

最新督查室工作总结报告(实用9篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

督查室工作总结报告篇一

今年以来，江北区铁山坪街道办事处紧紧围绕区委、政府、区违法建筑整治工作指挥总体工作部署，将违法建筑整治工作与创建全国文明城区、老旧社区环境综合整治、群团改革等重点工作进行有机结合，依法拆除了金科太阳海岸、铁山坪生态区国防教育基地、五里坪港盛小区消防通道违法搭建等一批严重影响城市形象、三大重点工程建设和安全隐患突出的典型违法建筑。全年共计拆除违法建筑面积约96481.56平方米。

思想认识高度统一。铁山坪街道党工委、办事处将控违拆违工作纳入街道年度工作目标考核，建立街道、科室、村(社区)、物业单位(合作社及相关单位)四级网格责任体系。同时科室、村、社区安排日常巡查管控到位。形成了从上至下逐级管理、逐级负责、思想一致、行动一致的强力组织体系。

重点难点强力突破。铁山坪街道办事处按照违法建筑点、面、线全覆盖的整治工作要求，以推进“卫片”、“集中连片”违建整治为重点，采取分片负责、对照清单挂单消号的方式，逐个逐项制定拆除方案，条件成熟一件拆除一件，拆违工作稳步有序推进。在拆违工作中，铁山坪街道办事处将“以拆促拆”和“以拆促治”做为推进工作的又一抓手。

多方联动形成合力。铁山坪街道办事处严格落实违法建筑属地管理责任，街道违法建筑整治工作以村、社区的大网格，

小区、合作社为小网格，区域节点、道路沿线为重点网格，细分巡查管控责任，通过制定实施《铁山坪街道违法建筑整治工作考核实施细则(试行)》、与各村、社区和相关单位签订《违法建筑整治目标责任书》等方式，强化了属地管理责任的考核落实。

严管严控步步到位。铁山坪街道办事处结合当前辖区正处于开发建设和城乡结合区域的特点，坚持把源头控制作为违法建筑管控的重要手段。继续抓好辖区5个村社路口的24小时卡点值守;建立物业单位、社区(村)、街道三级联动;在各居民小区制作张贴违法建筑监督举报公示牌120余个，全面落实有奖举报制度，积极调动群众和社会力量，形成基层控违合力。

宣传教育入脑入心。铁山坪街道办事处突出抓好控违拆违宣传教育工作，自282号颁布以来，铁山坪街道已组织大型宣传工作会议3次。今年铁山坪街道又把宣传重点转到基层社区，上半年已开展了社区集中宣传活动4次。同时，积极借助“两学一做”、创文、群团改革等活动平台大力宣传违法建筑整治工作。

督查室工作总结报告篇二

一、从基础工作入手，抓基础，抓落实。

1、规范细节工作，夯实基础环节。为使加油站的各项管理工作在基础管理年得到有效提升，针对目前加油站管理在细节上的不足，结合“双整双改”活动，我们把基础台帐的填制和各项制度的落实作为督查的首要内容。具体表现在:在台帐的填制方面，起草并下发了《关于各种台帐填写的要求》，规范、统一了各种台帐的填写模式;在库存管理方面，严格按照《河北石油分公司零售环节库存损耗(溢余)管理规定》和标准体积考核办法进行督促检查;在日常管理方面，按照考评细则和二十五不准的要求进行考核评分，为工资考核提供可靠依据。

2、树立样板站，以点带面。督查队根据平时督查情况，将各片区内在台帐填写、帐表管理的其它各项管理中相对比较好的站推荐给片区me□经me认可后确立为样板站，目的是通过一般站与样板站之间、样板站与样板站之间的沟通学习，共同提高，促进全区加油站基础管理工作水平的提升。

3、补充完善督查基础档案，建立规范督查台帐。基础档案涵盖了每月督查计划、督查通报、督查记录、情况反馈和调查报告以及收文和发文记录等方面的内容，为查找资料和各级检查做好充分准备。

4、强化自身素质，完善队员知识文章版权归文秘资源网作者所有!层次。为配合销售公司技能鉴定和技术比武活动，先后派出3人次参加了销售公司和省公司组织的培训，并取得了考评员资格证和师资结业证。

5、充分发挥培训作用，提高管理人员和专业人员的整体素质，达到以培训促管理、以管理促经营、以经营促效益的目的。半年来共组织7期培训班，内容涉及加油站日常管理、帐表单填制流程、库存管理和标准体积考核、职业技能鉴定、竞赛比武等方面，培训人员达725人次。

二、充分运用督查通报、情况反馈和调查报告等方式，及时提出加油站目前管理中暴露出的问题，以便于督促整改。半年来，共整理图片资料432张，视频资料2份，写出督查通报6期，调查报告8份，情况反馈14份，提出合理化建议13条，请示需各相关部门具体落实的问题20个。通过这些形式，我们将督查情况全面、准确地向领导、有关部门和加油站进行反馈。让领导随时了解基层工作情况，同时让基层明白企业的管理要求和各阶段工作目标及工作重点，以促进各项工作的顺利开展。

三、专项督查和重点督查相结合，重视督查效果。

一是年初督促落实各片区乙醇汽油的推广工作。

二是按照省公司要求和零管部领导的安排，春节期间对加油站进行慰问检查。我们利用初一到初三三天的时间对16座国道站进行了慰问，除督促各站搞好春节期间的值班工作外，还重点检查了罐区和加油区等部位，提醒在岗员工务必提高警惕，严防安全和数质量事故的发生。

