

2023年环卫公司保洁工作计划(精选10篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

环卫公司保洁工作计划篇一

为全面贯彻落实中央、国务院、省委省政府有关安全生产工作的指示精神，进一步强化企业安全生产工作，根据《中华人民共和国安全生产法》等法律法规，以及上级有关安全工作部署，在公司xx年度工作目标的基础上，制定安保环卫科xx年度工作计划。

2. 安全生产责任书签订率100%。
 3. 隐患整改率达到100%。
 4. 员工教育培训率达到100%，考试合格率达到80%以上。
 5. 消防器材等安全设施完好率100%。
 6. 治安环保刑事案件为零。
 7. 一年2次防雷检测，至少一次事故应急救援预案演练。
 8. 每年不少以一项创新管理。
1. 年初安保科根据公司年度工作任务及上年工作总结制定本年度安全生产工作目标管理计划并将其层层分解下发至各个

部门，各部门在完成总体目标的前提下根据本部门实际情况制定本部门年度安全生产哦你工作分目标。

2. 年初安保科组织全厂职工签订安全生产目标责任书并制定考核办法，按照谁主管谁负责的原则将职责层层分解，落实到人。安保科定期对目标实施计划的执行情况进行监督、检查，每半年对目标完成情况进行评估与考核，并按公司考核与奖惩办法纳入年终考核。

3. 安保科组织安全生产委员会每月进行安全生产检查并做好检查记录，对发现的问题隐患能当场整改的当场整改，不能当场整改的立即下发隐患整改通知书给相关责任部门要求其及时整改，并对整改情况进行监督复查。

4. 由总工室制定年度教育培训计划，安保科协同组织负责全厂职工教育培训并以试卷形式进行培训结果考察，确保员工教育培训率达到100%，培训结果合格率达到80%以上，不合格者不得上岗作业。

5. 安保科每月负责对全厂消防器材等安全设施进行检查，发现过期失效的立即整改换新，确保消防器材合格有效率达到100%。加强治安保卫，安排领导干部值班，有效防范各类治安刑事案件。

6. 加强危险有害因素辨识和应急救援预案演练。确保职工了解身边可能存在的危险有害因素，掌握应急突发情况下的自救互救措施、避险撤离方法。

7. 加强创新管理，安保科根据实际情况□xx年创新管理将从隐患排查治理和将与培训两个方面入手，积极寻找安全工作创新突破口，做好创新管理工作。

1. 加强领导，落实责任。认真研究公司年度安全生产总体目标和安全生产标准化的要求，将工作细化，层层分解，落实

到本部门的每一个人身上。

2. 认真学习，提高认识。加强法律法规的有效识别，提高安全生产知识水平，以理论武装自我，以实际情况为依据，做好安全生产标准化工作，实现安全生产目标。

3. 抓住重点，统筹兼顾。以安全责任、隐患排查与治理和安全教育培训三大块为重点，同时兼顾其他安全生产目标。在抓住重点的同时抓住细节，做到标本兼治。

4. 认真谨慎，不怕困难。由于安全生产标准化的要求始终贯穿整个安全生产工作目标，所以在实际工作中会遇到很多困难，我们一定要积极应对，迎难而上。

按照公司考核与奖惩办法施行。

环卫公司保洁工作计划篇二

我社区地处工业地区，人口稠密、环境复杂，环境卫生整治工作量大、工作标准高、涉及面广、任务艰巨。社区高度重视，迎难而上，将此项工作作为重点工程来抓，本着以人为本的工作理念和构建和谐的工作目标，在街道相关部门负责人的指导下，我社区成立环境卫生整治领导小组，社区党支部书记担任组长，社区工作人员为成员。传达了市级相关文件，明确了相关人员的职责，将目标任务进行了细化分解，将居委会工作人员分组，为具体整治工作明确了具体负责人。

(1) 加大宣传力度，提高整治工作的知晓率

我社区积极配合新闻媒体的宣传工作；广泛发动社区志愿者、公益岗位人员、低保人员做好社区宣传。以多种多样的方式向群众介绍、讲解整治工作的重要意义和具体要求。充分利用社区宣传栏开辟社区环境整治活动园地，主要向辖区居民宣传相关环境卫生知识，提倡文明新风，引导居民养成良好

的卫生习惯，树立公共卫生意识；在整个环境卫生整治活动中，积极宣传涌现出来的先进个人，充分发挥榜样和先进的示范带头作用，营造社区环境综合整治工作的良好氛围，保证此项活动深入开展。

（二）政策普及，激发群众的参与热情

社区工作人员及党员志愿者，通过模范带头、入户走访等形式，将社区环境卫生整治工作进一步宣传到家庭，引导群众树立文明意识，养成文明习惯，使“环境卫生，全民参与”的主题深入人心，发放宣传资料，着力营造人人理解、人人参与的社区氛围，广泛发动群众参与到环境卫生的保护上来，自觉爱护小区内的绿化、公共实施，并对小区内牛皮癣、乱张贴行为进行有意识的制止和清除。

我社区以打造优美人居环境为主题，对居住环境进行重点综合整治。通过社区工作人员、公益岗位人员、低保户、社区志愿者们加班加点的辛勤劳动，共清理卫生死角200多处，清理乱张贴以及牛皮癣300处，清除道路和居民区内杂草、生活垃圾车，清理平方绿化带内的暴露垃圾以及建筑垃圾，更换路板、井盖2块，对小区内的栏杆、路灯、健身器材等进行维护。

