

地质勘查工作总结(精选10篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

地质勘查工作总结篇一

4月2日上午，我们乡办公室系统在李主任的带领下学习了市委办公室主任有关办公室工作的讲话。会议提出以“勇夺第一、志争一流”为目标，以“五个四”为统领，就如何做好办公室工作提出了明确的要求。通过本次会议学习，感触颇多，结合自身工作的实际情况，对如何做好办公室工作有了一些感悟。

1、从思想上认识办公室工作的重要性，在日常的工作中注意培养良好的工作习惯。

办公室可以说是乡机关的中枢机构，协调着多方面的关系，可以说办公室的工作是比较繁杂、沉重的。办公室工作无小事，任何一件小事出现纰漏，都会引来大的麻烦。比如：一个电话通知传达不及时，会引来一连串的问题；一个会议通知下错了日期，也会引来很大的麻烦。所以这就要求我们必须从思想上认识并重视办公室工作的重要性。对待办公室的每一件事情要注重细节，严格操作每个细节，细之又细，严之又严，保证工作中少犯错误。让自己努力做到“六个不让”即：不让领导布置的工作在我手中延误，不让正在处理的公文在我手中积压，不让各种差错在我身上发生，不让前来联系工作的通知在我这里受到冷落，不让任何小道消息从我这里传播，不让办公室的形象在我这里受到损害。

2、办公室的工作复杂多样，这要求我们必须勤于思考、不断学习，提高自己的知识水平。

学习是个永远不变的话题，任何人的发展都离不开学习，学习是提升素质的基础，是干好工作的前提。书到用时方恨少，在办公室的工作中，只有不断的利用一切可利用的时间努力学习，才能适应日趋激烈的竞争，胜任本职工作。不仅要学习与工作相关的知识、技能与方法，还要学习如何做人、怎样为人处世，学习怎样办事，怎么样“办好事、不出事”这都需要学习，所以，这要求我们必须时刻把不断学习的态度贯穿工作始终。

3、办公室作为服务机构，需要提供周到的服务，这要求我们要提高自己的服务意识和服务质量。

办公室工作就是要搞好“三服务”即：为党委、政府搞好服务、为领导搞好服务、为群众搞好服务。在“三服务”中要提高自己的主动意识，做到超前服务、主动服务、周到服务。对于可以预见到的事情，超前谋划，提早行动，把工作尽量做到领导安排之前，工作中要事无巨细，把每一件小事做到不出纰漏，不让领导操心。对待来乡办事的村民，积极热情接待，及时指引办事区域，树立乡政府的良好形象。在学习中实践，在工作中学习，只有这样，我们才能不断进步，不断发展。

通过本次学习，我对办公室工作有了更加深刻的认识，在以后的工作中，我将以本次学习的精神要求自己，以“勇夺第一、志争一流”为目标，做好办公室工作。

地质勘查工作总结篇二

1、强化自身建设规范行政内务管理促进综合部工作规范有序运转。综合部首先在制度建设上下功夫认真抓好行政内务管

理提高内务管理水平。一是修改完善了公司行政管理制度包括收发文、文件传阅制、提前计划制度、食堂管理制度、车辆管理制度电话费、行李费定额补助制度等逐渐提高内务管理效率。二是树立高度的服务意识并自觉地落实到各项工作的细节之中。综合部都能服从大局、服务大局。

2、切实做好人力资源规划人员招聘、人才培养开发、员工绩效与薪酬管理以及合法的劳动关系管理工作。综合部20_年收到简历103份共组织两次大面试和无数次小型面试其中录用了34人实习学生16人。

3、20_年综合部主要负责了_大酒店_的ci策划以及组织实施，同时协助xx生物质项目部进行ci实施水门塘目前的ci工作，基本告一段落对其中未按照中建六局企业形象视觉识别规范手册实行的ci形象进行整改完善，并下整改记录力求严格按照中建形象实施努力到达黄山杯与局ci金奖的要求。

4、时时与总公司人力资源部持续联系做好上情下达的沟通桥梁，并且经常登陆工程局平台关注工程局的动态，以及信息发布对各种文件进行下载宣传。

部门工作纷繁复杂工作中不够大胆要在不断的学习过程中改变工作方法不断创新完善。

1、加强学习提高自身素质提高工作效率当好领导的参谋助手。

2、加强协调提高服务质量更好地服务于全体同事。

3、加强制度建设健全公司各项管理制度使公司工作上台阶、上档次。

4、加强工作人员的培养教育工作建立一个朝气蓬勃富有战斗力的工作群众。

5、加强公司机构合理配置从领导工作的实际需要出发合理调整现有机构使每个部门、每个工作人员都能各司其职、各尽职守、提高整体工作效率。

1、建立健全各项规章制度1负责公司内部各项行政办公管理制度的完善和执行。2掌握试行管理制度的执行状况及时反馈意见对出现问题进行研究论证并修改完善。3对全体员工进行管理制度的宣传及解释。

2、尽职尽责做行政。要严格按照发文标准提高发文质量做到文件及时收发、传阅、送阅明确印鉴管理程序完善使用登记制度禁止无登记、无审批用印现象的发生完善各项规章制度按照各项制度办事做到收文有规范、办事有制度有纪律各项工作都有章可循有据可依。

3、努力做好新的职能工作。对领导安排的接待工作要提前学习要不断加强个人修养自觉抬高接待标准利用网络学习其它。企业在接待工作上的先进工作方法，努力适应接待工作的需要，树立企业良好形象。

地质勘查工作总结篇三

主要是根据上级部门或主管的指令对物流组装进行组织、安排、管理，以达到按时、按点的完成相关的工作任务。

保质保量的完成上级安排的组装、发货任务。

由于所辖的工作区域广阔并不具备独立性导致‘5s’管理困难。非本岗位职责的问题比较头疼□smc各种板材的生产供应问题□smc模具保管生产问题、仓库物资供应问题□smc框架设计问题等等搞得我管也不是，说也不是，真是左右为难。

管理业务水平有待提高，要戒急戒燥，学会忍耐，不要得罪他人，做好自己的分内之事，学会眼不见心不烦，嘴不多，

脚不闲，保持跟同事和睦相处。学会等待，时间不是我一个人的，是整个生产流程中各管理人员的客户服务意识决定的。整个生产流程缺少信息整合和统筹安排，导致生产协调和生产环节严重脱离定单型的管理目标。求数量而没有真正的控制生产环节的控制点，生产物流的控制也仅仅是盲目的流入最后的组装工序——问题的沉积、返工、推迟发货等。现场管理也仅仅体现于电话，组织的分工脱离于减少运输的总次数和总距离以及工序的时间间隔性。生产制造企业的生产产品的多样性和单一性，分散性等决定现场管理计划的变动性。管理人员的决断性和果断性，做人就不要做事，做事就不要做人。老板花钱清理来不是让你来制造问题的而是（来解决问题的。也不是整天将老板作为自己的当箭牌：“有什么意见就去找老总，这是老总下的指令。”结果上道工序的生产问题都没有解决，而要下道工序完成生产任务，而且用“老总”来实现自己无能的“雄心”。没有调查，就不要下指令。有本事将自己的生产和计划搞好，不要让我们做一些返工的工作。