三是落实省公司严格控制柴油销售节奏、严肃经营纪律的通知精神，监控抽查加油站的销售进度。

四是检查优质服务月的开展情况。

五是加大督查库存管理和资金管理力度，利用3-5月三个月的时间完成对全区在营加油站的库存盘点，并对128座站的库存管理按盘点当期的损溢率和损溢量进行综合排名；对资金存在问题的加油站提出了警告，并将具体情况反馈给有关领导，为保定公司半年盘存工作打下了一定的基础。

四、协调一致，主动配合。

(一)配合销售公司和省公司及相关部门的各项检查任务。

保定公司所处的地理位置决定了所属加油站是各级领导和部门检查的重点。特别是今年省公司制定联系点制度以来，更是加大了加油站检查力度。半年来，督查队配合完成了省公司青年文明号的检查、考核、评比工作，省公司督查队对5个片区、25座加油站的抽查工作，达标创星验收组对参加达标站、站审批的20座加油站进行的检查、审批工作，河北石油分公司审计委员会审计组第一审计分部对全区27座加油站的现场审计工作和省公司安全检查等各项检查工作任务。针对在各级各次检查中发现的问题，我们及时督促片区落实整改，并及时将整改材料汇总、上报。

(二)协助零管部完成领导交办的临时任务和特殊任务。

1、协助完成3月26日-29日的全区加油站站长竞聘工作。

2、为迎接省公司和销售公司对保定市县一体化改革的验收，零管部由薛进福副总经理和四位主管领导带领相关人员组成五个检查组，对16个片区的36座加油站进行自查、督导，督查队参与工作组对8项检查内容进行了摸底，并将目前在零售管理中存在的共性 & 个性问题进行了汇总。

3、根据主管经理和零管部主任的指示，调查了小站改革情况、2月份个别片区和加油站销量下降的原因、基层现状、南市区永保站资金情况、定兴片区0#柴油销售异常销售情况、涞水的已提未售情况、北市区片区大北郊的资金情况、曲阳片区城东站自用油情况及库存情况、顺平片区城西站遗留问题等系列情况。

五、存在不足和下半年工作设想。

(一)存在不足

1、随着市县一体化改革的逐步深化，各项工作进一步细化，

新的标准和新的考核办法陆续出台，督查队成员也需不断学习提高、不断积累经验、不断加强自身素质，以尽快适应和胜任新体制下的督查工作。

2、一体化改革后，加油站人员减少，劳动强度增大，工作非常辛苦，到站督查时或多或少存在心慈手软的现象，有时督查力度不够。

(二)下半年的工作设想

1、加大督查和处罚力度，做到令行禁止。

2、加大暗查、夜查的工作力度。

3、加强员工培训工作，力争在技术大比武中取得好的成绩。

督查室工作总结报告篇三

上半年，共编发政务信息170期，被《青海日报》、《西宁晚报》、《西宁情况》等新闻刊物采用65期;编发督查通报12期，政务信息督查工作走在了全市前列。政务信息督查工作为保证政令畅通、信息畅通，推动各项工作的落实起到了巨大的推动作用。

政务信息督查工作是政府办公室承担的一项重要工作职责，始终贯穿于政府各项工作中□xx县政府办公室始终坚持高标准、严要求、重实效的原则，确保政务信息督查工作真正发挥参谋助手作用。

(一)加强领导，在狠抓信息编发管理上下功夫。为在办公室形成信息工作人人参与、协调有序、高速运转的工作机制，为领导提供及时、全面、准确的信息□xx县政府办公室采取有效措施，不断探索和加强了政务信息的采编工作。一是制定了《关于进一步加强调研、信息工作的意见》，明确了信息工作的指导思想、工作要求、内容等，提高了办公室工作人员对信息工作重要性和必要性的认识。

政府办公室创办的《政务简报》、《每周情况》，为县领导提供了全方位的动态信息，使信息工作成为县政府领导了解工作、把握全局的重要手段。二是健全制度，明确责任。为增强工作人员对信息工作的责任心和积极性，建立健全了目标管理制度、信息报送采用通报制度、考评奖励制度等一整套制度，激约并举，进一步增强了信息工作的活力。同时，把政务信息采编工作纳入了目标考核内容，年初，由主管政务工作的副主任与办公室各工作人员签定了目标责任书，明确了年内要完成的信息数量和被上级部门采用数量等。三是

严格奖惩。对信息工作做到季度一汇总，年终有总结，及时总结问题，进行整改。同时，制定了严格的考评制度，年终根据信息完成情况和采用情况，对工作人员进行奖励，根据政务信息采用层次不同，予以不同奖励，如国家级报刊每采用信息1篇，奖励50元等。同时，对所提供的信息严重失实，导致不良后果；对紧急信息迟报、漏报、瞒报的除追究责任外，还给予一定的经济处罚，不断提高工作人员采编政务信息的责任性、主动性和积极性。四是严把质量关。严格遵循政务信息宁缺勿滥的原则，力戒信息成为正确的废话。工作人员编写的政务信息先经各科室负责人修改校对后，再由主管政务副主任审核签发，层层把关，保证了政务信息的质量。

