

2023年财经培训工作计划 个人工作计划 培训心得体会(实用10篇)

我们在一些事情上受到启发后，可以通过写心得体会的方式将其记录下来，它可以帮助我们了解自己的这段时间的学习、工作生活状态。心得体会是我们对于所经历的事件、经验和教训的总结和反思。以下是我帮大家整理的最新心得体会范文大全，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

财经培训工作计划 个人工作计划培训心得体会篇一

近年来，随着社会的发展与进步，职场竞争愈发激烈，人们对个人能力的提升也越发重视。为了更好地规划自己的发展道路，我参加了一次个人工作计划培训。在这次培训中，我学到了许多实用的技巧和知识，深感受益匪浅。下面我将结合培训内容，以连贯的五段式来分享我的心得体会。

第一段，培训中我了解到了制定个人工作计划的重要性。在培训中，导师生动形象地向我们阐述了个人工作计划对于职业规划的重要性。通过制定个人工作计划，我们能够更有效地利用时间和资源，避免被琐碎事务所困扰，更好地调配和规划自己的工作，提高工作效率。同时，个人工作计划还可以帮助我们明确目标，规划未来发展方向，为个人职业生涯的长远发展做好准备。

第二段，培训中我了解到了制定个人工作计划的步骤和方法。在培训中，导师详细讲解了个人工作计划的制定步骤和方法，使我们能够更加科学地进行个人工作计划的制定。首先，要明确目标，分析现状，了解自己的优势和不足。其次，要制定可行的工作计划，确立目标，并合理安排工作内容和时间。最后，要定期评估与调整，及时总结经验教训，不断完善个人工作计划。这些方法的掌握让我更加有信心和方向来制定个人工作计划。

第三段，培训中我领悟到了个人工作计划的实际应用价值。在培训的案例分析和讨论中，我深刻感受到了个人工作计划在实际工作中的价值。通过合理制定个人工作计划，我们能够更好地分清主次，集中精力，从而提高工作效率。同时，个人工作计划还能避免工作上的盲目性和随意性，让我们在工作中有针对性地解决问题，提高工作质量。个人工作计划还能增强个人的自律性和执行力，促使我们养成良好的工作习惯和规范，使工作更加有序和高效。

第四段，培训中我了解到了个人工作计划的灵活性和可调整性。在培训中，导师强调了个人工作计划的灵活性和可调整性。他告诉我们，个人工作计划不是一成不变的，而是需要根据实际情况进行灵活调整。因为职场环境常常变化，随着工作的进展和个人的发展，需要随时调整个人工作计划。只有不断地对个人工作计划进行修正和完善，才能真正实现工作计划的有效运作和个人的持续成长。

第五段，培训中我受到了个人工作计划的启发和激励。通过这次个人工作计划培训，我不仅学到了实用的工作技巧，也对自己的职业发展有了更深刻的认识。我明白了制定个人工作计划是为了更好地规划和管理自己的工作，进而实现个人的职业目标。同时，我也意识到了个人工作计划并不是一劳永逸的事情，而是需要不断修正和完善的。只有不断地调整个人工作计划，才能更好地适应职场变化，保持竞争力。因此，我将把个人工作计划作为自我管理和职业发展的重要工具，不断完善并积极实施。

总之，通过个人工作计划培训，我学到了制定个人工作计划的重要性、步骤和方法，认识到了个人工作计划在实际工作中的价值和灵活性，受到了启发和激励。从而，我将更加注重个人的工作计划和规划，力争在职场中取得更好的发展。希望借助这次培训的心得体会，能够对其他人也有一定的参考和启发。

财经培训工作计划 个人工作计划培训心得体会篇二

应学生提议，碧江小学音乐培训班决定，从20xx年9月起增加开创《吉他兴趣组》。希望学生能通过演奏吉他使自己的音乐才能得以展现，激情得以展现。同时也希望能因此更进一步丰富学生的第二课堂学习内容，提高学生的校园文艺生活。

