

作风效能建设方案 作风建设工作计划(汇总10篇)

方案可以帮助我们规划未来的发展方向，明确目标的具体内容和实现路径。通过制定方案，我们可以有计划地推进工作，逐步实现目标，提高工作效率和质量。下面是小编帮大家整理的方案范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

作风效能建设方案 作风建设工作计划篇一

干部作风是干事创业的关键保障，近年来，**始终把作风建设紧紧抓在手上，坚持每年一个主题，步步深入推进干部作风转变，特别是通过深入开展党史学习教育，从严从紧落实八项规定精神，广大党员干部的思想境界明显提升，党性观念、纪律意识、群众观念明显增强，“四风”问题得到有效解决，工作落实力度明显加大，干群关系更加密切，担当精神有了新的提升，带动形成了良好的社会风气，营造了风清气正的干事创业环境。

在肯定成绩的同时，我们还应当清醒地看到我局机关作风建设离市委、市政府的要求和广大人民群众的希望，还有一定差距：我们的队伍在业务、纪律、作风等方面还存在一些不足，如：有的同志工作积极性不高，责任心不强，请假次数频繁，迟到早退现象较多；有的同志业务不熟，缺乏刻苦钻研精神，办事效率不高；有的同志，慵懒散拖、敷衍塞责，工作不推不动；有的同志遇到问题左躲右闪、上推下卸、回避矛盾，缺乏担当精神等等。这些问题的存在说明我们在作风、制度建设和监督管理上还有盲点、有漏洞，这些问题虽然发生在极少数同志身上，但是严重影响了我们**队伍的整体形象，对此，我们局全体同志必须要高度的重视，在今后工作中采取有力措施，切实加以解决。

一要坚守安全底线。全局上下要深刻认识到作风建设是坚定

不移推进全面从严治党、践行“两个维护”的实际行动，是解决突出问题的迫切需要，意义重大。要切实把思想和行动统一到中央省市关于作风建设决策部署上来，将作风建设一抓到底。要坚持统筹发展和安全，强化风险意识，树立底线思维，下好先手棋，打好主动仗，有效防范化解各类风险挑战，确保不发生重大舆情、疫情防控、安全生产、信访稳定等方面的问题。

二要加强作风建设。**部门是重要的窗口单位，直接与群众打交道，代表党和政府的形象。要持续推进纪律作风建设，做实做细日常监督、抓好警示教育，让广大**干部职工习惯在“聚光灯下”“玻璃房里”工作，做到知敬畏、存戒惧、守底线。要强化宗旨意识和服务意识，深入整治形式主义、官僚主义和漠视侵害群众利益突出问题，让群众真切感受到作风建设的成果。

三要增强队伍素质。**工作专业性强、业务素质要求高，要坚持以党的政治建设为统领，推进“学习型、研究型、实践型”机关建设，创新干部教育培训方式，通过党史学习、集中培训、以干代训、跟班指导等方式，培养一批业务精、技能强、能力优的业务骨干，为全市参保群众提供优质高效的**服务。

二、加强理论学习，提升做好**工作的能力和水平

今年以来，习_多次在不同场合做出了关于**的一系列指示和批示，2月26日__在__第二十八次集体学习时强调，要完善覆盖全民的社会保障体系促进社会保障事业高质量发展可持续发展;9月29日，《“十四五”全民**规划》提出，要健全多层次**制度体系、优化**协同治理体系、构筑坚实的**服务支撑体系等重点任务。我们要深刻认识新发展阶段的内涵特征，准确把握**工作面临的时与势，切实担负起推动**事业高质量发展的职责使命。

一要端正学习态度，提升学习的广度和深度。只有努力掌握新知识，不断增强新本领，才能取得**经办工作的主动权，才能应对复杂多变的新挑战，才能更好地为参保群众提供优质高效服务。今年的**工作涉及多项政策调整，对日常业务提出了新的更多的要求，要通过业务培训，使每一名业务骨干都做到政策熟悉、操作熟练、服务到位。

二要理论联系实际，着力培养解决实际问题的能力。理论联系实际一直是我党的优良学风，学习的目的在于应用，只有自觉地把学到的理论和知识，把思考形成的想法和观点，运用到确保全市**工作的实践中去，才能实现理论和实践的有机结合。

三要开阔眼界，拓宽**工作新思维。大家一定要紧密联系全国、全省和我市**工作的新形势、新变化、新进展，从更高的起点创造性地开展好经办服务工作，以学促干、以干助学，不断地更新知识，提高综合素质和业务水平，使这次培训真正成为提升综合素质的阶梯、增强业务本领的平台。

三、突出学用结合，推动工作取得新的成绩

全体干部职工要把学习_新时代中国特色社会主义思想贯穿始终，把学史明理、学史增信、学史崇德、学史力行贯穿始终，把学党史、悟思想、办实事、开新局贯穿始终，以“干在实处、走在前列”的执着，以“不出成绩、决不收兵”的决心，改革攻坚、开拓创新，高质量完成各项重点工作。

