

最新安全检查工作计划通知 安全检查工作计划(模板5篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

安全检查工作计划通知 安全检查工作计划篇一

为进一步加强食品安全监督管理工作，规范食品安全日常监督检查行为，提升食品安全监管水平，按照《食品安全法》等相关法律法规要求，根据国家总局、省厅和市局工作部署，结合实际，制定本局20xx年度食品安全日常监督检查计划。本计划所称监督检查，指本局及其派出机构，组织日常监管人员依法对食品生产经营者（包含食品生产经营企业，下同）执行食品安全法律、法规、规章及标准、生产经营规范等情况，按照年度计划和工作需要实施的监督检查。

依据《食品安全法》《产品质量法》《食品生产许可管理办法》《食品经营许可管理办法》《食用农产品市场销售质量安全监督管理办法》《食品生产经营日常监督检查管理办法》《省食品生产经营风险分级管理工作规范》《省食品小作坊生产加工许可管理办法（试行）》等法律法规规定和相关标准，依法开展日常监督检查工作。

以风险分级为基础，将食品生产经营者划分为不同的监管等级，并按照监管责任网格化、现场检查标准化、监管行为痕迹化的要求，分别实施不同频次、不同内容的日常监管。监督检查分为日常监督检查、有因检查和“双随机”飞行检查。

（一）日常监督检查。指针对食品生产经营者的常规检查事

项，由监管分局、执法大队按照事权划分，组织网格监管人员按年度风险等级划分检查频次实施。

（二）有因检查。指按照举报投诉线索或上级部署交办，针对特定的对象、品种或特定区域，由业务科室、监管分局或执法大队按照分级管理要求或具体实施方案实施。

（三）“双随机”飞行检查。针对特定对象实施的突击检查。由业务科室会同监管分局或执法大队，抽调骨干人员分组实施。

监督检查的对象为依据《食品安全法》等法律、法规的规定取得食品生产经营许可的食品生产经营者和取得商事登记的食用农产品集中交易市场举办者、食用农产品销售者和食品贮存运输服务提供者及网络食品销售第三方平台提供者等。

日常监督检查的频次按照《食品生产经营者风险等级确定表》明确的风险等级执行，有因检查和飞行检查按照工作需要开展，其检查计入日常监督检查频次。本年度新办食品生产经营者对照《省食品生产经营风险分级管理工作规范》的检查频次要求执行，原则上本年度新发证的食品生产经营者应在发证后3个月内对其实施首次日常监督检查。食品生产单位（含食品生产小作坊）原则上每年日常监督检查频次不少于2次。大型商超、食品批发商等重点单位原则上每年日常监督检查频次不少于2次。

（一）食品生产环节检查重点。以酒类、食用植物油、肉制品、饮料等为重点品种，以大中型、风险高食品生产企业为重点单位，以传统食品、特色食品集中加工区域为重点区域，以保持发证条件、进货查验、生产过程控制、产品批批检验、不合格品管理和食品召回、食品安全事故处置及其他食品安全制度建立落实为重点内容，开展监督检查。

（二）食品销售环节检查重点。以高风险、敏感食品 and 消费

量大的乳制品、酒类、食用植物油、肉及其制品、饮料等为重点品种，以风险高食用农产品批零市场、食品批发商、大型商超为重点单位，以许可条件持续保持情况，食品安全管理制度执行情况，经营的食物、食品添加剂合法合规情况为重点内容开展监督检查。

对照食品生产销售《日常监督检查要点表》结合《食品生产经营风险分级管理工作规范》按照风险评价指标划分食品生产经营者风险等级，根据风险等级合理确定日常监督检查频次，实施全项目或重点项目检查，检查项目要达到全覆盖。

（一）加强组织领导，落实工作责任。各科室、监管分局和执法大队要高度重视食品安全监督检查工作，加强组织领导，按照事权划分和网格管理要求，明确工作任务和监管责任，按照年度总体计划，科学制定各单位的月度检查计划，明确对象、人员、时限和工作要求，并督促抓好落实，确保责任到人、措施到位，形成统一、协调、高效、无缝的食品安全监管体系。

（二）严格现场检查，注重监管实效。各部门要规范监督检查行为，严格实施现场检查，如实记录检查情况，对监督检查中发现的问题应当提出限期整改要求，并按时实施复查。涉及违法违规的，及时依法开展后续查处。对检查中发现的突出问题，严重隐患，要深入剖析成因，编制风险问题清单，适时开展专项整治，上报总结。

