

最新综合考评个人总结 综合工作计划(实用9篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。计划可以帮助我们明确目标，分析现状，确定行动步骤，并制定相应的时间表和资源配置。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

综合考评个人总结 综合工作计划篇一

本学期我校文综教研组将继续认真贯彻落实岢岚三中《“教学案一体化”实施方案》，紧紧围绕提高课堂教学效率这个中心，狠抓教学常规的落实，进一步加强课题研究，深化课堂教学改革，全面提高本校政、史、地教师素质和教学质量。

上学期实施的“先学后教，当堂达标”的“导学案”教学模式取得了初步成效，但大部分教师只是注重每个教学环节的贯彻而忽视了很多的教学细节。所以本学期既要继续学习高效课堂模式的精华，更要在原来教学模式上创新，从而更适合本校的校情。

1、上期每一周都安排一个老师上公开课，对于上公开课的老师，严格按照要求进行备课、授课、评课、反思、等几个环节。经过上学期教研，各位参与教研的老师教学业务能力大有提升。尤其是马二丽和徐文斌老师在我校分别上了一堂历史、政治研讨课，效果非常好，得到了同行的一致好评，他们成绩的取得离不开本组教师的辛勤劳动。

2、加强理论学习。每个教师坚持写博客，写教学反思、教学案例。每天阅读一定量的教育理论读本，并作好理论学习笔记。

3、开展学生素质教育活动。本学期素质教育活动我组举办了“爱护环境，节约资源”手抄报竞赛，为了顺利有实效的完成这项工作，教研组集体讨论了实施方案，班主任和年级组长大力支持，活动非常成功。

4、加强教学常规检查。认真配合学校对教师的备课、作业、学习笔记、听课笔记等的检查，年轻教师 and 老教师都进行了师徒结对，并且签好合同，每次听完课后认真作好记录。本学期我们组的教学常规检查还是比较理想的，特别是在备课的教学设计方面比以前有很大的进步，每位教师都花了很大工夫去体现学生的主体地位和师生互动，而且能按时备写教案，超额完成作业批改量。

5、认真进行周周清及辅差方略探讨。实验班老师在落实周周清和辅差方面抓得很好，每天都能利用休息时间去落实。

1、落实文综组常规教研和教学工作。本学期新进了几个年轻新教师，还有支教的大学生，他们对学校的教研教改一点都不懂，因此要重点进行培养。因此积极规划教研活动，力求每次做到对新教师多指导，都需要设立辅导教师进行帮带，通过辅导计划、每周各教研组老师听一节被辅导老师的课，被辅导老师听辅导老师或同学科经验丰富的老师两节课，以及平时的教研课。当然除了这些之外，还要进行听课、作业、检测、辅导等全方位的言传身教，使他们在十月份的达标验收中顺利过关。

2、继续构建“先学后教，当堂达标”教学模式的研讨。延续上学期新授课的研究成果，着力点放在“教学案”一体化教研小组备课上，继续研究学生学习小组合作的时效性、课堂学生讨论的开放性，激发学生的深入思考和求异思维的问题设计。课堂要求：学生有足够的活动时间和空间；学生以自学为主作为前提，以合作学习为重要的学习方式；以探究性学习为主要的学习策略；让学生通过观察、阅读、思考、讨论、展示交流、分析归纳、总结提升、创新应用，亲身经历完整的

学习过程;养成自学、质疑、整理、总结、回顾等学习习惯。

(一)教学方面

- 1、教学常规严格按学校的要求进行，各教师制定好自己的教学计划。
- 2、各年级组认真集体备课、撰写好教学案。在计划中定好备课时间、定内容、定主备人，教案集体讨论后由备课组长审核后方可打印上课。教案中必须写好个性化备课与教后反思。
- 3、作业布路及批改，要有针对性、讲究实效。作业批改要形式灵活，精心做好评价工作，指点方法及提高能力。认真写好批改记录，对后进生进行面批面改，并鼓励学生。
- 4、强化学生的科学方法和道德的教育，树立正确的生活观，科学观。

(二)教育科研方面

- 1、加强新课程标准，新课程理念的学习。学习的形式可以是组内集体学习或自学。做好学习笔记，写出教学后或学习后的心得和体会。坚持每月撰写一篇教学论文，每学期至少上一堂教改公开课。
- 2、总结教学中的经验教训，积极撰写教育科研论文。积极参加全县教学研讨会。