一要树立宗旨意识，强化为民服务理念。要通树立全心全意为人民服务的意识，牢记“两个务必”和“群众利益无小事”，强化服务意识，提高服务质量，切实把人民群众期盼的事办好办实，把人民群众的呼声和愿望作为第一信号，把为人民服务作为工作的出发点和落脚点。

二要树立大局意识，提升**干部形象。要切实把思想和行动

统一到局党组决策部署上来，对上级部署的工作、领导作出的批示，无论任务大小、困难多少，都必须千方百计、不折不扣地按要求完成。要积极搞好配合，时时、处处、事事以大局为重，大事讲原则，小事讲风格，时刻自觉维护集体利益和集体荣誉，树立**干部职工良好形象。

三要树立创新意识，推动**事业发展。面对当前社会经济和**事业发展的新环境、新任务、新要求，要坚持创新工作理念，把培养创新意识与实际工作有机结合起来，多想新点子，创出新路子，大胆开展工作，认真履行岗位职责，抓好各项工作落实，提升**服务能力和水平。

四要树立学习意识，增强工作创新动力。要增强学习的自觉性和坚定性，提高运用党的创新理论指导实践、推动工作的能力。要全面系统学、深入思考学、联系实际学，做到学思用贯通、知信行统一。要丰富学习形式，坚持向书本学习，向周围的同志学习，向实践学习，不断提高综合素质和工作能力，为全力做好**工作提供可靠的素质和能力保证。

五要树立廉洁意识，筑牢思想道德防线。要时刻保持清醒头脑，绷紧党风廉政建设这根弦，将底线思维和红线意识植根于思想深处。要建立健全长效机制，落实廉政风险点防控制度，完善廉政谈话制度，坚持抓早抓小、防微杜渐。要形成日常监督机制，紧盯“关键少数”、关键岗位，强化对党员干部的日常监督，切实筑牢党风廉政建设和反腐败思想防线。

六要树立担当意识，形成创业良好氛围。要以强烈的政治责任感和历史使命感，牢固树立责任意识和担当意识，紧紧围绕重点工作，超前研究谋划、主动思考部署，积极协调解决工作中的困难和问题，抢抓机遇顺势而为、乘势而进，全面展示**部门的新形象、新作为、新担当。

同志们，希望大家要以责任谱写担当，以实干笃定前行，坚持把作风建设同工作实际结合起来，同办实事解难题结合起

来，同开新局谋新篇结合起来，切实把学习成果转化为发展新动能和工作新成效，不断推动**工作再上新的台阶！

作风效能建设方案 作风建设工作计划篇二

教师:王学海

一、当前开展的转变干部作风加强行政效能活动关系党的形象，是新时期党对干部的要求，是广大人民群众对干部的期望，是学习实践“三个代表”重要思想的客观需要。人的一生不过几十年时间，真正能够为党和人民干点事的时间是很有限的，所以一定要珍惜时间、珍惜岗位，为民尽责、为国尽力。通过转变作风，可以树立团结协作的干部形象。团结是大局，团结出凝聚力，团结出战斗力，团结是各项事业成功的根本保证。能不能搞好团结，是衡量和检查党员干部素质高低、党性强弱的重要标志。通过作风整顿，可以树立务实高效的干部形象。实干就是水平，落实就是能力。解决好当前教职工最关心的热点、难点问题，最根本的途径就是真抓实干，最老实的办法就是一件一件地抓，抓一件落实一件。

二、当前开展的转变干部作风加强行政效能活动，有利于全体领导干部找准各自工作中存在的问题，对症下药，锐意改革，创新思维，不断完善自身工作。作为一名教师，要做倡导和践行八个方面良好风气的带头人，要经常想一想什么是“做人”，把学习与实践统一起来，把“立言”与“立行”统一起来，真正做到为民、务实、清廉。要经常想一想什么是“权力”，树立权力就是服务的意识，遵守权力使用的纪律规定，牢记权力就是责任的理念，确保权力来自于人民又服务于人民。要经常想一想什么是“考验”，为人处事要谨慎细致，凡事多问一个为什么，坚持慎独、慎欲、慎微、慎交友，真正做到“心不动于微利之诱，目不眩于五色之惑”，始终保持共产党人的政治本色。