1、计划的实施控制必须加强，生产产品与所需物料必须核实。生产管理和协调者加强对定单所需物料的正确认识，提高协调的针对性和可靠性。

2、注意减少不必要的加班和组织浪费。

3、生产协调不是看生产者表面的现象而是看生产工作的实际内容和效果，分清重要紧急，重要不紧急，次要紧急，不重要紧急、不重要不紧急的生产先后顺序，成套性生产和生产计划的`灵活性以及现场管理的核实性。

4、熟悉工序管理的基本原则：生产的配套性和时间性，物资供应配送的时间性。

1、针对上月存在的问题加强自身的业务学习。努力提高自己的综合素质。

- 2、按上级的工作指令尽职尽责的组织好物流组装的工作事宜，保质保量的完成上级安排的工作任务。
- 3、按定单和生产计划调整和组织其他临时性工作。
- 4、努力做好“5s”的日常工作。
- 5、加强与同事之间的团结合作。

十一月份已经过去，在这一个月的时间中我通过努力的工作，也有了一点收获，我感觉有必要对自己的工作做一下总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做的更好，自己有信心也有决心把以后的工作做的更好。下面我对这一个月的工作进行简要的总结。我是今年十一月一号来到劲霸男装专卖店工作的，在进入贵店之前我有过女装的销售经验，仅凭对销售工作的热情，而缺乏男装行业销售经验和行业知识。

为了迅速融入到劲霸男装这个销售团队中来，到店之后，一切从零开始，一边学习劲霸男装品牌的知识，一边摸索市场，遇到销售和服装方面的难点和问题，我经常请教店长和其他有经验的同事，一起寻求解决问题的方案，在对一些比较难缠的客人研究针对性策略，取得了良好的效果。现在我逐渐可以清晰、流利的应对客人所提到的各种问题，准确的把握客人的需要，良好的与客人沟通，因此对市场的认识也有一个比较透明的掌握。

在不断的学习劲霸男装品牌知识和积累经验的同时，自己的能力，销售水平都比以前有了一个较大幅度的提高。同时也存在不少的缺点：对于男装市场销售了解的还不够深入，对劲霸男装的技术问题掌握的过度薄弱(如：质地，如何清洗熨烫等)，不能十分清晰的向客户解释，对于一些大的问题不能快速拿出一个很好的解决方法。在与客人的沟通过程中，过分的依赖和相信客人。

在下月工作计划中下面的几项工作作为主要的工作重点：

1、在店长的带领下，团结店友，和大家建立一个相对稳定的销售团队：销售人才是最宝贵的资源，一切销售业绩都起源于有一个好的销售人员，建立一支具有凝聚力，合作精神的销售团队是我们店的根本。在以后的工作中建立一个***，具有杀伤力的团队是我和我们所有的导购员的主要目标。

2、严格遵守销售制度：完善的销售管理制度是让销售人员在工作中发挥主观能动性，对工作有高度的责任心，提高销售人员的主人翁意识。这是我们在下个月完成十七万营业额的前提。我坚决服从店内的各项规章制度。

3、养成发现问题，总结问题，不断自我提高的习惯：养成发现问题，总结问题目的在于提高我自身的综合素质，在工作中能发现问题总结问题并能提出自己的看法和建议，把我的销售能力提高到一个新的档次。。

4、销售目标：我的销售目标最基本的是做到天天有售货的单子。根据店内下达的销售任务，坚决完成店内下达的十七万的营业额任务，打好年底的硬仗，和大家把任务根据具体情况分解到每周，每日；以每周，每日的销售目标分解到我们每个导购员身上，完成各个时间段的销售任务。并争取在完成销售任务的基础上提高销售业绩。

我认为我们劲霸男装专卖店的发展是与全体员工综合素质，店长的指导方针，团队的建设是分不开的。建立一支良好的销售团队和有一个好的工作模式与工作环境是工作的关键。

以上是我的一些不成熟的建议和看法，如有不妥之处敬请谅解。

地质勘查工作总结篇四

本人加入青协以来，力求多做实事，有所作为，有所贡献。上级委派的任务，如果没有时间问题，我积极响应，争取让服务对象感到满意。平时若有遇见，则能主动积极帮助有需要的人。我认为，做这些事不能求回报，所谓默默无闻，尽一己之力，助人为乐。因此对于我，就无所谓“事迹”可言，获奖也无需考究。只是很惭愧，我并未能做到用最博爱的心，去帮助身边所有有需要的人，总是口说多于行动，没有时常获得奉献的快乐。

总结将近一年来的工作，我有两点深刻感受：

一、自己得到了锻炼，思想水平有了一定的提升，让自己和别人都获得了快乐。首先最令我感动的，是xx年xx月28日我们到“瀛洲长者乐园”开展敬老活动，一路上我们步行半个多小时，一边谈笑风生，一边盘算着怎么给老人们做好周到的服务，大家都赋予了极大的热情；到了敬老院，我们看到老人们很有安排的生活，觉得自己以后真的应该好好报答长辈的养育之恩，也应多多关心社会上其他那些家庭并不那美满的老人；看到这些可谓凄凉的老人，我心里很难受，不敢正面对他们，害怕证明自己对于他们的生活的无能为力，又因为我们服务队缺少男生，我便悻悻地包揽了擦风扇的任务，好让其他同学能快乐地和老人们聊天，我这样做，也算是尽自己之力吧；最后，我们给老人们表演了努力准备好的节目，效果还可以。对于他们，我们又能做多少东西呢？或者，“只要人人都献出一点爱，这个世界将变成美好的人间”！

二、对于服务队的一些常规工作，我们效率太低，拘于形式，所做实事太少，并没有完全满足服务对象的需要，还有，服务范围太窄，服务形式太单一，没有收到很好的效果。例如我们社区助理队，由于历史原因，我们小组的服务对象是在华师本部西门旁边的东城居委会，而我们却远在大学城，因此我们每次去服务，都疲于奔命。我去了几次那里，主要的

工作都是帮他们处理一些简单的电脑问题，诸如打字、做表等，并没多大意义，反而助长了他们的懒惰之风和使他们满足于自己低下的计算机利用能力。我觉得，我们去做社区助理，反而不如物电学院来得实际，他们到社区里搞卫生大扫除、调查计生情况等等，做的都是人们贴身的好事，因此我建议：我们社区服务队以后可以考虑改变服务形式。另外，由于体制等原因，我们各个服务队之间缺乏联系和交流，缺少一些有影响力的活动。

总的来说，我应该是较好的完成了工作任务，此外也努力尝试去干一些有助于人的事，有了作为一名青年服务志愿者的自豪感。在未来的日子里，我也将努力向着“做一辈子好事”方向发展，认真完成青协的工作，要活得更有意义。最后，展望一下未来的工作：首先，我们要利用空余时间做好常规工作；其次，我们要壮大队伍，服务更贴近人们的需要；第三，队员要积极参与工作，提升工作效率。希望我们有长足的进步！

