

最新物流文员工作总结与明年计划(大全7篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。优秀的计划都具备一些什么特点呢?又该怎么写呢?下面是小编整理的个人今后的计划范文,欢迎阅读分享,希望对大家有所帮助。

物流文员工作总结与明年计划篇一

20xx年是实现公司跨越发展的. 攻坚年和关键年。在今年, 公司工作的总体思路是: 认真落实集团公司工作部署, 坚持“以市场为导向, 以效益为中心”的经营理念, 大力发展社会物流, 着力提升基础管理, 积极深化内部体制改革, 不断巩固和扩大物流资源, 为构建独特优势、培育核心能力, 向5a级综合型物流企业而奋斗。

公司应主动适应茶叶市场规律, 积极完善运输作业方案, 理顺作业流程, 修订和完善操作规程, 加强安全防范, 确保生产运输安全畅通。要提高空车回厂速度, 加快运输车辆的周转率, 提高卸车效率。运输要以客户满意为宗旨, 主动做好业务流程的无缝衔接, 加强现场协调管理, 提高服务质量, 不断巩固和壮大现有市场。牢固树立市场意识, 主动参与市场竞争, 大力开拓外埠市场, 挖掘新客源, 确保全年收入比上年增长50%以上。

改革创新是推动一切事物发展的不竭动力, 我们必须坚定改革创新的态度不动摇, 继续解放思想、大胆创新, 克难攻坚、奋勇前进, 激发企业活力。

实践证明, 实行物流业务的精益化、集约化管理对降低物流成本、提高物流效率, 提高物流安全系数, 实现资源共享,

将发挥重要作用。市场始终是公司盈利的源泉，公司要建立适应市场竞争要求的组织架构。公司的组织架构、运作模式、资源配置等必须紧紧围绕市场转，限度满足市场的要求。反观以往公司的运输方式基本上是各自为战，协同联动和资源共享没有得到很好体现，强调局部利益而不顾整体利益，人为造成了资源的浪费，丧失了很多市场参与机会。因此，今年我们将信息化为依托，以物流业务流程再造为重点，按照物流运作流程化要求，对现有的组织结构进行优化调整，由职能管理向流程管理转变，增强市场适应能力。

良好的绩效考核机制是实现组织目标的根本保障，是提高生产效率的有效途径，为此，必须加快推进绩效考核机制改革。要按照“效率优先，兼顾公平”的原则，发挥绩效考核的激励和鞭策作用。鼓励开拓市场，增加收入。要切实抓好全员绩效考核制度的落实工作，建立组织绩效与职工个人绩效之间有效的传导机制，将组织目标全面分解到职工个人，实现个人绩效与组织绩效的衔接和统一。

众所周知，管理是降低成本、提高效益的主要手段，是提高品质、实现卓越的根本途径。当前，切实提升管理水平，要按照集团公司要求，坚持贯彻“严、准、细、精”的管理理念，不断优化流程、完善制度、明确职责、落实措施，努力实现人要规范化，事要流程化，物要组织化的目标。

安全生产是企业发展的首要前提，要进一步强化安全生产责任制，落实安全生产奖惩考核办法，强调第一责任人的安全责任。重视和加强职工安全教育，特别要重视新上岗员工的安全培训，切实提高全员安全意识和安全防患能力。要大力推进安全生产标准化建设工作，规范安全生产行为，改善安全生产条件，提高安全管理水平，实现本质安全，逐步形成良好的安全文化。要切实抓好安全基础管理工作，建立健全安全制度，完善安全管理台帐，强化日常安全检查，深入开展安全生产隐患排查治理活动，抓好重点要害部位的安全管理，杜绝事故发生。

在新的一年里，我们将加大厂务公开力度，畅通民主渠道，推进企业民主管理，保障职工民主管理权利。认真抓好治安综合治理工作，深入开展普法教育，增强职工法制意识，关心职工生活，努力改善职工的生产、生活环境，不断满足职工日益增长的物质文化需求，广泛开展职工喜闻乐见的文体活动，不断丰富职工的业余文化生活。

