

最新政教工作计划研讨(通用7篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。相信许多人会觉得计划很难写?下面是小编为大家带来的计划书优秀范文,希望大家可以喜欢。

政教工作计划研讨篇一

开学前拟组织政教处工作人员对《一日常规》进行补充、完善。

严抓学生常规管理,把德育工作做到实处。从日常行为、仪容仪表抓起,通过学习制度、对照自查、组织检查等方式,强化学生规范、文明、懂规、守纪的意识。抓好学前教育周的活动。开学第一周组织学生重温《一日常规》、《中学生守则》、《中学生日常行为规范》、《违纪处罚条例》、《班级积分赛细则》等学校的法规文件同时制定个人及班级奋斗目标。

1、加强班主任工作,班主任是学生管理工作的承担者、实施者。加快促进年轻班主任的成长。本学期着重培养新生力量,使年轻班主任尽快成熟起来。班级常规管理常抓不懈,开好每周一次班主任例会、每月一次班主任工作经验交流会,及时总结日常检查中发现的优点和不足。

2、充分发挥主题班会的作用。根据各年级德育主题,分年级召开主题班会。

3、加大班级考核力度。

4、政教处全体工作人员明确分工,责任到人,要求学生会协同班主任、任课教师、行政值班人员开展工作。

5、政教处工作人员实行轮流值班制度，确保校园每天有政教处值班人员。

6、继续摸查学生家庭情况，把贫困生救助落到实处。

7、充分发挥家长学校的作用，特别是对两个毕业年级，经常和家长沟通指导家长加强学生的管理和心理健康疏导。

8、狠抓仪容仪表。坚持每月一次的全校性仪容仪表大检查。

9、做好学生的综合素质评定工作，特别是两个毕业年级。

坚持每周一升国旗制度，继续开展国旗下的讲话，培养学生的演讲能力和爱国主义情感。

。每天公布各班的周考评成绩和累计成绩，累计成绩与优秀班级评定直接挂钩。各班同学之间同时开展与综合素质评定挂钩的竞赛活动。

切实组织全校师生开展好学校阳光体育大课间活动，联合体育组参加我市阳光体育大课间活动评比，争取好的名次。

采用不同形式的活动对学生进行法制安全教育，本学期政教处与综治办联合，拟聘请专家给学生做法制报告培养学生法制观念，提高自我防范、自护、自救的能力。

八、为了使全校师生有一个洁净的生活、学习环境，本学期实施卫生区责任到班制，同时，培养学生养成良好的卫生习惯。

九、本学期政教处将对受纪律处分的同学进行帮教包干制。

十、配合年级长搞好年级工作。

十一、完成学校安排的其它工作。

政教工作计划研讨篇二

本学期政教处的常规工作坚持以“学生安全为重，养成教育为主”的工作思路，重点抓好学生的养成教育，进一步规范学生的在校言行，同时跟学校的大队部联手抓好学生的文明礼仪教育，在工作中要抓常规，重在管理创特色、求实效不断优化教育内容、方法和途径，开创我校学生管理新局面。

- 1、在前面的工作的基础上，继续抓好学生在校的常规管理，帮助学生养成良好的学习、纪律、卫生习惯。
- 2、重视德育工作，抓好学生精神文明建设，抓好学生文明礼仪教育逐渐形成集杨小学“自信、阳光、快乐”的学生管理特色。
- 3、加强班主任队伍建设，通过培训经验介绍或反思中不断提升班主任管理水平和能力。
- 4、定期对学生进行安全教育确保学生在校内不发生安全意外事故。

- 1、做好学期初的学生管理。学期初各班级要对学生开展扎扎实实的整顿教育，前两周下午大课间由班主任带领学生学习《小学生日常行为规范》、《守则》及学校的纪律、卫生等方面的规章制度，并做好强化落实，让学生的思想和行为在短时期内有一个较大的提升，一年级班主任要做好学生的入学管理。

