

# 2023年护理工作计划进度表及反馈 护理工作 工作计划(优质8篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

## 护理工作计划进度表及反馈 护理工作计划篇一

### 1、工作成绩

上半年收治产妇501人，其中剖宫产326例，顺产175例，无痛分娩2例，新生儿508人，新生儿沐浴986人次，新生儿足筛查506例，听力筛查506例，引产156例，抢救危重病人8例。

### 2、认真落实各项规章制度

护理部重申了各级护理人员职责，明确了各类人员岗位责任制和护理工作制度坚持产妇和新生儿和用药等的查对制度坚持床头交接班制度。

### 3、加强医德医风建设

继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语掌握医患沟通技巧，对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考核，合格者方能上岗。

### 4、提高护理人员业务素质

在护理部组织的考试中产房工作人员多次取得好成绩。严格实习生带教。

## 5、加强了院内感染管理

## 6、加强抢救物品和药品的管理

急救物品进行“五定”管理，仪器专人负责，定期保养，每天交接班人员检查一次，做好记录，每周专管人员进行全面检查一次，护士长每周检查，随时抽查，保证了急救物品始终处于应急状态。

## 7、存在问题

个别护士素质不高，无菌观念不强，实践技能较差，产房护理人员不足上通宵夜班存在安全隐患，护士长参与排夜班存在部分管理不到位。

## 8□20xx年下半年产房工作计划

1继续严格认真执行各项规章制度。

2继续加强医德医风建设。

3提高护理人员业务素质，加强新进护士的培养和实习生的带教，必要时选派人员外出学习新技术新理念，如条件允许逐步开展无痛分娩。

4加强了院内感染管理，和供应室协调好关系统一无菌包的管理。

5继续

加强抢救物品和药品的管理，保证抢救物品和仪器完好率100%

## 护理工作计划进度表及反馈 护理工作计划篇二

### 一、加强护士在职教育，提高护理人员的专业素质

1. 强化相关知识的学习掌握，定期组织护士授课，实行轮流主讲，进行规章制度及专业的培训。如遇特殊疑难情况，可通过请医生授课等形式更新知识和技能。互相学习促进，并作记录。
  2. 重点加强对护士的考核，强化学习意识，护理部计划以强化“三基”护理知识，50项护理操作及专科技能训练为主，由高年资的护士轮流出题，增加考核力度，讲究实效，不流于形式，作为个人考评的客观依据。
  3. 做好低年资护士的传，帮，带工作，使年轻护理人员理论与实践相结合，掌握多学科知识和能力。
  4. 随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，有计划的选送部分护士外出学习，提高护理人员的素质，优化护理队伍。不断的更新护理知识。
1. 护理人员的环节监控：对新调入护士以及有思想情绪的护士加强管理，做到重点交待、重点跟班。切实做好护理安全管理工作，减少医疗纠纷和医疗安全隐患，保障病人就医安全。
  2. 病人的环节监控：新入院、新转入、急危重病人、有发生医疗纠纷潜在危险的病人要重点督促检查和监控。
  3. 时间的环节监控：节假日、双休日、工作繁忙、易疲劳时间、交接班时均要加强监督和管理。
  4. 护理操作的环节监控：输液、输血、注射、各种过敏试验等。虽然是日常工作，但如果一旦发生问题，都是人命关天

的大事，作为护理管理中监控的重点之重点。

5. 护理部不定期的进行护理安全隐患检查，发现问题，解决问题，从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究相关责任，杜绝严重差错及事故的发生。

### 三、转变护理观念，提高服务质量

1、培养护理人员树立“以病人为中心”的观念，把病人的呼声作为第一信号，把病人的需要作为第一需要，把病人的利益作为第一考虑，把病人的满意作为第一标准。加强主动服务意识，质量意识，安全意识，在进一步规范护理操作的基础上，提高护患沟通技能，从而促使护理质量提高，确保护理工作安全、有效。