物流文员工作总结与明年计划篇二

在20xx年分工合作的基础上，推出岗位责任制，将每个员工的责、权、利挂钩，努力提高各级员工的工作积极性，重点是各级管理人员、业务员、操作员的岗位责任制。

一是创造一切条件，要将各营业站点、吴岙基地的作用发挥出来，为公司的发展创造更多的经济效益；二是联合其它物流公司，借用他们的网络将大运的网点遍布全国各地；三是收集社会承运车辆信息，建立自己的承运车辆网络。

在20xx年2条专线的基础上□20xx年我们要陆续建立昆明、山东两条专线，业务要逐步覆盖临近的宁波、义乌、永康、上海等地；吴岙基地要逐步建设成为物流总包和分流配送中心□20xx年物流公司要在20xx年530万销售额的基础上完成3000万的定额，其中福建专线要突破1000万，西北专线、山东专线、昆明专线要完成各线500万的定额，吴岙基地物流总包和分流配送要完成500万的定额。

逐步规范公司的财务收支制度，努力降低营运成本，加强收款，控制代付货款风险，控制各项费用，保证20xx年度公司利润率在10%上下。

面对当前新形势和新任务，全面做好20xx年的工作，是形势所迫、责任所在。当前由于温岭物流业群雄蜂起，业界新思路、新工具的不断涌现，企业的发展面临着前所未有的挑战。

逆水行舟、不进则退，企业兴衰、员工有责。我们一定要解放思想，转变观念、振奋精神、扎实工作，一定要去掉满足现状、因循守旧、不思进取的陈旧思想意识；要深刻领会董事长、总经理的发展理念，实现管理转型的重要意义和深刻内涵；更加注重在飞速发展的非常时期，保证安全、提高服务，杜绝一切事故的极端重要性。我们一定要树立竞争意识和责任意识，在公司各级领导的正确领导下，扬长避短、快马加鞭，全面完成物流公司20xx年的各项任务，再创20xx年的新辉煌，为企业的又好又快的发展做出我们应有的贡献。

物流文员工作总结与明年计划篇三

一步实行规范化管理

我部今年进一步加强了对票据的规范管理，是票据行为纳入法制的前题，以完善规章制度的方式，实现制度管人，有效地治理票据单证管理中的“三乱”现象，票据单证的强化管理，对我部规范经营秩序、对加强职员的廉洁奉公有着积极的促进作用。但是在现阶段，票据管理中还存在着种种问题，本文就收费票据管理中存在的问题，针对收费票据管理中存在的一些问题，分析了产生的原因，探讨出解决这些问题的相应对策，加强了收费与出票票据管理，制定的票据管理办法中明确规定：凡出票或者收票，必须按规定使用各种标准式票据，收费与交费时必须使用财政部门统一印制的收费票据。我部在票证管理上的严谨负责的工作作风，给公司避免了万元的经济损失；在船务相关单证操作和贸易进出口的船务管理上保持相对独立的单证操作，我部在单证操作行为方面，采用了国际作法与国内作法结合的配套机制，哪种做法快捷、集约，我们就采用哪种方法，负责单证发放人员以高度敬业的态度，想公司之所想，急公司之所急，把公司的整体利益放在第一位，特别是在退税调整以后，单证制作在价格进行了及时调整，使退税能够及时兑现，在业务理论方面，把《常用海运缩略语》作为必备的业务常识，不仅极大地缩短了出单发证的时间，更减少了出错的概率，一项就为公司节省经

