

# 2023年财政评审机构的工作计划和目标

## 财政局评审工作计划(通用5篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

### 财政评审机构的工作计划和目标 财政局评审工作计划篇一

第二条本办法所称\*市科普基地（以下简称：科普基地）是指在本市行政区域内，由政府投资建设以及社会力量兴办的，具有相当规模科普固定场所和设施条件，向社会公众开放，能够承担科学技术普及、宣传、培训、服务功能的场所。

第三条\*市科学技术局（以下简称：市科技局）、\*市委宣传部（以下简称：市委宣传部）、\*市科学技术协会（以下简称：市科协）是科普基地的业务指导部门，负责组织实施本办法。

第四条科普基地依照《科普法》规定，坚持社会性、群众性、经常性和公益性的原则，为实施科教兴国战略和可持续发展战略，提高公众的科学文化素质，推动社会全面进步，开展科普工作。

### 第二章科普基地的申报

#### 第五条申报对象

（一）各类科技、文化、教育场馆。如自然博物馆、天文馆（站、台）、气象台（站）、地震台（站）、文化馆、青少年科技活动中心和设有植物园、标本馆、陈列馆等科普场所

的高校和科研机构。

（二）具有科普资源的游览场所。如动物园、自然保护区、旅游景点、历史人文景观等。

（三）各类企业、科研机构、院校及其他组织内部具有科普教育功能并有条件向公众开放的场馆。如工农业科技园、科技种养场、实验室、生产现场、大型工程技术设施等。

（四）其他具备向公众开展科普教育、展示和示范功能的部门和机构。

## 第六条 申报条件

申报科普基地的单位须具备以下条件：

（一）具有法定代表人资格，或受法人正式委托，独立开展科普活动的单位。

（二）面向公众从事《科普法》所规定的科普活动，所从事的业务主题鲜明、内容丰富，能发挥向社会公众开展科普教育、宣传和示范作用。

（三）重视科普工作，有长远的科普工作规划和年度工作计划，建立健全相关的管理制度。

（四）有稳定的科普活动投入，科普经费列入单位年度预算，保证科普活动正常开展。

（五）建有科普展示厅和相对固定的科普活动场所，包括有科普馆、科普画廊、科普演示设备和模型等。科普基地建筑面积一般应达到3000平方米以上，其中，向公众开放的科普展厅和活动场所面积要达到500平方米以上。

（六）配备有稳定的专（兼）职科普工作管理人员和科普讲

解员。

## 第七条申报程序

申报单位须经主管单位推荐，按如下程序申报：

### （一）须提交的申报材料

1. \*市科普基地认定申请表（表样附后）；
3. 科普工作规划、计划、管理制度；
4. 法人资格、科普经费投入等相关证明材料。

以上材料一式四份并附电子版。

（二）申报及受理时限：即时申报，受理回复时限为7个工作日。

（三）申报受理部门：市科技局政策法规与体制改革处。

## 第三章科普基地的认定

第八条市科技局、市委宣传部、市科协组织有关专家组成科普基地评审小组，负责对申报单位的评审。评审小组根据评审条件对申报材料进行评议和现场考察，提出具体认定意见，报送市科技局、市委宣传部、市科协审定。

第九条经认定的科普基地，由市科技局、市委宣传部、市科协联合发文命名为“\*市科普基地”，向社会公布，并颁发牌匾。

## 第四章科普基地的主要任务

第十条科技博物场馆类（科技馆、博物馆、动植物园、自然

景区、工农业园区等)的科普基地,每年开放日不少于200天;科研机构、院校的实验室、工程技术研究中心和企业类的科普基地,每年开放日不少于60天;各类科普基地每年对青少年实行优惠或免费开放的时间不少于20天(含法定节假日)。

## 财政评审机构的工作计划和目标 财政局评审工作计划篇二

今年10月召开党组会议研究了机关科室负责人的任免方案,向市委组织部、人力资源和社会保障局提出了干部调整报告,进行事前备案。11月26日邀请干部监督科全程监督会议讨论过程,因监督科有事没能参加,会后我们将有关材料全部上报监督科。这次共调整18人。

