

# 2023年高速月度总结(汇总9篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 高速月度总结篇一

一、完成的工作、组建工作：目前，公司已经完成了办公楼搬迁和基本办公用品的配置，人员全部到岗，收费站、监控中心、公司机关日常工作已有条不紊地展开。

1、确保办公用品齐全。为了确保收费、机关的办公设施全面及时到位，公司班子领导带领中层人员多次到商开学习调研，通过实地查看咨询，结合我公司实际情况，制定购买计划，列出预算，经反复比较价格、质量，较快地配置齐全了基本办公用品，有效地确保了工作的顺利开展。

2、办公设施搬迁。因工作需要，公司办公地点由交通局搬迁至监控中心综合楼，搬迁前公司作出了详细的计划，将公司固定资产进行登记，搬迁中全程监控，有效地保证了公司的财产安全。

为了适应商毫高速公路运营工作的需要，全面提高员工素质，树立商毫高速良好形象，公司支部了富有成效的自身建设工作。

1、军训。我们参加了省高发支部的军事训练。军训中同志们抱定“流血流汗不流泪，掉皮掉肉不掉队”的思想，列队列，站军姿，走正步，刻苦训练，轻伤不下火线，强健体魄，培养了团队精神，并光荣参加了省高发公司支部的阅兵仪式，受到教官和省高发公司领导的一致赞扬。

2、业务培训。为巩固业务知识，同志们分散到商开公司各收费站，学习，实践。他们以商开工作人员为师，认真学习、虚心请教，亲手实践，很快掌握票卡管理、车型辨认、事故处理等运营管理基本技能，为下一步上岗打下良好的基础。

3、革命传统教育。在公司领导的带领下，全体员工参观了焦裕禄同志事迹展览，看着焦书记带领兰考人民在极端恶劣的条件自力更生艰苦奋斗，同志们的心灵受到了强烈地震撼，纷纷表示，一定要学习好焦裕禄精神立足本职，扎根岗位、搞好工作。

公司成立来按照年度部署和要求，以优质服务为宗旨，以经济效益为目的，突出“两个重点”——队伍建设、规范化管理，取得了较为显著的成绩。截止12月 日，实现通行车辆通行费 元。

1、科学分解，增收促收，确保目标任务圆满完成。

2、严格规章制度，控制降档标准，堵漏促收。

为了降低漏征率，达到增收的目的，对降档标准进行了严格的控制。规定降档必须经站长到场审核。于12月13日，由公司经理吴亚光带领，由稽查、征收、监控组成工作组对收费站的堵漏促收、规范化管理进行全面检查。通过检查评比分析问题，进一步规范了征收行为，真正做到了堵漏促收。

3、开展作风整顿，强化规范管理，提高服务水平。

了，11月中旬又支部征收科人员到郑州学习了ic卡联网收费知识。这些活动取得了良好的成效。

4、坚持“四个不放过”，确保票款和人身的安全。

为了加快高速公路养护管理工作，提高高速公路养护技术和

服务水平，最大限度地发挥高速公路的功能，提高社会和经济效益，在高速公路养护管理工作中，坚持遵循预防为主、防治结合的原则，按照经常性、预防性、及时性的要求，增强意识养护意识、质量意识、畅通意识、服务意识，提高了养护质量和养护水平，圆满地完成了\*\*高速公路养护任务，充分发挥高速公路具有快捷、安全、舒适、畅通和经济的使用功能，保证了高速公路的畅、洁、绿、美。具体抓了以下几个方面的工作。

1、科学管理，树立高速公路形象。

2、狠抓细节，确保高速公路安全通畅。

xxxx年度，我们认真贯彻执行“预防为主、综合治理、依法治路”的指导方针，以“为社会服务、为广大司乘人员服务、为商毫高速公路服务”为宗旨，强化路政队伍建设，不断加强路政管理人员的思想和业务知识培训，提高路政队伍的综合素质，确保高速公路的安全畅通和高效运营，充分发挥高速公路的社会效益和经济效益作出了积极的贡献。

1、加强学习，提高自身素质。打铁必须自身硬。根据路政支队的工作特点，采取集中学习与分散学习结合的办法，与交通局法制科合办了路政执法培训，学习、等法律法规，印发路政执法管理的小册子，要求路政人员随身携带，见缝插针学习，这些措施，有效提高路政人员的法制素养和执法能力。我们坚持“严格执法、训练有素、纪律严明、能打硬仗”的标准，发扬“尖兵”精神，遇到突发事件能“召之即来、来之能战、战之能胜”，用最快的时间、最快的速度处理问题，以过硬的业务素质、高度负责的精神，确保高速公路路产路权的完整，使路政支队确实成为保护路产路权的“尖兵队”。

2、加强宣传教育，杜绝事故发生。

随着改革的不断深入，急剧地改变着员工们的生活方式、行

为方式、交往方式和情感方式。这就要求我们扬弃思想观念和思维方式中的旧传统、旧方法，建立起与之相适应的现代观念、现代思维方式、现代教育方法。

## 1、探索新途径，做好员工思想政治工作。

在日常工作中，通过多种渠道了解员工的思想动态，把握员工的思想脉搏，然后有的放矢地做好思想工作，受到了显著效果。概括起来就是三个字：真、实、准。

“实”：就是工作干的实在，对同志们的关心要落到实处，为同志们办实事，作到寒冬腊月不怕冷，三伏酷暑不怕热，为员工办实事、办好事。

“准”：对待犯错误的同志，批评要准、教育要准，帮助他们认识到犯错误的思想根源，避免下一次的发牛。

## 2、通过干部竞聘工作，增强干部员工的动力感和责任感。

商毫公司把党风廉正建设和廉洁自律工作作为一项重要任务来抓，坚持标本兼治，综合治理，惩防并举，注重预防，逐步构建起了一个教育、制度、监督并重的惩治和预防体系。认真落实党风廉正建设目标责任制。重点解决职工反映的突出问题，坚决纠正损害职工利益和不正之风。达到领导班子建设不断加强，员工主人翁意识不断强化，内部监督机制不断完善，公司凝聚力不断增强，综合势力不断提高的目的。

## 二、存在的问题

1、中层干部由于担任领导职务时间短，经验不足，管理水平有待于提高。

3、部分职工中存在一种浮1234

## 高速月度总结篇二

总结是对取得的成绩、存在的问题及得到的经验和教训等方面情况进行评价与描述的一种书面材料，它能使我们及时找出错误并改正，让我们好好写一份总结吧。那么总结要注意有什么内容呢？下面是小编为大家整理的高速公路监理工作总结，欢迎阅读与收藏。

业主单位：都江堰市交通局，设计单位：成都市交通规划勘察设计院，监理单位：四川天接工程咨询监理有限公司，施工单位：成都建工路桥建设有限公司。

道路设计为等外级公路，设计速度10km/h□路基宽度6.5m□路面宽为6米，路肩左右宽度各0.25米。最大纵坡：新线12.5%、旧线13%，弯道半径按原路恢复。桥梁上部结构为8m□16m两种简支梁；基础采用扩大式明挖基础。

