

2023年统计工作计划的报告 统计年度工作计划(实用10篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

统计工作计划的报告 统计年度工作计划篇一

在20xx年度教育统计工作完成的基础上，为充分发挥学校基础教育统计的服务职能，尽职尽责地落实好学校基础统计工作，推进我校统计工作制度化、规范化，特制定20xx年度工作计划。

按照“统一领导，分级负责，层层落实责任制”的组织原则，我校建立统计工作领导小组，由校长担任领导小组组长，全权负责统计工作的组织和实施，严格进行数据审核和对统计工作各个环节进行抽查。

为了保证学校统计工作的顺利进行，由副校长担任副组长，保证统计工作的有序开展，负责工作和人员、技术支持方面的'协调。

组员包括各个业务分管负责人：负责教育教学工作的教务主任、负责安全工作的政教主任、学校固定资产管理员、负责学校财务的总务处主任。明确领导小组各成员在此次统计工作中的职责分工，各司其职，通力协作，高质量完成各个所承担的原始数据上报任务。在组长统一领导下，严格按照教委关于统计工作的要求，明确责任，通力协作，密切配合，把每一步工作做好、做扎实。

1. 制定学年度统计工作方案、修订和补充相关制度。2. 采集学生学籍数据与入学新生户籍分布情况；制作与学籍管理系统信息相符的学生花名册，完成相关报表。

3. 收集教职员工信息变化与参加培训情况；建立培训情况记录档案，完成相关报表统计。

4. 负责审核教学设备和图书购置与使用情况，完成相关报表统计。

5. 核对校园占地面积、建筑面积、固定资产等变化情况，完成相关报表统计。

6. 审核学校各部门上报数据是否达标。

7. 收集全校各部门数据、进行输入、完成汇总数据和逻辑校验，以对本次统计工作进行全面总结。

8. 对本校各项上报数据最后把关审核、签字确认。汇总数据必须由校长完成全部文本及电子数据审核，并签字确认方能上报。

9. 完成基础教育统计的电子数据导出、全国平台的数据导入，文本文件报送，确保学校基础教育统计、准确、及时完成上报。

10. 完成本次统计工作中各类电子数据的存档、文本资料的存档，存档过程严格遵守学校学籍信息安全管理相关制度，做好保密工作。

做好学校学籍管理、教育统计等全部工作的电子、文本数据的档案留存和收尾工作，完善学校统计工作台账、学籍与统计工作档案。

统计工作计划的报告 统计年度工作计划篇二

加强能源统计基础工作，提高源头统计数据质量。加强对能耗大户统计跟踪监测，建立企业分品种能耗统计台帐和镇、村分级能耗统计台帐。建立能耗统计数据库，开展能源统计工作考核。建立能耗统计数据质量评估制度，做好能耗数据监测分析。开展能源统计人员培训，提高能源统计队伍素质。建立能源统计例会制度，加强部门之间沟通协调。

加强服务业分类标准和统计方法研究，完善服务业统计报表制度，扩大服务业统计范围，增加服务业分组标志，理顺服务业统计渠道，健全服务业统计网络。逐步建立分行业、分地区、分类型、分规模的主要指标数据库。加强对服务业统计数据的分析研究，及时反映服务业发展、变化的情况，为全区生产性服务业的加快发展提供决策依据。

加强对全区1000户农村和城镇居民家庭生活状况调查工作，搞准数据。加强对调查数据的分析研究，及时反映人民收支状况。注重样本代表性研究，加强对调查数据的分组加工和分析研究，不断提高分析研究的深度。加强调查员队伍建设，提高调查员业务素质。建立健全调查员管理制度和数据质量评估制度，不断提高调查工作水平。

根据国务院批准国家统计局周期性普查工作的安排，年全国将开展第二次经济普查。普查标准时点为年12月31日。各项工作力争早启动、早调研，资料力争早搜集、早整理，问题力争早发现、早解决，边界力争早协调、早确定。

理顺统计关系，巩固统计网络，完善报表制度，衔接专业统计关系，突出统计重点，区别园区特点，做到普遍性和特殊性有机结合。加强对园区经济的运行分析，反映园区经济发展的亮点。落实报表网上直报，提高数据采集效率，减少基层企业统计工作量。不断突破园区统计调查的组织形式，推动园区统计工作再上新台阶、再出新成果。实现园区统计数

