

2023年医院义诊工作计划(大全5篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

医院义诊工作计划篇一

为纪念和庆祝“512”国际护士节，弘扬南丁格尔救死扶伤、勇于奉献的人道主义精神，展示护士良好的职业形象，提高市民的保健意识和紧急救助能力，护理部将组织50位护理专家在医院门口的爱心广场进行“纪念国际护士节，奉献天使爱心”为主题的大型义诊活动，对市民进行现场急救培训及保健知识宣教。

一、义诊时间：

二、义诊地点：

**省人民医院正门的爱心广场

三、义诊专科：

产科--孕产妇保健咨询、婴儿抚触培训

心血管--高血压、冠心病的健康宣教、饮食指导、免费测血压

皮肤科--常见皮肤病的预防

老年科--预防骨质疏松、防跌倒知识宣教

中医科--中医保健

呼吸科--慢性呼吸道疾病的`保健咨询、宣教

糖尿病--免费测血糖、糖尿病健康指导、饮食宣教

乳腺科--乳腺保健方法指导、乳腺癌防治知识咨询

心理科、骨科、伤口造口、现场急救等专科

四、义诊目的：

体现护理人员在预防疾病、解除病痛和促进健康作用，弘扬南丁格尔救死扶伤、勇于奉献的人道主义精神，展示护士良好的职业形象。

五、活动方式：

1、卫生健康知识宣传：在活动场所张贴宣传专栏、发放健康知识宣教资料等，宣传卫生健康知识和疾病防治知识，普及急救知识，提升市民的抢救技能。

2、义诊惠民服务

(1) 活动当天免费测身高、体重、血压、血糖。

(2) 现场心肺复苏术的演练及培训。

医院义诊工作计划篇二

度及规定进行修改，有效的规避法律风险。

根据xx相关规定，从xx年x月x日起用人单位规章制度中有罚款资料将被警告，而乱扣工资将按照被罚款或者扣减工资的人数每人xx元以上xx元以下的标准处以罚款。

从新出台的xxx来看，我司现行的绝大部分制度将面临修改，异常是《员工手册》、《工作行为管理制度》、《行政人事奖惩制度》、《员工宿舍管理规定》、《公司例会制度》、《安全生产管理》、《安全生产奖惩制度》诸多资料将重新修订，并且必须在xx年第一季度修订完成，保证在xx年5月1日能够执行新的厂纪厂规。

(三)对总部及分公司员工数量、质量、结构、员工流动性，以及人力资源管理关键职能的效能进行人力资源现状分析，根据分析结果制定确实可行的人员调整和配置方案。

(四)根据行业、产品特点、公司运作模式以及公司人员需求历史数据，做好xx年人力资源供需预测，保证企业的用工需求和正常运作。

根据公司来年的经营情景，寻求突破，力图打破吃大锅饭，实现多劳多得，按绩取酬。针对不一样岗位和业务特点实行不一样的薪酬管理制度，办公室职员采用“底薪+岗位津贴+职位津贴+绩效奖金”的综合计薪方式，而产线、品质的员工继续推行计件薪酬制度。

绩效考核需要强化，做到考核不走形式，不走过场，关注考核结果；同时对评定为先进的员工能够试行“总经理异常奖”予以重奖或晋升，对业绩或考评不佳的员工则强制实行“末位淘汰制”。

(一)年度培训计划说明

xx年行政人事部在培训方面的力度是远远不够的，除了日常的入职培训在循序渐进的推行以外，专项培训和技能培训为零记录。为此，在xx年我部必须根据公司发展需求及部门人员培训需求制定详细的、有针对性、实用性的培训课程，以满足公司发展战略和员工综合素质的提升。

