

中层主任述职述廉报告 主任述职述廉报告 (精选7篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

工作计划表app篇一

我院传染病工作在20xx年里，通过参加上级卫生主管部门急性的传染病的各种培训、督导与管理，使我院在急性的传染病的监测与控制工作中取得了显著成绩，疾病监测工作逐步走向科学化、规范化，疫情控制做到了反应迅速，及时有效，为维护社会秩序、保护群众健康、促进经济建设做了应有的贡献。通过对20xx年急性的传染病防治工作综合自查发现，在法定传染病疫情报告和急性的传染病防制工作方面仍然存在不规范、不完整、不及时、不准确等问题，为了我院传染病监测与控制工作科学、规范、有序地开展，防止急性的传染病在我辖区暴发与流行，制定20xx年传染病管理工作计划。

1. 报告与管理更加科学化、规范化，疫情漏报率控制10%以下，及时审卡率达90%，减少迟报率、误报率。
2. 重大传染病疫情和突发公共卫生事件及时报告、处理率100%，处理规范，资料完整归档。
3. 急性呼吸道、肠道传染病的发病率继续控制在低水平，防止疫情的蔓延扩散。
4. 加强重点传染病鼠疫、霍乱、登革热等监测，准确掌握疫

情动态。

5. 继续开展除乙肝外的病毒性肝炎监测，准确掌握肝炎流行现象。

6. 加大对狂犬病、炭疽、伤寒和副伤寒等低发传染病的监测。

1. 继续加强对《传染病防治法》宣传与培训工作，明确各职能人员对传染病报告与管理的职责，规范传染病报告与管理，提高管理水平。

2. 规范我站疫情网络直报信息化管理，确保网络直报率达到100%。做到不漏报、迟报等现象。

3. 采用多形式，多层次，多方位的健康教育防治知识宣传活动，使辖区居民防治传染病知识知晓率达70%以上。

4. 加强对病毒性肝炎的疫情监测工作，掌握各型肝炎的流行趋势，防止发流行。发现甲肝病例出现聚集性时应立即报告区预防控制中心。

5. 严格执行《传染病防治法》及《实施办法》责任疫情报告人在发现甲、乙、丙类传染病应最快速度报告区疾病预防控制中心。在传染病发生或爆发、流行时，应积极配合吸关部门采取必要的控制措施。

6. 按时上报传染病报表。

工作计划表app篇二

后勤工作是做好学校管理和教育教学工作的基础所在，为了给每一位孩子创设一个愉悦、健康的学习和成长环境，后勤管理工作已成为学校管理工作的核心。可谓加强学校后勤管理意义重大。

1、通过实践后勤管理工作，使自己明白学校后勤管理的重大意义。

2、通过实践后勤管理工作，详细了解学校后勤管理包含的内容。

3、通过实践后勤管理工作，明白学校后勤管理的各项制度、教育政策法规。

4、通过实践后勤管理工作，进一步提高思想认识，转变工作方式，强化师德意识。

1、充分利用网络和课外读物，认真学习《教育政策法规》、《学校安全事故的预防与管理》。不吝惜一滴墨水，认真做好笔记。

2、时常与总务主任沟通，不断转变工作方法，积极探索后勤管理工作新路子、新方法。

4、美化、绿化和净化校园，协助管理学校环境卫生工作，为教学提供安静舒适的环境。

5、关心师生的生活，协同教工会搞好师生和生活福利，办好食堂及其他公共福利事业，逐步改善师生学习、工作，生活条件。

6、做好学校交办的其他临时工作。

7、协助学校做好疾病预防工作，杜绝食物中毒。

8、做好安全教育工作，保证师生平平安安。

工作计划表app篇三

七年一班共有25名学生，10名女生，15名男生。每个孩子都活泼可爱，有着很强的上进心和集体荣誉感。他们纯洁善良，好奇心强，求知欲强。但是由于年龄小，自制能力差，时常不能控制自己，上课时爱随便说话或者做小动作。很多行为习惯有待进一步培养。