据规范、可靠和全面的目标。建立独立的园区统计数据库。做好对紫竹科学园统计组织管理职能的授权工作。

每季度召开局内经济运行情况分析会，每年完成2-3篇全区经济运行情况综合评价分析报告，及时完成区领导交办、批办的各项任务。加强调查研究力度，不断提高对区域经济运行情况监测的准确性。及时反映经济运行的趋势、特点、结构和经济增减的原因，及时发现经济运行中存在的困难和问题，及时提出统计的看法和建议，及时对经济运行的质量进行客观的评价和分析。做好对节能降耗目标完成情况的预警监测。

巩固统计改革成果，继续开展对抽样调查方法的研究。重点推进和完善工业、商业、服务业等统计组织方式和指标体系改革的研究，提高抽样推断的准确性，努力解决分地区经济总量的分配问题。及时调整规模（限额）以下工业和商业抽样调查样本，提高样本代表性。劳动工资统计要解决劳动力来源和职工收入分类统计的问题，固定资产投资统计要解决全面完整的问题，科技统计要解决数据完整和指标可用性的问题，各专业统计要在实践中逐步解决统计瓶颈问题。

认真落实统计“五五”普法规划，开展“五五”普法培训，抓住重点企业和典型企业进行统计执法检查。建立执法检查对象整改落实情况回访制度，确保整改落实到位。积极营造学法、知法、守法的环境，营造依法统计的良好社会氛围，做到依法改善统计环境、依法推动统计改革、依法实行统计管理、依法开展统计调查、依法公布统计资料、依法保障统计数据质量，严肃查处各种统计违法行为，充分发挥《统计法》在推动统计改革和建设，保障统计的科学性、准确性和权威性上的重要作用。

统计工作计划的报告 统计年度工作计划篇三

20xx年是统计“六五”普法教育的关键之年，为认真抓好街道统计“六五”普法教育工作，按照[]20xx年全区统计普法教

育工作计划》的部署和安排，制定本工作计划。

街道将以创建学习型机关为载体，进一步加强领导和机关干部学法工作，以集体学法和个人学法相结合的方式开展学法活动，学习通用法律知识、统计法制法规及依法行政相关的法律、法规、规章活动，提高依法行政、依法统计的意识和水平；进一步加强统计人员学法工作，重点加强《统计法》、《统计法实施条例》、《浙江省统计违法违纪行为处分规定》的学习，充分利用法制培训、法制讲座等形式，深入开展统计人员学习统计法律法规活动，提高统计人员依法统计、诚信统计意识。

街道将以第三次经济普查、统计继续教育、统计检查指导、统计业务培训、年报会议和各类经济工作会议等形式，积极开展对基层统计单位统计人员的统计普法教育工作，向统计负责人和统计人员宣讲统计法律法规，把统计普法教育融入统计行政管理和服务的全过程，进一步提高基层统计单位统计人员的统计法律意识和统计法律素质。

根据街道统计“六五”普法规划的要求，对20xx年以来全街道统计“六五”普法规划的实施情况进行回头看，认真做好查漏补缺工作。

街道将以“12.4”全国法制宣传日、“12.8”统计纪念日为节点，结合统计基础提升年活动，坚持常规宣传和开创特色宣传相结合的形式，不断拓展创新统计普法宣传教育的形式和手段，全面提高社会各界对依法统计的认知程度，积极营造浓厚的依法统计氛围。

按照典型示范、正面引导、以点带面、整体推进的工作思路，在总结经验、巩固成果的基础上，加大对创建活动的宣传力度，把宣传发动的范围覆盖到辖区所有待创建单位，把宣传的触角延伸到创建单位负责人和统计人员。制定年度实施计划，落实创建对象，采取有效措施，有计划、有步骤地推进

街道基层统计基础规范化创建工作，着力解决原始记录和统计台账不全、数据质量不够准确等薄弱环节和难点问题，确保完成创建任务。

统计工作计划的报告 统计年度工作计划篇四

《统计学》是财经院校经济类各专业的专业基础课，本课程的设置旨在培养学生对统计学的基本理论和基本方法的掌握，为相关专业课程的学习提供定性和定量的统计分析方法。

《统计学》是研究社会经济现象总体的数量表现和数量关系的方法论科学。

通过本课程的学习，使学生明确统计这个认识工具的特点、作用；掌握统计学的各种基本概念、基本原理和基本方法，尤其是各种定量分析的方法和技能，提高学生对社会经济现象数量研究时分析问题和解决问题的能力。