根据公司经营战略，公司将经过培训逐步调整员工知识结构，提高员工敬业精神，构成良好的职业道德，提高公司管理水平和员工综合素质，这也是编制本年度培训方案的出发点。

(二) 培训需求调查与分析

(三) 培训指导思想

1、工作即培训

培训的目的是经过“培训-工作”的结合，从而提高员工工作本事，改变工作态度，改善工作绩效，把员工培养成“企业人”，所以培训主要在工作过程中进行。

2、培训讲求实效

培训的课程选择是根据各部门及各岗位实际需求及岗位特点而设定的，它必须紧密联系培训对象的本职工作，并且结合实际的开展培训工作。

3、培训目标

(1)满足各级管理层和工作任务的需要。管理者管理技能、态度和综合素质的提升，有利于提高工作任务完成的效率，增加公司经营目标实现的可能性。

(2)满足员工需要。经过提高员工的岗位技能及综合素质，增加员工工作信心，并且让员工在工作岗位上应用这些技能，从而促进部门目标的完成。

(3)塑造公司的“学习文化”。构成一种公司学习的氛围，坚持公司的持续发展与市场竞争力。

(一) 人事档案管理

做好员工人事档案材料的收集、整理建档工作，保证档案的完整性、齐全性、保密性。

(二) 劳动合同管理

一如既往的贯彻国家及地方相关法律及政策，及时的与员工签订《劳动合同》，并且实事求是的进行用工登记及劳动合同备案。

(三) 社会保险管理

及时的办理社会保险事宜，及时跟进社保办理及制卡的进度，及时准确的供给社会保险缴纳数据，及时按国家的相关政策调整缴费基数和比例。

(四) 职工宿舍管理

继续推行职工宿舍评比制度，严抓职工宿舍卫生及纪律，对卫生及纪律表现优秀的宿舍成员进行奖励，对卫生及纪律表现差的宿舍成员进行相应的惩罚。经过奖罚及日常督促使职工宿舍营建成一个“干净”、“舒适”、“和谐”、“安全”的职工之家。

行政人事部在完成上述工作的同时，将加大力度在员工食堂、行政后勤、安全生产、行政会议、工资核算、员工福利、居住证办理等方面的管理，充分发挥行政人事部的职能作用，做好员工与企业的桥梁和纽带作用。

综合上述，行政人事部工作在新年伊始之际，仅有科学的根据企业发展战略，合理的规划xx年部门工作，不断的进行管理上的改革和创新，不断的加强自身素养，紧密结合部门职能才能取得更大的提高和提升。

医院义诊工作计划篇三

目标：在xxx5年1月31日前初步实现整理，整顿，清扫，安全，清洁5s的推行；在xxx5年3月31日前创建洁净，舒适，安全的生产环境；车间通过6s管理精益求精，车间员工养成良好习惯，自身素质得以提升。

二、xxx5年推行计划、日程及实施方法

细则说明：

1，制订6s推行方案，启动6s推行第一步。

2，成立6s推行小组，确认6s推行计划，确定推行办法和检查制度。明确6s推行小组各成员的职能。划分责任区域。

（1）订制6s知识简介张贴于各车间/区域等工作场所。（2）各部门/区域设立6s专员，划分责任区，责任落实到个人。

（3）各部门/区域6s专员布置6s工作对现场进行清理，全员参与。表彰先进，暴光问题。4，红牌作战由6s推行小组根据各部门/区域实施6s不足之处而发出，目的就是不断地寻找出所有需要进行改善的事物和过程，并用醒目的红色标牌来标识问题的所在，然后通过不断地增加或减少红牌，从而达到发现问题和解决问题的目的。第一次红牌作战希望尽可能多地发现现行存在的需要改善的事物和过程，以令相关部门/区域可以及时地检讨修正。红牌作战要进行详细地记录：第几次红牌作战、在哪个部门发行的红牌等。红牌模板见附录一。

5，各部门针对红牌作战发现的问题进行整改，全力排除所有障碍，贯彻实行6s[各部门需要学会自己发现问题，处理问题。其它整治内容可参考[6s管理检查评分表》。6，由6s推行小

组编制6s内容的培训教材，对车间全员进行培训。培训包含6s的内容□6s的意义□6s方针和目的□6s的基本要求等。对新入职的员工同样需要进行6s知识的培训。

7□6s推行小组对红牌作战发现的问题进行分析，帮助各部门/区域实施改善措施□ 8□6s进行一段时间后□6s推行小组定期对各部门/区域的6s施行情况进行审核评分，处于同一部门/区域的小组成员不给自己部门打分。对办公区与生产区分别用不同的标准评分。推行小组需要将审核中发现的问题汇总向总经理汇报。发生问题的部门/区域要填写整改报告，进行备案跟踪。