(三)教研活动方面

- 1、积极参加每周一次的教研组活动，做到“人员、时间、内容”三落实。
- 2、强化教学方法的研究和学习方法的研究，尤其是强化在现阶段下的方法的研究，尤其是信息技术的研究和课堂应用，

学习制作课件，编写电子教案。要注重与学生情感的交流，注重用情感力量激发起学生的学习兴趣。

3、毕业班课任教师要注重研究中考题，争取把握现在中考发展的最新动向，注重复习方法的研究，提高复习的针对性和实效性，将有限的时间用在刀刃上。

4、教研活动内容安排：

(1)每周一次集体备课，实施超周备课。

(2)参加学校统一组织的教学竞赛活动。加强说课、听课、评课活动。

(3)观看有关教学方面的光盘。学习新的教学方法，掌握新的教学手段。

(4)开展广泛的听课与评课活动，要求一般教师听课一周不少于1节，备课组长一学期不少于25节，教研组长每周不少于2节。

(5)做好教学工作的定期检查。每月检查一次教学案与作业批改情况。

5、加强各科备课的督促，每个年级备课组的教师做到超周备课，充分发挥各科教师的合作能力，去掉以往无效行为，加强有效性策略的研究。6、学生学习规范的培养。规范学生课堂行为，从纪律、回答问题、倾听、交流合作等方面培养学生良好的课堂习惯。注意学生非智力因素的培养，规范书写、认真预习、大胆质疑，勇于探究，养成良好的学习习惯；鼓励学生拓宽阅读范围，积极参加课外活动。教学要更加注重知识的综合性及学生综合能力的培养，要把学生的心理健康教育、理想教育、升学教育有机的融为一体。

7、学科素养的培养。鼓励教师积极阅读与教育教学有关的书籍。向教师推荐一些优秀书籍，达到提升自身素养的目的，以此保证教学的灵活性和趣味性。督促教师多写论文，提高写作能力，争取在各级刊物上有论文发表。

综合考评个人总结 综合工作计划篇二

发挥团队精神、同舟共济，形成合力。

文科综合科目教师的精诚团结、齐心协力是“文综”能考得好的重要的原因。我们“文综”科目组教师能主动地与其他学科教师一起合作，达成“成也综合，败也综合”的共识。努力做到：在教学内容上，主动渗透；在教学方法上，互相借鉴；在能力培养上，齐心协力；在教学难度上，共同研讨。

- 1、 星期六安排文科综合科目的早读。
- 2、 星期二、星期五下午政治、历史、地理的下班辅导要求不安排练习、以督促学生记忆或答疑。
- 3、 要求学生每周晚6：30—7：30分，以复习文科综合为主。

加强名校试卷收集、交流，以福州、厦门为主。

- 2、 省考后：4月份文综“二周一考”，5月份“每周一考”。
- 3、 每周三下午第三、第四节加强文综选择题的练习。具体做法：由政治、历史、地理三科根据本学科的进度、重点，每次选择25题选择题，组成一份试卷（共75题），时间两节课。
- 4、 周考时间：周日下午2：00—4：30。
- 5、 目的：让学生适应考试，接受理解文综考试模式，探索文综应试答题策略、时间安排。

综合考评个人总结 综合工作计划篇三

本学期安全教育与综合治理工作指导思想是：全面贯彻《辽宁省学校安全条例》及安全工作的有关法律法规，认真贯彻市教育安全工作会议精神。坚持安全第一、预防为主、综合治理、标本兼治“的方针，以规范化管理为重点，以营造安全和谐的教育教学环境为目标，逐步实现学校安全工作的规范化、科学化、系统化管理，全面提升我乡小学安全工作质量。

1、制度建设和队伍培训工作：认真做好15项安全工作制度建设，完善现有的教育安全事故应急预案，落实工作责任追究制，切实做好师生的交通、食品卫生、消防、大型活动等各项安全工作。要求各主校制定《突发公共事件应急预案》，全面提高应对突发公共事件的应急反应机制和能力，有效避免和减少安全事故的发生，继续做好各主校安全员和班级安全委员的培训工作，安全委员统一佩戴标识。

四月份，各村小要开展好以“学习‘两法一例’，争做懂法守法小公民”为主题的安全教育月活动。组织各主校学生开展丰富多彩、形式多样的主题宣传教育活动。要认真开展好法制教育和交通安全教育，要教育和引导学生自觉遵守交通规则，做到文明走路、文明骑车、文明乘车。