- 2、加强学生常规监管力度，做到日检查，周公布，月评比，把学生的养成教育落到实处，本学期的常规管理包括纪律、卫生、两操、文明礼仪、班报等。

- 3、重视学生礼仪教育，倡导学生争做阳光少年，学校根据《小学生日常行为规范》进行检查，成绩作为班级量化成绩

予以记录。

5、班主任队伍建设。一是学校定期对班主任进行培训，提高班主任的业务水平；二是加强班主任工作研讨，针对思想工作和班级管理方面新的先进典型，实时召开班主任工作研讨会。

6、进一步抓好安全工作，确保学生健康安全。树立“安全第一”的思想，对安全工作常抓不懈，进一步加强课间及放学路队管理，定期进行各种安全演练。

9月份

1、学期初整顿教育，规范学生纪律、卫生、两操等要求。

2、抓学学生文明礼仪教育。

3、规范学生路队纪管理。

4、县运动会选拔赛。

5、总结本月学生常规。

十月份

1、国庆庆祝活动。

2、班主任培训。

3、广播操比赛。

4、总结本月常规。

十一月份

- 1、跳绳比赛。
- 2、班主任培训。
- 3、总结本月常规。

十二月份

- 1、踢毽比赛。
- 2、班主任培训。
- 3、总结本月常规。

一月份

- 1、期末复习。
- 2、总结本月常规。

政教工作计划研讨篇三

坚持“以人为本”“德育为先”的方针，以提高教师的师德修养，学生的文明素养为重点，深入开展校园一日常规及其他丰富多彩的活动，努力营造良好的教书育人、管理育人、服务育人、环境育人的氛围，使教师的个人素养得到提高，学生的德智体美等方面都能得到发展。

以构建学生发展为本的德育工作体系为目标，抓细抓实学生的常规教育、养成教育，爱国主义教育，心理健康教育。规范班级及中队量化考核办法，完善班级各项综合考核评比措施；加强对班主任、中队辅导员及政教组长的培训，促进不同层次德育工作者的专业成长。

（一）严格常规管理，促进良好校风的形成

- 1、做好学生路队、卫生、课间操及眼保健操、卫生的检查评估工作。实行政教组长值日制度，培训好学生督查员，严格按照评估细则进行检查，做到日检查，周公布，月评比，把学生的养成教育落到实处。每月评比时采用过程评价与终结评价相结合，精确评价与模糊评价相结合，反馈到教师用分数，反馈给学生采用星级评价。
- 2、组织开展好班队会。要求各班级按规定的主题组织召开班队会，并对开展情况进行检查，及时上交班队会材料，每月抽查一次班队会材料，并将检查情况及班队会材料检查成绩一并计入班级及中队量化评估。
- 3、促进班级文化建设，营造良好学习氛围。班级布置要有主题，符合本班实际，突出班级特色，内容丰富，营造积极向上的学习氛围。
- 4、出好每月一期的黑板报。规定每期主题，定时检查评比。

（二）加强家校联系，促进学生健康成长

- 1、充分发挥家长委员会作用，开展系列活动。根据教育局要求召开相关的会议，开展活动。
- 2、开好全体家长会与部分家长会。学期初召开全体学生家长会，要求家长会时布置教室，会前交班主任及任课教师发言材料，会后上交材料。以后每月召开一次部分家长家长会，并于月底上交材料，时间自主确定。

