

最新部门工作计划分享发言稿(优秀6篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

部门工作计划分享发言稿篇一

绩效考核是绩效管理的关键环节，绩效考核的成功与否直接影响到整个绩效管理过程的有效性。绩效考核是指考评主体对照工作目标或绩效标准，采用科学的方法，评定员工的工作任务完成情况、员工的工作职责履行程度和员工的发展情况，并且将评定结果反馈给员工的过程。

是双向互动的沟通过程

沟通是双方面的事情，如果任何一方积极主动，而另一方消极应对，那么沟通也是不会成功的。加强企业内部的沟通管理，一定不要忽视沟通的双向性。作为管理者，应该要有主动与部属沟通的胸怀；作为部属也应该积极与管理者沟通，说出自己心中的想法。只有大家都真诚的沟通，双方密切配合，我们的企业才可能发展得更好更快！

要激励下属

如果前边运行得好，就继续的用下去，如果前面的绩效运行得不好，马上就把它改成我们认可的方式。

绩效面谈有哪些好处

绩效面谈的好处有下面几点：

部门工作计划分享发言稿篇二

1、管理方面，由于部员对信网编辑部的工作还不是很熟悉，本身对一些应用软件不是很熟悉，所以我们会将根据部员的特长进行分组，让他们做一些简单的工作，并对他们进行相关的指导和督促。这样不仅会让大家尽快熟悉，也会. 思广益提高工作的效率与质量。

2、纪律方面，我们实行每周例会制和活动考勤制。要求每次例会所有部员必须按时到会。有活动的时候要求部员能及时参加，并对他们的表现做相应的记录与指导。

信网编辑部的工作主要分为信网和编辑两方面。在编辑方面，社联内部的各部与社团为编辑方面提供了很好的素材。所以我们将会和各个部门及社团密切联系，及时了解他们的动态，撰写好通讯稿和网络宣传工作。在信网发面，我部将充分利用网络媒介，利用qq□博客等及时来像广大同学宣传社联及社团的动态。同时我部将会. 中部员熟悉几掌握word□excel□ppt□ps等应用软件，尽快的可以做一些简单的工作。譬如：社联宣传片的制作，表格的制作，宣传画的制作。

1、博客的完善：由于社联的博客刚刚开通，所以我部将投入大量的经历来搞好社联的博客。要求部员及时上传社联及社团的最新动态，包括活动的通讯稿及相关照片、视频等。同时我部计划和秘书处共同起草社联博客管理条例，增加博客的访问量和知名度。也将多多关注东校区及本部的博客，增强与他们的交流。

2、社联及社团的宣传：在社联方面，我部计划在接下来的工作中做社联的宣传片反映20xx—20xx届社联的新风貌。做一些视频或写一些文章来展现社联各部的风. 。在社团方面，我部将准备以汉文化为模版，通过对汉文化社团的意义的宣传来让大家更加了解汉文化这个社团。并逐步推广之东校区40

个社团。

3、信网技术方面：我们将组织部员多了解相关技术的掌握。让他们会做一些宣传板等。

1、由于编辑工作比较累，也比较繁琐。所以我部希望加强和各部的合作，及时为我们提供相应的素材。

2、希望社联的每一个人对我们的工作多多支持，多多帮助。

部门工作计划分享发言稿篇三

作为财务工作者，我们知道怎么样书写自己的工作计划吗？以下是小编为大家整理好的财务工作计划，欢迎大家阅读参考！

财务经理新进公司，对公司制度、业务流程、组织架构、人员、生产流程、生产工艺等情况不完全了解，为此近期内对于本部门工作的开展，建议暂按原运作模式进行(除非原模式出现较大问题，需要修改)。将通过三个月的前期调研，将迅速了解公司相关信息，并在此基础上提出相应的整改或工作建议。