建立一支有进取心、能力较强的班干部队伍，全体同学都能树立明确的学习目的，形成良好的学习风气；培养学生良好的行为规范，弘扬正气，逐步形成守纪、进取、勤奋的班风。

1、重视养成教育：

养成良好的学习习惯和生活习惯，对学生的成长进步是十分必要的，良好的行为习惯使一个人的终生发展受益匪浅。因此，在班级进行良好品德的养成教育是十分必要的。根据学生的思想实际情况，与学校的德育工作密切配合，本学期，将从不同的方面和角度对学生进行规律性的常规训练。重点落实好《中学生日常行为规范》，使学生逐步形成良好的道德品质，行为习惯，学习习惯和积极的学习态度，不使一个学生掉队。

2、加强后进生管理：

面向全体学生，分类施教，加强对后进生的辅导，要从关心、爱护学生的角度出发，了解关心学生。及时了解学生的心理变化，掌握他们成长道路上的. 发展情况。

3、及时了解学习情况：

准确把握学生对知识的掌握，因材施教，在重点难点上下工夫，以促进全班成绩的平稳、扎实地上升。

4、家教结合：

经常保持与否学生家长联系，使学校教育和家庭教育有机地结合起来，本学期，力争把所有的家长走访一次，甚至多次。要不厌其烦的做好后进生的转化工作，抓两头，促中间，使全班形成一盘棋，真正成为一个团结向上的班集体。

5、培养班级干部：

及时召开班干部会议，针对他们在工作中出现的问题，教给他们工作方法，使他们明确自己的职责，指出他们的优缺点和今后努力工作的方向。同时，还要求他们注意班干部成员之间的合作，齐心协力，拧成一股绳，尽力在同学之间树立他们的威信，创造机会，锻炼和培养他们的能力。

6、重视关怀教育：

要关心学生的生活，及时和家长联系，体贴他们的冷暖，了解他们的心理，建立平等和谐的师生关系，做学生的知心朋友，以使班主任工作做的更好。

7、重视文体工作：

教育学生上好所有学校开设的课程，积极参加体育锻炼，积极参与学校组织的文娱活动，重视各项比赛的积极参与，培养学生的参与意识。

第一周：

- 1、总结寒假工作，提出新学期要求，做好新学期打算。
- 2、抓好学生常规，早日进入正常秩序。

第二周：

1、进行习惯养成教育，形成良好行为习惯。

2、继续抓好常规教育，进行常规训练。

第三周：

1、继续巩固上两周的活动内容。

2、加强劳动观念教育，搞好个人和集体卫生。

3、组织好“三好”评比条件的学习，并完成“三好”评选工作。

第四周：

继续抓好常规教育。

第五周：

培养学生的参与意识和集体主义精神。

第六周：

继续抓好纪律和学习目的教育。

第七周：

1、期中考试动员，考风、考纪教育。

2、培养学生正确的是非观念。

第八周：

向学生进行学习目的教育，抓好复习教育。

第九周：

期中考试。

第十周：

- 1、总结期中考试，吸取经验教训。
- 2、继续抓好法制和安全教育，做好假前的准备工作。

第十一周：

五一放假。

第十二周：

- 1、进行尊敬父母的教育。
- 2、做好劳动实践前的准备工作。

第十三周：

劳动实践。

第十四周：

- 1、总结劳动实践情况。
- 2、培养学生的集体主义观念。

第十五周：

- 1、再次进行学习目的的教育。
- 2、继续抓好课堂常规教育。

第十六周：

- 1、制定复习计划，鼓励学生努力学习。
- 2、搞好各类评比，树立榜样。

第十七周：

继续巩固上周活动内容。

第十八周：

期末复习总动员。

第十九周：

期末考试。

第二十周：

- 1、进行勤俭节约教育。
- 2、加强安全教育。

工作计划表app篇四

围绕_以人为本、珍爱生命、关爱生命_为主线，突出_安全伴我行_的主题，通过宣传教育、安全排查、安全防范和加大安全投资力度，使全体师生牢固树立安全第一的思想，增强自我防护意识，培养学生的自我防护能力，避免事故发生，确保师生人身和学校财产安全。为教育教学活动顺利开展，提供良好的安全氛围和保障。

