

2023年百日誓师大会 百日誓师大会校长 致辞(模板6篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。计划可以帮助我们明确目标，分析现状，确定行动步骤，并制定相应的时间表和资源配置。以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

公文工作计划图片高清 创城工作计划公文篇一

为加强城市社区精神文明建设，发挥社区在城市改革、发展、稳定方面的作用，现就我社区创建文明社区制定如下方案。

创建文明社区活动，以_理论和“三个代表”重要思想为指导，以提高社区文明程度、居民素质和居民生活质量为目标，认真贯彻落实党的十八大、省市区工作会议精神，坚持以人为本，坚持贴近实际，贴近生活、贴近居民，广泛动员广大居民进一步弘扬三线精神，全面贯彻落实《公民道德建设实施纲要》，围绕社区公德、职业道德、家庭美德建设和创建美好环境，优良秩序，优质服务，广泛深入的开展居民精神文明创建活动，进一步促进文明建设协调发展，经济与社会共同进步，努力把社区建成“经济繁荣、文化发达、社会安定、环境优美”的现代化文明社区。

(一) 思想道德建设扎实有效。_理论和“三个代表”重要思想的学习、宣传广泛深入，社区干部理论学习形成制度。大力弘扬民族精神，爱国主义教育开展扎实有效。以诚信为重点的居民道德建设广泛深入，抓好未成年人的思想道德建设。

(二) 社区环境整洁优美。社区环境清洁有序，绿化、美化、亮化成效显著；社区环保措施落实，主要道路交通顺畅。

（三）社区风气健康向上。居委会班子清正廉洁，务实高效，依法行事，为居民排忧解难办实事。各行业自觉遵守职业道德规范，诚信经营、文明服务、居民文明素质提高，争当学雷锋十佳，参与志愿者服务，移风易俗，革除陋习，反对迷信，追求健康、文明的生活方式。

（四）社区社会全面进步。积极实施科教兴国和人才强国战略，健康教育和未成年人教育等各项教育成效显著。科普工作扎实开展，科普阵地特色鲜明。医疗卫生和公共卫生服务健全。居民文化体育活动丰富多彩。

（五）创建活动蓬勃开展。创建文明社区活动得到广大居民普遍认同和热情参与，文明社区、文明楼、文明居民等多种形式的精神文明创建活动普遍开展，持续推进。

（六）组织领导坚强有力。各级各单位高度重视精神文明建设，把创建文明社区工作纳入社区发展总体规划和社区的重要议事日程，长抓不懈。扩大基层民主、健全基层自治组织和民主管理制度，社区建设全面推进。