本项目新建小桥5座，旧桥修复1座，盖板涵三座，圆管涵16座，完成防护工程c20混凝土42236m□m10浆砌6836m□挖土石方645747m□路面76587m.波形护栏4923m□凸镜39套，标线4530m□

我公司根据委托监理合同规定的监理范围和控制目标，并结合考虑监理人员的年龄层次、专业水平等条件，公司以总监为核心，组建了一支11人的精干监理队伍进驻现场开展监理工作。

项目监理部进入施工现场后，以总监理工程师为首的项目监理部各专业监理工程师从工程建设项目实际出发，以贯彻、落实有关政策、严格履行《公路工程委托监理合同》、认真执行有关技术标准、规范和各项法规为原则，以建设质量高、投资合理、速度快的工程为控制目标，以“守法、诚信、公正、科学”为行业标准，以事前指导、事中检查、事后验收

等为工作方法，全面地开展监理工作。

工程质量控制是本次履行监理合同的核心内容，也是我们项目监理部的主要工作目标。本项目既是bot项目又是政治工程，加上地势高气候恶劣，工期紧张，设计、施工、监理三同时，给该项目施工带来了前所未有的困难，也促使我们监理工作多采用主动控制。为此，项目监理部各专业监理工程师在总监理工程师的带领下从影响工程质量的五个因素入手，对各合同段的施工质量采取事前、事中与事后控制，确保工程质量达到规范要求、设计文件及相关验收标准的要求。

- 1、对施工单位及施工人员的. 管理
- 2、对原材料、构配件的质量控制
- 3、施工方法、技术措施的质量控制
- 4、对施工机械设备及环境的控制

#### （一）施工进度控制

1、工程进度的快慢直接关系到工程建设项目能否按期竣工和投入使用问题。我项目监理部结合现场实际情况，对施工单位编制的施工进度计划进行提前审查，经与业主协商并征得同意，对施工单位不合理的工序安排提出意见，要求其合理调整，使进度计划满足实际工程需要。

2、为了保证施工工期的实现，我监理部要求施工单位编制倒排工期计划，审查倒排工期的可行性，并批准检查执行情况。

#### （二）合同管理

现场监理过程中，受业主委托，项目监理部根据施工现场相关合同的约定对工程工期、质量进行监督、管理；监督材料

采购合同的订立，监督设备合同的履行；了解合同的内容，检查合同执行情况，及时准确反映合同信息。

### （三）内业管理

我监理部要求内业资料必须与外业施工同步。为此，本项目竣工资料已基本完成。

该工程各参建单位都严格按照技术标准，设计要求，合同约定进行施工，保证了该工程的质量，该工程经过施工自检，监理抽检，中心试验抽检，试验检测均满足技术标准和设计要求。该工程为合格的工程。

## 高速月度总结篇三

### 1、安全生产管理体系

自20xx年1月16日签发开工令以来我办结合国家相关法律法规、厅质监站、集团公司下发的相关文件要求立即组织人员学习并下发《高速公路\*\*段安全生产管理办法》、《高速公路\*\*段安全生产费用管理实施细则》等指导性文件，并转发了省政府、质检站“安全防护”、“平安工地”等文件。根据本项目特点制定了各项安全生产管理制度，做到了所有作业人员安全生产有章可循，并有可行的奖惩办法，执行谁管生产谁负责安全的原则，做到安全生产有人管，层层有人抓，杜绝违章作业。

我办按照厅质监站相关文件要求成立了安全生产委员会及安全生产办公室，确定了以建设办主任为责任人，安全工程师为负责人的安全管理体系，确定专人抓安全，并定期和不定期相结合的方式进行安全生产检查，发现隐患及时整改，始终使安全工作处于可控状态。

另外，我办组织\*\*高速公路项目的安全管理人员参加了安全培训班学习，对全体人员加强安全教育和现场安全知识培训，提高全体人员的安全意识，并针对各专业特点进行安全技术交底。

## 2、安全生产工作的开展

1、成立以建设办主任为组长，总监为副组长，高级驻地，项目经理为组员的安全生产应急领导小组。统一领导、协调、指挥\*\*高速公路建设项目的施工安全生产应急工作。

2、“平安工地”建设达标考核。组织建设办及\*\*项目参建人员认真学习《安徽省公路水运重点工程“平安工地”建设达标考核标准》的内容，掌握其中的达标检查重点，按照要求展开项目“平安工地”建设达标考核的自评工作。

2、开展以“安全生产年”“安全生产月”为主题的多项安全活动。通过组织举办安全事故图片展览，“安全生产月”宣传教育日，学习安全生产事故警示教育片，开展“我为安全献计策”，评选“安全明星班组、安全明星班组长、安全明星职工”，“青年安全生产示范岗”，“网上安全知识竞赛”等大家喜闻乐见的形式来加强安全生产工作，增强参建人员安全意识。

3、组织开展应急预案演练。要求施工单位根据应急预案演练计划

认真编制应急预案演练方案，积极组织应急救援演练，及时总结，针对演练中出现的问题采取有效措施，进一步完善应急体系，提高突发事件处置能力。

4、开展安全生产大检查和安全隐患排查整治。建设办邀请了市安监局通过全面、深入检查，进一步落实安全管理规章制度的执行情况，特别是施工现场临时用电、施工机械、便道



（临边防护）、挖孔桩、爆破作业、高边坡施工、龙门吊等特种设备的安全隐患。

5、通过要求总监办编制《三阶段安全风险分析与防控》、《单元预警法》、《“一校、一会、一志”活动》实施方案，充分调动监理的监督作用，确保安全工作形成长效机制。

1、临时用电不规范，未能全部做到“一机、一闸、一漏、一箱”；

2、警示标语，标示标牌不足，设置不及时；

3、龙门吊轨道两端未安装限位装置；

4、专职安全员数量不足。

5、基坑开挖防护不及时，损坏严重

6、施工现场仍存在未佩戴安全帽现象

以上问题都通过安全整改通知单的形式通知了施工单位，并整改到位。

意识，营造出一个人人皆知、人人关注、人人重视的安全生产氛围；

4、要求参加施工的新进人员都必须进行“三级教育”；

7、进一步加强单元预警法和“平安工地”的开展及学习教育工作；

8、加大防汛防雷防大风安全教育和巡查力度，责任到人，实行24小时值班制度。

执行“安全第一，预防为主”的方针，把各类事故隐患消灭

在萌芽状态，杜绝各类事故的发生，确保本项目建设安全和谐发展。

## 高速月度总结篇四

本人\_\_\_\_\_，\_\_\_\_\_毕业于\_\_\_\_\_继续教育取得\_\_\_\_本科学历，任职于\_\_\_\_司技术员，现已工作7年。

1. 在项目总工的指导下，认真执行相应的技术规范、规程和标准，协助主管工程师做好日常技术工作。
2. 熟悉设计文件、技术规范、施工方法、施工安排等，参加有关技术交底与施工组织设计、技术组织措施的编写工作。
3. 做好各项技术准备工作，并深入工地，进行技术业务指导与工程质量、进度检查，参加交班会，做好详细的技术交底，及时解决施工中存在的技术问题。
4. 在项目总工的指导下，沟通设计人员、现场监理人员、建设单位人员，对项目工程的技术管理及执行情况，进行解释与改进工作。
5. 负责日常收集、整理并编写技术总结和编制竣工文件的有关原始资料、基础资料。
6. 参加隐蔽工程检查及交工验收。负责工程档案中各项技术资料的签证、收集、整理工作，做好施工日志。
7. 做好本岗位记录的收集、整理、填报、归档工作，确保技术文件的质量，并对技术文件和资料的有效性、真实性负责。

