

跨域问题解决方案(实用9篇)

为了确保事情或工作有序有效开展，通常需要提前准备好一份方案，方案属于计划类文书的一种。方案对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇方案。下面是小编帮大家整理的方案范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

跨域问题解决方案篇一

一、指导思想

根据盘县教育局关共委关于《做好“代理家长”工作增强学校吸引力》课题课题资料的通知，结合我校留守儿童、单亲儿童及孤儿的成长状况及实际需求，更好地开展关爱留守儿童和单亲儿童及孤儿的相关工作，关注他们的健康成长，深入推进他们的心理健康教育，特制定本计划。

二、代理家长工作领导小组

组长：毛国华

副组长：余应锡毛镜林

成员：王娜管建平陈刚吴泽检赵继荣

三、工作目标

通过对我校小学留守儿童、单亲家庭及孤儿的基本情况及普遍问题的调查、分析与研究，建立健全留守儿童工作机制，找到影响他们健康成长的原因，有针对性地提出行之有效的措施和办法，狠抓落实，为“他们”营造健康、快乐、平等、和谐的成长环境。同时，要加强领导，形成合力，大力宣传，建立目标责任制和完善的工作考评制度，不断提高我校关爱留守儿童工作的水平和成效。

- 1、建立档案，建档率达100%；
- 2、入学率、巩固率均达100%；
- 3、要求班主任关爱他们，开展帮扶活动，从学习、生活和心理等方面帮助他们，促进其在生理和心理健康成长，乐于学习。

四、主要措施

（一）健全机制，加强关爱工作的领导。

首先成立关爱工作领导小组，明确工作职责，制订具体工作计划，并努力实施“关爱留守儿童、单亲及孤儿”工作计划，逐步使关爱工作制度化、规范化和经常化。充分发挥班集体作用，使班级真正成为学生学知识、学文化、不断提高思想觉悟的主阵地、主渠道。

代理家长：余应锡王娜管建平陈刚吴泽检赵继荣

2、建立档案和联系卡制度

跨区域解决方案篇二

王刘小学 倪凤

一、要有爱心、耐心。

许多教育家都指出，没有对学生的爱，就不会有真正的教育，爱是教育学生的前提，在代理家长工作中应把爱放在重中之重的位置。对留守儿童来说，他们更缺少爱，更渴望得到老师、同学、学校的关注。因此，我们作为代理家长要努力从生活上、学习上给他们无微不至的爱，从小事上细节上多关心他们。时刻关注他们的思想变化，及时沟通。

二、加强对留守学生思想品德教育，增强学生法制观念

三、多进行家访，及时了解情况

良好的家庭教育，有问题及时和学校沟通，并能与学校教育同步，从而达到很好的教育效果，这样既能让儿童们劳逸结合，又能让他们形成一定的生活规律，要善于和儿童交流沟通，让他们从监护人身上感到亲情，进而对监护人产生依赖性和信任感。

总之，作为老师既要做思想道路的引路人，又要做孩子学习进步的引导者，生活的保护者：多与“留守儿童”谈心，弥补“留守儿童”的亲情缺失；多鼓励支持孩子参加学校的各项活动；多进行家访，了解孩子在家活动和学习情况；知道留守儿童的个人基本情况和家庭情况；定期与留守儿童父母电话交流沟通，并采取针对措施，提供必要的帮助。用关爱、亲情为留守儿童营造温馨的家园氛围，让留守儿童在远离父母的日子也能健康快乐的成长。并让每一个留守儿童不再孤单，不再无助，在学校同样能感受到家一般的温暖。