（三）开展各项活动，促进学生成长

- 1、开好秋季运动会。各班级要做好运动员的选拔与培训，认真组织，周密安排，成绩计入班级量化考评。

2、办好冬季越野运动会，为参加县冬季越野运动会选拔动员。并力争在县冬季越野运动会上取得好的成绩。

3、进行广播操比赛，规范学生的做操行为。

4、学生成长档案袋评比。

5、针对节日、纪念日开展相关活动。如“中秋节”“教师节”、“国庆节”、元旦等节日，开展爱国主义、传统文化等教育，让学生在活动中感悟德育。

6、开展爱我校园活动，组织系列的活动，让学生在活动中受到教育。如：手抄报、小制作、作文评选等。

（四）进行培训学习，提高德育工作水平

1、定期开展班主任、中队辅导员的学习培训活动，每月推荐学习材料，在博客上撰写学习笔记、学习体会，提高班主任及中队辅导员的个人素养及工作能力。

2、培训政教组长，成为班级管理的领头雁。让政教组长明确责任，既协助政教处作好各项检查评比工作，又能带领本组成员做好各项常规工作。

（五）组织好教师值日工作。安排好大门口教师值班，带领学生督查员组织学生的路队及入校工作，督促学生养成良好行为习惯，确保学校正常、有序的教学秩序。

（六）充分利班级博客。及时上传资料、定期检查评比。不断充实内容，使其成为宣传推介学校的窗口，教育教学资源交流的平台，家庭、学校、社会三者联系的纽带。

（七）加强校内外德育阵地建设。办好红领巾广播站，不断完善和丰富德育室建设，开展丰富多彩的教育活动，丰富学

生课余生活。

附：每月工作安排：

九月份：

1、制定政教工作计划，各班(中队)制定本班(中队)工作计划，检评各班(中队)工作计划。

2、重新划分各班卫生区。

3、各班进行卫生大扫除，政教处进行检查。

4、培训学生文明督查员。

5、进行中队辅导员护导分工。

6、黑板报检查。

7、班队会开展情况检查。

8、班级博客管理使用情况检查。

9、反馈各种检查情况。

10、政教处每周进行两次抽查(检查项目随机)。

11、各班召开全体学生家长会。

12、健康校园申报工作及档案的整理。

十月份：

1、政教处每周进行两次抽查(检查项目随机)。

- 2、黑板报检查。
- 3、班队会开展情况检查。
- 4、检查文明督导员执勤情况。
- 5、评比九月份班队会材料并反馈。
- 6、反馈各种检查情况。
- 7、各班召开部分家长会。
- 8、举行秋季运动会。

十一月份：

- 1、政教处每周进行两次抽查(检查项目随机)。
- 2、黑板报检查。
- 3、班队会开展情况检查。
- 4、评比十月份班队会材料并反馈。
- 5、反馈各种检查情况。
- 6、班级博客管理使用情况检查。
- 7、各班召开部分学生家长会。
- 8、进行广播操比赛。

十二月份：

- 1、政教处每周进行两次抽查(检查项目随机)。

- 2、黑板报检查。
- 3、班队会开展情况检查。
- 4、评比十一月份班队会材料并反馈。
- 5、反馈各种检查情况。
- 6、各班召开部分学生家长会议
- 7、迎接县局督导检查。

一月份：

- 1、做好放假前的各种准备工作。
- 2、检查班级放假时教室情况。
- 3、下发致学生家长的一封信。
- 4、统计汇总反馈各班级中队成绩。

政教工作计划研讨篇四

政教处工作坚持以《中学德育大纲》、《爱国主义教育实施纲要》、《公民道德实施纲要》为指导，根据《国务院关于加强和改善未成年人思想道德建设若干意见》的要求，《国家中长期教育改革和发展规划纲要》，清醒地认清形势，更新德育观念，深化德育改革，努力加强对学校德育的目标、资料、方法、途径等德育运作机制的创新，加强德育工作的针对性和实效性。以“抢抓机遇，加快发展，追求卓越，争创一流”为工作思路，以“成人成才并重，成人先于成才”为工作原则，以“明礼、诚信、求是、竞先”为工作主线，坚持培养健全人格，发展个性特长，为学生的终身发展奠基，

从加强德育校本研修，强壮德育队伍；建设校园文化，重视文化导引；整合德育资源，优化德育网络；注重德育管理，提高德育实效；开发校本德育课程，完善德育渠道等几方面着手，注重体验，追求实效，全面提高学生思想道德素质，促进学生全面、和谐、健康的发展。

1、加强政教队伍自身建设，努力提高政教队伍理论水平，提高高效服务潜力。首先树立敬业爱岗思想。其次加强学习，每月定时召开理论学习会、处务会，学习新的德育理论，借鉴新的德育途径，讨论调研我校德育工作中存在的问题，每次会议有中心议题，有学习材料，有讨论结果。努力构成学习型团队，推动我校德育工作迈上一个新的台阶。