今年进入了大学的门口，成为茂职学院新生，经过两次面试，我进入了青协当上干事，我进入青协就要内心驻下决心，全心全意为人民服务，一人能力改变不了全世界的卫生，但我希望能改变身边的一些环境的卫生问题，在实践中取精，得到经验，而提升自己的能力，更好为社会作贡献。作为一名青协志愿者，我认为既然加入了就应该认真做好，立下决心就是力量就是成功不要灰心与死心，要不然就是一个失败的人。

在这个学期里，我在学院勇于参加一些青协活动，献出我那份厚厚的爱心，与同学们共同努力作青协工作。在这个新的学期里，我对工作青协工作还有些陌生。在青协中工作不多，但我能参加的青协活动，我很努力认真去完成，希望能把青协在人们的心目中好印象影响更深，把青协发扬光大，越做越好！只是很惭愧，我并未能做到用最博爱的心，去帮助身边所有有玩需要的人。总是口说多于行动，没有时常获得奉献

的快乐。

一、xx年xx月19日，我系青协组织一队服务队对我们学院的教室进行大扫除，这是我进入青协的第一次组织队伍而服务。我们利用那天下午不用上课时间进行大扫除，我们一些青协会员勇于参加，分组进行清除教室的垃圾，大家在搞卫生的时候都是带着愉快的防情，说明我们都是自愿为人民服务，大家能合作工作而顺利完成，是我们友爱合作团结；只要人人都有献出一点爱，这个世界将变成美好的人间！

二、xx年xx月26日，又是一个星期四。这天我们下午是不用上课的一天。这天也正是感恩节的一天，我参加我系青协的一个义卖活动，我带着热情爱心为高州孤儿温信材筹募捐，同学们也都欢笑向我走来献出他们那份爱心，我为他们而感到快乐，后来同学来换我的工作，我到义卖现场工作，可惜我自己没有尽我能力去搞好这次义卖活动，还好现场青协们都做得很好！因此我为自己立下决心，将功补罪，无论做什么，只要是正确科学的，我都应该尽一己之力，助人为乐，作出青协的榜样来！

三、为我院评估作贡献，我们搞院里的卫生和树立不错形象，对饭堂的桌子和墙壁进行大清洁以及综合楼的教室清洁一片，粘着不指定地方粘的广告撕下来为学院树立不错形象，希望我们学院越办越好！

四、xx年xx月13日，是我院青协会员交流活动晚会，作为青协干事，我已尽力配合这次活动的工作了，在我的部门抛绣球这个活动里，我尽我所能去激发会员们的激情，使会员更好地进行交流。可惜在晚会上有会员问到我有有关青协工作的问题，我不能作出很好的回答给会员；还有走访宿舍我没有参加到，我感到期很可惜，那也许是我手机卡出了点问题，联系不到我，失去这么好的交流机会，我日后应该加强对青协的工作情况更深一步了解，加强我的工作能力，为青协做得更好。

可惜我们工作台效率太低了，一学期来做的事太少了，没有收到很好和效果。总之，这些问题是我们以后努力的方向。我相信以我们本学期开展的活动的热情和能力，我一定会把青协以一个崭新的面貌呈现给大家。

地质勘查工作总结篇五

时间如流水飞逝，匆匆忙忙的20xx-20xx学年已经落下帷幕，我在生命科学学院学生会生活部的工作也画上完美的句号回首过去，在这一学期，我们生活部全体成员共历风雨，携手并进，我们开展了许多有意义的活动，并出色的完成各项工作。在大家的共同努力下，我们取得了一定的成绩，得到了广大师生的好评。我也从中学到了许多课本学不到的知识，也感受到了学生会这个大家庭给我带来的温暖。还记得从我加入校学生会那天起，我就一直在努力，严格地要求自己，积极参加学生会组织的各项活动，并在活动中主动承担责任。在学生会的工作中我收获很多，基本达到了我加入学生会的目的——服务同学、锻炼自己。

一、本学期生活部的工作具体总结如下：

1、学费收据发放

于各同学交费的时间不相同，学校的学费、住宿费收据也是每个月打印一次，并发放到学院由我们生活部负责发到各班级。在发放过程中我们需要给各班的生活委员打电话，在学生会办公室等生活委员来领取并向其说明注意事项。

2、国家组学贷款的资料收集

在办理贷款前我们生活部将学校的文件转发到各班，并要求需要办贷款的同学带着资料统一集中在一间大教室里由学院老师同意指导填写贷款合同。随后将资料收集好，并由我们做最后的检查，查看是否正确规范，最后由我们统一交到学

校。

3、助学金、少数民族补贴、师范生补助发放的签名

在各项补助发放之前我们生活部需要通知各个班的生活委员，要求安排其本班同学到学院对自己的银行卡号和金额，在确认正确无误后签名。

4、优秀宿舍奖品发放

学校宿舍管理委员会每学期都会进行优秀宿舍的评比活动，获得优秀宿舍的将有一定的奖金和奖品。而奖品及奖金的发放则由我们生活部负责，我们需要到学校领取奖品并发放到各班。

5、参加学生会例会

这不仅是我部要做的，也是各个部必须要做的。但我部对学生会例会极为重视，我们坚持“有会必到、遇事请假”的原则去参加每次例会，会上我部认真对上周工作进行总结，对下周工作进行规划。学生会例会的召开，时刻督促着我们，提醒着我们，让我们不能有丝毫的松懈！

其他协助性的工作：

(1) 采购“歌手赛”、“送老”晚会等活动的用品。

(2) 协助其他部布置活动场地。

(3) 协助体育部的“林奈杯”篮球赛。

二. 存在的问题

我觉得我自己还是不够自信。对于很多工作我还是不敢着手去做，除了是担心出错会造成不好的后果之外，还有就是因

为自己对于很多工作还是不了解。所以一遇到没办过的活动就脑子一片空白，直接去找学长或学姐帮忙。

三. 学到的道理

1、要主动

在生活部，部长教导我们，做事情要有主动性、要有热情。做一件事不是为了得到什么回报，而是以之充实自己，锻炼自己。我很同意，所以现在无论在工作上，学习上，还是生活上，我都会做一个主动的人。因为我觉得，不想受制于人，就要主动；想让别人知道自己是一个有用的人，就要主动。比找方法更重要的是找到对工作的热情！

2、要反馈

在生活部，安排的每一项任务，做完之后一定要及时反馈，这样可以使上级对活动任务的进度有所掌握，方便计划安排之后的事情，这样提高工作效率。提高效率的方法也是解决工作和学习之间的冲突的最好办法。

3、要思考

在生活部，磊哥和于哥教导我们，做任何事情前都要多想一想，多想一想不会吃亏。即使是最简单的事情，只要多想一想可能就会有不一样的效果。有困难要带着几种方案去请上级做决定，不能把问题都推给上级。事情做之前需要思考，事情做完之后也同样需要思考，尤其是觉得自己并没有做好的事情，一定要多想一想，总结经验并积累教训回想一年来学生会的工作，我们取得过优秀的成绩，这些成果离不开生活部每个成员的辛勤付出；同时我们也遇到过很多的困难，面对困难，我们并没有放弃，而是同心协力解决困难。我们一步步成长的脚步依然清晰，在路上，我们学会了团结合作，学会了坚强勇敢。在其中的酸甜苦辣都以化成成功的喜悦飞