(二)切中需求，在体现信息服务上下功夫。一是改进工作方法。变等、靠、要信息为走出去、沉到底，主动寻信息，围绕领导关注的难点，社会反映的热点，花大精力搞焦点透视，或深入实地专题调研，或协调部门配合调研，收集、捕捉一手材料，提供高视角、高品位、高效应的信息，使参谋服务真正参到点子上，谋在关键处。二是紧紧围绕党委、政府工作中心。针对县委、县政府不同时期不同的工作重点，不断调整、筛选采编可用信息。如在省市重大决策、工作部署出台，或重要会议召开后，迅速上报和下发贯彻落实情况，并通过信息传达落实要求或进展情况。三是紧跟领导思路。省、市领导来xx县检查工作或县领导到基层检查工作，县政府办公室通过参加会议，听取领导讲话，及时捕捉领导的思路、观点；通过研究文件，听取领导意见，准确了解领导关心的工作和问题，使提供的信息真正与领导的思维对接、需求合拍。如根据省、市领导提出的大力发展藏毯产业、社会主义新农村建设、发展新型墙材等思路，及时整理上报了这方面的信息，取得了良好的效果。

四是紧贴基层实际。围绕不同时期的社会热点、难点问题，及时反映带有倾向性、敏感性问题的建议性信息，使信息工作成为反映社情民意的重要渠道。针对县城改造、弱势群体帮扶、再就业和信访等工作反映出来的问题，及时编发信息，

促进了热点、难点问题的解决，推动了依法治县工作的进程，维护了全县的社会稳定。此外，根据国家新的方针政策，深入调查，撰写了《建设社会主义新农村的思考》、《推进农村基层文化建设的好抓手》等调研文章，为县委、政府领导提供了决策依据。

(三)注重实效，在加大宣传力度上下功夫。拓展信息效应，变内部交流为对外开放。信息工作不仅仅是收集、编发、上报信息，提供情况，还必须加强转化应用，充分利用信息成果来指导工作，宣传县情。在日常工作中，紧紧将信息与宣传工作结合起来，把那些对中心工作的开展具有指导意义和借鉴作用的典型经验类信息，及时、准确地向市委、市政府报送，以便市委、市政府领导了解县上的工作开展情况。同时，通过县广播电台、电视台等向全县广大群众进行宣传，让全县广大群众掌握县政府工作动态。在加强内部宣传的同时，充分利用信息加强对外宣传，将信息发往《青海日报》、青海人民广播电台、《西宁晚报》、《西宁宣传》等新闻媒体，加强对xx的宣传，一定程度上提高了xx的影响力。

(四)加强督查，在落实工作上下功夫。政务督查工作作为政府办公系统的一项重要职能，是保证决策落实的有效手段。为确保全县重点工作按时、保质完成，确保省、市、县领导的指示精神落到实处，县政府办公室充分发挥督查的作用，促进了各项工作的落实。一是加强对重点工作和重点项目进展和完成情况的督查。对县委、县政府确定的重点项目和为民办实事项目年初通过宣传栏、电视台在全县进行公示，明确责任单位、责任领导、完成时限。同时，对重点项目和为民办实事项目实施情况进行跟踪督查，要求项目实施单位每月将项目进展情况、投资情况以书面形式上报县政府办公室，经办公室汇总后，以督查通报的形式上报，供领导参考。

在抓好重点项目和为民办实事项目督查的同时，还十分重视专项查办工作。省、市领导批办的事项，都是涉及全局工作，涉及人民切身利益，涉及社会稳定、政治安定的大事，是领

导同志在一个时期对某些重大问题的关注点。近年来，由于经济建设步伐的加快，县政府专项查办力度不断加大，督促解决了一批疑难问题。二是加强对重要会议内容、领导指示精神贯彻落实情况督查。将重要会议内容、领导指示精经过分析整理后，制定督查表，严格落实工作内容、工作任务、责任领导、责任单位和完成时限，跟踪督查。并将贯彻落实情况及时向上级部门上报，使上级领导能够及时准确地掌握贯彻落实情况，从而为领导科学决策提供可靠依据。近期，对副省长、市长骆玉林同志督查xx工作后的指示精神等进行了认真分解，印发督查表，并实施跟踪督查。

三是认真办理各类督办通知。对领导重要指示精神附在督办单上，积极组织人员进行督办，对不认真、不按时完成工作任务的单位，及时对单位领导催办，督促按时完成工作。四是充分发挥办公室督查的组织协调作用。在搞好跟踪督查的同时，随时协调组织县四大班子领导及各部门负责人对重点工作和重点项目进展情况、重要会议内容、领导指示精神贯彻落实等情况进行督查，并将督查情况通过信息传达，为各级领导掌握和了解工作及时提供情况。

下半年□xx县政务信息督查工作将继续以“三个代表”重要思想为指导，牢牢把握围绕中心、服务大局这条主线，以政府办公自动化系统为载体，与时俱进，开拓进取，不断改革，扎实推进，进一步提高工作水平和质量，发挥信息督查的参谋作用，为全县改革发展稳定服务。

(一)做好信息采编和报送工作。紧紧围绕工作重点，广泛搜集、捕捉信息，提炼信息，不断增强政务信息工作的主动性、预见性和针对性。重点抓好市委、市政府重大决策和重要工作部署的贯彻落实情况、省市领导重要指示和批示的办理和落实情况、县内大事要事、经济和社会生活中的焦点和难点问题、探索性及创新性的经验和做法、苗头性及倾向性的问题、县上发展的特点和特色、重要的社情民意和突发性事件等的采编和报送工作。高度重视和提高政务信息的实效性，

