

# 消化科科室工作计划(模板9篇)

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 消化科科室工作计划篇一

时间过得真快，转眼间，我在消化科实习已经快三个月了。这三个月实习，让我收获了很多，也让我成长了很多。

刚开始进入消化科实习的时候，我对消化科疾病的认识还停留在比较表面的阶段，对于一些疾病的诊断和治疗方案掌握得不够深入和准确。但是，在带教老师的指导下，我逐渐开始接触并熟悉了一些常见疾病的诊断和处理。

在实习期间，我主要参与了消化科病人的门诊诊疗和病房护理工作。在门诊，我学会了如何进行病人资料的整理和归档，如何进行疾病的初步筛查和诊断，以及如何与病人进行有效的沟通和交流。在病房，我参与了病人的住院检查和护理，学会了如何进行胃肠镜检查 and 消化道支架植入等操作，以及如何进行病人的心理疏导和生活护理。

除了临床实践，我还参与了科室的一些其他工作，比如参与组织了科室的学术活动和病历研讨会，提高了自己的临床思维能力。

在实习期间，我也遇到了许多困难和挑战。例如，有一次我遇到了一位病情比较严重的病人，当时我有些慌张，但是在带教老师的指导下，我逐渐冷静下来，认真地进行检查和诊断，最终成功地处理了这位病人的病情。这次经历让我深刻地认识到了医学的严谨性和专业性，也让我更加自信和成熟。

在实习期间，我深刻体会到了医学的复杂性和艰难性，也认识到了自己的不足和需要不断学习和提高的地方。我将继续努力，不断深入学习和提高自己的医学知识和技能，为人民的健康事业贡献自己的力量。

## 消化科科室工作计划篇二

关于进一步做好地方党政机关消化超编人员工作的通知

### 一、充分认识消化超编人员工作的重要性、复杂性和艰巨性

加强机构编制管理，严格控制行政编制，消化超编人员，是贯彻党的\_和十七届二中全会精神，深化行政管理体制改革的重要组成部分。能否妥善消化超编人员，关系到机构编制管理的严肃性和权威性，关系到党和政府在人民群众中的形象，各级机构编制部门要高度重视，把这项工作提到重要的日程上来。党政机关超编问题情况复杂，涉及面广，消化超编人员的任务相当艰巨，各级机构编制部门要加强领导，周密安排，精心组织，把中央编委会议的要求落到实处，认真做好各项工作。

以市（地、州）为单位，协调有关部门，尽快制定2011年前本地区消化解决超编人员的规划，包括每年消化超编人员的数量、具体措施，报省级编办。省级编办汇总后报中央编办。省级编办主任是这项工作的第一责任人，要切实负起责任。

以县（市、区）为单位，每年将不少于三分之一的自然减员空出的编制，用于消化超编人员。超编人员多的地方，这一比例不低于50%。

研究制定鼓励性政策，注重盘活编制存量，实行动态调整，注意总结经验，探索消化超编人员的有效办法。

### 三、加强监督检查，严肃机构编制纪律

机构编制纪律，严禁自定编制用于党政机关、将事业编制和行政编制混用、超编进人。省级编办要定期对本地区消化超编人员情况进行检查，每年年底将当年工作完成情况报中央编办。中央编办将适时组织抽查，视情况采取相应措施，以确保消化超编人员工作按期完成。

#### 四、建立健全机构编制管理长效机制

严格控制机构编制是一项长期的任务，要认真研究新形势下机构编制工作面临的新情况和新问题，解放思想，创新工作方式，构建机构编制管理长效机制，从根本上解决超编进人、混编混岗等问题，维护机构编制管理的权威性、严肃性、有效性。

要加快推进机构编制法制化进程，提升“三定”规定的法律效力，健全各项工作制度，依法依规管理机构编制事务。认真推行机构编制实名制等行之有效的管理方式和手段，积极探索建立健全机构编制管理与有关部门的配合约束机制，实行机构编制公开化，使机构编制工作走上健康发展轨道，为经济和社会发展提供坚强组织保障。