费万元。

（三）更新观念，仓储业务力争图强

仓储是企业物料配送的一个重要环节，其人员和设备配置以及管理效率在很大程度上影响着整个供应链的操作成本。在提高服务水平，降低库存，节约时间，成本最小化的压力下，仓储管理显然是越来越重要了。在实际操作中，仓储管理与市场和产品的稳定性，物料类型，仓储设备的类型和数量，仓库的规模和数量，信息管理水平和单元负载的选择都有着重要关联。因此，要进行有效的仓储管理，必须选择适当的负载单元，充分利用仓库和仓储设备，程度减少操作环节，完善信息管理系统以及保证良好的操作环境 and 安全等等。只有这样，才能很好地发挥仓储管理有供应链中的作用。

仓储作为我部的一个业务分支，在过去的一年里也不可避免地被推到了激烈竞争的大潮中，面对激烈竞争的环境，仓储业如何做强作精自己的业务？首先，完成了仓库gmp认证期间的大量帐目清查、整理工作，做到了帐目一目了然，货帐一致，现场整洁，货物分区、分类码放，达到了帐、卡、物一致；其次，做好货物的出库、退货、搬运工作，对裸货进行适当或者辅助包，减轻货物的出库损耗，做好日常检查与货物的合理养护工作；再次，负责仓储的员工还做了一些新的尝试，比如：多进货库存增多，仓位紧张，而进货量少的时候，他们又多空闲，矛盾就显现出来了，要么为了减少库存而减少购货量，但，有些货物受季节影响大，真是闲仓千日，用仓一时，如何改变这种被动的仓储局？仓储员工在没有增加太人力、财力负担的情况下，积极想办法减少积压库存，采取了诸如货在途中预先通知提货、担保提货、及时送货上门等办法，及时疏散货物，减轻了积货，降低了毁损风险。当货物进量小的时候，仓储人员自觉捕获仓储信息并主动出击，上门服务，收到了可喜的效果，他们的工作态度赢得了不少客户的信任，也为企业赢得了知名度，给企事业拓宽营销渠道创造了时机和声誉，使50%左右的空闲仓间得到有效利

用，这些新手段和新思路改变了过去的传统仓储管理方式，并把仓储业务做得十分有特色。

二、积极参加公益活动、献出企业人的爱心与社会零距离沟通

参加公益活动献出企业人的爱心，是新形势下推进精神文明建设的有力抓手。零距离与社会沟通，有利于形成互理解、平等友爱的人际关系，有利于充分公司形象，让更多的人知晓公司，使越来越多的人接受公司品牌和认同公司形象。努力为困难群众排忧解难，形成我为人人、人人为我的良好社会风尚。我部员工站在人民利益的立场上，围绕中心，服务大局，结合公司所在地区的社情民意，注重人民的愿望及心声，“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行”。为了增强公司和我部的公益可信度，我公司、我部在512汶川大地震后，灾区人民的生活深深牵动着我公司和我部员工的心，公司和我部全体员工积极行动起来，把对远方灾区人民的牵挂化为动力，积极开展向地震灾区捐献爱心的活动，以自己的真心、真情为灾区人民奉献爱心，以务实的工作态度给抗震救灾和灾后重建加油。我部为灾区共计捐助现金元人民币，表达了我部员工心。

物流文员工作总结与明年计划篇四

包括它的外观，质地，特性，优点，缺点，用途。虽然跟单文员不属于工程技术人员，似乎不需要对产品有的了解。其实不然。首先，在与客户沟通时，如果你对产品只一知半解，那么客户对你的信任度会大打折扣，甚至会怀疑你的工作能力。当客户向你咨询时，你也只能支支吾吾，或者老是去向技术人员打听，客户不可能放心的把订单交给你去做。也没有任何优势吸引客户向你下单。

跟单人员的虽然不是官，但是他的门禁权限却很广，他可以进出多个部门，这就给我们学习新产品提供了便利的渠道，

只要你不怕苦，不怕累，勤下车间，不耻下问，没有学不会的东西。纺粘无纺布，熔喷无纺布等，相信很快会被我熟知并熟练的运用。

刚开始，一般人会认为跟单文员只需知道生产订单的进度就可以了，好像白领一样，坐在办公室，打着电话，发着email就可以掌控一切。一个优秀的跟单人员，会非常熟悉产品的工艺流程，生产一定数量的产品所需要的`生产时间。会亲自进车间察看大货的进度。当积累经验久了，无论是工艺还是货期你都可以直接回复客户。