在相关技术管理方面：

一是对重要受控文件要做到及时学习、执行、整理及归档；

四是参与图纸会审，将设计图纸的不足、不合理、难施工，有矛盾等地方用文字以问题的形式提出来，约定会审时间，逐条问题进行研究，之后设计人员进行一一答复。

在施工过程管理方面：

四是对经专家论证通过的方案的执行情况进行检查，尤其对于专家提出需修改调整的技术要求等问题，经方案修改调整完善并通过后，现场的执行情况进行重点检查，发现问题及时上报。

对于施工出现的技术难题，我的解决方法一般首先先通过查阅有关的技术规范、规程，看对此类技术问题是如何要求规定的，寻找解决办法，再通过上网查阅此类技术难题，借鉴他们的解决办法，寻找自己的解决办法，再有就是询问有经验的技术员，施工员，和同事在一起进行商讨，确定最终的解决办法。

对于如何做好工程变更的管理，本人感想如下内容需重点加强管理：

我们应重视工程变更对工程造价管理的影响，加强工程变更的研究与管理，做好变更管理的基础工作；另外要求变更管理人员要有高度的责任心、耐心和细心谨慎的工作态度，时刻本着对工作负责、对项目负责、对企业负责的立场，对任何一个可能发生变更的项目，都认真对待、测算分析，尽可能合理有效地确定变更费用。

在对外关系协调方面的问题上，应根据其特点和主要矛盾，动态地、有针对性地通过组织协调，及时沟通，排除障碍，化解矛盾，充分调动有关人员的积极性，发挥各方面的能动作用，协同努力，提高项目组织的运转效率，以保证项目施工活动顺利进行，更好地实现项目总目标。

例如：由于本工程的特殊性，3月份进场后，因施工图纸严重滞后，造成了主要管线开工晚的情况发生，为挽回损失的时间，经项目部领导协调，我部门多次与设计人进行沟通，对存有异议的部分进行研究调整，为了即保工期又保质量，本着合规、合理、合要求的宗旨，通过与设计反复沟通，共同努力下，积极地挽回了部分宝贵工期，适当的缓解了工期压力。

最后，我将在业务知识方面继续加强学习，提高自身水平，紧跟时代的脚步，拓宽思路的同时掌握对新技术的运用，提高思想认识，开拓视野。通过认真细致的努力工作，争取更好的完成领导安排的任务，努力为北京市政基础设施建设作出贡献。

## 高速月度总结篇五

不知不觉间20xx年已经又过去了，回顾这半年来的工作，我在总站领导和各位同事的帮助下，按照总站的要求，较好的完成了本职工作。

### 一、所得

3. 与同事紧密融洽合作，互帮互助，加强了团队责任意识；
4. 性情温和，调解同事间的矛盾，保障了同事间的团结；

### 二、不足

1. 工作不够精细化、专业化，不能做到对每一位旅客都标准服务；
3. 缺少主动意识，给工作造成停滞不前的后果；

在以后的工作中一定时刻注意自己的不足，养成良好的工作习惯，加强自身学习，继续提高业务水平。

自己的学识、能力和阅历与老员工都有一定的距离，所以不能掉以轻心，要多观察、多向身边的领导和老员工学习，取长补短，这样下来自己一定会有更大的进步。

保证本岗位各项工作正常运行的同时，还要以正确的态度对待各项工作任务，培养自己对本职工作的热爱性。

积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量，成长为总站的优秀人才。

时间飞逝而过，弹指之间□20xx年已经过去了。

又迎来了满怀希望的`20xx年，过去的一年在领导和同事们关心和指导下，通过自己踏实认真的工作，较圆满的完成了管理处下达的各项任务。

## 一、完成的主要工作

3、按时对未能及时缴费的住户进行催缴、清欠；

4、按时登记收费台账，做好记录，并打印收款票据。

做好记录，仔细核对每笔资金，做到日清日结；

5、及时向财务科上缴各种收费款项，做到账目相符；

7、能认真完成领导交办的其他任务。

## 二、工作中存在的问题

### 三、针对问题的改进措施

#### 1、加强学习

平常工作中，加强对电脑知识的学习，做到一般问题能够自己处理。

#### 2、规范工作

在日常收费工作中，不能只凭着热情和经验去开展工作，还要深入的了解并掌握各项规范制度以及岗位职责要求等，做到工作的规范化，提高工作效率。

我知道收费工作是基地管理处的窗口，收费员的形象代表整个管理处的形象。

在工作中，对住户要面带笑容，与住户之间保持良好的沟通，一个微笑、一句您好、一个请坐都能让住户有一种宾至如归的感觉。

在20xx年的工作中，我将一如既往的听从领导安排，团结同事，协作配合搞好工作。

通过不断学习来提高自己的思想水平和业务能力，提高自身素质。

扎扎实实工作，热情服务好基地住户，力争做一名优秀的收费员。

在这一年的时间里面，我和大家一起工作学习，我们彼此从陌生到熟悉，从其他同志那里我学习到了宝贵的工作经验，使我的业务水平有了很大的进步，逐渐的胜任现在的工作岗位，这与领导的帮助和大家的支持和鼓励是分不开的。

我站每月组织的两次军训学习, 让我在锻炼身体的同时也提高了工作的纪律性, 做到“令行禁止”。

在班组的学习过程中, 我们学习上级来文, 领会指导思想, 相互交流工作经验, 力求用我们的优质服务来打造一流的征收队伍。

此外, 我们还在站领导的统一组织下, 开展多种形式的岗位竞赛活动, 在掌握理论知识的同时, 也提高了实际的操作水平。

在工作中我主要围绕以下几个方面来要求自己:

一、加强自身的思想教育, 从严要求自己, 树立正确的人生观、思想观、道德观。

在遇到困难时及时向班长反映, 通过与大家的交流, 不断的完善自己。

为更好的完成工作中的各项任务打下了良好的思想基础。

二、做好文明服务工作, 大力倡导文明服务意识。

在平时的工作中严格遵守微笑服务, 对每名驾乘人员都热情服务, 唱收唱付, 努力树立收费站的良好形象, 竭力为广大驾乘人员提供最优质的服务, 提供力所能及的帮助。

三、提高自身的业务水平, 熟练各项操作技能。

在平时的工作中, 大家经常相互交流工作经验, 总结工作中出现的失误。

虽然收费工作是一件相对简单的工作, 但是将“一件简单的事情做上千百遍不出错, 就是不简单, 一件容易的事情做上千百遍不出错就是不容易。”

”只有大家不断的取长补短，不断的总结工作经验，才能不断的提升自己，把工作做到最优。

四、加强自身的安全教育，增强自己的责任意识。

安全生产是各项工作正常开展的前提，只有牢固的树立安全意识，才能将生命、财产的损失降到最小。

收费站是一坐桥梁、一个窗口。

因此平时工作中就更加应该严与律己，真诚服务。

即使遇到那些出言不逊的驾乘人员，我也是用礼貌的语言与解释，用真诚的服务态度去化解司机同志的不满。

尽量使每一名驾乘人员都能满意。

我们是一个服务性的行业，没有驾乘人员就没有我们这一行，因此，我们更加应以感恩的心去对待每一名驾乘人员。

工作没有高低贵贱之分，在任何岗位上都能够做出不平凡的事迹。

一年来，虽然我在工作中取得了一些成绩，但是这与领导的要求还存在着很大的差距，在今后的工作岗位上，我会以自己更加辛勤的努力来回报大家，做一个领导满意，司机称心的高速公路收费员。

## 高速月度总结篇六

从20xx年12月1日起，我来到了xx高速管理处担任一名监控员。近一年以来，在青银各领导以及同事们的支持和帮助下，我较快的适应了工作，虚心学习，认真履行了工作职责，基本完成了工作任务。现将工作情况作以下的自我总结。



## 一、加强学习，提高了政治理论和岗位知识水平

具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。参加工作之初，正值我处“争先创优”活动开展之际，全体监控中心的同事在领导的带领下，进一步学习管理处下发的各项文件规定、加强业务知识的学习、建立《监控中心突发事件应急预案》、积极准备迎接20\_\_年国检、开展党员群众牵手结对子等活动。

做为监控中心的一员，在开始的学习工作中，我勤学苦练，不懂就问，很快就能熟练掌握监控员的业务知识与设备操作技术。同时，为了做好自己的本职工作，我时刻与管理处、各站、稽查、路政积极配合，遇到问题及时请示及时汇报，出现问题及时纠正及时解决，有效地降低了错误率。随着时间的推移，上岗次数的增多，工作效率也大大提高了。

## 二、摆正态度，做好服务工作

工作中，我随时提醒自己摆正态度，树立良好工作的服务意识，做好“四个服务”。对内，所接的每一个来文、来电、来访总是争取在第一时间内向领导汇报，使领导及时掌握最新情况；对外，我们的形象代表了整个青银的形象，所以每次都按要求着装，整齐上岗，使用文明用语。监控部门与收费部门一样都是窗口行业，接触司机形形色色，良莠不齐。

当然有很多司机是理解与配合我们工作的，但也有个别司机是一肚子怨气，满腹牢骚、怪话，更有的是骂骂咧咧，遇到这些出口不逊的司机，我都忍住，不发脾气，用礼貌的语言去解释，用善意的微笑去化解，使他们能够理解我们的工作，从而配合我们的工作，顺利解决问题。

## 三、团结同事，努力工作

平时的工作生活当中，我注意团结同事，宽以待人，不计较

个人得失，从不与同事争名利、争长短，任劳任怨，努力做好自己的本职工作。同时严于律己，不把小事当无事，不把小错当无错。时时、处处以大局为重，讲团结，讲正气，讲原则。

监控工作纷繁、琐碎，经常容易出现错误、失误。在日常工作中，我树立了监控室与各部门是一个整体，分工不分家的理念。自己出现了错误，我从不推卸，立即改正；同事们出现了失误，我也总是给予他们宽慰和鼓励，帮助解决问题。

在近一年的学习、工作、生活当中，几位参加工作多年的大姐们给予了极大的帮助，对我言传身教，使我受益匪浅，得以迅速之成长。

#### 四、工作中存在的问题和不足

虽然我在工作中取得了一定的成绩，但还存在一些问题和不足：一是政治理论水平不够高，理论指导实践还有欠缺；二是服务质量不够高，存在粗枝大叶现象，主要是自觉服务的意识不够，细节上做的不周到；三是长时间繁忙工作时容易松懈，持久的紧迫感稍有不足；四是工作主动性还不够，工作预见性有待提高；五是对突发事件的应变能力需要提高；六是对一些工作关系的处理欠妥，直接影响了工作的进度和质量。

在今后的工作中，我要进一步端正自己的思想和观念，摆正一个窗口服务工作人员的位置，去掉学生气，严格要求自己。同时工作中还要继续加强学习，戒骄戒躁，努力工作，不断提升服务意识，为我青银的建设与发展贡献自己的力量。

## 高速月度总结篇七

我对项目部的第一印象很好，环境优雅、气候宜人，特别是这儿的同事都很和气，有一种家的感觉。时常听起同事讲到工地建设之初，大家如何挥汗如雨、如何团结奋进时都羡慕

连连。

隧道的施工工序很多，也很杂。在这段时间里我不光在见闻上得到了历练，在施工细节上也填补了我大量的空白，例如：围岩强弱的判别、施工缺陷的产生于分析、施工技术的掌握与革新、遇到难点时灵活地分析与解决虽然我看到、学到的还只是冰山一角，但这足以让我兴奋了。

在围岩强弱判别上，我得到了师傅和监理工程师的细心指导，对破碎岩层、涌水、断层、杂质夹层、褶皱等得到了更深一步的认识，并且尝试着去分析围岩各种状态产生的成因，从而对前面未知围岩进行大概预测；在施工缺陷的产生原因分析上，辩证唯物主义思想对我分析这些原因起到很重大的促进作用，我真正系统认识这套理论还是大学时在一位学长演讲后才正视的；在技术革新上我是不遗余力的，旗山隧道引进水压爆破这项新技术时我一直表现的很积极，从对炮泥原材料的选取和对炮泥机的改良上都下了不少功夫，虽然后来因为种种原因停止了炮泥、水袋的制作，但我始终相信，水压爆破法在明年的大干中会给项目带来不少的效益。

在此期间，我也发现了很多自己的不足：.