二〇〇八年七月二十五日

### 消化科科室工作计划篇三

夯实基础护理，提高服务质量；加强护理质量控制，确保护理安全；合理用人制度，开发人才资源；改善住院环境，规范病房管理；树立品牌意识，塑造医院形象。

#### 一. 继续深化贯彻落实创建活动

老年病人床上洗头、擦浴、翻身、拍背、洗脸、漱口和洗脚，协助完成日常生活护理。

2. 转变服务理念：将人文关怀融入护理专业技术操作中：多一声问候，多一句关怀，多做一些健康指导；创造适合病人活动的环境，减少病人跌倒和其他意外伤害发生率；特殊检查前后及时告知，减少病人疑虑，增强依从性，提高治疗效果。

3. 拓展服务内涵：根据病人需求，提供个性化、连续性护理服务。继续完善出院病人“电话随”，给病人提供更多疾病预防、饮食调控、心理护理等方面的指导，使我们的护理工作由院内延伸到院外。注重与病人的沟通交流，关注病人病情变化、感知需求、心理反应、社会支持等，让病人体会到周到、细致、全面的护理服务。

4. 注重患者意见的反馈：对患者提出的治疗、护理及费用等问题予以耐心地解答，当天问题当天解决。

## 二. 安全管理，注重环节

1. 以核心制度为指引，保障护理安全。

2. 组织护士定期学习《护士管理条例》，增强护士法律法规意识。

3. 对科室重点用药、高危用药进行定期检查，严格交接，规范管理。

4. 对病人进行安全意识教育，及时签订安全协议书。

5. 对有安全隐患的病人进行及时评估，制定护理措施，悬挂警示标牌。

6. 进一步完善贯彻落实患者身份识别、腕带佩戴制度及操作中的查对制度。

7. 及时填写上报护理工作中的缺陷、安全隐患、不良事件并组织讨论，提出改进措施。

8. 加强医护沟通，全面了解病情，提供病情动态信息，及时纠正提醒医生工作中的失误及不足。

9. 质控小组分工明确，环节管理上注重重点，不合理流程及时改进。

### 三. 加强护理质量控制，确保护理安全

1. 全民参与，人人树立质量管理意识。

3. 进一步简化规范护理文件书写，实行三级考评制度，定期检查，发现记录缺陷及时指正，组织分析讨论，提出改进措施。

4. 每月对护理安全隐患、护理差错缺陷、护理投诉进行原因分析，从中吸取教训，提出防范与改进措施。

5. 严格执行查对制度，杜绝严重差错及事故发生。

6. 对科室硬件设施常规检查，发现问题及时维修，保持设备性能完好。

7. 定期抽查护理人员对危急值的流程、范围掌握情况，全面提高护士的病情观察能力。

### 四. 抓好三基及专科技能培训，要求人人过关

1. 要求新进院的护士及低年资护士对24项基本技能操作必须全部达标，要求在实际工作中抽考，其他层次的护士有计划进行理论操作考核。

2. 加强专科技能的培训，制定出季度、月专科理论与技能的

培训考核计划。

3. 低年资护士制定护士主管、护士长助理专人带教，护士长定期抽查专科知识掌握情况。

4. 加强相关知识的学习，每月一次护理制度、法律法规、护士礼仪等综合知识的学习，做到理论与实践相结合。

## 五. 注重品牌塑造，优化服务流程，提高护理实效

1. 护士礼仪培训：全面响应“内练硬功，外塑形象”，打造护士美好专业形象的“天使形象塑造工程”，并由护理部选拔的科室礼仪标兵每季度组织培训，进一步规范全科护士的语言、服务、行为举止。

2. “无缝护理”进一步规范：本着以“患者需求为中心，以患者满意为目标”的指导思想，全面做好病人入院、住院、出院各个环节的管理，细化护理服务内容，提升主动服务意识，为患者提供连续的、全程的、人性化的无缝护理服务。

3. “护理服务”的运行及完善：通过晨会提问，带领护士学习培训“护理服务”的承诺内容，反复强调工作的高效率及病人的满意度，为患者提供质的服务。

4. 争创优质护理服务“零投诉”科室：以“全面、全程、无缝、立体、感动”的十字方针为指引，每月进行一次满意度自测，建立意见簿，定期召开工休座谈会，发现问题、纠纷及时解决，努力实现“服务零投诉、工作零失误”的工作目标。