每一个公司都有自己的工作模式。如果每个人都按照自己的流程来进行工作，那么将会导致公司秩序的混乱，各个部门的工作也会受阻。严重的会导致公司蒙受经济及名誉上的损失。比如说，公司规定收到客户订单需要经理部门签名确定。

出国的货物一般通过船和飞机，国内的货物通过公司安排汽车或者安排物流公司运送。在订单完成之前，跟单文员要认真选择运输公司，并考察他的信誉度，是否有能力运送此批货物。xx公司货物的运送主要通过物流来完成，我会尽快熟悉这些物流公司。经常与物流工作人员沟通，保证货物安全准时到达目的地。

对于客户的订购产品的习性要有足够的了解。当出现异常情况时，可以做出果断的处理。比如说，客户订购的产品，在外观或者包装上有一点微小的瑕疵，新来的跟单员可能会请示上级领导或者跟客户协商是否能接受这种不达标的产品，如果是一位老跟单员，可以自己做出判断。不必劳烦他人。

跟单文员实际上是公司和客户之间的一个窗口。首先，你是公司的雇员，你得对公司绝对忠诚，事事站在公司立场上，为公司着想。在客户那边，你必须坚持“客户是上帝”的原则。要让客户感觉到他是客户，正在享受星级的服务。客户不会理会公司其他部门是怎么运作，也不想知道，他只会与

你联系，了解他的订单，了解他的货期。所以要做一个明亮清晰的窗口，要看清事实，冷静处理。

物流文员工作总结与明年计划篇五

201x年，是新都物流中心高位求进、加快发展、奋力建设西部现代物流公路港、西部城际配送枢纽和城市配送中心的重要一年。我委将高举中国特色社会主义伟大旗帜，以*理论和“三个代表”重要思想为指导，深入实践科学发展观，全面贯彻落实党的xx届六中全会、省委九届九次全会和市委十一届九次全会精神，按照市委、市政府奋力打造西部经济核心增长级、国际文化名都的历史定位和区委区政府的工作部署，牢牢把握“奔高端、上水平、强功能、出效益”的总体要求，开拓创新、努力拼搏，以等不起的紧迫感、坐不住的责任感、慢不得的危机感，只争朝夕、忘我工作，努力打造中国西部现代物流公路港、西部城际配送枢纽和城市配送中心，以优异的成绩迎接党的十八大胜利召开。

201x年我委的工作目标是：完成固定资产投资5亿元；实现物流营运收入80亿元，比201x年增长25%；实现税收2.6亿元，比201x年增长30%。

(二) 工作重点

1、进一步抓好规划完善工作。一是进一步修改完善新都物流中心在建和未建项目的建设规划方案，提升物流业态。二是突出标准和形象，抓好重点项目规划的修改完善工作，从而发挥好重点项目的示范引领作用。三是立足实际、着眼长远可持续发展，进一步修改完善物流中心三期总体规划、产业发展规划、土地利用规划和控规方案。

2、进一步抓好项目促建工作。一是加快推进基础设施配套建设。促进货运大道绕城高速立交桥加快建设，力争201x年5月

底前基本形成通车能力。二是加快推进重点物流项目建设，进一步提升园区的整体形象。对二期已建成并投入试运营的10个重点项目，进一步强化管理和运营，积极引导企业引入优质三方物流客户，促使其早出效益、早出形象；对传化物流二期、西部品牌商品分拨配送中心等二期在建重点项目，进一步倒排工期，加强督促检查，促使其按期完工。三是抓好美国普洛斯、新加坡丰树等已储备重点项目的引进、落地工作，进一步增强园区发展后劲。四是继续抓好园区公共服务设施的配套完善工作，为企业发展提供更加便捷的服务和优质的环境。五是加快对园区周边传统货运站场的搬迁整治，积极推动城北片区主营业态升级和空间布局优化。

