

# 最新寺管会年度工作计划 寺管会工作计划 (优秀9篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

## 寺管会年度工作计划 寺管会工作计划篇一

1. 强化组织领导，确保目标任务和工作责任到位。要求各级水利部门切实做到“一把手”亲自抓、分管领导全力抓，明确工作目标和主要任务，落实工作责任，形成工作有人管、责任有人负、任务有人抓、一级抓一级、层层抓落实的工作格局。及时发现和解决工作中的突出问题，确保各项工作顺利开展，为加快项目建设提供坚强有力的组织保障。
2. 加强前期工作，确保项目储备到位。按照“出手要快、程序不减”的要求，切实加快工作进度，抓紧抓好初步设计或实施方案的编制、审查、审批和招标投标等各环节工作，确保下达计划的项目及早开工，如期完成建设任务。重点加快推进重大水利项目、小农水重点县项目、防洪堤、中小河流综合治理，大中型病险水闸等项目的前期工作，确保项目尽快开工建设。
3. 加强资金管理，确保资金筹措和资金监管到位。要加大水利建设资金筹措力度，落实项目建设资金筹措方案。除积极争取中央、自治区资金外，要积极向当地政府请示、汇报，争取加大当地财政资金、基建资金的投入，并积极与发改、财政部门配合，加快资金拨付进度，满足工程建设需要。要加强督导，督促项目业主落实自筹资金，确保自筹资金到位。同时，要切实用好管好财政资金，各级水利部门要进一步强化建设资金使用的监督管理，规范建设资金拨付和使用，严

格专款专用，坚决防止截留、滞留、挪用、挤占建设资金。

4. 加强建设管理，确保建设进度和工程安全到位。要牢固树立百年大计、质量第一的意识，强化工程建设质量责任制，完善“业主负责、施工保证、监理控制、政府监督”的质量控制体系，严防安全生产事故发生。

5. 切实做好防汛抗旱工作，确保安全度汛。一是进一步强化防大汛的意识。全市各级水利部门要牢固树立防大汛、抗大灾的意识，吸取金田水库特大洪灾的教训，绝不能麻痹大意，绝不能放松警惕，继续抓好各项防汛措施的落实。二是进一步强化责任制落实。督促各县市区按照防汛责任制的要求，严防死守，抓好各项防汛措施的落实，坚决杜绝安全度汛事故发生。三是进一步强化督促检查。在主汛期前组织一次防汛安全大检查。由市防汛抗旱指挥部组织开展防汛工作落实情况检查，定期抽查各级防办、水库防汛安全值守情况，特别是暴雨、台风到来时，更加要随时抽查，确保责任到位、措施到位、检查到位、督导到位，确保有专人值守和汛情畅通。对玩忽职守、擅自离岗的，坚决严肃处理。四是进一步强化防汛值守。强化值班和信息调度，严格实行汛期 24 小时值班值守有关规定，做到不离岗、不脱岗，保证信息联络通畅，随时做好防汛指挥调度工作。五是做好抗旱工作。天气变化异常，旱涝急转，坚持防汛抗旱两手抓。做到科学调度，发挥水库拦蓄作用，积极发挥工程效益。

6. 加强协调检查，确保工作落实到位。加强开展重点、难点、热点项目的督查，重点检查项目招标及开工情况，资金到位情况、工程进度和质量情况，发现问题要及时帮助地方协调解决，明确整改措施和时限，确保项目顺利推进。及时解决财政评审、征地拆迁、施工干扰等问题，确保工程如期完成任务。实行通报制度，通报各县（市、区）水利项目建设进度，对进度滞后的县（市、区）实行挂牌督办。

## 寺管会年度工作计划 寺管会工作计划篇二

2011年，我们要进一步贯彻党的\_精神，全面落实“以人为本”的科学发展观，以“六个老有”为目标，熟悉掌握新时期为老服务工作的特点，按照“扎扎实实推进全心全意服务”的宗旨来开展工作，为促进家庭和弦，校园和谐，社会和谐而努力。