## 六. 加强专科急救技术、应急突发事件的管理培训

1. 加强对科室护理人员危重病人抢救技术、应急预案知识的培训，充分培养护士观察病情、配合抢救、遇意外事件的处

理能力。

2. 不定期检查护理人员对常用急救药品的剂量与作用、抢救仪器的性能及使用方法的掌握情况。

## 七. 加强人才管理，合理使用人力资源

1. 实行弹性排班，根据科室病人病情及实际工作量合理使用人力资源，保质保量为病人提供质的护理服务。

2. 根据护理人员的职称、资历，实行责任护士分层负责制，如安排年资深、经验丰富的护士负责病情较重的患者，年资浅的护士负责病情较稳定的患者。

3. 充分发挥科室护士长助理的工作积极性，根据不同特点安排、分配相应的管理工作；安排助理参加本科室夜班轮值，实行夜间负责制。

## 八. 教学科研

1. 指定具有护师职称的护士负责实习生的带教，定期召开实习生及带教老师会议，听取老师及实习生的意见，提高带教质量。

2. 不定期检查带教老师的带教态度、责任心，了解实习计划的完成情况。

3. 每届实习生实习结束前，组织进行一次科室优秀老师的评选活动。

4. 加强带教老师授课能力的培养，创造教学机会，鼓励外出学习、进修、深造。

5. 增强科研意识，鼓励护士撰写护理论文。

## 消化科科室工作计划篇四

护理记录作为病历的一个组成部分病人可复印，它可作为护患举证倒置的依据，这就要求记录真实、准确，护理贯穿了治疗的全过程，在治疗的过程中，护士配合医生，运用护理加速病人的康复，全心全意为病人服务。你是否在找正准备撰写“消化内科门诊护理工作计划”，下面小编收集了相关的素材，供大家写文参考！

### 一、主要工作目标：

- 1、严格无菌操作，输液反应率为零。
- 2、灭菌消毒合格率为100%。
- 3、药品、仪器设备及急救物品完好率100%。
- 4、年护理事故发生率为零。
- 5、基础护理理论知识考核成绩平均分90分。
- 6、护理技术操作考核成绩平均分90分。
- 7、静脉穿刺成功率90%。
- 8、病人对护理工作满意度为95%。
- 9、控制成本，提高收益。

### 二、保证措施：

- 1、加强护理管理，确保目标实现。建立健全各项规章制度(附交接班制度、查对制度及各班护士职责)，以制度管人，采取强有力的监督措施，让制度形成习惯从而使科室形成一



种良好的风气，以利于科室长远发展。

2、加强基础理论知识的培训，使护理人员综合素质及专业能力得到提高，每月组织一次业务培训，内容包括基础理论，专科护理，计划免疫知识，并进行培训后考核。多翻阅护理相关书籍，密切关注护理知识新动态。

3、加强护理专业技术操作培训，特别是留置针的使用，提高静脉穿刺成功率，在工作中不断总结经验教训，做到胆大心细，克服心理障碍。定期或不定期进行穿刺失败原因的讨论，请较有经验的护士讲授穿刺成功的经验。积极学习与护理相关的新业务新技术。

4、加强护理操作规范，实施流程化服务。严格无菌操作及查对制度，提高护理质量。

5、认真做好基础护理，使护理工作更加规范化。保持病床整洁，无异味，无污迹，物品摆设整齐规范，输液滴数与医嘱相符，勤巡视输液病人，善于观察病情，发现问题及时解决。

6、努力改善服务态度，让患者从心里满意。要求每位护士树立良好的服务态度，满腔热情地对待每位患者，把病人的满意作为我们工作的最终目标，尽可能为病人提供方便。杜绝生、冷、硬、推诿病人的现象发生，决不允许与病人发生争吵。