学习劲头不够。今年各种原因导致了我的闲暇时间特别多，我将其加以合理利用的却只有一点点。科技是第一生产力，我却浪费了很多学习的机会。

对问题的认知不够成熟。到了工作岗位上难免遇上很多问题，虽然我平时少于发表意见（意见都在我腹中），很多时候听到前辈们在分析问题还是深深的鄙视了自己。对问题的分析不全面，对各个因素的认识不深入。

在这几个月里，我学到了知识、发现了不足、也更加地了解了自己。希望在来年的工作中扬长避短，对项目做出更大的贡献。

20xx年xx月

## 高速月度总结篇八

本文目录

1. 高速公路工作总结
2. 某高速公路监理工作总结
3. 高速公路站长工作总结
4. 高速公路收费站月工作总结

以下提供一篇月工作总结给大家参考！

### 一、加强站管理人员业务技能的学习

计重收费开展以来，收费系统进行了多次的升级与更新，还新增了查处逃漏通行费、计算通行费额等各项功能。站长、管理员作为基层收费站的管理者，要想将收费站通行费征稽工作协调管理好，没有过硬的业务水平是绝对行不通的，正是认识到了这一点，收费站的管理人员主动深入收费一线，虚向收费员、值机员求学取经，通过第一轮的理论学习，对整个计重收费系统的配置与基本操作有了更进一步的了解；光是纸上谈兵是不行的，上岗操作实践也是必修课，通过近半个月的强经练习，站管理人员的实际操作能力有了明显的提高，无论是文明用语、微笑服务，还是唱收唱付、特情处理均能处理得游刃有余。本月21、22日两天，站站长、管理员参加了收费分公司在苏鲁省界举行了管理人员业务考核中，发挥正常，可望取得优异的成绩。

### 二、严厉查处逃漏通行费车辆

继三月份严打逃漏通行费车辆取得可观的效益之后，我站仍旧毫不放松，对可疑车辆进行严格、细致地盘查，通过隔离

盘问、调看录像、查看相关票据、与入口站互通信息等方法，对十余辆重型货车进行审查，结合上级下发的可疑车辆档案，收费站\*月份查处换卡逃费车辆一辆次，金额达14595元，为公司追回了巨额损失，对企图钻空子的狡猾车主予以了沉重打击。

### 三、强化安全管理，力争安全生产无事故

安全工作是一切工作的重点，而车辆管理与收费管理又是收费站日常安全管理工作中的重中之重，在这两点上，收费站本着安全长效管理的思想，每周对站驾驶人员开展谈心活动，在及时地了解车况的同时，还不断地为驾驶员敲响了安全行驶的警钟。\*月份，收费站保持全年安全行车无事故的记录。

加强站区安全管理，召集保安人员参加站安全例会，重申对外来进站人员的登记、审核工作，做到有记录、有制度；此外，规定了站与经发公司相通的小径上的大门的关闭、开启时间，以防非工作人员私自进入站区，引发为不必要的安全隐患。

### 四、开展爱国主义教育活动

随着清明节的到来，我站组织广大青年团员至烈士陵园进行了祭扫活动，通过陵园工作人员的讲解，使全体团员青年进行了一次爱国主义的教育，以时时提醒他们今天的生活来之不易，作为祖国的青年一代，更应该勤勤恳恳地工作，以满腔的热情投入到工作中去。

### 五、实行《员工百分制考核》，效果良好

\*月以来，收费站开始实行了《员工百分制考核》，首先是分班组对全站员工进行广泛的宣传教育，将思想统一起来；接着由各班召开班组会议讨论百分制考核细则的可行性、合理性，在站部采纳部分合理化建议对细则进行调整后，最终组

织实施。由于有了新制度的约束，以往员工小的违纪、违规都因为有章可循而消失，对于个别怀有侥幸心理的同志因故被罚时，也能主动意识到问题的严重性。站各项工作也因此都朝着正常的轨道发展。

## 高速公路工作总结（2） | 返回目录

一、工程概况及工程完成情况\*高速公路是甘肃省第一条利用亚洲开发银行贷款建设的公路项目，也是目前亚行资助中国最大的两个交通项目之一。我公司（）承担高速公路建设项目第三合同段的工程建设监理任务。施工单位为。其主要工程量为：土方226万m<sup>3</sup>□大桥249米/2座；中小桥564米/20座；涵洞通道1806米/59道；防护2.16万m<sup>3</sup>□排水32公里；互通立交2处；分离立交2处计划工期32个月，从xx年3月15日至xx年7月31日，总投资12315.5667万元。

二、监理工作概况根据高速公路项目办的要求和高速公路第三合同段工程的具体情况，我公司于xx年12月组建了“高速公路第三合同段驻地监理办”。驻地监理办设高级驻地监理工程师1名，副高级驻地监理工程师1名，并配备道路、结构、测量、试验、计量等专业监理工程师和监理工程师助理，组成各职能部门，开展监理工作。投入监理人员23人，行政及辅助人员6人。共计投入29人。进入工地后，依据合同规定和平定高速公路项目办工作安排要求xx年3月15日开工的工作指示，我第三合同段驻地监理办于xx年2月6日进场后迅速进行了驻地建设，2月20日驻地监理办的工作已基本全面展开，可以满足实施工程监理的工作要求，驻地监理办迅速组织监理人员，根据有关合同文件和技术规范要求，结合本工程的特点，详细制定了《监理规划》、《施工监理实施细则》，明确各级监理人员的责权，落实各种监理程序，如质量检查表格使用程序、文件传递程序、各种会议制度等，使监理工作逐步走上程序化、规范化、标准化的轨道。

三、工程质量管理在整个施工监理过程中，驻地监理办严格按照制订的工程质量目标来组织和控制施工，并且强化质量教育，提高监理人员的质量意识，层层签订工程质量责任书，确保整个工程在竣工验收中达到优良工程的标准。

1、施工准备阶段的监理工作在开工前，驻地监理办组织监理人员熟悉合同文件的内容，核查设计图纸，复核定线数据，了解现场用地占有权和使用权的完善情况，按照监理程序，审查承包人的工程总进度计划、现金流动估算、临时用地计划，审查承包人的质量自检体系，落实承包人的材料来源等。

(1) 及时组织召开第一次工地会议□xx年4月12日，驻地监理办组织召开了第一次工地会议，介绍并了解各方的主要人员和组织机构，说明了监理程序，检查工程进度计划及承包人施工准备情况，协调和解决了工程开工前存在的矛盾和疑难问题。

(2) 做好工程施工前指导与协调工作。在认真审核设计文件和承包人的工程进度计划（含施工组织设计）的基础上，对设计有疑问或不详的地方，及时向项目办提出并与设计及有关部门协商解决，避免了施工的盲目性，力求做到集思广益，万无一失，取得了良好的经济效果和社会效果。

(3) 验收承包人的施工定线。按照合同规定，驻地监理办会同业主、设计部门向承包人现场交接原始基准点、基准线、基准高程的方位和数据，并对承包人的桥梁三角网控制定线、基点加密、内业计算复核都给予指导，全过程介入复查、审核工作，直至最后验收报批。

(4) 督促和协助承包人建立完善的质量保证体系。按照合同和规范要求，驻地监理办严格审核承包人的专职质检负责人和自检专业技术人员的资质、施工管理经验和业务技术水平、自检规章制度的建立和可行程度。