本学期，安全工作领导小组开展三次以上大型的安全大检查和抽查，各主校要配备必要的一定数的消防器材，对检查中发现的安全隐患和发现的问题提出整改意见，确保安全检查不留盲点和死角。

将安全法制教育纳入学校教学计划，实现课时、教材、教师三落实，要认真开展“一日常规教育”即利用学生上下学前的一段时间对学生进行安全教育，提示学生注意安全，计划请民警周景峰同志为全校学生上二节大型法制教育课，并将其作为一项安全工作制度长期坚持下去。

积极做好学生乘车摸底调查工作，要掌握乘车学生数、乘车路线、所乘车辆，建立乘车学生档案，实行实名制管理，充分调动家长委员会的积极性和主动性，做好乘车协议签订工作，严禁学生乘坐“三无”车辆，确保学生乘车安全。

“以遵纪守法为荣，违法犯罪为耻”为主题开展专题法制教育活动，做好“两法一例”的学习和宣传工作，开展“崇尚科学，抵制邪教”活动，组织“争做守法小主人”征文评选活动，各校要通过报告会、参观、板报、广播、知识竞赛、主题班会等多种形式对学生进行法制的宣传和教育，继续办好校园法制报。

各主校要建立违纪学生档案，采取切实可行的措施，贴近学生、关爱学生，让每一位违纪学生都能感受到来自同学老师和学校的温暖，中心校将对帮教转化先进个人进行表彰。

综合考评个人总结 综合工作计划篇四

- 1、积极做好入党积极分子的培养工作，为党组织培养后备力量。每个支部至少2名。
- 2、做好党员发展对象的推荐、测评、培养□z审等工作，完成全年党员发展计划。
- 3、进一步完善基层党支部考核标准和考核办法，保证党建工作再上新台阶。
- 4、抓好党校建设，做好党员培训工作。
- 5、“七、一”期间开展一次以歌颂党、弘扬企业文化为主题的大型活动。
- 6、制定，开展好“党员先锋岗”活动。

1、理顺公司宣传报道网络，加强领导和管理，使宣传内容更加丰富，贴近员工，提高《xx新闻》的水平。

2、结合公司实际，强化公司形象宣传工作。重点理顺公司内部的标语、宣传口号、标牌、宣传栏、公告栏等使用公司统一色、统一尺寸等。

3、通过专业协会和其他媒体等渠道做好产品、企业形象宣传工作。

4、配合公司其他部门做好宣传报道工作。如：公司重大活动、题材的新闻报道策划；联络、接洽公司外新闻单位来公司采访、选材；归口管理各部门对外宣传报道的宣传口径等。

1、制定计划措施，以抓好基层组织建设为突破口，使工会、共青团、妇女工作上一个新台阶。

2、“五、一”、“五、四”、“十、一”期间各组织一次丰富多彩的文体活动。

3、结合公司生产经营工作实际，制定方案，深入开展“岗位练兵”、“岗位先锋”等活动，做到覆盖面广，效果显著。

1、从进一步完善公司安全保卫工作制度入手，结合公司实际，在组织好研究、探讨的基础上，成立公司治安保卫大队，健全、完善公司安全保卫系统。

2、做好安全保卫人员的培训工作，提高思想、业务素质，维护好公司办公秩序、生产秩序。

3、完善社会治安综合治理工作制度，健全组织，开展好工作，加强综合治理目标管理，防止意外事故的发生。

4、做好重点要害部位、治安复杂场所的管理工作，定期检查，

注意发现治安隐患，要求有关部门限期整改。

5、认真做好消防安全工作，制定消防器材的配备计划，定期检查、落实消防器材的使用、更新工作。

1、对档案室及档案管理工作进行整顿，完善档案管理系统，健全档案管理制度，使档案管理工作更好地服务于生产经营管理工作。

2、统一管理公司的文书、科技、会计等各类档案，并督促、指导各归档部门按规定进行立卷归档。

3、组织学习档案管理业务，不断提高兼职档案员的业务能力。

1、规划公司绿化区域，并组织实施。做好公司内绿化带、青草、灌木和树木的管理工作，定期浇水、施肥、喷药及修剪树木。

2、划分公司内卫生区域，制定标准和考核办法，按现场管理要求进行管理考核。确保公司内公共场所清洁卫生，保持地面清洁、无积水、无杂物、无堆积物。

综合办公室工作计划(2)

