

工作规划主持词 工作计划(模板9篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

工作规划主持词 工作计划篇一

为更好地推进社区精神卫生工作，提高精神病人工作水平，检查总结精神病工作的经验，争取在新的.一年里将精神病人工作做的更好，明确责任制，专人负责，努力完成工作目标保障精神病基本生活，改善精神病人生活状况，优化精神病人参与社会生活环境。

按上级主管部门的要求，做到情况清，台帐清，对无劳动能力精神病人的生活保养做好服务与管理工作。依照国家政策，继续做好精神病人困难和无劳动能力精神病人享有基本生活保障，做好精神病人贫困户春节慰问工作，利用街道劳动保障所、救助站、社区网络、社区志愿者等开展广泛的社会化帮扶精神病人活动，切实为精神病人办实事，解决生活困难。

充分利用社区资源，开展各具特色的社区精神病人工作，把精神病人康复、职业培训、法律援助、生活保障纳入社区建设开展精神病人各种康复活动，完成康复指标任务，争创精神病人工作示范社区。

丹峰林业局所管辖的小区内，精神病人较少，精神病人的程度各有不同，社区工作人员将做好调查、摸底、掌握实情，并进一步做好服务工作。精神病人工作任重道远，我们将认真贯彻上级主管部门的有关精神病人工作，有关方针政策，把精神病人工作做的更好。

工作规划主持词 工作计划篇二

1) 应试教学中的习惯做法是“多练多讲”，其后果是，由于做的太多、太滥，占用了太多的时间，造成恶性竞争，教师的讲评常常停留在浅层次上，巩固率极低！为此，我们提倡“精练深评”，对教师的课后作业将进行全程监控，确保学生有一定量的自主复习时间。我们相信，减少练习量，深入讲评，规范竞争，肯定有利于整体提高。

2) 要加强练习与测试，要注意命题的科学性的研究，使练习数达到一定的量，完成备课组所下发的统一练习，但要防止题海战术。

3) 练习测试要及时批改，认真统计分析，讲评突出重点，重点学生力求面批到位。

4) 试卷讲评要注意三个程序：一统，二找，三改。一统，即数据统计的数量分析；二找，即找出学生出现的知识错误及引出错误的原因；三改，即制定改进措施。讲评尽量做到要及时，注意保护学生的学习积极性，有针对性，有辐射性，有指导性，有诊断性。

1) 实行班主任科任教师重点学生负责制。

2) 根据不同情况，采取多种多样的培优补差模式，将培优补差落到实处。

3) 补差工作要体现立体化、全方位的特点。遵循“先查病，后治疗，再进补”的原则，做到“三补五多”，即补态度、补方法、补知识，课堂多提问，课后多辅导，平时多谈心，练习多面批，方法多指导。

4) 认真准备培优补差教案，悉心编制培优补差练习。

- 1) 本学期进行六次大考，每周目前暂时确定为两次周练习，做到“考改评”及时到位。
- 2) 加强考试流程管理，精心组织每次考试。
- 3) 严肃考风考纪，严密考试环节，严格考试要求。
- 4) 每次重大考试及时做好质量分析工作，查找差距，分析原因，及时整改。
- 5) 努力消除非智力因素失分。
- 6) 年级组统筹安排各科的周练习，定时间、定内容，保证质量，反馈及时。在抓好规范化管理的同时，要尽可能实行试卷的校本化，增强复习的针对性。同时将加大向各渠道收集、筛选信息的力度，以增强高考复习的针对性；周练不准使用任何形式的成套试卷；周练内容要涉及平时易错题，可以是原题，也可以将易错题稍加改编，充分调动学生自主学习的积极性，提高训练的实效性。各备课组长做好考试的分析工作，发挥考试的功效，探讨针对性的措施，及时调整教学，提高教学效果。

评价：

- 1) 教师、备课组要充分利用各种评价方式诊断教学得失，激励学生学习。
- 2) 年级组要充分利用各种评价方式激励教师改进工作，激励学生努力学习。
- 3) 教师要特别注意加强对学生学习过程的评价，包括学生平时课堂、作业、检测情况的评价，根据评价，调整教学，教育学生。