三、当前开展的转变干部作风加强行政效能活动，有利于形

成良好的干部作风，真正做到“用心想事，用心谋事，用心干事”，切实解决工作不实，作风漂浮等问题，有利于创新管理制度和工作方式。作为一名人民教师和领导干部，应牢固树立终身学习的观念，即要学政治、学理论，又要学业务、学法律、学科技。要坚持理论联系实际，把所学的理论与实际工作相结合，不断提高自身综合素质，提高政策理论水平和业务能力。以这次干部作风整顿为契机，牢固树立五种态度：一是共产党人先进意识；二是解放思想，开拓创新意识；三是真抓实干，勇挑重担；四是严以待己，廉洁自律；五是服务群众，奉献社会。通过树立和发扬五种意识，努力提高自己的业务素质，做一名师德高尚、业务精良的教师模范。现阶段进行的动员学习活动，能够不断提高领导干部的政治敏锐性，增强政治鉴别力。通过学习，能够强化我们的四种意识：“政治意识、责任意识、大局意识、服务意识”，使我们在工作中做到踏踏实实、认真负责、精益求精，以高度的责任感做最好的工作，用最好的服务为教职工排忧解难，培养学生“四个能力”，努力构建和谐校园。能促使我们进一步落实科学发展观和正确的政绩观，不断开创学校工作的新局面，使教育真正做到：让学生成才，让家长放心，让人民满意！

心得体会

教师:王学海

作风效能建设方案 作风建设工作计划篇三

为使我镇效能建设工作扎实有效开展，镇效能办下发效能建设工作征求意见表110份，收回88份，经归纳梳理为4方面意见，针对广大群众的意见和建议，镇党委政府高度重视，认真讨论研究，制定整改措施。

一、意见和建议

1、要进一步加强镇村干部队伍建设，切实提高广大镇村干部队伍整体素质。

2、镇党政班子成员忙于日常的事务多，深入一线调查研究做得不够，要经常深入田间地头，倾听群众的呼声，解决一些实际问题。

4、真正考虑村干部实际利益，尽快提高村干部的工资待遇。多与村干部交流，正确看待、评价村干部，不能偏听、偏信。

二、整改措施

针对广大群众对我镇效能建设方面的提出的意见和建议，镇党委政府将在今后的工作，认真贯彻落实“从严治党、从严治镇”方针，和“四大纪律、八项要求”及“八个方面良好风气”的要求，进一步加强镇村班子及干部自身建设，改进工作作风，不断提高整体素质，提升服务效能。

平、政策水平和用马列主义的立场观点分析和处理问题的能力，切实增强领导班子的执政能力和领导水平。二是制定镇村两级干部学习培训计划。适时组织镇村干部开展培训或以会代训，坚持理论联系实际，学以致用，提高镇村干部依法行政水平和为民办事能力，树立服务意识、办事意识和奉献意识，切实增强镇村干部解决实际问题的能力，增强可持续发展的动力。三是进一步倡导素质教育，树立正确的世界观、人生观、价值观、权力观、地位观、利益观，做到作风民主，胸怀广阔，与人为善，行为规范。

2、完善制度，转变干部工作作风。一是进一步完善制度建设，加强对干部管理。在干部管理“六制”的基础上，不断加以改进完善，形成一整套内容全面、行之有效的制度管理体系，坚持做到用制度约束和规范人们的行为。从而切实提高办事效能和服务质量，并充分调动干部的工作积极性和创造性，努力造就一批招之即来、来之能战的干部队伍。二是进一步

开展多种形式的主题教育，开展“进村入户、结对帮扶”活动。要求班子成员及机关干部听民意、察民情、解民困、帮民富，诚心诚意为群众办实事，为群众解难事，坚持不懈为群众做好事。三是进一步结合效能建设，倡导“勤奋好学、学以致用；心系群众、服务人民；真抓实干、务求实效；艰苦奋斗、勤俭节约；顾全大局、令行禁止”等八方面良好风气，不断提高镇村干部服务意识和办事效率。

足农民群众多层次、多方面的文化需求；大力开展科技培训，造就一批有较高科学文化素质和道德素质、文明守法的新型农民；三是开展移风易俗活动。以“十星级文明户”、“五好家庭”、“文明信用户”评选活动为载体，使农民在参与中受到教育，遏制各种不良现象。引导农民崇尚科学，抵制迷信，移风易俗，破除陋习，倡导健康文明的生活方式；四是加大资金投入。以推进“文化中心村、中心户”建设为载体，加强农村文化设施建设，建设村文化室、娱乐室和篮球场等文化体育设施，建立多位一体的农村综合活动室，完善村民活动阵地。

4、以人为本，公平公正对待村干部。一是整合管理考核机制。探索责任卡、监督卡、承诺卡、积分卡和考核卡等管理模式，把各项工作任务与工资、奖金、保障资金紧密挂钩，按实绩兑现，奖出动力，罚出压力。二是整合激励约束机制。对实绩突出、群众公认度高的村干部，大力宣传、表彰，给予鼓励和奖励；对村干部工作和生活上的困难要帮助解决，予以关心和照顾。三是整合干部管理制度。建立规范的谈心谈话、诫勉、述职评议、离任审计等制度，定期分析村干部思想和工作状况，对工作积极性不高、带领群众致富能力不强、工作实绩不明显、群众不满意的村干部，按照组织程序予以诫勉谈话或组织调整。