（三）优化结果运用，确保检查留痕。日常监督检查结果作为信用分类、量化分级的依据，在检查同时同步进行分类分级评定。每户检查完毕，应分户建立食品安全监管信用档案，及时将检查和处理资料汇入监管档案保存。

安全检查工作计划通知 安全检查工作计划篇二

为切实加强我校食堂食品安全卫生工作，预防和控制肠道传

染病及食物中毒的发生，有效提高我校的卫生水平，保障广大师生身心健康和生命安全，依据《食品安全法》、《传染病防治法》、《消毒管理办法》、《突发公共卫生事件应急条例》、《学校卫生工作条例》、《托儿所、幼儿园卫生保健管理办法》、《生活饮用水卫生监督管理办法》的有关规定和要求，我校特制定本计划。

学校食堂设备设施、卫生、食品及饮用水

1、学校食堂卫生安全：围绕学生群众用餐食品安全，按照《学生群众用餐卫生监督办法》和《金沙县特殊教育学校食堂管理制度》及县教育局相关要求，主要检查学校食品安全管理制度落实状况、食物中毒预防控制措施、从业人员体检培训、环境卫生、设备设施、原料采购、食品储存、加工制作、食品添加剂使用、餐用具清洗消毒、留样管理等是否贴合规范要求。

2、学校饮用水卫生：学校切实解决学生在校饮水问题，带给开水或贴合卫生要求的饮用水。对自备水源、供水设施及管道的防护和管理，落实清洗消毒措施。自备水源应经县卫生部门检测合格后，方可作为供水水源。

学校食堂安全领导检查小组不定时对学校食堂进行抽查，每月至少一次。

（一加强组织领导，确保工作落实。学校食堂管理人员要高度重视学校卫生专项检查活动，加强组织领导，把集中整治与日常监管、食堂自律与强化监管有机结合，把学校食堂食品安全摆在更加突出的位置。坚持标本兼治、着力治本，将宣传教育贯穿始终、完善制度贯穿始终、落实职责贯穿始终、检查指导贯穿始终，确保整治取得实效。

（二建立长效机制，巩固检查效果。学校各块负责人要密切配合，要根据县教育局相关要求，努力开展食堂食品安全示

范工程建设。在全县建立食品安全示范学校食堂，充分发挥示范食堂的引领和辐射作用，不断提高我校的食品安全管理水平和硬件设施，使我校食堂从采购、加工、个人卫生提高到一个新台阶。

（三开展教育培训，提高安全意识。学校领导要加强对食堂食品安全培训，认真组织学习《食品安全法》、《食品安全法实施条例》，督促学校切实落实餐饮服务第一责任人职责，建立健全各项管理制度，确保各项工作不留盲点、不留死角。

（四加强食堂检查督导，严查违法行为。学校要严格按照《食品安全法》、《食品安全法实施条例》的规定，将学校食堂作为食品安全事故防控的重点，采取措施，排查隐患，用心指导学校不断完善学校食品安全事故应急预案，提高防控水平及应对潜力。严厉查处食堂违法违规行为；对性质恶劣、后果严重的案件，要加大处罚力度；涉嫌犯罪的，及时移送司法机关。认真开展全面排查。

（做好检查总结，及时上报信息。学校要确保每月至少对学校检查一次以上。

安全检查工作计划通知 安全检查工作计划篇三

安全检查工作要坚持以落实安全生产责任制、健全和完善各项安全生产规章制度，夯实安全管理基础为重点，大力加强安全生产机制建设，强化员工的技术培训与安全教育培训。下面是本站小编整理的年度安全检查工作计划范本，希望对大家有所帮助！

为了保障公司所属煤矿安全生产，防止和减少安全生产事故，保障矿工生命和财产安全，确保各矿经营生产正常。公司根据矿山生产中容易发生安全事故的种类及其时间，特作出20xx年度安全排查计划。

一、成立领导小组

组 长：

副组长：

成 员：公司办公室主任、安全监察部及其生产技术部所有人员

二、领导分工

总经理(总工)全权负责本公司及所属矿井安全、生产技术等工作。

安全副秋协助总经理(总工)抓好本公司及其所属矿井的安全工作。

生产副总协助总经理(总工)抓好本公司及其所属矿井生产工作。

机电副总协助总经理(总工)抓好本公司及其所属矿井机电、运输工作。

办公室主任协助总经理(总工)抓好需的人、财、物的落实。

三、具体要求：

1、公司领导月度组织进行安全检查,不少于六次,专职安全监察部、生产技术部月度进行检查、抽查、巡查不少于八次。

检查内容：安全检查制度落实;各岗位人员安全职责落实;员工安全教育培训;事故隐患及整改、措施的落实;上级布置的各项安全活动和专项治理活动开展;作业现场的管理;正确使用劳保用品、用具;“三违”现象等。