(5) 严把进场材料质量关。在材料或商品构件订货前，要求承包人必须提供生产厂家的产品合格证书及试验报告，并提前对材料样品进行试验，以明确同意采购与否。同时要求，必须严格按照规定的批量和频率对购进的材料进行抽检试验，对不合格的材料坚决给予清退。

(6) 严格审批承包人的标准试验，控制现场施工质量。试验专业监理工程师督促承包人在开工前必须完成标准试验（试验监理工程师现场监督检查），并将试验报告及试验材料提交中心试验室进行复核试验，然后才可以认定其试验参数和指标的正确与否。

## 2、工程施工阶段的质量监理（1）明确控制要点，强化监理程序管理

按照驻地监理办制定的监理实施细则，根据各分项工程的技术特点、施工工艺、质量标准和要求，找出影响工程质量的关键环节和主要因素，详细制定各项工程的施工、检验、检查、试验、测量和成果资料汇总等各种报表，以及各项目的工程的中间交验程序。例如土方路基填筑工艺：放线、清表、碾压（填前）、测标高，定标线、填土、整平、碾压、压实度检测等。通过细致的监督、检查、验收、全面跟踪每道工序的每一个质量环节，做到了有差、漏不签认，有错误或有质量隐患坚决返工，把质量隐患消灭在萌芽状态。

### （2）调动承包商质量保证体系的主观能动性

一个优质、美观的工程，不是单靠监理，更主要的是依靠施工单位的精心组织、规范化施工，标准和程序化的管理干出来的。在“监帮结合”的各个环节中，监理工程师所起的主要作用是督促、检查施工单位质量保证体系的正常运作和自控能力。只要施工单位能主动自控，认真细致地抓好控制工程质量的各个环节，按设计标准、规范要求办事，及时发现工程施工中存在的质量隐患，纠正不良的操作方法，敢



于处理已发生的质量事故，才能确保工程质量监理任务的完成。

### （3）严格执行质量标准，从源头把好质量关

在监理工作实施过程中，驻地监理办监理人员，都能严格执行质量标准，坚持做到：单项工程开工准备工作不足不准开工；未经批准的施工图纸不得使用；未经项目办或设计部门同意不得变更设计；未经检验或检验不合格的材料不准使用；未经试验证明可行的施工工艺不准采用；前道工序未经签认，后道工序不得进行；检验资料不全或经检验认为不合格的工程不得计量支付工程款。

### （4）加强现场旁站监督，及时发现并解决问题

旁站与巡查相结合，是现场监理工作的重要手段。特别是对砼浇筑，基础、台背回填等隐蔽工程及重要部位和容易产生缺陷的工程部位，我们部坚持全过程、全方位、全天候的旁站监督，以确保工程施工的每一环节都能按照监理工程师所批准的施工方法进行。对于非隐蔽性的工程旁站与巡视结合进行。特别是在进度与质量矛盾明显突出的形势下，监理人员坚持24小时坚守施工现场，及时发现问题，解决问题。对于在施工中出现的突发性的问题，及时地发出指令性文件，令其限期整改或返工，收到了良好的效果。

### （5）用“数据”说话，充分发挥监理抽检的作用

工程以“数据”为准，这是我们工程技术人员最基本的法则，也是监理工作必须遵循的准则。因此我们坚持对工地使用的钢材、水泥及砂石料、各种配合比等主要质量控制指标试验全部在监理工程师的旁站下完成，利用试验来指导施工，控制工程质量，也为施工监理工程的质量评定提供了科学依据。

四、计量支付、工程进度和合同管理情况1、要切实做好以质

量监控为中心的“三控”监理工作。驻地监理办多次组织监理人员，用不同形式和方法，认真熟悉合同条款、监理规范、技术规范、施工图纸及质量监控的目标和内容，然后根据已批准的总体施工组织设计及总进度计划、工程总造价，绘制出工程进度管理曲线，进行动态监控。

2、驻地监理办严格审查承包人的旬、月进度计划。督促承包人按计划落实进场的人力、机械设备、材料供应、施工管理措施等，重点核实承包人实施计划的能力及施工时间安排的合理性，指出计划中不合理的部分，提出调整修改计划的具体意见和建议。

3、对月度计划的完成随时检查落实，及时掌握实际进度与计划进度的差距，发布调整相应计划的指令。我们在合理调控承包人的实施进度计划时，尽量做到工程支付满足进度计划的要求。当工程进度滞后时，及时督促承包人按合同要求加大人员、机械设备的投入，并强化保证质量的措施。驻地监理办始终坚持进度服从质量的原则，把质量监理贯穿于施工管理的全过程。

4、工程进度、计量支付；

第三合同段施工进度严重滞后。其主要是承包人未严格履行合同承诺，进场人员、机械设备严重不足，管理薄弱，计划不周，安排不当，协调不力。驻地监理办多次要求项目经理部履行合同承诺，加大人员、机械设备的投入，但收效甚微，多个批复开工的作业面无进行施工。这已严重影响到年度施工计划的完成。鉴于目前现状，驻地监理办敦促承包人切实履行合同承诺，确保平定高速公路能按期完成。第三合同段累计已计量869.7694万元，未发生材料预付款。

五、廉政建设为加强\*高速公路建设中的廉政建设，

预防腐败问题的发生，驻地监理办成立了纪检检查小组，建立健全了廉政建设责任保证体系，签订了《廉政责任

承诺书》，要求各监理人员在工程建设项目中严格执行中共中央、国务院《关于实行党风廉政建设责任制的规定》，交通部《在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》、《甘肃省交通基础设施建设廉政合同考核细则》等有关法律法规，全面贯彻落实“八个坚持、八个反对”，严格执行交通部党组提出的“四不准”、交通厅党组的“六条廉政禁令”和党员干部“五个不准”。按照项目办《关于印发开展治理商业贿赂专项工作实施方案的通知》的文件精神和开展治理商业贿赂专项工作的方法与步骤，驻地监理办成立了治理商业贿赂专项工作领导小组，在领导小组的统一领导和安排部署下，设置了举报箱和举报电话，并制定了工作安排，通过召开动员会、组织学习、知识考试等方式进行了广泛宣传学习，深入开展了治理商业贿赂专项工作。在自查自纠阶段的工作中，未发现商业贿赂的行为。廉政建设工作的深入开展，使监理人员提高了思想认识，增强了遵纪守法和廉洁自律意识，促使监理工作人员做到自重、自省、自警、自励，营造了反腐倡廉的良好氛围。