中共****纪委

2007年6月28日

作风效能建设方案 作风建设工作计划篇四

一、廉洁从政方面。严格遵守《廉政准则》各项规定，严肃工作纪律，严禁以权谋私，绝不接受服务对象的礼物、礼金和宴请，杜绝办事拖拉、推诿扯皮、“吃、拿、卡、要”等不良行为。

二、依法行政方面。严格执行《行政许可法》，自觉遵守服务承诺、一次性告知、限时办结、公开公示等工作制度。对办结的印刷企业、打字复印、书店、网吧、娱乐场所等文化新闻出版事项及时归档；办结事项的审批依据、审批条件、审批程序及审批结果向社会公开。

三、作风建设方面。做到行政审批程序、审批过程无障碍。窗口工作人员要做到着装规范、举止文明、礼貌周到、文明用语，耐心解答群众问题，着力解决群众关心的热点难点问题。转变服务观念，积极履行审批职责，遵守法定时限，提高办事效率，提供优质服务。

四、工作效能方面。落实“宽进严管”的总体要求，做好网吧、打字复印、书店等文化新闻出版事项的审批权限交接工作，简化审批程序，减少审批环节，办结时限比法定工作日缩短三分之一。

五、推动发展方面。以创建全国社会文化先进县为总目标，抓好文化审批窗口建设工作，积极扩展服务对象，不断创新工作模式，提升工作和服务水平，为全县经济社会持续发展做出贡献。

以上承诺，请广大人民群众、社会各界进行监督。

承诺人：

日期□xx年xx月xx日

作风效能建设方案 作风建设工作计划篇五

今年11月2日，我所及时的传达和贯彻了区局关于队伍纪律作风整顿的会议精神，同时结合我所实际开展了队伍纪律作风整顿。本着切实解决当前队伍中存在的突出问题，我们在“三个代表”重要思想和党的xx届四中全会精神指导下，深刻领会“在全部公安工作中，队伍建设是根本，也是保证”的指示和大力提高公安机关“四个能力”的批示的科学内涵，坚持从严治警，树立公安机关在广大人民群众中的良好形象。

作为一名人民警察，我加入这个队伍的时间并不太长，在这短短的三个多月时间里，我深刻体会到了公安工作的辛苦。法律日倾完善的今天，刑侦民警常常为获取第一手的资料、证据而辛苦奔波；一句“有困难找警察”让治安民警细致入微热情如火；而不断加大的人口流动又大大增加了户籍民警的工作量，所里民警各司其职，这样的场景常常令我感动。也许，成为一名基层民警便意味着八小时之外的时间不再属于自己和家人。然而，群众疑惑的眼光时刻提醒着我们还做得不够。工作压力大，社会责任重，休息时间少，又常常无处排解。所以就有了八小时之内的自我放松，所以就有了对待群众的粗暴态度，而这一切归根到底还是因为我们宗旨意识，服务意识不强，缺乏立警为公，执法为民的思想。

队伍建设是公安工作的根本和保证，而每一位民警的作风表现则是整个队伍建设的关键。要组建一支纪律严明、作风过硬的队伍需要我们共同努力。这次纪律作风整顿活动中，通过深入的学习和思考我对纪律作风整顿有了更深刻的理解，对于自身存在的问题也有了进一步的认识。

首先，是对纪律作风整顿的认识存在偏差，态度不够端正。活动初期，片面的自我满足，认为自己加入公安队伍之后工作还是过得去的，虽然有缺点，但都不是大问题，对于纪律作风整顿的责任感、危机感认识比较片面，直到活动后期在

身边干警的感染下认识才逐渐有了提高，才意识到队伍纪律作风整顿的重要性，和局领导关心爱护干警的一片良苦用心。

其次，参加工作的时间不长，加上基层工作的复杂性，工作强度大，工作时间长，业务知识又不熟悉，因此对工作产生了畏难情绪。克服这一情绪主要应从我自身找原因，加强政治理论知识和业务知识的学习，多向身边的同事请教学习，努力提高自身修养和素质。

再次，是立党为公，执法为民的思想观念还不强。对于来信来访群众基本做到了热情服务，但对于有的不理解派出所工作的群众往往解释一遍以后也就采取不理睬的态度听之任之，这样可能导致群众误会更深也影响公安工作的形象，因此要多解释，做好咨询工作，让群众能够满意而归。

最后，是工作比较被动，片面的认为只要把上级交代的任务圆满完成了就是做好工作了。针对办公室工作的特点，我还应该多了解一些法律程序，了解法律文书的具体应用，为大家执法办案做好充分的准备工作。

以上谈到的都是工作中存在的一些比较明显的问题，对已经发现的问题我会提出措施积极整改，在今后的的工作中我还将保持和发扬这种随时发现，及时整改的作风，从自身做起，以他人为鉴，努力做得更好。

作风效能建设方案 作风建设工作计划篇六

一、效能建设落实情况。

3、健全完善各项制度，进一步转变机关作风。作为效能建设的重要内容，以提高效率、优化服务、规范管理为目标，建立健全并严格执行岗位责任制、ab岗工作制、服务承诺制、首问责任制、责任追究制等市里有关效能建设的八项制度，明确提出各项工作的标准和要求，创新服务载体，简化办事程