目的：及时发现存在的问题，及时纠正或整改；保证公司稳定的安全形式，避免发生各类违章行为，杜绝事故发生。

2、春节前安全检查

检查内容：重点检查“百日安全无事故”活动落实；冬季四防措施落实。

目的：保证活动各项计划落实；提高员工积极性，促进活动效果。

3、二月中旬至三月下旬安全检查

检查内容：主要检查节日期间值班、听班工作安排落实到位；节后复工复产验收、设备运行、消防安全、应急措施及其瓦斯治理专项会议的开展等。

目的：保证措施到位，确保节后复工复产验收顺利进行和井下瓦斯治理工作的开展。

检查内容：主要检查节日期间值班、听班工作安排落实到位；节前教育、设备运行、消防安全、应急措施等。

目的：保证措施到位，确保节日期间设备的良好运行和办公场所的安全。

5、六月中旬安全检查

落实情况进行综合检查，开展专项“雨季三防”专项会议。

目的：保证活动各项计划落实；提高员工积极性，促进活动效果；确保矿井安全度汛。

6、九月底进行“十.一”节前的安全消防工作综合检查 检查内容：主要检查节日期间值班、听班工作安排落实到位；节前

教育、设备运行、消防安全、应急措施、开展专项顶板、机电运输专项会议等。

目的：保证措施到位，确保设备的正常运行和消除井下顶板威胁，确保矿井安全生产。

8、十二月安全检查

检查内容：进行元旦综合安全消防检查。年度安全总结，下年度安全工作计划的落实。

目的：总结本年度经验教训，推广好的方法和措施，不断提高安全管理水平。

9、各类安全检查标准执行《安全生产法》、《煤矿安全规程》、《煤矿瓦斯抽采达标暂行规定》和集团公司等的安全检查标准。

为切实加强我校食堂食品安全卫生工作，预防和控制肠道传染病及食物中毒的发生，有效提高我校的卫生水平，保障广大师生身心健康和生命安全，依据《食品安全法》、《传染病防治法》、《消毒管理办法》、《突发公共卫生事件应急条例》、《学校卫生工作条例》、《托儿所、幼儿园卫生保健管理办法》、《生活饮用水卫生监督管理办法》的有关规定和要求，我校特制定本计划。

一、检查范围

学校食堂设备设施、卫生、食品及饮用水

二、检查内容

1、学校食堂卫生安全：围绕学生集体用餐食品安全，按照《学生集体用餐卫生监督办法》和《学校食堂管理制度》及

县教育局相关要求，主要检查学校食品安全管理制度落实情况、食物中毒预防控制措施、从业人员体检培训、环境卫生、设备设施、原料采购、食品储存、加工制作、食品添加剂使用、餐用具清洗消毒、留样管理等是否符合规范要求。

2、学校饮用水卫生：学校切实解决学生在校饮水问题，提供开水或符合卫生要求的饮用水。对自备水源、供水设施及管道的防护和管理，落实清洗消毒措施。自备水源应经县卫生部门检测合格后，方可作为供水水源。

三、检查安排

学校食堂安全领导检查小组不定时对学校食堂进行抽查，每月至少一次。

四、工作要求

(一)加强组织领导，确保工作落实。学校食堂管理人员要高度重视学校卫生专项检查活动，加强组织领导，把集中整治与日常监管、食堂自律与强化监管有机结合，把学校食堂食品安全摆在更加突出的位置。坚持标本兼治、着力治本，将宣传教育贯穿始终、完善制度贯穿始终、落实责任贯穿始终、检查指导贯穿始终，确保整治取得实效。

(二)建立长效机制，巩固检查效果。学校各块负责人要密切配合，要根据县教育局相关要求，努力开展食堂食品安全示范工程建设。在全县创建食品安全示范学校食堂，充分发挥示范食堂的引领和辐射作用，不断提高我校的食品安全管理水平和硬件设施，使我校食堂从采购、加工、个人卫生提高到一个新台阶。