## 六、存在的问题

直到xx年末，第三合同段项目经理长期脱岗，工程进度严重滞后，其原因：（1）管理不到位，责任不到人，施工进度计划未全面落实。（2）施工人员、机械设备投入的数量不足，不能满足施工计划完成的需要。（3）料源、料场未全面落实，特别是取土场。（4）进场的施工队伍都是农民工未经过专业技术培训，设备差、技术水平低，施工能力有限。（5）施工准备不充分、便道不畅通，计划不周，安排不当。（6）不能严格按程序办事，有随意施工的现象，有的涵洞基础开挖后放置三个月无人进行下道工序的施工，使施工陷入混乱。（6）内业资料无专人负责管理，上道工序完成后，资料不能及时上报，有时甚至拖一两个月报不上来。阻碍了施工进度。根据上述情况，驻地监理办下达工作指令并多次敦促承包人：必须加大施工人员和机械设备的投入；采取得力措施，加大协调力度，强化、细化管理，责任层层分解，落实到人，全

面严肃执行施工进度计划。承包人虽尽力解决存在的问题，进行整改，但收效甚微。特别是近期，项目经理常期不在位，负责人私自离岗，管理混乱，监理指令无人签收，监理工作指令更无法落实。甚至通讯不畅，打电话也不接，具体工作找不到人。使我们没有了监理对象。现场监理成了施工单位的技术员、领工员。

七、工程监理工作的体会

- 1、加强队伍的自身建设，树立监理人员的良好形象

监理是受业主委托，为业主服务的。而要搞好监理工作，关键在人。由于所聘用监理人员大部分来自不同的地域和部门，所以驻地监理办有计划、有步骤、有针对性地对监理人员进行业务培训和考核，对有能力强、有责任心、技术水平好及监理业务能力强的监理人员进行奖励。在监理工作的实施过程中，由高素质、能力强的同志进行传、帮、带，以提高全体监理人员的综合素质，真正做到“内炼硬功，外树形象”，逐步形成了一支品德好、作风硬、业务精，能适应各种环境的监理队伍。

- 2、确立监理在工程质量控制中的主导作用

要确立监理在工程质量控制中的主导作用，首先必须建立和完善自上而下的三级质量保证体系，即政府监督、社会监理和企业内部自检，使监理能正确地行使和履行合同所赋予的权力和义务。坚定“严格监理、热情服务、秉公办事、一丝不苟”的宗旨，面对质量问题敢于严抓、狠抓、细抓，这样从根本上把好质量关。

- 3、加强对承包人自检体系的监督和管理

承包人的业务技术水平和品德素质，对确保工程进度和工程质量至关重要。重点是对人员素质、现场施工管理和施工工艺水平、自检能力、施工设备及配套水平等决定工程质量和进度的关键因素，常抓不懈、一抓到底。我们特别注意加强与项目办的联系，取得项目办的理解和支持，同时注意吸取兄弟监理标段的成功经验，接纳各方面的信息，适应工作环境，搞好监理工作。

总之，在近一年的工作中，驻地监理办虽然做了大量的工作，但由于施工单位的素质差，不能完全按照施工技术规范和监理程序进行施工截止到目前，进度还是不能达到要求，为了保证下年度工程的顺利进行，希望项目办尽快要求承包单位依据合同进行彻底的整改，加强技术力量，增大设备投入，完善管理体系，提高履约意识。只有在此基础上，我驻地办才能在以后的工作中，发挥监理的作用，更好地为业主提供服务。在新的一年里，在业主的支持和施工单位的配合下，我们将加倍努力，认真做好监理服务工作。我们有信心，也一定能圆满完成监理任务，为平定高速公路的建设做出应有的贡献。

## 合同段驻地监理办

### 高速公路工作总结（3） | 返回目录

#### 一、业务学习气氛浓厚。

首先，针对有的收费人员业务不精，工作中不求甚解的状况，站内提出提高业务水平的要求，并通过对误操作次数记录和考核的方式，督促收费和治超员加强业务学习，这样逐渐在站内建立起讲学习，比业务的风气，大家积极认真地学习和摘抄各级文件内容，夜间上岗总不忘带《学习笔记》、《收费手册》和《收费员培训教材》。一方面，晚间有充足的时间静心学习，另一方面，也是驱赶困意的好办法。

每季度组织全体人员进行一次业务考试。通过考试，很好的起到检验和指导的作用，有效促进收费、治超工作。让大家进一步清楚自身业务知识的掌握程度，认识到不足，及时补救充电。

9月份，局组织了关于车型识别的业务培训。这次培训是自xx年4月更改收费标准后最全面的一次学习。此次培训的目的是确保开局之年我局通行费的顺利完成。参加培训的人员回来

后马上向全站收费人员传达相关学习内容及精神。每个班组的学习气氛都很浓厚，对有争议的车型大家热烈讨论。通过这次学习使他们对车型识别有了更明确的判断标准，也为确保通行费收缴任务的顺利完成打下了基础□3come□

## 二、注重提高服务质量。

### 1、工作方法要得当。

为保障优质服务，站内提出文明服务四要、四不要，即：要礼貌，不要蛮横；要平和，不要过激；要耐心，不要急噪；要威严，不要软弱。用以指导、协调、促进服务和执法工作，避免同用路人发生矛盾，充分展示交通行业窗口形象。

### 2、讲究亭内形象。

因我站车流量较小，无车通过的时间很多，因此在岗人员容易出现不良形象，针对这种状况，站内通过采取平时检查和随机抽查相结合的办法，使得这方面在短时间内有了很大改观，现在大家在亭内都能自觉约束，做到不倚不靠，始终坚持如一。

### 3、文明用语创新意。

提高文明服务水平，就不能停留在原有文明用语的基础上，我们应该从一个微笑、一声问候、一句祝福做起，应时应景讲好每一句文明用语。比如：从最初的“你好，请走好！”、“你好，请交款xx元，收您xx元，找您xx元，请走好！”，丰富为如“你好，欢迎行驶高速！”、“辛苦了！”、“一路平安！”、“请不要超速！”□“xx处施工，请注意交通安全！”等等，这样既能让司乘人员有宾至如归的感觉，同时也通过提醒司机朋友注意行驶安全，使文明服务更具人性化，真正体现了“以人为本、以车为本”的服务理念。

### 一、加强站管理人员业务技能的学习

计重收费开展以来，收费系统进行了多次的升级与更新，还新增了查处逃漏通行费、计算通行费额等各项功能。站长、管理员作为基层收费站的管理者，要想将收费站通行费征稽工作协调管理好，没有过硬的业务水平是绝对行不通的，正是认识到了这一点，收费站的管理人员主动深入收费一线，虚心向收费员、值机员求学取经，通过第一轮的理论学习，对整个计重收费系统的配置与基本操作有了更进一步的了解；光是纸上谈兵是不行的，上岗操作实践也是必修课，通过近半个月的强经练习，站管理人员的实际操作能力有了明显的提高，无论是文明用语、微笑服务，还是唱收唱付、特情处理均能处理得游刃有余。本月21、22日两天，站站长、管理员参加了收费分公司在苏鲁省界举行了管理人员业务考核中，发挥正常，可望取得优异的成绩。