1、各班学生自愿报名，从报名者中选出乐感较好的20人。

2、学生自备乐器和教材，统一使用材料《吉他独奏重奏刘传》。

4、展示：本学期元旦文艺汇演，全组成员合奏表演。

1、了解吉他的相关知识。

2、学习吉他指弹技巧。

3、学习演奏吉他独奏曲，包括独奏、齐奏、合奏、弹唱表演等。

第七周：了解吉他基本知识，吉他的持琴的姿势。右手6弦练习。

第八周：学习左手手型。品、弦认识。音阶。

第九周：音阶练习，正确的按弦动作。学习四分音符和八分音符。

第十周：学习单音曲目《两只老虎》。

第十一周：学习附点节奏，曲目练习加强。

第十二周：了解拍号，了解3/4，2/4，4/4拍的意义。

第十三周：指法练习（1），曲目《小星星-1》。

第十四周：学习《小星星》

第十五周：学习《欢乐颂》

第十六周：学习击音技巧。

第十七周：曲目合奏。

第十八周：学习乐曲《送别》

第十九周：文艺汇演全校公开演出齐奏《送别》

财经培训工作计划 个人工作计划培训心得体会篇三

培训是为了提高自己的能力和技能，在现如今竞争激烈的就业市场上，培训已经成为了每个人追求发展的必经之路。而培训后工作计划，则是将培训所学应用于现实工作中的重要环节。在经历了一次培训后，我深感到了工作计划的重要性和它给我带来的好处。以下是我对于培训后工作计划的一些心得体会。

首先，一个明确的工作计划可以帮助我们提高工作效率。在培训后的工作中，我及时将所学的知识运用到实践中，并根据自身的情况制定了详细的工作计划。这个计划包括了每天的工作任务清单、时间安排以及所需的资源等等。通过制定计划，我能够清楚地知道自己每天需要完成什么任务，并可以合理地安排时间。这样一来，我不再浪费时间和精力在琐碎的事情上，能够更加集中地投入到工作中，提高效率。

其次，工作计划可以帮助我们更好地管理自己。在培训结束后，我开始尝试进行自我管理的探索，并根据个人需要和实际情况制定了个人的工作计划。这个计划不仅包括了工作任

务，还有个人发展的目标和措施。通过制定工作计划，我能够更好地规划自己的发展方向，有针对性地学习和提升自己的能力。同时，我也能够更好地掌控自己的工作进度，不再被琐事打扰，保持稳定的工作质量。

再次，工作计划可以帮助我们更好地协调与他人合作。工作中我们不仅需要独立完成任务，还需要与他人进行良好的合作。在制定工作计划时，我们需要将合作任务和合作方的需求考虑进去，并灵活地进行调整。通过制定共同的工作计划，我们能够明确各自的工作内容和时间安排，协调好任务的执行顺序和时间节点，提高合作效率。同时，工作计划还可以帮助团队成员更好地相互沟通和协调，减少误差和冲突，实现共同的工作目标。

最后，工作计划可以帮助我们更好地应对工作的变化和挑战。在培训结束后，我意识到工作环境是不断变化的，我们需要及时调整自己的工作计划以应对新的挑战。通过不断地反思和总结，我能够及时发现自己的不足和需要改进的地方，并加以改进。同时，我也可以根据工作的实际情况对工作计划进行调整，使其更加符合实际需求。这样一来，我能够更好地适应和应对工作中的变化，保持高效的工作状态。

总之，培训后的工作计划对于个人的成长和发展至关重要。一个明确的工作计划可以帮助我们提高工作效率，更好地管理自己，协调与他人合作，以及应对工作的变化和挑战。通过不断地制定、执行和调整工作计划，我相信每个人都能够取得更好的工作成果和个人发展。因此，我会继续努力学习和应用培训中所学，不断完善自己的工作计划，为个人的发展进步打下坚实的基础。

财经培训工作计划 个人工作计划培训心得体会篇四

以科学发展观为指导，以建设高素质、专业化教育干部队伍和为深化教育改革，全面推进素质教育服务为目标，以改革

创新为动力，以新一轮干部提高培训为重点，坚持求真务实、开拓创新，逐步建立与我校教育发展相适应、符合干部成长规律的分层次、分类别、多形式、重实效、充满活力的教育干部培训机制，继续努力培养造就一支具有较高政治理论素养和开拓创新精神，掌握现代科学文化和管理知识，懂教育、善管理、作风优良的学校领导干部队伍。

学校干部培训的工作原则是：更新理念，统筹规划，突出重点，分类培训。

- 1、 建立规范的干部培训档案。
- 2、 建立和完善、灵活、有效的干部培训制度。
- 3、 建设开放高效的干部培训网络。
- 4、 逐步提高学校领导干部的政治、业务素质、道德修养、组织管理能力和实施素质教育的水平。