二是对市管干部严格按规范程序呈报。7月9日,对张永芳、熊新华试用期满的干部都是按照规范程序,请干部监督科参加讨论研究,形成专题文件报告,填写审批表、会议记录,全部完整上报干部科。三是干部年度考核做到公平公正。年度考核我们严格按照市委组织部和公务员的考核要求,事先在公务员科备案,党组集体研究分配方案,按比例分配到单位,规定相应的考核办法,二级单位和基层财经所自行投票,集体确定,机关召开全体干部职工大会,民主测评,按得票数确定,再由党组集体研究后,公示上报。

四是做好干部思想政治工作和稳定工作,做到及时对话,广泛征求意见建议,没有出现上访事件。

### 3、加强干部的培训。

一是对有培训任务的会计局按组织部的要求年初就申报培训计划,填报干部培训安排表。对系统内的干部培训,明确培训对象,合理安排时间,创新授课内容,突出实用特色,严格培训考勤纪律。

二是6月2日-3日，对财经所所长，机关股室和二级单位负责人55人，分别请市委党校尹中华、严红、李俊祥老师到财政局作了专题辅导，收到较好的效果。9月27日按照市委组织部安排，我局送刘雄军、陈志华同志到市党校参加培训，不折不扣完成组织部门的调训任务。

三是对远程教育，我局上报中层干部27人，办理了《远程教育收视证》，每月的学习时间，人教股都及时通知到每个人。

#### 4、加强干部日常管理。

一是按照要求，主动邀请组织部干部监督科派员参加干部任免党组会。

二是对反映干部的违规违纪问题积极配合查核，单位设了举报箱和举报电话，单位设有意见箱，及时报送干部监督信息。6月，配合干部监督科到省委组织部咨询退休副局长胡望安同志的工龄问题。

#### 三、加强宣传和调研信息工作

一是积极开展调查研究。针对当前的形势和财政部门面临的热点难点问题，积极开展调查研究，杨大银同志的调研报告《八项措施扎实开展行评工作》专题报告在湖北法制理论探讨刊登。

二是狠抓宣传工作。今年我们编发行风评议专刊20期、学习专栏5期、学习园地3期，被各级采用宣传19篇。其中：被《中国财经报》采用1篇、被《财政部新闻联播》采用6篇、被《孝感晚报》采用2篇、被市电视台采用6篇、被市行评办公室采用4篇。

#### 四、不断创新组织工作

今年我们狠抓基层组织建设，对机关支部进行了选举，帮助2个会计师事务所建立党支部，组建基层财经所城区退休人员流动党支部，落实党员的政治待遇，关心党员。

## 五、加强自身建设

一是注重党务基础工作。党务干部能够熟悉党务基础知识，认真执行党内规章制度，认真解决信访问题，及时化解矛盾。3月1日，我们制订了《2011年党建工作计划》，有半年总结、全年工作总结，工作思路清晰。

二是积极参与“双联双帮”活动。我局成立了以党委书记、局长杨大银同志为组长，党委委员、总会计师潘新洲同志为副组长的活动领导小组，制定了工作方案，扎实开展帮扶活动。5月份召开了组织村“两委”班子座谈会，协调城建规划部门，提前制好村庄发展规划，解决了17户失地农民低保和5户失地农民的每户500元社会救助。5月8日组织机关干部到国光村开展了“送温暖、送政策、送服务”活动，发放宣传资料1350份，现场为群众就农村政策方面问题答疑解惑。上门慰问特困户三户，送去慰问金1000元。8月28日，我局针对该村困难党员、困难群众和贫困家庭子女上学难的实际，党委委员、总会计师潘新洲带领机关股室和局属二级单位主要负责人，冒着酷暑深入国光村看望、慰问老党员、特困户、病残户等人共计15户，为他们送去慰问金3000元。

1 2 3

## 财政评审机构的工作计划和目标 财政局评审工作计划篇三

20xx年，在市委、市政府的正确领导下，全局上下紧紧围绕建设汉江流域中心城市发展战略，坚持“竞进提质、又好又快”的工作要求，主动适应新常态，改革攻坚破难题，克难奋进促跨越，圆满完成各项财政工作任务。

一、坚持攻坚克难，财政收入实现“十二五”圆满收官。

20xx年全市完成地方财政总收入464、9亿元、地方公共财政预算收入339、1亿元、地方税收210、7亿元，分别突破450亿元、300亿元和200亿元“大关”，增幅均位居全省第一，财政收入在全省第三位次徘徊后，阔步晋级全省第二位。