1. 进一步加强安全法制教育、心理健康教育 and 隐患排查治理

工作，确保全年不发生校园群体性冲突事件、暴力事件和重大伤亡事故。

2. 进一步加强食品安全监管力度，力争学校不发生一次食物中毒事故。

3. 进一步加强学生乘车安全管理，确保无乘车安全责任事故发生。

4. 进一步加强消防安全工作，完善学校用电、消防设施设备，确保校园无火灾事故发生。

5. 进一步健全和完善各类应急预案，确保每学期至少开展两次演练活动。

6. 进一步强化日常安全监管工作，以_降低学生非正常死亡事故、减少学生意外伤害事故、杜绝学校安全责任事故_为目标，加强安全管理，确保师生生命和学校财产安全，确保校园*安稳定，力争学校成为_*安校园_。

1. 健全组织，落实责任。建立健全安全工作领导小组，加强学校安全工作管理，确定校长为安全工作第一责任人。明确岗位人员职责，严格执行责任追究制，学校领导与教师签定安全责任书，进一步明确责任，为全年安全工作的落实打下坚实的基础。

2. 坚持_预防为主_的方针，坚持学校安全教育的主阵地不放松，努力做好防火、防盗、防拥挤、踩踏等专项工作。制定工作预案，认真做好预案的策划和演练工作。

3. 全力做好稳控工作。采取多种方式，做好各种矛盾的转化。坚持防范疏导与教育相结合，力保学校的政治稳定和教育教学秩序稳定。

4. 建立健全各种规章制度，做到安全工作有安排、有记录、有总结。

5. 加强创建_平安校园_工作的所需经费投入，保障安全工作顺利进行。

1. 加强工作责任制度。层层签订安全工作责任书，进一步明确和强化安全工作职责。加强门卫、值班、护校工作，动员和组织师生积极参与，群防群治，共同做好学校安全和综治工作。

2. 发挥安全法制教育功能，进一步增强广大师生的安全防护意识。充分发挥法制副校长和科任教师的作用，广泛开展安全法制教育，帮助学生牢固树立安全法制意识，把学法、知法、守法、用法化作学生的自觉行动。帮助学生初步树立安全观念，了解安全基本常识，熟悉报警、求助电话的使用，具备对危险的初步判断能力，掌握躲避危险和自救的简易方法。

为防止学生在暑期发生溺水死亡事故，学校坚持集中开展安全常识教育，宣传预防溺水常识。发放告家长书以提醒家长监管好自己的子女，防止他们私自下河玩水造成溺水死亡。

3. 加强交通安全管理。学校严禁家长及其他人员骑车进入校园，在学生上下学和人多情况复杂时段，学校设立相关警示标志和安排值日教师在学生放学出校时进行值班指挥，防止意外交通事故发生。不组织与教育教学无关的活动，不组织学生参加没有安全保障的社会活动，不组织学生参加抢险救灾等有危险的活动。

4. 落实定期检查制度。严格按照_及时排查、各负其责、工作在前、预防为主_的十六字方针，把检查作为做好安全工作的一个重要方面，校每周和重大节假日前进行重点检查，做到横向到边，纵向到底，不疏不漏，不留死角。例如：对学校

所有门窗、电线、教学器具等进行安全排查，该拆建的拆建，该加固的加固等，及时解决安全隐患。

5. 加强体育安全管理。切实加强体育课、课间活动的组织管理，认真做好技术要领、运动准备、整理活动等方面的指导与安全保护，防止发生意外事故。

6. 配合*门加强预防和控制传染性疾病，完成各种疫苗的接种工作，对全体教师要进行一次体检。

工作计划表app篇五

一、对加油站经理、计量员、核算员、加油员进行循环培训，实行站经理带头制，主要以学习企业精神和文化理念，熟悉企业的各项规章制度为主，更加深入彻底的了解《加油站管理规范》，提升员工对企业的忠诚度。

1、在对各岗位操作技能培训之前，首先要对各岗位人员进行安全教育培训，包括：消防、防抢、防盗、治安、现金、高空作业、安全用电、特殊情况演练以及专业的油品知识和《加油站管理规范》的相关内容。对站经理和安全员进行更细致、更有针对性的培训和考核，由管理区主任监督落实，安全员协助开展。