2、发挥志愿者队伍作用，对我校高龄、重病、特困、足不出户的老人要有更多的关怀，确保为老服务志愿者工作做实、做细，做好。今年共有33位特困老人，由在职党团员12人次、中层干部、\_接对6人次、退休党员接对11人次、退管会工作人员接对4人次，组成2011年志愿者服务队。做到我校特困对象有专人负责，有人关心、确保做到一年三次上门家访。学期结束由退休党支部进行交流评比。

3、继续做好一年二次冬送温暖夏送凉的走访慰问工作的安排，离休干部一年二次家访，退休教工轮番家访、坚持“四必访”制度（生病住院、生活困难、重症大病、突发事件）。认真接待、处理退离休教工的来信、来访，及时为退休教工办理住院，医疗保险的理赔工作，协助家属做好退离休人员的丧事及善后工作。

4、为退离休教工提供法律咨询信息，每月二次法律咨询平台，如“子女赡养老人”、“家庭遗产处理”、“邻里纠纷”等方面的法律知识。从3月10日开始上午9：00在愚园路361弄125号静安区退休教工之家活动中心。（每二周一  
次3/24、4/7、4/21、5/5、5/19、6/2、6/16、9/8、9/22、10/13、10/24、11/10、11/24、12/8、12/22）。

5、今年有85人参加体检，我们要认真做好体检前的组织准备工作，在体检当天，做到提前到场，帮助有困难的老师来参加体检，起到搀一把、扶一把的作用，让他们感受到组织的关心和温暖。

- 6、做好每一年的退离休教工报刊、杂志的订阅工作；
- 7、贯彻与执行“静安区教育系统退休教工重大疾病的救助办法”。发现有新增加的患重大病退离休教工，要及时向上级和学校行政部门通报病情。及时填写表格，争取经济上的援助，使因病致贫的困难教工得到救助。做到做好摸清特困退休人员的情况，秉公办事，切实把组织的关爱送到真正需要帮助的特困退休教工心中。认真填写一年二次“冬送温暖、夏送清凉”的困难补助申请表传统工作。
- 8、做好全年预算；做好退管会预算上报学校行政部门备用工作。遇到特殊情况发生要及时与学校行政领导沟通。合理确保退休福利费、活动费、困难补助费正确使用。
- 9、继续做好“退休教职工住院补充医疗互助保障计划”的参保和“银发无忧”意外保险的工作，积极做好宣传和理赔。帮助70岁退休教职工办理“高龄优待证”，使他们能及时享受到国家给予他们的优惠政策。
- 10、做好今年退休教工休息休养工作；按照上级指示精神，今年将全部完成70岁以下的退休教工休息休养工作。