2、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，经常听取医生的意见及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性，从思想上，行动上作到真正的主动服务。把“用心服务,创造感动”的服务理念运用到实际工作中。

4、深化亲情服务，提高服务质量。在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

### 四、合理利用人力资源，避免人浮于事的局面

我科的护士比例搭配未达到要求，护士的人员少。工作繁重，护士长应根据科室病人情况和护理工作量合理分配人力资源，弹性排班，增加高峰期上班人数，全科护理人员做到工作需要时，随叫随到，以达到保质保量为病人提供满意的护理服务。

## 五、树立法律意识，规范护理文件书写

随着人们法律意识的提高，医疗事故处理条例的颁布，如何在护理服务中加强法制建设，提高护理人员法制意识，已成为护理管理的一个重要环节。严格按照省卫生厅护理文件书写规范要求，护理记录完整、客观。明确护理文件书写的意义，规范护理文件书写，并向上级医院的同行请教，明确怎样才能书写好护理文件，以达标准要求。结合我院书写护理文件的实际情况，进行总结和分析，提出相应对策，为举证提供法律依据，保护护患的合法权益。

加强医院感染的只是培训，学习医院感染管理办法，采取行之有效的措施，防止院内感染的暴发和流行。严格执行消毒隔离制度、无菌技术操作规程，做好消毒与灭菌工作，采取合理的诊断治疗方法使用抗菌药要有的放矢，开展医院感染的监测工作医院感染监测的目的是通过监测取得第一手资料，分析医院感染的原因，发现薄弱环节，为采取有效措施提供依据并通过监测来评价各种措施的效果。医护人员和清洁员做好自身防护，防止针刺伤和其他利器损伤。

## 护理工作进度表及反馈 护理工作计划篇三

急诊科护理在院领导及护理部的正确领导下，认真执行医院的年度工作安排，紧紧围绕“以人为本，以病人为中心”的服务主题，为更好地适应急诊医学的发展需要和社会的需要，为进一步加强急诊护理工作的管理，特制定出本年度的工作计划。

- 1、加深护理人员的急救意识和群体意识，定期进行有计划、有组织的业务目标训练，培养急诊专业合格的护理人员。
- 2、不断建立、健全急诊科的各项规章制度，增强人员的法律意识。

3、推进各项急诊工作标准化管理，以提高抢救成功率。

1、熟练掌握常见病情的判断及抢救流程及护理要点，实行定期考核。

2、熟练掌握心肺复苏术的抢救技能。

3、熟练伤口的处理和包扎止血技术及护理。

4、熟练急救时的催吐、灌肠、注射、给氧及体位一系列操作技术及病情监测等专业技能，要求准确及时到位。

1、熟练掌握各种仪器的使用并保证其性能良好，随时备用。

2、各类抢救药品、器械由专人负责，定时检查、定点放置、定期消毒、维护药品基数与登记表相符，严格急救药箱管理，保证院外急救的正常使用。

3、各类急救药品使用后及时清理、补充、记录，保持整齐清洁。

1、严格执行“三查、十对”制度，杜绝差错事故的发生。

2、严格执行无菌技术操作原则及护理程序，以增进或恢复病人的健康为目标开展整体护理，从生理上、心理上关心体贴病人，推行人性化服务。

3、严格执行神府经济开发区医院的“十四项核心制度”。

一月份：洗胃机洗胃技术

二月份：整理床单位

四月份：心肺复苏及简易呼吸器的应用

五月份：生命体征的监测

六月份：创伤救护的四项技术

七月份：导尿技术

八月份：灌肠技术

九月份：心肌梗死的护理

十月份：吸痰技术

十一月份：无菌技术

十二月份：雾化吸入技术

## **护理工作计划进度表及反馈 护理工作计划篇四**

思想是行动的源头，在医疗体制改革的初期，作为护士长作好人员思想教育显得尤为重要。利用各种改革成功的先例，并让大家认清改革是大趋势等等教育作好人员的思想工作。保证科室正常运转。