（一）重点问题重点整治

位于西干渠与红星路之间的私房区，建筑物杂乱，空地杂草丛生、生活垃圾曝露，拆违后的建筑垃圾随意堆放，部分居民在道路两侧开田种菜，造成小区卫生死角以及路面上的垃圾遗留，影响小区容貌。我社区专门组织人员，加班加点除草、清运生活垃圾，清理卫生死角；社区工作人员入户对乱丢乱堆建筑垃圾的住户进行环境卫生宣传，协助住户清运建筑垃圾；通过政策宣传、说服教育，大部分种菜居民主动清收了蔬菜；社区组织人员开展了大范围灭蚊灭鼠行动。在社区的大力整治下，私房区面貌焕然一新。

长岗东路南侧的老居民楼区，拆违后空地杂草丛生，部分宿舍楼年久失修，下水道堵塞，污水漫上道路，社区工作人员和低保户，顶着烈日，连续奋战四天，拔除杂草、清扫生活垃圾、清洁绿化带、铲除牛皮癣、疏通下水道，为居民创造出干净整洁的居住环境。

位于市中医院东侧，连通xx路和长港路的一条通道，集中了四家废品收购站和一家浴室，路边堆放了大量收购来的废品，浴室门口堆满了木柴，既影响市容又侵占了人行通道。以前的治理只是清扫路面，治标不治本，借此次环境整治行动，社区下定决心解决根本问题。社区主任几次上门，与废品站负责人沟通，最终达成一致，废品站老板将占道的建筑被拆除，人行道的废品全部被收入到院内，并保证再不将废品堆放路边。社区几经周折找到了浴室的主人，通过做其思想工作，帮助其将两大堆木柴移到了房内。经过三天的努力，最终换来了整洁的社区环境。

（二）充分利用社区资源

社区大，环境复杂，需要治理的地方多，单凭社区干部和低保户，很难在短期完成整治任务。从主任到工作人员，均认识到光自己埋头苦干是不够的，需要开动脑筋充分利用辖区内已有的资源。社区积极和共建单位联系，通过协商。轻工技校组织人员对学校和周边环境进行了认真整治；荣鑫物业也组织了员工对小区周围的绿化带和道路进行了清扫；社区还联系了皇城相府负责人，抽调出一辆挖掘机，清理了通往居委会的道路上丛生的杂草和垃圾，极大的减少了人工。开发区经发局和安监局的干部职工也积极联系社区，每周到社区开展义务劳动。这些人力物力资源的利用，极大的促进了社区环境卫生整治活动的开展。

环卫公司保洁工作计划篇三

一、指导思想：

以^v^理论为指导，认真贯彻《公司卫生工作条例》、《传染病防治法》、《食品卫生法》，结合公司的实际，加强公司的精神文明建设，加强公司的卫生工作，切实抓好健康教育，搞好公司环境卫生和员工个人卫生，创设良好的工作环境，提高员工的健康水平。

二、工作目标：

切实抓好公司的环境卫生和个人卫生，努力提高员工的健康水平，营造积极向上，健康和谐的工作氛围。

三、工作措施：

1、认真学习，提高卫生工作的认识

认真贯彻市、区关于加强爱国卫生工作的批示精神，组织员工认真学习《公司卫生工作条例》、《传染病防治法》等相关法律，充分认识搞好公司环境卫生和个人卫生的重要性和必要性，明确学校是社会精神文明建设的重要阵地，只有搞好环境卫生和个人卫生，才能创设良好工作环境，使经济稳步发展。

2、加强组织管理，充分发挥全员管理的作用

响应市委、市府号召，积极开展绿化活动，净化、美化公司环境。积极开展全国爱国卫生月活动，推进公司的整体卫生水平。努力创设整洁、文明、优美的工作环境，从而提高工作效率。

(一) 环境卫生实行三制：

——卫生包干制

公司的环境卫生实行划区分班包干，明确职责，坚持每天打

扫，做到室内窗明几净，物品摆放有序，清洁区内整洁无杂草，无卫生死角。

—— 检查评比制

五项竞赛中有专门的卫生检查，对各岗位及包干区的卫生情况每天进行定期检查，每天公布评比成绩，实行流动红旗，促进各岗位的卫生工作到位。

(二) 抓好个人卫生，提高员工健康水平

(2) 注意用眼卫生，养成良好的用眼卫生习惯。

(3) 员工要经常保持仪表整洁，与同事、客户的交谈过程中要注意文明，不抽烟，具有良好的卫生习惯。

(4) 部门负责人要经常对员工进行个人卫生检查。

4、加强健康教育，提高生活质量

(1) 定期出好板报，宣传卫生保健知识，培养员工良好的卫生习惯。

(2) 以电教的方式每月进行一次卫生讲座，传授季节性、流行性疾病的防治知识。

5、加强食堂管理，确保员工的饮食卫生

(1) 加强食堂管理，设立相关的奖惩制度，同时根据有关规定，组织从业人员参加卫生知识学习和体检，健全食堂卫生消毒、验收制度，做到分工明确，责任到人。

(2) 严格把好食物采购关，对购买食品有专人验收，并认真填写验收清单，然后方可清洗加工。

(3) 饮事员加工时必须做到原料清洗干净，生熟食品及成品、半成品分开，避免交叉感染。

(4) 餐具、用具天天进行消毒，同时经常保持食堂环境的整洁，做到无“四害”。

(5) 做好员工就餐时的服务工作，提醒员工饭前要洗，吃饭时不说笑，注意饮食卫生。

6、加强防治工作，增强员工体质

(1) 学习贯彻《传染病防治法》，进一步做好以霍乱、肝炎、伤寒为重点的疾病防治工作，认真落实防治措施。配合有关部门做好预防接种，发现传染病，马上严格进行隔离，采取相应的消毒措施，避免疾病的蔓延。

