

2023年工程生产工作总结 生产工作总结 (实用8篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

工程生产工作总结 生产工作总结篇一

1、完善规章制度和安全生产应急预案体系。机关和直属单位根据自身实际情况对《安全生产责任职责》、《消防管理制度》、《机关安全制度》等已有安全管理规章制度进行了修改、补充和完善，使各项规章制度在实际应用中既有较强的可操作性，又提高了安全管理工作的针对性。同时制定了应急预案管理办法，规范了备案程序，建立了应急预案数据库，为应急救援提供有力支持。

2、落实安全生产责任制。在具体工作中实行“统一领导、分工负责、统一部署、分别实施、分类指导”的组领导方式，形成了“一把手”亲自抓、分管领导具体抓，具体工作有人抓的工作局面，有力促进安全生产的工作落实。严格执行有责必究的“买单制”，实施责任“倒查制”，出了问题层层追究，不搞“下不为例”，有效地增加了干部职工的安全意识和责任意识。

1、开展安全自查及交叉检查。团市委机关及各直属(托管)单位结合工作实际围绕人流管理、车辆疏导、安全用电、用水、预防火灾等方面开展了专项安全生产知识培训讲座。并在工作中随时注意并检查管辖各项设施设备、房屋及车辆的安全，及时排除安全隐患，确保安全工作不留死角。同时，团市委还定期组织安全交叉检查，提出整改意见并限期整改。

2、全力推进平安大运。通过分级分类开展社区“平安志愿者”队伍建设，切实提高群防群治队伍的素质和工作能力，培训社会义务巡逻力量积极开展治安巡逻、矛盾纠纷排查化解，平安大运宣传等各项社区志愿服务。加强对青少年的安全生产教育，普及安全生产政策法规和安全知识，为第26届世界大学生运动会成功举办和建设“质量深圳”奠定坚实基础。

工程生产工作总结 生产工作总结篇二

一、适应调整，理顺关系，建立健全安全保障体系

公司成立之初，边建设，边运营，又恰逢祖国六十周年大庆，安全形势复杂，安全任务繁重。针对新形势、新情况、新问题，在安全管理上把建章立制放在首位，在生产安全上以反恐防暴为重点，在基本建设上以施工安全为抓手，完善安全保障体系，牢筑安全防线。

1、完善安全组织机构。公司第一时间成立了安全生产委员会及各个安全生产领导小组等组织机构，加强了安全生产的组织领导。各基层单位也在原有的安全组织机构的基础上，结合体制调整，对安全管理机构进行了同步调整，为开展安全生产提供了组织保障。

2、落实安全生产责任。公司严格贯彻落实安全生产责任制，总经理与各基层单位行政一把手签订了《安全目标责任书》，各基层单位也自上而下层层签订责任书，做到横向到边、纵向到底，形成一把手负总责，分管领导具体负责，干部职工在分工范围内相应负责的安全责任体系。

3、制定安全规章制度。根据体制调整和公司主营业务特点，对安全生产管理体系、安全生产规章制度及岗位职责进行调整、梳理、修订和完善，明确了各岗位安全生产工作职责和操作规程，汇编了《安全生产岗位职责及操作规程》，先后

制定了16个安全管理制度，其中包括安全生产管理办法、例会制度、应急预案等一整套安全制度体系，使安全工作能够有章可循顺利开展。

二、加强安全宣教，增强安全意识，营造良好安全氛围

公司成立以来，通过加大安全宣传教育、培训、激励力度，有效促进了全体员工安全意识、安全技能的不断提高，为确保安全生产提供了强有力的人力保障。

1、加强宣传教育，增强安全生产意识。结合全国“安全生产月”和国庆60周年安全工作要求，公司根据集团公司整体安排，开展了多种形式的宣教活动。一是深入开展普法教育。通过发放小册子等形式，宣传和学习《安全生产法》等法律法规，贯彻落实上级有关国庆安保和上级有关安全会议等文件精神；二是丰富宣传活动形式。通过组织职工参加消防安全知识竞赛、消防实务演练、旅客疏散演练等等，大大增强员工安全生产意识，使广大员工能深入了解安全，广泛重视安全，极大地提高了全员安全意识。

2、重视安全培训，提高队伍素质。为加强安保工作人员的安全意识和责任意识，增强工作自觉性和责任性，确保基层单位安保队伍素质、技能全面提高，去年9月中旬，我们邀请杭州市交通治安分局的教官对140余名安保人员进行车站危险品堵查知识培训，使安保人员能较全面的掌握危险品方面的知识、识别方法和防控方法，提高了危险品查堵的工作技能。同时安全分管领导和管理人员也分期分批参加了交通治安分局组织的安全培训，提高安全管理知识和水平。