## **寺管会年度工作计划 寺管会工作计划篇三**

- 1、本学期的工作以“两个基本”和“三个狠抓”为原则

以保证寝室卫生为基本，以杜绝夜不归宿为基本，狠抓寝室赌博，狠抓寝室偷盗行为，狠抓男女串寝。

a□北苑1栋到9栋每周一次卫生检查和晚就寝检查，南苑2栋每两周进行一次卫生检查和一次晚就寝检查。

b□施行不定期抽查的方式对各栋各系部进行检查，卫生检查的时间定于每周三下午5：00，晚就寝检查的时间定于每周一

晚10:00。

## 2、措施与方法

a□组织各系男\*部进行交换检查，严格按照评分细则进行打分。

b□不定期的对某个系或某栋楼进行重点检查或整顿。

c□不定期的检查寝室赌博现象及男女串寝现象。

d□把每一次日常检查的结果进行汇总，把各系的合格率与不合格率用比例的形式计算出上交后勤服务中心宿管科，同时把优秀寝室和不合格寝室通报全院。

1、为了提高同学们的积极性，提高同学们的思想意识，让同学们拥有一个舒适、温馨的寝室生活，宿管部将举行寝室设计大赛，宣传标语的征集等活动。

2、为了给广大同学们起到模范作用，还将对学生会干部的寝室进行不定期抽查。

3、每月评出40个文明寝室，并通报表扬。

为了拥有一个团结向上，积极踊跃，事实上进的宿管部，现制定以下制度：

1、以积分的形式对每个人进行管理，对开例会、搞活动、无故请假、迟到及不出勤等现象均有相应的分数惩罚，每月评出两位优秀干部进行表扬，评出两位表现较差的干部进行批评。

2、施行专人负责制，把宿舍楼分块，由不同的人负责，要求做事积极、认真，及时掌握宿舍内的各种动态变化情况，以便各种工作的顺利开展。

3、每周召开一次部门例会，每月召开一次各系男\*部长会议，加强院系两级学生会的交流，使我们的工作取得好的成绩。

在新的学期里，我们将以新的姿态，新的形象服务于同学，让宿管部成为名副其实的为同学们服务的部门。

## 寺管会年度工作计划 寺管会工作计划篇四

学校党政工领导要从构建和谐社会的高度，充分认识做好退管工作的重要意义，加强相关法规文件的学习，不断提高思想认识，进而加强退管工作的领导和管理。

- 1、做好退休教职的住院、大病医疗保险工作；
- 2、做好退休教师夏送清凉、冬送温暖等福利保障与发放工作；
- 3、根据学校退休教师的实际情况，对重大病教师、独居老人、特困及高龄老教师等弱势群体给予更多关爱，为他们提供帮助，多做“雪中送炭”的好事实事，排忧解难。
- 4、认真制订好《光启小学退休教职工共享费、福利费、活动费使用办法》。

1、开展适应老教师特点的娱乐性文体活动，给老教师搭建一个安定情绪的平台。以网络小组为载体，鼓励老教师走出家门，走向社区，融入社会，扩大活动面、参与面，在丰富多彩的活动中，愉悦身心。

2、结合老年教师的身心特点，组织好适合退休教师的短途旅游、踏青活动。

3、支持和鼓励退休人员积极参与校园文化和老年大学、社区建设和传播精神文明等方面的工作；培养切合自身特点的兴趣爱好，在老有所学中实现老有所乐、老有所为。

4、发放“世博”门票，以网络小组的形式，组织好退休教师的世博参观活动。

1、为光启小学的发展出谋献策。要定期开展退休教师座谈会，为促进学校的发展、构建和谐校园出点子，既要为做好老年工作提建议、出点子，也要为学校做好教育教学工作出点子，为社区和政府提高服务水平、构建和谐社会提建议、出点子。

2、做好关心下一代工作。充分发挥退休教职工队伍的作用，让他们在加强和改进未成年人思想道德建设中发挥独特优势，关心未成年人健康成长。从新时期、新形势下青少年的实际出发，在内容、工作方式等方面不断探索创新。同时，要搞好老教师与青年教师结对，与学生结对参与学校素质教育活动。

2、严格按照退管工作规范进行工作及管理工作；

1、春节送温暖活动（一月份）

2、退休教职工“回娘家”活动（三月份）

3、退休教职工春季旅游、踏青活动（四月）

4、退休教职工“回娘家”活动（六月份）

5、夏送清凉活动（六月——八月份）

6、“世博”参观活动。（九月——十一月份）

7、庆祝教师节，通报学校教育教学改革和发展情况，听取意见和建议，共商学校发展规划（九月份）

8、退休教职工“迎新”活动（十二月份）

## 寺管会年度工作计划 寺管会工作计划篇五

在新的学期里，为了更好的发挥宿管部的特殊职能，顺利的开展各项工作。本部门将会继续发扬团学会的工作宗旨：全心全意为学生服务，做好学生的工作，长期与学院老师沟通。发挥学生与老师之间的桥梁作用。我们不但要把自己的本职工作做好，而且还要在这个学期里作出我们部门的特色。丰富同学们在宿舍里的生活，提高同学们的宿舍生活质量。我们在新的学期里做了必要的工作调整及安排。完善宿管部的工作，并做了新的工作计划。