为更好地掌握《统计学》课程，除课堂教学应有的54课时外，要求学生做到课前预习、课后总结，重视本课程作业练习这一环节，以实现本课程的既定目标。

教学目标及总的要求：

社会经济统计学是研究社会经济现象总体的数量表现和数量关系的方法论科学。

通过学习本课程，要求学生明确统计这个认识工具的特点、作用；掌握统计学的各种基本概念、基本原理和基本方法，尤其是各种定量分析的方法和技能，提高学生在对社会经济现象进行研究时的分析问题和解决问题的能力。

同时，为进一步学习各专业课程提供定性和定量分析的方法。

教学的重点：

统计学中的基本概念：统计总体、总体单位、标志、变量、统计指标和指标体系及其相互之间的区别和联系。

统计调查方案的内容，调查对象、调查单位、填报单位和调查表、调查时间等概念。

统计报表制度的意义、作用和内容。

各种专门调查的概念、特点和作用。

统计整理的意义、步骤。

统计分组的概念、作用和形式。

分配数列的概念和种类。

分配数列中的名词概念，尤其是组中值的计算。

统计表的作用、结构和种类。

总量指标的概念和作用。

总量指标的分类，尤其是时期指标与时点指标的区别。

相对指标的概念和作用及其表现形式。

各种相对指标的意义和计算方法。

正确运用相对指标的原则。

平均指标的概念和作用。

算术平均数、调和平均数、几何平均数、众数、中位数的意

义和计算方法，注意算术平均数与强度相对指标的区别。

标志变异指标的意义和作用，各种标志变异指标的计算方法及特点，尤其是标准差的计算方法。

正确应用平均指标的原则。

动态数列的概念和作用。

动态数列的种类。

动态数列的编制原则。

各种动态水平分析指标和动态速度分析指标的意义和计算方法，这些指标相互之间的关系，如逐期增长量与累计增长量的关系、发展速度与增长速度的关系、环比发展速度与定基发展速度的关系、发展速度与平均发展速度的关系等。