在体现信息快、准、新、精上下功夫，力求用最短的文字反映最大的信息量，努力提高信息的实用价值，使政务信息在参谋、宣传方面发挥更大的作用。

(二)进一步加强督查工作，确保各项工作顺利完成。紧紧围绕市委、市政府的工作安排和县委、县政府中心工作，做好省、市领导指示精神，重点工作、重点项目和社会各项事业建设的督查工作，确保全县各项工作顺利完成。第一，认真总结督查工作的新经验，积极探索新方法。紧紧围绕省、市、县党委和政府的重大决策和重要工作部署，在继续推动省、市、县党委和政府重大决策和重大工作部署上下功夫；把服务经济建设作为督查工作的重要内容，积极主动开展督查和民情调查，切实在摸实情、办实事、求实绩上下功夫；与时俱进、开拓创新，加强学习，不断提高督查工作水平。第二，抓好县委、县政府工作重点的督查落实。根据县委、县政府要求，着力抓好以下方面的督查：一是抓好全面建设新农村工作的督查；二是抓好招商引资，发展外向型经济、民营经济和劳务经济的督查；三是抓好加快工业化、推进农业产业化、提升城镇化的督查；四是抓好就业与再就业工作的督查；五是抓好维稳措施的落实，确保社会大局稳定的督查。重点抓好招商引资和今年全县经济社会发展重大项目和重点工程项目建设的督查。第三，抓好领导批示件的落实。认真落实领导批示和交办的事项，把办理领导批示件作为专项查办的重点，认真落实好领导批示和交办的每一件事。

督查室工作总结报告篇四

一年来，在街道党委、办事处和全体机关同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕党委、办事处的中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。全年共组织各项工作的督促检查70余次，每月收集科室部门《月工作汇报》3期78件，每周按时报送《周工作汇报》30期，每日按时报送《每

日工作》47期，重大活动、大型会议、例会学习等考勤52次，月统计汇总9次，编写《荆河督查》11期，下发《重点项目推进督导单》6件。

为做好督查工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，首先加强自身学习，力求政治素质过硬，业务本领更强，能按相关法规、规章制度来开展督查工作。紧紧围绕发展这个执政兴国的第一要务，把贯彻实施党委政府的决策和制度，作为各项工作的新起点，理清思路，求真务实，与时俱进，使我街道的运作方式更加规范，办事行为更加严谨，服务环境更加优化。进一步增强做好督查工作主动性和责任感。二是爱岗敬业讲奉献。督查工作最大地规律就是“无规律”，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业。

通过认真学习、勤于总结，我本人在督查工作上也进行了积极大胆的探索和尝试，一是为使考核督查工作更加具有针对性，本着简单、科学、操作性强的原则，在分管领导的带领下，在深入调研的基础上，结合街道实际，创新出台了“三个三”的督导考核机制，即：明确三个范围(重点项目、基层单位和科室部门、机关干部及居四职干部);实行三种方式(日常督导、不定期抽查、满意度测评);综合三项分值(动态打分、单位或个人自查得分、年终评定得分)，明确以督查考核促发展、转作风、惠民生的基调，建立了较为完善的考核督查机制。二是深入跟踪督办。对一些难事、要事决不停留在打电话、问问情况，而是深入承办部门，认真检查其落实情况，及时调查其存在问题。

一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意

见，不断改进工作；坚持做到不利于机关形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护机关的良好形象。

随着政府职能的相应转变，督查工作面临许多新情况和新问题，为此科室结合实情，认真研究对策，制定措施，畅通督查工作的渠道。增进友谊服务意识，提高工作效率，杜绝一些部门及基层在督查中做出的推诿扯皮、人浮于事的现象。一是根据督查工作的实际，以确保街道重大决策的贯彻落实及重大项目的顺利实施，制定了督查工作制度，确定了督查工作的主要内容，提出了搞好督查工作的要求、方法及程序。二是建立健全了督办网络，形成了上下通畅的督查工作联系渠道。为了有利于开展工作，不仅建立了各科室、部门、各社区之间的督办网络，明确督查工作及具体工作人员，而且积极与市督查室取得联系，争取工作的主动性，为政令畅通、上情下达打好基础。三是分门别类，确保工作秩序井然有序。督查工作经常会出现交差进行的现象，为了避免重复督办及超期延办，科室以登记制度、近期办结制度、督查专报等为基础，将督办事项根据进展情况分成了未办事项、已办事项、正在处理事项三大类；在每一类中又依据督办件的来源细化成领导批示、重点项目、会议纪要等，做到了一事一办、一事一查、一督一报，既便于操作，又确保工作井然有序。四是夯实责任、狠抓落实，做到了事事有落实、件件有回音。在工作中，注重把握根本，努力提高服务水平。科室人手少、工作量大，这就需要科室人员团结协作。在这一年里，遇到各类活动和会议，我都积极配合做好会务工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多、干得少，只希望把工作圆满完成。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索督查考核工作总结。

督查室工作总结报告篇五

一、精神文明创建工作

1、加强作风纪律完善规章制度

我大队在年初认真开展了作风纪律整顿，提高了责任意识，端正了工作态度。关心个人生活，解决个人困难，关心政治生活，发展党员，评选每月工作标兵等方法来凝聚人心，充分调动大家的积极性。

