，及时抄送乡镇街道，督促所在乡镇街道及时处置。要加强对监管员队伍的管理，继续完善监管员业务考核办法，每个监管员必须要与队长、队员进行挂钩，将队长、队员的考核与

监管员考核进行关联。定期梳理全市违章建筑工作情况，形成书面报告，及时向市委市政府领导汇报。

六是做好规划类典型案件集中拆除工作。对当前各山庄、封闭式小区内的典型违建案件进行梳理，及时完善程序，对政府责成强制拆除的违章建筑，组织力量集中拆除。做好典型违建强拆行动的媒体宣传工作，起到拆除一处、影响一片的效果。要认真执行“即查即拆”工作机制，对发现的新违建要第一时间立案、第一时间拆除，决不能推拖、敷衍。

七是做好市政府工作目标重点任务重点工作。开展垃圾分类试点工作。建立垃圾分类工作领导小组，制定管理制度。启动垃圾分类处理终端设施及与之相配套的垃圾分类处理基础设施、设备项目申报与建设。确定试点区域，配送生活垃圾收集袋、收集桶等专用设施，启动实施生活垃圾分类收集处置试点工作。做好车库改变用途专项清理工作。建立工作领导小组，摸清城区车库改变用途情况，制定专项整治方案。做好清水治污工作，按照湘溪水环境综合治理实施方案开展“河长制”工作，定期查看沿线河段治理情况，做好协调督促工作。做好城区河道保洁，加强辖区内河道旁工地施工、渣土消纳、建筑垃圾的监管工作。

八是积极做好城管宣传工作。在宣传工作中，要体现出自己的特色，围绕我局城市管理的工作职责、行使范围、执法边界，以领导注重、群众关心的问题为中心，用典型事例、案例来展开，开展说理性、引导性、启发性的宣传讨论，让领导、群众看到我们的付出，获得他们的理解，传递正能量的同时，使更多的人了解我局的职权范围，从而达到有效的宣传效果。

针灸科半年工作总结篇四

一、重点工作

（一）全力以赴开展城市赋能行动。一是城区“十乱”整治再攻坚。出台《常山县“十乱”整治实施方案》、《城区“车乱停、车乱行”专项整治实施方案》联合住建、交警、属地街道等相关责任单位，对城区各主次干道环境秩序进行全面、彻底的清理整治。一季度共查处违停机动车1288辆，规范商户越门经营562次，清理牛皮癣5484处，劝离流摊、占道等行为1213次，立案查处市容案件46起。二是餐饮油烟治理亮新招。针对城区餐饮油烟污染顽疾，全面强化事中监管力度，对城区餐饮油烟严管严控区域，分步推进餐饮油烟在线监测系统安装工作，实现对油烟数据的全天候采集、传输、存储、监测、报警，确保第一时间发现、第一时间制止、第一时间查处。目前，拟对城区100家餐饮企业开展在线监测设备安装工作。三是三大项目有落实。开展“互联网+城市管理”行动，积极推进犬类智能管理系统、人行道违停抓拍系统、机动车违停拖车项目建设，以县社会治理大联动中心为依托，全面归集各系统的数据资源，实现综合研判分析、指挥调度、预测预警、信息反馈等功能。截止目前，已上述项目已全面开启招标工作，其中犬类智能管理项目已经签订服务合同，预计在5月底前完成软件安装等工作。四是狮子口征迁有突破。实行分片分组包干法，由各班子成员分别负责一个区块，全力推进狮子口片区国有土地腾空和集体土地签约工作。3月15日，国有土地44户全部腾空完毕。目前，集体土地41户已完成评估调查评估测量及签约工作，已腾空2户，预计在4月底前全面完成集体土地房屋腾空工作。

二、下一步工作计划

（一）积极推进基层“一支队伍管执法”改革。下沉执法人员，完善管理制度，开展执法培训，确保下放事项“交得稳、接得住、管得好”，力争在最短的时间内让各乡镇（街道）综合行政执法队伍快速形成战斗力。

