

最新环卫经理半年工作总结(优秀6篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

环卫经理半年工作总结篇一

20xx年是我处环境卫生建设稳步推进、不断提升档次的关键之年，根据市、区的有关精神，我处针对辖区环境卫生现状，明确目标，切实把环境生长效管理落到实处，为此特制定20xx年上半年环境卫生工作计划。

一、指导思想

贯彻落实科学发展观，根据办事处的统一部署，在环境卫生整治上突出服务于民，在服务中完善管理，在管理中提升服务，为构建和谐彭城打造良好的市容环境卫生面貌。

二、工作目标

(一)服务社区建设。推进社区建设，完善管理网络，落实“净化家园”目标，切实有效改善社区环境卫生面貌。

(二)服务发展。建立起适应社会经济发展要求的环境卫生管理网络，不断推进环卫基础设施系统建设。

(三)服务居民生活。从居民最直接、最关心、最现实的环境卫生问题入手，努力提高管理水平和服务质量。

(四)提升服务能力。牢固树立服务、创新意识，不断提高保

洁队伍服务意识，推进环卫管理信息化、社会化、网络化。

三、重点工作

(一)抓服务，落实社区环境卫生长效化管理方案。围绕“服务”做文章，突出环卫服务人性化、规范化、制度化。

(二)、抓基础，完善基础设施建设。进一步提升社区环境卫生服务质量，各社区必须加强环卫设施的配备与建设力度。

(三)抓长效，整体环境形成良好态势。推进社区保洁系统全面提升，逐步实现环境卫生由长效化向制度化和精细化延伸，最终形成一个人民群众满意的环境卫生管理制度。

四、主要措施

(一)加强道、小区环境卫生的综合整治，做到辖区无乱堆乱放、无暴露垃圾、垃圾箱、池不外溢。加强对野广告的青睐工作、特别是加强橱窗广告整治工作。

(二)完善对保洁公司的长效化考核制度，每天派人员到辖区进行全方位巡查，发现问题及时通报保洁公司，按照整改情况对白洁公司进行绩效考核、落实奖惩。

(三)抓好环卫公共设施基础建设，力争实现“三个提升”即公共设施的配套水平提升、保洁质量的提升和管理水平提升，有效改善辖区环境卫生面貌。

环卫经理半年工作总结篇二

行政工作是“公司矛盾的交点，稳定的重点，发展的支点”，“逆水行舟”是行政工作最真实的写照，一定要“从不松懈、循序渐进、天天进步”的展开行政管理工作。

对公司现行的规章制度进行深入了解，征对其在实行过程中出现的问题，提出修改建议，经总经理办公会议讨论达成共识后，不断完善各项制度。根据公司情况和现阶段外部情况制定新的、符合公司发展要求的规范。

目标：规范员工行为，制度有效地服务于各项工作。

目标：使公司的资源得到充分的利用，发挥最大的作用，提高效率降低成本。

根据目前公司的状况制定合理的规章制度和劳动纪律，根据目前的《员工行为管理规定》、《门禁制度》、《考勤管理规定》……等相关规定的要求对公司所辖范围进行定期或不定期巡查，对违反相关规定要求的行为依据相关制度规定进行相应的处理并及时公布。将劳动纪律情况与个人及部门负责人的绩效考核相挂钩，将劳动纪律情况与先进评比相挂钩，将劳动纪律情况与定向培养、晋职晋升相挂钩，将劳动纪律情况与旅游培训相挂钩。