二、全力以赴向上争资金争项目，招商引资工作取得新成效。

紧扣国家产业投资导向、积极策划项目、盯紧关键环节，多次赴省进京汇报衔接，争取资金总量居市直单位第一位。围绕新能源汽车产业开展招商引资，当年共签约注册南京金龙、湖北鑫博茗低碳发展等3家企业，超额完成全年招商引资任务。

三、坚持优化支出结构，不断强化民生保障。

坚持“量入为出、量力而行、收支平衡”的原则，优化财政支出结构，保障民生事业发展，落实改善民生三年行动计划经费保障□20xx年全市民生支出占地方公共财政预算支出的比重达到75、2%。建立厉行节约长效机制，严格控制“三公经费”和会议费，市直单位“三公”经费支出同比下降25、2%。

四、坚持改革创新，深入推进财税管理体制变革。

全年共完成十一项改革任务：一是稳步推进市区财政体制改革，建立事权与支出责任相适应的预算管理制度。二是深化财政资金投入方式改革，着力支持产业转型升级。三是持续推进预算管理制度改革，进一步完善政府预算体系。四是稳步推进预决算公开制度改革，强化对权力运行的制约和监督。五是坚持财政支出管理机制改革，切实提高财政管理效能。六是创新投融资机制，大力推广运用政府和社会资本合作模式。七是强力推进全市政府财务报告试点改革，试编权责发生制政府综合财务报告。八是加快建立“借、用、还”相统一的地方政府债务管理机制，切实防范财政金融风险。九是

改革完善政府采购制度，落实部门主体责任。十是改进预算管理和控制，启动中期财政规划编制。十一是扎实推进全国农村公共服务运行维护机制建设试点和新能源汽车示范运营试点城市工作。

## 五、坚持建立健全工作机制，全面推进法治财政建设。

一是建立规范的财政制度制定机制。全面贯彻实施新《预算法》，确保财政工作在法律制度基础上规范运行。加快制定完善财政制度，严格执行《市财政局规范性文件制定管理办法》，使我局规范性文件的制定管理走上规范化、制度化轨道。二是建立规范的财政预算约束机制。加强国有资本收益管理、规范行政事业单位资产资源管理，实现资产管理与预算管理的有机结合。加强预算编制管理，经人大批准的预算，非经法定程序不得调整。强化部门在部门预算编制、执行和公开中的主体责任，强化部门对所属单位财务的监管。加强预算执行管理，各项支出须以预算为依据，未列入预算的不得支出，建立健全结转结余资金定期清理机制。三是建立规范的财政国库资金管理机制。深化国库集中支付制度改革，全面清理已发生的财政借款垫资，严格规范财政专户管理，强化财政专户资金使用管理。坚持推进政府性资金存放管理改革，将资金存放与银行对我市贡献挂钩，促进金融企业加大对我市信贷投放力度。四是建立规范的财政内控机制。进一步完善预算编制、预算执行、财政监督“三系互动制衡”和“4+2”财政内控机制，在提高财政效能的同时，强化财政廉政风险防控，健全财政系统内部层级监督。五是建立财政大监督机制。六是建立常态化的财政干部学法用法机制。落实党委中心组学法制度，20xx年开展以财政法律、法规、政策为主题的集中学习4次，组织财政干部参加法制培训，圆满完成年度学法用法及考试工作，参考率和合格率均为100%。

## 六、坚持践行“三严三实”，精准发力转作风。

## 财政评审机构的工作计划和目标 财政局评审工作计划篇四

来到新岗位之后，我发现自己的思想意识和业务水\*跟当前的工作有很大的差距，为了让自己尽快融入到公司这个集体来，我利用业余时间收集有关现行的定额资料文件和市场信息资料，并加强学\*工程量计算的技巧以及造价软件使用等业务知识，不断提高自己的工作效率与业务水\*。以单位现行的各项规章制度和造价员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人各项工作。由于感到自己现在的学识、能力和阅历与承担的工作都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，总在学\*，向书本学\*，向周围的领导学\*，向同事学\*，这样下来感觉自己还是有了一定的进步。