一、了解部门工作目标、范围、职责：

1)通过沟通领悟公司高层对财务部的期望，以作为日后工作关注重点。

2)通过公司制定的《岗位职责说明书》来了解工作目标、范围、职责。

二、了解下属工作目标、范围、职责：

1)采用单个约谈方法，了解每一个下属的具体分工和工作内

容和流程。并要求其在近期内提供一份书面的岗位分工操作流程。

2) 通过公司制定的《岗位职责说明书》来了解工作目标、范围、职责。

3) 通过约谈和观察了解下属的工作状态和思想情绪问题。

三、了解公司和本部门相关业务：

1) 了解公司的组织架构。

2) 了解公司的财务制度和公司、部门的工作流程。

3) 了解公司经营状况、财务核算制度、账务处理、成本核算方法。

4) 了解公司的产品、设备、工艺流程。

四、阶段性日常工作安排：

1) 在了解公司和部门基本情况的同时，还需要迅速开展起部门的日常工作，监督日常工作的有效开展。

2) 稳定现有财务团队，保证日常工作开展。

3) 依据公司高层要求或配合其它部门处理相关工作。

4) 定期召开部门周例会，在会议上了解更多的信息，解决急需解决的问题。

5) 加强与下属间的交流和沟通，增强部门的凝聚力，提高团队合作能力。

6) 定期将近期工作情况向直属上司汇报，争取公司高层更多

的资源和支持。通过前期对公司内部控制、业务流程、组织架构、人员等情况的调研，形成前期调查报告向直属上司汇报。

五、后续工作计划开展

通过阶段性工作状况的分析，进行合理资源整合，开展工作计划如下：

- 1) 依据需求重新梳理财务组织架构、业务流程、人员分工。
- 2) 依据需求制定和完善《内部控制制度》和 workflows，规避经营和税务风险。包括货币资金、销售与收款、采购与付款、存货管理、筹资、成本费用等。
- 3) 依据需求制定和完善适应本企业的会计核算制度。包括会计科目的设置、会计报表的编制和分析。
- 4) 建立财务报表体系(包括财务报表、成本费用报表以及各种供财务分析的辅助报表)，制定和下发财务分析报告撰写规定或者说经商活动分析撰写规定。
- 6) 依据需求制定和完善人才培养机制，制定培训计划并按期开展培训课程。
- 7) 依据需求制定和完善部门月度、年度工作计划□
- 8) 依据需求制定和完善《财务部岗位操作手册》

以上仅从业务层面上讲述一些个人观点，从政治层面上自己领悟了。

新的学期开始了，我们财务部为了规范本社财务行为提高资金使用效率，制定了本期工作计划。

从9月初招新工作计划开始，预示着我们社团又要开始了生机勃勃的助学活动。在助学活动之余，我们社团也会开展一些有意义，能够使社员更好交流的活动，例如：篮球比赛，羽毛球比赛，出外游玩等活动。对于这些活动中的开支情况，我们财务部坚持勤俭办活动的方针，正确处理活动开展需要和资金供给关系。我们财务部的主要任务是：遵照财务规则，认真审核各项活动的资金预算表、决算表，努力节约支出；建立健全的财务制度，做到手续完整，凭证齐全；认真做好记账、算账、报账工作，真实的反映账务情况；监督各部门资金运用状况。

(1)有正当发票的账目可以直接报账

(2)没有正当发票的账目，可以由用费负责人写张凭证，再由社长签字，主席团审核即可报账。

在以后的工作中我会严格按照上面的流程接收每一笔账目，不会使任何账目出现漏洞。而且，对于每次的收支情况都要作下详细的内容日期记载，以便今后检查账目。在每次社团重要会议上向社员及主席团成员回报近期收支情况，使每个人都了解到我们社团账务情况，以便更好的维持社团稳善的向前发展。

祝愿我们社团发展得越来越好！

一、积极谋划对接中原经济区建设项目

中原经济区建设上升到国家战略，是我市经济发展的大事，进一步完善谋划本系统的项目建设，做好*市中医院扩建项目、*市妇幼保健院扩建项目、*市第二人民医院扩建项目、*市精神医院扩建项目、*市卫生信息化管理系统、*市基层卫生服务建设项目、*市新型农村合作医疗管理办公室建设项目、*市疾病预防控制中心建设项目、四个*社区服务中心建设项目的规划实施。

二、加强卫生机构财务队伍建设

现有卫生医疗单位的财务队伍中普遍存在着财务人员学历低、年龄老化的问题，尤其是乡镇卫生院的财务人员，许多卫生院的财务人员由于年龄原因连电脑都不会使用，根本无法适应现代财务工作的要求，针对财务人员水平的提高的问题，应更多的加强培训、参观学习及新鲜血液的引进，才能有效的提高财务人员的素质。