护理作为专业技术行业，应在机会与挑战中找准合适的位置，走专业建设之路是胸外科护理工作的重中之重。科内重点培养已成立的两个专业护理组的8名护士外，还准备于今年继续成立“健康教育护理组”等专业小组。对病人进行规范的功能锻炼指导工作，进一步完善功能锻炼指导的手段和方法，务求达到效果。

1. 认真落实护理10项核心制度，制定科室今年的安全管理措施，并严格落实。
2. 加强科室的日常检查工作，做到早预防早处理。

3. 加强每班床头交接班，做好护理规范交班的管理，包括各班掌握病人动态、交班本的书写及交班流程，按护理部要求落实中夜班巡回记录。
4. 加强节假日管理，护士长和质控护士轮班随机抽查护理质量，检查结果与当月绩效挂钩。
5. 对重点护士加强监督管理。
6. 落实患者安全告知卡和入院须知，严格标识管理。
7. 对于科室发生的不安全事件登记齐全及时汇报，并有处理措施。

1. 科室制定继续教育计划，每月进行两次集中培训。以《三基培训》为内容每月进行理论考核一次。

2. 每月在护理部要求掌握的护理操作基础上，根据科室具体情况，自行增加专科护理操作进行培训及考核，要求人人过关。

2. 督促科室所有人参加本科阶段的再教育。

3. 组织人员参加护理部组织的培训并对参加学习情况进行考核。组织人员参加各种形式的培训学习，并进行学习交流。

1. 发挥专科护理组及质控小组的作用，做好日常的监督检查工作并每周在科会上进行反馈，每月召开质控会议对科室存在的问题进行反馈落实措施，科室绩效与护理质量挂钩。

2. 护士长每日进行一次查房，落实护士长亲情交流，对各班工作进行监督检查，对危重病患者的护理质量进行检查指导。

3. 继续将基础护理的落实作为重点检查项目。



4. 今年医院进行基础建设离科室较近噪音粉尘对科室环境和患者的休息治疗影响较大，一方面要做好科室的管理另一方面作好病人的沟通。将患者教育作为一项质量考核的主要内容进行考核。

1. 按照医院要求，改善服务态度，提升服务质量。科室准备今年请礼仪及化妆老师进行护士礼仪培训，以良好的精神面貌护理病人。

2. 成立“健康教育护理组”，制定专科功能锻炼的计划，组织全体护士认真学习这些专科计划并进行考核，使每一位护士都能掌握这些知识，能够为患者提供有效的健康指导，并在护理记录单上体现护理内涵。

3. 落实以病人为中心，做好病人的管理。以病人为整体管理好病人的休息饮食入厕等为病人提供全方位的便利。

1. 根据护理部的统一部署，规范护理文书书写格式、书写实效内容等。加强科室人员的培训使护理文书书写能充分体现专科特色。

2. 严格管理好护理交班本的规范书写。护士长认真督查护士站动态信息板的执行。

1. 根据实习生的层次制定实习带教计划。

2. 指定老师实行一对一带教并监督计划落实。

3. 重新修订胸外科实习护生“四新知识”理论内容。

## **护理工作计划进度表及反馈 护理工作计划篇五**

古代孙武曾说：“用兵之道，以计为首。”其实，无论是单位还是个人，无论办什么事情，事先都应有个打算和安排。

有了计划，工作就有了明确的目标和具体的步骤，就可以协调大家的行动，增强工作的主动性，减少盲目性，使工作有条不紊地进行。下面是工作计划网工作计划频道小编为大家分享的工作计划，欲知更多详情请收藏链接。

## 提高护理人员的综合素质

### 一加强护士在职教育。

1重点加强对新入院护士聘用护士低年资护士的考核。护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划。理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3基本技能考核：属于规范化培训对象的护士。考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4强化相关知识的学习掌握。理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