2、加油站经理的实际操作能力的培训主要方向包括职业道德规范，营销能力，团队建设能力，客户沟通能力及加油站员工所需掌握的各项操作技能。

3、核算员实际操作主要培训任务是职业道德规范，收银六步曲，假币识别，计算机操作，帐务处理能力以及加油员实际操作考核内容。

4、计量员培训的主要方向是职业道德规范，接卸油操作，计量操作，计算机操作及加油员实际操作的考核内容，要熟知

和掌握各项安全规章制度，配合站长做好加油站的安全监督工作，在领导的指挥下，由安全管理员协助逐个站逐个人进行培训，定期考核，并将考核信息及时向区领导进行反馈，及时整改和落实。

5、加油员的培训主要培训方向是加油十三步曲、服务礼仪、职业道德规范、现场事件的处理能力及与客户沟通能力，要在逐个站进行培训，树立典型，以便其他员工进行参观和学习，督促员工积极向上。

对于以上所述的安全知识和实际操作技能的培训均要在片区领导的指挥和各岗位同事的配合下，逐个站进行落实，集中考核，把考核结果及时准确地反馈给领导，以便领导做出合理的整改措施，更加有利于下一步培训工作的开展；同时还要通过各项考核的综合评定在员工中树立典型，组织其他员工参观和学习，激发员工的最大潜能，力争把自身岗位工作做到最好。

工作计划表app篇六

本学期，总务处要加强学校食堂管理、消除学校食堂安全隐患、创建优质餐饮服务单位，保证师生身心健康、为教育教学服务。

1、加强学校食堂卫生管理，完善食堂卫生设施和管理制度，严防食品中毒事故的发生。

2、规范学校食堂价格管理，确保台账合规合法、票据真实、手续齐全、饭菜价格市场化。

3、加强学校食堂人员思想作风管理，确保食堂人员服务态度好、工作质量好、遵守纪律、服从安排，努力服务于学校教学和师生生活。

4、加强学校食堂创新管理，确保现有各类资源达到最优化配置，推进食堂文化建设，创建优质餐饮服务单位。

1、加强学校食堂卫生管理

(1) 强化学校食堂责任制。把食堂安全卫生管理放在首位，完善食堂管理和安全卫生工作制度。食堂人员必须把握好质量关，严禁购买使用腐烂变质、有害有毒食物，严格执行索票索证制度，做到无证不购。严格操作规程，杜绝食物中毒事件发生。注意用电用火以及消防器材的管理，确保食堂无一安全事故发生。

留样记录。

(3) 每天按照食堂“值日表”打扫三次，确保食堂卫生、整洁。

2、规范学校食堂价格管理

学校对食堂承包商所销售的饭菜等价格实行总体性的控价制度，根据市场行情及价格波动幅度进行核定。监督小组对食堂承包商的经营价格，进行日常性和每周集中一次的综合性检查、督促，还将广泛征求师生员工对价格的意见，如发现食堂承包商擅自提高销售价格，则将视其情节和影响程度分别予以处罚。

3、加强学校食堂人员管理

加强食堂工作人员管理规范工作行为。加强食堂员工的业务培训，提高业务水平和服务质量。

(1) 每半个月开食堂例会，组织总结近段工作，布置下一阶段任务。组织学习有关的法律法规、安全知识、营养学知识，增强员工的服务意识等。

(2) 食堂考核的指标，除了学生的满意度，应该还有员工的工作积极性。换言之，既关注外部客户（师生）的满意，也关注内部客户（员工）的满意。4月份，深入学习宣传贯彻《食品安全法》、《食品安全法实施条例》等法律法规，对饮食服务单位人员组织专门的业务培训，并以考试的形式对其进行考核，促进服务人员的专业理论水平，提高其服务意识。强调工作时按要求着装：进入工作间必须按要求更衣着装，穿工作服、戴口罩、帽子、戴手套，并经常洗手。

4、加强学校食堂创新管理、创建优质餐饮服务单位

服务活动中的思想意识以及经营活动中的独特经营理念与管理文化。

(1) 加强学生会与食堂和超市的沟通，配合学生的自主管理。学期后段，组织学生代表、教师代表对食堂和超市的满意度进行调查，并将调查结果反馈给承包单位，要求其进行针对性的改善，集思广益，多出新菜式，灵活配餐，使营养结构更合理。