三、加大专项资金检查力度

针对国债项目、公共卫生专项资金、基本药物补助等资金使用情况，加强专项资金检查督导力度，实行专人负责、专账管理、专项检查，采取定期上报资金状况、定期汇报项目进度、定期组织自查自纠的管理方式，确保专款专用，充分发挥资金最大使用效益，确保医院的稳定及医改的正常运行。

规范乡镇卫生院财务管理，强化国有资产监管，在xx年对各卫生单位原有账面的固定资产进行一次全面的清查，将各单位已经报废处理和无法使用的资产及时清理，确实落实好各单位的资产情况。搞好内涵建设，增强发展后劲，推进乡镇卫生院及村卫生室标准化建设，完善乡镇卫生院财务集中管理工作。

五、树立“过紧日子”的思想，科学合理安排经费预算

健全规章制度，采取得力措施，加大预算管理力度，努力增收节支，提倡厉行节约，反对铺张浪费。按照集中财力办大事的原则，突出重点，控制一般性支出，精打细算，克服花钱大手大脚现象，创建节约型机关，确保“四项费用”：公车、会议、接待及办公费用均比上年有所减少，下降幅度均超hnust%以上。

六、制定科学合理的财务考核方案，不断完善经济运行评价

制度

定期分析各单位财务状况，做到及时、准确、真实的分析各单位经济运行中存在的的问题，通过对资产负债、资金周转、偿债能力、资产利用率、收支增速比等一系列指标的分析讲评，促进增收节支，改善收支结构，提高经济效益，完善管理水平起到积极的推动作用。

七、建立绩效考核分配制度

以医疗改革为契机，规范卫生系统职工收入分配秩序。要单位进一步制定切实可行的内部管理分配方案，提高分配方案的科学性和合理性，使职工收入与岗位性质、技术含量、风险程度、服务态度与服务质量等工作业绩紧密挂钩。绩效工资分配要以年初制定的单位目标管理分配方案为依据，注重体现公平性、合理性、竞争性、激励性。

八、完善药品、一次性医用耗材采购制度，规范采购行为，降低采购价格

根据上级文件要求，为规范采购行为，降低采购价格，保证质量，降低医疗成本，减轻患者医疗费用负担。将对各医疗单位进行每季度不少于一次的综合检查评比，针对各单位的实际情况进行奖惩，以确保切实做到减轻人民群众医疗负担及用药安全的需求。

九、招商引资工作

积极参与支持招商引资工作，按时完成和上报有关项目资料。积极争取项目，引导社会力量发展医疗卫生服务，为基层招商引资服好务。一是，加大宣传力度。二是，协调落实项目配套资金。进一步抓好配套资金落实，并规范项目资金管理，发挥资金效益。三是，多渠道融资发展卫生事业，积极做好国家政策性贷款工作。

十、建议及意见

- 1、加强财务队伍的培训，对基层单位多引进招聘高学历的技术人才。
- 2、尽快完成网络版财务软件的前期准备工作，让网络版财务软件能尽快投入使用。

部门工作计划分享发言稿篇四

以“以人为本，狠抓常规，规范发展，提高质量”为工作思路，以教育局及学区的精神为指导牢固树立和全面落实科学发展观，重点抓好教师师德、学校德育、教学质量、三方面工作，使他们相辅相成，努力做到“教师发展，学生发展，学校发展”，真正办一所群众满意的优秀学校。

二、工作目标

- 1、实施师表形象工程，继续弘扬勤思、敬业、奉献、争先的精神，努力建设一支师德高尚、业务精良的教师队伍。学年末拟评选2-3名师德标兵。
- 2、加强校本教研，发挥中心教研组的指导和骨干教师的引领作用，促进教师业务水平的再提高。
- 3、开展德育教育活动，陶冶学生情操，激发学习兴趣。结合国庆节开展红歌会活动让每一位学生都能唱红歌，都会唱红歌，掀起爱国爱党的新高潮。
- 4、把安全工作放在首位，牢固树立“安全无小事，责任重于泰山”的思想，加强师生的安全知识教育。杜绝事故隐患，确保师生安全。本学期拟搞应急演练和安全知识讲座各一次。