### 二加强人文知识的学习。

1组织学习医院服务礼仪文化。先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

2安排全院性的讲座和争取派出去请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。

3开展护士礼仪竞赛活动。组织寓教于乐的节日晚会。

三更新专业理论知识。各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课检索文献资料护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送局部护士外出进修学习，提高学术水平。

2加强护士长目标管理考核. 科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

3促进护士长间及科室间的学习交流。并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

1继续加强护理平安三级监控管理。多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复呈现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2严格执行查对制度。加强对护生的管理，明确带教老师的平安管理责任杜绝严重过失及事故的发生。

3强化护士长对科室硬件设施的惯例检查意识。及时发现问题及时维修，坚持设备的完好。

提高服务质量四深化亲情服务。

(一)培养护士日常礼仪的基础上。护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

(二)注重收集护理服务需求信息。发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她工作积极性。

## 五做好教学科研工作

(一)指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作。听取带教教师及实习生的意见。

(二)各科护士长为总带教老师。经常检查带教老师的带教态度责任心及业务水平，安排小讲课，解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

(三)护理部做好实习生的岗前培训工作。每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。

(四)增强科研意识。

五)计划制作护理园地网。及时传送护理学习资料，发挥局域网的空间优势，丰富护士的学习生活。

(一)继续实行护理质量二级管理体系。解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

(二)建立检查考评反馈制度。护理部人员经常深入各科室检查督促考评。考评方式以现场考评护士及检查病人检查记录听取医生意见，发现护理工作中的问题，提出整改措施。

(三)进一步规范护理文书书写。加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一二三名。

## 护理工作计划进度表及反馈 护理工作计划篇六

20xx年优质护理服务工作是在去年开展“优质护理服务”活动

的基础上，为进一步深化“优质护理服务”工作内涵，以“提升职业素质、优化护理服务”为主题，提升服务水平，持续改进护理质量，以严谨态度抓好每项护理工作的全程质量管理，即基础质量、环节质量、终末质量，其中环节质量是重点，在总结上一年度开展“优质护理服务”活动经验的基础上，特制定20xx年“优质护理服务”工作计划。

我院将以十九大精神为指导，深化“以病人为中心”的服务理念，以“提升职业素质、优化护理服务”为主题，努力为患者提供无缝隙、连续性、安全、优质、舒适、满意的护理服务。

以患者满意为总体目标，夯实基础，巩固成果，以病人的要求为工作起点，以病人满意度为工作终点，全面落实以病人为中心的各项护理工作。进一步深化优质护理服务工作，提升服务内涵，持续改进护理质量，重点是门诊服务内涵的延伸。

1、修订各种制度、标准继续完善修订我院各项规章制度、工作职责、工作流程、疾病护理常规、临床护理服务规范及标准。继续完善修订质控检查标准与方法，完善护理不良事件上报与督查制度，加强对危重病人的管理。

## 2、全面提升职业素质、优化护理服务

(1) 加强基础理论知识的培训，使护理人员综合素质及专业能力得到提高。从“三基三严”入手，每月组织一次业务培训，内容包括基础理论、法律法规、服务意识，强化基础护理及分级护理的落实并保证质量。每月组织三基理论和操作考试重点是40岁以下的护理人员。

(2) 加强护士礼仪规范学习与检查和督促，进一步规范护士行为。

(3) 采取各种形式的学习培训，以提高全院护理人员的业务

素质，提高护士观察病情、落实护理措施、记录护理文书的能力。

(1) 加强病人重点环节的管理，如病人转运、交接、压疮等，建立并完善护理流程及管理评价程序。抓住护士交接班、每月一次的护理查房等关键环节，加强护理管理确保目标实现。

(2) 加强护理安全监控管理，每月组织科室进行护理安全隐患排查及护理差错、护理投诉的原因分析讨论，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范措施与改进措施。