一、寝室管理：本学期的宿管部日常工作重点方向依然放在宿舍上，主要分为寝室查夜、寝室卫生、寝室安全。

1、寝室查夜方面：做到每天查寝，双休日也照常(除节假日外)，并采取定时检查、特定检查制度。

(1)定时检查：在晚上10：30时检查各个寝室，寝室人员是否到齐。

(2)突击检查：在特殊的节假日期间，通过平时的观察了解，对个别寝室进行突击检查。

(3)特定抽查：通过平时的观察了解，对个别比较特殊的寝室，我们将在晚上11：30以后进行抽查。

2、寝室卫生方面：通过学校后勤与宿管部平时的检查。了解各个寝室的卫生情况，加大管理力度，使艺术学院能在学校占有更多的优秀寝室和文明寝室。具体工作采用定时检查和突击检查，及时统计数据。

(1)定时检查：每周星期一12：30督促和检查寝室大扫除。

(2)突击检查：每周一至周五任意一天，检查寝室，了解保持



和打扫情况，对于卫生较差的寝室上报老师进行处理，定期把评分统计结果交到学生办公室，对评比中优寝与整改寝室，进行全系通报表扬与批评。

(3)统计数据：对于学校后勤的卫生结果反馈单进行统计、整理和确认，并存放到办公室档案。

3、寝室安全方面：提醒同学们在寝室一定要保管好自己的财物。外出时不要忘关门。寝室成员之间要处理好关系，对于打架斗殴的情况进行劝阻，并及时上报老师，以及在本学期还将继续展开违禁电器的安全检查，严禁使用热得快等大功率电器，同时针对学生寝室安全存在的隐患，如在寝室内私拉电线、使用违禁电器，进行逐一排查，要求整改。

二、寝室文化方面：本学期将举行“净化美化寝室”“十佳寝室长”及开展“和谐寝室”的评选活动。主要对象是09级新生，也包括各级老生。对获奖寝室给予充分的肯定。

三、迎接新生方面：在新生报到期间，协助老师做好迎新工作，特别是做好新生的寝室安顿工作，并指导新生做好寝室物品安放以及寝室卫生工作。

四、部门招新工作：为了本部门的发展与壮大，在新生军训完之后，我部门将和学生会所有部门一样通过公开招募，向大一各班的新生宣传本部门的职责和义务，并通过一一面试，做到公平公正，替我部门招募一批有识之士，再经过一个月的试用期，通过了考核后，将其聘用为本部门的正式部员，随后再做好对新部员的工作交接。共同为学院的全体同学服务。

五、艺术学院对于宿舍的指导思想：本学期宿管部工作以加强同学们的思想品德建设，和建设和谐友爱寝室为指针。对于在平时将垃圾扫到门口的寝室进行系内批评、系内扣分等措施，在校领导面前展现艺术学院以清洁的环境培育人、以

严格的管理培养人、以细心的服务帮助人的光辉形象。

本部门将会继续发扬吃苦耐劳精神，创出佳绩。在老师的指导和帮助下，在我们的共同努力下。相信我们的宿管部会不断的进步，相信艺术学院的明天会更加辉煌！

## 寺管会年度工作计划 寺管会工作计划篇六

20xx年，人大在县^v^会的指导和镇党委的领导下，坚持以^v^理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，认真学习贯彻落实党的十九大及全国、省、州、县^v^会议精神，紧紧围绕经济建设这个中心，坚持“保增长，促发展，确保经济平稳较快发展的工作基调”切实履行好法律赋予人大的各项职权，加强法律监督，促进依法行政；加强代表队伍建设，提高代表整体素质，增强参政议政能力；提升人大工作实效，全力推进我镇经济社会全面协调发展。