序，不断提高服务水平。在此基础上，还建立完善了两项新制度，一是机关工作人员考勤制度和去向跟踪制，设立去向跟踪牌，把每位机关工作人员在办公室、下村（企业）、开会等情况上墙公示，并定期或不定期地开展检查，整顿机关工作纪律，方便群众办事；二是干部谈心谈话制度，班子成员定期不定期地对干部分别进行谈心谈话，批评教育群众反响较大并确有问题的干部，关心帮助生活、工作中确有困难的干部，同时与干部诫勉、信访回复等干部监督管理制度结合起来，切实推进干部作风建设；强化深入基层调查研究制度、“三联”、“四夜”制度，了解群众疾苦，扎扎实实帮助基层群众解决实际困难，密切党群干群关系；成立行政效能建设监察中心、聘请行政效能建设监督员，对“四条禁令”等各项制度的落实情况进行监督；设立意见箱和投诉电话，对群众提出的意见逐一进行了整改。

4、不断强化强化考评机制，进一步提高机关干部素质。我们要按照“政治坚定、结构合理、素质优良”的要求，把队伍建设放在突出位置。一是创新学习载体。坚持中心组学习制度，坚持机关干部每月一次的集中“夜学”制度，通过读书笔记交流、外请专家讲座等形式，不断增强学习的实效性，目前已经举办了“素质教育”“生育卫生”等三次讲座，一次“三我”大讨论活动，收到金点子40条，举办了一次效能建设演讲比赛，拓展效能理念，丰富干部知识结构，起到了很好的宣传和教育效果；二是建立考评机制。规定每个机关工作人员必须读“一本书、两个条例和两部法律”，即全面通读《xxx理论基本问题》《中国xxx党内监督条例（试行）》、《中国xxx纪律处分条例》两个条例以及《宪法修正案》和《行政许可法》两部法律，街道组织了两个条例的知识测试，确保学习效果；三是倡导扎实调研之风。街道提出围绕推进城乡一体化进程中的各类难点、热点问题开展调研，注重工作的针对性和实效性，各办（所、中心）和机关中层以上干部必须上交质量较好的调研文章，以指导工作实践，提高实际工作能力与办事水平。

5、夯实基层组织建设，进一步加强党的建设。我们坚持用“三个代表”重要思想，拓宽党建思路，深化党建内涵，提高党建水平，不断强化党组织的政治核心作用。一是以“先锋工程”建设为抓手，扎实开展“四型”党组织创建工作。今年又有3个村申报创建，继续开展“创五好、争五星”活动，第三批四个村已通过了“五好”党组织的考核验收，同时，积极开展党内民主工程建设，在庙弄、二高两个村进行党内提案制试点工作，提供了党内民主新途径；二是以社区党员分类管理为基础，继续抓好社区党建工作。在全街道7个社区中全面推开社区党员分类管理试点工作，积极探索社区党建新路子，完成了长安社区建立党委的工作；三是加强非公企业党建工作。继续抓好规模企业党组织组建工作，今年又新组建9家非公企业党组织，进一步扩大了党组织的覆盖面，以“达规范、创五好”为目标，全面提升街道非公有制企业党建水平；四是做好新时期发展党员工作。制定了今后三年街道党员发展规划，明确党员发展目标、发展重点、发展工作的程序，今年以来共发展xxx员60人，进一步壮大了党员队伍。

1、创新意识、进取精神需要进一步加强。有些干部认为我们在全市率先开展农村新社区建设等特色工作，在创新方面已经做的不错了，为求稳妥，存在因循守旧的保守思想；我们有时在工作方法上还是沿用老办法，没有真正考虑到科学、管用，工作重点不够突出，部分干部开拓创新、与时俱进、锐意进取的时代精神还不够强烈。

2、服务意识、办事效率有待进一步提高。虽然多年来我们一直坚持全心全意为人民服务，关心百姓疾苦、解决群众实际困难，但从总体来来说做的还不够，不少同志的为民意识还不够强，没有摆正自己的位置，对待同志态度还不够热情、不够虚心，直面问题的决心还不够强。

一是要抓住重点求突破，在经济工作上有新进展。抓好街道60项重点和创新工作，大力推进经济结构调整和制度创新，

围绕新型工业化，继续培育扶植大企业，搞好市重点技改项目，带动中小企业发展，不断改善投资环境，创新招商引资方式；做大做强农业龙头企业，推进农业规模经营，搞好农业园区基地建设，同时优化社会服务，构建完善的农业科技支撑体系。

二是要把握主线求发展，在社会进步上有新面貌。按照我市“四大统筹”方针，积极稳妥加快村镇改造步伐，配合重点工程实施，加大环境整治力度，改善城乡居民居住环境；继续抓好就业培训，拓展保障范围，解决农民后顾之忧，探索完善帮贫扶困的长效救助机制；狠抓社会治安综合治理，创建“平安街道”推进素质教育和文化体育教育事业，提高全民素质，营造良好发展环境，推动社会全面进步。