4) 备课组要特别注意加强对周练、调考、统考的小分分析评价，根据评价，调整教学安排。

5) 年级组通过听课，学生问卷调查，年级组的值日、巡视记载，学生和家长的座谈反映，班务日志记载，阶段考试成绩等评价教师教学情况；通过教研活动记载、教师座谈、阶段考试分析等评价备课组教学管理情况；通过落实过程奖励方案等评价班级整体教学管理情况。

1) 教师要经常和学生、同事研讨教学得失，反思教学过程，调整教学方法。

2) 备课组要注重研讨学科教学中存在的主要问题，研讨学生学习中存在的主要问题，研讨如何发现和弥补学生薄弱知识点的问题，研讨学生在掌握应试技巧方面存在的主要问题，研讨不同阶段、不同内容的复习课的上法，研讨周练的有效性和改进措施，等等。

3) 班级科任教师要注重研讨班级学生学习中存在的主要问题，研讨激励学生学习的主要方法，研讨重点学生的教育问题，研讨重点线、600分希望生的帮扶措施等。

4) 年级组分阶段研讨重点班级的管理问题、重点学科的备考问题，研讨有明显成效或改进的班级管理问题、学科备考问题，研讨有突出问题的班级管理问题、学科备考问题，研讨文科综合、理科综合的沟通、协作问题，研讨如何不断激励学生和教师的问题，研讨年级管理中需要改进和加强的有关工作问题，等等。

总之，我们必须树立强烈的忧患意识，明确目标，理直气壮抓高考，坚定不移抓质量，要积极营造比实干、比实绩、比实效的浓厚氛围，始终抓牢教学质量生命线，同心协力，争创佳绩。

高三工作任重而道远，我们相信在校长室的正确领导下，通过我们全体老师和学生齐心协力，鼓足干劲，一定能不辱使命，不负众望，一定会谱出高考新华章。

工作规划主持词 工作计划篇三

为了切实加强对档案管理工作的组织领导，我局成立了由分管局长为组长，办公室主任为副组长，各股室负责人为成员的机关档案管理领导小组，配备了兼职档案员，为档案管理工作的顺利开展提供了强有力的组织保证。同时，按照“上下联动、整体推进”的总体部署，我局将档案管理工作纳入卫生工作的年度计划，将档案管理工作纳入目标管理责任书，明确档案工作责任制，与其它工作同部署、同检查、同考核。为做好档案管理工作打下了坚实的基础。

档案馆肩负着校内、外的各项服务，对校内职称评定、教学评估、更改校名、校舍翻修、查找各种凭证等提供了大量的重要依据。近几年，查阅档案的部门和个人逐年递增，由于大家齐心协力、工作认真负责、服务热情周到，受到了学校各方面的一致好评。

因为档案管理并非我所学专业，因此工作之余我更注重加强专业知识的学习。

5月中旬根据公司安排，我到北京参加了由国资委办公厅主办，中国人民大学承办的为期3天的“中央企业档案技能竞赛培训会”。并通过考试取得培训结业证书。通过此次培训，我深刻地认识到档案所具有的价值和意义，更明白了档案工作的重要性，也了解到了国家对档案工作的重视。同时也系统地了解和学习了中央企业档案管理体制、工作规定、对标管理情况，建设项目档案管理及验收要求，企业档案工作的发展趋势，企业档案管理理论、业务、技术及法规标准。随着工作的不断深入，我越来越深刻地认识到相对于专业知识的欠缺，我更缺乏的是档案的工作经验。因此在学习专业知识的

同时，我便开始对自己的工作进行总结。尽管如此，在开展工作的过程中还是遇到不少困难，和难以攻克的难题。

7月中旬，在领导的安排下，我到其他氧化铝分公司进行档案学习。学习期间，我凡事认真观察、勤于思考、不懂便问、事后多做总结和记录。通过一个多月的学习，我了解了档案工作开展基本流程；熟悉了档案管理相关制度、规范、规程和标准；掌握了合同、招投标文件、文书、竣工资料，设备资料等档案的分类、收集、整理、立卷及后期的存放和管理技巧；了解紫光系统的运用及数字化档案数据的录入和输出，熟悉数字化档案管理系统，了解各子项存在的价值、意义以及档案录入注意事项；了解档案工作中存在的困难和弊端。也正确的认识到了档案人员的工作职责，即监督和指导档案归口部门兼职档案人员对档案进行预立卷，准确、完整收集和保管公司档案。而并非收集所有的材料，自己进行分类。这是不科学也是不合理的，不仅增加了工作量，还有可能会因为不了解材料的专业性而导致分类错误，影响档案归档的精确性，造成不必要的损失。