(3) 加强食堂硬件建设，积极推进视频监控系统建设。我校在传统监控模式基础上，已加装了视频监控摄像头。下学期加强利用信息平台管理技术，在线上进行实时检查和全方位监督厨房的动态，提高食堂工作人员的自觉性，打造“阳光厨房”。及时更新食品安全卫生宣传栏，积极开展学校食品安全宣传教育工作。加强对年久失修的电器、电闸的维护和更换，减少硬件设施问题对食堂正常运行的影响。增强应急能力，解决各类突发事件（如断水、断电），保证师生正常就餐。

(4) 5月份，组织校长办公室、学生处、工会、团委、学生会等部门，对食堂的消防安全、食品卫生安全、食品进出价格、人员操作规范等进行全面检查，并及时反馈情况给承包单位，促使其有效改进，提高其管理服务水平。

工作计划表app篇七

1按照建设部颁发的《建筑安全检查标准》建筑企业施工现场合格率达到100%其中一二级企业施工现场。

2依据《辽宁省建筑施工现场文明施工管理规定》树立30个以上安全生产文明施工样板施工现场。

3杜绝使用国家有关部门指定淘汰的吊车。

4死亡事故结案率达到100%

5建筑工程事故百亿元产值死亡率控制在7人以内。遏制三级以上重大事故发生，杜绝特大伤亡事故。

重点做好以下几方面工作：为实现上述工作目标。

一、认真宣传贯彻执行《条例》依法加强建设工程安全工作
《条例》是第一部规范建设工程安全生产的行政法规。进一步提高我市建设系统安全生产管理工作，使广大干部职工深刻领会《条例》精神，建委决定于上半年分期举办《条例》学习培训班，并充分利用报纸、网络等新闻媒介广泛进行宣传。各单位要认真制定学习贯彻《条例》，企业内部要举办多层次、多形式的培训班。特别是建筑业和工程监理企业要针对实际，开展好全员学习活动，重点对一线作业人员进行岗前培训教育。

二、全面落实安全生产责任制
企业安全生产责任制的建立和实施是年安全生产检查的一个重点。各企业要建立健全严格的安全生产责任制。逐级抓落实。同时要在责任制的落实上下大力气，不断探索，制定出符合企业自身特点的落实办法，使安全生产责任制真正落到实处。

三、进一步加大检查监管和处罚力度
年继续落实辽宁省建设

系统“十五”期间安全达标方案。从重点监督检查企业施工过程实体安全，转变为重点监督检查企业安全责任的建立和实施状况，以及安全生产法律法规和标准规范的落实和执行情况；从以告知性检查为主，转变为以随机抽查及巡查为主。全年开展不间断的抽查和巡查，将安全生产工作落到实处。充分利用网络优势，年在市建筑管理信息网上建立企业安全状况、不良记录和事故报送、处罚信息系统，凡出现重大事故的单位和责任人一律在网上予以公开曝光。并在全市实行《施工企业安全生产条件评价制度》把安全生产条件评价结果作为企业资质年检、晋升资质等级的基本条件，对发生重大安全事故的企业实行一票否决制，对事故多发企业和责任人将依法予以从重处罚，直至清出建筑市场。

四、加快制定与“条例”相配套的规章和办法拟于年制定

《市建设工程安全生产管理办法》建筑施工企业主要负责人、项目负责人和安全生产管理人员安全生产考核管理办法》特种作业人员培训考核办法》房屋建筑工程特种设备监督管理办法》建设单位工程安全施工备案制度》施工企业安全资质考核制度》和《建筑工程事故报告制度》加大对工程标准规范和有关法律法规执行的监督检查。

五、做好安全教育培训工作，进行安全知识和安全技能的培训。

六、继续深化安全生产专项整治。完善建立安全技术方案论证，严格执行标准和技术方案，重点环节的有效控制等方面做文章，达到标本兼治的目的。一是强调各方责任的落实，重点落实审批、验收、检查等责任制度。二是看有没有方案，对土石方开挖、深基坑支护、地下暗挖工程、降水工程、高大模板工程、超重吊装、脚手架工程等技术方案是否有论证、审查，论证审查的技术方案不得擅自随意变动。三是施工、监理严格验收检查，特别是重点环节、重点内容上进行重点监控，确保标准规范的落实。