(2) 继续做好常见病的防治工作。

(3) 按上级要求，做好除四害工作，做到定期消杀和突击消杀相结合，食堂和厕所定时喷洒灭蝇和灭蟑螂药水，投入灭鼠诱饵，消灭四害孳生地，严格控制“四害”密度在国家标准以内。

一、加强爱国卫生工作的领导管理,积极开展宣传教育

1、调整完善爱国卫生工作领导小组，坚持局爱国卫生工作领导小组工作例会制度，健全完善各项卫生制度，强化机关、学校环境卫生管理。

2、开展卫生知识宣传，开展卫生保健和预防传染病知识的宣传教育。

3、积极参加县爱卫办举办的各类卫生宣传活动。张贴宣传品、悬挂宣传条幅和作墙体广告、散发卫生知识资料等。

4、加强教育、严格管理，提高干部职工维护环境卫生意识。积极参与创建自治区卫生县城的活动，自觉遵守机关的各项卫生管理制度，养成良好的卫生文明习惯，争创文明股室，争做文明职工。

二、突出重点，认真组织开展爱国卫生活动

1、围绕改善机关环境为重点，机关继续坚持每天提前十分钟上班打扫卫生，每月组织开展一次环境卫生整治工作。通过集中整治活动，消灭卫生死角，使环境卫生质量整体上一个台阶。创造优美的卫生环境。

2、加强责任区环境卫生清扫和保洁管理。重点加强乱贴乱涂小广告、电话号码的检查清除工作，确保责任公区卫生清洁。

3、认真组织开展好节前全县统一开展的环境卫生突击活动。组织开展好爱国卫生月活动。

三、认真组织开展好除“四害”工作

1、抓好春、秋两季全县统一除“四害”工作。全年组织开展2—3次除“四害”活动。

2、成立除“四害”领导小组，全年负责我局责任公区的“四害”监测消杀。

3、加强除“四害”工作的宣传教育、技术培训以及药投放的准备工作，努力将我局“四害”密度控制在国家规定的标准以内。

四、开展好控烟禁烟工作

认真开展“吸烟有害健康”知识的宣传学习，积极开展无烟股室和无烟单位的创建活动。

五、加强环境卫生监督检查，开展评比表彰

爱卫工作领导小组不定期的组织人员对各股室的室内外卫生及责任区卫生情况进行检查，对检查中发现的问题，及时提出要求限期整改。年底对全局环境卫生工作情况总结，开展评比。对好的股室部门将给予表彰奖励，对作得差的，将给予批评处罚。

六、做好爱国卫生工作资料的收集、整理、归档工作。

一、总体要求

坚持科学发展观为指导，认真贯彻落实上级相关文件精神，全面改善单位的环境卫生面貌，争创市级文明单位。通过卫生先进单位的创建工作，不断提高全体干部职工的健康卫生意识和文明程度，切实推进社会公德、职业道德、家庭美德建设，全面促进部机关各项工作健康顺利的开展。

二、创建目标

通过开展创建活动，达到以下四个方面的具体目标：

（一）通过宣传教育，提高全处干部职工的卫生和健康意识。通过采取多种形式，广泛宣传创建工作对推进单位精神文明建设和促进经济建设的作用和意义，动员全体干部职工积极支持和参与；通过健康卫生进单位活动、办好健康教育宣传栏、开展健康卫生知识讲座、组织健康卫生测试等形式，宣传健康卫生知识，不断增强干部职工的健康意识。

（二）通过创建工作，提升单位文明与和谐。把文明创建工作、健康教育工作和精神文明建设有机结合起来，增强广大干部职工的卫生健康和精神文明意识。

环卫公司保洁工作计划篇四

加强员工的的思想教育工作，让每位员工都能认识到“x是我家”、“我们大家是一个整体”、“保洁的荣辱就是我们大家的荣辱”。狠抓员工的服务意识，树立“业主至上、服务第一”、让每位员工在服务中都能设身处地的为住户着想——“想住户之所想，忧住户之所忧”，让住户深刻的感受到家的温馨。同时我们还着力开展一些专业技能知识的学习，因为只有不断的学习进取中才能力求发展。

以相关的规章来严格规范每位员工的日常工作、行为准则，做到“定人定岗，责任到人”让每位员工都能认识到自己的不足之处，并积极寻求改进。

从实行“定点服务”以来，保洁组通过自己的不断努力，在管理处的具体要求提供定点服务，进一步拉近了住户与我们的距离。

坚持配合管理处下达的各项指令使保洁服务能顺利完成，为入驻住户提供清洁的环境，始终把事情做细，确保住房能顺利交接。

为响应大洋公司的节能降耗号召，保洁组根据自身的实际情况采取了在每天的工作中对各设备勤检查多清理，从而减少因设备保养不到位引起的报修；每位保洁员要做到人走灯灭，不用水时要及时关水龙头，从一点一滴的小事做起，尽可能为大洋公司节约开支。

在管理处的组织下进行了消防安全知识的培训与考核，在动基部维修员工的指导下对各电器的正确使用的讲解，使每位员工对危险的防范意识有了进一步的提高。

为了使入住的每一个住户都有一个良好的生活环境，保洁组对各楼层卫生进行了督促监管。确保空房不污染，其他楼层

垃圾随时清理，无乱贴乱画现象。

为了更好的迎接大洋造船主管部门的检查，保洁员工对各处环节进行了的细致清洁保养工作。确保楼层各处无蛛网、蚊蝇、金属设备无污迹透迹，死角无垃圾等，其次对各岗位记录进行了整理，对不足之处进行了补加。