结合公司现阶段情况，我对今后工作做如下打算：首先，与领导进行沟通，告知档案管理工作中的问题和困难，希望在领导的重视和帮助下，进一步建立健全公司档案工作管理体制，完善相关档案管理制度；其次，要求各部门选定至少一名相对稳定的档案兼职人员，并对其进行档案意识和档案技能的培训，与其共同学习共同进步，不断提高自己档案专业知识和工作业务水平；最后，尽量克服档案工作中存在的困难，利用好现有条件加强档案的收集、整理、保管工作，确保档案收集齐全、档案存放有序、档案资料完整，为公司更好的档案利用提供服务，也为公司的档案验收打好基础，做好准备。

工作规划主持词 工作计划篇四

出纳是按照有关规定和制度，办理本单位的现金收付、银行

结算及有关账务、保管库存现金、财务印章及相关票据等工作的总称。从广义上讲，只要是票据、货币资金和有价证券的收付、保管、核算，就都属于出纳。它既包括各单位会计部门专设出纳机构的各项票据、货币资金、有价证券收付业务处理，票据、货币资金、有价证券的整理和保管，货币资金和有价证券的核算等各项工作，也包括各单位业务部门的货币资金收付、保管等方面的工作。狭义的外纳则仅指各单位会计部门专设出纳岗位或人员的各项工作。

我作为一名出纳人员，下一年我将按照以下几方面开展的工作：

- 1、根据新的制度与准则结合实际情况，进行业务核算，做好财务工作。
- 2、做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。
- 3、做好正常出纳核算工作。按照财务制度，办理现金的收付和银行结算业务，严格把关，不能有半点疏忽和大意。加强各种费用开支的核算，及时进行记帐，编制出纳日报明细表，汇总表，月初报交会计做账，严格支票领用手续，按规定签发现金以票和转帐支票。
- 4、做好应对突发事件的应急工作。
- 5、坚持原则，秉公办事，做出表率。
- 6、完成领导临时交办的其他工作。

结合企业行业发展及自己的岗位上工作需求，加强相关业务方面的学习，提高自己的业务素质和综合能力。

预算的目的是设法增加收入，减少成本，压缩财务费用，管理费用，营业费用等各项支出。

1、预算一定要全员参与，绝不能少数人参与凭空捏造，想当然得出。既包括经营指标，也涵盖费用开支预算，接待预算等等。

2、要求部门领导把预算工作放在心上，指导兼职预算员做好部门预算，按时编报分析，必须做到预算编报和分析的及时性，部门预算要求每月25日必须上报财务部，部门预算执行情况的分析必须于每月2日报送财务部。

3、制定费用额度控制指标：在额定范围内，只要能完成经营目标，钱怎么花都行；无计划开支必须专项审批。

要求财务管理科学化，核算规范化，费用控制全理化，强化监督度，细化工作，切实体现财务管理的作用。使得财务运作趋于更合理化、健康化，更能符合公司发展的步伐。

工作规划主持词 工作计划篇五

一、工作内容

1、负责前台电话的接听和转接，做好来电咨询工作，重要事项认真记录并传达给相关人员，不遗漏、延误。

2、负责来访客户的接待、基本咨询和引见，严格执行公司的接待服务规范，保持良好的礼节礼貌。

3、负责公司前台大厅的卫生清洁及桌椅摆放，并保持整洁干净。

4、送文件至各级领导，签收文件，收发报刊。

5、打印、复印办公文件，收发传真，制作办公表格等。

6、联系公司各项目部人员，收发公司内部文件。

7、领导安排交付的其他工作。

二、工作收获及体会

1、在实践中学习，努力适应工作。这是我毕业之后的第一份工作，作为一个新人，刚加入公司时，我对公司的运作模式和工作流程都很生疏，多亏了领导和同事的耐心指导和帮助，让我在较短的时间内熟悉了前台的工作内容还有公司各个部门的职能所在。也让我很快完成了从学生到职员转变。都说前台是公司对外形象的窗口，短短的三个月也让我对这句话有了新的认识和体会。接待公司来访的客人要以礼相迎，接听和转接电话要态度和蔼，处理办公楼的日常事务要认真仔细，对待同事要虚心真诚……点点滴滴都让我在工作中学习，在学习中进步，受益匪浅。