三、预警防范，注重实效，努力提高安全管理水平

打造“平安站场”是公司努力的安全目标，在管理上注重各项预警防范措施的落实，不断加大检查力度，加密检查频率，对查到的问题及时纠正、整改，有效防范、遏制了各类事故，

生产经营平稳有序，工程建设稳步推进。

1、加强安全检查，排除事故隐患。

2、狠抓反恐防暴工作，突出假日重点

20xx年的黄金周是站场公司成立后的第一个黄金周，恰逢中秋佳节，同时又逢第十一届西博会，天气晴好，会展多，活动多，人气旺，客流峰达到了17、8万人次，连续二天超过历史记录，各大车站均处于满负荷工作状态，安全管理难度大、风险高。为此，公司紧紧围绕“安全、有序、优质、畅通”的八字方针，以10年奥运安保要求为基本标准，对国庆黄金周期间的安保工作进行早准备、早布置、早落实，真正做到了认识到位，责任到位、措施到位、管理到位，较好地完成了双节期间的安保工作。

3、加强防控力度，确保综合安全。

公司不断加大安全投入，狠抓消防、治安等综合安全。期间公司联合集团安全技术部开展了车站停车场车辆紧急疏散消防演练，与公安交通治安分局一起开展车站反恐防暴演练，通过应急演练，实地观摩，既检验了应急预案的实效性，又提高各单位应对突发事件的整体处置能力。同时，我们又针对中心站项目工程建设的重点部位、特殊岗位给予重点关注，签订项目安全目标责任书，定期检查、分析上报，做到预防为主，前置管理，防控结合，切实消除建设施工安全隐患。

4、高度重视东站搬迁安全工作，确保搬迁安全有序

东站的整体搬迁给安全管理工作提出了新课题，尤其是车站部分班次分流到南站，给南站的安全管理带来极大挑战。为确保搬迁工作安全有序，制定了详细的搬迁应急预案，对安全管理各个环节进行细化。中心站、南站增加监控探头等设施，各车站强化对站场内车辆的现场指挥，根据雨雪天气特

点，排查临时设施的安全隐患，对临时候车室进行加固。各站加大对危险物品的查处力度，南站针对旅客剧增的情况，及时组织危检人员进行培训，做到搬迁工作越忙，查危工作越不放松。

5、配合运管部门，维护经营秩序。

积极与驻站公安、交警、运管、城管等政府职能部门配合，打击票贩子、“黄牛”拉客、站外非法营运等违法行为，维护正常客运秩序，净化客运市场。尤其在东站分批搬迁过程中，对东站周边非法营运猖獗的现象，配合运管加大打击力度，减少客源流失。

6、完善考核激励机制，提高员工工作积极性。

一是按照安全管理目标责任制的要求，年终对各单位的安全工作进行了考核，并将安全检查、考核与绩效挂钩，建立安全激励机制。二是结合各站危检人员实际情况，对危检人员的考核体系和激励机制进行探索，建立了一套行之有效的考核体系，调动了危险人员工作积极性。全年共查获旅客携带的危险物品11118件。

在新的一年里，我们要从“发展是第一要务，安全是第一责任”来定位安全工作，认真贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的安全管理方针，用新思维、新思想、新理念指导安全生产，从完善安全管理基础入手抓好安全工作。

一是与时俱进提升安全管理理念。我们必须从大局谋划安全管理工作，把确保人民群众的生命财产、人身安全作为重要任务来抓，增强安全工作责任感和主动性。针对新形势下不断出现的新情况、新问题、新挑战，把倡导安全文明、规范安全行为作为一项基础性任务来抓，适应新形势发展需要，勇于创新，推出新举措，解决新问题，争创新业绩！

工程生产工作总结 生产工作总结篇三

六、加强巡回检查的力度，及时整改上报安全记录

在活动期间，我们每周进行安全生产周检查，对检查出的问题及时下发整改通知书，并进行复查，在安全生产上不断投入保障，对重大危险源，进行24小时不间断地监控，并将每周的安全检查记录及时上报驻地监理，以便监理单位的管理。我们每月底由项目副经理带队，对各施工点进行彻底的安全生产、文明施工大检查，逐步建立了安全生产的长效机制，通过活动，我单位切实解决安全生产中存在的主要问题，确保了各类安全隐患因素明显减少，使安全隐患问题得到了有效治理和控制。

一、领导重视，组织措施到位。

为加强本次安全月活动的组织领导，确保安全月活动的有效落实，项目部主管安全的王书记负责本次安全月活动的组织实施。为提高管理层对安全月活动的重识，在安全例会上组织施工处的主管领导、安全员学习和发动主题为“安全发展，国泰民安”的专题动员会。

二、开展形式多样的宣传教育活动。

活动期间我们开展了警言警句安全签名，组织员工进行安全月全员教育考试、参加安全生产普法知识竞赛活动，评选安全文明流动红旗等形式多样的安全宣传教育活动。针对施工的特点，我们收集了高空作业、防触电，防机械伤害，防现场习惯性违章等相关方面的安全知识宣传资料，发放到各作业队，组织其学习。教育员工“安全发展，国泰民安”，提高员工自我防护能力。