(三)开展教育培训，提高安全意识。学校领导要加强对食堂食品安全培训，认真组织学习《食品安全法》、《食品安全法实施条例》，督促学校切实落实餐饮服务第一责任人责任，

建立健全各项管理制度，确保各项工作不留盲点、不留死角。

(四)加强食堂检查督导，严查违法行为。学校要严格按照《食品安全法》、《食品安全法实施条例》的规定，将学校食堂作为食品安全事故防控的重点，采取措施，排查隐患，积极指导学校不断完善学校食品安全事故应急预案，提高防控水平及应对能力。严厉查处食堂违法违规行为；对性质恶劣、后果严重的案件，要加大处罚力度；涉嫌犯罪的，及时移送司法机关。认真开展全面排查。

(五)做好检查总结，及时上报信息。学校要确保每月至少对学校检查一次以上。

一、成立领导机构，强化责任意识

我校一直以来，高度重视学校食品安全工作，建立了学校食品安全责任制及责任追究制。为了加强对学生集体用餐、食品卫生的安全，确保师生身体健康，进一步加强管理意识、提高管理水平、明确管理责任。学校成立了食品卫生安全领导小组：祝高第校长为组长，张鸿英副校长主要负责人，总务处主任主要成员，同时成立由教师、家长学生共同组成的膳管会组织，实行分工负责，层层落实。领导小组、膳管会定期和不定期相结合的方式对学校食堂食品卫生安全进行检查，发现问题及时整改。

二、加强宣传教育，全校师生共同参与食品卫生安全的监督。有效地对全校师生进行食品安全教育，保证食品安全教育取得实效。通过有力的宣传教育工作，全校师生对食品安全的重要性有了更深的认识，也了解掌握了一些最基本的食品安全常识。每月进行食堂师生满意度书面调查，了解师生就餐情况，监督食堂做好餐饮服务，为办好师生满意食堂起到推动作用。

三、加强重点工作，切实保证师生食品卫生安全。

加强食堂管理。我校认真贯彻落实《学校卫生工作条例》和《食品卫生法》，深入落实食品量化等级考核，巩固省a级食堂成果。遵照有关部门的要求，食堂各项管理制度齐全，科学管理学校的食堂卫生安全工作。食堂有专门的管理人员，实施“五常法”管理，负责食堂各项日常管理工作。制定了食堂卫生、安全管理制度，严格持证上岗制度，食堂从业人员做到持证上岗，学校分管领导也可以随时查看食堂从业人员的工作情况，从而了解食堂的内部情况。学校执行严格的食品采购程序，食堂粮油肉、蛋、蔬菜等物品实行定点采购，确保食品的安全。进一步加强对从业人员的安全、卫生、质量和服务意识的教育和培训，树立良好的形象，为全校师生员工提供更优质的服务。

四、自查情况

在学校食堂用餐的：现有师生1000余人，住校学生496人，教职工90余人。学校本着勤俭节约，让利学生的原则，做好食堂食品卫生管理工作，把食品安全做为学校工作的重中之重，自查情况如下。

(一)、卫生制度落实：

a□食品卫生：

- 1、严格实施食品采购索证制度，采购新鲜、卫生、无污染的菜肉米面等食品，不得采购和销售腐败、变质、过期食品以及不符合卫生标准的食品，由学校在职教师每日监督检查。
- 2、食品的防蝇、防鼠、防尘、防腐设施正常使用。
- 3、生熟食品分开存放，切生、熟食品的刀具及砧板分开使用。
- 4、加工前，菜洗净，食物煮熟，保证饭菜卫生、安全。

5、盛放食品的餐具洗净，定期消毒，不随意用手取食。

b□个人卫生情况落实：

1、食堂工作人员严格按照上级的要求进行晨检。

2、讲究个人卫生，工作时穿戴好清洁工作衣帽，勤洗手，勤剪指甲，勤洗澡和理发，勤洗、勤换工作衣帽。

c□环境卫生落实：

1、餐厅、厨房等室内外环境按包干范围每天打扫，保持清洁卫生，每周要大扫除，做到室内“六面光”，地面干净，墙壁、门窗、天花板无污痕、无涂画、无灰尘、无蜘蛛网，室外无污物，水沟通畅，无臭味，无卫生死角。