三是要抓好服务求质量，在工作作风上有新转变。牢固树立“人民公仆”意识，以“人民满意不满意、高兴不高兴、答应不答应”作为一切工作的出发点和落脚点，切实改革工作作风，严格执行效能建设各项制度，确保机关高效协调运转，努力提高办事效率；增强时间成本观念，尽量开短会、发短文、说短话，挤出时间多深入基层调查研究，将“三联”“四夜”制度贯彻好；树立强烈的危急意识和超越意识，解放思想，与时俱进，敢于开拓创新，创造性地开展工作，力求实效。

四是要加强学习求实效，在思想素质上有新提高。结合工作实际进一步深入领会“三个代表”的重要思想和xxx精神，增强工作的责任感和使命感；树立终身学习的理念，深化学习内容，开展正确的政绩观、科学的发展观和“求真务实”精神专题教育，学习市场经济、法律法规、信息技术等新知识、新技能，进一步拓宽视野、增长才干，增强科学分析和开拓创新的能力；还要坚持理论联系实际，不断提高解决实际问题的能力，创新工作方法。

五是要常抓不懈求提高，在党建工作上有新局面。深刻领会

和全面贯彻党的xxx思想，继续抓好基层“五好”党组织和“先锋工程”创建工作，争取累积达到100家，切实增强基层党组织的凝聚力、战斗力和号召力；进一步加强农村、社区、机关党的建设，重点抓好规模工贸企业党组织的创建工作，探索完善学校、社团、中介组织等其他领域的党建方法；继续规范完善有关制度，推进党建工作的经常化、制度化。

作风效能建设方案 作风建设工作计划篇七

工作计划

毕节市卫食药局：

一、成立以卫生院党风廉政建设和行业作风建设领导小组，明确专人负责我院的党风廉政建设和行业作风建设工作，定期进行学习和督促检查，每年不少于两次。

善工作作风，提高服务质量，提供便民利民服务，逐步完善病人选医师制度。住院费用实行一日清单制，遏制滥检查、乱收费和收取“红包”等不正之风，进一步规范各项规章制度和操作常规，进一步加强医疗质量的监控力度，各项检查，检验报告诊断符合率达85%以上，病历书写率达99%，药房无伪劣药品、过期药品，年内无医疗责任事故和重大技术事故发生。

三、与全院职工签订目标管理责任书，完善各项规章制度，杜绝干部职工“吃拿卡要”和收受红包现象，加强职业道德教育，大力开展便民活动，对群众无“凶、冷、硬、推、拖”现象。

作风效能建设方案 作风建设工作计划篇八

坚持以马列^v^思想、中国特色社会主义理论为指导，深入学习贯彻党的十八大、十八届三中、四中、五中全会

和“三严三实”系列重要讲话精神，按照市委、市政府统一部署，紧紧围绕“建设新盐城、发展上台阶”总定位和实现“十三五”良好开局，深入推进全面从严治党、依规治党、巩固拓展“三严三实”专题教育和“作风建设深化年”活动成果，突出问题导向、实干导向，切实解决执行纪律不严、担当意识不强、服务效能不高、在岗不在状态等问题，以作风新成效回应群众期盼，为进一步提升全市政务服务水平、服务盐城发展提供坚强保证。

（一）切实加强纪律教育，引导党员干部守纪律、讲规矩

1. 开展“学党章党规、学系列讲话、做合格党员”学习教育活动。通过集中学习、讨论交流、撰写心得体会等多种形式组织全体党员认真学习党章、《廉洁自律准则》、《纪律处分条例》和“三严三实”系列重要讲话，把守纪律、讲规矩作为党员干部教育管理的长期任务和经常性工作，强化党员干部的纪律观念和规矩意识、看齐意识。

3. 深化正反典型教育。继续开展“十佳服务明星”、“十大服务举措”、“十大服务实事”等评比活动，深入挖掘全市窗口服务先进典型，多形式开展学习宣传活动，营造向先进看齐的浓烈氛围；组织典型案例通报会，通报近年来发生在全国范围内的涉及政务服务、公共资源交易服务人员违规违纪违法行为的典型案件以及我办窗口服务工作人员违纪违规问题及有关处理决定，充分发挥警示、震慑和教育作用。

（二）全面深化行政审批制度改革，着力提高行政服务效能

4. 深化政务服务管理体制改革。深化“三集中、三到位”。继续完善提高部门内部相对集中审批权工作，将许可处建制进驻大厅，组织各部门公开承诺，确保实现部门进驻、项目集中、授权到位“三个100%”目标；建立部门会商机制，落实审批监管责任，加强审批信息管理；推进县级行政审批、公共资源交易一体化管理，指导和督促各县（市、区）进一