（一）居民素质提高工程

1、加强理论宣传工作。进一步建立健全基层宣传阵地，充分发挥作用，组织开展活动。经常开展多种形式的居民性主题形势教育做到有计划、有部署、有活动、有总结。

2、加强民族精神和爱国主义教育。利用新闻媒体、发放宣传材料各种节庆日等多种形式组织开展爱国主义教育。

3、加强以诚信建设为重点的道德教育。认真贯彻落实《公民道德建设实施纲要》；大力宣讲“爱国守法、明礼诚信、团结友善、勤俭自强、敬业奉献”20字公民道德基本规范。

4、加强干部教育。大力加强理想信念、从政道德和廉洁自律

教育。定期对干部进行经济、法制、文化、科技方面的培训，提高干部综合素质。

5、加强未成年人素质培养。全面加强了对未成年人的思想道德建设。积极组织青少年参与志愿者服务等多种形式的社会实践，引导青少年在实践中受教育、受锻炼。

（二）社会秩序稳定工程

1、加大矛盾排查和调解力度。本着宣传教育与加强管理相结合的原则，有效的开展排查和调解工作，将危机防患于未然，创造安全稳定的社会环境，确保居民安居乐业。

2、加强社区环境建设和治理。坚决拆除社区内的私搭乱建屋棚煤池，杜绝社区内的乱堆乱放现象。

（三）社区风尚文明工程

1、加强诚信建设。着力开展文明社区、文明楼院、文明居民活动，引导社区居民履行践诺、诚实守信。

2、普及“窗口”规范化服务。大力推行语言、仪表、服务、环境、管理五种基本规范，实现窗口服务行为规范化。

3、开展“星级文明家庭”创建活动。全面深化广泛开展创建“文明家庭”，推动创建活动向深入发展。

（四）社会事业繁荣工程

1、推进科学普及。大力开展科学普及宣传工作，加强科普设施建设，壮大科普队伍。定期利用宣传栏安排科普宣传内容，经常开展科普讲座、咨询活动。

2、繁荣文化体育活动。进一步完善文体基础设施，加强社区文体活动阵地建设，组织开展健康向上的文体活动。

（一）加强组织领导。党政一把手亲自抓创建工作，把创建工作列入议事日程，定期召开专题会议，研究部署创建工作。要把精神文明建设绩效纳入领导班子和领导干部的考核内容。

（二）对照标准创建。要按照文明社区创建任务和标准，把总体目标层层分解，落实到部门，落实到人。要千方百计，合力创建，早日达标。

（三）强化协调督导。街道办事处要充分发挥职能，加强协调、督导、检查，协调联动，形成合力，保证每一项创建任务顺利完成。

（四）营造创建氛围。社区要利用宣传栏、多层次、多角度、多方位报道创建工作，并开展丰富多彩的宣传教育活动，使创建活动深入人心。

公文工作计划图片高清 创城工作计划公文篇二

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

为的会员投稿推荐,但愿对你的学习工作带来帮助。

附件指附属于公文正文的其他公文、图表、名单等材料。公文附件是公文正文内容的组成部分,其作用在于补充和完善公文正文的内容,与正文具有同等效力。本文是小编为大家整理的,仅供参考。

关于_____通知

_____:

_____ □

附件: 1. _____

20__年__月__日

关于_的请示\报告\意见

__□

_____□

附件： 1. _

附件： 2. _

20__年__月__日

关于____的通知

_____□

特此通知

附件： 1. _____

关于_____的请示

集团领导：

根据

(1)_____□

妥否，请批示。(特此报告)

附件：1. _____

(单位公章)

年_月_日

主题词：____ _ 请示

中共__委办公室

关于_____的请示(红色反线下空2行，居中

排印，用2号

小标宋体字)

_____(主送机关在标题下空1行，左侧顶格标注，用3号仿宋体字)：

_____(正文在主送机关下1行，每自然段左空2字，回行顶格，用3号仿宋体字)。

_____??□

当否，请批复

(发文机关署名在正文末行下空2行，用3号仿宋体字)

20__年__月__日

(成文日期用阿拉伯数字书写全称，位于发文机关署名右下方低2个字，且“日”字右空2个字，用3号仿宋体字。凡标明主送机关的公文需加盖印章)

__呈〔2012〕__号(3号仿宋左空一字) 签发人：王__(3号楷体右空一字)

标题(2号宋体红线下两行)

国务院办公厅：(3号仿宋标题下一行)

__ (黑体)

__ (楷体)

--
(1)___

附件：1. __ __ (正文下一行右空两字)

--
单位名称(附件下两行居成文日期中)

成文日期(右空四字)

(联系人：__ 电话：__ __)(附注，成文日期下一行)

抄送(如无抄送单位，可不列次栏)：(4号仿宋左空一字)

印发单位(4号仿宋左空一字)(右空一字)

20__年__月__日

公文工作计划图片高清 创城工作计划公文篇三

与其他文章相比，公文有特定的制发主体、阅读对象、内容、格式和语言，因此，选择合适的公文文种是写好公文的第一步。一般而言，选择什么样的公文文种，应当根据行文目的、发文的职权、发文与收文机关的关系来确定，注意把握三点要求。一是选择法定文种。20xx年4月，中央办公厅、*办公厅印发《党政机关公文处理工作条例》，合并统一了党政机关常用公文文种，包括决议、决定、命令、公报等共15种，公文写作必须选择法定的文种，如陈述情况、汇报工作应用_报告_，要求上级给予批复要用_请示_，弄清楚每个文种的特点和作用，做到文种选择不生造、不滥用、不错用。二是注重唯一性。每一份公文只能选用一个文种，决不允许出现两个及以上文种并用的情况。三是遵守行文规则。每个文种都有明确的格式和起草、管理要求，严格遵守行文规则，公文才能发挥应有效力。

公文写作，在上传下达、部署工作、协助决策、解决问题上有不可替代的作用，说到底就是要实现以文辅政的目的，因此公文行文上必须把握意图。一要准确定位。写作公文之前要把握行文目的或发文行政意图，弄清阅文对象的具体情况，把自己摆到制发公文的主*置上，围绕主题内容提炼观点，遵循文种既定格式行文，旗帜鲜明地表明支持什么、反对什么，明确具体指出该做什么、不能做什么，切忌模棱两可、含糊其辞。二要出以公心。需要明确的是，即便有的公文是以领导署名发出，但也代表的是发文机关领导集体的意图，就要详细了解领导的意图、听取行文的要求，不掺杂个人喜恶，要站在领导的角度，从工作大局出发，来认识形势、分析问题、提出对策，高屋建瓴、掌控全局。