序时平均数与一般平均数的异同点。

平均发展速度两种计算方法的侧重点。

动态数列的四种变动形态。

几种常用的测定长期趋势的方法：间隔扩大法、移动平均法，尤其是用最小平方法配合动态趋势方程。

季节变动的测定方法。

指数的概念、作用和种类。

综合指数的编制原理，数量指标指数、质量指标指数的计算。

平均数指数的编制原理，加权算术平均数指数、加权调和平均数指数的计算。

平均数指数与综合指数的关系，以及平均数指数在实际工作中的应用。

平均指标指数的编制和分析方法。

指数体系的概念和作用。

运用指数体系进行因素分析，以及根据指数体系进行指数间的推算。

抽样推断的概念、特点和作用。

抽样推断的基本概念。

抽样推断的理论依据。

抽样误差的概念和抽样平均误差的意义，抽样平均误差的计算方法。

抽样极限误差的意义及计算。

概率度的意义及其与抽样推断可靠程度的关系。

区间估计的方法与步骤。

抽样方案设计的内容以及抽样方案设计的原则。

主要的抽样调查组织形式。

简单随机抽样条件下必要抽样单位数目的确定。

相关关系的概念和种类，现象之间相互联系的两类型：函数关系、相关关系。

相关关系的特点。

相关关系的测定方法，相关系数的概念、计算方法和性质。

回归分析的概念和一元线性回归分析的特点、方法。

相关系数与回归系数之间的数量关系。

估计标准误差的意义及计算方法。

相关系数与估计标准误差之间的数量关系。

国民经济统计核算的概念及国民经济核算体系的内容。

国民经济核算中三大产值指标的核算方法以及国内生产总值的三种核算方法。

教学难点：

统计学中的基本概念。

调查单位与填报单位的区别。

普查、抽样调查、重点调查、典型调查的区别。

总量指标和相对指标的分类，相对指标的计算方法。

各种平均指标的应用条件及计算方法。

标志变异指标的意义及计算方法。

各种动态分析指标的意义和计算方法，以及指标之间的关系。

数量指标指数与质量指标指数的区分和编制。

算术平均数指数与调和平均数指数的区分和编制。

因素分析法。

抽样误差、抽样平均误差、抽样极限误差、概率度的意义。

概率度与概率的关系。

区间估计。

必要抽样单位数目的确定。

相关关系的种类。

相关系数的计算方法。

一元线性回归方程的建立及其与直线趋势方程的区别。

估计标准误差的意义及计算方法。

三大产值指标□gdp的核算方法、五张基本核算表和四大账户体系。

统计工作计划的报告 统计年度工作计划篇五

合我局工作实际，深入贯彻区第五次党代会第三次全体会议和区五届人大二次全体会议精神，切实加强全区统计工作。确保地区生产总值增长15%以上，涉农社区居民人均纯收入增长16%，城镇居民人均可支配收入增长8%等目标的顺利实现。

二、按照国家的统一部署，搞好重大的国情国力调查

(1)按照国家的统一部署，在区经济普查领导小组的领导下，全力完成经济普查的机构成立、方案制定、人员培训、调查试点等各项阶段性工作，落实人员、经费。

(2)继续做好第二次农业普查的各项后续工作，完成农业普查的数据资料开发应用、分析研究、普查总表彰等各项后续工作。

(1)认真搞好服务业统计工作。积极适应服务业统计改革的需要，按照有关工作部署，合统计工作实际，建立与服务业快速发展相适应的科学、规范的统计调查体系和制度，以全面、系统、及时地实施对服务业发展的统计，准确反映全区服务业发展规模、构、效益及地区分布、行业分布等情况，切实解决服务业统计缺乏统一管理、统计方法滞后以及统计力量薄弱等问题，为制定服务业发展规划，满足国民经济核算和加强对服务业发展的管理提供基础保证。

(2)认真实施能源统计调查工作。认真实施能源统计调查制度，开展能耗的抽样调查，认真评估能源统计数据，努力提高准确可靠度。依法加强能源统计的督查监审工作，对能源统计的先进经验加以推广，对能源统计基础工作不规范的促其整改，依法查处统计的违法行为，以促进全区能源统计规范有序运行。加强能源统计调研分析工作，如实反映能源消费情况及存在的问题，为抓好节能工作当好参谋。

统计工作计划的报告 统计年度工作计划篇六

本人从8月份进入公司，有幸成为优哈员工以来，在领导的关心和帮助下，在采购部，生产部同仁的支持配合下，我服从工作安排，加强学习锻炼。

在领导关心帮助与团队的支持配合下，明确工作重点与工作思路，

1、每日做好生产一线工厂的出货产量与次品数据的汇总与登记。

2、每月汇总包装质检员工的个人产量、次品等。根据产量月

报表核算好工资上报生产经理和人事部门。

6、每月月底根据库存金额，核算采购部员工的考核分数

7、每月统计并做好 兴达物流，杭宁物流，顺丰物流的对账，确认物流货款填写货款申请单交由李总签字并提交给财务部门。

1

首先是积极高效完成领导交办各项工作任务；

最后是积极参加一些和专业有关的培训，有效提高对统计数据的准确性，并做好数据的登记与分析。

20xx年，在原有的各种统计报表基础上，对一些没有实际意义的表格作了改进，并对统计数字的准确性进行了加强。但也存在着不少问题，尤为突出的是“顺丰物流底单”问题。由于如今在公司员工按部门划分，且没用规范统一填写，收集物流底单，造成物流底单的遗失或人员核对不上，给每月物流统计带来很大的麻烦。为此经过一系列的改进与调整，我们将统一填写物流底单格式，寄件日期，寄件人全名，书写端正，统一人员收取底单，希望能够起到更准确更及时的统计。12月份顺丰物流底单有90张姓名模糊，出现如某某先生，某某小姐，更甚至无寄件人姓名。为此我也做了检讨并避免以后出现类似情况采取了措施。

回顾过去□20xx年是个不平凡的一年，是我职业生涯的一个重要转折点。优哈给了我锻炼的舞台，使我取得了不少的收益。这些成绩是离不开领导的信任和支持。在此我要感谢各位对本人工作的支持！过去的成绩只能说明过去，未来的日子还是要靠我们共同的努力去实现。一份耕耘，一份收获，我相信优哈的未来会更加辉煌！最后，衷心地祝愿各位领导和同事们新年快乐！