5、巩固幼教成果，使幼教工作上档次。

主要工作及措施

一、学校管理工作：

1. 宗旨：加强师德建设、以人为本、依法治校、师生共进、和谐发展

2. 思路：以人为本、全员参与、集思广益、众志成城

3. 以教育局考核评估为依据完善学校的考核考评方案，在教师民主参与的基础不断激发教师的工作热情，激发全体教职工的使命感、责任感、危机感。

4. 学校领导班子从思想上高度重视学校管理达标工作，以精细化、制度化为切入点，不断加强日常管理，使各种管理行为规范。

二、学校教师队伍建设：

1、干部队伍建设

2、教师队伍建设

一是加强教师队伍的政治管理、师德建设，开展师德系列活动。学高为师，德高为范。通过政治学习等形式加强师德学习，使教师团队有一种艰苦奋斗的创业精神、团结拼搏的协作精神、严谨求实的科研精神、不断进步的进取精神、不求索取的奉献精神。

二是加强业务理论学习，增强读书学习的自觉性和主动性，把提高教师素质作为校本研训的重要内容。号召每位教师读一本好书，写好心得体会。通过网络等多种途径提高自身文化素质。

三是加强教育理论的学习，因为没有教育理论作基石，教师的专业发展是走不远；如果不学习就缺乏应有的教育理论素养，教师就没有审视教育现象所需要的分析工具，教师就不能从教育现象中捕捉到有价值的东西，只能从教育现象到教育现象，而不能站在理论的高度去分析、审视教育现象。要求每位教师结合自己制定的学习计划写好学习笔记，学校将定期检查。

3. 加强班主任培训工作。学校最少每月进行一次培训活动把培训工作落到实处。

三、学校德育工作：

1、在学校工作中，我们牢固树立“德育无小事、事事皆育人”的理念，让德育渗透到我们学校的每一个角落、让每一个角落都在闪光，让每一面墙壁都会说话。

2、在学校德育工作中我们以学生行为规范养成教育为重点，继续开展学生一日文明监督岗活动，从学生日常行为开始，从一点一滴做起，使养成教育真正落到实处。彻底实现“视线之内无脏、乱、差”。

3、努力办好“家长学校”，不断加强社会、家庭学校三者之间的联系和沟通，为学校发展构建良好的社会环境氛围。

四、学校教学工作

全面落实课程计划，严格按课表上课，按教学进度、备课内容上课，提前候课，准时下课，每天按时处理学生的作业，不体罚和变相体罚学生。“以教学为中心，质量为核心，”围绕如何进一步提高课堂教学效果，大面积提高学生的学习成绩这一中心，抓住如何加强课堂教学的组织，如何调动学生学习积极性，如何启发学生的思维，如何巩固学习效果等现实问题积极开展教学研究工作，使教研工作能够重实际，

有实招、出实效。提倡教师合作备课，形成集体智慧。做到功在课前，利在课上，思在课下。抓好“备、讲、批、辅、考、思”六个环节，优化教学过程。

五、校本研修工作

科研兴校，能通过教研活动解决我校的实际问题，使形式化的教研转变为有效的为教学服务的活动。

1. 要求各组根据我校的实际情况认真制定教研计划，整个学期的计划要有紧密的联系性。
2. 每一次教研要确保教师都有所收获，突出实效性。
3. 学校领导要深入教研组参加教研活动。

六、安全教育警钟长鸣，做到防范于未然。

(1) 安全工作要警钟长鸣。要把安全工作在心上抓在手上，落实在行动上，严格管理严格监控，做到日日查。实行24小时值班，确保学校财产万无一失。

(2) 利用队室设立的安全教育宣传栏，定期对师生进行安全知识教育，建立安全防范责任制。结合身边事例在师生中开展安全知识讲座，特别是对学生的交通、活动、体育课等校内的安全工作保持高度的警惕和足够的认识。常抓不懈。拟在九月底开展一次师生应急避险演练。以提高师生的安全自救自护能力。

七、大力开展幼教事业，加大幼教资金投入加强室内外环境布置。有计划地逐步改善幼儿办园条件。实现幼教工作有新突破。

八、切实搞好后勤工作，使其服务于教学。

九、加强体卫工作。抓好两操一活动切实加强学生的体育锻炼，找好卫生工作设立卫生检查制度，开展评比工作对好的班级颁发流动红旗。

总之本学期要在重点工作上求突破，在全面工作上求发展，为全面提高教育教学质量勤奋工作、开拓进取。

部门工作计划分享发言稿篇五

以加强护士队伍素质建设为核心，以抓专科、重培训为重点，强化专业内涵，提高技术水平和服务质量，深化优质护理服务内涵，为患者提供安全、专业、全程、优质的护理服务，提升患者对护理服务的满意度，提高社会效益与经济效益。