3、进一步加快转型升级步伐。一是采取“借脑”合作模式，继续加强现代物流发展研究，进一步摸清现状，把握方向，抓住重点，提升业态，为园区的长远发展打下坚实的理论基础。二是进一步梳理园区内物流企业的城市、城际物流配送业态、水平和方式，深入研究物流企业之间以及物流企业内部之间的业态转换，积极推进城际配送试点和城市配送试点工作，探索建立城际、城市物流配送管理机制，引导提升物流配送水平。三是按照园区的功能布局和发展定位，加强对物流企业的业态管理，积极引导企业面向高端优化和调整客户，从而促进园区产业结构和业态水平进一步优化提升。四是积极推进货运班车总站打造，探索建立公路、铁路、航空等多种运输方式的联动发展，拓展园区发展空间。五是扎实做好园区企业(客户)的注册登记工作和主要经济数据的统计工作，准确、及时、完整反映园区经济活动情况，从而为园区下一阶段的发展跨越把好经济的脉搏。

4、进一步推进产业联动发展。一是继续加强与阿里巴巴的合作，加快建设中国西部现代物流在线电子商务平台，不断完善平台功能，着力打造中国西部物流首选信息平台。二是建立完善产业联动发展机制。继续加强与工业园区、家具园区、北部商城等的沟通、对接和协调，积极开展物流外包等工作，探索建立服务业与工商企业联动发展的长效机制。三是继续

深入推进银政企合作，为园区企业做大做强提供便捷金融支持，促进区域经济转型提升，打造核心竞争力。

5、进一步提升管理服务水平。一是按照建设世界现代田园城市示范线的有关要求，继续深入开展好城乡环境综合整治，切实抓好园区交通、治安、卫生、绿化、安全等工作，着力打造生态型物流园区。二是继续加强部门之间的沟通、协调工作，探索建立园区管理的部门联动机制。三是深入开展好创先争优活动，继续抓好党风廉政建设和机关作风建设，提升机关干部整体素质和管理服务水平，不断提高机关行政效能、政府服务水平和执行力。四是以“文化强园”为目标，通过开展一系列主题实践活动，深入推进园区文化体制建设，不断提升园区的软环境和软实力。

(三) 保障措施

1、加强党的建设。深入学习贯彻落实党的xx届六中全会、省委九届九次全会和市委十一届九次全会精神，不断加强机关党委、支部及党员干部的思想、理论、政策学习，不断强化科学发展的思想和组织保障；认真开好党组学习会和民主生活会，严格贯彻落实民主集中制，坚持重大事项民主决策，努力维护班子的团结和谐；深入开展党风廉政建设和反腐败工作，严格落实党风廉政建设责任制，认真执行廉洁自律各项规定，筑牢拒腐防变的思想道德防线。

2、加强作风建设。严格落实首问责任制和办结制，大力倡导用心想事、用心干事、用心谋事的工作作风，大兴为民之风、学习之风、力行之风、敢为之风、求是之风，真正把工作当学问去研究，当事业去追求，说了算、定了干、干就干好，扑下身子狠抓落实，进一步转变工作作风，提升工作效率。

3、加强督促检查。围绕年度工作目标，制定《年度重点工作任务进度表》，明确重点建设项目责任领导、责任人和完成时限，各责任人坚持工作重心下沉，工作重点下移，对自己

负责的重点项目实行天天跟踪督促，详细掌握施工进展情况，提出改进措施，年底，将任务完成情况与个人年度考核挂钩，兑现奖惩，落实责任，确保圆满完成区委、区政府下达的各项目标任务。