(3) 加强科室管理。每周对科室在病房管理、基础护理、护理安全、病历文书书写、护士仪表、消毒隔离等进行不定期的抽查，对存在的问题立即指出并限期反馈，在每月的'护士工作例会上进行总结；对优质护理存在问题利用管理工具进行持续改进。

(4) 加强防跌倒管理。做好跌倒风险评估工作，对存在的风险因子及时干预；加强环境的管理，制定保洁工作规范，做好患者和家属的宣教工作，维护好病房环境。

#### 4、夯实基础护理

(1) 切实做好基础护理，使护理工作更加规范化。保持病床整洁、无异味、无污迹，物品摆设整齐规范，输液滴数与医嘱相符，勤巡视输液病人，善于观察病人，发现问题及时解决。

(2) 全面履行护士职责。整合基础护理、病情观察、治疗、沟通和健康指导等，为患者提供全面、全程、连续的护理服务。密切观察患者病情，及时与医师沟通，与患者沟通，对患者开展健康教育和康复指导，提供心理护理。

#### 5、定期满意度调查

每月进行患者满意度调查从护士的操作技术、仪容仪表、健康宣教、制定整改措施，及时反馈。让患者从心里满意，要求每位护士树立良好的服务态度，把病人的满意作为工作的最终目标，尽可能的为病人提供方便，杜绝生、冷、硬、推诿的想象发生，决不允许与病人发生争吵。

## 6、抓好门诊服务

适当增加门诊服务人员，为门诊就诊患者提供便利如雨天提供雨伞和伞套、轮椅、饮用水等便民设施；培训门诊护士服务方法和流程以及沟通技巧，提升门诊护士服务能力；不定期考核导诊护士对坐诊医生专业特长的实习程度。

7、定期召开与其他部门的工作联系会议，及时解决护理工作中的问题。

## 护理工作计进度表及反馈 护理工作计划篇七

实行分管院长领导下的质量管理监控体系，全面组织落实护理质控措施，加强专项检查、督导、整改，达到护理质量持续改进，确保患者安全。

（一）补充完善护理质量、安全管理体系，培养一支素质良好的护理质量管理队伍。

（二）进一步完善护理质量标准与工作流程。

1、结合临床实践，不断完善护理规章制度，进一步完善护理质量考核内容及评分标准，如特、一级护理；基础护理；消毒隔离；护理文件的书写；供应室、手术室、患者十大安全目标等质量评价标准；修订护理技术操作流程。

2、组织护士学习规章制度、新标准、加强医疗护理法律法规的培训，以提高护理人员的法律意识，依法从护，保护病人

及护士的自身合法权力、加强护士安全意识、全员质量管理意识。

3、发挥护理部、科室二级质量监控小组及护理骨干的作用，注重环节质控和重点问题的整改效果追踪。实行科室平时检查与护理部督导相结合，重点与全面检查相结合的原则。护理部每月召开护理质量分析会一次，对每月护理质量检查情况通报，分析发生原因，提出整改办法。

5、加强重点环节，重点时段的管理：如合理排班、交接班、夜班、节假日、新上岗人员的科学管理。

6、做好危重病人、大手术后病人的基础护理与专科护理，加强健康教育，提高病人生活质量。

7、组织学习《患者十大安全目标》，制定质量评价标准，每月进行对十大安全目标内容进行检查、督导；对跌倒、压疮等高危因素进行不间断的评估，及时跟进护理措施。

8、加强对护理缺陷、护理纠纷的管理工作，坚持严格督查各工作质量环节，发现安全隐患，及时采取措施，使护理差错事故消灭在萌芽状态。护理部对护理缺陷差错及时进行讨论分析。