（二）全力攻坚征迁工作。对照征收工作清单，对标提标，在6月底前，全部完成集体土地房屋腾空拆除工作。

（三）稳步推进城市赋能行动。结合“八个一”有礼指数提升工作，常态化开展“十乱”、餐饮油烟、牛皮癣、车辆违停、乱扔烟头等整治工作，确保问题不反弹、效果不回落。

针灸科半年工作总结篇五

1、用户站市区项目：

进行疏导，本季度主要完成的各项工作如下：

6、走访各个用户站电气负责人，虚心听取电气负责人提出的合理化建议，在不违背原则、不违背道义、维护公司形象的情况下尽量满足客户的要求。

4、有部分工作人员工作不够谨慎，对于现场设备熟悉程度不够，工作不细心，粗心酿大祸，对于这种情况，制定现场汇报制度，建立微信□qq等工作，大家有不懂得问题可在群里了解清楚之后，再去动，能避免很多不必要的麻烦。

5、对变电站工作，部分工作人员缺少主动性，主要原因应该是变电站现场人员与公司脱轨造成，应定期组织员工进行一些工作交流，或者丰富一点业余生活，应该会帮助员工提高工作主动性。

1、保障本部门经济指标完成的具体措施：

2、第二季度的重点工作：

2、变电站现场工作环境整改，对变电站进行“5s”管理□5s即整理□seiri□□整顿□seiton□□清扫□seiso□□清洁□seiketsu□□素养□shitsuke)□

3、加强现场工作人员的技能培训，出了书本上考的知识以外，要学习变电站现场运行管理技能，其实就是充分了解变电站

构造、原理；制定变电站现场学习计划，一点一点变电站吃透，先一次后二次，先高压后低压。

3、管理方面：

1、要提高主管自身的管理能力，首先要约束好自己，起到模范带头作用，只有自己规矩了，才能去约束别人，正所谓“己所不欲，勿施于人”。

2、提高工作要求，创品牌，就要严要求，提升我们的工作标准，加强员工的培训，从技能、服务能力两方面进行要求。

3、说道不如做到，今后的工作当中要少说多做，少说不是不说，说要说重点、要慎重说，多做不是盲目的去做，而是有计划、有目标的去做。

针灸科半年工作总结篇六

转眼间，一个季度又已经结束。在此对过去一个季度的工作做一个详细的总结，总的概括：一直努力，结果并不理想。

服务标准：这个季度的服务总体并不好。一季度门店的人员变动比较频繁，一直没有一个稳定的新员工，这个季度服务标准的培训重点是在新员工。新员工进来之后，自己要把服务标准完完全全的教会新员工，然后才可以进入卖场服务顾客。有的新员工只做了一天就离职了，即使这样，我也会保证每个新员工上岗之前进行一个小时以上的培训，不能因为担心新员工不稳定，而进行偷工减料。每一个进店的新员工，即使自己不能保证她一定会坚持下来，自己也会像对待一个可以长期发展的员工一样，进行培训。关于老员工，在人少的时候，服务基本上都还是比较到位的，在过年那段时间，因为客流量比较多，员工不足，就暴露出了问题，老员工为了抓住每一位顾客，会静静观察卖场内所有的顾客，而不会认认真真的去服务其中的一个顾客。这样就导致了服务

质量的降低。发现这个问题之后，自己也努力让大家在门店人员不足的情况下，既做到兼顾所有顾客，同时能够保证服务的质量。自己要尽力做好人员招聘工作，保证门店人员的充足。

卫生标准：这个季度的卫生标准不是很到位，重点就是地面卫生，因为店面外面的环境并不是很好，在下雨天的时候，顾客的鞋子上都会有污水，进到门店以后，严重影响店内地面卫生。在周末的下雨天，这个情况更加严重，即使一个人在门口只负责卫生工作，都无法保证门口的清洁。自己也想了些方法来避免，比如在下雨天，把门口的整个走道都拖干净。虽然有所缓解，仍然不能完全解决，自己也会在接下来的工作当中寻找更好的解决方法。

在毛绒的陈列这一块，自己有所忽视，自己会在接下来的工作中做好调整。

库存堆放标准：库存堆放标准一直保持不错的状态，门店的副店长已经可以做到每天严格检查库存。同时保持一个星期一次对工艺品的库存进行全方位的整理。通过这些措施门店的库存堆放保持较好。

关于内外招贴标准，日例会标准、收银标准，仪容仪表标准相对来说也一直保持不错。门店标准化的执行情况如何，还有三个客观角度来进行衡量，调查机构、公司巡店以及区域经理的巡店。