### 三、药品的管理：

1、定期清点药品，防止积压、变质，发现有沉淀、变色、过期、标签模糊等药品及时报药械科处理。

2、建立适量的药品基数，根据科室常规用药情况备药，做到既保证临床用药需要，又避免积压。建立贵重药品交接记录本，做到班班交接，账物相符，确保使用需要。

四、物品的管理，应以开源节流，控制成本为前提。

1、强化对科室硬件设施的常规检查意识，加强各种仪器性能及安全检查，及时发现问题及时维修，保持仪器设备都处于完好状态。

2、对一次性物品实施量化管理，做到既保证临床使用需求又不浪费，如输液器、胶布、棉签等都应根据每天的输液人次适量准备，防止一次性医疗用品的流失。

3、留置针的管理，每使用1具都应登记，并记录操作者及使用患儿的姓名。封管费应写成静脉注射费由收费室收取。

五、在护士长领导下定期与不定期检查护理质量，督促护理人员认真执行护理常规，护理制度，护理技术操作规程和病情的观察，每个月进行护理技术考核、评比；急救药品的熟悉及急救技术演练，使每一位护理人员都能熟练掌握急救药品及器材的使用。

六、搞好科室团结，提高科室凝聚力，加强自身协作、协调能力，共同呵护护理队伍这个小团体。让大家心中充满爱、工作充满激情、让病房充满笑声，让科室充满温馨！对于护理工作现有的水平，离我们预想的目标还有一定的距离，还存在一些这样那样的问题，希望在主任、护士长的帮助下能够调动起大家的积极性，让每个人都有主人翁意识，相信科室的明天一定会更加美好。

一、加强护士在职教育，提高护理人员的综合素质

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部工作计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项

基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

3、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

(二)、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

(三)、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

二、加强护理管理，严谨护士长工作计划，提高护士长管理水平

(二)、加强护士长目标管理考核,月考评与年终考评相结合,

科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

(三)、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

三、加强护理质量过程控制，确保护理工作安全、有效

(一)、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

(二)、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作的问题，提出整改措施。

(三)、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

(四)加强护理过程中的安全管理：

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及

事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

#### 四、深化亲情服务，提高服务质量

(一)、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

(二)、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性。

#### 五、做好教学、科研工作

(一)、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

(二)、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

(三)、护理部做好实习生的岗前培训工作，不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。

(四)、增强科研意识，力争年内引进或开展新技术项目1-2项。

我们相信以上全体护理人员工作计划只要严格执行，我们在2021年中的工作中一定能取得好的成绩。

一、要不断加强急诊护理站的建设,提高护理人员的应急能力

1、加深护理人员的急救意识和群体意识,定期进行有计划、有组织的业务目标训练,培养急诊专业合格的护理人员。

2、不断建立、健全急诊科的各项规章制度,加强人员卫生行政法律、法规的学习,增强人员的法律意识。

3、推进各项急诊工作标准化管理,以提高抢救成功率。

二、重点抓好“三基”训练与临床实践相结合,以提高人员的专业素质。

1、熟练掌握常见病情的判断及抢救流程及护理要点,实行定期考核。

2、熟练掌握心肺复苏术的抢救技能。

3、熟练伤口的处理和包扎止血技术及伤员的心理护理。

4、熟练急救时的催吐、灌肠、注射、给氧及体位一系列操作技术及病情监测等专业技能,要求准确及时到位。

三、严格抢救室、处置室的管理,为患者争取宝贵的抢救时机

1、熟练掌握各种仪器的使用并保证其性能良好,随时备用。

2、各类抢救药品、器械由专人负责,定时检查、定点放置、定期消毒、维护药品基数与卡相符,严格急救药箱管理,保证院外急救的正常使用。

3、各类急救药品使用后及时清理、补充、记录,保持整齐清洁。

1、严格执行“三查、七对”制度,杜绝差错事故的发生。

2、严格执行无菌技术操作原则及护理程序,以增进或恢复病

人的健康为目标开展整体护理,从生理上、心理上、生活上关心体贴病人,推行人性化服务。

3、严格执行“十二项核心制度”

4、加强废旧一次性物品的妥善管理,防止院内感染的发生。

## 消化科科室工作计划篇五

忙碌的20\*\*年即将过去,20\*\*年我院成功晋级二级甲等医院,医院在硬件和软件上都迈上了新台阶。在我院“巩固二甲成果、创建人民满意医院”目标思想指导下,我们呼吸消化内科医疗工作以狠抓科室管理,提高医疗质量,加强医疗优质服务为核心,以争创“患者满意,群众满意,政府满意”科室为目标,不断提升自身素质和服务质量,在这一年中,呼吸消化内科医疗组在我院领导、医务科的关心、重视及支持下,在科主任以及护士长的领导下,呼吸消化内科全体医护人员共同努力,相互配合,圆满地完成了年初制定的工作计划及科室收入指标,并很好地配合院领导、医务科完成了各项活动。