每周评选一次，每次评出前1，2，3名，推行小组公开表彰、记录。

9，进行6s阶段性成果的总结，检讨修正，同样地表彰先进，暴光问题。同时商讨如何解决6s实行中发现的困难。

10，设立6s强化管理月是为了令6s的施行保持在一个良好的状态，避免因措施的长期松动造成系统上的崩溃。同时强化管理月实施红牌作战可强化监督作用。 11，根据前期的实行情况重新修订公平，有效的评核标准。

12，鼓励员工提供合理化提案，对被采用的提案者提供5~50元不等的奖励。

13，每月进行一次6s的总结表彰，综合全月每周的审核结果的平均分进行排名，选出第1，2，3名的部门/区域，分别给予300元，200元，100元的活动奖金。

三、 全面推广后的持续改善。

6s的最终目的是提升人的品质，这些品质包括：革除马虎之

心，养成凡事认真的习惯(认认真真地对待工作中的每一件“小事”)、遵守规定的习惯、自觉维护工作环境整洁明了的良好习惯、文明礼貌的习惯。个人品质提升了，生产管理的目的也就达到了。

为了达到这个目的，我们需要做到：

1. 全员参与，由车间的总经理到最基层工作的全体车间员工都全身心投入。2. 持之以恒，不能因为遇到困难就想到放弃，不能因为遭受挫折就怨天尤人。3. 均恒更新，每一位员工都必须意识到自己需要不断地进步，需要吸收好的东西而抛弃不好的东西。

医院义诊工作计划篇四

1、保健教师应坚持每天晨检，做到一看、二摸、三问、四查。保健教师应定期检查厨房、厕所、班级卫生及餐具消毒情况，定期消毒寝室和教玩具。每周到班上抽查陌生情况2-3次，要求做到有检查、有记录，并提出处理意见。

2、注意环境卫生，要求每天打扫教室2次，保育员每天拖洗教室、走廊、楼梯一次，经常冲洗厕所，保持环境整洁卫生。

3、保健教师要妥善保管好药品，负责小伤、小病的诊治工作，如有重病的意外事故应配合本班教师送往医院治疗。

4、结合季节与传染病流行阶段，采取各种形式向家长进行防病、卫生保健常识的科学宣传，取得家长的密切配合，做好卫生保健工作，每月出卫生保健专栏一期，加强传染病的预防工作，由保健医生负责。

5、要求保育员保持寝室空气流通，做到整洁卫生，午睡前15分钟开窗通风换气，幼儿睡时注意保暖，定期洗晒被套、枕套、枕巾、草席等。要求每周洗枕巾一次，每月洗被套一次。

6、做好安全教育工作，对幼儿进行自我保护意识教育，教育幼儿不玩火，不跟陌生人走。要求当班教师点名，并做好交接班工作，发现问题汇报，妥善处理。

7、要求保育员、炊事员每周认真打扫寝室和厨房一次，做到六面光。

医院义诊工作计划篇五

卫生三下乡活动——爱尔眼科光明行。

义诊时间：

20__年7月28日

义诊地点：

望奎县红十字医院眼科

义诊专家：

侯勤英

义诊目的：

开发望奎地区患者资源，创造经济效益，打造品牌知名度。

活动范围：

望奎县管辖及周边(1个小时车程内)地区城镇及乡村所有眼疾患者。

活动方式：

由侯勤英老师带领我院义诊小组赴望奎为眼疾患者诊治。对

眼疾患者进行综合诊治和筛查，对有治疗需要的患者进行讲解和诊治，有意来我院就诊的患者可以乘坐我院当晚回哈的车辆到我院来诊治。

参与要求：

只要是眼疾患者，只要有想恢复光明的愿望。

活动简述：

活动总时间自7月20号起至7月28号止，通过9天的地面宣传，5天的电视广告宣传正式义诊活动于20__年7月28日举行；时间8：30至17：00。活动当天有明确意向的患者可以直接拉回本院进行治疗。

活动重点：

1、宣传。