

最新大班科学地震教学反思总结(汇总8篇)

计划可以帮助我们明确目标、分析现状、确定行动步骤，并在面对变化和不确定性时进行调整和修正。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

年度工作计划书 年底工作计划篇一

来到咱们珠宝店也已经是第x年上面了，这x年的销售生活让我有了一些突破，也让我的生活变得更加有目标、有信心了一些。这一年我在岗位上默默奋战，也在这个集体中有了更多的存在感。虽说时间很容易流逝，但是面对将来的生活和工作，我想我有更大的信心去面对。这一年就这样在我们的眼前流逝，未来一年也拉起了船帆，即将起航。也许现在的我看不清前方的路，但是只要我肯下决心，为将来做一次计划，我相信我就一定可以做得更好，我的未来也一定会更加顺畅。

接下来的一年我准备从三个方面入手：

我是大学毕业就来到咱们珠宝店工作，到现在已经有x年了，我所有的成长都记录在了我们店，这是一段非常值得纪念的回忆。我从一个内向也有点自卑的小女孩，成为了现在乐观且好谈的我，这是我一路上踩过荆棘，打破约束的证明，也是我一路上不断努力的结果。

不论什么时候，我都会注重对自己的培养，因为我知道，如果一个人没有能力的话，那么其他的事情也不可能做得很好，只有先把最基础的做好了，才有可能去挑战更大的可能。所以这个基础就是我们自身，只有巩固了自身的能力，才有可能将这份力量带到我们的生活和工作中去。所以接下来一年

我会继续努力提升自己，不管是个人综合能力还是业务能力，都是我提升的目标，接下来的时间，就让我用行动来证明自己吧！

我们是一名销售，其实有时候同事之间也可能因为一些小问题闹矛盾，可能这是我们个人业务上的事情，我认为我们如果没有处理得当的话就可能会影响大家、整个集体的和睦。我们先是一个人，然后是一个集体。想要做好事情，不仅要从小人出发，还要从我们整个集体出发，只有关注了集体的发展，个人的发展才会更加的迅速。

这一年我没有运用太多的销售技巧，我一般是用态度和表达去和客户达成交易。但是长期下去的话我就会发现这种方法真的很费心费神，在我们的销售过程中，当然要注意我们情感态度的表达，但是利用一些销售技巧的话，我们的工作可能会更加顺利、轻松一些。所以接下来一年，我会用自己新的方式，进行新的开始，期望未来一年我会有更好的一个表现！

年度工作计划书 年底工作计划篇二

在经历过一场有惊无险的世界末日之后，在庆幸我们每个人都还活着的时候，__年它轻轻的来了，走进我们每个人的身边，走进我们每个人的心里！历经坎坷，多灾多难，而我们自己又都在__年都做了些什么呢？是碌碌无为，虚度青春，还是全力以赴，无怨无悔？为了给自己__年也交个答卷，特对自己的工作做一个全面总结！

第一，在工作态度方面，总体而言还是积极主动的，基本上每天还是有目标有想法的在努力的工作。

只是偶然也会有开小猜的时候，在面对客户的接二连三的无情拒绝后，情绪会有波动，有时候会因此而一整天没状态，从而影响到业绩！心态决定命运，态度决定高度！

第二，在工作时间上安排的不是很合理！

我发现很多同事也包括我自己，很多时候都在做着无用功，没有把时间用在最重要的客户和事情上面，所以有时候会造成事倍功半的现象！所以我们每天早上开会早会后再利用15分钟的时间做一下一天的工作计划表，而且这个表一定要量化，细化，而不是一个笼统的概念，这样我们工作起来会更加明确我们每天都要做什么，该怎么去做，工作效率的提高一定会伴随业绩的提升，而且这种方式一旦坚持下来形成一种习惯，对我们以后的工作、学习、生活都是大有裨益的！高效的时间管理，是所有成功人士必备的优秀品质！