上我们的眉梢，因为我们坚信：“只要我们团结一心，生活部必然凭着自己青春的汗水再造辉煌”。

地质勘查工作总结篇六

委托单位(甲方):

勘查单位(乙方):

受**海工贸有限公司(以下简称甲方)委托，四川省地质矿产勘查开发局四〇五地质队(以下简称乙方)承担**海工贸有限公司所属的山南地区隆子县余对铅多金属矿地质勘查工作。为明确双方权利、责任和义务，本着双方自愿、*等互利的原则，按照《民法典》的相关规定签订本合同，双方共同遵守。

一、项目名称

山南地区隆子县余对铅多金属矿普查

二、工作地点、工作内容、主要工作量

1、工作地点

山南地区隆子县

2、工作内容

在矿区现有工作成果基础上，对矿区范围开展地质勘查(普查)工作。

3、主要实物工作量

因本矿区前期地质工作未系统完成，原勘查(普查)设计依据不足，乙方在后续勘查过程中，需根据实际情况对原勘查(普

查)设计进行调整或变更,最终以双方认定的工作量为准进行地质勘查工作,并以实际完成工作量据实结算。

三、地质工作费用计价

地质工作费用预算、结算以*[□]^v^共同颁发的《地质调查项目预算标准(20xx年试用)》为计价基础,地区调整系数为。

2、计价方法:

经按以上计价标准测算各项目工作费用后确定:勘查工作费用最终按实际完成的工作量据实结算。

(1)、地质勘查咨询费万|年(大写:拾伍万元|年);

(2)、乙方对原勘查(普查)设计依据矿山矿产禀赋情况进行调整或变更产生的费用(含评审费)由甲乙双方协商后补充协议另行计费。

四、技术工作依据、质量要求、提交成果

1、工作依据

经甲、乙方协商修改后的《矿区勘查设计》;《固体矿产地质勘查规范总则》(gb|t1390820xx)□□铜、铅、锌、银、镍、钼矿地质勘查规范□(dz|t0214-20xx)等。

2、质量要求

成果报告达到相关规范、标准要求,通过甲方验收及自治区国土资源厅评审即视为质量合格。

4、提交成果

提交《山南地区隆子县余对铅多金属矿普查地质报告》及附图、附表。给甲方提供五套成果资料(含电子资料)。

五、 工作期限

野外工作时间□20xx年10月24到20xx年10月23日

成果提交时间□20xx年10月1日

六、 甲乙双方主要义务

(一)、 甲方的义务

- 1、 甲方在勘查期限内需对矿山进行地质勘查投入，投入资金需满足地质普查工作需要。
- 2、 甲方应按本合同规定的时间和金额向乙方支付工程款。
- 3、 乙方在地质工作过程中因地质情况发生变化，原设计工作量需要调整时，甲方接到乙方的通知后7日内应书面通知乙方是否同意修改或调整工作量，否则乙方将按照设计工作量施工。
- 4、 甲方有权对乙方的各项工作进行监督、检查、验收等。
- 5、 甲方负责地方关系协调及相关费用。
- 6、 甲方负责地质工作中林地、土地等的征用和相关的经济赔偿。
- 7、 甲方负责并承担普查地质工作中探槽及坑道施工、施工道路修筑、钻孔场地*整等工作及相关费用和安全责任。

(二)、 乙方的主要义务

1、乙方应具备相应的勘查资质和技术力量。按照设计、规范进行地勘工作;承担勘查工作的安全责任,并保证提供的资料真实、准确、可靠。

2、乙方应按要求施工,保质保量完成各项工作。初步查明勘查工作范围内可能存在的其它固体矿产生并通报甲方。

3、乙方自行负责地质工作中所需设备、仪器、生产资料及生活物资。

4、在勘探期间与该区域有关的所有报件、核查、年检等均由乙方负责,费用乙方自理(费用不含矿权延续相关资料及事宜)。

5、工作中实际情况与设计不符或发生矛盾时,乙方有义务及时通报甲方,由甲方决定是否修改设计或调整工作量或是否终止施工。

6、乙方必须做好资料的保密工作,所有和该项目工作内容有关的资料应全部提交甲方。

1、为了保证乙方工作顺利开展,甲方应在签订合同后5个工作日内,预会给乙方本合同商定的20xx年地质勘查咨询费万元(大写:拾伍万元)[]20xx年地质勘查咨询费万元(大写:拾伍万元)在20xx年10月30日以前全部支付[]20xx的地质勘查咨询费万元(大写:拾伍万元)在20xx年10月31日前全部支付。其余款项按后续签订的补充协议约定时间支付。

2、甲方所付款项一律通过银行转账支付到合同约定的单位账户,否则视为未支付处理。

八、违约责任

合同一经签订,甲乙双方无论任何一方违约或单方面解除合

同，均按本合同预算总费用的10%作为经济赔偿支付给对方。

九、其他事项

- 1、本合同未尽事宜，双方可随时协商解决，签订补充协议。
- 2、本合同一式六份，甲乙双方各持三份。
- 3、本合同自双方签字、盖单之日起生效。

甲方 乙方

_____年_____月_____日：

甲 方：

乙 方：

甲方委托乙方承担 长春市两横两纵快速路之西部快速路x5标段监测项目 地质钻孔工作。根据《民法典》和《建设工程勘察设计合同条例》的有关规定，结合本工程的具体情况，经共同协商达成以下劳务协议，以兹共同遵守。

第一条：工程概况

工程地点： 长春市卫星路与前进大街交汇北*建工集团施工现场

第二条：钻孔方式及内容

钻孔方式及内容： 钻直径110mm孔埋设测斜管

第三条：工期要求

本工程工期共计 10 天：

由 20xx 年 9 月 15 日至 20xx 年 9 月 25 日。

第四条：工程质量要求及验收标准

满足测斜管安放及相应后期监测任务的操作，保证测斜管安装符合相关规范要求。

第五条：收费标准及付费方式

合同价格 60元/m

付费方式 现金支付

乙方必须在甲方支付完工程款之后，为甲方出具正式劳务公司发票。

第六条 安全生产管理和责任要求

一旦发生安全事故，乙方要对由此产生的损失进行全额赔偿。同时甲方责令乙方停工整顿直至清退出场。

第七条 环境管理责任要求

根据国家有关法律、法规，乙方应严格执行双方签订的工程勘察环境管理协议，做好环境管理。

第八条：甲方、乙方责任

甲方责任

负责协助协调乙方施工过程中与主承包单位各个有关部门的关系，保证施工顺利进行。

甲方现场技术人员和钻探质量监管人员对乙方现场的安全、质量、文明施工和环保等方面工作进行交底，有权进行现场

监督检查，如发现质量不符合要求或乙方人员违规操作、存在质量、安全隐患时，有权立即责令乙方停止施工进行整改，整改合格后，经甲方同意方能复工。

按照协议规定按期支付钻孔劳务费用。

乙方责任

乙方应按国家技术规范、标准、规程和甲方的技术要求进行工程钻孔，按本协议规定的时间提交质量合格的监测点位，并对其负责。

服从甲方现场人员安排，在指定的位置施工。按甲方技术要求进行施工。

严格按《钻探、静力触探、室内试验技术质量要求》及勘探任务书要求进行工作。

作好工地安全、保卫工作，对施工人员、设备的安全负责，对施工人员及施工场地的治安保卫工作负责。

加强施工进度管理，按时完成施工任务，在接到甲方现场人员通知后5天内设备人员必须进场。

乙方派遣的地质技术人员技术水*及工作能力必须满足甲方的要求，并及时到地质勘探项目进行地质工作。

建立健全安全生产规章制度，并严格执行，乙方对在勘探过程中造成的一切设备、车辆、人身、各类(地上或地下)管线等安全责任事故，负全部责任。特别在试坑挖掘过程中，一定配齐人员和安全设备，做好防护措施，确保人员人身安全，出现安全责任事故，乙方负全部责任。