（一）规划我校“十二五”干部培训工作

- 1、 根据干训部的安排和部署，认真学习、领会上级“十二五”干部培训规划。根据调兵山市“十二五”干部培训启动会精神布置、落实我校干训工作。
- 2、 具体培训工作。

根据干训部培训工作安排，配合干训部，组织我校领导参加干训部组织的第一期提高培训。准时参加，认真学习，培训纪实资料及时存档。按照干训部要求，组织开展好我校领导读书活动。配齐指定的阅读书目，制定学习计划，明确学习要求，定期检查总结学习情况，开展领导读书交流活动，撰写学校组织领导读书学习考试验收。

按上级要求，督促我校领导干部自学，保证自学时间，根据本岗位工作特点选择自学内容，完成自学笔记每学期不少于5000字，并撰写学习体会文章。期末校长检查签字。组织我校相关领导参加干训部组织的各种专题培训。做到准时参加，认真学习总结，撰写培训体会文章。培训纪实资料及时存档。

（二）落实好干训部布置的各项工作，认真领会工作任务，按要求保质保量完成。

（三）加强自身的业务学习，提高素质和能力。

（四）扎实开展领导干部校本培训工作。我校的干部培训，要根据培训对象特点和学校工作实际，采取灵活多样的培训形式。集中与分散自学相结合。即授课与研讨相对集中，自学和撰写论文分散完成；分专题培训，完成各阶段的专题培训；学习与实践相结合。总之，本学期我们将以校本培训作为重点，全面做好我校干部培训工作。我们坚信，在各级领导的关怀、指导下，我们团结一致，锐意进取，开拓创新，完成各项培训工作任务，为全面提高我校的教育教学质量做出更大的贡献。

财经培训工作计划 个人工作计划培训心得体会篇五

近期，我参加了一次关于个人工作计划的培训课程，并在培训中受益匪浅。通过这次培训，我学到了很多有关制定和执行个人工作计划的技巧和方法，同时也加深了对自身工作计划的重要性的认识。在这篇文章中，我将分享我在培训中的体会和感受。

在这次培训中，我们首先了解到个人工作计划的重要性。个人工作计划对于每个职场人来说都是至关重要的，它是我们掌控自己工作进度和方向的基础。在过去的工作中，我常常发现自己在处理任务上有些混乱，容易被琐事干扰，导致工

作效率不高。通过这次培训，我意识到了个人工作计划的重要性，它可以帮助我合理安排时间和资源，高效完成工作任务，提高工作效率。

其次，培训中有关制定个人工作计划的方法和技巧给了我很大的启示。我们学到了SMART原则，即具体[Specific]、可衡量[Measurable]、可达成[Achievable]、实际[Realistic]和有时间限制[Time-bound]。在过去，我常常把工作计划定得太宽泛，没有具体的时间和目标，导致计划无法得到有效的执行。通过学习SMART原则，我开始制定更具体、可量化和可达成的工作计划。比如，以前我可能只会列出“完成报告”这样的计划，现在我会将其细化为“在本周三之前完成报告的第一部分，本周五之前完成报告的第二部分”。这样的具体目标更容易让我在工作中保持高度的集中和动力。

此外，在培训中，我们还学习了如何处理和应对工作计划中的挑战和障碍。我发现，在实际工作中，障碍和意外情况时常出现。以前，当我遇到这些挑战时，我常常会让自己陷入消极的情绪中，导致不能有效处理问题。但培训中提到的“主动应对”和“寻求帮助”的原则，对我产生了深远的影响。我开始学会接受挑战，并主动寻求改善和解决问题的方法。当我遇到困难时，我会先冷静下来，评估当前的状况，然后寻找解决办法，或者向同事或上级寻求帮助。这不仅提高了我解决问题的能力，也增强了团队合作的意识。

最后，在这次培训中，我还学会了制定和执行长期工作计划的方法。以前，我常常只注重短期目标的达成，对于长期计划没有做好规划。但在培训中，我了解到了长期工作计划的重要性，它可以帮助我把握自己的职业发展方向，并对未来有更为具体的规划和目标。通过明确长期目标，我能更好地分析当前的工作和行为是否符合自己的长远目标，有针对性地调整和改进工作计划，以实现更高效的个人成长和发展。