目标：使员工自觉遵守公司的规章制度和劳动纪律，服从公司的管理，提高执行力。

制定《文件控制制度》推进公文制作，收发流程的标准化，规范档案资料的分类、归档、废除、调用程序。维持一个能保证公司信息资料开发、归档、调用、留存及保密的有效系统。

目标：尽可能提供准确、及时的资料和信息。

制定《办公用品管理制度》合理控制办公用品的采购及发放，规范办公用品的领用程序和使用细则。根据各部门及岗位的实际制定办公用品的领用定额。

目标：杜绝浪费办公用品和私自侵吞办公用品的现象。

制定《会议管理制度》规范会议纪律，规范会务安排和会议纪要记录，确定会议反馈程序。继续坚持周例会、部门例会的召开，并逐步积极发挥作用。

目标：保证会议的效率，使会议更好地服务于工作。

制定《5s推行计划》，制定不同阶段的5s检查标准及相应的奖罚措施，实行定期或不定期检查各部门的5s执行状况，实行各部门责任区划分，各负其则。杜绝闲杂社会人员在办公区域逗留。

目标：创造整洁、美观、舒适的办公环境，保证各项工作正常有序地进行。

制定《投诉管理制度》，建立总经理信箱、总经理邮箱，保持各部门之间，上下级之间，员工之间沟通渠道的畅通。妥善安排接待外来访客。积极维护好公司与劳动局、质量技术监督局、公安局、各协会和新闻媒体之间的关系。

目标：使内部各项工作紧密配合，高效运转；对外树立良好的企业形象

牢牢抓住以“经营人心，管理人性”为人力资源工作宗旨，以“机构建设、制度建设、人力资源规划与配置”这三个工作重心，寻找解决问题方法和实施。

招聘是企业对外宣传的大好机会，严格规范的招聘流程不仅能为企业招到合适的人才，而且对外还能更广泛地树立企业的良好形象。

根据公司各项业务的发展需要，拟订人才需求计划。进一步完善招聘从广告发布、面试、复试到试用等环节，避免出现误导求职者和招聘人员在面试中主观臆断的情况。

目标：第一时间为公司招到合适的人才。

考查了解公司目前各岗位的工作情况，征对发现的问题，对个别岗位进行调整，进一步明确和细化各岗位的工作职责和工作目标，加强各岗位、各部门之间的工作链接，杜绝出现工作责任的盲点。

目标：事事有人做，事事有人负责。

根据各岗位工作性质，实际工作中出现的问题和公司各项业务开展的需要，进行有征对性的培训，重点培训员工的执行力与忠诚度，培养员工的协作意识。进行入职培训、岗位技能培训、职业发展培训、综合素质培训等内容，避免培训走形式或脱离员工实际需求的现象。对于新员工不管是一个、两个甚至十个，重点在于灌输，让新人了解公司企业文化理念并认知和认同，对其个人文化素质的培养而达到公司的要求。每次培训后必须对培训效果（培训的有效性）进行有效的评价。

环卫经理半年工作总结篇三

20xx年已临结束，但我们的'环卫工作依然任重道远，我们全体环卫职工将在局党组的正确领导下，早作谋划，站在新起点，迎接新挑战以更大的热情更加昂扬的斗志沿着十八大指引方向奋勇前进。

申购一辆3吨压缩式垃圾车，并一同购置430个铁桶配合压缩车收集垃圾，提高垃圾清运效率。3吨压缩车专门用于清运圩镇及工厂垃圾，力争实现垃圾日产日清；现有的龙马车及5吨压缩车将安排清运17个行政村生活垃圾。

3吨压缩车到位后，需增加十名左右环卫工人配合车辆运作。

计划为所有在职环卫工人购买意外险，并配发工作服。

加大每月村级环卫指导、检查力度。

做好“健康教育”及“美丽乡村·清洁先行”宣传工作，努力创造机会开展专项活动。

完成区爱卫办下达的申报1个省卫生村，2个市卫生村工作任务。

环卫经理半年工作总结篇四

工作计划是行政活动中使用范围很广的重要公文，也是应用写作的一个重头戏。机关、团体、企事业单位的各级机构，对一定时期的工作预先作出安排和打算时，都要制定工作计划，用到“工作计划”这种公文。下面是小编收集整理的环卫所工作计划范文，欢迎借鉴参考。

一、总体目标和要求：

20xx年的总体目标和要求是：在20xx年环卫管理工作的基础上，巩固和发展新环卫建设成果，在新的、更高的起点上争创“三个一流”即：一流的质量、一流的管理、一流的服务，进一步推进我市的绿、亮、新城建工程。