通过宣传安全生产月活动，营造浓郁的安全文明施工氛围，

从而提高全体员工的安全文明施工意识。

三、以安全月为契机，实实在在解决几个问题

安全月活动期间朱经理、王书记、各部室、施工处、在安全生产月活动中实实在在地解决几个问题，把安全月落实到实处作为目标。安全生产月活动期间，安全环保部做了大量的工作，解决了一大批问题。先后组织了两项专项安全检查，检查和整改了一批问题，消除危险源。有针对性的做好夏季防汛，防风，防雷工作，确保汛期施工安全；并且进行了安全消防演习。

狠抓高空作业安全管理。针对现场高空作业比较多，危险性较大，我们主要做好三点：一、收集、发放相关高空作业资料给各施工队，提高作业员工高空安全知识；二，安全投入比例增大，在重点部位安装了安全网，防护护网；三、加大对现场反习惯性违章监察力度。要加大习惯性违章的处罚和管理力度工作。

通过这次“安全生产月”活动，我项目部坚持“以人为本”，以安全施工为中心，坚持“安全发展、国泰民安”的方针，使广大员工牢固树立了“安全责任重于泰山”的思想，增强了安全意识，进一步落实了安全责任制，提高了安全文化水平，营造了“关爱生命，关注安全”的良好氛围，并在施工管理中坚决杜绝重特大责任安全事故的发生。我项目部及时总结“安全生产月”的工作经验教训，切实把安全生产深入基层、深入人心，把安全生产机制长期有效地坚持下去，进一步为工程顺利施工打下坚实的基础，促进集团公司安全生产的稳定形势做出贡献。

工程生产工作总结 生产工作总结篇四

一、加强领导，精心组织，周密部署

项目领导班子以“科学发展观”和“安全发展”理念为指导，及时召开“安全生产月”活动动员大会，传达通知精神，认真分析项目的安全生产形式，对全标段的安全生产工作做了详细安排和周密部署，做到了活动组织到位，人员到位，措施到位，确保了活动的顺利开展。

二、加强宣传，提高认识，营造氛围

在活动开展中，全项目围绕“安全责任，重在落实”活动主题，深入学习宣传安全生产法律、法规，进一步强化员工安全意识，规范员工的安全行为。利用宣传标语、横幅、黑板报、宣传册等多种形式，广泛开展“安全生产月”宣传教育活动，营造了一个良好的安全宣传氛围。在“安全生产月”活动期间，投入资金近1万余元，查出安全隐患5起，整改5起，悬挂横幅32幅，张贴标语8张，安全生产宣传教育日那天散发宣传单360多份。

三、加强检查，狠抓整改，确保安全

活动开展期间，项目安质部组织有人员对全标段人员参加到“安全生产月”活动中。

1、工程施工安全管理方面：切实加强了对施工人员的安全管理和教育。项目的各施工点都配备了专职安全员，每个安全员配戴红袖章对作业现场进行安全监控，防止违章作业。施工便道与桥梁施工交叉地段两端有专人指挥车辆，施工工地现场设立了明显的安全标志和安全标语。并且举行了防洪防汛应急救援演练，同时定期不定期对现场管理人员、施工人员进行安全学习教育。

有效提高了施工人员的安全防范意识，把安全施工贯穿到了工程施工的全过程，保障了工程施工的质量、安全、效益和进度。特种作业人员持证上岗，严格遵守安全操作规程，易燃易爆危险物品的使用、储存按照国家消防安全有关规定进行管理。安质部要求每处进行高空作业施工时必须张拉安全网，并配备了安全带、安全帽，与民工签订了安全生产合同，确保了施工人员安全。

2、内部安全方面：现场施工认真落实领导带班、员工轮流值班、夜间巡查制度，切实加强了内部安全防范工作。

3、开展安全生产隐患排查治理专项行动情况：6月20日至6月21日隐患排查阶段，项目部领导根据通知精神，召集班子成员、安质部成员及时召开专题会议，分析讨论了本项目存在的安全隐患，针对存在的隐患，落实责任，制定措施，确定工作内容、目标任务和阶段性工作计划，收到了良好的效果，消除了安全隐患，保证了施工生产在安全、高效的情况下顺利开展。

总之，通过开展“安全生产月”活动，项目管理人员、员工的安全生产意识明显增强，安全管理制度等到了严格落实，安全隐患等得到了有效整治，切实保障了员工生命和财产安全，但仍然存在一定的不足，我项目将继续坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，狠抓安全管理，推动我项目安全生产工作的稳步发展。