2、加强班主任队伍管理，促进班主任队伍建设。进一步完善《班主任考核条例》，透过《班主任考核办法》、每两周一次的班主任例会，规范班主任工作方法，进一步明确班主任工作要求，沟通班主任思想和工作中存在的问题。在具体工作过程中，做好指导、服务、检查、反馈。每项工作、每月工作要做到有布置、有检查、有记录、有反馈，推动班主任工作的开展。

3、增强助理班主任（副班主任）管理意识、职责意识，为班主任培养后备人才，营造全员育人氛围。助理班主任将采取自主报名形式，明确职责范围：透过参与班级卫生工作深入班级，协助班主任工作；部分学生联系教育、进一步完善、开展我校的德育导师结对工作。另一方面，要求助理班主任成功的经验。提倡任课教师与班主任多沟通，共同商讨解决班级中存在的问题，同时，结合学科教学，进行德育渗透。

1、加强学生爱国主义、群众主义、社会主义教育，以每月主题教育为载体，透过班会课、国旗下讲话、年级集会等多种渠道落实各项教育。九月份开展以班容班貌建设、学生仪容仪表检查为主要资料的日常行为规范教育。十月份开展以爱校教育为重点的爱国主义教育，结合纪念红军长征胜利七八

周年活动，对学生进行理想信念教育。十一月份开展法制安全教育活动，提高学生自护潜力。十二月份开展职责教育，树立学生职责意识。一月份开展评优工作，营造争先进、学先进的氛围，同时检查落实学生日常行为规范，考核结果记入《学生综合素质评价》。每月月初有计划，过程有检查、反馈，月底有小结，保证主题教育资料、时间、人员到位。

2、加强学生行为规范养成教育。学习贯彻执行《中小学生守则》《中学生日常行为规范》，重新修订学习《靖江市第一高级中学学生手册》，使学生做到知行统一。从学生日常行为规范抓起，抓学生的礼貌用语，开展《告别不礼貌行为承诺》签字活动，开展“三礼教育”，让学生知礼节、懂礼仪、有礼貌；要求学生行为举止做到“穿有样、坐有相、行有规、言有范”。继续搞好“八礼四仪”和社会主义核心价值观教育。扎实推进环境教育，抓好教室、寝室两个环境布置，增强环境育人氛围，同时要求做到“五无”——地上无纸屑、墙上无污迹、桌上无刻画、门窗无破损、卫生无死角，搞好环境卫生。

3、加强班干部队伍建设，努力打造一支讲正气、有职责、有影响力、有榜样作用的学生干部队伍。要求班主任在推选班干部过程中就严格把关，团委对推选出的班团干部，将成立学生干部学校，对全校班团干部进行培训上岗，对出色的优秀班团干部进行不同层次的表扬，树立先进，对班干部工作中存在的问题及时调研进行解决。

4、加强后进生矫治力度。拟建立法规教育，定期开展学习，对曾受处分学生进行系列教育，邀请法制副校长参与、开辟校外教育基地，体验大墙内生活；结合学生自省，写认识、谈体验，促进不良习惯的消除、礼貌行为的养成。加强体艺生教育，促进学生德艺双馨。

5、以环境教育特色学校为载体，充分发挥绿色班级建立工作，用心开展环保教育，提高师生卫生素养，增强防病潜力。开

展环保宣传教育活动；定期刊出防病、环保板报；回收废物；开展常规卫生保洁活动。

6、加强宿舍区管理，努力营造温馨、舒适的生活环境。进一步明确生活指导工作职责，加强岗位职责意识，每一天早晚检查各寝室的卫生内务，下午、晚上抽查，认真做好记录、及时反馈，尽量使宿舍区二十四小时持续整洁。安排好值周寝室，加强值日生教育和管理，增强学生劳动意识。充分发挥舍长的作用，提高学生自我管理潜力，用心创造条件，开展寝室文化建设活动，增强团队凝聚力。加强班主任下寝室检查。

7、加强安全教育和法制教育，增强学生安全防范意识，提高学生自护潜力。用心配合安保部门定时检查并进行法制和安全教育。加强门卫保安管理，严守门口出入制。利用安全、法制教育月对学生进行系列安全、法制教育。