1、做好首诊负责制。20\*\*年我院已经实施门诊与住院部统一管理,门诊与住院部统一管理后,更加规范了我科疾病的诊疗,做到了前后治疗一致,有入院指征患者能做到及时收治,提高了科室效益。同时值班医师能够严格执行医院首诊负责制相关要求,避免医疗纠纷发生。

2、严格执行三级医师查房制度。20\*\*年我院严抓三级医师查房制度,提高医疗质量及医疗素质。我科现已按照医院规定实施三级医师分组管理制度,主任医师每周至少查房1次,危重患者随时查房,给予指导及检查病历质量。主治医师每日查房1次,对住院医师临床工作给予指导及讲解,避免和杜绝医疗差错事故的发生。住院医师每日至少查房1次,及时完成病历书写,掌握患者病情变化,了解各项辅助检查果。

3、认真做好值班交接班制度。我科患者病种较杂，病情复杂多变，且急重患者较多，因此要求值班医师接班后必须巡视病房，了解病区内患者情况，危重及特殊患者应详细查房，掌握病情及治疗，因此我科要求值班人员值班期间不得擅自离开，不得带酒上岗，如遇疑难问题应请上级医师指导处理。交接班应详细说明新入患者病情及用药，对于危重患者应床头交班。如需会诊应及时请相关科室会诊，协助诊治。通过这些严格的要求，使我科在20\*\*年无一起医疗事故及重大医患纠纷发生。

4、科室每月至少组织一次业务学习，针对临床危重症，特殊病例，以及临床新技术，新指南进行学习。积极开展疑难病例、危重病例以及死亡病例讨论，对于疑难、危重、死亡病例应随时讨论，做好讨论记录，总结经验教训，不断提高医务人员自身素质。

1、科主任以严格执行药品合理使用原则为依据，加强科室药品管理及使用，不开大方，严格掌握药品使用适应症及禁忌症，合理应用抗生素，执行抗生素分级管理制度，不滥用，超限使用抗生素。

2、对于患者应详细了解病情，不做不必要的检查，对于危重，特殊病人应加强查房，发现异议及矛盾苗头应及时通知上级医师及科主任，把矛盾消灭在萌芽中。

3、加强电子病历学习及使用，规范书写医疗文书，及时完成医疗文书的书写，减少安全隐患。

4、加强各项医疗应急预案的学习，熟练掌握医疗应急预案执行方法，提高医生对于突发事件处理能力。

5、抓好临床路径管理，减少治疗过程中随意化。对于中毒患者应按医院要求及时填报各项报告卡。



6、严格执行医院作息制度，不迟到，不早退，值班医师应仔细巡视病区，检查水、电器材安全，对于闲散人员及无主人员应及时清理，并通知总值班，保卫科。

通过这一年来全体科室人员的共同努力，我科在20\*\*年全年共收治住院患者\*\*\*\*人次，全年收入达\*\*\*万元，圆满的完成了医院下达的任务。

回首即将过去的20\*\*年，呼吸消化内科在取得进步的同时也存在着一些不足，由于年轻医生较多，临床经验欠缺，与患者之间沟通能力仍有待提高，病历书写上仍存在不足之处，因此在即将到来的20\*\*年，我们要加强业务能力培训，提高自身专业技术水平，总过去的一年我们也深深的意识到，要想提高医疗技术水平，在同行中处于领先地位，在加强学习的同时必须开拓眼界，与上级医院接轨，多学习借鉴上级医院先进的治疗手段及诊疗技术，开展新项目。争取在新的一年里开展更多的新项目，更好地为本地区患者服务，提高医院影响力，增加医院效益，再接再厉更好地去为患者服务，一切以患者为中心，为我院的发展贡献力量。