环卫公司保洁工作计划篇五

（一）加强环卫机械管理，提高保洁标准和质量

对主次干道，我们坚持“两扫一保”工作制度，充分发挥我市机械设备的优势，机洗、机扫齐上阵，人工补扫、全天捡拾。为避免保洁空岗问题，每个保洁公司安排足够的人员“替午替晚”，使主要街道保洁时刻不低于12小时，一般街道保洁时刻不低于8小时，坚决做到“四净六无”，即：路面净、沟眼净、树穴净、道板净；无废弃堆积物、无连片纸屑、无污泥积水、无人畜粪便、无白色污染，无杂草，确保清扫效果。分管领导、督查科加强督查，保证人员上岗率和路面保洁质量。各班子成员、公司经理、督查科认真负责，不徇私情，发现问题，现场整改。对不负职责造成损失的层层追究职责，并处以罚款；出现市级领导不满意、市民投诉、电视台曝光等问题，实行一事一议，当即处罚。

充分发挥我局机械设备的优势，为保证作业质量，我们进一步对机扫车队加强管理，对司机、维修人员进行专业技术培训，制定行之有效的维修用油制度，标定油耗，完备维修报批手续。定时举办安全行驶比赛、节油比赛、技术大练兵等。用心主动的研究车扫与人扫的衔接，请保洁公司经理、片长给每台车的司机作业状况打分，一周一汇总，一月一评比，末位淘汰，首位奖励，提高道路清扫质量，促进城区主次干道精细化作业水*的提高。

（二）生活垃圾日产日清，为市民群众营造良好的生活环境。

生活垃圾收集运输全面密闭化，重点做好主次干道和居民小区的垃圾清运工作，务必在上午9:00前完成第一次清运，以后机动灵活调度垃圾压缩车，随时清运。做到城区生活垃圾日产日清，并尽力防止清运车滴漏污水及扰民现象发生。垃圾箱点专人管理，对城区1754个垃圾箱每周进行两次清擦，对箱点周围的垃圾及时清理，地面清洁无遗撒，垃圾箱摆放整齐、干净美观无破损。同时，彻底做到装车安静、车走地净、不超速行驶、装卸人员着装整洁卫生，并切实注意交通安全。

（三）进一步完善环卫基础设施，规范到位管理。

环卫公共设施密切关联百姓生活，对现有的24座公厕，我们将进一步加强管理，实行24小时免费开放、专人值守，保证公厕内外干净整洁无异味。我市在城区新建的30座板式固定公厕投入使用后，我们将选拔和培训好公厕管理人员，确保新公厕真正地方便市民，方便游客。安排路段保洁员对城区1000个果皮箱一天一擦洗，随满随清掏，使之成为点缀城市环境的一道靓丽风景线，使城市形象得到较大提升。

（四）全力做好固体废弃物综合处理场管理工作，及时无害处理生活垃圾。

所有城区生活垃圾务必密封清运至市生活垃圾综合处理场，垃圾处理场安排好垃圾的推*、压实、覆盖工作。做好进场垃圾的计量工作，准确核实每一天、月、年的垃圾数量。严格禁止建筑垃圾及有毒废物进场，特殊状况需进场时，请示领导按规定办理手续后方可进场，同时做好监督处理和记录工作。渗沥液处理设备定期保养，维护，确保正常运转。加强值班工作，注意防盗、防火、防爆，确保财产安全。落实安全责任制，防止安全事故发生。

（五）认真做好全市环境卫生委托管理工作。

按照托管协议的要求，从严制定作业标准，做好托管道路保洁工作，及时清运生活垃圾。采取得力措施，坚决消灭生活垃圾死角，促进城区整体环境卫生水*得到进一步提升。

随着年底城乡环卫一体化工作的全部完成，新的任务摆在了我们的面前，如，中转站如何正常运转，垃圾收集和运输路线如何设置，运行费用如何做到最优最省，生活垃圾如何就地分类和减量等等。今后，城乡环卫一体化办公室全体工作人员继续包镇靠村，每人分担一项或几项任务，透过试验比较，结合当地实际，稳步进行中转站垃圾向市生活垃圾处理场的运输工作；帮忙乡村完善各项工作制度和制定工作标准的制定工作，理顺工作头绪，帮忙做好垃圾分捡分类及燃烧工作指导，并对各乡镇的不一样需求加强工作指导，力争做到工作有序开展，忙而不乱，保证我市城乡环卫一体化工作有序开展。

环卫公司保洁工作计划篇六

（二）服务供应商的选择

（三）成品保护（装修阶段频发）

1. 成品保护主要方式

（1）防盗。

（2）防损。

（3）保新。

2. 成品保护责任

物业管理处应在项目的承接查验前及时制定成品保护方案并提交建设单位。

成品保护原则上由建设单位组织实施并承担费用；物业管理处组织实施并由装修施工单位分担费用是其次选项；在管理费中支付成品保护费用是最后选项（应列入当年预算）。物业管理处应在成品保护施工时及时跟进。