9、建立并健全安全预警工作，及时查找工作中的隐患，并提出改进措施。

### （三）加强护士业务技能培训，确保患者安全

2、护理部派专人负责护理技能培训工作、拟定年度各层级护理人员培训工作计划，采取先示教、后科室护士长组织培训，护理部抽考和必考相结合的原则。

3、护理部按照“三基综合医院评审标准实施细则”，每月组



织1—2次护理理论学习，并进行考核，注重规章制度在临床工作中的落实。每月召开科室质控小组会议和护士会议，对科室自查和护理部检查发现的问题进行分析整改。

4、每月进行护理行政查房，尤其对重点病人管理、分级护理、精神病行为的安全管理等进行重点检查，发现问题及时分析原因、整改后进行评价。责任护士及护士长每周跟科主任或主诊医生至少查房一次，以及时发现护理隐患。

5、组织科内护士进行应急模拟演练与考核，使护士提高应急能力，提高抢救质量。

6、加强对低年资护士、轮转护士的带教与考核，按时完成培训计划，以提高护士的专业水平。

7、不断督促保洁工搞好病人卫生，加强对护工、保洁工精神科知识的教育，提供他们对精神科安全管理的认识。

8、不断了解病人及家属对护理工作的满意度，出院后进行电话回访。每月召开工休座谈会，收集病人的意见和建议，及时反馈讨论整改。

9、加强专科护士培训与护士进修：拟定8名护士参加伤口、康复、重症、新生儿等专业的专科护士培训。选3~4名护理骨干到省医院、华西医院进修学习3月。

## **护理工作进度表及反馈 护理工作计划篇八**

\*\*\*建设工程检测中心始建于xx年，属第三方检测机构。内部设立综合办公室、财务室、检测一科、检测二科、检测三科等科室，办公检验场所达1138平方米。目前，中心拥有职工21人，一线检测人员18人，其中技术人员14人，高级工程师2人，工程师以上6人，具有本科学历4人，大专学历8人。

为贯彻部分国家强制性规范，适应不断提高的检测标准和检测要求，我中心近年来先后购置了建筑外窗保温、建筑外窗三项物理性能、管材管件、开管插座、回弹仪、建筑外墙保温、阀门检测、电线电缆、防水材料及室内环境监测等多项检测设备近40台（套），目前中心拥有检测设备106台（套），总价值240万元。中心具备：建筑钢材、水泥、防水材料、砂浆、建筑门窗、电线电缆、土工、外墙保温、室内环境检测等几十个检测项目，近百个参数测试能力。

随着我区建筑业市场的迅猛发展，建筑材料的检测复试量也不断增多，一些问题和矛盾不断突出和涌现。多年来，我们始终本着保证材料检测质量，服务建筑行业的理念，按照“科学、严谨、热情、高效”的管理思想积极开展各项检测检验工作，为广大建筑企业提供可靠数据，同时认真及时完成上级下达的抽检任务，保障全区建筑业的健康稳定发展，检测试验工作取得了较好的成绩。

## 二、加强制度建设，保障管理体系稳定运行

1、我中心严格按照国家标准、行业标准和实验室操作规程进行建筑工程材料检测工作，实验室的所有记录和报告规范、详实，均符合管理体系的要求。我们制定了完善的管理制度，建立健全财务管理、政务公开、考核培训、质量管理、技术创新等工作制度和规范。以转变工作观念，树立服务理念为切入点，不断提高服务水平，及时修订和完善各项管理制度，如《廉政建设管理工作制度》、《作息时间工作制度》、《日常工作管理规定》等。

2、积极转变思想，推行首问责任制。首问责任人接待施工单位委托人员，负有其服务的责任。具体做到微笑服务，耐心、认真受理，热情礼貌，服务周到，不断增强主动服务、自觉服务、热情服务的意识，进一步公开办事程序、办事标准、办事时限、办事结果。通过推行首问责任制，中心的服务水平明显提升，工作作风不断改进，办事效率显著提高，