一篇优秀的公文，必须把想说的话深说透、把想表述的问题点到点准、把带有规律性和根本性的东西揭示出来，既不能浮光掠影，也不能浅尝辄止。做到这点，关键要在谋篇布局上下功夫。一是_有物_，就公文写作而言，是指要素齐全、内容丰富，没有缺项漏项，这就要求在日常工作中一重学习积累，二重调查研究，既读书破万卷，又躬行求真知。二是_有序_，即总体构架的序列安排，要求层次清晰、条理清楚，在公文写作中，不论是以并列、递进、分合、因果、逻辑等关系中的任何一种展开行文，都必须聚焦到认识问题、研究问题、解决问题上来，客观辩证地看问题，透过现象分析本质，抓住重点、把握难点、明确关键点，合理安排行文顺序，表述详略疏密恰当。

制发公文是为了解决公务中的各种实际问题，公文发挥实效，其语言表述就必须符合文体特性。一是准确，要客观真实地反映问题，做到表述合意、辞意相符，语言表述上既要符合语法规范，也要注重表意分寸，突出针对性。二是简明，公文写作要开门见山、言简意赅，一针见血指出问题，抓住关键和要害，摒弃大话、空话、套话，集中笔墨讲清楚该说的、必须说的问题。三是朴实，公文写作讲求*易朴实、通俗易懂，忌用过多的华丽辞藻展现文采，不宜使用抒情方式表达情感，*铺直叙讲问题、说明议论作补充，写准确、写到位。四是得体，每一种公文类别均有各自的行文对象和作用，故语言表述也不同，要把握好性质、作用等特点，按需行文，恰到好处。例如，上行文多用于工作汇报，突出请示性；下行文多用于发号施令或部署工作，强调指令性；*行文常用于工作沟通交流，注重协商性。

俗话说，文章不厌千回改。好文章都是改出来的，善作不如善改。公文从写作到定稿，绝不可能一蹴而就。公文拟好报送领导审阅之前，拟稿者至少得进行_三改_。一改内容，反复阅读推敲，审阅内容主题是否突出、观点是否正确、材料是否详实、论证是否准确等，注重把握内容上政治性、政策性的要求。二改篇幅，能文者惜墨，公文尤其注重简洁明了、

直截了当，当删繁就简，力戒冗杂。三改叙述，既检阅结构是否符合逻辑、过渡衔接是否顺畅，又检查文字表述不规范、不准确、不通顺的地方。尤其要注意的是，抄袭是写作大忌，公文写作必须摒弃照抄照搬、顺手牵羊、改头换面等_小伎俩_，老老实实地写、认认真真地写。

公文工作计划图片高清 创城工作计划公文篇四

一年来，认真刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。

坚持用正确的世界观、人生观和价值观知道自己的学习、生活和工作，认真贯彻执行党的路线、方针、政策。工作积极主动，勤奋努力，在平凡的岗位上做出力所能及的贡献。通过认真系统地学习党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

重视加强理论和业务知识学习，认真学习工作业务知识，重点学习农业、精准扶贫、乡村振兴相关知识，不断提高业务能力。

认真完成上级部门下达的各项任务，做好扶贫各项工作、乡村振兴各项汇总工作、按时完成农产品质量检测、对农药化肥公司进行有效监管、对无物业小区进行美国白蛾防治喷药。完成农民丰收节各项宣传，为展销会做各项准备，帮助12户贫困户修缮房屋，稳步推进扶贫协作，促进镇街结对、村村结对、企业和村结对每季度组织帮扶责任人入户走访，开展扶贫工作自查自纠，对省市反馈问题进行整改，认真迎接省、市各项工作检查。

公文工作计划图片高清 创城工作计划公文篇五

献。现总结如下：

一、2009年主要工作：

1、周密组织，认真开展实践活动。

按照县委的统一部署，我们扎实开展科学发展观的学习实践活动。坚持把深入学习实践科学发展观活动作为当前首要的政治任务，严格按照县委的部署要求，认真做好集中学习、深化思想认识的各项工作，确保学习实践科学发展观活动扎实开展。进入分析检查阶段以后，我们以各种活动主题为载体，分析检查在贯彻落实科学发展观方面存在的突出问题，总结经验教训，明确科学合理的新思路、新方法、新举措。认真组织召开领导班子专题民主生活会、党员组织生活会、群众评议会，广泛征求党员、群众的意见，针对影响和制约个体私营企业的突出问题和群众最关心、最直接、最现实的热点问题进行分析，形成贯彻落实科学发展观分析检查报告。经过几个月的学习实践，现已顺利完成了各个阶段工作，收到了良好的效果，有力地促进了工商联工作。

2、苦练内功，切实加强作风建设。