（四）保洁开荒

物业保洁开荒是指物业在投入使用前，对本体公共部位、业主专有部位及室外公共场所进行全方位的清洁过程，恢复其原有本色、光亮度及洁净度。

1. 保洁开荒的责任划分

，但通常建设单位会要求物业管理处组织实施，费用由建设单位承担。

2. 保洁开荒方法与要求

物业保洁开荒一般实行包工、包料、包安全、包达标的方式进行分包。

要求：

- 1) 同时遵循“从上至下、从里至外、先粗后细”的保洁开荒原则；
- 4) 高空作业时应严格遵守公司高空作业的相关安全管理要求；
- 5) 保洁开荒完成后物业管理处应按照验收标准组织保洁开荒工作的全面查验，对不合格部位及时组织整改直至达标。

（五）公共关系建立

（六）客户信息收集

(3) 客户档案应根据物业的产权归属分别独立建档，档案分类和组卷必须规范，同时建立检索目录，便于调用和查阅。

环卫公司保洁工作计划篇七

以科学发展观为指导，以讲卫生防疫病，讲文明树新风为目标，以“清洁卫生家园，服务健康奥运，创建xxxx南”为主题，发动广大群众，在镇村普遍开展以环境卫生集中整治为重点的春季爱国卫生运动。提高镇村环境卫生质量，不断增强广大群众卫生意识，改变不良卫生习惯。

1、集中整治镇村环境卫生

今年，举世瞩目的第29届夏季奥运会将在我国举行，届时将有很多国内外游客和记者来阜观光旅游，这将是一次对外宣传良好机遇。我镇将围绕这一契机，开展以“清洁卫生家园，服务健康奥运，创建xxxx家坝”为主题的爱国卫生月活动，结合卫生镇、村和卫生单位创建，加强领导，明确任务，精心组织，全民动员，彻底治理重点区域及周边环境卫生死角，以良好的卫生面貌□xxxx社会环境，迎接奥运会。

2、大力开展卫生防病知识宣传

活动期间，结合春季传染性弊病的预防，重点突出开展宣传活动。一是重点结合“迎奥运、讲文明、树新风”活动，开展讲文明、讲卫生、树新风宣传，要创造王家坝是我家，卫生文明靠大家的社会氛围；二是重点开展以防制媒生物(即灭鼠、灭蚊蝇、灭蟑螂等)宣传活动，要宣传病媒生物的危害性及迎奥运防制病媒生物的重要性，增强全民防制意识；三是重点突出春季传染性疾病预防知识的宣传，特别是麻疹、腮腺炎、流感等呼吸道传染病预防知识宣传。四是充分利用宣传栏、公开栏、简报等阵地，结合季节和实际，及时宣传，及时更新宣传内容。

活动期间，要结合镇村环境卫生的综合整治，统一开展以灭鼠为重点的除“四害”活动，组织清理病媒生物孳生地。粮库、食堂、酒店、医院、超市等都是除“四害”的重点区域，各部门要组织落实防治病媒生物的技术方法，指导开展防治工作，要根据鼠密度监测结果，科学防制，合理用药，有效降低鼠密度。同时，要组织好对病媒生物的防制人员、杀鼠剂等经营人员的培训，充分发挥技术队伍的指导作用。

1、认真组织，密切配合。要制定活动计划，明确实施步骤，各部门各负责，相互配合，结合实际开展活动。

2、加强督查，落实责任。镇将组织人关人员，对各村、各单位活动开展情况进行检查评比，对工作开展较好的单位，镇将给予通报表扬，并给予奖励。

环卫公司保洁工作计划篇八

提前写好工作计划，能帮助你让接下来的一年的工作开展得井井有条。那么保洁公司年度工作计划怎么写呢?下面是小编给大家整理的保洁公司年度工作计划，欢迎大家查阅，希望大家喜欢!

(一)员工业务水平和服务素质偏低。

通过部门半年的工作和实践来看，客服员业务水平偏低，服务素质不是很高。主要表现在处理问题的技巧和方法不够成熟，应对突发事件的经验不足，在服务中的职业素养不是很高。

(二)物业收费绩效增长水平不高。

从目前的收费水平来看，同比北京市75%的平均水平还有一定差距，主要问题是催费的方式、方法不当、员工的积极性不高、前期和日常服务中遗留问题未及时解决以及项目总体服

务水平偏低，其中员工收费积极性和催费方式、方法为主要因素。

(三) 部门管理制度、流程不够健全。

由于部门在近半年的工作中，主要精力放在了收费和收楼的工作中，因而忽略了制度化建设，目前，员工管理方面、服务规范方面、操作流程方面的制度不是很健全，因此，使部门的工作效率、员工责任心和工作积极性受到一定影响。

(四) 协调、处理问题不够及时、妥善。

在投诉处理、业主意见、建议、业主求助方面的信息反馈不够及时、全面，接到问题后未及时进行跟进和报告，处理问题的方式、方法欠妥。

三、20__年工作计划要点

20__年我部重点工作为进一步提高物业费收费水平，((一) 继续加强客户服务水平和服务质量，业主满意率达到85%左右。

(二) 进一步提高物业收费水平，确保收费率达到80%左右。

(三) 加强部门培训工作，确保客服员业务水平有显著提高。

(四) 完善客服制度和流程，部门基本实现制度化管理。

(五) 密切配合各部门工作，及时、妥善处理业主纠纷和意见、建议。

(六) 加强保洁外包管理工作，做到有检查、有考核，不断提高服务质量。

回顾13年，工作中充满了艰辛与坎坷，却收获了成长与成绩，展望明年，迎接我们的是机遇和挑战。为此，客服部全体员

工在明年的工作中将继续团结一致、齐心协力的去实现部门目标，为公司发展贡献一份力量。

__年，我们在公司领导的指导与大力支持下，按照公司的工作要求，本着“您的满意，是我们永远的追求”的物业服务宗旨，“以人为本，以客为尊，以诚为源，以质为先”的公司管理理念，以“上水平，创效益，树品牌”作为公司的发展目标，“服务第一、客户至上”作为每一位员工的信条。经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，在此对一年的工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足，为__年的工作打好基础。

