2023年县财政聘用人员年度评议个人总结（优秀5篇）

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

县财政聘用人员年度评议个人总结篇一

自20xx年8月中下旬进入公司至今，我一直负责公司的人事招聘工作，前期间因公司订单缘由放长假导致部分员工离职，造成目前公司用工困难。

目前我公司因业务量疾速增加，所需要的首饰加工各工艺技术人员也随即增加，这就需要招聘人员不遗余力的不间断的引进有关方面技术人员和储备人员。

比如：银鼎所招学徒，底薪1200元，包吃住。虽然在包吃住的程度上，员工薪水有扣部分钱，但是相比之下，我司的学徒1000元的底薪，包住有伙食补贴，应聘者更倾向于前者。

5.因珠三角的涨薪现状，许多求职者（包括加工熟手）希望公司能适当提高工资及福利待遇。

当然也不排除招聘人员本身所存在的问题，因为没有足够的相关招聘经验，未能给出更有效的招聘途径，以及缺乏工作积极性与工作主动性，等等诸如此类，都需要招聘人员接受批评与自我批评。

1.到人群密集的地区广贴招聘广告告示，或者进行现场招聘；

3.适当放宽招聘年龄男女以及生熟手的比率，首先解决人员的紧缺问题；

4.适当提高员工福利及基本薪资，留住现有员工；

县财政聘用人员年度评议个人总结篇二

成立了岗位设置管理实施工作领导小组，组长□xxx□成员□xxxxxx□加强对岗位设置竞聘工作的领导和组织实施，做好职工的思想政治工作，确保和谐、稳妥、顺利地完成岗位设置竞聘工作。

组织职工对岗位设置相关文件、会议精神、实施方案、等级条件、岗位说明书等进行学习宣传，让每个职工对文件精神及相关政策了如指掌，积极、和谐加入到岗位竞聘工作，推动工作向前发展。

按照有关文件规定和要求，严格控制岗位总量、结构比例和最高等级设置。经州人事部门批复，我单位为正科级事业单位，编制5人，设置岗位总量5个，即七级管理岗位1个，九级管理岗位1个，工勤技能岗位3个，既三级工勤技能岗位3个。

组织职工认真学习文件精神，做好宣传发动。根据单位实际，制定《怒江州六库工人文化宫岗位设置实施方案》及《事业单位岗位设置说明书》，个人对照岗位任职条件和履行职责情况竞聘相应岗位，领导小组对竞聘岗位人员进行资格审查，确定竞聘人选，并向全体职工公布，公示拟聘结果。通过职工对拟聘人选的思想、工作表现等综合评价等情况进行考核，并对拟聘用人选竞聘资格条件进行复查，最后经聘用单位领导集体讨论决定受聘人员，公布聘用结果。

按照核准的岗位设置方案中的岗位总数、结构比例和具体各类各级岗位情况，明确岗位职责和具体任职条件，按岗位要求在现有人员中进行公开聘用，统一使用事业单位聘用合同

范本，7月18日前已与所有聘用人员签订了聘用合同。

县财政聘用人员年度评议个人总结篇三

首先，为确保满足临床需要，药房根据医院药品需求公道制定药品采购计划，每月按时上报本期采购计划量。其次，严格执行药品进库验收程序，制定落实药品验收制度，认真核对药品的包装、标签、说明书和相干票据，与采购计划进行核对，完善进库验收登记和签字等手续。

药房工作职员转变用药观念和习惯，向使用基本药物品种上转变。医院组织每半年进行一次药品盘点。统计和盘点资料及时保存回档。为保证盘点数据的正确性，确保不耽误其他工作，盘点工作尽可能安排在下午或晚上工作时间。力求完善信息系统，确保不影响患者救治。

今年在院领导的大力支持下，药房增加了空调、微机等设备，确保药品寄存的安全性，特别是特殊药品，终点药品，寄存上严格依照存储要求寄存，使用上严格控制剂量、使用人、使用方法、使用时间等具体告知病人。其次在过期药品上进行严加排查，对到期的药品排查出库，在发放药品时尽可能依照药品日期进行发放，避免造成过期药品的出现。