2、开展文化活动活跃文化生活

去年以来，我大队的同志参加了一系列市、区组织的文体活动，像全区干部职工长跑比赛、市局大型文艺会演、区局文艺小分队，组织了深入各镇、办的演出宣传，组织全体监察员开展了拓展运动等。通过开展文体活动，活跃大家文化生活，提高了全大队的凝聚力，培养了互助协作精神和集体主义观念。

3、规范执法用语汇编法律法规

1 / 9

为了加强文明执法、树立良好的形象，同时为了便于开展工作，我大队将日常环境监察中应用广泛环境法律法规进行汇编，组织多次学习和讨论，使监察员在执法和排污收费工作中做到了不卑不亢，了然于胸，在广大人民群众中树立环保卫士的良好形象。

4、处理群众投诉维护群众利益

1、污染普查

年污染源普查工作首战告捷。在行业杂、户数多众多客观原因存在下，大队领导深入一线、同志任劳任怨、超前保质保量完成污染源清查、普查工作。

2、排污申报及收费

2 / 9

年年初，为了确保各项工作任务圆满完成，我大队对人员进行优化组合，明确工作责任。针对近两年排污申报过程中排污单位申报人对规定内容不了解，存在上报登记不符合要求、错报、谎报、瞒报、以及上报不及时和业务不熟悉的问题，为了规范排污申报登记工作，在年年底大队组织召开全区年排污申报会，为排污收费工作奠定坚实的基础，使排污申报工作较往年有了很大的进步。各中队对排污单位逐户按辖区和行业类别进行一企一档统一管理。并以年全国开展的污染源普查为契机，深入细致了解辖区污染详况，年共向企业和个体工商户下发排污申报登记表500余份，准确掌握了我区污染物排放情况，为征收排污费和日常环境监察，强化现场环境监督管理提供真实、可靠的基础数据和事实依据。通过分局领导的大力支持和分局各科室共同努力，圆满完成全年排污收费任务。

3、加强日常监察杜绝污染事故

3 / 9

使企业正常启用治污设施；二是对停产关闭的企业的监察，防止死灰复燃。

4、完善监察工作加大水源地及农村环保工作力度

深入开展集中式饮用水源保护区的专项整治，加大对农村污染企业进行规范整顿，重点查处了砖厂、面粉厂、规模以上

养殖场等污染企业，加大了对乡镇企业收费力度。

5、全队上下行动开展双创工作

一是组织大队同志对夜间烧烤进行了集中整治，没收了以煤、炭为燃料的烧烤炉。二是积极参加夏、秋两季秸杆禁烧和冥纸冥币禁烧，组织巡逻队，分片包干，严防焚烧现象。三是加强夜间检查的频次，加大处罚力度，给每个工地作了环保规范牌，要求他们严格遵守，减少噪音扰民，保证环境安全。

今年以来，环卫站在县委、县政府和主管局的领导下，围绕“南珠杯”竞赛、创建文明县、深入开展“城乡清洁工程”等活动，坚持科学发展观，开拓创新、扎实工作，采取有力措施，加大市容环境的整治力度，努力提××县城环境卫生整体水平。经过全体干部职工的共同努力，环卫工作取得了较好的成绩，为县城创造了一个清洁、优美的生活和工作环境。

4 / 9

一、工作成绩

（一）贯彻党的十七届四中全会精神，坚持科学发展观，牢固树立为民服务的理念，增强责任意识、发展意识、服务意识、效率意识；同时，进一步完善各项规章制度，用规章制度管人管事，提高环境卫生工作的水准。

（二）按时保质保量完成各项工作任务。自从广西实行“城乡清洁工程”活动以来，我站在人员少，机械设备简陋的条件下，全体职工主动作为、不等不靠，积极做好服务范围内的清扫保洁、垃圾收集和运输处理工作，做到了垃圾日产日清，确保县城环境卫生清洁。

（三）为花交会添风姿，以洁净、亮丽、清洁的环境，迎接

第七届全国茉莉花茶交易会的召开。在花交会期间，按上级文件精神部署，我站在保证做好日常工作的同时，又担负起清理垃圾死角、清除街道淤泥、杂草，加强街道清扫保洁力度和冲洗街道等各项任务；在时间紧、任务重的情况下，根据实际情况制定了切实可行的（四）在政府及上级部门的大力支持下，收费人员充分发挥业务水平，积极收取城市生活垃圾处理费□20xx年1-11月份收上的城市生活垃圾处理费已接近103万元，弥补了环卫经费部分不足，使垃圾处理走上产业化管理轨道。

5 / 9

（五）巩固垃圾分类成果，加快县城垃圾“三化”进程□20xx年的分类工作，在经费、人员不到位的情况下，稳定历年分类成果，并将分类收集工作逐渐扩大开展。

（一）环卫设施设备落后，缺少中转站。由于没有列入城市规划，应配置的设施没有配置到位，给垃圾的收集运输工作增加了很大的难度；因没有中转站而在街上进行垃圾中转，不但增加了环卫工人的劳动压力和劳动成本，而且人为地造成环境二次污染，既影响市容和环境卫生，又影响市民的正常生活，群众反对意见强烈，因此造成投诉、上访的现象日益增多。