以上是我的个人看法，希望能对关爱留守儿童的活动有所帮助，帮孩子们营造一个健康的环境。

跨域问题解决方案篇三

品牌经理(brand manager[]简称bm)[]是指负责企业品牌工作(品牌定位、品牌管理、品牌推广、品牌策划略等)的专业人员。

品牌经理的直接上级是市场总监，直接下属是品牌主管。

品牌经理职位要求

1. 市场营销、管理类、广告类或相关专业大专以上学历；

2. 在相关企业任职品牌经理三年以上；

及成功品牌策划案例；

5. 对市场有灵敏的触觉和较强的资讯搜集能力，能独立操作品牌营销工作。

品牌经理岗位职责

1. 根据企业的发展战略以及市场调研情况进行企业品牌定位；

2. 对企业资源进行规划，制定企业品牌规划方案；

3. 组织人员进行企业品牌的设计与策划，并制定策划方案报领导审批；

4. 负责企业品牌管理工作，对企业品牌的使用进行规范；

6. 协助市场其他部门制定企业新产品的开发、推广方案；

7. 对部门下属员工进行相关方面的培训和指导；

8. 完成领导交给的其他任务。

跨域问题解决方案篇四

在农村集体“三资”代理服务中，我们坚持做到：

一设立：

乡镇建立农村集体“三资”代理服务中心，配备3—5名工作人员，设中心主任、常务副主任、资金会计、审核会计、统管会计5个岗位，中心主任由乡镇纪委*兼任，常务副主任由财政所长或农经站长兼任，在业务上接受县农委、县财政局的指导。

二取消：

一是取消村级会计，只设报帐员；

二是取消村级账户，将各村在金融机构开设的所有账户一律取消，实行乡镇统一管理。

三清理：

一是清理资金，主要是核对现金数额、银行存款与帐户是否一致；

三是清理资源，对村级集体所有各种资源进行实地勘察、丈量、登记，对于权属不明、存在争议的，暂时按村两委认可的权属进行登记，待权属明晰后再做调整。20××年5月份，我县按照省纪委等四家联合发文《关于开展农村集体资金资源清理工作的实施意见》（皖农经〔20××〕101号）和xx县《关于推进“阳光工程”建设的意见》（霍办发〔20××〕5号）的新要求，针对前期在清理过程中没有严格按照省规定的清理、登记、核实、公示、确认、上报六个程序操作的，必须要开展回头看工作。6月24日，在全县“阳光村务工程”建设工作推进大会上，县农委又作了专题培训讲座，全面落实了回头看主要环节和重点内容的培训。通过进一步的强化组织和全面清理，依据全省统一截止清理时点（20××年12月31日），全县共清理出农村集体资金1614万元，比清理前多出4万元；资产总计18397万元，比清理前多出9968万元；资源总计239万亩，比清理前多出了235万亩；债权总计3559万元，比清理前多出了150万元；债务总计12613万元，比清理前多出5540万元。我们做到了明晰了产权，锁定了旧债，摸清了家底。

四规范：

四是规范招投标程序，对农村集体资产、资源出租、出让和

工程建设全部按照县制定的招投标制度严格实施，全程公开透明，避免暗箱操作。

五统一：

四是统一公开，村级各项收支逐笔逐项公开，每季不得少于一次。五是统一归档，凡村所移交的档案由乡镇代理服务中心统一集中建档管理，分村设立档案柜。

六到位：

五是督查到位，多次召开了全县调度会，定期不定期开展督查，查找缘由，解决难题。

跨域问题解决方案篇五

严格执行“名师工作室”章程与工作计划，按照理论与实践相结合、自主与交流相结合、学习与应用相结合、反思与提升相结合的原则，把先进的教育理念渗透和辐射到自己的教学中。

1. 个人发展目标

在学习交流过程中不断总结提炼自己的教学经验，形成自己的教学风格与特色。参与工作室的各类项目研究并完成研究任务。在学年结束时能全面提升自己的教学能力和教科研能力。

2. 个人工作要求

(1)勤读书读有关教育学、心理学的文章，理解“语文课程标准”的基本理念、目标和各阶段的要求等。不但要勤读，还要勤思勤写，反思教学得失，勤写读书随笔，使自己自觉更新教育观念，树立适应现代化建设的教育观、质量观和人才