调查机构：这一个季度，门店的调查机构结果是不理想的，三个月的分数分别是71、70、76，没有一次达到80分。这个结果远远低于自己定的目标，。虽然有一些客观原因如人员流动，人员不足。归根到底，还是自己没有全力避免一些不该发生问题的发生，才导致了这样的一个结果。特别是卫生问题，一直未得到有效解决。每次调查机构的分数出来以后，都会写整改计划，但是整改计划并没有百分百的做到位，基

于这一点，今后的整改计划自己要每天进行检视，是否真正落实到位，尽一切可能避免同样的问题连续发生。

营运支持组的巡店，本季度一月份巡店，感觉良好，分数不高；二月份暂停一周；三月份的巡店结果还没有出来。

区域经理的巡店，二月份的时候陈列和卫生不过关，三月份巡店毛绒陈列不过关，其他各项还保持不错。

接下来的工作要把上个季度中不到位的地方严格执行到位。争取在本季度的调查机构、公司巡店、区域经理的巡店过程中都能有让人满意的表现。

公司各类通知

这主要包括重点陈列、信息反馈、新品功能、内促定加工销售等等，这些门店都会严格的按时按质按量的去完成。

oa消息反馈：门店基本做到每一次的反馈都能在规定的时间内回复无遗漏，其他门店的一些寻求帮助的信息，也会尽快做好恢复工作。

新品功能：新品使用说明下来以后，门店会组织培训，保证在两个工作日之内让每位员工了解到位，并在工作中做好推荐工作。

上告知员工，并在周末组织员工进行系统的培训，保证在最短的时间内让员工了解到位，执行到位。

内，调整完毕，每位员工清晰。

行陈列调整，同时查看商品的库存数量，及时进行补货和调拨工作。每天的日例会对隔日的销售情况进行总结。通过这些措施，门店的内促和定加工的销量一直保持较高水平。

每次的月例会都有一部分工作需要我们在接下来的工作中去完成。每次开会的时候，自己会把需要去落实事项都重点标注一下。回来之后把会议内容传达给员工，同时一项一项的去落实。半个月之后自己会把月例会的内容重新温习一遍，检视一下是不是每项工作都已经落实，是否有遗漏点。同时，在下一次的月例会之前，自己再检视一遍。通过这些措施，月例会的内容，自己很少有遗漏。

除了月例会之外，区域经理经常会给自己一些工作的安排，关于这些安排，自己也会尽心尽力的去完成，包括一些同行业信息的调查，对一些信息的收集反馈，对39#店的支持等等。尽可能的让区域经理对自己的工作放心。

这个季度，自己一直坚持万方管理学院课程的学习。因为本年度店长不集中开课，全部自己进行学习，自己也按照自己的计划，每月两门课程的速度去学习，保证每个月都有一门与销售有关的课程。学习之后，自己会把学到的知识拿到门店，与员工共同分享，让大家共同进步。这三个月下来，通过学习实践和分享，还是让自己收获了很多。

以上是自己在第一季度的工作总结，以下是第二季度的工作的一个简单规划

一：标准化

通过一季度的调查机构、公司以及区域经理的巡店，自己看到了自身和门店的许多不足点，自己会在接下来的一个季度中，针对每一次的调查结果，认真进行总结，做出合理的改进方案，坚定不移的去执行，争取一次比一次好。本季度的目标是：调查机构和巡店的分数，三个月平均分80分以上；区域经理每次到门店巡店对门店的工作表示满意。在这个基础上，自己会带领员工给39#店尽可能的支持，保证两个门店同时进步，共同成长。

二：万方商贸学院课程的学习以及门店员工的培养

自己仍然按照自己的计划，坚持每月两门课程的学习，并把学习的成果和大家共同分享，让门店所有人员共同进步。自己也会在接下来的一个季度中，鼓励全员进行工作站的学习，目标是本季度让两名老员工各自通过一个工作站的考核。

三：为公司发展贡献力量

公司在快速的发展，自己也会努力为公司的发展贡献自己的力量，自己会从以下几个方面着手，第一：加大门店人员的培养力度，为新开店做好人员储备工作；第二：通过在一线的工作，学会发现问题，提供解决方案，为公司的发展建言献策；第三：按质按量做好区域经理以及公司要求的各项工作，为公司的各项工作的开展尽自己的微薄之力。

以上是自己二季度工作的一个规划，自己会努力的实现每一个制定的目标。