工程生产工作总结 生产工作总结篇五

一、日常工作：

自进入公司，我便一直从事资料员工作，主要负责：

1、负责工程项目资料、图纸等档案的收集、管理

1、负责工程项目的所有图纸的接收、清点、登记、发放、归档、管理工作：在收到工程图纸并进行登记以后，按规定向有关单位、部门和人员签发，由收件方签字确认。负责收存全部工程项目图纸，且每一项目应收存不少于两套正式图纸，其中至少一套图纸有设计单位图纸专用章。竣工图采用散装方式折叠，按资料目录的顺序，对工程图纸进行分类管理。

2、收集整理施工过程中所有技术变更、洽商记录、会议纪要等资料并归档：负责对每日收到的管理文件、技术文件进行分类、登录、归档。负责项目文件资料的登记、分办、签收、传递、立卷、归档等工作。负责做好各类资料积累、整理、处理、保管和归档立卷等工作，注意保密的原则。来往文件资料收发应及时登记台帐，查看文件资料的内容和性质，准确及时递交项目经理批阅，并及时送有关部门办理。确保设计变更、洽商的完整性，要求各方严格执行接收手续，所接收到的设计变更、洽商，须经各方签字确认，并加盖公章。设计变更(包括图纸会审纪要)原件存档。所收存的技术资料须为原件，无法取得原件的，详细备注，并加盖公章。作好信息收集、汇编工作，确保管理目标的全面实现。

2、参加分部分项工程的验收工作

1、负责备案资料的填写、会签、整理、报送、归档：负责工程备案管理，实现对竣工验收相关指标(包括质量资料审查记录、单位工程综合验收记录)作备案处理。对桩基工程、基础工程、主体工程、结构工程备案资料核查。严格遵守资料整编要求，符合分类方案、编码规则，资料份数应满足资料存档的需要。

2、根据现场实际情况进行施工资料的编制、管理，做到完整、及时，与工程进度同步：对形成的管理资料、技术资料、物资资料及验收资料，按施工顺序进行整理归档，保证施工资料的真实性、完整性、有效性。

3、按时向公司档案室移交：在工程竣工后，负责将文件资料、工程资料立卷移交公司。文件材料移交与归档时，应有“归档文件材料交接表”，交接双方必须根据移交目录清点核对，履行签字手续。移交目录一式二份，双方各持一份。

4、负责向市城建档案馆的档案移交工作：提请城建档案馆对列入城建档案馆接收范围的工程档案进行预验收，取得《建设工程竣工档案预验收意见》，在竣工验收后将工程档案移交城建档案馆。

3、负责工程项目的内业管理工作

1、负责工程项目的内业管理工作：汇总各种内业资料，及时准确统计，登记台帐，报表按要求上报。对已完成工程的资料进行及时的收集和整理，确保工程项目的顺利进行。

2、严格履行借阅手续：应建立建完善的关于文件及资料的收集、分类、整理、保存、传阅、借阅、查阅等制度，严格按照规定的程序办理，避免文件资料的丢失和损坏。在工作中，收文应记录文件名、文件摘要、发放部门、文件编号、收文日期、收文人员应签字；借阅或传阅应注明借阅或传阅的日期，借阅人名，传阅责任人，传阅范围及期限，借阅或传阅人应当签字认可，到期应及时归还；借阅或传阅文件借(传)出后，应在文件夹的内附目录中做上标记。

3、负责现场施工进度的统计，记录隐蔽验收、混凝土浇筑和各节点工期完成时间，并定期汇总上报至工程部，方便领导查阅及进行施工调整。负责施工中影像资料的收集整理工作，根据影像内容进行分类筛选归档。

二、学习心得体会：

资料工作看似轻松，实则细碎繁琐，能够真正做好并不容易。公路工程内业资料是直接反映施工过程中工程质量控制的重要载体，是日后公路通车运营管理的重要依据，施工阶段的内业资料整理是当前公路工程施工管理的一项重要内容，也是反映公路工程施工管理水平的主要方面。内业资料的管理和工程外业的管理一样，都是工程施工管理的重要组成部分，要真正提高内业管理水平，实现内、外业同步，做到内业资料边整理边归档的目的，就要针对工程内业资料的特点提高重视程度，提高内业管理人员的业务素质，切实做到在内业资料管理中的“全”、“准”、“严”。“全”就是在内业资料齐全上下功夫，做到文件、资料项目齐全，不出现缺少文件和频率不足等现象。“准”就是在内业资料整理上严把准确关，确保资料填写的内容和数据的准确性，经得起推敲和检查。“严”就是在内业资料格式和组卷上，严把审查关，不合格的内业资料严禁进入工程档案室。

三、存在不做：

1、未能给自己一个明确的定位，认为资料员只是收集整理资料，对于能不能交档，自己毫无概念。与其他部门的沟通交流较少，不能及时的配合项目部其他部门的工作。

2、工程实施过程中，未能及时结合现场，资料编制与现场实际施工较为滞后，未能如实反映现场实际情况，平时不重视内业资料的管理，没能正确认识到工程资料的重要性，且对内业资料的整理阶段性的进行，只“整”不“理”，导致内业资料逻辑性、数据性错误“百出”。