- 1、护理管理组织体系健全，质控小组职责明确，落实到位，护理管理模式更加合理、规范、完善。
 - 2、护理规章制度认真落实，护理行为科学规范。
 - 3、护理安全得到保障，护理质量持续改进。
 - 4、护理信息化建设不断完善，改进、重新修订各班职责及日程周程，患者直接护理服务时间增加。
 - 5、优质护理服务示范工程持续深化，护理服务内涵质量进一步提升，科室护理品牌服务更加体现专业特色。
 - 6、护理人员业务技能水平加强，综合素质得到提升，护理科研及创新能力提高。
 - 7、建设专科护理团队，提升专科护理水平。
- 1、住院患者目标满意度95，满意率95%。
 - 2、患者入院护理评估率100%。

- 3、健康教育覆盖率达100%，病人知晓率95%。
- 4、基础护理达标率100%。
- 5、护理人员培训覆盖率100%。
- 6、护理人员三基考核平均80分（合格分80分）。
- 7、护理基本理论知识和基本技能操作考核合格率100%。
- 8、护理文书书写合格率90%（合格分80分）。
- 9、抢救药品、物品完好率100%。
- 10、常规器械消毒灭菌合格率100%。
- 11、洗手正确率95%。
- 12、开展优质护理服务工作，不断深化护理内涵，确保优质护理服务工作在各护理单元全面开展，开展率达到100%。

1、深化人事制度改革，促进护理质量提高。用多渠道形式向护理人员讲解有关人事制度改革的精神，思路及发展趋势，统一思想，充分人事改革的必要性，消除不满情绪和抵触心理。以改革为契机，使全院护理人员既有紧迫感，又有危机感；即树立竞争意识，又增强服务意识和质量意识，优化护理队伍，促进护理质量提高。

2、加强护士长目标管理考核，日常考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。增强护士长经营管理意识，改变科室收入结构，护士长应对科室物资成本核算工作进行认真、准确的统计，使科室的成本即合理又科学，即低耗又有效，即减少病人负担又增加社会效益。

3、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交

又大检查，每季度召开1次护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

4、第一季度组织一期护士长及护理骨干参加的管理知识培训班，不断提高护士长的管理能力及管理水平，提升护理骨干的整体配合意识。

5、通过多种形式提高护士长自身业务素质（外出培训、自学、护理查房等），带动全院各科室专科业务水平的提高。

6、对全院护士实行分层级管理（培训及使用），按护士能力分层次排班，按岗施薪，做到人尽其才，才尽其用。

7、实施人性化管理。建立全院qq护士群、定期召开护士长、护士交流会、节假日组织护士进行活动、发放小礼品，从多方面关爱护士，增强护士群体的归属感、认同感与凝聚力。

8、加强护士工作站管理，进一步推进电子病历工作，取消不必要的护理文书书写，实现把护士还给病人这一主导思想。

9、针对医院各科室特色，设立专科护理管理委员会，成立专科护理小组，如：老年病护理小组、危重病护理小组、糖尿病护理小组、静脉留置针护理小组、压疮护理小组、康复治疗护理小组、各种管路护理小组、气道护理小组，相关科室作为院内专科护士培养基地，并利用专科优势做好院内护理会诊，提升专科内涵建设。

10、依照我院《区镇一体化护理实施方案》，今年继续认真落实护理人员下基层业务指导，进一步规范我区基层护理工作，提升基层护理质量。

1、加强制度建设，规范护理行为。按照等级医院评审标准进一步修订，完善各项护理制度、质量标准、应急预案、工作流程等，并组织全院护士认真学习落实。

2、加强对各项护理规章制度的落实。

(1) 将新增、修订的各项规章制度、工作流程、紧急预案、护理常规等纳入三基培训安排，分层次按阶段组织实施，使护理人员及时掌握护理工作的新要求、新标准，并按规范落实。

(2) 护理部加强对制度落实情况的督导、检查，定期和不定期开展各种质控活动，并利用查房、考核等机会发现制度落实过程中存在问题，及时召开护士长质控会议，讨论、分析问题的根源，提出合理可行的指导性建议，促进各项规章制度的切实落实。