一、参加医院组织学习，鼓励科室职员参加卫生的专业资格考试

二、增强工作责任心，药品寄存要整齐并按类放置;发药时，对每张处方及医嘱单仔细查对，对医保用药要严把医保政策关、题目与医生，杜尽过失事故的。

三、严把药品出、进库关，出、进库有记录，有账目，有审核，有明细。

四、服务意识，服务质量，病人满意、满意及满意。在平时

工作中对病人所需的药品的采购，只要是的要求都能尽最大的努力往。

县财政聘用人员年度评议个人总结篇四

20xx年，市一院深入开展党的群众路线教育实践活动，以人民群众满意是目标，深化内部运行机制改革，加快人才队伍建设和学科建设步伐，持续改进和提高医疗服务质量和安全，强化社会治安综合治理和安全生产日常检查和整改工作,各项工作取得较好成绩。

医院高度重视社会治安综合治理工作，成立了由院长鲍子雨任组长、班子成员组成的创建领导小组和办公室，印发《关于建立蚌埠市第一人民医院消防安全三级网络管理体系的通知》、《蚌埠市第一人民医院消防安全应急预案》等规范性文件，科室层层签订平安医院、安全生产、综合治理目标责任书，将建设责任层层分解落实。

1、开展医疗质量与安全专项治理活动，启动“医疗质量与安全月”活动，首批开展以儿科医疗安全、手术科室围手术期医疗安全为主题活动。

2、定期召开医师论坛、中高、初级医师大会、护理定期例会、医疗质量分析会，开展病例质量双月评审等工作，努力提高医疗质量与安全意识。

3、组织学习医疗核心制度及相关法律法规知识，尤其是《执业医师法》和《侵权责任法》等法律法规进行重点解读和学习，及时通报平安医院安全生产情况，加大奖罚力度，坚决要求全体医务人员充分认识到保护医患双方的合法权益、维护正常的医疗秩序和的重要意义，积极投入到保障医疗安全、维护医疗工作中去。

3、坚持开展青年志愿者“365伴医”行动，实施全年无假日

医疗、“一贯制”门诊时间等活动，开诊门诊预约诊疗，落实便民服务措施，积极创建省级文明单位。

4、完善满意度调查方式，将门诊、住院、出院和出院回访4种满意度调查结合起来，多方收集患者的意见，集中通报、定期整改。

1、完成全院配电房搬迁、负荷转移□10kv箱式双回路变电站的竣工投入使用，实现了真正的一院“双回路”供电，保证用电安全。完成呼吸内科重症监护病房□ricu□□儿童保健计划免疫门诊、地下室电梯改造等工程，改善医疗用房条件，缓解大楼建设期间压力，满足人民群众的医疗需求。

2、进一步完善电子监控系统，增加人防、技防投入力度，在门诊大厅、急诊室、儿童门诊、医院大门和重点部位等处增加高清电子监控点系统，有效地对全院要害部位、公共场所及院进出口实施了全方位的监控，监控点达到200多个。

1、建立后勤每周“查房”制度，总务水、电、工等人员每周2次对全院病区、科室进行查房检查，对用电线线联路、重大的安全部位、重要设备、设施进行定期巡查；兴建新配电房，更新陈旧线路、设备，使医院硬件建设达到新的水平；建立消防控制室，由专职人员值班监控，保证医院安全；全面开展消防、突发公共卫生事件等应急演练，提高应急能力和水平。

2、坚持行政、业务和护理三个总值班与护院队24小时巡查以及机关晨交班制度。行政总值班由职能科室负责人参加，负责医院事务的全面协调工作；业务总值班由临床高级专业技术组成，每天对人员在岗情况、医疗安全和医疗质量进行检查；护理总值班由各病区护士长组成，在检查护理质量的同时，对病区安全、消防隐患、卫生状况进行检查。