观。自觉改进教学方法，使自己的教学在新的教育理念的指导下，提高到一个新的水*，让教学具有创造性、艺术性。

(2) 乐教学认认真真上好每一堂课，钻研教材，时常反思。注意跟学生交流，找出自身教学缺陷，努力提高自我。学习他人的教学特色和经验，并努力形成自己的教学风格。

(3) 多研究开展教育科研活动，把握教育的动态，把教学实践经验升华为理论，在学校教改中发挥带头、示范和辐射作用，逐步提高教育科研能力。

(4) 细品评学会观察、评价、改进课堂教学的技术和策略，在减负状态下有效提高课堂教学效率，打造优质高效课堂，使学生乐学、会学、好学。

跨域问题解决方案篇六

20xx年间，是交易中心工作任务繁忙的一年。交易中心在市建设局的正确领导下，以科学发展观统揽我市有形建筑市场建设，创新工作思路，以创建公开、公*、公正的招投标环境服务环境为目标，以各方主体满意为本，加强了市场软硬件建设，完善了服务功能，得到了社会各界认可，获得了上级多项表彰。20xx年是“xx”开局之年，为了走好开局之路，建设科学先进的招投标活动场所，为招投标各方主体提供先进、高效的服务，我们要进一步*思想，在拓展和提升有形建筑市场服务功能，培育和建设素质过硬的职工队伍等方面广开思路，开拓进取、奋力拼搏，为振兴徐州经济发展，促进城乡建设和谐推进做出积极贡献。

在新的时期，适应全市经济建设发展大局和服务招投标各方主体的需要，着力塑造高素质的党员队伍和职工队伍，积极培育更加积极向上的先进集体，深入扎实开展精神文明创建活动，采取有效措施，努力保证创建活动“四落实”，让职工具备政治思想素质高、业务能力强、工作作风硬的特点，

职工的服务要体现人文观念，要积极、细致、周到、规范。按照市委和局党组要求，深入开展争先创优活动，争当“勤廉集体”，人人争当“勤廉标兵”。以争创“江苏省文明单位”为抓手，促进各项工作再上一个台阶，创成“xx-xx年江苏省文明单位”。抓好职工的学习培训，不断提升全员综合素质，创建文明、高效的服务环境，为招投标各方主体提供更好的服务。

根据全市经济建设发展情况和趋势，加大招投标市场的硬件建设。开标室由过去的容纳30人到现在的容纳100多人，5个开标室、6个评标室、监控、答疑室、指纹识别门禁等软硬件建设的提升，给管理和服务能力带来了更高的要求。用一流的服务、现代化的设施、优美舒适的环境来构筑有形建筑市场新的服务体系，用一点一滴体现优质服务的人文观念和丝丝情怀。在场所内设立信息浏览“九屏一幕”，让来开标的人员等待休息。评标区具备评委等待休息、评委物品存放、二十四小时吃住评、封闭管理功能，重要工程开标绿色通道。

依照国家法律法规和制度的规定，不断完善修改制度，加强市场管理，营造有序的市场环境，积极的让有形建筑市场发挥在工程建设领域里遏制串标等腐败行为、规范招投标交易秩序的作用，维护公开、公*、公正的环境。

组织有关人员，加强对招投标事业发展的研究。针对社会上存在的场外串标现象，研究应对措施，维护公*公正环境，促进招投标事业的发展。

抓好新场所办公服务环境建设，优化服务功能，提供舒适优美的环境，设置投标报名处、信息发布服务大厅、商务服务处、评标答辩室、贵宾室、监察室、开标等候休息区、系统机房等功能区域，在各区域设置引导标识和显示屏，强化信息引导。为提升管理和服*务水*，我们要做好各项工作的衔接，进一步修改和完善各项规章制度，组织职工培训学习，以提高管理和服*务水*。

跨区域问题解决方案篇七

对贵单位的政府采购项目的代理工作我公司给予高度重视,为全面完成业主方招标代理工作,为贵单位挑选即经济又有实力的中标人,我公司将针对每个项目进行认真的组织和准备,选拔专业齐全、学历、职称、年龄结构合理并具有丰富经验和强烈服务意识、熟悉相关业务和政府采购的人员组成专项业务部,负责贵单位项目招标代理工作并针对每一项目的特点编制各类文件,依法实施招标组织活动,确保本项目顺利进行。

我公司在实施代理活动中,认真领会低投入、高产出的办事原则,维护业主方的利益,真实反映项目具体特点、管理模式,为业主提供更详细、更全面的建议和意见,提供专业采购招标咨询和代理服务,对潜在风险提出防范建议,制定在代理工作中的质量保证措施并做出服务承诺。