第三，谈的大客户少，或者说不敢去谈大客户，因为对产品的不自信和对自我的不自信！

在我们公司10多年的服务客户群体来看，我们一直都把我们的客户定位在中小型客户，把我们的产品定位在中基层岗位的招聘服务！因为固有的观念，我们也一直延续老路继续前行，而没有大胆的去寻找新出路，岂不闻坐吃山空，像中小型企业的生存期都不会很长，很多以前的老客户都会变成死单位，垃圾资源！我们的业务员也会很吃力，业绩的开发也犹如坐过山车一样，此起彼伏，没有安全感！而这个源头就是这个客户资源，我们需要更多更好的大客户，好单位成为我们公司的形象代言人，这样下来我们公司才能持续科学的发展下去！而这些大客户，好单位的加盟，需要我们有更专业的行业知识和高超的销售能力加上产品本上的价值！我觉得上级领导应该给我们更多的培训机会，让我们更好的提升自身能力，最好是以身试法，就像古时带兵打仗一样，大将带领士兵冲锋陷阵，这样的话才能鼓舞士气，最具战斗力！一个具有战斗力的团队，才最有希望！

第四，团队的凝聚力不够，或者说是丧失！

我们现在的部门与部门之间没有竞争意识，丧失战斗力，以

前的激励制度，应该要继续发扬下去的，可惜取消了，什么时候能重新启动呢？部门之间需要一些活动才能更融洽，更和谐，不然大家没有什么交流，部门不部门有什么区别呢？若一盘散沙，焉能成大事！

过去属于死神，将来才属于我们自己！让我们把握现在，展望美好未来！为此，我特为自己做了一些__年的工作规划，以其作为自己__年的工作标尺，及时有效把控好__年！

计划如下：

- 1、严格遵守在位一分钟，干好60秒的原则，上班时间不干与工作无关的事情，充分利用好每一分钟，做好自己每天的工作安排表，并按工作表开展各项工作，秉着对工作负责，对自己的态度，努力完成公司下达的任务！每天电话量120分钟，有效电话40个！
- 2、去多试着谈一些大客户，不断提升自己的业务能力，半个月内试着谈一个大客户，不论成功与否，都要坚持下去！
- 3、__年全年的目标15万，每月目标12500，每周目标3125
- 4、在工作之外学习各项技能，每个月学习一项技能，以提升自己的能力！
- 5、加强体育锻炼，增强体质，最好是学习一门武术！

计划有时候也是赶不上变化的，但是我会最大限度的以计划为准绳，尽最大努力完成！

此计划从__年1月4日开始执行！

年度工作计划书 年底工作计划篇三

在县委、县政府的领导下，在上级部门的大力支持下，我们紧密围绕全县经济工作会议工作目标，立足本县特色优势产业，全面实施科技计划项目和科技特派员试点工作，努力增强自主创新能力，大力促进科技成果转化，各项工作进展顺利，圆满完成了全年工作任务。

1、积极争取科技项目

我局把积极争取科技项目作为各项工作的重点。今年争取了“金银花产业特色基地建设项目”、“湘西地区开发项目”和“科技特派员项目”等3个科技项目，科技资金27万元，比去年增加了16万元。申报了2个年重点科技项目，即“金银花标准化示范基地示范基地建设与无公害机械干燥技术推广”与“科技富民强县续建项目”。

2、积极开展全国科技进步县考核申报工作

为全面反应县委、县政府对科技工作的重视及科技兴县取得的成果，我们于4-5月积极开展了全国科技进步县考核申报工作。考核内容有11个定性指标和31个定量指标，主要工作牵涉到13个部门。县委、县政府成立了全国科技进步县考核申报工作领导小组，召开了成员单位协调会，将申报工作进行分解，明确了工作任务和完成时间。由于县委、县政府的高度重视和各部门的积极配合，本单位同志加班加点，并多次跑省厅汇报联系，5月15日我县申报工作通过专家初审，获得《关于同意扣除专项转移性收入的批复》，6月10日通过省专家再审，申报工作胜利完成。现只待科技部正式批准。