综上所述，这次个人工作计划培训给了我很多启发和帮助，

使我更好地认识到个人工作计划对于职场人来说的重要性。通过学习制定具体、可衡量和可达成的工作计划，以及应对障碍和制定长期目标的方法，我相信我能更好地管理和执行自己的工作计划，提高工作效率和能力。我也希望能将所学的知识与其他人分享，共同进步。

财经培训工作计划 个人工作计划培训心得体会篇六

一、课程设置针对性更强，形式更多样。

1、组织“课程你来选”的活动，培训部将课程主要内容分为通用类、管理类、业务类、工程类以及维序类，发布在网上，学员可根据自己的需求选相应的课程，培训部将汇总列入20xx年课程表中。以提升培训针对性，优化课件，提高员工的培训参与度。

2、做好外训课程的选择，提高外训参与比例。根据岗位要求，结合公司实际情况，利用外训充实培训内容，积极做好外训课程选择，提高员工外训参加比例。20xx年参训人次1445人，其中参加外训人数为36人。20xx年，拟将参加外训人数提升到20%，达到289人次。使培训工作真正成为公司的基础工作，有效地提高管理人员和员工的素质，并使之能科学、扎实而又有效地开展起来，以适应公司的转型和高速发展，塑造学习型组织，体现公司和个人的价值。

3、建立新员工年、月、周三级培训教育体系

年度培训是负责物业发展历程、企业文化、物业服务认识，以及消防知识的普及、演练、拓展训练等教育和培训。培训对象为公司新员工，一年两次，每次1.5个工作日。月度培训是负责公司简介、公司文化、公司制度等培训，培训对象为公司新员工，每月进行一次集中培训。周培训是岗位职责及标准、服务礼仪、公司概况及基本制度等方面的培训，主要以视频形式，项目组织的方式开展。

二、推进课件标准化，组织各课研组进行课件评比。

根据公司转型升级规划，推进标准化建设，不断完善和更新各项培训内容，优化岗位培训内容，注重实用性。定期组织各课研组队课程内容进行优化，并组织评比，让课程更具实操性，通过改进教学内容、调整教学方法，提升培训效果。

1、组织内训师培训□20xx年上半年完成。

2、内训师的定级□20xx年下半年完成。

3、增加异地内训师。

4、通过微信平台，开辟新媒体推广途径，以利于各异地分公司的信息沟通，通过微信平台推送培训课程，实现与异地项目培训工作。

四、实行学分制管理，增强员工培训效果。

1、管理员要求每年学习不少于25学分。

2、学分制度的建立□20xx年3月前完成。

3、年度获得学分可做为岗位升职、提薪的参考依据，鼓励员工积极参与培训，增加员工学习积极性。

财经培训工作计划 个人工作计划培训心得体会篇七

在工作中，一个合理的计划部署是非常重要的，它可以有效地提高工作效率、优化资源配置，更好地完成工作任务。为了提升自己的工作能力，我参加了公司举办的工作计划部署培训，通过学习和实践，我深刻体会到了计划部署的重要性，并且根据自身的经验和心得，总结出了一些实用的方法和技巧。

首先，树立正确的工作态度是一个成功的工作计划部署的前提。在培训中，导师强调了工作计划部署的目的和意义，即帮助我们更好地完成工作任务，提高工作效率。只有树立正确的工作态度，我们才能够将计划部署看作是一项重要且必要的工作，愿意花时间和精力去做。此外，还需要保持积极的心态，在面对工作难题和困难的时候，要坚信自己能够克服困难，设定合理的目标，并制定详细的计划。这样才能更好地应对各种挑战，提高工作效率。

其次，了解工作的流程和要求是进行工作计划部署的基础。在培训中，我们通过实际操作和案例分析，深入了解了公司的工作流程和工作要求。只有对工作流程和要求有清晰的认识，我们才能够根据实际情况制定出符合要求的工作计划。并且在制定计划的过程中，要充分考虑到项目的进度要求、资源的可用性和风险的存在，确保计划的可行性和有效性。同时，在计划的过程中要注意信息的收集和分析，及时了解项目的进展和风险，以便及时调整计划。