1、对卫生室、伙房、招待所、水炉、宿舍等继续进行改革，更好地服务于员工。

2、管理维护好公共设施，确保公共设施不被损坏。

3、加强车辆管理工作，对自行车、摩托车、及外来车辆等，实行定置管理，保持车棚卫生清洁，车辆摆放整齐。

4、做好职业病防治工作。结合季节特点，对员工进行卫生知识宣传教育。

公司用货物运输车辆的租用工作[]20xx年主要做好以下几项工作：

1、进一步加强车辆规范化管理，健全台帐，合理调度，制定详细的车辆使用消耗定额，并进行严格管理。

2、做好驾驶员的日常管理、教育工作，确保行车安全，文明驾驶。

3、做好公司货物运输车辆的租用工作。重点根据市场价格与物价部门修订好租用运输车辆价格，做到与市场接轨。

1、推行“5s”管理，制定标准和措施，按现场管理要求进行管理考核。

2、做好行政公文的编号、打印、复印及收发、登记、呈批、传递、催办、清退、立卷、归档工作。

3、服务热情，细心周到地搞好接待工作。保持办公室、会议室卫生清洁。

4、抓好通讯费用管理，根据公司具体情况按照定额，落实到部门。

5、做好低值易耗品的管理工作，建立健全低值易耗品管理台帐，做到帐、卡、物相符。对各分公司、部室办公用品经费实行定额管理，纳入考核体系。

综合考评个人总结 综合工作计划篇五

综合科教研工作是学校工作的一个重要环节，它为学生的终身学习提供必备的基础知识、基本技能和良好的情感态度与价值观，它关系到对素质教育的推进，关系到对学生德、智、体、美、劳的培养，特结合学校具体情况拟定计划。

1、鼓励、督促、检查本组成员，认真钻研《课程标准》和教材，加强业务学习，努力提高综合组教师素质，开展教学经验交流，提高教学水平。

2、培养学生广泛交流的兴趣、爱好，积极引导、端正学生学习态度，全面提高学生的思想道德，文化科学、劳动技能和身体素质，重点培养学生创新能力和敢于实践的勇气。

3、配合学校开展好课外活动，让音乐、美术、信息技术学科内容成为学生的第二课堂，让学生有一片施展自己才艺的天地，调动学生学习综合科的兴趣。

4、深入教学。通过每学期的听课，全面了解每位教师的教学水平，狠抓薄弱环节，力争通过校本教研活动，提高本组教师的业务水平，不断提高教学能力，认真组织好以“听课”、“说课”、“评课”及“公开课”、“优质课”为中心的教研活动。

5、按时完成学校安排的其它临时性工作。

1、按照学校的统一部署，积极开展教研活动，加强集体备课并认真检查、评价，认真进行反思，按期进行教案检查；适时组织教学探究活动，学习兄弟学校的先进经验；主动与学生进行教学信息交流。

2、通过实施新课程标准，促进教育观念的进一步更新。积极推行新课程标准，各学科力争都推出优质课，在力争在全区起到示范作用。

3、抓好课堂教学工作和常规管理工作，努力提高教学质量。精心组织好每一堂综合教学课，并写好课后小结。落实听课制度，积极组织本组教师之间相互听课和听优秀老师的课，以达到取长补短，相互学习的目的，从而提高自身驾驭课堂的能力。

(二)抓教研学，提高全组教师的理论水平和教学基本实践能力。

1、积极参加电脑操作技术、课件制作、网页制作等现代教育信息技术的学习。适当体验计算机备课。

2、加强教研组的网络资源建设。

3、发表一定数量的教育教学论文。

(三)精心策划、组织好各项体育、艺术活动。

1、认真组织全校师生深入学习和巩固学生广播操和眼保健操，养成良好的锻炼、卫生习惯。

2、积极组织学校运动队参加区市的各种比赛，锻炼学生运动素质。

3、筹划和举办校广播操比赛、跳绳、踢毽子比赛。

4、积极参加县组织的`各种艺术节活动。

5、积极筹备好学校艺术节各项活动。

4、抓好比赛的训练工作，搞好辅导工作。

(四)进一步落实职责与分工、搞好学校体育器材管理与场地使用。

文体组的全体成员精心安排，科学规划，全组人员齐抓共管，认真搞好学校图、音、体器材的管理与使用工作，让我校已有配置的场地、器材物尽所用、运转良好，管理到位、养护得当。