统计工作计划的报告 统计年度工作计划篇七

00六年，全县统计工作的基本思路是：以***理论和“三个代表”重要思想为指导，按照科学发展观的要求，牢固树立“为经济社会发展服务是统计工作的第一要务”的思想和“党委政府决策到哪里，统计部门服务到哪里”的观念，全面落实国家、盛市统计工作会议精神，继续以提高统计数据质量为中心，以统计制度改革为动力，进一步推进统计法制建设，强化统计基础工作，加强统计调查研究，不断改进统计服务的内容和方式，增强服务意识，努力推进全县统计工作迈上新台阶。

一、认真实施统计制度方法改革

二00六年，全县统计制度方法改革的主要任务是：严格按照国家、盛市统计部门的总体要求和部署，加强对基层统计单位统计数据的技术指导、管理和规范工作，强化内部统计工作管理，继续坚持和积极配合市统计局建立县(区)gdp定期联审制度以及农业、工业、建筑业和批发零售贸易餐饮业四个专业下管一级数据评估管理制度，做好新的农业发展速度试算工作，建立健全第三产业统计调查制度。同时，根据全县经济社会发展需要，组织开展一些有助于县委、县政府决策需要的重点调查或专项调查，为全县经济建设作出应有贡献。

二、精心组织实施我县第二次全国农业普查

第二次农业普查是一项重大的国情国力调查，是贯彻落实科学发展观、推进社会主义新农村建设的重大举措。认真组织实施我县第二次全国农业普查，是2006年全县统计工作的重要内容。一是要根据《全省农业普查工作规划》的时间安排和 workflow，进行安排好个阶段的工作，贯彻好普查方案，选调好普查人员，做好业务培训、宣传动员等相关准备工作；二是要早打算、早汇报、早落实、早安排，积极争取县委政

府领导的.理解与支持，尽快将普查经费列入财政预算，确保按时足额到位；三是要继续发扬统计部门特别能工作、特别能吃苦、特别能奉献的精神，全力推进农业普查的各项工作，并采取措施加强质量控制，确保普查圆满成功。

三、继续做好经济普查和1%人口抽样调查的后续工作

经济普查的主体工作已基本完成，但要利用好经济普查资料，还有大量艰苦细致和繁琐的工作要做。2006年，我局将按照市、县领导对经济普查的有关要求和《省人民政府办公厅关于认真做好第一次经济普查资料开发利用工作的通知》精神，认真做好经济普查的资料开发利用、基本单位名录库的建立和维护等后续工作。同时，还要严格按照上级统计部门的安排部署，认真做好1%人口抽样调查数据的处理、分析及发布工作。

统计数据质量是统计工作的生命线，是统计工作的永恒主题。搞准统计数据，是各项统计工作的基础，是对统计工作的基本要求，是搞好统计服务的根本，也是每一个统计工作者神圣的职责和首要任务。广大统计人员要以对党、对人民高度负责的政治态度，以一丝不苟和严谨规范的工作方式，以依法统计的责任感，严把数据质量关，努力提高统计数据的公信力，增强统计工作的权威性。按照市人民政府办公室《关于进一步加强乡(镇、办事处)统计工作的意见》，强化基层统计基础工作，继续加强基层统计人员业务培训工作，重点抓好数据源头的建设和管理，建立乡镇《统计报表报送制度》、《统计数据质量追究制度》等统计工作制度，指导基层统计单位建立和规范统计台帐，加强对基层单位上报数据的审查，确保源头统计数据质量。同时，加强对部门统计调查项目的管理和监督，规范部门统计工作和统计调查行为，逐步建立部门间相互提供统计资料的制度，尽量做到统计信息共享。

五、强化服务意识，提高统计服务的整体水平

一是积极拓宽统计服务领域。把满足党政领导、社会各界的需求作为统计部门的服务方向，在提高统计数据质量，夯实统计服务基石的基础上，拓宽统计服务领域，扩展统计产品，逐步建立健全经济运行监测体系，完善统计咨询服务体系。2006年，着重抓好以下监测工作：一是全县经济运行监测；二是全县总体小康进程监测和全面建设小康社会统计监测；三是农村贫困监测；实施生态畜牧业统计监测；五是优先发展重点旅游区统计监测。