1. 人员管理

保洁实行夜班后，员工情绪波动，开展工作十分困难，为此和员工多方面沟通，稳定员工情绪，没有影响到工作质量。根据各岗位工作需求情况，重点加强了人员的合理配置和工作负荷量之考核，实际运作特点和要求，调整了班次和值班时间，在不增加人员的情况下，基本满足了保洁的运行要求。

现有人员14人，本年度共有9人离职和调职

其中1人调职到库区，8人离职。

2. 培 训

对新入职保洁人员进行了清洁理论培训并针对不同岗位进行实际操作培训，使保洁员掌握保洁工作知识，达到写字楼保洁工作的要求。

在对保洁员进行《保洁工作手册》培训的前提下，结合工作中的实际情况着重了以下培训：清洁剂的分类和使用，清洁程序，清洁不锈钢饰物，家具的清洁，清洁烟灰盅，清洁壁纸，电梯的清洁保养，锈的处理。

加强了员工考核制度的培训，创优和有关贯标知识的培训，建立了员工工作的责任心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成，但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。

经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理模式和工作程序，人员基本稳定。

3. 保洁工作模式方面

在集团公司领导指导下实行“无人清洁”，“本色清洁”取得了良好的效果。

在原有的白班基础上分成两个班次，主要清洁工作放在夜班进行。在实施“无人清洁”的同时为保证卫生质量，加强了保洁巡查清洁频率。现有人员配置7f-16f一名保洁员基本能够达到将随时产生的卫生问题在30分钟内解决，但在高峰期11f-16f经常存在1小时保洁员无法进入男卫生间现象，导致卫生间较脏。

在“本色清洁”方面加强清洁频率，将原来的固定的计划清洁改为现在的随时清洁，发现污渍立即清洁，恢复原有本色，取得了较好的效果，但清洁成本有所增加。近一时期因二建施工和市政道路施工，整体环境灰尘较大，虽然加强了清洁但整体卫生状况没有达到要求，而且清洁成本有所增加，随着施工的结束将进行彻底清洁，以达到卫生标准。

在保证电梯地毯卫生达到标准的要求，每20分钟吸尘一次。

4. 保洁工作完成方面

(1) 完成了保洁人员编制及工作模式的及时修订

(2) 完成对大厦公共区域卫生日常维护工作。

(3) 完成对新入驻楼层的开荒工作。

(4) 完成大厦石材晶硬处理，地毯保养工作。

(5) 完成大厦垃圾的清运工作。

(6) 完成大厦外墙的2次清洗。

(7) 完成外围地面冲刷工作。

(8) 对b1车场每月两次的清洗工作。(不负责日常保洁工作)

(9) 完成特约清洁服务。库区石材地面2次晶面处理和地毯，床头，沙发的清洗工作。3楼地毯的清洗工作。

一、完善各项管理制度，形成配套的考核、监督机制。

20__年，我们将在原来的基础上，修改、完善各项管理制度，建立系统的绩效考核机制。改变以前“人管人”的被动状态，培养员工的自觉、自律意识，从而走向“制度管人，制度约束人”的良性轨迹。进一步加强对人的管理，并把各项工作标准进行细化、量化，一方面，便于操作人员熟悉自己该怎么做，该作到什么程度；另一方面，方便管理人员的考核、监督，减少个人的主观因素。工作中，坚持“定人、定岗、定时、定标准、定任务”的“五定”方针，对具体的工作采取有效的措施，加强对操作人员的管理，优化人员结构，更有利于以后拓展工作的开展。

二、执行首问责任制。

实施首问责任制要求本部门员工需掌握的信息量加大，如酒店、办公楼各方面信息、各重要领导日常习惯等等，还有员工处理事情的灵活应变能力，对客服务需求的解决能力。我部门会广泛搜集资料，加强培训学习，扩大自己的知识面，

以便更好的为业主方提供服务。首问责任制会从20__年元月份正式执行，部门将在业主投诉的问题上下功夫，实行“谁主管谁负责”，对所出现的问题一查到底，决不滞留积压问题，并做好处理问题的档案管理工作。不断积累工作经验，将我们的服务水平带上一个新的高度。

三、建立“免查楼层制度”，充分发挥员工骨干力量，使领班有更多时间与精力将重心放在管理和员工的培训工作上。

为了使员工对物业保洁工作加深认识，加强员工的责任心，物业保洁部20__年将与楼层内的员工骨干签定《免查楼层协议》，让员工对自己的工作进行自查自纠，并让员工参与管理，负责领班休假期间的代班工作，充分体现出员工的自身价值和部门对他们的信任，使员工对工作更有热情。此措施将减轻领班在查房上的工作量，有更多的时间与精力放在员工的管理和培训工作上，真正发挥了做为基层管理人员的工作职能。

四、与党委办公室继续合作，为办公楼提供更为方便、快捷的办公楼内部的文书传达工作。

目前办公楼内部的所有文书、信件、报纸传达工作都由我部门配合党委办公室完成，但服务内容只限于开门服务。根据本部门的工作优势，为了使这项业务的开展更方便、更快捷，满足业主方的需求，我部会与办公楼党委办公室合作，在前台设立代办点为业主方开展此项传达工作。