8、加强心理健康教育，培养学生健康的人格。充分使用学生发展中心的设备设施，发挥心理咨询的作用；定期更新健康教育网页——“心理驿站”，刊出心理健康板报，组建、成立学生心理协会，开设健康教育课，校报《马洲风韵》定期刊出心理专栏，举办心理健康活动周，透过多渠道对学生进行心理教育和心理疏导，提高学生心理调节潜力，为塑造健全人格尽绵薄之力。

9、加强高品位的校园文化建设，搭建学生施展才华的平台。充分发挥团委组织潜力，调动学生会的工作用心性，加强学生会工作指导，定期召开会议，更好地开展学生自治自理工作，提高学生工作潜力和社会活动潜力。

充分利用班主任联系家长的主角作用，加强班主任家访的督查，班主任加强对家长教育子女方法的指导，宣传党的教育思想和学校教育要求，提高家长教育子女的潜力。组织好家长会和家长委员会，努力发动家长和社会力量来支持学校的

教育教学工作。

1、完善值日工作制度，明确检查项目、扣分细则，调整值日人员结构，由部门协调统一安排学校三个年级中层领导担任值日负责人，配备各学科备课组长及班主任担任值日成员，做到职责到人，检查严格，奖惩公平，公布及时，整改到位。

2、进一步加强师德师风建设，外树形象，内强管理，在原先单一学生问卷调查的形式上增加家长问卷调查和社会调查，取得更公正客观的评价数据，树立先进典型教师、班主任。在环境许可条件成熟的状况下开通师德师风建设热线，争取第一时间了解掌握相关动态，及时妥善处置，有效遏制不良风气的构成与发展。

3、建立政教处同志家访制，政教处将完善并了解学生第一手资料，对各年级优秀学生、边缘学生、问题学生、租住校外学生以及单亲、留守等学生进行有计划、有目的、分层次的家访，同时进行督查班主任家访的回访，推动班主任的家访工作。增强家长对子女的责任心以及班主任工作的职责感。使高高在上的学校教育蹲下身子接上地与家庭、社会正确的关心每一个子女。为学生的成长，家长的教育义务做好服务工作。

4、巩固班会课教育阵地，杜绝私自挪用、自修。班会课是班主任进行班级管理的主渠道，是学校进行学生德育工作的主阵地，班会课是班主任针对班级状况对学生进行教育的一种有效方式，同时也是班主任指导学生开展主题班会的统一时间，对学生思想的转变和良好班风的构成有不可低估的作用。学校将逐课检查记载并作为班级管理的重要考评依据。

5、充分利用校学生发展中心这一平台，利用心理软件对所有学生进行心理测试，发现问题及时进行疏导和治疗。根据学生的潜质会同班主任、家长、学生本人，明确学生适宜从事的专业和方向，进一步明确高考目标，充分挖掘学生潜能。

政教工作计划研讨篇五

一、抓学生的日常行为习惯养成教育，抓班风建设，促进良好的学风、校风的形成。

1、继续实行“三禁”（禁止学生在校园使用手机，禁止学生去上网，禁止学生谈情说爱），加强检查督促处罚的力度。

（学生对在校园里拿手机，一经发现，没收手机，通报批评并扣减班级当日成绩）

2、严格学生考勤管理，要求学生按时作息，杜绝学生在上课、自习期间出校门。（打台球，上网吧，酗酒等）

3、班主任要严格要求学生养成良好的行为习惯，不浪费，爱护公物，不乱扔乱涂乱吐，不说脏话，行为举止端庄；团委、学生会要组织团干部、学生会干部对浪费粮食水电、损坏公物，乱扔乱涂乱吐，口出污言秽语，举止猥琐下流的学生进行监督记录；值周人员要对违反校规校纪的学生进行批评教育并在公告栏公布。任何一个教师都有权利和义务对学生进行批评教育。