（二）环卫车库属危房，须立即工改。车库位于东门水泥厂旁，建于____年，建筑面积为400平方米，属简易的砖木结构，是环卫车队仓库兼停车场和垃圾转运站的重要场所，长年的使用已无法修缮。于20xx年经房管所鉴定属d级危房，须整改；但由于经费不到位，至今都没有进行整体的维修或重建工作，存在严重的安全隐患。

6 / 9

（三）环卫运输车辆残损破旧，维修率高，维修费用大；该

报废的车辆仍在“带病”运行，存在极大的安全隐患；经常因车辆问题，造成垃圾无法及时清运，从而影响整个工作的正常运转和质量保证。

（四）公共厕所，现属于环卫站管理的有12座，实际上勉强能使用的只有4座。近年来，由于经费短缺，用于公厕的维护、维修费几乎没有；大部分公厕墙体脱落，地面凹凸不平，化粪池堵塞，用具被盗；由于诸如此类的原因，市民大多不愿上公厕。

（五）清扫、保洁工人休息场所少。目前城内仅有一处清扫、保洁工人休息场所，也就是迎宣商场地下室。除此之外，其它片区都没有，造成了工人没有地方更衣、休息，保洁车等作业工具只能在街边停放，影响市容环境和交通安全。

（六）没有洒水（冲洗）车供水器。

（七）环卫经费严重不足，制约着环卫事业的发展。由于财政困难，环卫经费未能按计划拨付，造成资金缺口较大，车辆正常的维护、劳动用具的购置、职工按正常享受的福利待遇等不能按时兑现。

（八）垃圾处理厂，电线老化，线路安装不合格；厂房天面被大风掀翻，刮风漏雨。由于经费不到位，无法及时进行维修，存在重大的安全隐患。

7 / 9

（九）由于县城没有垃圾填埋场，县城混合收集的生活垃圾和不可堆肥垃圾只能运往附城辖地巴山坪堆放处理。因设备简陋，只能采取简单填埋和露天焚烧方式，造成环境二次污染，周边村民对此反对意见强烈，纷纷提出要取消这个填埋场；承包业主要求逐年增加垃圾处置费和道路维修费，其属地下佛村民要求逐年增加土地使用费；鉴于目前环卫站和业

主采取逐年签订协议的方式，县城垃圾将可能随时面临无处堆放的处境。

（十）人员、经费严重不足，制约着环卫事业的发展。随着城市化进程的加快，××区面积的不断扩大和新时期环境卫生的工作需要，根据国家住房和城乡建设部的标准和的有关规定，目前我站应配备环卫工人563人，也就是需要增加环卫工人382人。现有的181人，只能确保旧××区的主次干道的清扫保洁，新××区的开发根本没有能力进行服务。按有关规定，我站已拟定20xx年扩大服务范围的工作方案和增加环卫工人及设备的请示，但政府部门只批复增加环卫工人50人。

（十一）垃圾分类收集的推进工作不容乐观，扩大分类工作条件还没成熟。特别是旧××区、城中村、流动人口聚居点、街头集贸市场等，人们思想落后，对分类工作不配合；又没有相应的机制措施和经费投入，目前在上述地方尚不适合开展垃圾分类工作。

8 / 9

（十二）城市生活垃圾处理费征收工作难度大，群众意识淡薄，观念落后；政府没有出台相关的政策措施，缺乏相关的管理制度；使收费“钉子户”越来越多，工作难度越来越大，收取率仅有60%。

（十三）环卫工人工资待遇低，收入少，条件艰苦；劳动强度大，工作任务繁重；职工的加班费、补贴和劳保费都不能按时发放，使职工队伍不够稳定，工作积极性低；工人流失大，招工难，影响扩大服务范围 and 增加环卫工人的需求。

9 / 9

督查室工作总结报告篇六

20xx年，我所党支部在上级党委的指导下，组织党员干部职工认真学习党的基本理论，党的十六届五中全会精神，主动开展党的思想建设、组织建设、作风建设，团结带领全所党员干部职工主动参加县城精神文明建设，完成上级党委交给各项工作。现将具体工作情况作如下总结。

1、成立了环卫所党支部政治理论学习小组，制定了《县环卫所党支部政治理论学习制度》，使我所党支部政治理论学习做到了制度化。

2、继续坚持政治学习制度，党支部组织党员干部每月集中学习一次，把党的十六届四中全会精神与本单位实际结合起来学习，做到了务实有成效。

3、认真贯彻执行计委党委精神，组织党员干部职工参加计委系统党委组织演讲比赛，我所党支部获“组织奖”。

4、进一步加强党风廉政建设。在“七·一”期间组织党员干部观看了反腐斗争警示录相，党员支部观看录相后，纷纷表示要廉政为公，勤政为民，做好本职工作。

1、根据《党章》“坚持标准，保证质量，改善结构，慎重发展”的十六字方针，认真做好党员组织发展工作。党支部经常以谈心方法，向群众宣传党的方针、政策，鼓励他们政治上严格要求自己，业务上精益求精，不断学习，不断进步，争取早日加入党组织。

2、加强党员组织观念和组织纪律教育，组织党员认真学习中组部《关于中国党费收缴、管理和使用的规定》，做好党费收缴工作，完成全年党费收缴工作。

1、进一步加强职工政治理论学习和业务知识学习，通过学习，

广大职工“精神文明创建”认识进一步。在工作中，都能以“创建”标准来规范自己本职工作，正是因为如此，县城城区精神文明创建工作上了一个新台阶，也确保几次国家领导来xx市考察时，我县县城清洁卫生。