(4) 完善护士工作站系统的管理，实现护理质控的信息化管理，提高管理效率。

3、进一步规范护理交接班工作。

(1) 严格落实危重病人床头交接班制度。

(2) 实施护理交接班规范化、标准化，做到五看五查。即看交班本、医嘱单、体温单、护理记录单、交接班记事本；查新入院、术前准备及术后护理、危重、瘫痪/大小便失禁、特殊治疗/检查前后病人各项处置是否稳妥、及时、齐全。

(3) 进一步落实重点人群、重点环节及重点时间段的交接，如手术、转科、病危、病重、节假日患者的交接工作。

4、规范护理文书的书写，提高护理文书书写质量。

(1) 护士长认真学习护理部下发的电子护理文书书写规范、流程和质量标准。护士长及质控护士加强检查，确保出科每份护理文书均符合要求。

(2) 科室制定本科常见疾病护理计划及常用术语电子模版，交护理部审核，以保证护理文书的书写质量。

(3) 积极参加护理部组织的关于电子护理文书书写规范培训，提高护理人员书写电子护理文书的能力。

5、创新查房形式，提高查房效果。

(1) 借鉴医生业务查房模式，开展责任护士?? 责任组长?? 护士长三级护理业务查房。一级查房：责任护士每天对所负责病人按护理程序进行查房。二级查房：责任组长每日对本组新入院患者、危重及重点患者进行查房。三基查房：护士长每天对新入危重病人、重点病人等进行查房，评价护理措施的落实情况，并对疑难护理问题进行指导、解答。

(2) 针对各护理单元的特点，选择典型的有代表性的护理病例，每季度组织一次护理查房，各科室每月安排一次专科查房。

6、强化床边护理工作制。

(1) 将护理工作重心前移至患者床旁，切实做好对患者的全面、准确评估，病情观察，健康宣教，康复指导，心理护理等工作，更好地和谐护患关系，提高工作质量。

(2) 以过细、过精、过严的严谨态度抓好每项护理工作的全程质量管理，即基础质量、环节质量、终末质量，其中环节质量是重点。护理部将深入科室规范各环节管理。

7、改革护理质量考核方式。改变原来按工作内容的条块式考核为按岗位职责的全面考核，真正落实责任护士对患者全程、连续的服务。

8、做好病区的物品、陪人及卫生管理工作。

1、护理部做好宏观管理，补充完善护理安全管理措施，抓好各层护理人员岗前培训工作，定期和不定期检查工作，继续落实护士长夜查房制度和节前安全大检查和节中巡查制度。

2、做好微观管理。坚持毒麻药品、抢救药品、用物班班交接，抢救仪器保持功能状态，保持抢救物品良好率达100%。抓好护理人员的环节监控，病人的环节监控，时间的环节监控和护理操作的环节监控。

3、完善对压疮患者的管理。对压疮高危人群，及时评估，并采取有效预防措施，防止压疮发生；对带入压疮、发生的压疮，及时上报护理部，请相关科室会诊，做好压疮处理，促进愈合。并做好全院护理人员压疮防治知识的培训工作。

3、加强护理信息化建设中的安全管理。

(1) 信息化工作站使用过程中如发生停电、数据丢失、网络瘫痪等意外情况，立即启动突发事件应急预案，上报信息科、护士长、科主任、护理部，并按规范执行。日常加强相关知识培训。

(2) 不断强化信息化使用中的安全意识，注意保护个人登录密码，并定期更换，使用后及时关闭；每个人使用自己帐号密码进行工作，防范可能引发的护患纠纷。

4、加强护理安全的质量管理。

(1) 重点人员的环节监控：实习护士、1年内护士、有负性情绪的护士加强管理，做到重点交待、重点跟班，保证各项处置准确到位。

(2) 患者的环节监控：新入院、新转入、急危重患者、有发生医疗纠纷潜在危险的患者要重点监控及检查，以保障患者安全，防止医疗纠纷的发生。

(3) 时间的环节监控：节假日、双休日、午间、工作繁忙、终夜班间、交接班时均要加强监督，保障各项安全措施到位。

(4) 护理操作的环节监控：输液、输血、注射、各种过敏试验、侵入性操作等要作为护理质控的重点监控内容加强监管及指导，高风险及侵入性操作，要加强风险告知，低年资护士操作时必须要有高年资护士在床边指导，保证操作的规范和安全。