然后，合理分配资源和时间是一个成功的工作计划部署的关键。在培训中，导师提到了工作计划部署中的一个重要原则，即“目标导向”。即根据项目的目标和要求，合理分配资源和时间，确保工作的顺利进行。在实际工作中，我们可以利用工具软件或者手工绘制甘特图等来进行资源和时间的安排。在分配资源和时间过程中，要充分考虑到各项工作的优先级和可行性，合理安排时间，确保工作的高效完成。同时，要善于利用团队的力量，充分发挥每个成员的潜力，共同完成工作任务。

最后，及时评估与调整是一个成功的工作计划部署的必备环节。在培训过程中，导师强调了及时评估与调整的重要性。只有通过计划的实施过程和结果进行评估，及时发现问题，才能够及时进行调整，确保工作的顺利进行。在实际工作中，我们可以通过定期开展工作评估会议、与相关部门和团队成员进行沟通交流等方式，进行计划的跟踪和调整。并且要及

时总结经验教训，不断完善与提升自己的工作计划部署能力。

通过工作计划部署培训，我深刻认识到了一个合理的计划部署对于工作的重要性，并且通过实践逐渐掌握了一些实用的方法和技巧。在今后的工作中，我将继续保持积极的工作态度，加强对工作流程和要求的了解，充分分配资源和时间，及时评估与调整，以提高自己的工作计划部署的能力和水平，为公司的发展做出更大的贡献。

财经培训工作计划 个人工作计划培训心得体会篇八

1、中国书法历史悠久，博大精深，不但有着鲜明的艺术性和广泛的实用性，而且自身还蕴藏着丰富的德育因素。在教学中如果注重挖掘这些因素，并恰当地将其融合、渗透在教学当中，对培养学生良好的道德情操，提高他们自身的道德素养和知识水平会大有裨益。

2、提高写字教学质量，完善学生的艺术个性。随着新课程标准改革实验的不断深入，随着现代信息技术的不断普及，人们对写字教学的要求也越来越高。写字教学有利于引导绝大多数学生对写字、书法的兴趣；有利于形成正确的写字姿势和具有基本规范的写字技能；有利于促进其他学科质量的提高。对低年级学生来说教师要特别关注认真书写态度和良好写字习惯的培养，注意学生对基本笔画、汉字基本结构的把握，重视书写的正确、端正、整洁；对高年级的书写评价，既要关注其书写规范和流利程度，也要尊重他们的个性化审美情趣。

1、在书法学习中，使他们养成良好规范的书写姿势和执笔姿势。

2、指导学生写出一笔漂亮的字，对其学习以及将来的工作、社会交际起到深远的影响。

3、通过书法练习，培养学生认真负责、专心致志、持之以恒的精神。

4、让学生直接接触书法，接触中国文化艺术之美，传承祖国传统文化。

1、保证训练时间，保证授课教师按时到岗。

2、认真准备每一次活动，要求教学通俗易懂，并有一定的趣味性。

3、树立安全意识，做好学生培训期间的安全护送工作。

1、做到“四定”。即每次活动的时间、地点、内容和人员。

2、严肃纪律。按时点名，上课认真听讲，踊跃发言，积极观察，用心书写。

3、学员要达到“四有”。有字帖、毛笔、墨汁、粘毯。

4、教师责任靠身，认真对每位学员负责，积极使用多媒体教学、实物展示台，激发学员的书写欲望，调动学员的书写积极性，不断学习和提高书写水平。

5、积极组织参加各级书法比赛，积累参赛成果，积极开展庆“六一”成果展示活动。每月评定一批书法之星、小小书法家。

财经培训工作计划 个人工作计划培训心得体会篇九

在现代社会中，工作计划部署对于个人和组织都起着至关重要的作用。为了更好地完成工作任务，提高工作效率，我参加了一次关于工作计划部署的培训。本次培训的目的是帮助我学习和掌握更好的工作计划部署的方法和技巧，以提升我

的职业能力。

第二段：培训内容和学习收获

在培训中，我们学习了许多关于工作计划部署的内容，比如如何制定明确的工作目标，如何进行工作时间的合理分配，如何制定优先级和时间表，以及如何在实施过程中进行不断的评估和调整。通过这次培训，我对工作计划部署有了更清晰的认识，收获了很多实用的技巧。