3、刚出校门，对工程资料业务不熟悉，对整体施工概念不了解，工作责任心较差，好高骛远，实际动手能力较差，导致内业资料整理中的重复返工现象经常出现；未能加强自身学习，

认为学会了资料软件的使用，就是学会了工程资料的编制。

四、20xx年工作改进：

1、明确职责、协调配合。

根据工地项目部应制定资料、文件管理制度，明确内业资料的管理目标要求的基础上，明确自身工作职责，给自己一个正确的定位，加强工程资料档案的管理工作，定期检查内业资料的整理，提交工程竣工文件资料，对各类文件的收发建立明确的台账，业务水平有待提高。

2、加强自身检查，规范档案管理。

在编制施工资料的过程中，结合现场及相关验收标准，定期按照内业资料、文件管理的统一要求，对文件资料整理的及时性、准确性、完整性和外观质量等方面进行检查评价，发现问题及时提示和整改，不断规范管理。

3、学习业务、提高管理水平。

公路工程内业管理是一项专业性较强的技术工作，在即将到来新的一年，我将不断加强自身学习，不断汲取内业档案管理的新知识，改进工作方法，以提高自身业务水平，整理一套属于自己的施工资料编制体系，尽快成长起来，独挡一面。

在这一年中，通过上级部门的多次检查和验收，在资料方面暴露出了许多需要整改的问题和低级错误。这给我们指明了改进方向，也相应的督促和提高了资料管理工作的整体水平，同时还需要多认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自己的工作能力，加强工作责任感，及时做好个人的各项工作。虽然有以上的不足，但瑕不掩瑜，找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服。 总之，在今后的的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充

实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展要求，争取为公司的发展贡献自己的力量。

我是*有限公司在20xx年8月下旬通过网络招聘加入“家庭”，并成为公司的一员。长驻*项目，并担任该项目资料员一职。回首加入公司的20xx年，严格执行公司规章制度，力争做一名合格的员工。感谢公司给我的工作平台和机会，并为公司发展做出的一点小小贡献。现将20xx年的主要工作内容作如下汇总：1月至3月因*项目冬季停工作业，暂时调至本公司*项目，完成了项目分部分项划分、附件资料表格制作、填写格式初步确定和分项资料样本。

4月至8月因天气转暖进入*项目部，完成该项目的资料和计量工作，在8月底完成项目竣工资料的整理和组装并提交给业主，送审计等工作。

9月回到*公司总部上班，等候*项目部竣工结算审计，配合审计答疑。同时在公司总部向合同预算部长学习计量规范和相关计量预算应用软件，提高自身专业技能和知识。

10月因审计推迟，公司安排到*项目部任职，根据项目部要求担任质检工程师。负责项目每项工序完成时向监理报检，对出现的问题督促整改，加强工程质量。

11月至12月正式开始审计工作。回到公司总部配合审计，现场复核和答疑，提供相关证明资料和对原资料进行修改重新组装。

经过领导的沟通 and 交流，审计工作圆满完成。并学习配合经营部做好投标文件资料。

1、思想和道德。严格遵守公司纪律和相关规定，认真学习相关法律知识；爱岗敬业，工作有激情和热度，传递正能量。不消极怠工，不抱怨，坚决支持领导工作，端正工作态度。

2、专业知识和技能。通过在*项目，公司合同部、预算部、经营部的短暂工作。进一步认识了桥梁工程的施工工艺和程序，合同文件的分类和整理，预算文件的编制和修改，投标文件的制作和注意事项。了解到工程项目相关部门的协作配合，对项目正常运行的重要性。在资料收集和整理中要认真仔细、全面系统，做到现场和资料的一致性，力争有据可查、有理可依。根据工作的特殊性，经常编制一些方案和报告，因自身水平原因需加强文字功底，写作水平。规范资料、变更和计量的流程，做到资料与现场基本同步，变更同步确认，计量和进度相符，以便工程正常结算，收回投资成本。

3、工作方面。热爱自己的本职工作，认真对待领导交办的每一项工作，尽最大努力完成并做好。有效利用工作时间，并做到不迟到早退，按时出勤，坚守岗位。对工作不推脱、不敷衍、不消极，保持一颗向上的心。

4、发展。通过上级部门和相关领导的检查，在资料方面暴露出了许多需改进和低级错误。给我指明了改进方向和督促提高资料和管理水平。还需学习好相关标准和规范，掌握好专业知识，增加工作责任感。在工作中不断总结与反省，鞭策自己并充实能量，适应时代和企业的发展要求。

在今年下半年中，利用工作之余，考取了建筑工程九大员中的试验员□ 20xx年在做好本职工作之外尽最大努力考取公路一级建造师和公路工程造价工程师，希望通过自己的努力，不断提高自己，可以为公司项目更好的服务。