2、进一步加强对工会工作领导，支持工会开展群众性的文体活动;能关心群众生活，对因病住院的职工能及慰问，能关心退休职工生活状况，尽力帮助他们排忧解难。

督查室工作总结报告篇七

一、提高认识，建立机构，加强领导

在国家_统一部署和在省市粮

食局的具体安排下，我县_认真学习文件精神，做好工作动员，及时成立了由局长任组长，副局长任副组长，相关股室负责人为成员的秋粮收购监督检查工作小组，加强领导，确保按时按质完成此项工作。

二、精心组织，认真开展监督检查工作

按照文件通知精神，结合××实际，我县_锁定检查范围和对象、确定检查内容，及时组织工作人员，精心组织，出动车辆5车次，出动人员20人次，分别到锦屏镇、安定乡、文龙乡、文井镇等地开展实地秋粮收购专项监督检查工作。

1、对辖区内从事粮食收(来源：好范文)购的各类粮食经营企业(包括个体工商户)进行了监督检查，目前为止，全县从事粮食收购活动的粮食经营大户共有23户，所有粮食经营户均具备粮食收购资格，大多数粮食经营者主要收购稻谷和玉米，从事粮食收购经营活动均符合相关政策规定，依法依规，执行了国家粮食质量标准，认真执行粮食收购最低价格标准，基本建立了粮食经营台账，并向粮食行政管理部门报

告，认真执行了粮食收购最低保护价标准，粮款无拖欠现象。

2、重点对县粮食购销公司的粮食收购情况进行了监督检查。

去年秋粮上市以来至今，我县粮食购销公司秋粮收购中晚粳稻

万公斤，平均单价元/公斤，粮款无拖欠现象，粮食质量符合国家标准，库存于清凉粮店。

通过此次秋粮收购专项监督检查，全面了解我县粮情：粮食供需基本平衡，粮价平稳，各粮食经营户执行粮食收购政策到位，粮食流通秩序良好，有效保护了种粮农民利益和粮食生产积极性。

督查室工作总结报告篇八

5月份，县工作督查局围绕大干二季度，实现双过半，对30项重点工程、23项“三看三比”项目及县城东线污水管网工程进行了督查；同时，就阶段性中心工作和网友留言办理等进行了督办复核。共出督查现场80次，编发《督查快报》5期，《全椒督查》6期，提出工作建议26条，办理中安在线网友留言11件，办xx县委书记、县长信箱留言26件；在县电视台制作“聚焦”专栏2期；在《全椒报》上编发“聚焦督查”专栏4期。

一、重点督办，加快推进重点工程。

5月份以来，县督查局对县委县政府确定的30项重点工程进展情况进行了跟踪督办。截至5月底，22项工程类项目中，7项进展较快。城东三角花园(三期)改造工程拆迁户已搬家85%；襄河穿城段防洪治理工程一期工程征地拆迁基本完成，土方工程已全面开工；山湖景观大道道路建设已完成总工程量10%；开发区标准化厂房、职工公寓、科技创业中心的选址和规划

设计方案已确定，经四路正在进行路基工程建设，经一、纬五等4条道路工程量清单、招标文件已编制完成；联华合成车间、办公等主体工程 and 电、水等配套工程已基本结束，部分设备已安装；瑞祥大酒店、盛大装饰城正按序时快速推进。

5月份，县督查局对“五月招商突击月”活动开展情况进行了督查。县招商引资工作指挥部制定了《关于组织开展全县招商引资“夏季鏖战”的行动方案》，对重点项目实行“一周一督查、半月一通报、一月一调度”，及时协调解决问题，确保项目顺利落地，迅速开工。

5月8日，总投资15亿元的全椒海螺水泥项目一期工程5000吨熟料线、两台磨机竣工点火；总投资2亿元的博爵服饰正式开工。10日，总投资2.2亿元的圣雷科技正式投产运行。截止5月底，全县已梳理出县领导重点帮办项目19个、重点跟踪项目38个；全县已签约项目10个，总投资4.56亿元，其中亿元以上项目2个；开工项目18个，总投资9.7亿元，其中亿元以上项目3个；投产项目13个，总投资19.14亿元，其中亿元以上项目2个。

5月份，县督查局对民生工程工程类项目进展情况进行了督查，对市民生工程督查问题整改落实情况进行了跟踪督办。今年，我县共实施省市民生工程36项，计划投资20xx3万元，已到位资金9644万元。5月8日，市民生工程督查组对我县民生工程建设、培训类共18个项目进行了综合督查，民政、水利、卫生等13个项目实施单位针对督查中发现的问题，迅速落实整改措施。截止5月底，市督查组指出的27个问题，已整改到位17个，正在整改10个。新型农民工技能培训已超额完成序时进度任务；17个村卫生室建设用地已落实，其中15所已开工；大墅镇敬老院扩建已竣工，襄河、二郎口镇敬老院主体已完成；大中型沼气工程和服务网点已选定，户用沼气池已开工148口；53个大中型水库移民后期扶持工程中，44个已完成古河、二郎口镇农村清洁工程“一书四图”编制设计已规范到位，垃圾中转站选址、设计、征地已完成。