二、主要工作任务

(一)充分发挥道路保洁员的力量，全面提高道路清扫保洁质量水平

各村道路保洁员，要对服务范围内的所有主干道都必须坚持每天清扫，要高标准、高质量的完成道路保洁工作任务，时刻做到“一扫、两保、四净、四无”。一扫：每天早上八点以前对责任区范围内清扫一遍；两保：做到上午，下午两次保洁；四净、四无：道路清扫干净(无抛洒杂物)、路肩清理干

净(无杂物、无杂草)、路坡清理干净、路沟清理畅通(无建筑材料、无柴草、无生活垃圾)、绿化带整洁有序干净(无有色垃圾袋、树枝、石块等)、岔路口50米以内清洁干净。确保我中心所有通道都干净、整洁、畅通无阻。

(二) 充分调动社区保洁员队伍，改善居民的生活环境

人们的生活水平不断提高，对自己的生活环境质量的要求也在不断提升，为了让村民能有一个健康、舒适的工作、生活、生产环境，这就要求我们的环卫队伍付出艰辛。社区保洁员一定要做到“一扫、两保、五净、五无”。一扫：每天早上八点以前对责任区范围内清扫一遍；两保：做到上午、下午两次保洁；五净：主街巷道(含绿化带)净，房前屋后净，公共场所净，沿村周围净，乡村道路净；五无：做到无杂草物、无果皮纸屑、无生活垃圾、无乱堆乱倒、无污水(积雪)。

(三) 招聘专职清运工，做好垃圾清运工作

根据居民日益增长的对环境的要求，加强垃圾清运、整理工作，尤为重要，积极向上级领导汇报争取今年新招聘数名专职垃圾清运员，并要求做好垃圾池的防臭、防蝇工作，要求专职清运人，每天定时清运池内垃圾，决不存留陈年垃圾，并将池内垃圾清运至指定垃圾场，进行黄土掩埋，进行无害化处理。

(四) 增强硬化设施建设

我路段去年原有垃圾池个，由于我中心地处山区，居民居住较分散，如按照300—500人建一垃圾池，不能满足群众的需求，造成垃圾乱堆乱倒，严重影响居民生活环境，针对此现状，积极争取新建4个垃圾池，以此来满足人们的需求；另外将重新购置和填充一些环卫工具，以便于环卫工作有序开展；还将对横水街主街道及休闲广场周围增设垃圾箱，让村民们养成讲究卫生的良好习惯。

(五)以节约和安全为重点目标，实现管理工作的精细化

以劳动定额为重点，规范用工制度，避免工力浪费，合理开发利用人力资源。我中心决定今年面对全境内新招聘一批保洁员，重新签订保洁协议，并要求新聘保洁员写出保证书，并对新聘保洁员加强安全教育和落实责任制，在强化预防措施的基础上细化安全管理，建设平安环卫。

三、主要保障措施

(一)加强学习与培训

根据保洁队伍结构的发展变化，分层次，有重点地组织学习，开展培训，进一步提高队伍素质和创新发展能力。坚持和完善年底年初对职工进行一次集中轮训的培训制度，开展工作目标，责任任务，规章制度等方面内容的综合培训。

(二)继续广泛深入地开展创新活动

学习与创新是环卫事业持续发展的动力源泉，唯有创新，才能发展进步。要巩固和完善已经取得的创新成果，认真总结经验，围绕提高工作效率，减轻劳动程度，改进管理方式等方面积极探索，大胆创新，建立鼓励创新的激励机制。

(三)坚持以人为本，充分调动环卫人员的积极性

进一步完善环卫体系，进一步弘扬环卫人员吃苦耐劳的奉献精神，确立环卫的核心价值观，增强队伍的向心力，凝聚力和战斗力。贯彻落实全心全意为人民服务的理念，加强民主管理和民主监督，增强环卫工人的责任感，发挥主力军作用。