3、深入开展科技特派员试点工作

根据省市文件精神及我县实际，我们对科技特派员工作进行了调整，增派县级科技特派员3名，调整至19名。全年共实施

科技开发项目13个，推广高新实用技术23项，引进新优品种65个，创办各种专业协会和农村合作社4个，开展技术培训55次，培训人员8000余人次，发放科普资料25000余份。金石桥、羊古坳的优质稻推广项目已引进超级杂交稻良种6个，并于今年9月在羊古坳乡召开全国强优势杂交水稻现场观摩会。药厂养殖场马纯英带领35户会员，免费出诊，免费为养猪专业户进行技术咨询。县湘叶蔬菜科技专业合作社引进大紫红茄子、雪莲果和色素红茹等新品种，采用订单农业的形式，积极引导农民发展特色蔬菜。常青花卉科技有限公司李青春带领80余名社员，生产花卉苗木，年收入达5万余元。

4、跟踪土壤与农产品硒含量检测工作

在去年取样、送检的基础上，今年我们又陆续送去茶叶、大蒜和金银花枝叶等样品，并把重点放在跟踪硒含量检测上。8月底，检测结果正式出台，共检测样品1549个，其中土壤样品1054个，农产品样品495个。9月初，中科院南京植物研究所专家教授来到我县，递交了检测结果，初步分析了我县富硒地区和富硒农产品类别。准确的分析结果和电子图现已正式出台。

5、金银花、百合无硫加工试验取得突破性进展

在去年进行金银花、百合烘烤试验的基础上，我们与特色产业办带领金银花、百合加工大户到河南、山东考察。考察效果非常明显。目前，我县已引进金银花大型烘干设备1台套，小型烘干设备32台套。在小沙江新建金银花烤房5座，完成了金银花干制技术研究。在山界、北山修建了烤房各1座。烘干工艺免去了传统工艺熏硫的影响，加工效率得到了提高，产品质量得到了提升，产品附加值得到了显著提高，为我县特色农产品加工找到了一条有效的途径。

6、地震管理稳步推进

一是政务中心建筑工程抗震设防要求审批正式进行刚性收费，现已办理审批26件，收取经费6.9万元。二是积极应对地质宏观异常。3月5日，县地震局接到羊古坳乡地震灾情速报员电话，该乡转角丘村6组出现水田冒气泡地质异常现象。县、市地震局迅速赶到现场，通过询问群众，采取样品，并对照地震断裂带分布图和地质矿床分布图，明确指出该现象与发生地震的相关性不大。8月2日起，我县金石桥镇出现狗无故狂叫、鸡半夜惊叫、未下雨井水变浑、水流量增大、流出大量泥沙、群燕绕房屋久久低旋和山上昆虫惊叫、公鸡无故驱赶鸭子、鱼塘水变浑浊、鱼打旋、白鼠出洞等一系列宏观异常现象。我局立即向县委、县政府和市地震局做了汇报，并多次前往现场，经与市地震局现场鉴定，认为该宏观异常非地震前兆，但需进一步加强观察，严防山体滑坡、崩塌等地质灾害的发生。三是进行了地震宣传。为纪念汶川地震一周年，我局与群测群防工作站到学校、社区宣传地震应急知识。分发印有地震知识的扑克牌200付，新《防震减灾法》500份，防震减灾知识彩图1000份，接受群众咨询500余人次，并在山界回族乡罗白中学组织700余名师生进行了地震紧急避险演练。四是参与了全县中小学校舍危房排查。五是在六都寨镇星星村进行了农村民居防震保安工作试点。六是开展了市地震局组织的防震减灾知识有奖竞赛，我县获一等奖1名，二等奖2名。

7、知识产权保护进一步加强

到11月底，我县共申请专利44件，授权专利43件，其中发明专利1件，超额完成了全年任务。为切实抓好知识产权工作和专利检查执法，我们将南方水泥有限公司、湘丽食品科技有限公司、县博尔汽车制造有限公司、县鑫恒泰矿业有限公司等5家我县第一批知识产权优势培育试点企业，一是到洞口县进行了专利执法现场学习，二是到县内大型超市、药店进行两次执法检查，查出失效专利产品12件。据统计，我县前三季度高新技术产品总值为4.037亿元，高新技术产品增加值为1.211亿元。