首先,我公司会针对项目安排主要负责人,并对项目阶段进行划分及确定各阶段责任人。

其次,项目各阶段的时间安排严格按照政府采购相关法律法规的要求执行。

最后,项目组织机构设置及职能划分:

(一) 招标领导小组

1、组成: 业主单位派项目负责人

2、职能: (1) 对整个招标工作进行全面领导、协调;

(2) 解决招标过程中出现的重大问题。

(二) 监督机构

1、组成：业主单位的监督代表

2、职能：（1）对开标、评标全过程进行监督；

（2）监督投标人综合得分的计算与统计。

（三）评标委员会

1、组成：评标委员会由招标人或委托招标代理机构依法组建，由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表以及有关技术、经济等方面的专家5人或5人以上单数组成。

（5）出具评标报告。

（四）招标代理机构

1、招标代理机构为：青岛采购招标中心有限公司

（2）负责评标工作时的数据统计和服务；

（3）负责向招标领导小组、监督部门及业主单位报送有关评审资料；

（4）负责向业主及监督部门备案。

招标工作流程

根据近几年我公司从事招标代理工作的经验，拟采用以下工作流程：

1、签订招标代理委托协议

签订招标委托代理协议之后，我公司将根据每次招标项目的特点，分别组织参加过类似招标工作、具有相关经验的人员，并将他们补充进招标业务小组，确定项目经理，全面开展每

次招标项目的组织及实施工作。

2、招标资格与备案（根据需要）

携带本项目招标代理协议书、政府采购计划批文等材料到招标投标管理部门备案并审查代理人及项目法人资格。

3、编制采购招标文件

按照业主要求和有关行业部门的规定编制采购招标文件。

采购招标文件的主要内容应包括□ a投标邀请书；

d适用的技术条款：包括技术规范要求，有关质量及验收标准等；

e合同格式：合同协议书及履约保函格式□ f投标文件格式：根据项目类型编制□ g评标方法和标准。

我公司将在认真研究业主单位提供的有关背景情况、资料、目标、数据及具体要求的基础上，向业主单位提出咨询意见。

有关采购招标文件的商务条款，我们将充分与业主单位进行协商，并周到考虑各种实际情况，务求令采购招标文件的商务部分既最大限度地满足业主单位的要求，又符合招投标法及有关法律法规。

4、采购招标文件报审（有关监督管理部门、业主方，根据需要进行）。

5、发售采购招标文件

采用公开招标方式的项目，向通过资格审查的投标人发售采购招标文件；

采用邀请招标方式的项目，向已发放投标邀请书并接受邀请的投标人发售采购招标文件。

采用单一来源采购方式的项目，直接向符合资格条件的投标人发售采购招标文件。

6、组织标前答疑会与现场踏勘

我公司将在业主单位的协助和支持下，进行有关采购招标文件的澄清、答疑和修改工作，并与业主单位共同组织标前答疑会与现场踏勘（根据需要）。

7、依法组建评标委员会

根据《_政府采购法》及相关规定执行。

8、开标会议

开标会议的准备工作

代理机构与业主单位协商确定会议议程，安排所需工作人员，发放会议指南。

投标文件的接收

招标代理机构负责组织投标文件的接收登记、投标保证金的接收登记、投标人签到、业主及来宾签到等事宜。

组织开标会

代理机构根据法定的招标程序组织开标会。

9、组织评标、定标

评标委员会依据采购招标文件中公布的评标办法和评标标准，

对投标人的投标报价、技术实力、以往业绩、企业信誉等方面进行综合评审，同时还应对投标人的经济能力进行评估，综合评审后出具评标报告。评标委员会依据评标报告向业主按排名顺序推荐中标候选人，由业主方根据国家有关规定确定中标人。所有评标过程均严格按照《_招标投标法》、《_政府采购法》和国家计委、国家经贸委和_等七部委联合颁布的《评标委员会和评标办法暂行规定》等相关法律、法规进行。