乙方对所有承担的勘探不得转包、分包。如发生技术水*及能

力所无力承担的勘探工作，须提前15天向甲方以书面形式报告。甲方有权在总费用中扣除无力承担部分，另行委托其他单位，外委发生的费用大于本合同的费用，超出的部分由乙方承担。如不然造成甲方工期拖延及经济损失乙方需承担相应责任。

乙方不按投标承诺内容及时向施工现场派驻合格足够的技术人员和设备，以至影响甲方工期，经甲方口头要求后，并在甲方正式开工通知下达7天内仍未到位，甲方有权单方解除合同，另行委托其他单位，由此造成的一切损失及责任由乙方承担。

乙方应做好勘探场区环境保护工作，做到泥浆不乱流、不违反现场文明施工。撤场时应回填钻孔、清除垃圾和泥浆、恢复破坏的各类设施。勘探时应给施钻人员配齐合格的劳动保护用品、按安全操作规定进行勘探操作。

第九条：违约责任

由于甲方未给乙方提供必要的工作条件而造成停、窝工或来回进出场地，甲方应付给乙方停、窝工费。

甲方未按合同规定时间(日期)拨付工程款，每超过 30 日，应偿付未支付工程款的 逾期违约金。

乙方未按甲方要求完成现场工作或技术工作，甲方有权将工作切割发包给其他单位，发生的费用由乙方承担。

乙方因工作质量低劣引起返工或造成工程损失，应继续完善工作，并根据造成的损失情况承担经济和技术责任，甲方可视造成的损失大小，减少或不付工程费用。

乙方如工作错误造成工程重大质量事故(例如：偷尺、偷芯等)，除免收受损失部分的工程费用外，还应付与直接受损失

部分工程费相等的赔偿金。

由于乙方的责任延迟工期，每延迟一天，应向甲方偿付相当于工程合同总价_1_的违约金。

未经甲方同意，乙方擅自撤离作业现场，甲方不支付乙方所完成的勘察费用，并永久取消乙方承接甲方工程勘察的资格。如因乙方擅自撤离作业现场给甲方造成损失时，甲方有权要求乙方进行赔偿。

第十条 纠纷的处理

本合同执行中如发生纠纷，双方应及时协商解决。协商不成时，可以直接向甲方所在地人民法院起诉。

第十一条 其他约定事项所有勘探合同以补充合同为准

本合同如有未尽事宜，需经双方共同协商，作出补充协定。补充协定与本合同具有同等效力。

第十二条 其他

本合同自双方签字、盖章之日起生效，全部工程验收后失效。

本合同一式2份，甲方执1份，乙方执1份。

甲 方：（盖章） 乙 方：（盖章）

代 表 人：（签字） 代 表 人：（签字）

住 所： 住 所：

电 话： 电 话：

开户银行： 开户银行：

银行帐号： 银行帐号：

_____年_____月_____日：

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

受内蒙*蒙神商贸有限责任公司委托，内蒙古自治区煤田地质局153 勘探队作为投标单位应邀参加该工程投标并中标。根据招标文件及有关规范要求，我单位经现场踏勘和分析以往地质资料，编制了《内蒙*蒙神商贸有限责任公司苏白沟煤炭地质勘探设计》和施工的任务。通过煤炭资源勘探，查明区内煤炭资源赋存情况及开采技术条件，为企业的可持续发展提供可靠的后备能源基地，为建井和煤矿开采提供地质资料，并提交通过评审认定的煤炭资源储量。

一、勘探地点：内蒙古自治区鄂尔多斯市鄂托克旗境内桌子山煤田苏白沟

二、勘探区面积及范围：

井田为一不规则多边形，南北最长约9258 m²东西最宽约5371m² 面积约为(包括应剔除鄂旗塔格图沟硅石矿一采区面积约)，苏白沟井田实际面积约。

三、乙方向甲方提交成果文件时间：

1、乙方进行项目实地调查，根据以往勘探成果编制《内蒙*蒙神商贸有限责任公司苏白沟地质勘探设计书》。

2、乙方应按经评审机构及甲方审查确定的勘探设计说明书中的要求完成野外工作。

3、乙方应于20xx年3月1日起进入施工现场□20xx年7月31日提交最终地质勘探报告并通过内蒙古自治区国土资源厅评审。地质勘探报告纸面版一式8份，电子光盘1份。

四、甲方的权利及义务：

1、甲方负责并参与施工设计、最终地质勘探报告的初审工作，评审费由乙方承担。

2、甲方承担地质勘探工程及其它双方约定由甲方承担费用，并按合同约定的付款方式按时向乙方支付。

3、甲方负责钻机进场一通三*工作，负责道路修通、场地*整理等工作，以及负担青苗赔偿、草原管理等费用，确保正常施工。

4、如果出现当地阻止乙方勘探等情况，可由甲方要求当地*出面协调解决，所增加的费用由甲方承担。

5、积极配合乙方处理勘探期间所出现的问题和工程进度验收工作。

6、对整体工程质量甲方有权跟踪监督，对不符合标准的工程质量有权提出整改处罚意见。

7、对勘探工程原始资料组织野外验收。

五、乙方的工作任务、权利及义务：

(一)煤田地质勘查任务：

1、向甲方提交控制区内的资源勘探及水文地质勘探设计并通过内蒙古自治区地质调查院评审中心评审通过备案。

- 2、查明井田内各断层要素。
- 3、查明井田内落差大于5m以上的断层，其*面位置误差应控制在20m内，并对小构造的发育程度、分布范围也作评述。
- 4、控制井田内主要煤层的底板标高，查明煤层顶底板的岩性、硬度。
- 5、查明井田内主要煤层的露头位置，其*面位置误差不大于20m□
- 6、圈出井田内主要煤层受古河床、古隆起等的影响范围。
- 7、研究井田内主要煤层厚度变化趋势，确定可采边界。
- 8、确定煤层风氧化带范围。
- 9、确定含水层的岩性、含水性及矿井水补给量，并预测矿井涌水量，对矿井水文地质条件和环境地质条件进行评估。
- 10、对储量进一步核实。
- 11、编制、提交勘探区的最终综合勘探报告。

(二)乙方的权利及义务:

(3)、1/5千地质水工环灾地质图修测□38km²;