4、加强对高二级学生的教育，彻底扭转高二级班风和学风。下级领导、年级组长、班主任要商量对策，想办法，解决实际问题，让高二级学生尽快养成良好的行为习惯。

二、加强安全教育，强化安全意识；做好安全排查，消除安全隐患。

1、班主任组织学生开好安全主题教育班会，让学生树立安全意识，掌握有关安全知识，做到有备无患。（消防演练，安全撤出教学楼的演练等）

2、各班要配合学校综治部门的安排，经常性对教室等教育教学设施进行仔细排查，做好记录并及时上报。

3、政教处要积极配合学校综治部门做好安全演练的安排工作，班主任老师、宿舍楼管理员要组织学生按照学校安排进行安全演练。

4、对校外租住学生进一步进行排查、登记建档，加强管理。

5、班主任配合楼管人员加强校内住宿生的管理，特别是周六、周日时段的管理。

6、配合当地卫生机构做好防疫工作。（有特殊病例，甲流、腮腺炎、脑膜炎等要及时报告）

7、配合学校综治部门做好校园周边环境的整治工作。（台球室，黑网吧）

三、进一步做好文化教室、文化宿舍的评比工作，促进校园文化建设。

1、各班在布置好教室、宿舍的同时，要确立适合本班特点的班期、班徽、班训、班歌。班名、班徽、班训要张贴在教室的鲜亮位置，并做到人人会唱班歌，校园天天有歌声。

2、每个宿舍要有公约，布置要呈现健康向上的文化氛围。

四、改变校园环境卫生差的面貌。班主任要明确各自的环境区域、宿舍，亲自督促，值周人员加大检查督促力度。

五、注重活动育人，激发学生兴趣。

1、组织安排好庆祝建党九十周年文艺汇演活动。（初步确定为大合唱）

2、让文化教室、文化宿舍建设展现校园文化氛围。（班主任，楼官员要加强指导督促）

3、五四前组织由团委、学生会组织部分学生去会宁红军长征纪念馆，接受爱国主义教育。

4、各班要积极参与各教研组、年级组组织的各类活动。

六、提高班主任津贴，调动班主任工作积极性。班主任每月津贴由原来三类70元、60元、50元涨至100元、80元、60元。

七、进一步完善值周检查细则，加大检查力度。

1、值周人员每周星期日晚自习前和班主任一同到校委会召开的地方签到，以便值周领导安排值周工作。

2、值周人员除了继续以前的值周内容外，另外增加进学生宿舍抽查项目，对卫生差、损坏公物、抽烟喝酒赌博等的宿舍和学生进行登记通报，并扣减相应班级的成绩。

3、值周人员通过进宿舍检查，对三个学生宿舍楼进行量化评比，每周都要评出a□b□c三个等级，作为对楼管人员的考核依据，政教处对楼管人员进行月考核和学期考核，每学期末按照考核等次发放奖金□a类100元□b类80元。主次楼管同样标准），年终考核时a类楼管按优秀班主任对待。

4、值周人员在做好各项检查事项的同时，加强平时班主任到岗情况的检查统计。

7、班主任会议考勤作为年终考核会议出勤内容之一，对每次班主任工作会议应该参加的人员（包括通知应参加的楼管人员等）都要进行点名登记。

八、做好九年义务教育阶段初中部困难寄宿生的补助、高中部黄河福利彩票救助公益金、国家助学金享受对象的摸底和资金的发放工作，并建好档案。

九、以心理咨询室为依托，关注学生心理健康，提高学生心理素质。做好宣传工作，取得学生的信任，开展咨询活动。

政教工作计划研讨篇六

认真落实校长工作报告的精神，以我校三年内奋斗目标为指导，本学期初一年级将以“养成教育”为核心，促进学生各方面素质的全面提高，以“教学质量”为根本，以开展多种形式的主题班会及各项活动为教育载体，以建设一支战斗力强、团结合作的班主任队伍为突破口，以如何促进学生构成礼貌规范的行为习惯和良好学习习惯为教育主攻方向，进一步加强教育教学常规管理，使教师和学生尽快进入自己的主角。