1、认真领会精神，积极建言献策。领会党的十九大会议精神，深刻理解实现科学发展和构建社会主义和谐社会的精神实质。紧紧扣住发展的主线，把握好和谐发展的关键，以突出维护群众利益为重点，按照“因地制宜，因势利导，科学发展，稳定和谐”的工作指导思想，在环境保护、治理污染、矿山治理和新农村建设等方面，广泛开展调研，积极建言献策，当好参谋，促进又好又快发展。

2、着力推进社会和谐，围绕发展社会事业，社会公平正义，建设和谐文化，完善农村民主管理等方面，开展人大的监督和协助工作，帮助化解社会矛盾，增强和谐因素，推动相关措施的制定和落实。

3、着力推进民主政治建设。坚持党的领导。贯彻党委意图；保障人民群众的民主政治，经济文化等权利，体现人民当家作主；加强基层民主法治，促进依法行政和公正司法；维护群众根本利益，促进事关群众切身利益问题的解决。

1、坚持党委领导核心。在镇党委领导下，主动融入发展大局，积极服务经济发展中心，把镇党委赶超发展的各项决策部署落到实处。年内向镇党委汇报人大工作不少于4次。

2、加强主席团成员的自身学习。坚持集中学习与分散学习相结合，主席团成员坚持做到每季度集中学习1次，主要学习党的路线、方针、政策，国家有关法律法规及人大业务知识等，并作好讨论学习记录。

4、依法开好人大主席团会议。坚持人大主席团每三个月至少举行一次会议，并有会议通知、材料、内容、记录。人大各项制度要进一步加以完善修订并要上墙，办公室设施齐全，环境卫生整洁。

6、镇人大主席团工作经费列入本级财政预算，确保各项工作的正常运转。

### 三、依法开好镇人大会议

1、认真做好大会的各项准备工作，会前书面向县^v^会报告会议的时间及有关筹备工作情况。会议材料规范，并印发参会代表和列席人员。

2、会议严格按法定程序进行，保证代表有足够时间对人大、政府、财政和计划报告进行审议。认真收集、梳理会议期间代表提出的议案、建议、批评和意见。

3、会议期间的选举程序规范合法，选举确保成功。

### 四、认真做好代表工作，发挥代表主体作用

1、认真做好闭会期间的代表选举和补选工作。严格做到程序规范合法，确保选举不发生非正常情况。

2、加强对代表的培训，健全并落实代表培训制度，进一步提高代表综合素质。年内举办人大培训班1次以上，以代表小组为单位组织代表集中学法用法2次以上，主席团撰写上报3篇以上镇代表先进典型材料，及时发放代表学习资料，做到学习有记录、培训印发材料。

3、积极开展代表小组活动，充分发挥代表小组作用。建立新的一届镇代表小组并编印代表小组名册，主席团建立联系负责代表小组工作制度，年内召开代表小组长会议4次以上。

4、坚持并完善主席团成员联系走访代表制度。定期向代表通报主席团工作，邀请代表列席主席团有关会议，组织代表搞好执法检查等，充分发挥代表参政履职作用。对在走访中收集到的代表建议及时形成书面综合意见，交有关部门办理落实。

## 五、加大人大监督，推进政府工作

1、加强对财政的监督力度。严格按照《预算法》、《监督法》的规定，督促本级政府严格编制和执行预算，规范财政开支。随时掌握了解本级财政的运行情况。

2、认真行使重大事项决定权。对本级政府工作报告实施情况和资金投入较大的重大建设项目，要深入进行调查，认真组织审议，依法作出决议、决定，行使决定权，并形成书面决议。

3、认真听取和审议镇政府关于我镇新型农村合作医疗、农村特困群众社会救助和五保供养、招商引资、新农村建设四项工作汇报，对会议形成的审议意见，督促政府及其部门抓好办理落实。