(6)、抽水测验: 6层次/6个孔; (7)、工程地质岩样: 6个钻孔; (8)、煤样测试: 29个钻孔; (9)、编制地质报告: 1套。其工程测量符合《国家煤田钻孔、工程质量验收标准》和本煤田《勘探设计》要求。水文孔其孔径等施工程序均按水文孔要求施工, 以了解井田水文地质情况。煤钻、水位勘探费用均按实际完成工作量每米价格多增少退, 据实结算(废孔不

算钻探工程量)。乙方负责勘探区1:5000地质填图(修测)包括水文地质图地质填图工作。

1、乙方负责施工设计、地质三边工作，提交编制勘查地质报告，做好其它技术工作。

2、乙方负责煤、岩样采集、化验等工作。

3、乙方在地质调查及勘探中自行承担所有安全负责事故和一切保险费用，甲方不承担乙方的任何安全责任。

4、乙方在施工过程中，部分工程需其它单位配合完成时，应在事先征得甲方书面同意的前提下选择与乙方有同等资质的单位实施，并负责监督检查，确保工程质量。工程质量达不到设计要求，按乙方违约处理。

5、乙方在施工过程中，应定期向甲方以各种形式通报工程进展情况，接受甲方监督、检查与指导，确保工程质量与施工进度。

7、本项目所有形成的地质资料全部归甲方所有，乙方负有对外保密的义务，未经甲方许可，乙方不得向任何第三方提供报告成果资料。

8、乙方保证具有相应勘查资质及施工设计资料，并将有关资质证书复印件交甲方一份留存。

9、应根据工作需要，按甲方要求调整计划和相应成果资料提交的时间。

10、乙方应按照国家现行的标准、规范、规程和甲方的技术要求进行调查和地质勘探，调查和地质勘探的基本资料应完整、准确、可靠，勘察方案论证充分，计算成果可靠。调查和地质调查报告的深度满足相应的有关规定要求。按合同规

定的时间向甲方提出成果，并对其质量负责。

11、乙方勘查工作的原始记录应当在勘查过程中及时整理、核对，确保取样、记录的真实性和准确性，严禁离开现场追记或补记。应认真保存好各种地质样本，对各种样品应封存保管，以备甲方核查。

12、乙方承诺对地质勘查工作履行后期服务，及时解决采矿中与勘探工作有关的问题。

六：综合报告中对勘查的质量要求：

1、钻探：要求甲乙级孔率达到95%以上。

2、测井：执行《煤田地球物理测井规范》(dz/008093)标准，煤层甲乙级率100%，甲级孔率95%以上。

3、化验：按具体化验项目，采用现行的行业相应标准，其误差在标准规定范围内。

4、地质报告：以内蒙古自治区地质调查院评审机构确认批复结果为准。

七：资金费用、结算及付款方式：

(一)经双方协商，根据国家地质矿产调查局收费标准{国家计委(1996)2853号文件}及招投标计价，结合当前地质勘探市场情况以及钢材、柴油等物价上涨因素，总工程费用暂时预计为人民币贰仟陆百零贰万柒仟元(rmb¥万元)。

(二)工程费用分四期进行支付：

1、甲方应在乙方签订合同后，在施工前10日内，甲方预付乙方10%的工程费用作为前期启动资金，百元整(rmb¥元)。

2、第二次付款甲方应在乙方工程过半时，向甲方提交中间成果后，再支付乙方工程总费用的30%，预计人民币柒佰捌拾万零捌仟壹佰元整(元)。

3、乙方野外工作完成并经甲方验收合格10日内，方支付乙方结算工程总费用的30%，预计人民币柒佰捌拾万零捌仟壹佰元整(rmb□元)。

4、乙方完成的地质勘探报告经内蒙古自治区地质调查院资源储量评审中心终审通过后，甲方按照乙方有效工作量以及乙方提交的预算书及预算编制说明经甲方审计据实进行结算至工程总价剩余的30%，预计人民币柒佰捌拾万零捌仟壹佰元整()。

5、如不能通过终审，应视为乙方违约。除按照违约条款处理外，还应赔偿甲方的经济损失。

注：乙方收到甲方支付的工程款后，先向甲方出具工程款收据；乙方按收到的款，向甲方开具发票。

(三)工程预算费用见表下：勘察工程实物工作量及项目经费预算汇总表

(四)勘探工期为20xx年3月1日至20xx年7月31日。野外工期153天。报告编制日期为20xx年8月1日至10月30日，报告编制时间为期以92天后提交^v^门。报告的评审备案时间要求：报告评审的修改次数不超过2次，每次修改的时间控制在5日之内，每次重新报送时间不超过10日。11月15日的评审通过备案。

注：工期以乙方收到预付款10日后起计算。

八、违约责任：

- 1、此合同经双方签字盖章后生效，合同双方均严格遵守合同规定，如有违约可先进行协商解决，协商不成的任何一方均可向甲方所在地的人民法院起诉。
- 2、若乙方未按约定期限提交地质报告，每逾期一日应向甲方支付本次勘查总费用的万分之三作为违约金。
- 3、若乙方未遵守本合同的保密义务，擅自向其他单位、个人提供该井田的地质资料。应赔偿甲方因此受到的全部损失，并承相关法律责任。
- 4、不合格的物理点不计费，钻探工程丙级扣除单孔费用的20%。
- 5、若甲方原因造成乙方停工时，施工工期得以相应顺延。
- 6、甲方应及时按照合同规定向乙方支付工程费用。每逾三日，应向乙方支付一定的违约补偿金。
- 7、在勘探区域开展采矿过程中，若发现勘探区域实际地质情况与乙方提交的勘查地质报告中所述的地质情况有较大出入时，甲方有权要求乙方支付违约金。给甲方造成损失的，乙方还需要赔偿甲经济损失。

九、其他：

(一)本合同一式八份，均具同等效力，甲乙双方各持四份。

(二)本合同未尽事宜，经甲乙双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

甲方： 乙方：

____年____月____日：

地质勘查工作总结篇七

1、为了各班能够更好地开展“以德修身”的主题班会，系上配合院上全体成员参加十二月一号四点半在大礼堂举行的“以德修身”的启动仪式。

2、为了学生干部们以后能够更好的配合工作，班团之家精心准备了一场联谊晚会，在那里干部们相互认识了一下，其中，各个部门也合力准备了一个节目，还有一些互动活动，对表现好的组合和个人进行了一定的奖励。

3、为了培养我系学生的团队意识和集体主义荣誉感，活跃同学们的气氛提高我系学生的整体凝聚力，我院开展了系级篮球比赛，我系负责人临场观看并为之喝彩，我系取得了良好的成绩。

4、由于种种原因使我部门原准备于本月搞的“组织生活”不能如期举行，这是我们十二月份的遗憾，在今后若有机会我们一定会举办此次活动。

以上是十二月份的工作总结，总之，在过去的一年里，在系上各部门的大力配合下，经过全体成员的共同努力，基本上按计划完成了工作任务。尽管取得了一些成绩，但我们深知，组织部工作没有止境，如何更好地树立模范形象，更好地发挥协调与服务职能，更好地开拓创新和持续发展，仍然是我们今后在工作中需要不断思考的问题。我们深感重任在肩，不敢有丝毫懈怠。