8、科普宣传有声有色

5月17至23日，我们开展了以“提高自主创新能力，携手建设两型县”为主题的科技活动周服务活动。本次活动，参与科技人员212人次，赠送书籍4000多册，赠送资料30000余份，现场义诊1000余人，开出处方800多张，展出展板、图片200多幅，接受群众咨询xx多人次。

9、中心工作进展顺利

一是开展了深入学习实践科学发展观活动。成立了领导小组，制定了实施方案，明确了深入学习实践科学发展观的基本要求是学习和实践，要做到学习、工作两不误，甚至是学习、工作两促进。由于指导思想正确、工作措施得力，我局深入学习实践科学发展观活动在全县评比中，排名靠前。二是在扶贫村开展了卓有成效的工作。今年我们的扶贫村是三阁司乡石子坪村。经过调研，确定该村的扶贫重点是解决人畜饮水和水渠修建。我们协助该村与水务局联系，人畜饮水工程已获得立项支持，现已水渠400米，加固公路塌方100米。

1、积极向上级部门申报项目，力争争取项目4个以上。

2、抓好科技项目管理。按照县委、县政府“兴工强县”战略，安排好、管理好科技项目，把有限的资金用到发展潜力大，市场前景好，带动能力强的重点项目上来。

3、完成全县土壤与农产品硒含量检测后续工作根据《县土壤与农产品硒含量检测工作实施方案》，在检测结果的基础上，做好后续工作。

4、开展百合种球繁育技术研究。加强与高等院校和科研院所的合作，开展百合种球繁育技术研究。

5、继续抓好科技特派员试点工作。配合县委组织部，继续抓

好特派员试点工作的指导、监督与管理，努力探索科技特派员工作的运行机制。

6、强化抗震设防管理。以现有六个地震群测群防工作站为基础，不断完善地震群测群防体系，加大防震减灾宣传力度和宏观观测力度，提高人民群众的防震减灾意识。以入驻政务中心为契机，加强一般建设工程抗震设防管理。

7、抓好新型工业化工作。通过政策和资金支持，培育一批知识产权优势企业，加速我县新型工业化进程。

8、积极参加县里的中心工作，完成领导交办的其他任务。

年度工作计划书 年底工作计划篇四

一、组织财务人员参加上级组织的各种培训。

组织财务人员参加财务人员培训，提高认识，不断加强自身的业务水平。了解新准则体系框架，掌握和领会新准则内容，要点、和精髓。全面按新准则的规范要求，熟练地运用新准则等，进行帐务处理和财务相关报表、表格的编制。

二、进一步做好预算工作探索基层学校预算管理规律

按照上级财政部门的要求，总结大口径预算工作的规律，提高预算工作的预见性、民主性和科学性，做好学校部门预算的编制和落实工作。编制好年度预算，并力求切合实际。

三、加强规范资金管理。

1、根据新的制度与准则结合实际情况，进行业务核算，做好财务工作。

2、做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。

4、财务人员必须按岗位责任制坚持原则，秉公办事，做出表率。

5、完成领导临时交办的其他工作。

四、财务管理力求科学化，核算规范化，费用控制全理化，强化监督度，细化工作，切实体现财务管理的作用。使得财务运作趋于更合理化、健康化，更能符合公司发展的步伐。要严格学校的硬件管理，学校的课桌、凳及教学仪器设备要管好用好，及时修补，严禁外借。确有正常损坏要按照报损程序予以报损。各教室、仪器室、处室要严格管理人员，转换要有手续，损坏丢失要照价赔偿。管好固定资产帐。