总之，我将和同事们一道同心同德，开拓进取，奋勇争先，促进环卫事业又好又快的发展，在新的更高的起点上，以“三个一流”的优异成绩为我市的环卫事业做出应有的贡献。

献。

20xx年是我处环境卫生建设稳步推进、不断提升档次的关键之年，根据市、区的有关精神，我处针对辖区环境卫生现状，明确目标，切实把环境卫生长效管理落到实处，为此特制定20xx年上半年环境卫生工作计划。

一、指导思想

贯彻落实科学发展观，根据办事处的统一部署，在环境卫生整治上突出服务于民，在服务中完善管理，在管理中提升服务，为构建和谐彭城打造良好的市容环境卫生面貌。

二、工作目标

(一)服务社区建设。推进社区建设，完善管理网络，落实“净化家园”目标，切实有效改善社区环境卫生面貌。

(二)服务发展。建立起适应社会经济发展要求的环境卫生管理网络，不断推进环卫基础设施系统建设。

(三)服务居民生活。从居民最直接、最关心、最现实的环境卫生问题入手，努力提高管理水平和服务质量。

(四)提升服务能力。牢固树立服务、创新意识，不断提高保洁队伍服务意识，推进环卫管理信息化、社会化、网络化。

三、重点工作

(一)抓服务，落实社区环境卫生长效化管理方案。围绕“服务”做文章，突出环卫服务人性化、规范化、制度化。

(二)、抓基础，完善基础设施建设。进一步提升社区环境卫生服务质量，各社区必须加强环卫设施的配备与建设力度。

(一)加强道、小区环境卫生的综合整治，做到辖区无乱堆乱放、无暴露垃圾、垃圾箱、池不外溢。加强对野广告的青睞工作、特别是加强橱窗广告整治工作。

(二)完善对保洁公司的长效化考核制度，每天派人员到辖区进行全方位巡查，发现问题及时通报保洁公司，按照整改情况对保洁公司进行绩效考核、落实奖惩。

(三)抓好环卫公共设施基础设施建设，力争实现“三个提升”即公共设施的配套水平提升、保洁质量的提升和管理水平提升，有效改善辖区环境卫生面貌。

一、全面加强社区卫生长效管理，促进环境卫生整体水平不断提高

1、加强对社区居民小区环境卫生的监督检查，组织发动广大群众做好巩固和发展创建成果的工作。持之以恒的开展周末卫生劳动活动，集中清理乱堆放和清除卫生死角，通过街道干部、社区工作人员周末卫生劳动带动辖区单位、群众共同参与创建国家文明卫生城区工作中来。

2、继续开展整治乱张贴、非法小广告“牛皮癣”活动，采取包干包段和集中行动的方法，对辖区内所有楼院、小街巷等处的乱张贴进行清理整治。建立长效机制，要求社区保洁员在保洁时，发现一处清除一处，并定期检查。加强宣传，鼓励居民向社区、城管举报乱张贴者等。努力为广大居民群众营造一个文明整洁的生活环境，将“治癣”工作推向深入。

3、组织开展爱国卫生月活动。4月份是全国爱国卫生月，社区将积极配合巩固各项创卫成果、改善人居环境、提高卫生意识，组织开展爱国卫生运动，预防各类传染病的暴发流行，搞好食品卫生、饮水卫生，卫生大清扫和除“四害”活动，防止虫媒传播疾病，提高人民群众的健康意识。

4、加大除害防病工作力度，努力扩大“四害”防治覆盖面，有效降低全辖区“四害”密度。组织开展全辖区除四害统一行动。动员全社会参与，组织开展春、秋除“四害”行动以及夏季除害、秋季灭蚊、冬季灭蝇灭蟑周等专项行动，全面控制“四害”孳生、活动的高峰季节。同时，加大公共场所的消杀力度，组织义务消杀队伍定期做好道路绿化带、预留地、待建地等日常除“四害”工作，严格控制“四害”密度，防止病媒生物传染疾病在我辖区的发生和流行。