2、锅灶、水池、炊具、台板、砧板、食品橱、冰柜等经常清洗，保持清洁。

3、食堂周围水槽、水沟、剩饭菜池(桶)要经常清洗、清扫。

4、餐桌椅用后要擦干净。餐具和盛放熟食品的容器要洗净、消毒。

5、食品及原料的贮存应符合卫生、安全、整洁的要求。

6、采购的食品符合食品卫生标准，大宗食品能提供该食品的有效证照及发票。

7、食堂负责人加强市场行情的调查了解，尽量多想办法，采购价廉物美的物品，尽量降低成本，减少支出。每餐尽可能多的，制作多个品种，力求每个学生都能吃到可口的饭菜。

8、对剩饭剩菜，严格按照要求进行处理。

(二)、就餐制度落实

- 1、严格按学校规定的就餐时间准时开饭。
- 2、服务员礼貌待人，没使用粗暴语言。
- 3、开饭时及时检查饭菜数量，及时补充，确保足额供应

五、今后的工作中我们打算：

- 3、继续与相关部门积极配合，巩固学校食品卫生安全工作取得的成果，共同营造学校食品卫生安全的良好氛围，为构建和谐双语做出更大贡献。

安全检查工作计划通知 安全检查工作计划篇四

(一) 做好重点工作部署。

编制我市20××年度餐饮安全、保健食品、化妆品监管工作要点，明确年度目标任务、工作重点。

(二) 严把许可审查关。

及时组织完成餐饮服务许可和保健食品化妆品生产现场核查工作，规范现场核查、审核、审批、档案管理工作。严格落实国家规定，帮促保化生产企业规范申报，建立健全保化生产企业许可申报受理档案。

(三) 推进餐饮服务食品安全示范建设。

20××年争取创建省级餐饮安全示范县1个，创建餐饮安全示范街（示范镇）8条、餐饮安全示范店100家。

(四) 加强监督抽检。

制定并组织实施年度餐饮、保健食品监督抽检计划，分解落实省局抽检任务，加大日常监督抽检力度。

（五）完善监管档案。

组织各级监管单位完成中小餐饮信用档案建设，完善辖区内保化生产企业监管档案。

（六）组织开展专项整治。

组织各监管单位深化食品非法添加和滥用食品添加剂等专项治理整治，解决餐饮、保健食品安全突出问题。

（七）加强教育培训。

编制并组织实施保健食品、化妆品生产企业从业人员培训计划。

（八）完成监管信息统计编报。

及时准确调度、统计、编报餐饮、保健食品、化妆品监管信息。

（九）加强督导检查。

通过检查文件材料、抽查生产经营现场、考核信息统计报表时效和准确率等方式，加强对各监管单位监管工作任务完成情况的督导检查。

（一）加强对管理相对人日常监管，降低监管风险，所辖药品生产企业、医疗机构制剂室和药包材生产企业全年不发生重大质量事故，特药不发生流弊事件。

1、加强对高风险药品生产企业监管。对正常生产的，通过新版 gmp 认证的企业至少每季度检查一次；未通过认证的至少

每两个月检查一次。对停产一个月以上恢复生产的首批产品生产进行现场检查。

安全检查工作计划通知 安全检查工作计划篇五

（一）团队合同：要件是否齐全，内容填写是否规范，是否按规定存档。

（二）行程单：行程介绍是否规范，客人是否签字认可，价格与合同是否一致。

（三）是否与地接社签订合同，指定对公账户，往来款项是否从对公账户走。每一次出团是否签有确认函。

（四）旅游团队安全工作基础台账，安全教育培训监管基础台账，旅游企业安全工作监管基础台账的建立和报送情况。

（五）租车合同：是否合法、规范。

（一）特种设备和作业人员的年检情况。

（二）安全教育培训监管基础台账，旅游企业安全工作监管基础台账，大型宴会安全工作基础台账，旅游饭店在建项目安全监管基础台账，工业滤布旅游饭店内娱乐场所台账，游乐及特种设备安全工作基础台账，市旅游行业基层安全管理制度和台账建设情况表，安全生产隐患排查治理情况登记表（重大隐患），交通运输等重点行业领域和单位安全生产隐患排查治理情况统计表，安全生产隐患排查治理情况汇总表（作为前表的附件）建立和报送情况。

（一）特种设备和作业人员的年检情况。

（二）安全教育培训监管基础台账，旅游企业安全工作监管基础台账□a级景区道路交通安全工作监管基础台账□a级景区

地质灾害安全工作基础台账□a级景区水上交通安全工作监管基础台账一览表，滤布在建项目安全及危房安全监管基础台账，景区内娱乐场所台账，游乐及特种设备安全工作基础台账，安全生产隐患排查治理情况登记表（重大隐患），交通运输等重点行业领域和单位安全生产隐患排查治理情况统计表，安全生产隐患排查治理情况汇总表（作为前表的附件）建立和报送情况。