1、综合组的学习为每两周的周二下午进行，学习内容包括安

排业务学习，听课、评课，分析评课的综合情况，如何把综合科渗透在语文、数学及其它科目的课堂教学中。

2、认真做好综合学习记录，学习笔记，听取组员对学习内容的好的建议。

3、以校本专题培训为主，配合学校课题积极开展教学教研活动。

月份工作

二月份：

1、制订教研组工作计划。

2、协助学校开展好“三八”节庆祝活动。

4、开展课题教研活动。

5、组织业务学习。

三月份：

1、积极参加学校组织的新教师公开课展示活动。

2、认真搞好课题研究。

4、举行广播操以及眼保健操评比活动。

四月份：

1、协助学校举行的语文教研组组织的现场作文和数学教研组举行的数学竞赛评比活动。

五月份：

- 1、参加学校校本培训。
- 2、制订期末测评方案。

六月份：

- 1、参校学校校本培训。
- 2、作好综合科教研工作总结。

综合考评个人总结 综合工作计划篇六

（一）抓思想学习。通过学习各级部门文件，建立高标准、严要求、高效率的工作作风，坚决杜绝庸懒散浮拖的思想诟病，提升大局意识、服务意识、干事意识，不断提升股室工作人员思想素质水平，努力在全股室树立积极实干的工作氛围。

（二）抓业务学习。继续学习市政工程建设、工程管理等专业知识，不断提升自己的理论水平，并将书本知识与实际工作相结合，以书本指导实践，实践检验学习，提升专业技术，努力使得工作水平再上台阶。

（一）进一步完善工程管理制度。目前已经制定并建成了两个库□20xx年将结合工作实际，进一步完善《市政零星维修工程发包管理办法》，制定《市政零星维修工程发包抽签细则》、强化发包监管，充分发挥两个库的作用，形成随机抽取发包常态机制，进一步做到公平、公开、公正。

（二）创新入库机构管理模式□20xx年将制定《入库企业考核管理办法》，根据工作实际，分别针对施工单位、勘察单位、监理单位的职责，科学制定考核办法。原则上采取日常考核的方式，对工程勘察设计、工程监管、完成质量、资料完善等，采用倒扣分的方式进行考核，年底进行评分，得分低于

一定程度自动退库，建立优胜劣汰的竞争制度。

（三）做好工程管理。一是继续强化工程建设日常监管，加大对在建工程的巡查力度，及时发现问题和督促施工进度，保障各项工程按时完工；二是履行好工程验收职责，依照；三是做好工程移交接管。

（一）按照全县目标任务做好固定值产投资工作。按照全县工作安排，今年3月底前要完成开门红5000万元。我股室拟申报二环路西段改建道路、工业园区排水管网改建的固定资产入库，计划投资5400万元，目前请示已经批复，正在进行工程照片及其它资料的准备。

（二）做好20xx十件为民实事和重点工程项目，计划投资2100余万元，对县城区道路、人行道、公厕等进行维修和改造、安装及维修公园座椅、维修县城区西二环路、回龙路至通济路口道路，实施城区一二环路维修工程。我股室将统筹安排，严格按照相关程序做好工程发包和监管，保障各工程顺利完工。

（三）抓好已立项工程项目□20xx年底以来，由我股室负责实施的规模以上工程有1个，及县城区一二环路维修工程，计划总投资490，对县城区一环路欧洲花园小区（回龙路至通济路口）处破损的4933平方米路面进行黑化，对县城区二环路破损路段铺设砼路面11881平方米。目前正在进行工程设计和环评，预计2月10日前完成设计工作，3月底完成环评工作。

（四）继续贯彻和执行好《市政零星维修工程发包管理办法》、《政府投资工程随机抽取工程勘察、设计、监理等机构的管理办法》，做好市政零星维修工程的发包、建设和施工管理，保障各项零星维修项目按期保质完工。

（五）进一步完善工程资料，做好工程资料的整理归档。

（一）做好各类台账登记。我股室按照工作需求，共设置了市政零星维修工程发包台账、工程验收台账、工程移交台账，对我股室发包的工程，从发包到竣工验收，都有明确记录；对由其他单位移交的工程，现场清点并记录后，符合条件的进行移交。