## 消化科科室工作计划篇六

夯实基础护理，提高服务质量；加强护理质量控制，确保护理安全；合理用人制度，开发人才资源；改善住院环境，规范病房管理；树立品牌意识，塑造医院形象。

老年病人床上洗头、擦浴、翻身、拍背、洗脸、漱口和洗脚，协助完成日常生活护理。

2. 转变服务理念：将人文关怀融入护理专业技术操作中：多一声问候，多一句关怀，多做一些健康指导；创造适合病人活动的环境，减少病人跌倒和其他意外伤害发生率；特殊检查前后及时告知，减少病人疑虑，增强依从性，提高治疗效果。

3. 拓展服务内涵：根据病人需求，提供个性化、连续性护理服务。继续完善出院病人“电话随”，给病人提供更多疾病预防、饮食调控、心理护理等方面的指导，使我们的护理工作由院内延伸到院外。注重与病人的沟通交流，关注病人病情变化、感知需求、心理反应、社会支持等，让病人体会到周到、细致、全面的护理服务。

4. 注重患者意见的反馈：对患者提出的治疗、护理及费用等问题予以耐心地解答，当天问题当天解决。

1. 以核心制度为指引，保障护理安全。

2. 组织护士定期学习《护士管理条例》，增强护士法律法规意识。

3. 对科室重点用药、高危用药进行定期检查，严格交接，规范管理。

4. 对病人进行安全意识教育，及时签订安全协议书。

5. 对有安全隐患的病人进行及时评估，制定护理措施，悬挂警示标牌。

6. 进一步完善贯彻落实患者身份识别、腕带佩戴制度及操作中的查对制度。

7. 及时填写上报护理工作中的缺陷、安全隐患、不良事件并组织讨论，提出改进措施。

8. 加强医护沟通，全面了解病情，提供病情动态信息，及时纠正提醒医生工作中的失误及不足。

9. 质控小组分工明确，环节管理上注重重点，不合理流程及时改进。

1. 全民参与，人人树立质量管理意识。
  3. 进一步简化规范护理文件书写，实行三级考评制度，定期检查，发现记录缺陷及时指正，组织分析讨论，提出改进措施。
  4. 每月对护理安全隐患、护理差错缺陷、护理投诉进行原因分析，从中吸取教训，提出防范与改进措施。
  5. 严格执行查对制度，杜绝严重差错及事故发生。
  6. 对科室硬件设施常规检查，发现问题及时维修，保持设备性能完好。
  7. 定期抽查护理人员对危急值的流程、范围掌握情况，全面提高护士的病情观察能力。
1. 要求新进院的护士及低年资护士对24项基本技能操作必须全部达标，要求在实际工作中抽考，其他层次的护士有计划进行理论操作考核。
  2. 加强专科技能的培训，制定出季度、月专科理论与技能的培训考核计划。
  3. 低年资护士制定护士主管、护士长助理专人带教，护士长定期抽查专科知识掌握情况。
  4. 加强相关知识的学习，每月一次护理制度、法律法规、护士礼仪等综合知识的学习，做到理论与实践相结合。
1. 护士礼仪培训：全面响应“内练硬功，外塑形象”，打造护士美好专业形象的“天使形象塑造工程”，并由护理部选拔的科室礼仪标兵每季度组织培训，进一步规范全科护士的语言、服务、行为举止。

2. “无缝护理”进一步规范：本着以“患者需求为中心，以患者满意为目标”的指导思想，全面做好病人入院、住院、出院各个环节的管理，细化护理服务内容，提升主动服务意识，为患者提供连续的、全程的、人性化的无缝护理服务。

3. “限时护理服务”的运行及完善：通过晨会提问，带领护士学习培训“限时护理服务”的承诺内容，反复强调工作的高效率及病人的满意度，为患者提供最优质的服务。

4. 争创优质护理服务“零投诉”科室：以“全面、全程、无缝、立体、感动”的十字方针为指引，每月进行一次满意度自测，建立意见簿，定期召开工休座谈会，发现问题、纠纷及时解决，努力实现“服务零投诉、工作零失误”的工作目标。