五、建立工程维修档案，跟踪区域内维修状况。

从20__年开始，部门将建立工程维修档案，对一些专项维修项目进行记录，便于及时跟踪、了解区域维修状况，从而更有力的保障区域内设施设备完好性，同时更能了解区域内的设施设备在一段时间内运转状况。从根本上解决长期以来工程遗留问题对部门发展的阻碍，也会极大的提升业主方对我

们管理上的认可度。

六、培养员工的观察能力，提供个性化服务，创服务品牌

部门将重点培训员工如何根据集团领导的生活习惯，来提供个性化服务。在日常工作中通过鼓励培养、搜集整理、系统规范和培训奖励等，使这成为员工的自觉行动，从整体上促进服务质量的提高。

1. 鼓励培养：对于工作中有优秀表现和受到集团领导表扬的服务员，部门会将他们列为骨干进行培养，使其服务意识和服务质量更上一层楼，立足本岗位，争创一流服务。

2. 搜集整理：部门管理人员在日常工作中加强现场管理，从一线服务中发现个性化服务的典型事例，进行搜集整理，归纳入档。

3. 系统规范：将整理的典型事例进行推广，在实践中不断补充完善，从而形成系统化、规范化的资料，并做为衡量服务质量的一个标准，使模糊管理向量化管理过渡。

4. 培训奖励：整理好的资料可以做为培训教材，让新员工一开始就了解工作的要求及学习目标，使老员工通过对比找差距补不足，以此提高员工的认识。对于工作中表现突出的员工，部门以各种形式进行表彰奖励，使员工能形成争先进、比贡献的良好氛围。

以上各项计划的实施，需要全体员工的共同努力，需要其它各兄弟部门的协助与配合，更需要酒店领导的鼎力支持，我们的计划才能得以落实，希望明年我们再回顾20__年的工作时，收获的不仅是信心满满，还有丰硕的成果。

1、完善各项管理制度，形成配套的考核、监督机制。17年，我们将在原来的基础上，修改、完善各项管理制度，改变以

前“人管人”的被动状态，从而走向“制度管人，制度约束人”的良性轨迹。进一步加强对人的管理，并把各项工作标准进行细化、量化，一方面，便于操作人员熟悉自己该怎么做，该作到什么程度；另一方面，方便主管人员的考核、监督，减少个人的主观因素。工作中，坚持“定人、定岗、定时、定标准、定任务”的“五定”方针，对具体的工作采取有效的措施，加强对操作人员的管理，优化人员结构，更有利于以后工作的开展。

2、树立服务品牌。服务品牌的树立，有利于企业的知名度，对一个部门也是一样，有利于提高部门的影响力，更有利于增强部门的凝聚力，目前，我们本着“清扫一户，洁净一户，满意一户”的原则，为业主提供家政服务，得到业主的好评，在业主心中树立了良好的形象。

3、确定两个工作目标。即达到青岛市a类物业卫生标准和达到经济效率最大化的目标。根据小区定位及物业服务定位，我们保洁部会为业主创造一流的生活环境而不懈努力，工作严格执行a类物业卫生标准，并能力争创青岛市十佳物业公司。在做好保洁工作的同时，我们会做好废品收购及家政服务工作，最大限度地减员增效，提高物业的经济效率。

4、外挂一个家政服务公司。一方面，由于我们保洁人员素质不同，工作质量有所差异，所做的家政服务的效果也不同；另一方面，目前轮流作业的形式，也不便于人员的管理。外挂家政公司，在保证服务质量，规范内部管理的同时，我们还可以提取一定的服务费用。

5、建立一个垃圾中转站。随着业主入住的不断增多，小区垃圾不断增加，垃圾的清运、中转、处理，是保洁工作的一个重要内容。希望在集团领导的大力支持下，尽快建立一个中转站。

6、保洁与绿化的统一整体性与不可分隔性。保洁、绿化都是

小区环境管理的一部分，小区离开了保洁，就会出现脏、乱、差的现象；小区离开了绿化，就不会有花草树木。如果两者属于不同的部门，就会出现年前两者相互矛盾、相互推委、相互扯皮的现象。建议把两者合并为环境部。

20__年，我们一直在努力！

一、清洁绿化日常管理工作

1、一年来本着对员工同等公平、公正、公开的原则，加强员工沟通、交流，培养员工的团队意识和集体凝聚力，使员工以主人翁责任感投入工作，工作从消极被动转为积极主动，并大大的减少了人员流动。

2、员工培训工作

员工培训工作作为日常工作的指标任务(因大部分是新员工，皆是生手或根本未做过清洁工作)，利用中午休息时间每周一次，每次2小时的集中培训，培训内容包括：《清洁基本技能》、《岗位职责》、《操作安全》、《清洁剂的性能和使用》、《机器设备的使用》等，并根据实际情况制定了各岗位的《岗位操作规程》及《检查规程》、《培训规程》、《语言行为规范》及相关的工作技巧，同时在日常工作中不间断的指导和培训，培训工作贯穿整个上半年度，经考核，员工实操考核100%合格，理论考核95%及格。另外对两组领班进行了基层管理能力培训，使基层管理不断加强和提高。

3、对两班组员工日常的仪容仪表、礼貌礼节、考勤纪律、上下班列队、统一工鞋(员工自购)等严格要求，并运用到日常工作中，清洁绿化员工的整体形象及素质得到很大提高。

4、日常保洁工作

加强一期的日常保洁管理，尤其是会所地面晶面处理、玻璃

清洗、地毯清洗、油烟机清洗等工作都按计划完成，并按周计划、月计划定期完成对各个卫生死角清理、天湖、仙子湖落叶清理、溪水源头泥沙清理、喷泉清洗、下水道清捞及山路清扫等各项机动工作，同时加大力度对外围及草坪落叶清扫，垃圾收集，卫生质量有了很大的改进和提高、垃圾收集清运实行日产日清。