物流文员工作总结与明年计划篇六

为确保公司物流部的工作能顺利正常的开展，为了公司能节约相对成本，也为让公司对我的工作进行考核，我将做好以下方面的计划，来提高工作效率，更好的开展工作。

人是万物之本，员工是企业生存的命脉，只有企业真正重视员工，关心员工，让员工感受到企业的温暖，员工才会用更好激情来为企业付出、当然我们企业更需要有先企业后个人的高素质员工，因此我们必需加强员工培训，提高员工积极性，增强员工个人素养，使员工更有团队精神和奉献精神、只要员工的个人素养真正提高了，能真正关心企业，那么我们部门的服务水平也就相应的提高了，各项工作也能顺利的进行、这样就进入了一个良性循环的过程中、对此向公司提出两点建议：一是不建议加班，当然前提是在高工作效率和计划任务完成的情况之下；二是奖与惩相结合，不能光有惩而不奖，反之当然也不行，二者是相辅相承，缺一不可。

由于物流部不是直接创造经济价值的部门，再加上物流部缺乏系统的规章制度和管理工作方面存在的漏洞，所以往往会被本部门员工误认为不被公司重视，对员工工作积极性有一定的影响、对此需不断完善部门管理制度，需实施《岗位责任制制度》、《交接班制度》、《车辆管理制度》、《文件管理制度》、《奖惩制度》等。

我将结合本部门岗位的具体工作情况，逐步优化组织结构，使其“基层具体落实、中层监督指导”、使各岗位人员明确其职责所在，以便在工作中各司其职，各尽其责，继而争先创优。

- 1、收发货流程进行梳理，改进，并督促物流部员工严格按标准执行，实行岗位责任制、制定预防可能发生的错误，及时发现，纠正不正确的工作方法。
- 2、每日早会十分钟，计划当天的工作安排，及总结上一天的工作完成进度，出现的问题，困难，部门岗位需要协助配合的.安排，表扬有进步，工作较主动积极等个人，激发员工的工作激情。
- 3、每日下班前检查各项工作完成情况，已完成事项，未完成事项，待办事项，第二日需交接事项或紧急待办事项、检查电源，门窗是否关闭、清洁是否到位等。
- 4、每日开单员下班前检查当天单据的准确性，完整性，是否按时交财务、检查系统所有单据，有无异常情况，库存有无异常数据、发现问题立即解决。
- 5、每周/月总结本周/月工作情况，对工作中出现的问题、困难提出可执行建议/方案，对工作中作出成绩，有重大进步，为公司提出建议，或努力工作，尽心尽力者给予表扬或奖励。
- 6、各种物料码放、搬运入库时应先内后外、先下后上、检查货架的货品是否按规定陈列，整个库房保持整齐，整洁，有无脏乱现象，货品名，标签，及价格是否一致。
- 7、严格按照仓库管理规程进行日常操作，仓库收发货人员对当日发生的业务必须及时登记，做到日清日结，确保物料进出及结存数据的正确无误、不定时复核实物和库存差异，当天发现有差异数据当日处理，找出原因，并纠正错误。
- 8、仓库必须根据实际情况和各类原材料的性质、用途、类型分明别类建立相应的明细账，凡是无吊牌货品一律找出同款贴上标签（款号，尺码，价格），凡是浅色衣服原则上全部套外包装袋。

9、做好各类物料和产品的日常核查工作，仓库收发货人员必须对各类库存物资定期进行检查盘点，并做到账、吊牌、物一致、如有变动及时向主管领导及相关部门反映，以便及时调整。

10、库存物资清查盘点中发现问题和差错，及时查明原因，并进行相应处理、如属短缺及需报废处理的，必须按审批程序经领导审核批准后才可进行处理，否则一律不准自行调整、发现物料失少或质量上的问题（如受潮或损坏等），及时的用书面的形式向有关部门汇报。