5、通过多种形式，强化健康教育效果。对手术、特殊检查、服用特殊药品、使用特殊仪器等的患者，在做好相关宣教的同时，将宣教内容制作成卡片的形式，发放给患者，提高患者对宣教内容的依从性。对沟通交流能力差的患者或家属，反复宣教，不断强化。我说给你听，你说给我听；我做给你看，你做给我看，直到掌握。

6、进一步加强护理不良事件的管理。

(1) 强化对护理人员的风险意识教育与培训力度。及时通报护理不良事件，并结合工作实际进行分析、讨论，提高护理人员的风险防范意识、预警能力及自我防护意识。

(2) 加强患者安全告知工作，重视日常督导、检查、反馈。

7、加强医院感染控制措施的落实，尤其是对重点科室进一步加强监管，如：手术室、消毒供应中心、产房、icu、新生儿病房、血液透析室等。

8、加强对实习生及新进人员等高风险人群的管理。

9、进一步规范病区各类警示标识的管理。对高危药品、跌倒高危人群、特殊用药、膀胱冲洗、肠内营养、试敏阳性及特殊感染患者做好标识。

10、每月召开护理安全小结会一次，每季度对全院护理不良事件进行汇总、分析、反馈、总结。

1、巩固优质护理服务成果，深入开展责任制整体护理。责任护士为患者提供从住院到出院健康教育、治疗处置、康复指导、心理护理、生活护理等连续、全程、全面的的服务的同时，还要对病人的情况做到六知道，即病人姓名、诊断、病情、治疗、护理及心理状况；要了解病人各项主要检查阳性指征及临床意义；指导病情观察的要点；掌握病人各项治疗及护理措施；掌握病人用药目的、药物的主要作用及用药注意事项；了解病人病情变化及可能出现的并发症及预防措施。

2、加强护理文化建设。鼓励护士参加学历学位教育、充分发觉护理人员的特长、开展丰富多彩的活动等，提升护理人员的人文修养，在我院站护理园地内，上传我院护理动态，传递学习资料，发挥空间优势，丰富护士的学习工作生活，打造一支自信乐观、积极向上、充满活力的高素质护理团队。

4、强化患者首诊负责制。护理人员要以热情、主动的态度耐心、细致的解答患者提出的每一个问题，做好相关护理工作，不得以任何理由推诿，尤其是首诊接诊的护理人员。

5、倡导无铃声换液。护理人员要加强巡回，走在红灯呼叫前及时为患者更换液体，减轻频繁响铃产生的噪音，为患者提供一个安静的治疗环境。

6、开展贴心服务。通过对病情危重、气管切开等不能讲话但意识清醒的患者，制作贴心小转盘；科室为无陪护患者订餐，免费提供一次性纸杯，出院后电话回访，开展节日问候、生日祝福等，增进与患者的沟通，满足患者的需求，进一步和谐护患关系。

7、采取多种形式，激发护理人员的工作激情。对每季度患者评出的最满意护士，及年终评选出的优秀护士，进行表扬与

奖励，激发护理人员的职业荣誉感，增加团队的凝聚力和向心力，提高护理服务水平。

8、加强对导医人员的培训和管理，彰显医院文化、树立品牌形象。

1、根据护士岗位分级情况，护理部、科室制订出各级各类护理人员分级培训目标与考核办法，对护理人员实施分层级培训和考核，做到按级上岗，按岗施薪。

2、护理部、科室每月各组织1-2次业务学习，要有课件内容。

3、操作培训：基础、专科操作培训，每月各1次，年安排12次，科室每月考核1次，护理部每季度考核1次。

4、各科室根据专科特点，制定本科室培训计划，并以月安排的形式落实，护士长每月对安排内容进行培训、考核，要求人人过关。

5、将纠错法应用于低年资护士培训。首先，由培训老师演示正确的操作标准和规范。其次，有意识的模仿临床工作中常出现的错误操作、不正确的沟通方式等，演示后由护理人员纠错，同时护理人员相互纠错，通过讨论分析，培训老师补充、指导，加深护理人员的理解和掌握，从而提高培训效果。

6、科室间护士长相应交流进行技术学习，规范专科护理操作，提高专科技能水平。

7、组织护士积极参加医院组织的护理专题讲座及相关科室科内讲课，新进人员必须每次参加，其余人员全年参加次数80%。

8、鼓励护理人员积极参加24小时医学频道，使参学率达到100%以上。

1、要求具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开教学双向反馈会，听取带教老师及实习生的意见及建议，改进教学工作，提高教学质量。