### 二、严厉查处逃漏通行费车辆

继三月份严打逃漏通行费车辆取得可观的效益之后，我站仍旧毫不放松，对可疑车辆进行严格、细致地盘查，通过隔离盘问、调看录像、查看相关票据、与入口站互通信息等方法，对十余辆重型货车进行审查，结合上级下发的可疑车辆档案，收费站\*月份查处换卡逃费车辆一辆次，金额达14595元，为公司追回了巨额损失，对企图钻空子的狡猾车主予以了沉重打击。

### 三、强化安全管理，力争安全生产无事故

安全工作是一切工作的重点，而车辆管理与收费管理又是收费站日常安全管理工作中的重中之重，在这两点上，收费站本着安全长效管理的思想，每周对站驾驶人员开展谈心活动，在及时地了解车况的同时，还不断地为驾驶员敲响了安全行

驶的警钟。\*月份，收费站保持全年安全行车无事故的记录。

加强站区安全管理，召集保安人员参加站安全例会，重申对外来进站人员的登记、审核工作，做到有记录、有制度；此外，规定了站与经发公司相通的小径上的大门的关闭、开启时间，以防非工作人员私自进入站区，引发为不必要的安全隐患。

#### 四、开展爱国主义教育活动

随着清明节的到来，本站组织广大青年团员至烈士陵园进行了祭扫活动，通过陵园工作人员的讲解，使全体团员青年进行了一次爱国主义的教育，以时时提醒他们今天的生活来之不易，作为祖国的青年一代，更应该勤勤恳恳地工作，以满腔的热情投入到工作中去。

#### 五、实行《员工百分制考核》，效果良好

\*月以来，收费站开始实行了《员工百分制考核》，首先是分班组对全站员工进行广泛的宣传教育，将思想统一起来；接着由各班召开班组会议讨论百分制考核细则的可行性、合理性，在站部采纳部分合理化建议对细则进行调整后，最终组织实施。由于有了新制度的约束，以往员工小的违纪、违规都因为有章可循而消失，对于个别怀有侥幸心理的同志因故被罚时，也能主动意识到问题的严重性。站各项工作也因此都朝着正常的轨道发展。

### 高速月度总结篇九

xx年，监控中心在管理处的直接领导下，认真贯彻落实上级指示精神，紧紧围绕管理处工作，以进一步规范内部管理、加强各收费站沟通、狠抓业务发展、牢树服务理念为目标，上下同心，在完善和提高上下功夫，稳妥、务实、创造性地开展各项工作，巩固了窗口单位的良好形象。一年来，监控



中心为各收费站共维护维修收费、监控、通信设备370余次，维护完好率达98%以上；向交通厅申请各类监控、收费及通信设备配件资金总额达百万元；受理车主业户投诉37宗，转办各网络媒体曝光事件7宗，视频监控远程取证45宗，处理反馈率99%；办理市长公开电话、同级部门转来的信访件和群众来信20件，转办率100%，及时答复上级部门的反馈率达100%；接待各级领导和高速公路同行的考察团76批次，较好地完成了全年的工作任务。

## 一、主要成绩

### (一)、积极主动指导各收费站监控及收费工作

为进一步加大监控管理工作力度，建立应急指挥、快速协调处、站两级管理和行政执法部门，及时解决社会关注的高速公路热点难点问题的高速公路指挥调度体系，根据管理处领导指示精神，经过一年的调研实践工作，我中心推动建立收费站监控考核工作取得实质性进展。下发了由我中心负责起草的《国道205高速公路莱芜管理处工作目标考核办法》的通知(莱路高管[]27号)监控信息工作检查评分标准部分，为各收费站监控室的考核提供了指导性意见。对全处监控人员统一进行了理论考试，并将考试成绩予以通报。定期对各收费站进行巡检，从检查结果来看，各站均指定站长专门分工负责，紧紧依托业务科室，使监控工作得到了健康发展。其中，莱芜东、苗山已基本达到山东省交通厅监控管理标准要求，其他各站则分别存在软硬件自行维护、设备运转等方面的不足，部分收费站24小时值班制度未得到有效落实，个别站存在睡岗、空岗现象。

### (二)、多管齐下，狠抓业务发展

为使监控中心业务工作整体水平再上新台阶，全面提高工作的效率和质量，进一步优化窗口形象，今年，我中心集思广益，在业务工作方面采取了一系列行之有效的措施，取得了

良好效果。

1、加强培训，提高人员素质。为全面提高监控人员的业务素质，进一步提升业务精、反应快、服务好的良好形象，今年我中心通过出题考试、“请进来，走出去”等方式，结合本单位职能、岗位需要和个人实际情况，组织监控人员参加分类培训，同时定期组织全体监控人员进行相关业务培训和业务考核，收到了良好效果。具体举措有：第一，每季度，单位自己出题，以业务知识考试的形式就、《公路法》、《收费公路管理条例》、《文明收费站标准》、《山东省交通厅高速公路收费站监控管理办法》等法律法规以及公路部门的职能、综合执法范围等知识对监控人员进行了全面考核，通过考试，调动学习热情，确保监控人员对相关内容熟练掌握；第二，特邀山东中创公司、鲁光公司等单位相关专家来中心讲课，系统讲授公路的职能和法规、综合监控和计算机运作等方面的知识，并为监控人员解答了工作中遇到的难点问题；第三，为进一步提高监控人员对监控中心视频监控调度系统的内部构造、操作原理的熟悉程度，做好设备日常维护工作等进行了全员培训。此外，一年来，我中心还分别安排监控人员和管理人员参加了全省高速公路监控机电系统培训、收费系统培训、综合管理培训等，并要求做到每次培训有记录，有心得体会，有实际效果。我中心参加的培训形式上大多采取授课与讨论相结合，互动性强，气氛热烈，效果好。

2、加强信息分析总结工作。为进一步提高信息管理质量，更好地为领导决策服务，我中心今年制定了《监控工作季度综述》。《综述》从“上报故障”、“处理反馈”、“意见建议”等方面对每个季度的监控信息工作进行了系统分析。

《监控工作季度综述》作为我中心今年监控信息工作的新亮点，受到了管理处领导的好评。

(三)、狠抓制度化建设，不断提高整体工作水平

今年，我中心在去年的基础上，进一步完善内部管理制度，

用制度规范责任，加强了《公路法》、《收费公路管理条例》、《文明收费站标准》、《山东省交通厅高速公路收费站监控管理办法》等一系列规章制度的学习，建立了相对完整的制度体系。

## 二、目前存在的问题

(一)、故障维护维修质量有待进一步提高。今年，我中心继续加强现场维护力度，各收费站故障维护维修完好率达到了98%，较去年提高了10个百分点。

(二)、与相关业务科室、单位沟通不够。与山东中创公司、鲁光公司等相关业务对口单位还未建立长期有效的业务交流平台，在工作中的沟通协调做得不够；对各收费站监控室的业务指导作用未能充分发挥，相互之间沟通交流也有待进一步加强，主动性还相对欠缺。