步抓好“两办两中心”建设，确保体制改革到位，职能履行充分；对照镇级“四统一”和村级“四规范”建设标准和相关要求，强化督查推进，实现镇村便民服务中心（站）建设全覆盖、规范化。

5. 继续推进简政放权工作。按照《关于进一步扩大“两区两城”行政审批权限的实施意见（试行）》要求，落实市、县同权及“两区两城”行政审批权限下放工作，确保能下放的全部下放到位，所有下放事项进入政务服务中心；坚持应进必进原则，全面摸清行政审批服务事项“底数”，做好行政审批事项的取消下放、承接调整，下放承接事项要及时编制审批流程，并进入政务服务大厅运行；建立行政审批服务事项“权力清单”目录化、标准化、动态化管理办法，杜绝“体外循环”；强化全程指导督查，确保下放的各类审批服务事项放到位、接得住、管得好；进一步优化行政审批服务事项流程，进行每项业务流程再造，破除流转“壁垒”，打通“梗阻”环节；认真清理规范审批前置条件，编制前置审批目录清单，实行动态清理，确保只减不增。

6. 提高审批服务质效。完善“一照一码”企业注册登记工作，保障“一照一码”规范运行；推行载有统一社会信用代码营业执照、外商批准证书“两证联办”；全面实施投资建设项目联审联办，推进落实“多图联审”、“多评合一”、涉企收费“一票制”。除“三高”项目外，严格实施项目可研报告、节能报告、稳评报告“三书合一”工作，探索在市级政府投资项目开展规划竣工测量、房产测绘、地籍测绘“三测合一”；完善“中介超市”服务功能，设立“多评合一”服务专区，探索推进部门与中介机构捆绑考核，会同相关部门抓好中介机构脱钩改制，规范中介机构执业行为，提升服务水平；对照“四少一短”目标，在各窗口部门开展“对标赶超”竞赛活动，对照先进地区服务标准找差距，实现赶超争一流；继续深化“马上就办、办就办好”、“行政审批再提速”和“四减四增”服务竞赛活动，实现实际办结时限再压缩20%；明确服务全市重大项目联络协调员，建立上下联动审

批服务机制，不断提升服务效能。

作风效能建设方案 作风建设工作计划篇九

年是我县面临重多发展机遇和挑战的一年，开展机关效能建设，是县委县政府站在全局和战略的高度，适应新形势、新任务，全力提高对外开放水平，大力加快工业经济发展，加速推进中心城县建设，着力发展现代服务业，加快建设社会主义新农村，统筹发展各项社会事业，努力提高人民群众生活水平，全面构建和谐社会奋斗目标，推动我县经济社会全面、协调、可持续发展所做出的一项重要决策；这是一项加强机关作风建设、领导班子建设和干部队伍建设的“牛鼻子工程”，是一项推动经济社会发展的“基础工程”和重要保证，也是一项得民心、顺民意的“民心工程”。

透过近一阶段的学习，我就机关效能建设主要有以下几方面体会：

一、学习机关效能建设是我县发展的需要。

我县作为一个经济欠发达地区，加快经济发展是政府的第一要务，一切都要服从服务于这个主线。近年来，我们虽采取了一系列措施，经济发展环境在不断改善，机关作风有了明显好转。但是，环境建设是一项长期而艰巨的工程。我们还务必看到因为行政效能影响和损害经济发展环境的人和事却屡禁不止。《行政许可法》实施快两年了，一次性告知习惯还没有构成；真正的电子政务环境还没有构成，加大了行政成本和企业的商务成本；行业垄断、强制采购现象抵消了我们招商引资的优惠政策效应……。凡此种。种，严重制约了机关职能的发挥，损害了我县发展环境，阻碍了地方经济的发展。开展机关效能建设，就是要切实解决机关运转中存在的突出问题，以硬措施改善软环境，以软环境促进硬发展。

透过加强机关效能建设，提高干部素质，使之更适应发展的

要求。各级领导、各级机关和各级干部在国家政治生活中居于重要地位，机关的工作效能，直接影响党的路线方针政策的贯彻执行和广大人民群众根本利益的实现、维护和发展；直接影响我区发展战略的实施和目标的实现。近年来，县委、县政府高度重视加强干部队伍建设，从总体上看，干部队伍的素质不断提高，有力地促进了我县改革开放和现代化建设。但与实现跨越式发展的要求相比仍存在以下不适应的问题，需要透过开展机关效能建设活动加以解决。

三、学习机关效能建设是“三个代表”的体现。

效能主要指办事的效率和工作的潜力。效能是衡量工作结果的尺度，效率、效果、效益是衡量效能的依据。作为一个服务机关，要把服务放在第一位，把人民群众放在第一位，把人民群众满意不满意放在第一位。作为乡镇机关部门，是一个直接服务于群众的服务型部门。机关效能建设，就是为了提高机关的办事效率，提高机关工作人员的服务水平，提高机关工作人员的服务意识，要时刻按照“三个代表”的要求去要求自己，发现自己工作和学习中的不足，把服务工作做得更好。