二是围绕全县经济社会发展大局，着力搞好统计分析研究。重点是围绕全县经济工作会议的安排部署和“十一五”规划，做好对全县国民经济运行状况的监测和咨询工作，加强对产业结构调整、实施小康进程等重大问题的研究，有针对性地各级党政领导提供优质服务。按月编佣**经济要情》，及时发布年(季)度主要经济指标完成情况，整理出版2005年《领导干部手册》，为县委、县政府领导决策提供翔实可靠的统计数据。同时，努力提高对各部门和社会公众的服务质量，进一步提高统计信息的透明度，为全社会提供更加优质高效的统计信息咨询服务。

六、切实加强统计法制建设

2006年，全县统计法制工作的重点是启动“五五”统计普法工作，积极配合国家和盛市做好统计法律法规的修改调研工作，加大常规性统计执法检查 and 查处统计违法案件力度，改进和规范统计执法行为，提高统计执法水平。认真贯彻落实《全面推进依法行政实施纲要》，进一步强化内部管理，增强全局统计人员依法行政和依法统计的自觉性，提高全民特别是领导干部的统计法律意识，保障统计数据质量，为推进依法统计创造良好的环境和条件，保证统计工作的顺利开展。

七、抓好统计信息化建设

统计信息化是现代统计工作的重要手段，对于增强统计工作

效能，提高统计数据质量，实现数据资源共享等都有明显作用。今年，要严格按照盛市的统一部署和要求，积极创造条件，争取早日实现与上级统计部门的联网。同时，抓好办公自动化工作，努力实现无纸化办公，加强计算机管理，强化计算机病毒防治意识，搞好计算机的安全、保密和管理工作，保证计算机资源的工作用途，充分发挥应有作用。

统计工作计划的报告 统计年度工作计划篇八

为切实做好我乡20xx年计划生育统计工作，确保统计工作目标达到县计划生育委员会要求的上报准确率达98%，及时完成计划生育统计的各项工作，特制定本计划。

今年我乡计划组织18个村、（居）委会计生专干学习“一法四法规”及各项业务，重点学习了生育政策、统计口径、统计管理等方面的知识，熟练掌握生育政策，全面精通计划生育各项业务工作，能及时准确地解答各种工作中存在的问题，同时还利用每个月统计员例会的机会，分析工作中的热点、难点问题，畅谈相应的对策和办法。例会注重业务知识灌输与加强政治教育并举，提高村专干的业务水平，增强他们的工作责任心、使命感。力争她们树立“三个观念”，即：服务于人口计生工作全局，用新的事实和数据反映真实情况，为领导决策及时提供相关信息的全局观念；以满足日益增长的信息需求为最高目标，不断改进和完善统计数据收集整理的手段和方式，为领导决策和基层以及相关部门提供信息的服务观念；严把统计数据质量关，解决好统计数据的社会公信度问题的质量观念。

切实加强一、二、多孩生育指标的审批，要继续坚持“个人申请，群众评议，张榜公布，集体审批”的审批程序。村计生专干要及时掌握每一个应生对象的个案信息和生育意愿，及时督促和帮助每一个应生对象办理一、二、多孩生育的审批手续，尽量减少先孕后批现象的发生，杜绝先生后批现象，

确保上报的计划一、二、多胎出生均有生育指标申请审批表予以证明。要加大对一、二、多胎生育指标申请审批表的管理力度，对已满两年以上未孕未育的，要及时进行清理。因户籍变化或其它情况，不符合再生育条件的夫妇，其已经领取的生育指标，该废止的要向本人宣布作废，并张榜公布。符合再生育条件，本人又有生育要求的，要对原审批的生育指标确认有效。生育证发放准确率100%。

各村计生专干要加强对生育指标申请审批表、生育登记手续、统计报表等各种统计资料的管理工作，要按年度、按类别、按使用情况进行分类，当年的统计资料暂用档案盒保管，历年的统计资料要按类别装订成册。必须送交档案室，平时工作又常需要查阅的，要备份一套。要保证做到村（居委会）不漏户，户不漏人；在育龄妇女管理上，要做到每个育龄妇女一张卡片，信息全面；在基层人口和计划生育统计综合台账的使用上，要做到能及时、准确、完整地记录人口和计划生育各种信息，实现“月月清”，达到“五清两相符”。即：人口变动情况清，初婚情况清，生育指标落实与《生育登记单》发放情况清，孕情和生育情况清，育龄夫妇落实节育措施与补救措施情况清；帐卡册与台账相符，台账与实际相符，确保wis数据准确无误。