4、组织代表对我镇新农村建设、防汛、村级公路建设等情况进行视察，对我镇小城镇建设规划、大中型水库移民后期扶

持工作等情况进行调研，对《种子法》、《湖南省农作物种子条例》和《湖南省林木种子条例》以及《湖南省劳动保障监督条例》在我镇的贯彻实施情况进行检查。并向政府及其部门提出加强和改进工作的意见建议。

5、加强做好代表及人民群众的来信来访工作。健全信访工作机制，创新信访工作方式，建立领导排班接待日制度，加大交办、转办、督办工作力度，增强信访工作实效，促进和谐社会建设。

## 寺管会年度工作计划 寺管会工作计划篇七

大一的第一个学期就要结束了，很开心也很幸运能进入自管会，是自管会给了我认可自己的机会！

总结这学期的.工作还是很有很多不足的，因为我刚进入自管会刚一个多月。这一个月我与大家一同进步，一同成长谢谢我的同事对我的包容与理解。这一个月我在部长与导员的带领下进行了一些查寝的工作。主要是对学生公寓的室内卫生进行检验与调查。对一些不合格的寝室与个人进行了合理的沟通与了解。

在本届系自管会工作即将结束之际，回顾自管会一年来的工作历程，我们深深地感到：每一项活动的顺利举行，均离不开系领导的指导，离不全体系学生会干部兢兢业业的奉献，更离不开广大同学对我们工作的理解和帮助。我们能够取得这样的成绩也是广大系学生会干部本着“无私、奉献、高效、创新”的工作精神，把宝贵的时间和精力无私的投入到工作中去，把汗水和心血倾注到自己热爱的岗位上，经受住了各种考验，顺利完成了各项任务。在这里，请允许我代表本届学生会全体成员向关心和帮助学生会健康成长的各级领导，向长期关心并细心指导我们工作的老师致以崇高的敬意！向为系自管会工作付出辛勤汗水的全体学生干部及热情参与系自管会工作的全体同学致以衷心的感谢！当然，我们深

知工作中仍然存在着问题和不足，今后我们将总结成功的经验和失败的教训，弥补不足，不断创新和提高。

总结本届系自管会成功之处。

1、加强系学生会干部队伍建设，坚持务实、高效的工作作风，基础性工作扎实到位，是能否坚实、稳定地发展的关键，因而，在这一时期里，我们着重加强了对学生会干部队伍建设，使人员机制更为灵活，能上能下能进能退，培养了广大自管会干部务实、高效的工作作风，使整个工作环境呈现出了严肃、紧张、团结、活泼的景象。

2、立足本职，联合三会，倡导良好校园文化，满足同学们多方位需求，同学是我们的选票，获得同学们的支持，便为自管会的发展提供了广阔的空间。系学生会的天职是为同学服务，代表同学利益。而随着社会的发展和时代的变迁，同学们的鉴赏能力和欣赏水\*不断提高。这必然要求系学生会举办各种高品位、多层次的活动。为此，系学生会始终紧跟时代潮流，不断更新观念，推出精品，打造了一批叠被大赛等系列活动，满足了同学的需要，也获得了广大同学的支持和欢迎。

3、带动和引导广大同学以主人翁的姿态投入到学校建设和发展当中学生是学校工作的基础，我们要始终把带动和引导广大同学以主人翁意识作为现实工作的一项重要任务，积极带动广大同学投入到学校的建设中。

这学期我们的工作历程中，我们取得了值得肯定的成就，同时也留下了一些遗憾。

1、我们没有完全解决问题。在各年级的影响力很不均匀，年级之间的鸿沟依然存在，这是制约自管会向前发展的一大“顽疾”。

2、对同学们的意见的收集、处理以及上传，我们还没有一个严密的机制来保证反应的迅速。

“长江后浪推前浪，江山代有才人出”。我们有理由相信：在部长与导员的悉心指导下，在全院广大师生的热情参与共同努力下，自管会生活部的明天必将更加灿烂辉煌！

最后我感谢系领导老师给了我一次机会，让我参与了自管会的工作，我的工作也许光辉的业绩不多，但我确实踏踏实实认真的对待我的工作，问心无愧的完成了我的任务，但由于本人能力有限，精力有限。工作中有很多不足，还请领导老师能理解原谅。