2、学习公司企业文化，提升自我。加入到_这个大集体，才真正体会了“勤奋，专业，自信，活力，创新”这十个字的内涵，我从领导和同事的敬业中感受到了这种文化，在这样好的工作氛围中，我也会以这十个字为准则来要求自己，以积极乐观的工作态度投入到工作中，踏踏实实地做好本职工作，及时发现工作中的不足，及时地和部门沟通，认真听取领导及同事的意见，争取把工作做好，做一个合格，称职的员工。这也一直是今后工作努力的目标和方向。

3、拓展自己的知识面，不断完善自己。三个月的工作也让我产生了危机意识，工作中会接到一些资料和客户打来比较专业的咨询电话，所以单靠我现在掌握的知识和对公司的了解是不够的，我想以后的工作中也要不断给自己充电，拓宽自己的知识，减少工作中的空白和失误。初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。

这段时间的工作让我学到了很多，感悟了很多，我很感谢公

公司领导及同事对我的关心和帮助，看到公司的迅速发展，我深感骄傲，在今后的工作中，我会努力提高自我修养和内涵，弥补工作中的不足，在新的学习中不断的总结经验，用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，发挥自己的潜力为公司的建设与发展贡献自己的力量！

工作规划主持词 工作计划篇六

计划网小编为您整理的2018上半年幼儿园后勤工作计划范文，供您参考。更多的工作计划敬请关注工作计划栏目。

2018年月工作计划范文【一】

随着11月份的结束，也意味着进入下一步的实质性工作阶段，房产销售每月工作计划。回顾这一个月的工作，非常感谢公司领导和各位同事的顶力支持，使我掌握相关业务知识。基于本人是第一次接触房产销售行业，面临困难和压力较大，针对行业特点、现状，结合本人这一个月来对“房产销售”的理解和感悟，特对12月分工作制定以下房产销售工作计划。

本工作计划包括宗旨、目标、工作开展计划和计划评估总结，日计划，等五部分。

一. 宗旨

本计划是，完成销售指标100万和达到小组增员10人。制定本计划的宗旨是确保完成指标、实现目标。

二. 目标

1. 全面、较深入地掌握我们“产品”地段优势并做到应用自如。

2. 根据自己以前所了解的和从其他途径搜索到的信息，搜集客户信息1000个。
3. 锁定有意向客户30家。
4. 力争完成销售指标

众所周知，现代房产销售的竞争，就是服务的竞争。服务分为售前服务、售中服务和售后服务，而我们房产销售也是一种“服务“，所以前期工作即就是售前服务更是我们工作的重中之重。正是因为如此，我的工作开展计划也是围绕“售前服务”来进行。

1. 多渠道广泛地收集客户资料，并做初步分析后录入，在持续的信息录入过程中不断地提高自己的业务知识，使自己在对房产销售特点掌握的基础上进一步的深入体会，做到在客户面前应用自如、对答如流。
2. 对有意向的客户尽可能多地提供服务(比如根据其需要及时通知房原和价格等信息)，目的让客户了解房源和价格，在此基础上，与客户进行互动沟通。
3. 在用电话与客户交流的过程中，实时掌握其心理动态，并可根据这些将客户分类。
4. 在交流的过程中，锁定有意向的客户，并保持不间断的联系沟通，在客户对我们的“产品”感兴趣或希望进一步了解的情况下，可以安排面谈。
6. 对每次面谈后的结果进行总结分析，并向上级汇报，听取领导的看法。克服困难、调整心态、继续战斗。
7. 在总结和摸索中前进。