20xx年即将到来，感谢公司领导的信任和栽培，我将继续努力为公司的发展做出最大的努力和贡献，为公司未来的发展锦上添花。

工程生产工作总结 生产工作总结篇六

“安全第一、预防为主”是建筑施工的基本的方针，为了认

真贯彻这一方针，项目部成立了安全生产领导机构，明确了工作职责，建立了安全生产领导小组，由项目经理担任组长，还建立了文明施工领导小组，同样由项目经理担任组长，确立了项目经理在安全生产、文明施工中第一责任人的地位。项目部不仅为职工创造了一个安全的作业条件，还努力改善了施工现场的作业与生活环境，卫生状况，逐步健全和完善安全教育培训机制，把“以人为本、安全发展”的理念融入到生产活动之中，激发了广大职工的荣誉感和责任感，进一步调动了职工的劳动积极性、主动性和创造性。

- 1、对进场的工人进行三级安全教育，加强施工工序的专项安全生产技术交底。
- 2、施工用电严格按照三相五线制的要求，采用电缆线沿墙敷设，接地线采用黄绿双色线，并做到三级配电、二级保护和一机一箱一闸一漏电保护。
- 3、施工现场的楼梯设扶手，不安全作业地点挂安全网。
- 4、配电室、木工棚、等防火重点部位设立明显的防火标志，并配备灭火器。
- 5、机械设备操作规范化，对所有的机械设备进行正确维护保养，使其安全技术状况始终处于良好状态，防护装置的性能完好，操作方式与规程正确，在管理上实行“两定、三包”（定人、定设备、包使用、包管理、包保养）。
- 6、搭建设施，必须验收合格后方可投入使用，在使用中应坚持十准十不准。
- 7、施工现场设专职安全员3名，各班组长均为兼职安全员并负责工地的日常监督检查。

我们以安全生产月活动为契机，严格按照国家和北京是关于

推进安全生产“三项行动”的要求，建立了健全的各项规章制度，全面深入开展安全生产治理行动，从项目部成立以来，就着手建立健全的各项规章制度，项目经理部各机构建立了工作职责，各部室做出了相应的工作流程图，如安全生产流程图。项目部建立了安全保障体系。

以北京市的有关规定为基础，针对工程特点，结合公司的有关规定，深入细化制定了项目部的《安全生产管理办法》、《临时用电管理制度》、《文明施工管理标准》、《文明施工检查制度》、《安全生产检查标准》、《安全生产教育制度》、《伤亡事故报告制度》、《安全奖惩条例》等一系列制度和标准。这些标准和制度从责任、权限到实施过程，都力争做到详细、具体、具有可操作性。通过高起点地制定各项标准和制度的具体内容和要求，组织全体职工学习和贯彻执行。以上这些制度的完善使项目部的各项工作有章可循，管理规范，责权分明，员工的工作绩效得到了提高。

四、加强对职工的安全生产教育培训，努力提高安全文明施工意识

安全生产教育培训工作是实现安全生产的一项重要基础工作。根据“安全第一，预防为主”的方针，我们开展了形式多样的宣传教育，做到常抓不懈，警钟长鸣。为了进一步巩固和深化安全月活动，我们及时总结推广安全生产教育，逐步健全活完善安全培训机制，一是：新进场职工必须参加三级安全教育，并进行书面考试，考试合格方准上岗。二是：狠抓现场安全宣传教育，我们利用宣传栏、标语做好安全工作的同时，设置了标准警示牌。三是：加强专业技术培训，全面提高职工的技术素质。增强职工的安全意识，为实现安全生产奠定了良好基础，在安全生产月活动中取得成效，营造安全稳定的社会环境，喜迎新中国成立六十周年。

五、严格安全检查，弘扬安全文化，服务科学发展

自开展安全生产月活动以来，我们在有限的施工场地上做到有计划、科学合理的布局，使材料进场准确、及时、堆放井井有条，减少积压和二次搬运，道路运输和消防通道畅通。

在施工中，安全工作坚持做到“五不施工”。即没有安全、技术，质量保证措施不施工；安全条件不具备不施工；防护措施配置不齐全不施工；未经安全教育和技术交底不施工；上道工序不合格下道工序不施工。有效的控制了人的不安全行为和物的不安全状态，形成了全员、全方位、全过程、全工序控制的安全管理模式。根据《建筑施工安全技术规范》中的规定，结合施工的进展情况和各工种的设置情况，编写各阶段分项工程的安全技术交底，中小型机具的安全技术交底，一般工种和特殊工种的安全技术交底；对一些关键工序，编制了相应的安全方案。