5、工具物料管理

为控制成本，杜绝物料浪费，清洁绿化物料实行专人专管，严格领、发登记，并按计划用量领用。常用工具实行以旧换新，工具实行自我保管，谁丢失谁赔偿，在确保质量情况下，能省的一定省该用的就用，同时协同采购进行物料质量的把关，物料单价的市场调查，采用质量可靠、合理的价格的物料，清洁物料消耗在数量、价格上都下降很多，真正做到开源节流。同时做好各种机械设备的使用、保管养护工作，以提高机械设备的使用寿命。

二、清洁开荒工作

在确保日常保洁工作同时，二期收楼单元清洁开荒、及由于渗漏水维修后清洁、又一城售楼部、样板房开放工作摆在所有工作之首位，根据实际情况，科学合理调动员工，进行合理安排清洁开荒、地板打蜡和绿化植物摆设等工作，在全体员工的共同努力下，圆满完成并安排员……来年计划同样可以根据部门职责来说，具体到这些职责采用何种方法方案落实实施，进度及控制方案，并对今年的不足采取改善方案及预防措施，同时结合公司的发展规划，调整工作的方向及重点，做到事前计划，事中控制，事后总结，使部门工作融入公司的发展大计中。

环卫公司保洁工作计划篇九

加强员工的思想教育工作，让每位员工都能认识到“保洁队

是我家”、“我们大家是一个整体”、“保洁的荣辱就是我们大家的荣辱”。狠抓员工的服务意识，树立“业主至上、服务第一”、“租户就是上帝”让每位员工在服务中都能设身处地的为客人着想——“想客人之所想，忧客人之所忧”，在客人开口前让客人满意，让客人深刻的感受到家的温馨。同时我们还着力开展一些专业技能知识的学习，因为仅有在不断学习进取中才本事求发展。

以相关的规章来严格规范每位员工的日常工作、行为准则，做到“定人定岗，职责到人”让每位员工都能认识到自我的不足之处，并进取寻求改善。

为了更好的迎接省物管科的检查，保洁与美丽清洗公司一齐对大楼外墙与玻璃屏墙、消防栓箱、顶灯、空调进出风口等大楼各处的细致清洁保养工作。确保大楼各处无蛛网、蚊蝇、金属设备无污迹透迹，盆景叶面无灰尘死角无垃圾等，其次对各岗位记录进行了整理，对不足之处进行了补加。

在这一年中，保洁队先后参与了x月x日举办的“xx”酒会[x月x日举办的“xx”戏曲音乐晚会等清洁工作，确保每场晚会客人都能在一个干净整洁、卫生、优美的环境中度过。

为响应公司的节能降耗号召，保洁队根据自身的实际情景采取了，在每一天的工作中对各设备要勤检查多清理，从而减少因设备保养不到位引起的报修；对地垫采取多吸尘遇到污迹及时局部清洁减少整体清洁的次数处长地垫的使用寿命。每位保洁员要做到人走灯灭，不用水时要及时关水龙头，从一点一滴的小事做起，尽可能为公司节俭开支。

在行政部的组织下进行了消防安全知识的培训与考核，在维修队的指导下对各电器的正确使用讲解，使每位员工对危险的`防范意识有了进一步的提高。

为了使入住的每一个客户都有一个良好的工作环境，保洁队

对各装修队的工地卫生进行了督促监管。确保空层在装修的同时，不污染其他楼层，工业垃圾随时清理，无乱贴乱画现象。

1、专业技能掌握不够全面。随着高科技的材料层出不穷，我们在清洁知识的方法上还无法全面的进行彻底清洁，为日后工作中可能造成的工作失误留下了隐患，我们还要在日后的工作中不断学习，努力丰富自我的知识面为日后工作的顺利开展铺好路。

2、各种记录的不规范、不齐全。在这次的省物管科的检查中，显露了我们各种制度记录的专业程度不足、不完善，无专业化的记录表格，记录缺乏整齐性、美观性。

针对以上的不足之处，保洁队将在来年把工作重点放在专业技能知识的学习和加强各员工的服务规范上，让我们“个性化服务”能够更好的向外发展出去，适应社会各界的不一样需求，以一支专业性能强、服务热情周到的保洁队伍来回报公司对我们的栽培，让我们这个大家庭不断的繁荣，壮大下去。

环卫公司保洁工作计划篇十

现场全体员工

扫帚、铁锹、除雪板

1、自雪落地10mm当班保安队长组织安排清扫园区地面车道的

XXXXXX

积雪，保证车道不结冰。必要时可用沙土铺路，防止车辆行驶打滑。

- 2、在重点位置摆放“小心滑倒”提示牌。
 - 3、待雪下至15mm以上，保洁班长按排清扫通往单元门主道（如夜间由保安队长负责）。
 - 4、雪停后全员参加除雪工作。由主道到次道依次清扫按段扫成堆。最后将雪堆到草坪里。
- 1、确保地下室车辆出入口无冰层无积雪；
 - 2、确保人行道路无积雪；
 - 3、及时发现由雪天引起的安全隐患，提前做好防备措施。
- 1、清除车道积雪时，注意来往车辆；
 - 2、注意个人保暖，防止感冒；
 - 4、大雪天气全员须24小时开机，以备夜间清扫人力不足；
 - 5、雪天各位员工尽量提前到岗进行除雪工作。