四. 计划评估总结

在一个月后，要对该月的工作成果、计划执行情况做一次评估，总结得失，为下个月的工作开展做准备。

2018年月工作计划范文【二】

为了进一步提高自己的工作效率及工作能力，特制定以下工作计划：

一、 对销售工作的认识：

二、 对销售工作的提高：

7、 提高自己电话营销技巧，灵活专业地与客户进行电话交流；

三、 重要客户跟踪：

1、 江西萍乡市公路管理局供机科林科长、养护科曾科长；

2、 山西、陕西、江西、河南各省市级公路局养护科；

4、 山西省大同市北郊区公路段桥工程乐；

5、 河南市政管理处的姚科长；

以上是我十月份工作计划，我会严格按计划进行每一项工作；敬请xx对此计划不全的一面加以指点，谢谢！

工作规划主持词 工作计划篇七

大家上午好！（鼓掌）

今天，阳光明媚，春风送爽，我们在这里隆重举行小杨公路

道路建设的开工仪式，小杨公路通畅道路建设项目，是xx闸、大柏、杨家闸村群众多年来的夙愿，它的建成将加强三个村的通畅和联系，极大地改善三个村的交通环境，推动三个村经济社会和谐快速发展。

今天的仪式有六项内容：

首先，介绍前来参加今天仪式的单位和嘉宾。

出席这次开工仪式的领导和嘉宾有：让我们以热烈的掌声对各位领导和嘉宾的光临，表示热烈的欢迎和衷心的感谢！（鼓掌）

第一项，请长王飞同志介绍工程概况。

第二项，请小满镇党委副书记李建军同志致辞。

第三项，请项目实施村代表做表态发言。

第四项，请工程施工单位负责同志做表态发言。

第五项，请工程监理单位负责同志作表态发言。

第六项，请小满镇党委书记王东军同志宣布开工。（举行小杨公路道路开工的剪彩仪式。）

鸣炮。开工仪式结束。

工作规划主持词 工作计划篇八

一、指导思想

以“三个代表”的重要思想为指导，贯彻落实党的十七大精神。坚持教育创新，深化教育改革，调整教育结构，合理配

置教育资源。立足全市，突出市区，围绕把*建设成为浙江省中西部教育中心的目标，努力构建布局合理，优势明显，能为中心城市建设提供强有力的智力支持和人才保障的，有*地方特色的教育体系体系，夯实浙江省中西部教育中心的基础。

二、总体目标

加快体制创新，进一步营造民办教育发展的好政策环境，培育新的增长点，发展各类教育，巩固高标准“普九”成果，学前三年教育入学率达80%以上，城区达95%以上；高中段教育入学率达89%以上，高等教育毛入学率达25%左右。加快机制创新，以推进课程改革为重点突破口，从教育理念、人才培养模式、教育教学技术和教育评价体系等方面全面推进改革与创新，努力构建起有利于全面推进素质教育的教育教学运行体系。积极深化教育内部管理改革，完善更有利于人才脱颖而出的教育人事制度。强化品牌学校建设，培育一大批各级各类示范性学校，打响*优质教育的品牌。加强教育强县的创建力度，确保2个县(市、区)成为省教育强县，提升区域教育的整体实力。加强地方高校的规划和建设力度，构建起有特色地方高等教育的体系。

三、重点工作

(一)、创建浙江省教育强县，提升义务教育的办学水平

1、落实责任，加强协调，确保婺城区、永康市在xx年年成为浙江省教育强县(市、区)，提升区域基础教育的整体实力。

2、完善义务教育管理体制，确保农村税费改革后农村教育经费得到有效保障。以中心镇、中心村教育体系建设为重点，进一步推进农村中小学校的布局调整，合理配置农村教育资源，提高教育资源的效能，促进义务教育均衡性发展，推进城乡一体化进程。