七、做好施工企业和设备租赁企业特种设备的注册登记、发牌和安装拆除企业资质的核准工作依法监督指导特种设备检测机构对房屋建筑工程用特种设备的检测工作。认真抓好拆除工程的安全监督管理工作。

工作计划表app篇八

在公司高速发展的情况下，办公室工作将以“一个理念，两个要求，三本账务”为主要工作思路。

打造高效执行的服务型团队，以提高服务质量和满意度为办公室的唯一宗旨。

团结合作 服务至上

服务工作、安全保障工作。

□

此项费用控制工作贯穿于办公室日常工作中。（三个账本：礼品管理账本、后勤、其他行政费用账本）

1、行政方面：

1.1确定办公室内部组织架构和分工；

1.3制定办公室管理规定。（待制定）

1.4规范办公室行政费用使用（针对各项费用制定相应的控制规范）。

1.5规范行政监督机制。（发现问题，及时解决问题）

1.6 规范公司档案管理。（制度已定，执行以及改进）

1.7规范公司重要资质文件的管理。（待落实）

1.8加强文印的管理。（待落实）

2、后勤方面：

主要是根据后勤各个方面制定对应的规范，并严格按照要求执行。

2.1制定接待管理规定。（配套需要接待申请表，订餐定宿登记表，票务申请表等）

2.2制定办公用品管理规定。（办公用品申购表，领料单等）

2.3制定固定资产管理规定。（建立台账，定期的监督检查，申购、领用、维修、保费流程等）

2.4制定特殊用品管理规定。（如礼品管理规定，计算机及相关设施管理办法）

2.5食堂管理规定。（规范后勤费用审批，规范后勤采购，确保安全节约）

2.6进一步规范车辆管理规定。（配套的有实施细则，出车单，车辆相关信息登记表）

2.7规范公司保洁管理，确保公司环境良好。（配套：保洁日常记录表，监督改进措施）。

2.8规范门卫管理，加强出门管理（配套：出门证、日常巡视登记表等）。

2.9规范公司水电设施的管理（使用、保修、维护，配套有维护登记表）。

- 1、制定公司安全保卫制度。（日常巡视表）
- 2、公司消防设施的管理。（配套有定期的维护登记表等）
- 3、组织开展消防安全的培训。
- 4、监督公司各职能部门关于本部门业务相关的安全知识培训
工作。（安全监督登记表等）
- 5、制定安全事故处理应急方案。

工作计划表app篇九

街道成立以办事处主任为组长的应急管理领导小组，对各成员科室工作进行明确，将各项目标任务分解到相关责任科室，落实到具体工作人员。领导小组在街道党工委的领导下逐步建立和完善街道应急管理体系。

一是抓好专项应急预案的修订和发布工作。各科室、村、社区结合实际对应急预案进行修订，报区街道应急领导小组备案。

二是做好应急预案的完善工作。各责任单位要从事前、事发、事中、事后做什么、怎么做、谁负责等方面，增强预案的可操作性。

三是制订应急预案的操作规程，编制操作手册，做好预案涉及部门的衔接工作，落实职责，明确责任。

四是相关单位举办较大规模的集会、节会、庆典、会展等活动，要按照“谁主办、谁负责”的原则，由组织承办单位负责制定保障活动安全的单项活动应急预案，报街道领导小组备案。

五是抓好基层单位的应急预案编制工作。各责任单位要做好应急预案的制定工作，实现预案管理全覆盖。特别是各科室、村、社区要制定本单位的应急预案，明确各类突发公共事件防范措施和处置程序。

一是建立健全各级应急管理机构。进一步完善应急管理办公室职能，优化设置，妥善解决办事机构的干部配置和工作经费等问题，分管应急管理的人员发生变动要及时报告区应急办。加强村、社区、企事业单位的应急管理办事机构建设，实现应急管理关口前移。