透过学习，我虽然领悟到了很多，但也看到了自身存在的诸多问题，与一个优秀共产党员，与“三个代表”的要求还存在很大差距。因此，在下一步的学习中，我将继续深入学习，不断提高自己，深刻检讨自身工作中存在的问题，把自己的本职工作做得更好，在人民群众中树立良好的形象！

作风效能建设方案 作风建设工作计划篇十

为进一步转变机关作风，提高办事效率，优化发展环境，推动全区经济社会快速协调健康发展，根据市委、市政府巢发[2006]13号《关于进一步加强机关效能建设的实施方案》及四个配套工作方案的通知精神，结合居巢实际，制定以下实施方案。

一、统一思想，提高认识，切实增强机关效能建设的责任

感和紧迫感机关效能建设是执政能力建设的重要组成部分。加强机关效能建设既是促进改革发展稳定的重要手段，也是落实科学发展观，实现以人为本、富民为先的重要保障。近年来，区委、区政府高度重视机关效能建设，采取一系列措施，着力改进机关作风，提高办事效率，取得了一定成效，促进了全区经济和社会事业的发展。但是，我区一些机关及工作人员的思想观念和行为习惯与加快发展的新形势、新要求相比，还不相适应，如一些部门办事效率不高、政令不畅的问题依然存在，有的官僚主义作风严重，办事程序繁琐；有的利用职权谋取私利，侵害群众利益；有的行政不作为、乱作为等。这些问题，严重影响了我区的对外形象，违背了群众利益，制约了经济社会的发展，也损害了党和政府的形象。全区上下一定要从实践“三个代表”重要思想的高度，充分认识到加强机关效能建设，是巩固和发展党的先进性的具体举措，是正党风、正政风、淳民风的现实需要，进一步增强紧迫感和责任感，下决心、动真格，把加强机关效能建设作为当前一项重要工作，切实抓紧抓好，抓出成效。

（一）加大行政审批制度改革的力度。认真贯彻《行政许可法》，深入推进行政审批制度改革，逐步建立完善科学合理的行政管理体制，进一步提高办事效率和服务质量。行政审批制度改革，由区政府办公室组织实施并督促检查。

1、集中清理行政审批项目。今年10月底前，有关部门要对现行的行政审批项目、实施主体作进一步清理，应取消的坚决取消，能取消的一律取消，切实做到放开不该由政府管的事、管好由政府该管的事，克服“越位”、“缺位”、“错位”现象。清理结果报区政府审批后向社会公开，并搞好与上级审批制度的衔接，对国家、省和市取消的审批事项坚决落实到位。新增审批项目必须有新的法律、法规、规章明确规定，否则一律不准设立。

2、进一步规范行政审批行为。有关部门要对现有审批项目进行逐项规范，简化审批程序，明确办理时限，提高审批效率，建立和完善行政审批责任及追究制度。对涉及经营性土地使用权出让、国有资产产权交易、重大投资工程和政府采购等，实行公开招投标或拍卖。

3、完善行政服务中心运作。应当进入行政服务中心的单位必须进驻；进驻行政服务中心的窗口单位，除特殊情况，并经区政府批准外，都要将审批项目全部纳入“中心”集中审批，不准搞层层把关、逐级请示，严禁“体外循环”、“两头受理”。对违反规定的，追究单位负责人的责任。切实加强行政服务中心建设，不断拓宽服务功能，完善运行机制，真正做到“一个中心对外、一条龙服务、一站式办结、一次性收费”，切实把“限时办结”、“并联审批”落到实处，提高效率。

（二）认真落实政务公开制度。各地各有关部门，特别是与群众利益密切相关的部门和单位，如学校、医院等公用事业单位，都要实行办事公开制度。对重要事项和临时事项的办理情况，在办结后一周内必须公开。政务公开情况，由各级政务公开领导小组组织检查考核。

1、公开工作职责。公开部门的主要职能及所属每个股室的管理权限，公开每个工作人员的身份、岗位职责及工作标准。对外服务窗口单位的工作人员必须挂牌上岗，接受群众监督。

2、公开工作流程。公示每项事务的办事流程图；涉及两个以上股室的，明确主办股室，制定并公示办事流程图；职责涉及不同单位的，各单位都要制定并公示办事流程图。

3、公开办事要求。公开办事依据、纪律、程序、要求、时限、投诉方式和单项职责的承办部门及承办人员姓名，公开审批项目、办理要求、前置条件、必备资料、收费项目的依据及具体标准。

4、公开热点问题。对政府决策、行政管

理、公共事务等，凡不涉及党和国家秘密的，都要依法公开。要把建设工程招投标、经营性土地使用权出让、政府采购、干部任免、公务员招考、项目审批、办证办照、批钱批物以及执法处罚、收费等重大活动、重要决策，以及涉及群众切身利益的事项作为政务公开的重点。