3、加快普及农村学前教育，通过政策引导，促进城乡示范性幼儿园的建设。力争在xx年年学前三年普及率达到80%，市区在85%以上。

(二)、加快体制创新，扩大优质高中教育规模

1、按规划进行*一中搬迁工程建设，确保在xx年年秋季全面完成工程建设投入使用。采取有效措施为*一中扩大规模在师资和管理等方面奠定基础。

2、拓宽投入地方优质基础教育的资金渠道，实施好艾青中学*校区新建、浙师大附中(二中)的扩建、武义一中、汤溪中学扩建等工程的建设，扩大优质高中的办学规模，全市高中阶段教育入学率在89%以上，市区达90%以上，优质高中(省级及以上重点中学、重点职校)招生数占40%以上，市区占50%以上□
v3□实施市一职校罗店校区二期工程的建设，加快*实验中学教育集团的'组建，继续扩大省级及省级以上重点职校的办学规模。

4、加强职业学校的专业建设，形成一批有*地方特色和优势的职业教育示范专业，增强我市中等职业教育的竞争力和吸引力。

5、加强综合高中的管理和研究，做好综合高中的分流工作。

6、加强重点中学校际合作交流，进一步形成重点中学在师资、管理等方面的整体合力。加强重点中学与高校、科研院所的合作，推进重点中学开展国际交流，打响*市优质高中教育的品牌。

(三)、盘活现有资源，加快发展高等教育

1、确保在xx年年内完成*学院的组建和申报工作，开始招生本科专业。

3、实施浙江贸易学校与*电大归并，结合远程教育发展，扩大*电大的规模。解决好*教育学院的办学场地问题。加强义乌市工商职业技术学院和东阳市广厦建设职业技术学院办学的指导，实现资源互补，整合地方高等教育的合力。

(四)、深化教育人事制度改革，继续实施好“名师名校长”培养工程。

1、以事业单位人事制度改革为契机，深化校长负责制、教职工聘任制和结构工资制，继续拓宽教师的引进渠道，形成教师分流的出口，以全面优化教师队伍的结构。

2、深入研究新时期教师思想政治工作的新机制，充分调动教师的积极性，特别是要通过分配制度的改革实现优质优酬，进一步稳定骨干教师队伍。加强和改进师德教育，采取有效措施，规范广大教师的教育教学行为，树立教育系统良好行业形象。

3、加强和改进教师培养和培训工作，强化教师职业道德教育和课堂教学能力的培养。加大名师名校长的培养力度，认真做好省市级名师名校长培养人选的培养工作，实施好千名优秀班主任培养工程，在全面提高教师队伍整体素质的基础上，壮大名师名校长队伍。

4、加大对农村中小学师资队伍建设的扶持力度，确保农村中小学教师的各项待遇落实到位，稳定农村学校的师资，提高农村中小学教师的整体素质。

(五)、全面提高各类教育的质量，树立教育系统的良好形象

工作规划主持词 工作计划篇九

2012年“国土杯”迎“新年”联欢晚会主持词

(2011年12月21日)

【女】尊敬的各位领导，各位来宾

【合】大家晚上好！

【男】响水县行政服务中心2012年“国土杯”迎“新年”联欢晚会

【合】现在开始！

【女】出席今天联欢会的领导有：

.....

.....

参加今天联欢会的还有行政服务中心各窗口单位的主要负责人和分管负责人，让我们以热烈的掌声欢迎各位领导的光临！
(鼓掌)

【男】去年辉煌才落幕，今年钟声正敲响；

【女】歌声袅袅辞旧岁，舞姿翩翩贺新年；

【男】2011年是创造辉煌的一年，县行政服务中心在县委、县政府的正确领导和关心下，在社会各界的广泛关注和支持下，在各进驻部门的积极配合和共同努力下，中心领导班子与时俱进，团结务实，开拓创新，带领中心全体工作人员，充分发扬团队精神，视客商为亲人，把服务当天职，为优化我县发展环境，树立政府良好服务形象作出了积极的贡献！