1、开展年级组建设，增强年级组的凝聚力，构成一个和谐发展的群众。

2、加强师德建设，落实全员德育，增强老师们的职责意识。

3、争做合格中学生，让学生养成良好的行为习惯。

4. 强化学生的管理，加强班级建设，营造良好学习氛围。

1、狠抓学生良好行为习惯的养成教育。本学期年级组将高度重视德育工作，并配合校园中心工作，大力做好对学生行为习惯、礼貌礼仪的养成教育，建设好各个班级，树立良好的班风。以《中学生守则》、《中学生日常行规范》教育为重点，初一年级重点抓好《邢台三中学生一日常规》学习和养成教育。对班级纪律卫生、自行车排放、学生的胸卡佩戴、仪容仪表等进行全面的检查，督促学生养成良好的礼貌行为和生活习惯。认真落实《宿舍管理制度》，加强对住宿生遵守纪律、卫生整洁、勤俭节约和关心他人、安全防范教育，培养学生自理自律的潜力。

2、抓好班主任队伍的推荐，定期召开班主任例会。班主任施行“严管、常跟、细导”六字方针。针对各班实际，创新地开展班主任工作，真正走进学生内心，对学生一日活动全面掌控，树立安全第一的观点，结合七年级学生生理和心理特点，对班主任进行培训，让青年教师尽快成长，用心参加校园组织的班主任经验交流会，提高班主任的各方面的素质，更好的管理班级。

3、构建特色班级，加强班级管理。根据各班特点，用心开展“礼貌之星”“优秀之星”“勤奋学生”“优秀班级”、“礼貌班级”“等评选活动，充分发挥榜样的示范作用，促使良好班风和学风的盛行。逐步推进“班级文化”建设。

4、开展丰富多彩的主题活动。针对七年级学生的特点，本学期我年级开展一系列的主题活动，透过这些活动对学生进行德育教育，使学生全面发展。帮忙学生树立正确的世界观、人生观、价值观。

5、实行量化管理。初一年级本学期认真贯彻校园有关政策，加强年级管理力度，对班主任及科任教师的工作进行量化，制定具体细则，以数据为根据，对班主任及科任教师的工作进行考核，充分调动广大教师的用心性，切实提高教学质量。

6、采用“导师制”，发挥本年级全体教师教育的合力。初一年级学生行为习惯养成和心理健康教育人人有责，无论班主任还是科任教师都要以“育人”为第一己任，同时加强对“学困生”的关注和教育，真正做到“全员育人”。

7、畅通班主任与家长、授课教师与家长、班主任与授课教师、班主任与生活老师的沟通通道，发挥群众力量，提高工作效率。班主任和教师要充分使用家校通与家长沟通，班主任应用心与本班各科教师沟通，使班级的各科教学井然有序，做到老师、学生、家长的协调互动，构成老师、学生、家长三

位一体的教育教学体系。

8、加强对年轻班主任的培训：针对年级年轻新班主任多的状况，定期进行班主任培训，针对班级管理中比较常见的普遍性的难题进行研讨，提高班主任的管理水平与管理潜力。同时，采取“传、帮、带”的方式组织新老班主任结对，帮忙新班主任尽快提高。

政教工作计划研讨篇七

一、在公司领导下，负责综合办公室的全面工作。

二、督促检查上级指示和公司领导布置的工作任务，贯彻执行情况。

三、根据领导指示，组织安排各种会议，整理好相关记录，印发会议决议，并检查决议贯彻执行情况。

四、工作理会必须在会议的当天形成会议纪要两份，一份由公司行政文员存档，一份给与会人员传阅。

五、处理日常事务，起草文件、公文、综合性工作计划，总结决议和工作报告，掌握文件的办理落实情况，做好文件的归类、存档。

六、负责公司印章的启用，领导、来宾与外来人员的接待，或来信、来访的处理工作。

七、加强办公用品，低值易耗品，印刷品的管理，实行限额使用。

八、做好后勤保障工作，监督检查厂区卫生情况。

九、对请假条程序管理、审核及上报上层领导审批。

十、车辆使用管理，由综合办公室统一管理、派车。申请人须向办公室申请登记，并写明使用目的、始终时间，交由办公室人员记载。

十、及时掌握职工的思想动态，协助领导做好员工的思想政治工作

十一、向领导请示和报告工作，完成领导交办的其他安排的工作。