（二）继续做好信息报送、信访件回复，及时上报重要信息，解决群众合理诉求，争取做到群众满意率100%。

（三）完成领导交办的其它任务，配合其它股室做好工作的开展。

综合考评个人总结 综合工作计划篇七

残疾儿童康复工作是康复部工作的重点，继续认真落实残疾少年儿童康复救助各项工作，在xx市残疾儿童康复的相关文件指引下，做好残疾儿童康复服务，包括康复训练项目、人工耳蜗手术补贴和保缴费等各项工作。

做好20xx-20xx年公益金项目的申请、评估、转介和结算工作。自20xx年，市残联公益金项目由各区实施完成，新的任务，新的挑战，按照文件精神，确保预报名的残疾儿童享受此项服务。

1、在大康复理念的指导下，与就业、教育、职康等服务内容相融合，学习“龙岗模式”，以街道社区为阵地、家庭为依托，以专业评估转介和康复咨询服务为纽带，将各项康复服务全方位下沉社区，满足残疾人个性化需求。

2、通过社区康复工作自查自评，发现基层专业技术人员配置不够、场地局限等问题突出，康复部将在区综合服务中心和区残联的支持下，寻求资源解决困难，为社区康复工作的开展提供硬件上的保证。

3、构建社区康复服务网络新平台。在“人人享有康复”服务的基础上，构建社区筛查与诊断、转介服务、档案服务、康复治疗与训练、辅具适配、职业康复、教育康复、托养服务、心理辅导、家长培训和社区宣传的新平台，为残疾人提供全方位、个性化服务。

1、根据评估结果，组织视障残疾人由爱视眼科医院按照训练计划，进行手眼协调、盘中心注视、追随注视扫描等训练，尤其是视障儿童的康复训练。

2、按照《xx市残疾人辅助器具服务管理办法》，根据辅具评估报告，为有需求的残疾人进行辅具适配和使用训练。

区残疾人家长培训学校将根据不同残疾类别，着力于实用性和操作性，聘请医疗专家为残疾人家长讲授最实际、最直接、最迫切需要的康复知识；定期开展残疾人亲属联谊活动，引导残疾人及亲属交流康复体会，相互支持帮助；帮助残疾人和亲属缓解心理压力，提高健康水平，营造客观向上的生活氛围。为残疾人家长提供专业培训、互动交流、心理疏导等服务。

1. 社区托老所由新建转为监督管理。20xx年区民政局不再牵头新建社区托老所，工作重点转为提升已建成社区托老所的运营效能和服务质量，鼓励社会力量民建民营社区托老所，实现由政府单一投资向社会多元化投资的转变。

2. 修订《区社区老年人日间照料中心建设和运营管理暂行办法》。《暂行办法》有效期已到，结合执行以来的成果和不足，将开展调研考察，结合区实际，重新修订完善。

3. 健全养老服务设施评估考核机制。组织专家或聘请第三方评估机构，对日间照料中心、居家养老服务机构20xx年的运营情况进行评估考核。

4. 推进老人免费体检工作。继续组织60周岁以上无工作单位的户籍老年人进行免费体检，为接受体检的老人建立健康档案库。

5. 健全老年协会架构，发挥老年社会组织功能。加快成立街道一级老年人协会，健全“区—街道—社区”三级老年协会架构。支持和依托老年协会举办“幸福老人”才艺风采展演、书画比赛、钓鱼比赛、广场舞比赛、“九九学堂”百场讲座等老年文体教育活动，宣传践行“长者言行规范”活动，检查老年优待政策的落实情况，推进社区老年志愿者服务。

6. 开展区第二届“敬老文明号”评选表彰工作。做好“敬老文明号”创建活动先进单位的申报、评选、表彰等工作。

综合考评个人总结 综合工作计划篇八

为加快推进法治政府建设，根据《县20xx年推进依法行政工作要点》要求，结合我部门实际，提出20xx年推进依法行政工作安排与打算。

按照县20xx年推进依法行政工作要点，进一步执行好各级政府和政府有关部门制定的重点领域规范性文件。严格依照法定权限和程序办事，不得违法设定行政许可、处罚、收费、强制等事项，不得违法增加公民、法人和其他组织的义务，尤其要严格执行前置备案审查制度，经县政府备案审查登记后方可实施。

一是着力推行“和谐执法”，大力开展文明执法。二是做好与国务院、省、市政府再取消和调整的行政审批事项的衔接，对省、市政府决定下放我县可能与我部门相关的行政审批项目做好对接工作，对县政府公布保留的涉及商务活动的非行政许可审批事项、优化审批程序、缩减审批环节，更加高效便民。三是落实行政处罚裁量权基准制度。要严格执行[]20xx省行政处罚自由裁量执行标准汇编》中已编录的行政处罚自