第三段：实践应用和效果评价

在培训结束后，我开始将所学的知识运用到实际工作中。首先，我学会了设定明确的目标，将大的任务分解成小的子任务，并设定明确的截止日期。这样我可以更好地管理我的时间，并且能够更好地完成工作任务。其次，我学会了合理分配工作时间。通过制定时间表，我可以更好地安排每天的工作，避免了工作交叉和时间浪费。此外，我也学会了根据工作的紧急程度和重要性来制定优先级，这样可以确保我先处理重要的任务。通过应用这些工作计划部署的技巧，我的工作效率明显提高了，工作成果也更加显著。

第四段：心得体会和成长收获

通过这次培训，我不仅学到了实用的工作计划部署技巧，更重要的是培养了良好的工作习惯和时间管理能力。以前，我很容易被工作的琐碎和杂乱所干扰，经常出现工作进展缓慢或任务拖延的情况。但是现在，我能够更好地组织和安排我的工作，明确工作的优先次序，更好地应对工作中的困难和挑战。我越来越意识到高效的工作计划部署对于一个人的职业发展和工作成果的重要性，这让我更有信心和动力去迎接新的工作挑战。

第五段：总结和展望

通过这次工作计划部署的培训，我不仅学到了很多实用的技巧，也深刻认识到了良好的工作计划部署对于个人和组织的重要性。我将继续运用所学的知识，不断提高自己的工作效率和管理能力。同时，我也会把所学的经验 and 技巧分享给身边的同事和朋友，帮助他们提升工作计划部署的水平。我相信，通过不断学习和实践，我们都能够成为更出色的工作计划部署者，为自己的职业生涯和组织的发展做出更大的贡献。

财经培训工作计划 个人工作计划培训心得体会篇十

要提高我市中学生物学科教学质量就要努力提高中学生物教师的综合素养，而教师的专业成长显得尤为关键。

我市现有任课教师15人，教师平均年龄36岁，大部分的教师有朝气，虚心好学，进取心强，有自学能力。因此他们突出的特征是：有正确的教育观，积极的情感态度和多元的教育技能，关心爱护每一位学生，会以积极向上的人格影响学生，以及运用各种方式引导学生去探索、去发现、去创造，努力使每个学生富有个性的发展。不足之处是：15人中只有2人为生物专业毕业，多数教师在生物专业方面存在着知识短缺的障碍。

尊重每个教师个体的学习需要，挖掘他们的学习潜能，激励他们自我学习和相互学习，使每个教师都成为学习的主体。

1、培养自信的教师。自信是教师充分发挥潜能的前提。一个教师具有良好的自信心，才能更好地在工作中积极创造，才能在工作中不断自我实现，体验到工作和成长的乐趣。因此，通过培训使每个教师都能自信地面对教学。

2、培养研究型的教师。教师研究主要是指向自我，对自身专业现状、教学风格保持一种反思的态度，在实践中不断反思、改进、再反思、再改进，提高教学的合理性和有效性。因此，通过培训使教师具备敏锐的观察力和研究能力，及时发现身

边教育教学存在的问题，善于积累，用课题指导教学，同时把问题变成课题进行研究。

3、培养会学习的教师。引导教师树立终身学习的理念，通过培训提高教师发现和利用信息的能力；分析和整理的能力；调查与研究的能力；展示和发表的能力。

主要采取集中培训形式。在培训过程中，采用“案例分析——讲述——探究”模式。

1、专业理论学习

(1) ”生物课程的评价建议”专题理论学习。采取观看专家讲座光盘的形式，结合观看教师课堂教学的教学案例，教师共同分析，通过专题讲座（关于评价），再尝试探究。这样，开阔教师的视野，提高理论素养，要求教师做好笔记、作业。

(2) 针对观看课堂教学案例存在的问题答疑解惑，引导教师不断去探索教育教学现象，学会辩证、理性地思考问题，在转变观念的同时，不断改善自己的教育教学行为，使感性的、经验性的认识不断上升为理性的认识，学会如何继承和创新。

2、专业技能学习

(1) 学习“生物学实验与探究教学技能——专题一”，让每位教师都要有5分钟中心发言，激发教师广泛阅读书籍的兴趣，提高教师的语言表达能力。

(2) 以期末考试试题和试卷的分析入手，强调教师对如何完成教学目标（三个维度）的重视，每一节课都要严格按照教学目标实施教学，以提高教师课堂教学质量和效率，进而提高教师教育教学技能。