各位老师、同学们：在新的世纪里，机遇与挑战并存，成功与失败同在。让我们携起手来，像海燕一样搏击吧！相信自己，我就是最好的！

今天我为生态而骄傲，明天生态因我而自豪。

最后：预祝新一届自管会工作蒸蒸日上！

## 寺管会年度工作计划 寺管会工作计划篇八

### 一、日常工作应常抓不懈

伙食管理委员会的管理职能就体现在日常的检查、监督工作中。日常工作的好坏，直接关系到学生日常生活的利益。因此，我们伙食管理委员会要狠抓日常工作。

1、伙食管理委员会定期于每周星期一下午4:00召开例会，总结安排一周的工作，布置以后的工作，并对一些工作做出调整。

2、每周内两次定期（周二、周四下午）检查食堂卫生，不定

期抽查，监督，切实维护在校生的切身利益。

3、每次检查后，认真做好问题总结，积极向服务中心反映，促进食堂建设。

4、伙食管理委员会各副部应积极参加部门的各次例会，总结工作经验，对工作做出指导。

5、组织本部成员认真学习本部工作职责，检查标准，并落实到工作中。

## 二、活动安排

### （一）文明就餐

1. 在评估阶段大力宣传文明就餐

1) 主动排队打饭

2) 主动将餐具送到清洗处

2. 为了给大家创造一个宽松舒适的就餐环境，以便同学们在就餐的同时得到充分的休息和放松，在全院开展“就餐文明人”活动，推动我院文明校园活动的深入开展，促进我院学生自我素质的提高。

### （二）厨学共建

1. 为了增加同学与食堂工作人员的相互了解，加强二者之间的交流，我们将于近期举办“文明窗口评选”，由广大同学对打饭窗口进行投票选出优秀的服务人员，评为“文明窗口”。由大家一起共建文明食堂。

2. 为了丰富大学生的业余生活，锻炼同学们的动手能力，加强学院老师、同学对厨艺的了解；展示淮信学生的风范，弘



扬淮信师生激情张力，以食会友。我们将举行以学生为主角的“厨艺大赛”。

## 寺管会年度工作计划 寺管会工作计划篇九

首先参加财务人员继续教育,了解新准则体系框架,掌握和领会新准则内容,要点、和精髓。全面按新准则的规范要求,熟练地运用新准则等计划,进行帐务处理和财务相关报表、表格的编制。参加继续教育后,汇报学习情况报告。

- 1、根据新的制度与准则结合实际情况,进行业务核算,做好财务工作。
- 2、做好本职工作的同时,处理好同其他部门的协调关系.
- 3、做好正常出纳核算工作。按照财务制度,办理现金的收付和银行结算业务,努力开源结流,使有限的经费发挥真正的作用,为公司提供财力上的保证。加强各种费用开支的核算。及时进行记帐,编制出纳日报明细表,汇总表,月初前报交总经理留存,严格支票领用手续,按规定签发现金以票和转帐支票。
- 4、财务人员必须按岗位责任制坚持原则,秉公办事,做出表率。
- 5、完成领导临时交办的其他工作。

强化监督度,细化工作,切实体现财务管理的作用。使得财务运作趋于更合理化、健康化,更能符合公司发展的步伐。

总之在新的一年里,我会借改革契机,继续加大现金管理力度,提高自身业务操作能力,充分发挥财务的职能作用,积极完成全年的各项计划,以最大限度地报务于公司。为我公司的稳健发展而做出更大的贡献。