五、继续做好收费工作

学校收费工作是高压线，上级部门三令五申，故今年学校仍要加大这方面的管理力度，不收学生的任何费用。

1、按照上级要求停收住宿学生住宿费。虽然物价局允许收取，但为了农民利益，立停。

2、教育班主任、教师不得以任何理由收取学生的任何费用。

3、教育学生使用正版读物。

4、新华书店(基础训练)或保险公司(学生保险)上门服务，允许学校提供便利条件，但领导、教师严禁介入。

六、抽取部分资金对学校破旧、损坏之处进行修缮。

七、按照上级要求交足电教费(每生12元)，极力争取上级对我校的各项支持。

年度工作计划书 年底工作计划篇五

临近岁末，结账及建账的大工程又将启动。根据领导指示及业务发展的客观需要，现拟定如下工作思路，以便工程顺利进行。

一、主任指示：要以医疗这一块为一个核算单位，要求能核算出医疗这一块的收支和损益。为此，增设“管理费用”科目，并改革原“药品支出”科目，即医疗支出、药品支出、管理费用三个科目的明细设置基本一致。先设“人员支出”、“日常公用支出”、“对个人与家庭补助”三个明细，“人员支出”、“对个人与家庭补助”下三级科目不变，“日常公用支出”下设办公费、水电费、印刷费、电话费、物业管理费、交通费、差旅费、购置费、修缮费、会议费、业务招待费、福利费、其他费用等三级明细。月末将管理费用按人数比例分摊至医疗支出与药品支出。但给主任的报表中，应当分开列支（报表格式须及时设计）。

（4）使用管理费时，借记“专用基金——服务站管理费”，贷记“银行存款——基本户”。

（1）借：收支结余

贷：结余分配

（2）借：结余分配

贷：事业基金——一般基金

1. 会计核算工作计划

3. 会计核算工作计划范文

4. 会计核算财务工作计划

7. 2018年会计核算工作计划

8. 会计核算个人工作计划

年度工作计划书 年底工作计划篇六

二、工作目标

通过开展社区教育，逐步建立完善的社区教育网络，使社区各类教育资源得到有效整合，创建终身教育体系和学习型社会，提高社区居民的整体素质以及自我发展的本领和能力。力争在3年内，我区申报成功省级社区教育示范区，申报两个省级社区教育示范街道。

三、内容和措施

1、广泛宣传，努力营造社区教育活动氛围。各街道、区直各机关企事业单位要组织开展向报社、电视台等媒体投稿活动，充分利用各种媒体，宣传社区教育和有关创建学习型社会的意义和内容。各街道和社区(村)要充分利用各种宣传栏、宣传标语和各种适当活动场合，营造创建氛围，提高广大干部群众的思想认识，激发群众参与学习的意识，逐步树立以学习为本、终身学习的理念。

2、建立稳定的投入机制。建立以政府为主导、各部门分担、社会捐助、受教育者支付的社区教育经费投入机制。区财政将安排一定的经费用于社区教育活动；各街道要把开展社区教育所需经费纳入财政预算，为创建社区教育示范街道提供财力保障。

3、以社区居民为重点，广泛开展不同类型、不同层次教育培训。各街道、区直有关单位要面向社区全体居民，广泛开展各种不同类型、不同层次的教育培训，包括婴幼儿教育、青少年学生校外教育、在职人员和下岗职工培训、老年人社会

文化教育、弱势群体提高生存技能培训、外来人群适应城区社会生活培训，以及社区居民的科学文化、思想道德、社会生活等方面的教育培训活动。

4、广泛创建学习型组织，建立学习型社会，构建社区教育管理体制和运行机制。社区教育由政府统筹领导、教育部门主管，有关部门配合、社会积极支持，社区自主活动、群众广泛参与。各街道要成立社区教育工作领导机构，要以争创社区教育示范街道为抓手，把社区教育纳入经济社会发展规划，制定和完善社区教育制度和规划。

要落实社区学校或社区教育中心建设，加强社区学校的设施配备。加强专、兼职教师队伍及社区教育志愿者队伍的建设。一是要充分利用辖区内各类培训机构的资源，通过这类培训机构的专职教师为社区居民提供各种文化和解决就业需要的专业培训。二是聘请辖区内各类学校的专业教师作为社区教育的兼职教师，通过举办各类培训班、辅导班，大力开展市民需要的补习和技能培、休闲与才艺培、对社区内外来人员开展以基本权益保护、城市生活常识等方面的引导性培、以满足社区内居民对教育的多种多样需求。三是建立社区教育志愿者队伍，通过挖掘辖区内各种类型的人才，形成一支愿为社区服务，为居民服务的志愿者队伍。