二是加强应急队伍建设。抓好应急救援队伍的培养和训练，以安监、城管、卫生、食品药品监督、环保、防汛、预备役民兵等骨干队伍为主体，逐步形成统一高效的专业应急救援体系。推进高危行业、企业的应急救援队伍建设和应急处置措施的落实，提高现场先期快速处置能力。加强专家队伍建设，建立应急救援专家资源信息网络。

三是进一步加强应急保障体系建设。健全应急保障资金投入机制，要有日常工作经费和物资、装备、基础设施投入、人员安置、基本生活困难补助等专项经费。切实做好应急物资的储备、管理工作，建立物资储备数据库和调用方案，建立和完善基本生活必需的食品、药品、衣物、饮用水等相关物资的调集和发放机制。储备物质要有专人管理、维护、保养，要根据预测预警及时补充、调整物质储备。

一是健全预测预警机制。按照职责分工和工作范围，完善对突发公共事件的监测、预测、预报、预警体系。开展风险隐患的调查分析评估，对可能发生突发公共事件的预测，及时向区应急办和相关部门上报信息，做到早发现、早报告、早预警、早处置。

二是加强风险隐患排查机制。定期开展本辖区、的各类风险隐患排查，建立风险隐患数据库，为日常预防和应急处置工

作提供依据。明确各类隐患点的责任人和监控人，对重大风险隐患要进行实时监控、准备好应对措施；动员群众主动参与风险隐患排查和监管工作。

三是规范政务值守和信息报送机制。优化应急值守工作流程，认真落实24小时值班制度，严格执行查岗制度，规范信息报送制度。按照《武侯区突发公共事件信息报送制度》的要求，强化信息报送联络员制度、值班制度和问责制度，严格按照时限和程序报送信息，杜绝漏报、迟报、瞒报和谎报。四是健全应急协调联动机制。加强部门之间、相邻街道之间、部门与街道之间的纵向和横向的配合协调，建立健全应急处置的联动机制，明确各方职责，确保一旦有事，能够有效组织、快速反应、高效运转、临事不乱，共同应对和处置突发公共事件。

一是加强应急宣传教育。采取多种形式，在重点地区、重点行业、重点人群有针对性地开展应急知识宣传，努力形成群众广泛参与、全社会共同应对的良好局面。各村、社区开展宣传活动全年不少于三次，年初要制定宣传计划，年终要有总结，要有文字和图像记录资料备查。要向街道应急管理领导小组报送应急管理信息。

二是加强应急培训和交流。采取办培训班和以会代训的方式，对从事应急管理的分管领导和人员进行培训，适时组织外出学习、交流和考察。加强对高危行业的从业人员进行安全生产知识的教育培训。

四是加强村、社区的应急管理工作。村、社区应急管理要有专人负责工作，要建立群众生活中可能遇到的各类突发公共事件的应急预案和方案，要建立应急知识教育宣传栏，普及应急知识，增强群众的防灾意识和自救互救能力，提高基层应对和处置突发公共事件的能力。

五是加强企业的应急管理工作。指导企业不断提高应对突发

事件和生产安全事故的能力，做到应急有预案，救援有队伍，联动有机制，善后有措施。

六是加强学校的应急管理工作。指导辖区学校健全应急管理工作网络，完善安全应急各项制度和应急救援处置预案，采取多种形式加强应急管理宣传教育和应急演练，增强广大师生的应急意识和应对突发事件的能力。

七是做好区长公开电话交办工作。强化责任意识，按照归口管理、分级负责的原则，认真调查、妥善处理，要按照规定的时间办理完结，并按要求回复。

八是加强非正常上访的处置工作。按照《关于群众到区机关一办公区非正常集体上访接待处置工作预案》和《关于群众到区机关一办公区非正常集体上访接待处置工作预案补充规定》的要求，在接到到现场处置非正常上访事件的通知后，应按规定的时限按时到达现场，妥善进行处置。对在接到处置通知后不及时到场，互相推诿、处置不力的情况街道要进行通报。

街道应急管理领导小组将定期和不定期对各科室、村、社区应急管理工作进行监督和督察，不断加大应急管理工作目标考核力度，对在处理突发事件中造成重大影响或严重后果的机关科室、村、社区年度评优实行“一票否决”。对各责任单位的应急管理工作年终进行综合考评，考评结果将予以通报。