5月份，县督查局派员驻点工程拆迁现场，连续对东线污水管网建设和拆迁安置工作进展情况进行全程督查。5.2公里的城市东线污水配套管网敷设工程，南起站前路，途经站东路、S206和港口路延伸段，直至排涝站，征地450亩。为全力保障工程拆迁和建设进展，县委县政府成立了城市东线污水配套管网建设工程指挥部，下设征地组、拆迁组、建设组和办公室。自5月20日起，24个县直单位以及襄河、十字两镇的200余名机关干部，组成26个工作组进驻拆迁现场，全力开展拆迁工作。

截至5月26日，涉及城市东线污水配套管网建设的179户拆迁户，60%已签订了协议，77%已完成了搬家选房。23日，县招商局工作组率先完成拆迁安置任务。

二、跟进督查，力推阶段性工作落到实处。

5月下旬，县督查局对仍在推进的21个“三看三比”项目进展情况进行了督查督办。上半年13个拟定项目中，10个进展较快。瑞祥大酒店211根桩式基础混凝土已浇灌；奥康步行街已完成工程总量的85%；盛大装饰城7幢楼房主体已封顶，5幢二层混凝土浇灌已完毕；南屏农贸市场主体工程已结顶，高层已建至七层；莲花山庄一期主体完工，二期10幢已建至四层；墅龙新村一期安置房内外墙粉刷、水电管网及给排水工程已完成，农民文化广场正在安装健身器材；兴城花园一期门面房一至四层已建成，七栋商住楼基础全部结束。博爵大酒店、污水处理厂等10个项目已确定为上半年“三看三比”项目。下半年8个拟定项目中，6个进展较快。华龙畜牧二期土建即将结束；福润禽业厂区道路已浇筑70%；；华明科技总装、涂装车间已完成钢构吊梁；联华材料设备安装已近尾声；天和机械主、辅厂房和道路、管网等配套设施已完工，各类设备正在安装。

5月份，县督查局xx县农委、农机局对小麦赤霉病防治和“生态粮仓”建设情况进行了督查。县农委积极组织专业技术人员深入各镇，及时监控小麦田间长势和赤霉病发生情况，并

利用信息平台将防治要求及时向各镇传达。各镇通过以会代训、深入农户等形式加强宣传，组织开展小麦赤霉病防治工作。全县共落实水稻核心示范区12.8万亩，其中高产攻关田20xx亩；各镇都落实了500亩以上的机插秧示范片，并提前完成插秧机购置任务；马厂、十字、六镇落实了万亩优质水稻核心示范区，建立了200亩高产攻关田；武岗、石沛等镇充分发挥本地农业龙头企业的作用，积极引导农户与企业签订粮食购销合同。

5月上旬，县督查局会同计生委，对全县计划生育“百日攻坚”行动开展情况进行了专项督查。全县计划生育工作大会与形势分析会议之后，各镇针对计生工作薄弱环节，特别是孕检漏检、四项手术、“两非”案件的案源摸排等工作，迅速制定方案，成立领导小组和督查督办组，加大落实力度。“百日攻坚”行动以来，全县摸排未参检对象3290人，四项手术欠账85例，“两非”案源52例，已突破“两非”案件10起、20例，全县信息化建设信息采集工作已全面完成。

督查室工作总结报告篇九

一、全力做好三夏“四禁止”巡查工作。5月28日全县三夏防汛暨秸秆禁烧工作会后，县联合督查室就会议落实情况进行了督促检查，从检查情况来看，各乡镇都能高度重视，迅速行动，及时召开班子会和乡村两级大会，成立领导小组，制定“三夏”安排意见。5月29日下午，按照县上领导指示精神就普集镇、大庄镇公路碾麦进行了通报，并处罚现金各5000元，乡镇主要领导电视检讨。县联合督查室要求两乡镇要按照县上领导指示精神，认真进行整改，并督促县公安局、道路巡查大队对责任人依法进行了处理。全县“三夏”会后，县联合巡查组坚持24小时不间断上路巡查，普集镇、大庄镇能针对存在问题，采取了补救措施。截止目前，全县十二个乡镇无公路碾晒和秸秆焚烧现象发生。

二是继续对全县“双创”工作进行了督促检查。县联合督查

室坚持每天上路检查“双创”工作，针对检查中发现的问题，及时向县“双创”办和有关包抓单位领导进行反馈。5月30日，全县“双创”观摩会后，就观摩中发现的问题及时向包抓单位发送了催办通知，要求其尽快整改，县联合督查室进行了跟踪督查。

三是对全县维护稳定工作进行了督促检查。5月24日，县联合督查室会同县维稳办深入到南仁乡、小村镇、普集街乡、大庄镇等乡镇，对乡镇包抓的信访稳定案件进行了督促检查，要求乡镇主要领导要按照要求做好稳定工作，确保我县无赴省上市信访人员。从检查情况来看，这些乡镇都能按照县上要求，成立机构，确定专人包抓案件，做好监控和说服工作，目前未出现越级上访案件。

四是继续对全县政务信息公开工作情况进行督促检查。对工作进展滞后的武功镇、南仁乡、代甲乡、交通局、邮政局、档案局、宣传部进行了催办，要求其尽快完善信息梳理和录入，确保全县政务信息公开工作圆满完成。

五是对联合督查室三夏期间巡查工作进行了安排分组，明确了责任，要求每天由督查室两位领导带队，24小时全县十二个乡镇不间断巡查，发现问题，及时处置。