5、充分发挥区属中小学在社区教育中的作用。各中小学要切实做好支持社区教育的工作，要组织一批热心社区教育的教师作为社区教育工作的兼职教师，积极参与到辖区内的社区教育工作中。要开办好家长学校，积极实施研究及培、学校的教育设施，包括图书馆、多媒体教室、运动场所等要向居民开放。

6、构建社区教育评估、考核体系。社区教育工作现已被纳入政府教育工作的督导与评估的内容。我区也将根据实际情况，把此项工作纳入对街道和相关部门目标考核内容之一，切实推进社区教育工作的开展。

年度工作计划书 年底工作计划篇七

根据学校工作的总体部署，进一步认识新时期学校对图书馆工作的新要求，坚持以^v^理论、科学发展观和党的xx届五中全会精神为指导，坚持紧密围绕学院发展目标，进一步贯彻院党委和院行政的工作要求，更好地服务于学院的教学、科研和育人工作，充分体现“以服务立馆、以资源强馆、以人才兴馆”的办馆宗旨和“读者第一，服务育人”的工作理念。不断加快图书馆的现代化建设、信息化和数字化建设，努力提高图书馆职工的业务能力和综合素质，提升图书馆的服务质量和管理水平，使图书馆的管理工作进一步科学化、规范化。

金石滩校区图书馆继续完善全开放、大流通的管理模式，以学生为本，在各项工作中加强服务意识，树立“服务第一”的理念，加强图书馆职工的职业道德素质和专业技能的培养。

2. 维护好图书馆的卫生环境，例如桌椅、书架清洁整齐，花卉的摆放、养护，要合理为读者创造良好的阅读环境。

4. 做好馆内各项规章制度，建立严格考勤，责任，奖励考评制度，树立良好的馆风，培养职工的爱岗敬业主人翁责任感。

5. 加强支部建设，发挥党员骨干核心作用，有计划培养发展积极分子。按照凝聚人心，增强合力的要求，不断加强支部队伍。为迎接建党90周年，7月将与大连大学图书馆支部进行一次经验座谈交流会。

6. 加强馆员的业务培训。3月底进行一次全馆的基础知识数据库有奖大赛，请主校区图书馆专业老师培训1次，请专业数据库人员培训1次。

7. 召开读者座谈会，广泛听取学校教务部门和广大同学的建议。

8. 做好新生入馆教育培训工作，使新生尽量了解图书馆的各种文献资源，尽快地学会使用图书馆各种资源。

9. 加强全馆安全管理。因为图书馆实行的全开放、大流通的管理模式，设备、图书都是开放式的，而且一楼计算机设备多，检测设备又贵重，因此，要落实岗位安全责任制，防火、防水以及防盗要长抓不懈。

10. 积极参加学校各种文体活动，积极开展馆内丰富多彩的文体活动。

年度工作计划书 年底工作计划篇八

2、按照江苏省高校基础实验室评估要求，抓好电工电子实验中心日常管理工作，带动电子信息与控制技术、计算机实验室的建设，改善实验条件，并做好试点实验室的开放工作，积累经验，努力提高学生的动手能力。

3、继续抓好实验师资队伍的建设，充实实验教师队伍，确保实验教学的顺利进行。

4、抓好实验室的安全保卫工作，继续做好实验室日常教学与管理工 作，建立好各种台帐。抓好实验室卫生工作，并定期检查，加强考核力度。

5、按有关管理制度，做好实验室日常管理工作。加强对实验教学秩序的管理和检查，加强对实验教学考核的力度，逐步提高实验教学效果，努力提高教学质量，为培养高素质实用性人才而奋斗。

6、积极做好申报省重点实验室的各项准备工作。

电子工程系实验室

20xx年1月28日