众所周知，造价员的工作就是和工程量打交道，这些工程量的数据有些可能是并不准确，所以工作中必须认真严谨，凡是自己经手的数据，必须做到真实、准确。工作中，为了更好的将图纸与实际进行有机的结合，在工程进行时，我经常深入工地，一方面可以了解工程的进展情况；另一方面，弥补自己在看图及算量时遗漏及少算、漏算的部分，并找出其中的原因，总结经验，以便在后续的工作中改正。工程竣工审计时，我就认真仔细的核对工程决算书，与工地施工人员校核工程量的时候，努力做到每一笔工程量都能真实、清晰的反映工程的实际情况。在核对过程中，严格按照公司的规定，本着实事求是的原则，始终把准确性放在第一位。我严格按照工程合同、法规图纸、签证单等依据核对，并复核工程量签证单的真实性和时效性，对于一些含混不清的问题与施工人员等沟通复核后才进入工程结算。对每一笔工程量都进行仔细的对比。

这一年里在总工程师xx的带领下，在项目经理xx的领导下我总共接手任务12个，其中有3个还在审核中，现在已经完成了9个项目。

其中2个是双流财政局的评审任务，分别是：白河路延伸线至宜城大道雨水管道建设工程，送审金额元，审核金额元，审减金额元，审减率；双流县中医医院迁建工程(一期)围墙设计变更，送审金额元，审核金额元，审减金额元，审减率。

2个是新津县财政投资项目评审中心的评审任务，分别是：新津县电厂沟亲水工程(景观、道路及房建项目)，送审金额7241105元，审核金额6241698元，审减金额999407元，审减率；天府垵垆、易信达、希望饲料三家企业污水管道工程，送审金额元，审核金额元，审减金额元，审减率。

4个是双流审计局的审计任务，分别是：工业集中区四期建设工程(道路及排水、桥涵工程3标段)，送审金额元，审核金额元，审减金额元，审减率；成牧大道电力管沟建设工程，送审金额元，审核金额元，审减金额元，审减率；双流大市场和丰乐市场配建设工程，送审金额元，审核金额元，审减金额元，审减率；迁建双流县西航港第二初级中学项目，送审金额元，审核金额元，审减金额元，审减率，我完成了其中的总\*、食堂、看台、门卫的土建部分。

1个成都市审计局的审计任务，成都市大型避难场所建设项目施工一标段，送审金额元，审核金额元，审减金额元，审减率，我完成了其中的土建部分。

一、加强内在素质和外在形象的提高。从技能、技艺及文化知识方面充实自己、提高完善自己。积极学\*相关规范、规程，增强工作实践，提升工作经验，积极遵守公司的各项管理制度，进一步加强工作责任感，更严格的要求自己。

三、加强与各位领导及同事的汇报、交流，积极寻求各方面的帮助，寻求支持。利用工作之余认真学\*相关的专业知识，使自己的工作能力不断提高，针对自己的不足，多向同事请教，对于工程中存在的一些重要问题，及时地向领导汇报，使问题能够及时有效的解决。\*时多收集有关现行的定额资料

文件，加强学\*工程量计算的技巧、软件的使用等业务知识。

在以后的工作中，我将进一步完善、提高自己的专业知识、专业技术水\*及认知能力。我深知：我的经验及实践水\*还不够，还需要继续投入到公司这个大熔炉中去磨炼，还需要继续投身社会实践，不断的提高自己、强化内在素质，以适应公司的发展。积极学\*各种规范、规程、标准。认真领会学\*公司的各种规章制度，争做一名“合格的公司员工”，为公司快速发展做出自己的贡献。

## 财政评审机构的工作计划和目标 财政局评审工作计划篇五

为进一步探索新形势下文明创建的新方法和新思路，不断推动创建工作向全方位、深层次、宽领域发展，结合我局工作实际，特制定2015精神文明创建工作计

### 一、指导思想

按照“巩固中谋实效、扩大中下功夫、深化中求提高”的思路，坚持以社会主义核心价值观为指导，以思想、组织、队伍、文化、环境、制度等建设为重点，大力弘扬“六种风尚”，进一步增强广大财政干部遵守道德行为规范的自觉性、传承雷锋时代精神的坚定性、践行志愿服务理念的主动性。

### 二、目标任务

巩固省级文明单位创建成果，以各种文明创建活动为载体，着力从培育文明素质、靓化文明环境、打造文明队伍、提升文明形象出发，大力弘扬雷锋精神和志愿服务理念，切实做到围绕中心，服务大局，进一步推动文明创建工作提档升级，努力实现创建工作大跨步飞跃。

### 三、重点工作

1. 加强思想教育，培育道德新风尚
2. 建强传播队伍，宣传文明新风尚
3. 遵守礼仪规范，倡导生活新风尚