1. 加强对科室护理人员危重病人抢救技术、应急预案知识的培训，充分培养护士观察病情、配合抢救、遇意外事件的处理能力。

2. 不定期检查护理人员对常用急救药品的剂量与作用、抢救仪器的性能及使用方法的掌握情况。

1. 实行弹性排班，根据科室病人病情及实际工作量合理使用人力资源，保质保量为病人提供最优质的护理服务。

2. 根据护理人员的职称、资历，实行责任护士分层负责制，如安排年资深、经验丰富的护士负责病情较重的患者，年资浅的护士负责病情较稳定的患者。

3. 充分发挥科室护士长助理的工作积极性，根据不同特点安排、分配相应的管理工作；安排助理参加本科室夜班轮值，实行夜间负责制。

1. 指定具有护师职称的护士负责实习生的带教，定期召开实

习生及带教老师会议，听取老师及实习生的意见，提高带教质量。

2. 不定期检查带教老师的带教态度、责任心，了解实习计划的完成情况。

3. 每届实习生实习结束前，组织进行一次科室优秀老师的评选活动。

4. 加强带教老师授课能力的培养，创造教学机会，鼓励外出学习、进修、深造。

5. 增强科研意识，鼓励护士撰写护理论文，力争20xx年发表cn论文

## 消化科科室工作计划篇七

为使全科人员更好的了解我科20xx年上半年取得的工作成绩和存在的不足，并讨论制订下半年的工作计划，以促进科室人员的工作主动性和积极性，更好的完成医院和科室拟定的年终目标。于20xx年8月25日在消化会议室举行了上半年工作总大会。

(1) 胡国留学主任作科室上半年工作情况总报告；

(2) \*\*副主任作消化一区医疗工作质量点评；

(3) \*\*副主任作内镜室医疗工作汇报；

(4) \*\*副主任作科室教学工作汇报；

(5) \*\*副主任作干细胞工作开展情况汇报；

(6) \*\*教授作消化二区医疗工作质量点评；

(7)\*\*教授作消化三区医疗工作质量点评;

(8)\*\*护士长作全科护理工作情况汇报;

(9)\*\*作科室经济情况汇报;

(10)\*\*作中国内镜sci论文发表概况分析。

第二项内容，讨论下半年科室工作计划。

(1)出国留学教授获国家级百千万人才和学者;

(2)\*\*获广东省千百十人才;

(3)出国留学获出国留学省优秀博士;

本次总大会使大家充分认识到工作中存在的不足和有待改进的地方，在下半年及以后的工作中能够更好的克服这些不足，为科室的医疗安全和发展作出积极贡献。提高了科室人员的工作主动性和积极性，目标更趋一致。促进了科室的和谐发展。

## 消化科科室工作计划篇八

1、以核心制度为指引，保障护理安全。

2、组织护士定期学习《护士条例》，增强护士法律法规意识。

3、对科室重点用药、高危用药进行定期检查，严格交接，规范管理。

4、对病人进行安全意识教育，及时签订安全协议书。

5、对有安全隐患的病人进行及时准确评估，制定护理措施，悬挂警示标牌。

6、进一步完善贯彻落实患者身份识别、腕带佩戴制度及操作中的查对制度。

7、及时填写上报护理工作中的缺陷、安全隐患、不良事件并在晨会以及科室护士会议上组织讨论，提出改进措施。

8、加强医护沟通，全面了解病情，提供病情动态信息，相互提醒，为病人提供优质的'服务。

9、质控小组分工明确，环节管理上注重重点，如有不合理流程及时改进。

## 消化科科室工作计划篇九

夯实基础护理，提高服务质量；加强护理质量控制，确保护理安全；合理用人制度，开发人才资源；改善住院环境，规范病房管理；树立品牌意识，塑造医院形象。

老年病人床上洗头、擦浴、翻身、拍背、洗脸、漱口和洗脚，协助完成日常生活护理。

2. 转变服务理念：将人文关怀融入护理专业技术操作中：多一声问候，多一句关怀，多做一些健康指导；创造适合病人活动的环境，减少病人跌倒和其他意外伤害发生率；特殊检查前后及时告知，减少病人疑虑，增强依从性，提高治疗效果。

3. 拓展服务内涵：根据病人需求，提供个性化、连续性护理服务。继续完善出院病人“电话随”，给病人提供更多疾病预防、饮食调控、心理护理等方面的指导，使我们的护理工作由院内延伸到院外。注重与病人的沟通交流，关注病人病情变化、感知需求、心理反应、社会支持等，让病人体会到