【女】2011年，中心坚持科学决策、人性管理，狠抓队伍建设，深入开展创先争优暨“双创”竞赛活动，倾力打造群众

满意、优质高效的服务品牌。为促进我县经济又好又快的发展作出了应有的贡献。

【男】今夜我们欢聚一堂，相互祝愿工作永远顺利！

【女】今夜我们共度良宵，共同祈盼生活更加美好！

【男】新的一年，让我们携手共进、再创辉煌！

【女】新的一年，让我们共同祝福我们的事业蒸蒸日上，向着既定的目标展翼飞翔！

【男】下面请允许我代表中心机关全体人员感谢国土局对本场晚会的大力支持。同时也衷心的祝福大家新年好运！阖家安康！

【女】祝愿我们这次联欢会给大家带来快乐，带来吉祥，带来喜庆！带来欢畅！

【女】非常感谢王主任给我们带来的新年祝福。谢谢！在这新年伊始，我们欢聚一堂，共同感受新年的气息，一起度过这美好的时光。下面是有请王亚东给大家带来的歌曲《欢聚一堂》，掌声欢迎！

【男】踏着新年的节拍，我们向春天走来，一路欢歌，一路笑语，万物在漫天风雪中欣然等待，在翘首期盼中安然舒怀。请欣赏发改委朱君给我们带来的歌曲《等待》，掌声欢迎！

【女】美酒飘香啊歌声飞，人人胸中春风吹，美酒浇旺心头火，燃得斗志永不退，让我们举起这欢乐的酒杯共同祝福新年的来临，迎接新年的曙光！下面请欣赏歌曲《祝酒歌》，表演者：文广新局陈素金，有请！

【男】花开花落，无情岁月笑我痴狂；春去春来，无尽思念

常伴心间。谁都没有遗忘古老的誓言，谁也没有忘记那牵手的情缘。你的泪水化为漫天飞舞的彩蝶，成为我心中唯一美丽的神话。下面请欣赏国土局窗口王亚东、严维波给大家带来的器乐表演《美丽的神话》。

吴玲玲

【男】小酒窝，长睫毛，是你最美的记号，我每天睡不着，想念你的微笑，你不知道你对我多么重要，有了你生命完整的刚好。请欣赏男女声对唱，《小酒窝》，表演者，住建窗口刘津成、中心机关朱丽丽。

【女】春天的黄昏，请你陪我到梦中的水乡，让挥动的手在薄雾中飘荡，不要惊醒杨柳岸那些缠绵的往事，化作一缕轻烟已消失在远方。请欣赏公安窗口李红霞给我们带来一首《梦里水乡》。

【男】每一次相聚，每一次感动，每一个微笑，每一声祝福都带来了心灵震撼。让我们唱出热情，伸出双手，去拥抱美丽的梦，期待更美好的明天请听歌曲《明天会更好》演唱者，工商窗口许晶晶 陈新文有请！

【女】到这里，我们的晚会也接近尾声，最后有请全体中心机关人员给大家带来歌曲《莫忘今宵情》。

第三章 闭幕辞

【女】抖落征程，我们收存勋章，【男】解放思想，我们斗志昂扬，【女】让我们用智慧和心血描绘中心美好的明天，【男】让我们用奉献和赤诚托起中心腾飞的希望。

【女】让我们共同祝愿：

【合】中心的明天更加灿烂辉煌！

【男】各位领导，亲爱的朋友们，行政服务中心2012年“国土杯”迎“新年”联欢晚会到此结束。

【女】祝大家新年愉快！身体健康！合家欢乐！万事如意！

领导致辞

各位领导、各位来宾、同志们：

晚上好！

今晚我们在这里欢聚一堂，共庆佳节。在这辞旧迎新之际，我谨代表行政服务中心全体人员及我本人的名义，向各位领导的到来表示热烈的欢迎！向单位全体职工及其家属同志们致以节日的问候，并祝大家新年好！

即将过去的一年是不平凡的一年，在这一年里中心干部职工团结进取、奋力拼搏，单位的各项工作均取得了令人瞩目的成绩。成绩的取得，得益于县委、县政府的正确领导，得益于中心干部职工的奋力拼搏，也得益于职工家属们的大力支持。借此机会，我谨代表单位党委向各位领导、干部职工及其家属，表示衷心的感谢！

充满希望的××年即将到来。新的一年，机遇与挑战并存，希望与困难同在，摆在我们面前的任务仍然十分艰巨。让我们在党的十七届六中全会精神和“三个代表”重要思想指导下，同心同德、艰苦奋斗，我相信，我们的明天一定会更加美好！

最后，预祝晚会圆满成功！