1、 五次请假算旷会；

2、 三次旷会就可离开；

此外，还对本部门及以后的例会时间作出了相应的调整。

1、为了党课基础知识培训工作，我部门开展了讨论会，讨论会取得了非常良好的效果。我部门会再接再厉，认真总结活动经验，继续搞好以后的活动。

2、本月我部门全体成员参与了第六届双代会的活动，我部门积极配合协助各部门工作，在活动中作好后勤工作进本部门一份力量。

3、月底，我系部分成员参与了运动会的开幕式整齐而矫健的步伐赢得了观众的好评。

以上就是组织部十一月份的工作总结，在这个月里，我们部虽然紧凑而繁杂，但这也正锻炼了我们处理事情的能力，我们拥有一个硕果累累的十一月，我们也会继续努力再创美好的十二月份。

地质勘查工作总结篇八

县食品药品监督管理局监管二股按照上级要求，把加强医疗机构三类医疗器械监督管理工作，作为20xx年工作的重点内容来抓。围绕这个工作重点[]20xx年x月我们主要做了两项工作：一是加强对医疗器械法律法规的学习。“打铁还需自身硬”，我们知道，要想不断提高对医疗器械的监管水平，就要加强对自身法律法规的学习[]xx年x月份，我们制定了学习计划，每周至少利用2天时间，学习《医疗器械监督管理条例》、《一次性使用无菌医疗器械监督管理办法》、《黑龙江省医疗、药品、医疗器械广告条例》、《黑河市食品药品监督管理局医疗器械广告监管工作制度》、《医疗器械说明书、标签、包装标识管理规定》等法律法规。利用电脑网络、报纸、电视等各种途径，不断学习吸收各地成功监管的经验，扩大知识面，提高自身的监管能力。

至目前，共检查医疗机构15家，医疗器械经营企业9家。其中对3家医疗机构记录不规范行为，下达了《责令改正通知书》。

在下一步工作中，我们还要继续加大监管力度，把医疗器械不良事件监测和医疗器械广告监督管理工作作为重点和突破口，有步骤、有重点地开展各项工作。

县食品药品监督管理局监管二股二20xx年x月x日2

地质勘查工作总结篇九

一、个人工作回顾

在公司领导及公司其他同事的配合与支持下xx年里在自己的业务单位江阴长达钢厂共完成采购一万六千多吨的计划量。虽然公司与江阴长达钢厂签订的协议量是每月3000吨，但在行情不稳定的情况下，长达钢厂每月每期都在打折，在这样的情况下我公司还是较圆满的完成了与长达钢厂签订的协议量。

在五月到八月间，在部门领导销售思路的带领下我在本市市场里挨家挨户的发放我公司经营的中板与热轧卷板的宣传资料给市场商户进一步了解我公司经营的钢材品种规格的齐全和价格的实惠在取得一定成果后（期间市场其它商户在我公司拿货也较多）增加了一定的销售的数量。

期间在部门领导的安排下我与新进公司销售部的小陈同事一起去下游市场跑业务，在咱们俩共同努力下也新增加了好几家用中厚板和卷板的厂，每月也有70-80吨的拿货量多的时候有一百来吨。我感受到只要肯出去真心努力的跑客户，总归是会有回报的。

二、工作中的不足及需要改进的地方

（一）工作中缺乏创新思维

不管是日常生活中还是工作中，人们需要相互协助，相互帮

助，只有这样才能更好的干好工作，充分发挥每个人的潜力。通过这一年来，自己共同合作的部门领导和同事，他们都很热心的及时给予了我在工作上的理解和帮助，从而使我顺利完成了自己的各种工作。让我提高了对工作的谨慎态度，养成了凡事要问清楚，做事前想要有所借鉴的习惯，本来这是件好事，但是却会产生一定反方向的影响，那就是缺少了创新意识。工作的积极性和主动性是建立在对工作负责的态度上，而不是建立充分地出色完成工作的基础上，这样变会限制自己主观新思维的发生。按部就班地去工作只是一名称职职工起码要做到的事，而他永远不可能成为一名优秀职工，真正的优秀职工是需要有创新意识，在工作方式、工作效率上的不断更新。对于这一点，我也需要在日后的工作中让自己慢慢转变，自我挖掘有利于工作开展的思路。

以上列举的不足之处，是我自我反思后认为自身在工作中存在的问题和需要改进之处，在日后的工作，也希望公司领导和所有同事能够帮助我一同发现问题、解决问题。

（二）沟通不够

人和人交往，最大是真诚，相互理解和平时的沟通，善意的表达自己的想法。关键是你能不能用真诚去打动对方让对方接纳。我相信这句话是没错的，在以前也认为确实凭借着亲和力和真实、诚意便可以与同事顺畅交流，至于同事心态的多样化却没有认真去想过。在经历了一些事以后，才发觉同事的心理具有很大的不确定性，尤其是在工作中出现分歧对自己的想法也会存在犹豫，这个时候就需要沟通，反复的沟通，达到相互的理解和支持。而我在这个方面是做得不够到位的，我的沟通方式比较直接，不太会“引客入境”。我想这与我从事这个职业经历太浅、个人性格有关。我个人偏向比较直率的沟通方式，不善于迂回地表达自己的意愿和工作想法。在日后的工作中，我想要加强自己沟通技巧的变换尝试，适时运用恰当的方式方法完善自己在工作中的想法这方面的能力。

三、今后提高工作水准的举措

关键词一：提高

公司的发展形势的客观原因不用过多描述，因为任何公司的发展都要经历这样那样的曲折道路，我想有部分来自自身原因，说明从我自身还有需要改进和加强的地方。这要求勤练内功，提高个人的专业知识和业务能力。对于我一个从公司采购员来说，勤练内功和提高专业知识、技巧是必要的。另外最重要的就是要扩大个人的信息来源和广泛的沟通技巧，全身心的投入到公司的各项工作。

关键词二：蜕变

任何改变对于一个人都是艰难的。我也试图按照新的工作路径去改变一些态度、方式或思路。在这方面，我认为自己已经在慢慢尝试和接受新的转变，例如与各个部门、同事间的工作配合，工作流程、方法的采纳等，但是仍然存在不足的地方。我的成长、工作和生活经历让我习惯性的去一个人完成某项事件或任务，这样的结果会有两种：要么顺利完结，要么被遇到的困难打到。因为一个人的能力、精力毕竟是有限的，而对自己尚在不具备成熟处理问题的条件下，个人的力量就更显单薄了。

xx年对我来说，正确的蜕变很重要。要改变的问题很多，首先就是意识。纵观咱们公司的发展历程，和其他同行的差距越来越大，如何定位咱们这样的公司，如何多争取更多的业务，促进公司的发展。意识转变能反作用自己的行为。写出来分析是对自己的警示，提醒自己需要树立深刻的危机意识，认识到问题是蜕变的第一步。其次就是行动，在行动中时刻提醒自己在做什么，问问自己做的对不对，做的是否到位，怎么样才能做得更好。