保证了安全措施的可实施性，使安全工作的标准，细化到了施工生产的各个环节中，以规范的行为动作达到最佳的安全状态。用安全标准检查验收各项安全设施，在施工安全上，坚持“自检、互检、交接检”相结合，对那些不按标准去做，达不到标准的设施，立即进行停工整顿，直至验收合格后才准复工。对现场检查出的有关违规行为和安全隐患，按《安全生产奖惩办法》进行处罚，从根本上杜绝了违章指挥、违章操作等各类工伤事故的发生，把各类安全隐患消灭在萌芽之中，切实解决了安全生产的薄弱环节和突出问题。

六、加强巡回检查的力度，及时整改上报安全记录

在活动期间，我们每周进行安全生产周检查，对检查出的问题及时下发整改通知书，并进行复查，在安全生产上不断投入保障，对重大危险源，进行24小时不间断地监控，并将每周的安全检查记录及时上报驻地监理，以便监理单位的管理。我们每月底由项目副经理带队，对各施工点进行彻底的安全生产、文明施工大检查，逐步建立了安全生产的长效机制，通过活动，我单位切实解决安全生产中存在的主要问题，确

保了各类安全隐患因素明显减少，使安全隐患问题得到了有效治理和控制。

工程生产工作总结 生产工作总结篇七

年初以来，在镇党委政府的正确领导下，我单位能积极开展安全生产各项工作，有效的预防了安全事故的发生，完成了年初制定的各项目标任务。

一是继续开展专项整治工作。把安全生产专项整治的重点，放在道路交通、危险化学品、烟花爆竹、公众聚集场所消防安全、建筑施工安全和特种设备等行业和领域，通过深化专项整治，彻底查找和整改一批安全隐患。

二是努力提高监察执法能力。加强执法人员的政治理论学习和业务学习，使之熟练掌握安全生产各项法律法规和业务知识，提高执法能力。

三是加大执法检查力度。坚持检查与整改相结合、检查与处罚相结合、检查与建立和完善规章制度相结合、检查与关闭取缔相结合的原则，确保不出现较大安全生产事故。

一是加强安全生产执法监察队伍建设。

二是切实落实建设项目“三同时”制度。对新建、改建、扩建的工程，安全设施要与主体工程同时设计、同时施工、同时投入使用。对不实行“三同时”的项目不予审批，新建企业不予注册登记，严把项目审批关，坚决杜绝旧患未除，新患又添现象的发生。

三是对企事业单位安全生产“三项制度”建设进行监督检查。对企事业单位的安全生产责任制、规章制度、操作规程等各项制度进行监督和检验，对不完善的进行完善、不健全的进行健全、不重视的予以处罚。

对我镇各企业尤其是危险化学品、建筑施工等企业应急救援系统进行完善和健全，根据企业自身特点、生产工艺和产品特性等有针对性地修订和完善应急救援预案。同时，加大资金投入，对可能发生的各类事故有针对性地配备专业人员，建立应急救援联络员制度，加强救援物资装备的配备和应急演练，使应急救援预案在实战中不断得到完善，不断提高科学性和可操作性。

一是加大培训力度。加强对企业主要负责人、安全管理人员、应急救援人员以及特种作业人员的培训；督促企业依法进行全员培训，严格持证上岗制度。二是加强安全生产宣传。充分利用各种宣传手段、宣传阵地，宣传安全生产知识，推广报导典型经验，曝光违法违纪典型案例。

（一）安全生产形势依然严峻，安全责任难于落实。一些村和部门、单位没有充分认识安全工作的重要性，抓安全生产工作仍然停留在口头上、文件上，没有真正落到实处。责任意识不强、工作措施不力的现象仍然存在。

（二）危房改造提高了农民的居住条件，但各村的电线路凌乱和落地，容易引起触电现象。

（三）宣传不到位，群众防范意识低，村民自治不能有效落实。

（四）我镇地广人多，安全生产监管难度大，监管力量薄弱。

（五）学校安全管理，非营运车辆接送学生的现象十分突出，也存在较严重的安全隐患，建议上级部门加大治理力度。

下半年我镇安全生产工作的重点是建立健全安全生产工作长效机制，逐步走上制度化、规范化、和标准化的轨道。

（一）要进一步完善安全生产责任制。指导各村各业主搞好

各项安全管理规章制度，明确安全生产责任，使业主、单位充分认识到搞好安全生产的重要性和紧迫性，树立“安全就是效益”的发展理念，强化“一把手”负责制和企业的主体责任。

（二）是加强监管。加强安全生产行政执法管理，规范安全生产行政执法行为，按照“四不放过”的原则，加大事故查处力度，严肃责任追究。

（三）是要完善机制，建立安全生产行政许可制度，严格市场准入，管住源头，防止不具备安全生产许可条件的单位进入生产领域；进一步修订完善事故处置应急预案，针对预案落实防范措施，形成统一指挥、功能齐全、反应灵敏、运转高效的应急机制，提高保障公共安全和处置突发事件的能力。