5、广泛开展社区卫生宣传教育活动，致力提高居民卫生意识和健康素质采取全方位、多形式、多渠道、立体式的宣传模式，通过设立爱国卫生宣传专栏、派发宣传资料、刊登宣传专版，广泛宣传爱国卫生工作。完善和丰富爱国卫生内容，及时向上级汇报工作信息，提供咨询等服务；积极倡导科学、文明、健康的生活方式和文明的卫生行为。

二、广泛开展环境保护宣传，提高居民环保意识

“绿色环保社区”的创建是一项为辖区居民创造舒适人居环境的工作，同时也是一项具体事务性工作，需要辖区单位、社区居民的共同参与，需要全体社区成员的共同维护。为此社区将积极配合区、街环保、卫生、城管部门加强对辖区单位环境保护工作的检查和督促。为引导广大社区居民的文明生活方式，社区将组织志愿者队伍，定期开展活动。倡议广大的社区居民使用环保、无公害的产品，选择绿色的生活方式，自觉控制生活中的垃圾、噪声、污水、油烟的排放。在社区内各小区和宿舍楼道倡导使用节能灯，公共场所使用节能水龙头等。

(一)继续巩固成果

新的一年，我局将进一步完善检查考核体系，细化检查内容，量化检查标准，创新检查方法，提升检查效果，完善长效管理机制，严格奖惩制度。不断完善生产、费收、环管、机关

等各项工作的考核体系，实现考核全覆盖。我们将继续发扬“特别能吃苦、特别能奉献、特别能忍耐、特别能战斗”的拼搏精神，巩固我市“省级卫生城市”、“省级文明城市”、“省级园林城市”创建成果，为争创“国家园林城市”、“国家卫生城市”、“全国文明城市”、“省级环保模范城市”尽己之责，创优争先。

(二)加大宣传教育工作力度

采取有力措施从源头上解决清扫保洁的问题。借助新闻媒体力量，做到电台有声，报刊有字，以建设全国文明卫生城市为目标，以“环卫是我家，卫生靠大家”为主题，开辟宣传栏，发放温馨提示，大张旗鼓地进行宣传，让大家自觉养成良好文明的卫生习惯，共同维护我们美丽的家园，从源头上解决垃圾乱丢乱倒问题。

(三)加大安全生产管理力度

进一步加大安全生产管理力度。认真贯彻“安全第一，预防为主”的方针，坚持每月召开安全生产例会，教育大家严格遵守交通法规，做到文明行车、安全生产，增强所有驾驶员和各类操作员的社会责任感和安全意识。建立健全安全生产管理制度，继续落实安全生产责任制。

(四)加大规费征收和争取政府、财政等部门扶持力度

为拓宽环卫资金来源渠道，夯实我局经济基础。一方面转变工作作风，提升服务意识，强化宣传沟通，使市民深刻认识缴纳生活垃圾处理费的必要性和重要性，加大市区生活垃圾处理费的征收力度，保障环卫有偿服务费应收尽收。严格贯彻落实市委、市政府关于招商引资、园区落户工业企业优惠政策；另一方面努力争取政府支持，尽快解决职工住房问题；积极争取财政、城投、人社部门的支持，力争解决环卫正式职工编制和财政全额供给问题；逐步提高环卫工人工资待遇，

努力改善“人难招、人难留”的现状。

(五)加大环卫设施建设力度，确保环卫事业可持续发展

20xx年拟计划：购置280万元环卫设备(勾臂车、勾臂斗)、争取700万元建设大型中转站(城东新区、禹王工业园各一座)，建设环卫工人休息间(集体宿舍)。为环卫局持续稳定发展提供坚强后盾。

(六)稳步推进环卫作业市场化

面对新形势新要求，我们将进一步深化环卫市场化改革工作。有条不紊地将环卫作业与市场化机制接轨，促进环境卫生管理水平再上新台阶。

(七)加强党风廉政建设和法制建设

严格贯彻“一岗双责、党政同责”工作方针，依法公开办事程序，简化手续。转作风、除四风，坚决杜绝不文明、不廉政现象发生，将权力关进制度的笼子，民主决策公平，公开选人用人。