行为规范、运转协调、公正透明、廉洁高效的中心运行机制进一步形成。

3、中心认真开展内审和管理评定工作，促进各项工作持续改进和发展，制定了检测期间核查、监督检查以及人员培训计划，并认真组织实施。中心定期开展监督检查，每年进行一次实验室质量管理的内部审核和管理审核，起到了规范程序和纠正不足规范检测工作的作用，使职工在日常工作中有约束、有控制、有章法、有规矩，利用审核和培训使员工明白建设工程检测工作的重要性，中心的员工应该具有良好的职业道德和社会责任感，还要拥有高度的集体意识、大局意识和主人翁意识，真正杜绝吃、拿、卡、要等不良现象。

### 三、扎实开展检测工作，推行检测试验自动化管理系统

1、中心各项检测从委托、备案、原始记录、检测试验到最后出具报告，都严格执行国家实验室认可的管理程序，任何原始数据都不允许修改，如有变动需问明原因，履行层层审核、批示手续。中心定期开展仪器设备的检测核查，保持了设备的准确、可靠和稳定；严格控制检测环境，试验人员认真记录检测条件，使温度控制和湿度调节设备齐全有效，保证了环境条件满足规范要求；加强了样品流转过程的控制管理，建立了完善的样品管理制度，对样品室进行了规范化调整，样品流转过程做到了标示清楚，记录详实齐全；对较容易发生争议的试验样品（如水泥、钢筋）加强验样、留样，确保检测数据的真实性，确保了工程质量。

2、在保证检测报告数据真实、准确的同时，还不断加强对检测报告的控制和管理，中心执行三级审核制度，要求各级人员（实验员、审核人、批准人）认真、准确、及时、高效的做好检测报告，做到记录核实正确、信息充分，并将责任落实到位。

3、中心还积极推行检测试验自动化管理系统，并在主管部门

的支持下，安装了监控摄像装置，保证了试验样品在有记录的前提下取样送检和送检样品备样的完整性，尤其是影响主体结构的原材料（如钢筋、水泥、\_两强抗压\_试样），做到监理人员和中心试验员同时在场，见证检测过程及检测数据的科学、公正、准确，有效地防止了弄虚作假、徇私舞弊的不良行为，净化了检测环境，规范了检测行为，确保了工程质量，为我中心赢得了良好信誉。

#### 四、及时沟通信息，加强人员技术培训

1、我中心为确保工程质量，对一些技术要求高的检测项目如：基础桩静载、动载，积极邀请市检测中心按标准检测，对另一些未开展的检测项目如：砗瓦、安全帽、安、暖气片、石灰、脚手架用钢管、扣件、螺栓连接副抗滑系数、岩棉管等项目及时沟通市检测中心，到市检测中心进行检测，保证检测结果的真实有效。同时对施工企业委托的各种原材料及时检测并随时掌控检测过程和检测结果，确保第一时间检测，严格按检测周期出具报告。对发现的问题、不合格的原材料检测结果及时上报主管部门，并通过书面形式24小时及时通知质监站、监理公司及施工单位，严禁不合格材料用于建筑工程施工，确保了工程质量。

2、我单位高度重视对中心技术人员的培训、考核，提高队伍建设，确保试验人员准确掌握和应用建设工程原材料检测标准，每年组织两次培训。检测人员培训和考核工作按计划认真实施，检测人员全部持证上岗，人员技术能力满足检测岗位要求。

通过认真严谨的工作，中心精神面貌、服务质量发生了全新改变，中心内部更加团结，社会评价不断提高□20xx年全年共完成各类建筑建材检测项目19477组，不合格756组，不合格率%。

总结过去，我们在实际工作中积累了一些成功经验，取得了

一定成绩，这些成绩都离不开上级主管部门、领导的大力支持和关爱。但我们也清醒的认识到我们的工作还有很多不足，和先进的兄弟检测中心相比，还有待进一步完善和提高。检测中心管理是一项长期、系统的工作，在以后的工作中，我们将以相关法律法规为基准，进一步规范自身管理，虚心学习兄弟单位的先进经验，提高检测和服务水平，弘扬\_科学、严谨、热情、高效\_的管理精神，再创检测工作新业绩。