由裁量权细化标准，切实维护行政处罚自由裁量权执行标准的统一。建立行政处罚典型案例类比制度，切实解决“同类不同罚、合法不合理”等现象，并通过执法检查、案卷评查、回访当事人等方式，加大监管力度，促进制度落实。四是深化对行政执法人员行为的监督。要以贯彻实施《行政强制法》为契机，经常性组织开展对行政执法人员的监督检查工作，重点对行政强制规定的执行情况、行政处罚自由裁量权执行标准落实情况进行监督检查。对检查出来的问题及时要求执法人员整改到位。

1、为了更好地贯彻执行我县20xx年推进依法行政工作，提高商务综合行政执法工作人员素质，加强制度建设和规范化建设，邀请县政府法制办推进依法行政方面作知识讲座授课，时间安排在7月中下旬。

2、组织商务综合执法工作人员到兄弟县（市）商务主管部门学习取经，使我县的商务执法工作做得更好，时间安排在8月中旬。

综合考评个人总结 综合工作计划篇九

以新理念、新观念为指导，以学生为本，结合文化课教学特点和我校学生实际，开展文化课教育教学及教研工作，增强文化课教研工作对文化课教育教学工作的指导作用，不断提高文化课教育教学及教研工作质量。

1、各学科要结合课程要求及职高学生实际，综合使用好教学资源，保质保量完成好教育教学工作任务，使学生的基础知识、基本技能、认知能力、表达能力、写作能力、实践能力、思想修养逐步提高。

2、高职班的任课教师及教学科目，要继续发扬文化课教师的优势和优良传统，增强责任意识，加强考、教研究，及时总结经验，摸索“三校生”高考规律、动态，增强指导性，不

断提高教育教学质量，力争高考取得较好成绩。

3、系统全面的做好各阶段的教育教学工作，力争20xx年高考的较好成绩。

4、积极鼓励、支持文化课教师及学生参加有关部门组织的各种竞赛活动，力争师、生获奖。

5、积极参与教育教学科研活动，以研促教。本学期组织开展2节教学公开课；并力争本学期文科教师有一至二篇教育教学论文发表在县级以上教育类刊物上。

6、按照学校教科处的布置及要求认真完成好市级课题的推进和研究工作，整理和收集相关资料，对资料深入分析研究，形成经验和成果，顺利完成课题的结题工作，迎接专家组的验收。

7、承担各类培训工作任务的本组教师要认真完成好本学期的各类培训工作及招生工作。

8、配合学校及部门开展好各类涉及文科组的相关活动。

1、增强责任心，主动配合学校、部门及教研组，完成好自身担负的各项工作任务。

2、做一名学习型教师，不断更新自身教育教学理论，加强自身业务能力，认真完成好本职工作。有协作意识，积极参与，共同完成好文科教研活动。

3、以新的教育教学理念为指导，树立教材即范例的指导思想，以学生为本，积极倡导自主、探究、合作式的学习方式，在沟通与对话中实现师生的共同发展。针对性开展文科课堂教学。

- 4、注意结合职高学生的身心特点和实际状况组织课堂教学，帮助学生树立正确的学习目的、态度，培养良好的学习习惯、方法，调动学生参与课堂教学的积极性和主动性。
- 5、在141班承担教学任务的文科教师要做好各阶段的教育教学及备考工作。力争20xx年高考的较好成绩。在高一年级和高二年级承担高职班教学任务的文科教师要以夯实学生的文化基础和培养基本能力为出发点，为后期的复习备考打下坚实的基础。
- 6、出好每月一期的文科黑板报。负责教师要增强责任心，认真组织材料，精心设计，做到板报内容丰富，书写工整，版面设计新颖，按质量完成每期黑板报。
- 7、在新理念、新观念、新方法的指导下，不断摸索专业班级课堂运行新机制，激活课堂教学，提高教育教学效果及质量。
- 8、按照教科处的统一布置及要求积极参与认真完成好各类培训任务。
- 9、文科教师要积极参与各级各部门组织的教学科研活动，撰写论文，搞好课题研究，力争自己的教育教学论文发表或获奖。
- 10、按照学校的工作布署及要求认真完成好各阶段的招生宣传和各类培训任务。
- 11、积极承担起组内及学校布置的各项工作任务，保质保量完成各项工作。