我乡要求每个村的计生专干每月3号前将统计报表报送到办公室，做到科学统计无水分。做好优质服务工作，确保服务到位。定期深入各村指导计划生育卡、表、册等要案资料的建立。

统计工作计划的报告 统计年度工作计划篇九

1、认真做好第三次全国经济普查工作，我镇统计站获江苏省第三次全国经济普查先进集体，本人和刘永婷等2名统计员荣获市经济普查先进个人。

2、做好各专业定报、季报报送工作，确保我镇各项统计指标

稳中求进。各项统计报表不但是统计工作的基础，而且是统计工作的重点，是各项考核指标的集中体现，是反映了统计工作成绩的重要载体。在实际工作当中，统计站将根据各专业统计工作的需要，在了解实际情况的前提下，按照县统计局的要求，结合我镇总体发展大趋势，认认真真探究每一个数据，扎扎实实分析每一个指标，确保全面、准确、及时地做好各专业定报、季报报送工作。

3、建设维护我镇基本单位、法人单位、规模个体名录库工作。基本单位、法人单位、规模个体户名录库能够为统计工作提供调查单位名录，是统计工作顺利开展的重要基础，又是我镇经济建设的重要组成部分。

5、做好规上企业统计工作。

6、做好“四上”企业的申报工作，今年我镇新培育规模企业6个，新增房地产开发企业2家。

8、认真做好所包禅武村各项工作，禅武村网络创业、小额扶贫贷款发放、计划生育等工作一直处于我镇前列。

9、作为党政办负责人，能够圆满本职工作和领导交办的各项工作任务。

2014年，在做好本职工作的同时，将不断提升自身工作效能，逐步提高自身工作水平，力求突破，着力创新，力争实新突破。

2014年12月20日

统计工作计划的报告 统计年度工作计划篇十

20xx年旧司乡统计工作总的工作思路是：坚持以科学发展观为指导，按照县第十三届党代会和县三级干部会及经济工作

会议精神，根据上级部门的业务安排，在乡党委政府的具体领导下进一步解放思想，克难奋进，努力做好20xx年各项统计工作，使我乡统计工作在20xx年有新的的发展、新的突破。

统计队伍建设是顺利完成各项统计工作的重要组织保障。新的经济形势和新的统计任务，对统计工作者提出了更高的要求。进一步增强干部队伍的组织协调能力。强化协调意识、大局意识，增强整体观念、全局观念，熟悉基层工作实际，善于对基层工作进行指导，不断增强组织开展大型普查、抽样调查等各项统计工作的能力，保证全乡统计工作的顺利开展。

切实加强统计业务学习。通过多种途径、多种方式，有针对性的加强对该乡统计人员的业务培训，在全乡统计系统中形成浓厚的学习风气，努力提高统计系统整体素质，造就知识面宽、理论水平高、动手能力强的统计综合人才。

统计数据质量是统计工作的生命，而提高统计数据质量的唯一途径是加强统计基础工作，我乡要求统计人员以高度的责任感和神圣的使命感，抓好统计基础工作，确保从源头保证统计数据质量，实施报表收发制度，审核制度，领导会鉴制度等等。要顶住各方面的压力，绝不在统计上搞弄虚作假，虚报、瞒报；要强调实事求是，依法统计；要大力加强基层统计建设和数据质量审核评估；要坚持做到数据质量审核“下管一级”，要做好统计台帐，经常进行自查，确保数据质量。

统计服务是统计基本职能之一，也是统计部门对社会承诺的重要组成部分，是统计部门优化发展环境的体现。认真开展统计调研和分析，全面、准确、深入分析全市经济形势和运行状况；密切关注经济社会发展中的.热点、难点及各级领导和社会公众关注的问题，深入开展专题调研和分析；结合乡党委政府提出的经济发展目标和发展方向，进一步充实、丰富统计资料内容，使之在实用性和可读性上有进一步加强。

继续办好《统计月报》小册子，并提高时效性、准确性、实用性，及时收集整理各种统计资料。按时上报各级安排的各种定期以及临时性报表。

要常抓不懈，要防微杜渐。具体做到：狠抓上下班纪律，上下班签到制度，严格请销假制度，严守工作纪律，严禁上班时间随意窜岗、闲谈及开展其它娱乐活动，严禁赌博。要切实转变工作作风，讲究工作时效，提高工作效率，提高业务素质，深入基层，大兴调查研究之风。

全年按时按要求完成上级部门交办的各种临时性任务。