(八)发挥工、青、妇群团组织桥梁纽带作用。围绕中心、服务大局，解放思想，创新工作方式，主动作为，充分发挥群团组织的桥梁纽带和凝聚人心作用，广泛开展各种形式、有益身心健康的活动，激发大家积极投身环卫事业的热情。

(九)做好环卫项目申报工作。一是亚行贷款基础项目申报立项；二是武汉城市圈环卫城乡一体化项目申报立项；三是国家“十三五”环卫基础设施建设项目的申报立项；四是其它项目申报工作。

一、全面加强社会卫生管理工作，促进环境卫生整体水平不断提高

1、加强对全辖区各居民组环境卫生的监督检查，组织发动广大群众做好巩固和发展创建成果的工作。同时，积极组织义务清扫队伍开展大扫除活动。防止出现管理松懈，卫生状况滑坡等现象，进一步巩固、发展和提高创建成果。

2、在全辖区各单位开展创建“卫生单位”活动，推动各行各业爱国卫生工作的有效开展。树立典型，推广经验，营造整洁优美舒适的工作环境。

1、组织开展全辖区除四害统一行动。动员全社会参与，组织开展春、秋除“四害”行动以及夏季除害、秋季灭蚊、冬季灭蝇灭蟑周等专项行动，全面控制“四害”孳生、活动的高峰季节。同时，加大公共场所的消杀力度，组织义务消杀队伍定期做好道路绿化带、预留地、待建地等日常除“四害”工作，严格控制“四害”密度，防止病媒生物传染疾病在我辖区的发生和流行。

2、积极开展“四害”防治基础设施建设，努力从源头上解决蚊虫孳生问题。根据上级的要求，在全辖区认真开展“四害”防治设施建设的组织和宣传发动工作。

三、与城管大队联动，抓好辖区的卫生整治工作

落实门前三包责任制，确保门前环境卫生。社区与辖区内临街的单位、门店、住户签订市容环境卫生管理责任书，并建立了管理台帐；城管协管员每天对辖区内责任单位、门店、住户履行门前市容环境卫生责任制情况进行检查，并做好检查记录；对在检查中发现影响市容市貌的违规违章行为及时进行劝阻和制止，责令责任单位、门店、住户整改，对不及时整改的及时报告城管执法大队；积极配合城管执法大队查处影响市容环境卫生的违法。

四、广泛开展社区卫生宣传教育活动，致力提高居民卫生意识和健康素质

采取全方位、多形式、多渠道、立体式的宣传模式，通过设立爱国卫生宣传专栏、派发宣传资料、刊登宣传专版，广泛宣传爱国卫生工作。完善和丰富爱国卫生内容，及时向上级汇报工作信息，提供咨询等服务；组织人员在x小区□x小区x小区等派发健康教育资料，确保健康教育资料发放到每家每户，积极倡导科学、文明、健康的生活方式和文明的卫生行为。

环卫经理半年工作总结篇五

一、总体要求

切实落实局里安排的各项工作任务，在环境卫生整治上突出服务于民，在服务中完善管理，在管理中提升服务，为构建和谐舟曲打造良好的市容环境卫生面貌。

二、工作目标

(一)加强环境卫生区域管理，完善管理网络，对各管理人员和所管的区域进行网格化管理，做到责任到人、管理人员和管理的区域一目了然。

(二)服务发展。想局里多要求加强环卫设施的配备和更新，不断推进环卫基础设施系统建设。

(三)服务居民生活。从居民最直接、最关心、最现实的环境卫生问题入手，努力提高管理水平和服务质量。(四)提升服务能力。牢固树立服务、创新意识，不断提高保洁队伍服务意识。