在过去的一年里，认识自我，找出差距，在新的一年里工作中

更要有大的进步，这一年里还是有很多不足之处，在新的一年里要吸取着前一年的教训，对业务知识活学活用，在新的一年里弥补去年的不足之处，全面提高自身素质业务水平，在以后的工作中有不足之处请领导批评指出，为公司作出一点点贡献。

地质勘查工作总结篇十

本学期对于我们办公室来说是非常特殊的一年，我们成为了人文学院团委、学生会的公共部门，我们的责任大了许多。我们部门三个主任吴斌彬、许倩茹、缪佳琳在本学期中为了本部门的工作发展做出了很多努力。我们的工作从陌生中开始摸索，在摸索中我们三人进行磨合，在磨合中产生默契，在默契中取得收获。以下就是我们对本学期我们所做工作的一点总结。

(1) 文件制作及时、到位

办公室的主要任务之一就是文件的制作。我们在文件制作上总是能跟的上其他部门的需要，而且书面文件做的比较到位，没有出现错别字、病句，很好的满足了团委、学生会的需要，也受到了上级的表扬。

(2) 资料整理到位

团委、学生会工作中会有许多资料，我们办公室很负责的把这些资料都收集整理好，并且很用心的都分类分好，方便以后需要查阅资料时的找寻。

(3) 与各部门的配合到位

办公室在工作中负责与各部门的联系，各种通知都需要我们办公室去发，我们在处理部门之间配合方面很到位，与各部门也有很好的关系，这对于我们部门以及团学组织的活动是

一种很好的帮助。

(4) 会议记录到位

对于每次开会是的记录，由缪佳琳主任负责，每次会议她都参加，都做好考勤以及会议记录的工作。

(5) 助理招聘、培养到位

本学期我们部招了九名助理，每个人都有自己的特点，在平时工作中我们尽量根据各位助理的特点安排工作。在平时，我们会注重对他们的培养，比如用word[]实践能力、动手能力，让他们能适应团学工作。

(1) 前期准备

首先，我们在最快时间内做出了策划，这个成为了我们活动的一个大纲性的文件，它的问世代表着江南细节活动的启动。这个策划最大的特点就是江南细节是五校联办的一个摄影征文大赛。我们苏州科技学院人文学院将作为主办方，特别邀请苏州经贸职业技术学院、苏州大学文正学院、苏州职业大学、苏州工艺美术职业技术学院参加本次摄影大赛。

其次，我们做好了通知。我们把发给我们人文学院以及其他兄弟学院的通知在第一时间发下去。并且都表示了极大的诚意，希望各兄弟学院能积极参加、支持本次活动。

再次，我们为了表示对其他四个学校的诚意，我们办公室主任缪佳琳亲自带了办公室的助理亲自到了教育园南区，给四个学校送上了邀请函和策划书，表示出了我们极大的诚意，四个学校也表示愿意参加本次活动，并且会尽自己最大的努力来支持本次活动取得圆满的成绩。

在活动刚刚启动的时候我们就开始与外联部联系，商讨相关

的赞助事宜。在双方共同努力下，我们得到了企业的认可，有企业愿意赞助我们江南细节，这将是我们的江南细节取得成功的基础。最终，昂立对我们进行了赞助，成为了江南细节的冠名赞助商。

(2) 作品征集

a□摄影作品的征集工作

有了前期很好的准备工作做铺垫，我们作品征集工作还是比较顺利的。

首先，在人文学院内部我们收到了很多作品，涵盖了大一至大四的作品。尤其以大一新生的积极性最高，交了许多不同风格的作品。我们也收到上届江南细节特等奖获得者刘杏宏的支持，而且作品质量很不错，让我们看到校园摄影大师的风采。我们也很欣喜的收到了已经毕业的校友的作品。04届的金倩也交了她的得意之作，并且最终也获奖。

其次，其他几个兄弟学院也积极参与我们的活动。其中以传媒学院的作品为最。他们交的作品不仅数量多，而且质量高，给了我们这次活动很大的支持。

再次，我们与其他几个参赛的学校保持了很好的合作关系，他们的摄影协会都积极参加了我们的比赛，而且作品质量都相当不错。有了他们的鼎力支持，让我们之前的既定目标得以实现。

在这里，我们要特别鸣谢苏州科技学院人文学院的叶文宪教授，他在得知有“江南细节”这样一个活动之后，将自己平时的一些得意之作交给了我们，让我们万分感动。叶教授的支持，给了我们十足的动力和支持。

b□征文作品的征集

征文作品的征集还是比较顺利的，我们也收到了各个年纪、各个学院的许多作品，都是抒发对江南优雅气质赞美之情的。其中以人文学院中文系的作品最多，他们把自己当成诗人一般，用最唯美的文字诠释着江南细节的魅力。我们也得到了人文学院“海月文学社”的大力支持，他们也派出了他们的优秀“作家”给我们提供了很多优秀作品，让我们得到了鼓舞。

我们也收到其他参赛学校的作品，其中我们要特别感谢苏州工艺美术职业技术学院那蓝文学社的大力支持，使我们的作品质量更上一层楼。也让我们看到了各校之间的友谊。

(3) 作品评选

a□ 摄影作品的评选

为了达到我们的预期目标，我们仍在不懈努力。

我们已经在学校的橱窗中把我们的获奖的作品进行了展示，让本校同学先睹为快。

再次，我们将实行策划中的巡展的目标。我们会让这次活动的成果在参赛学校以及xx区等实践基地进行展览，加大这次活动的宣传力度。

短剧大赛作为本学期团委、学生会一个很重要的活动，受到了各方的关注，也给了我们很大的压力。但是，在忙碌中我们还是很出色的完成了任务。

(1) 做好了前期工作

短剧大赛前期准备中，办公室做了很多事情。

首先，我们做出了一份比较出色的策划，内容详细，要求明

确，计算精细。

然后，我们办公室负责出通知和邀请函，也负责收报名表，做好剧务安排工作。

(2) 决赛前做好了本职工作

决赛前，我们办公室首先与书法协会合作，写了八十多份邀请函，并且安排好了发送工作，让各位校领导、实践基地领导、各院的学生干部都了解我们的活动。

决赛前，我们把荣誉证书都准备就绪，也将证书上的文字打印好。

决赛前最大的任务就是制作节目单，在各部门的帮助下，节目单顺利出炉。节目单一共分三种，评委节目单、嘉宾节目单、观众节目单。

决赛前我们办公室也安排好了各部门在决赛那天所肩负的任务，并且及时做出了安排表，方便各部门明确自己的任务。

(3) 决赛统计分数效率高

决赛那天我们办公室的主要任务是统计评委的分数，我们部齐心协力，将工作出色的完成。不仅统计分数准确，而且速度快、效率高，很好的配合了短剧大赛的颁奖。

(4) 不足之处

因为短剧大赛的前期准备工作和江南细节的活动时间发生冲突，所以那些日子我们确实很忙，而且有些手忙脚乱的，我们处理的时候有点着急，一些事情都延后处理了，但是问题不大。以后我们在遇到忙的时候我们要沉着冷静，把事情一件一件的解决。

以上就是办公室本学期的总结，希望在下一年中我们能更上一层楼!办公室加油!