（四）是要加大安全生产法律法规宣传力度。按照《安全生产法》的规定，依法加强对各企业的安全生产监督管理，配合有关部门依法查处违法违规行为。

（五）是要继续巩固安全生产专项整治成果。加大对重点危险源的安全生产监督检查力度，严厉打击违章操作和违规生产的行为，消除事故隐患。

工程生产工作总结 生产工作总结篇八

一、年度工作情况

在过去的这一年中，我从对公司项目的熟悉，逐步成长到可以承担公司项目的部分模块，并且在这些方面为公司做出了应有的贡献，对我个人而言自己的能力也得到了相应的提高。但是公司的项目复杂，要学习的东西还有很多，因此我要继续努力，对项目中的细节和难点更加深入的理解，希望通过自己的努力看到产品的完美诞生。

在这一年里我主要完成了以下任务：

1、在20xx年的基础上对电台的各项指标进行细化和研究，并且根据邓工的建议与民航的指标总结出了我们自己的电台测试方法，并且对我们电台进行了详细测试，根据测试记录对电台进行了各项性能的评估。

2、根据对电台的跟踪测试，陆续整理出了电台现有存在的问题，并且将各个模块的相应参数做出了修改。随后修改了每个模块的原理图，针对发射机频合的小数分频问题、发射机谐波大问题等提出了解决方案。

3、历时一个半月对整个电台的系统原理图进行了整合修改，同时更加明确了整个电台的各路信号含义，为后面的研发与测试奠定了基础。

4、根据发射机的测试数据对发射机做出了相应评估，提出了一些问题，例如功率不稳定、不精确、调制度漂移、失真度大、ptt超时等，随后与西工大配合解决发射机的相关问题。在此期间通过配合解决了功率稳定性问题、调制度漂移问题、ptt超时问题等，通过解决这些问题我们自己也总结出一些方法和公式，更加深入的解决了发射机相关问题，为后续发射机调试和生产打下了基础。

5、对发射机遗留的失真度大、谐波大等问题进一步努力解决。尝试制作mod电压产生电路，缩小排查问题的范围，尝试使用定制滤波器降低谐波，修改功放参数，解决问题。虽然问题没有得到很好的解决，但是我们从中也找到了方向，我想在沿着这个方向继续努力，这些问题一定会得到解决。

6、着手参与新方案的讨论研究，首先是调制板，减少调制板的无用信号线，使用dsp串口协议来与arm通信；然后是电源板，将原来分立的电源板和整流板整合在了一起，减少了连接线，并且增加了散热面积；随后是arm的改进，根据新采

购arm的型号制定有效的隔离方案，改变原有的供电方式；再根据电台的新要求，频合增加小数分频的功能，因此频合采用adf4351锁相环来设计。

7、绘制电源板、调制板和arm转接板的pcb板，同时参与每个板子接口方式的讨论，为pcb板焊接配料。

8、负责公司新项目数传电台，制作数传电台测试工具，策划数传电台研发初步方案，进行了3次户外测试，对数传电台进行了评估，虽然这个项目没有进行下去，但是通过这个项目，我自己也学到了不少东西，也感受到了公司发展的动力。

9、将调制板、arm转接板和电源板，进行单板测试，后续焊接屏蔽框，在焊接和安装过程中还对部分结构进行了修改和完善，最后进行功能性测试，将新版的调制板、电源板和arm转接板等进行联合调试。

10、复旦项目上，主要做了以下几点：1) 首先熟悉项目的基本情况，开始着手设计电压采样电路、确定电阻器的型号；2) 随着项目的进展，最后确定和生产了电阻器，确定了基本电路形式；3) 然后根据电阻器尺寸确定机柜的尺寸，确定了厂家，设计和加工了母排；4) 后续将项目提交到上海测评，根据测评结果再次修该机柜内的安装尺寸和母排安装方式。

11、参与公司9000审核文档的编写，最后整合实验台位置，使工具、仪器等物品按位放置，整合文件柜，使公司办公室更加整齐、也规范了工作流程和工作方式。

二、工作心得

来到公司已经一年多了，从对项目的初步了解，到熟悉各个模块的工作原理，再到独自承担起项目中模块的研发，我看到我自己在成长，在进步、在成熟。在工作中也意识到配合的重要性，我们电台系统非常复杂，我们每个人就是电台复

杂系统的一部分，因此各自的配合很重要。

三、工作中存在的不足

- 1、工作的专业技术方面不够精通，对发射机的失真度问题没有找出解决办法，应该在这方面加强学习，为以后的工作提供指导。
- 2、工作环境不够清洁，实验台不够整齐，仪器摆放不到位，希望以后我约束自己将物品摆放到位，养成良好习惯。习惯决定成败，良好的工作习惯会积极促进我们的工作。
- 3、工作总结做的不到位，没有积极总结自己工作中的得失和经验，导致在同一个地方跌倒两次，希望以后在这方面加强。