2、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考核，做好转科前的实习鉴定书写工作。

3、护理部做好实习生的岗前培训工作，不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。

4、增强科研意识，鼓励护理创新。积极开展护理小发明、小创新等活动，好的发明创新在全院进行分享、交流。

1、庆祝5.12国际护士节，举办护理操作技能竞赛，积极参与市、区两级节日庆祝活动。

2、拟于第二季度举办1次护理文书规范化书写展评工作，进一步提高护理文书书写内涵。

3、每年评选出1个优质护理示范病区，医院对其进行表扬奖励。

4、依据医院总体安排做好专科护士培养，成立icu重症监护及血液净化透析两个科室。

部门工作计划分享发言稿篇六

二、奋斗目标

1、创建绿色学校活动规范化、制度化。建立学校、家庭、社会三结合的主体教育网络。培养一支合格的具有一定环保

意识、环保知识的教师队伍。全面动员，充分参与活动，力求活动具体化，务实化。

2、教育工作优质化。充分利用先进电教媒体、网络，以学生为主体，教师为主导，加强环保教育在课堂教学中的渗透，使环保教育融于各学科教育之中。

3、创建活动多样化。以活动为手段，促进学生环保意识的发展，使之主动并带动身边的人投身于“绿色学校”活动。

三、主要措施

(一) 加强领导机构

1、组织建立环境教育领导小组。明确分工，强化责任，优化措施，校长全面负责，教导主任抓，总辅导员紧密配合，将环保教育纳入到教育教学、少先队等各项活动中。

2、强化领导核心，建立以班主任和社会、自然、思品等学科的教师为骨干的教管机制。

3、完善监督、检查机制，坚持记录，定期总结，按计划逐步开展教育活动。定期召开专题会议，推动校环保工作。

(二) 完善环保队伍建设

1、定期组织教师开展环保教育的学习活动，增强教师环保意识，充分发挥教师主导作用。

2、建立学校、家庭、社会一体化的教育机制，以学校为中心，带动全社会环保意识发展，使环保教育成为全社会的共同责任。

3、发挥班级环保小卫士、环保监督员作用，成立环保兴趣小组。

(三) 大力开展宣传，促进全社会环保意识发展

- 1、设立宣传栏，在各班级设立宣传角，充分利用板报、广播、图书室、远程教育设备介绍、宣传环保知识，环保动态，并抓住各个环保宣传节，如：植树节、世界环境日、爱鸟周等，组织主题宣传活动。
- 2、发动学生，组织“儿童环保宣传队”。
- 3、成立环保小队。学校组织部分具有环保意识，又有组织能力的少先队员成立“环保小队”。
- 4、成立监督小组。在环保小组基础上，组织监督小组，对全校师生的日常行为进行文明监督。并落实责任制坚持长久进行环保活动。

(四) 教学中渗透环保教育，寓教育于活动中

- 1、树立榜样，充分发挥其带动作用。在学生和教师中发现环保标兵，树立榜样。在学生中形成环保氛围，并带动社会和家庭成员，积极参与环保宣传，调查和监督活动。
- 2、环保知识竞赛。学校定期组织环保知识竞赛，强化学生对环保知识的掌握。
- 4、开展“保护环境 珍爱生命”主题活动。在六月“世界环境日”时，开展“保护环境，珍爱生命”系列活动，使学生认识到人类与人类生存环境的密切关系，从而做到珍惜每一滴水，每一片绿叶、每一寸土地。

(五) 加强校园环境建设

充分发挥“绿色学校”的育人作用。在学校已有的基础上，扩大绿化面积，明确“窗明几净、一尘不染”的卫生意识，

提高卫生标准，做到校园无卫生死角，操场无杂物，教室无蛛网死角，食堂无苍蝇，厕所无异味。并切实实行垃圾分类，妥善处理污染性垃圾，尽可能减少对环境的损害。

各负责人要坚持定期检查，按计划实施，努力做到全员参与，保证深入落实。切实将创建“绿色学校”工作纳入到学校的整体工作计划中，全面提高教师、学生环保意识，提高学生素质，为营造一个清新、自然、安全、可持续发展的生存空间做出自己的贡献。