10、报送评标报告

评标工作完成后五个工作日内，我公司向业主单位、监督管理部门报送评标报告及有关资料（根据需要）。

11、公示

12、发放中标通知书

业主根据评标委员会提供的评审报告定标后，由我公司代业主方向中标人发放《中标通知书》，并向未中标人通报中标结果。

13、签订合同

协助业主方与中标人签订项目合同（如委托）。中标人与业主签订合同后五个工作日内，我公司将向中标人及未中标人无息退还投标保证金。

14、中标人的确定

中标人若在规定的时间内拒绝提交履约保证金或签订合同，我公司将按照国家法规规定报经业主单位批准同意后，将取消其中标资格，并没收其投标保证金，由业主单位另行在评标委员会推荐范围内确定第二名为中标人。

措施和保证

1、为维护业主单位的合法权益，保证招标代理工作的质量，招标过程中将严格遵循《_招标投标法》和有关部门制定的法律法规，同时，将严格按照iso9001质量标准的要求进行整个招标过程的质量控制。

1、竞争与非歧视性原则；

2. 2、公平、公正、公开及诚实信用的原则； 2.

3、经济性原则；

2. 4、合理分包打捆的优化原则；

2. 5、最大限度的量化原则和最低要求限制原则； 2.

6、执行国家消防、安全、劳动保护、节能、环境保护等政策的原则；

2. 7、遵守《招标投标法》等有关经济法规，符合国际惯例的原则。

3、采购招标文件将说明评标原则和方法及评价标准。

跨域问题解决方案篇八

1、相关领域的专利申请文本撰写、审查意见答复；

2、处理复审、无效案件；

3、负责专利检索、专利分析、专利挖掘等工作；

4、负责案件质量初审；

5、为客户提供咨询意见。

任职要求：

1、具有3年以上专利代理工作经验；

2、本科及以上学历,化学、材料、化工、生物、医药等理工科专业；

3、有专利诉讼相关经验者优先；

4、工作态度严谨、认真负责、具备良好的职业素养。

跨域问题解决方案篇九

一、加强业管工作，构建优质、规范的承保服务体系。

承保是保险公司经营的源头，是风险管控、实现效益的重要基础，是保险公司生存的基础保障。因此，在xx年度里，公司将狠抓业管工作，提高风险管控能力。

1、对承保业务及时地进行审核，利用风险管理技术及定价体系来控制承保风险，决定承保费率，确保承保质量。对超越公司权限拟承保的业务进行初审并签署意见后上报审批，确保此类业务的严格承保。

2、加强信息技术部门的管理，完善各类险种业务的处理平台，通过建设、使用电子化承保业务处理系统，建立完善的承保基础数据库，并缮制相关报表和承保分析。同时做好市场调研，并定期编制中、长期业务计划。

3、建立健全重大标的业务和特殊风险业务的风险评估制度，确保风险的合理控制，同时根据业务的风险情况，执行有关分保或再保险管理规定，确保合理分散承保风险。

二、提高客户服务工作质量，建设一流的客户服务平台。

随着保险市场竞争主体的不断增加，各家保险公司都加大了对市场业务竞争的力度，而保险公司所经营的不是有形产品，而是一种规避风险或风险投资的服务，因此，建设一个优质服务的客服平台显得极为重要，当服务已经成为核心内容纳入保险企业的价值观，成为核心竞争时，客服工作就成为一种具有独特理念的一种服务文化。经过xx年的努力，我司已在市场占有了一定的份额，同时也拥有了较大的客户群体，随着业务发展的不断深入，客服工作的重要性将尤其突出，因此□xx公司在xx年里将严格规范客服工作，把一流的客服管理平台运用、落实到位。

1、建立健全语音服务系统，加大热线的宣传力度，以多种形式将热线推向社会，让众多的客户全面了解公司语音服务系统强大的支持功能，以提高自身的市场竞争力，实现客户满意最大化。

2、加强客服人员培训，提高客服人员综合技能素质，严格奉行“热情、周到、优质、高效”的服务宗旨，坚持“主动、迅速、准确、合理”的原则，严格按照岗位职责和业务操作实务流程的规定作好接、报案、查勘定损、条款解释、理赔投诉等各项工作。