三、主要的措施

(一)从20xx年工作实际出发，总结经验，落实环卫工作各项管理制度。围绕“服务”做文章，突出环卫服务人性化、规

范化、制度化。

(二)加强行道、树坑，死角环境卫生的综合整治，特别是对死角垃圾的清理做到常态清理，做到全城区域内无乱堆乱放、无暴露垃圾、垃圾箱、池不外溢。

(三)完善保洁工作的管理，力争做到重点区域保洁工作无缝隙，确保全城始终保持舒适、干净的环境卫生。

(四)加强管理人员的巡查力度，使管理工作再上一个新台阶。

环卫经理半年工作总结篇六

1、配合公司经理制订好公司的'经营目标、经营计划，分解到各部门并组织实施。

2、制订并落实好公司的各项规章制度。

3、合理设置本公司的组织机构；积极践行总公司经营理念，创造良好的工作、生活环境，培养员工的归属感，提升企业的向心力、凝聚力、战斗力。

4、配合总经理处理好各部门相互之间的事务矛盾和问题。

5、把握好公司的各项经营费用支出，努力提高公司的经济效益，在较好完成了事业部收款率的基础上，配合经理对外融资将近500万元，替公司排忧解难。

6、在处理对外债务关系时，积极组织协调沟通，既维护公司利益，又树立公司良好的社会形象。

7、在接管长城出租车公司的过程中，本人带领其他员工做了大量细致的筹备工作，向其驾驶员和管理人员派发律师函，邀请长城公司部分驾驶员进行会谈，正面宣传和沟通，做好

解释工作。在客管处及税务部门的过度工作中，积极向各相关职能部门进行解释沟通，派发告知函，以便交接工作顺利过度。

尽管在公司领导和同仁的帮助下我很快适应了新岗位的工作，但是仍然存在着不足。因为一贯秉持快速高效的工作作风，在实际工作中往往忽略一些必要的程序，容易急躁冒进。针对这项不足，下一步要多向公司领导学习，以便能更好地提高自己的管理水平。接下来的工作，我首先要解放思想、实事求是，摆正自己的位置，根据工作中存在的不足，积极向领导、同仁学习，不断改进工作方法，努力做好工作中的每一件事情，以促进公司健康长远的发展。

1. 找准自己的位子、当好上级配角、我作为事业部的总经理助理，严格依照董事会的授权与经营管理范围，带领手下队伍围绕总公司下达的年度工作计划指标和企业发展的实际需要，坚持以人为本，以市场为导向，以规章为支撑，建立健全规章制度与赏罚机制，并千方百计开动脑筋，拓展经营规模，完善服务，展开卓有成效的经营管理工作。

2、务实创新，科学规划，采取多种方式，整理内部员工慵、懒、散，拿钱不做事，爱说风凉话，有好处就上，没好处不管，把公司当成大车店的恶劣工作态度。重视人才，发挥能人作用，进行月度考核和年终考核制度，每月进行考核，优胜劣汰，能者居上。

3、加强自身建设，本着以人为本的思想，从严要求自己，坚持以向董事会负责任的积极态度，矢志不渝加强自身素质建设，积极学习，以健康的心态和饱满的工作热情来配合领导管好班子、带好队伍。对公司一切事务我坚持做到大事讲原则，小事讲风格，平常讲人格，以此树立公平、公正、平等的管理氛围。

4、积极协调与政府各职能部门的关系配合客管处对我公司出

租车车辆的增标工作，保质保量的完成客管处对我公司的车辆增标任务。

在接管出租车事业二部工作中，积极协调与相关上级部门、工商税务部门的关系，使公司处于一个良好的发展环境，为接管工作持续顺利发展奠定基础。

5、在20xx年里本人对董事会的承诺是：1、事业部全年投诉率不超过1.5%；（按现有规模，下同），2、安全事故率不超过2%；3、营业外收入同比增长2%。本人将在其位谋其政，承担相应的风险责任，把薪资与公司的效益挂钩，与公司的发展共同进退。

展望未来，本人当尽心尽职勤勉工作，为公司20xx年里早谋划早运筹。以上是我的述职报告，请领导、同仁批评指正。