周到、细致、全面的护理服务。

4. 注重患者意见的反馈：对患者提出的治疗、护理及费用等问题予以耐心地解答，当天问题当天解决。

1. 以核心制度为指引，保障护理安全。

2. 组织护士定期学习《护士管理条例》，增强护士法律法规意识。

3. 对科室重点用药、高危用药进行定期检查，严格交接，规范管理。

4. 对病人进行安全意识教育，及时签订安全协议书。

5. 对有安全隐患的病人进行及时评估，制定护理措施，悬挂警示标牌。

6. 进一步完善贯彻落实患者身份识别、腕带佩戴制度及操作中的查对制度。

7. 及时填写上报护理工作中的缺陷、安全隐患、不良事件并组织讨论，提出改进措施。

8. 加强医护沟通，全面了解病情，提供病情动态信息，及时纠正提醒医生工作中的失误及不足。

9. 质控小组分工明确，环节管理上注重重点，不合理流程及时改进。

1. 全民参与，人人树立质量管理意识。

3. 进一步简化规范护理文件书写，实行三级考评制度，定期检查，发现记录缺陷及时指正，组织分析讨论，提出改进措施。



4. 每月对护理安全隐患、护理差错缺陷、护理投诉进行原因分析，从中吸取教训，提出防范与改进措施。

5. 严格执行查对制度，杜绝严重差错及事故发生。

6. 对科室硬件设施常规检查，发现问题及时维修，保持设备性能完好。

7. 定期抽查护理人员对危急值的流程、范围掌握情况，全面提高护士的病情观察能力。

1. 要求新进院的护士及低年资护士对24项基本技能操作必须全部达标，要求在实际工作中抽考，其他层次的护士有计划进行理论操作考核。

2. 加强专科技能的培训，制定出季度、月专科理论与技能的培训考核计划。

3. 低年资护士制定护士主管、护士长助理专人带教，护士长定期抽查专科知识掌握情况。

4. 加强相关知识的学习，每月一次护理制度、法律法规、护士礼仪等综合知识的学习，做到理论与实践相结合。

1. 护士礼仪培训：全面响应“内练硬功，外塑形象”，打造护士美好专业形象的“天使形象塑造工程”，并由护理部选拔的科室礼仪标兵每季度组织培训，进一步规范全科护士的语言、服务、行为举止。

2. “无缝护理”进一步规范：本着以“患者需求为中心，以患者满意为目标”的指导思想，全面做好病人入院、住院、出院各个环节的管理，细化护理服务内容，提升主动服务意识，为患者提供连续的、全程的、人性化的无缝护理服务。

3. “限时护理服务”的运行及完善：通过晨会提问，带领护士学习培训“限时护理服务”的承诺内容，反复强调工作的高效率及病人的满意度，为患者提供最优质的服务。

4. 争创优质护理服务“零投诉”科室：以“全面、全程、无缝、立体、感动”的十字方针为指引，每月进行一次满意度自测，建立意见簿，定期召开工休座谈会，发现问题、纠纷及时解决，努力实现“服务零投诉、工作零失误”的工作目标。

1. 加强对科室护理人员危重病人抢救技术、应急预案知识的培训，充分培养护士观察病情、配合抢救、遇意外事件的处理能力。

2. 不定期检查护理人员对常用急救药品的剂量与作用、抢救仪器的性能及使用方法的掌握情况。

1. 实行弹性排班，根据科室病人病情及实际工作量合理使用人力资源，保质保量为病人提供最优质的护理服务。

2. 根据护理人员的职称、资历，实行责任护士分层负责制，如安排年资深、经验丰富的护士负责病情较重的患者，年资浅的护士负责病情较稳定的患者。

3. 充分发挥科室护士长助理的工作积极性，根据不同特点安排、分配相应的管理工作；安排助理参加本科室夜班轮值，实行夜间负责制。

1. 指定具有护师职称的护士负责实习生的带教，定期召开实习生及带教老师会议，听取老师及实习生的意见，提高带教质量。

2. 不定期检查带教老师的带教态度、责任心，了解实习计划的完成情况。

3. 每届实习生实习结束前，组织进行一次科室优秀老师的评选活动。
4. 加强带教老师授课能力的培养，创造教学机会，鼓励外出学习、进修、深造。
5. 增强科研意识，鼓励护士撰写护理论文，力争20xx年发表cn论文