3、建立安全生产每月度检查、影像检查定期通报制度，在院

周会及时进行通报，限期整改。今年以来，开展消防应急演练、专项培训等活动，开展重点科室消防巡查17次，月度巡查11次，每月开展消防设施、设备维护、维保工作。

4、完善医院安全责任区及考核制度，增加护完人力量，实行2 4小时巡逻与区域责任制相结合，切实把防火、防盗、防破坏和医疗秩序的防范放在第一位。做好每天的巡逻记录、巡查交接班制度和晨交班汇报制度，突发事件5分钟到位，起到院内110的作用。

5、落实门卫管理制度、护院队值班制度、安全保卫工作制度及人员职责物岗位责任制度，建立责任追究制度，将收入分配与医疗安全、消防安全、安全保卫等工作相结合，最大限度地调动积极性，维护正常的医疗秩序。加强门卫车辆管理，减少进出通道，杜绝乱停乱放保持院内环境井然有序。

20xx年，市一院认真完成综合治理与安全生产工作各项工作任务，为医院建设与发展创造了良好的社会环境，一院批准为三级综合医院，全市医疗机构首个院士工作站获得省科技厅批复，与复旦大学儿科医院的合作顺利推进，逐步实现了在更高台阶的发展。

医院还获得省节能减排示范单位称号，院团委获得全市“五四”红旗团委称号，心内科病区、烧伤整形病区、普外科病区获得全市优质护理病区称号，彭锦妹、张伟娥、张灵敏获得全市十佳护士长称号，胡芳、黄红艳获得全市十佳优秀护士称号，裴培获得全市优秀团干称号，裴培、程晨等代表我市在全省红十字会急救大赛获得团体第二名的好成绩。

县财政聘用人员年度评议个人总结篇五

工作开展情况

组长：黄华斌

副组长：罗卫群

成员：戴小林袁绍群向庆忠

我镇按照上级政府部门要求，召开岗位设置动员大会，及时传达贯彻事业单位岗位设置管理工作会议精神，传达学习有关领导在全县工作会议上的重要讲话和《分宜县事业单位岗位设置实施意见》（以下简称实施意见）及有关配套文件，使广大专业技术人员、管理人员和工勤技能人员了解事业单位岗位设置管理方面的政策、规定和方法要求，充分认识事业单位岗位设置管理工作的必然性、重要行和紧迫性。

收集有关文件、资料数据、人员花名册、工资统计报表等，对本单位现有编制使用情况、各类人员聘用情况和现有在册工作人员的结构状况等，进行深入了解和全面掌握，并分门别类做出系统分析，为岗位设置提供依据和理由。

根据《实施意见》和本单位的岗位设置实施方案，按照按需设岗、竞聘上岗、按岗聘用的原则，确定具体工作岗位，明确岗位等级，聘用工作人员，签订聘用合同。

岗位聘用基本程序是，在本单位公布岗位设置实施方案之后，工作人员申请应聘，考核小组本着公开、公平、公正、平等、和谐的原则，通过全体干部民主测评、领导小组量化测评、工作业绩考核、按照各职级各级岗位编制数，结合干部申报情况，根据量化考核综合分由高到底确定了各职级各级岗位人选.拟聘人员名单，并公布5个工作日后，由单位负责人员集体讨论决定受聘人员，按核准权限逐级上报核准或备案后，聘用单位法定代表人或者其委托人与受聘人员签订聘用合同。

设置岗位情况：

本单位拟设置岗位总量45个，其中：管理岗位22个，占50%；专业技术岗位16个，占35%；工勤技能岗位7个，占15%。主体

岗位是管理岗位，占岗位总量的50%。本次经县人事部门核准的岗位：高级六级一人，七级一人；中级八级一人，九级三人，十级二人；初级十一级四人，十二级四人。目前空缺岗位数：高级六级一人，七级一人；初级十二级二人；工勤技能岗位五级三人。

本次聘任工作镇领导小组高度重视，严格按照岗位设置的政策规定办事，岗位设置与聘用全程公开透明，从而保证了事业单位岗位设置管理工作的顺利进行。