11、合格品、逾期品、失效品、料废、返修品等分类存放，分别做账、废料根据实际情况合理利用、各种物料不得抛掷。

12、仓库通道出入口要保持畅通，仓库内要及时清理，保持整洁、所有单据必须有责任人签字，并且字迹清楚。

13、提前做好部门内员工请/休假的工作交接安排，并和其它部门做好衔接安排。

14、了解员工的基本情况，需求，困难，帮助其解决问题，真正关心每位员工，让他放心的工作、鼓励员工学习，营造和谐，团结，共进步的环境，使员工感觉工作是一种快乐。

1、对物流部操作流程进行合理改进，重点为货物入库流程，出库流程的改进，做到货物进出正确、准确、及时。

2、对库房货物的管理，做到货物标识齐全。正确。

随着公司的不断发展，物流部规模也将得以壮大、我将以公司利益为中心，以服务客户为宗旨、以降成增效为目标的原则开展工作、加强部门管理建设，不断提高员工素养，强化员工服务意识、使全体员工齐心协力、努力奋斗，争取取得更好的效益。

物流文员工作总结与明年计划篇七

局认真落实省局的部署和要求，积极融入市“3+1”地主经济发展战略大格局之中，争取地方政策支持，捕捉市场发展先机，抓住了对**邮政长远发展影响深远的两项重要工作：一是高度重视“彭泽模式”的创新完善和在全市的推广工作。经多方努力，**邮政服务三农及“彭泽模式”已得到了地方党委和政府的高度重视及认可，并已列入市委市政府重要工作之中。目前，**市委及市政府两办已下发了《关于构建新农村惠民物流通道的意见》的通知，该文件及后续相关配套文件的出台和实施，不仅彻底解决了邮政服务“三农”、开展商品分销配送的外部环境问题，而且争取到了地方政府的政策大力支持和强势推动，同时也大大提升了邮政在地方社会经济发展中的影响地位和作用。二是主动抓住**大工业、大物流的发展良机，积极争取中邮物流江西**邮政物流基地（仓储集散配送中心）项目的启动和建设。通过外出学习考察，并进行前期市场调查和初步可研分析论证，该项目市场前景广阔，该项目建设后，不仅对**邮政的发展而且对江西邮政及物流业务的发展都将具有重要的战略意义。目前，市政府发展大物流产业的相关政策文件已出台，该项目已得到市委市政府的高度重视和支持，省局领导对该项目非常重视和关心。现在，我局正在与**市大物流办及相关部门协商项目的选址用地问题，以争取省局尽快立项建设。

我局认真贯彻省局罗桂林局长在第八次邮政工作会议上提出的“使80%的农村支局所在剔除金融业务效益外实现扭亏增盈目标”和“做大分销业务规模，促使90%的县局物流收入达50万元以上，消灭30万元以下县”的指示要求，在县以下农村邮政工作中，重点抓商品分配送业务，而在抓分销配送业务中，又把网络渠道建设放在重中之重来抓。在网点渠道建设中，重点推广“彭泽模式”151平台建设，并积极争取国家“万村千乡”市场工程建设的政策支持。现已累计建成连锁分销自办网点152个，加盟店460个，申报“万村千乡”网点87个。初步建成了邮政分销配送网络体系，邮政分销网络渠道能力

得以提高。

根据**本地实际，我局确定在分销中重点抓好“十个”市场潜力大和具有地方特色的分销产品：先农牌系列种子、棉种、化肥、正邦、中邦等系列农药、迪种宝液肥、汉高、贝珠等系列日用品、蒙牛友芝友（维雀）牛奶及酒类产品等，做到因地制宜，突出重点，业已实现和预计全年可实现销售收入100万元以上的有先农牌种子、蒙牛友芝友牛奶和正邦农药3个，50万元以上的产品有中邦农药、维雀牛奶等。在日用品批销试点中，继9月份都昌局首场日用品批销推介会实现销售额21余万元后，10月28日，彭泽局在在在在马镇日用品批销推介会实现销售额19余万元，创新了日用商品批销新的模式。1—10月，在全省分销晋级联赛中，**局排名第4，其中，日用商品分销收入占全省四分之一。