

# 最新工作目标与计划(大全7篇)

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 工作目标与计划篇一

### 一、师德方面

(一)向身边的同志学习向身边的一实验老师学习学习他们永不满足的钻研态度;无私奉献的工作精神;与时俱进的创新意识;爱生如子的崇高品质;认真踏实的完成自己分内的工作。规范教育行为尊重学生、爱护学生。用自己的一言一行树立教师威信。详细了解学校制度，形成自己个性化的规范和要求。长期坚持，力求做一名学生喜欢的老师。

(二)德育方面本学期德育工作以构建魅力德育为目标，以行为习惯养成和法制安全教育为重点，力争通过德育目标的优化，德育内容的细化、德育工作的长抓不懈，从而在德育实效上有所突破，最终能培养出具有我院特色的、让家长和社会满意的魅力学生。

1、坚持面向全体学生，关注每一个学生。做到因材施教。

2、发挥我的特长，用自己的言传身教引导学生去喜欢信息技术，热爱信息技术。

### 二、教学方面

要提高教学质量，关键是上好课。为了上好课，首先要备好课。认真钻研教材，对教材的基本思想、基本概念，了解教

材的结构，重点与难点。了解学生原有的知识技能，他们的兴趣、需要、方法、习惯，学习新知识可能会有哪些困难，采取相应的预防措施。考虑教法，解决如何把已掌握的教材传授给学生，包括如何组织教材、如何安排每节课的活动。其次是课堂上的情况，组织好课堂教学，关注全体学生，注意信息反馈，调动学生的注意力，使其保持相对稳定性，同时，激发学生的情感，使他们产生愉悦的心境，创造良好的课堂气氛。课堂语言追求简洁明了，克服以往教学中存在的毛病，课堂提问面向全体学生，注意引发学生学习的兴趣。

### 三、教研方面

1、积极实施学院教学改革，采取模块化教学方式——有效提高课堂教学效率。在本学期中，在教学中我将对教材要认真分析，整合个工作流程模块，运用多种灵活的教学方法，认真设计每一节课，来激发学生的学习兴趣，提高学生的各种实际操作能力，并及时对每节课进行反思，同时争取本年度能有1-2篇较高质量的教学论文在省级以上期刊交流或获奖。

2、积极参加教科研活动。从教育科研过程上来看，参与教育科研就是教师自我提高、自我发展的过程。比如，课题的确定、论证，研究的实施，报告的撰写，无不广泛地学习多种理论，在这样的主动学习中，教师水平的提高是飞跃式的。这样的教科研活动长期开展下去，可使教师的整体素质都得到提升。在本学期里我将自主寻找与专业教学项目相关的实际问题，制定既有前瞻性和研究水准，又有具体措施的问题解决方案，并认真实施研究方案，以提高自己的科研水平，同时更有利于自己专业课教学。同时结合自己教育教学工作，确立课题，作好笔记，及时反思。多读书、多积累，提高自身的业务水平及文学素养，更好的做好科研工作，及时把自己的文章感悟上传博客。

四、努力争取尽早完成研究生学习学业，使自己在以后的教学中，理论知识更加系统和完善。

## 五、主要措施

- 1、充分利用业余时间，不断丰富自己，加强自身建设。
- 2、请领导、同行多听课、多指导，大胆实践，不断创新，形成自己的教学风格。

x年二月六日

## 工作目标与计划篇二

1. 根据学校原有的规章制度，加以改进，使其更加合理完善，便于各校区管理日常工作中加以落实。
2. 完成校区人员配备，加强校区人员工作能力以及市场拓展。
3. 制定出校区各部门工作岗位职责，明确岗位责任到人。
4. 建立完善的管理体系，改善现有后期学生管理与老师的监管。避免因管理不善导致学生流失以及家长对我们产生不满。
5. 根据新校区运行的实际情况制定出相应的招生方案，加强各同事的学习总结和培训。
6. 开拓市场，首先调研周边的学校信息、具体位置、距离，以及小区的人员消费能力、学生流量，一是先对周边的小区地推宣传海报、单页、报纸。二是对学校门口实行一天2次的宣传以及周边商场门口的宣传，加快陌拜的推广速度，同时也让员工看到学校发展的前景。三是加快对市场份额的占有率，面对越来越多的竞争对手，我们面临的生存空间也会变小，所以必须加快学校发展的脚步。四是开拓新市场的同时也要组织多场暑期赠课活动，使口碑宣扬出去，保证学生先进来，学生基数变大，后期寻求机会转化。

7. 下半年对现有工作进行细致的改革。改变现有的管理方式，责任明确到人。加强校区团队建设。明确校区发展目标和改革目标。力争每月都能完成既定目标，每月都有新的改变，努力做到新校区用最短的时间调整，最快的时间达到收益。

以上为我下半年的工作目标和方向。希望能为学校的发展尽到自己的力量。也希望能快点突破，为学校和自己营造一个团结向上，富有工作激情的团队。

XXX

20xx年5月26日

## 工作目标与计划篇三

1、调整充实校创安领导小组成员，明确任务和职责，增强做好学校安全保卫工作的责任感。

2、学校要把安全工作列入主要议事日程，当作大事抓紧抓好，领导要树立对事业负责的态度，切实负起“保一方平安”的政治责任感，做到主要领导亲自抓，分管领导具体抓，部门领导主动抓，齐抓共管，形成合力。

3、健全机构，落实制度。今年在学校创安领导小组的牵头下，相应的要成立护校队，负责周末和节假日学校的值班巡逻工作，确保校园安全。

1、今年我校以“防火、防盗、防溺水事故、防食物中毒”为重点，加强我校重点部位的管理，(如：财务室、电脑室、化学药品室、各试验室、图书室等)，认真落实值班、护校、巡逻工作。

2、落实重点部位的技防措施，配齐配足消防器材。防止出现意外事故，及时堵塞漏洞。

3、抓好学校的消防安全工作，坚持“谁主管，谁负责”和“预防为主，防消结合”的原则，规范消防管理措施，增强消防意识。

4、针对学校工作的特点，在重大节假日，大型集会和活动时，学校应制定安全保卫工作预案，使安全保卫工作落到实处。

1、拟于九月邀请派出所来校作法纪和传统报告，对全体师生进行守纪，安全教育，增强法制观念。

2、4月份对全体学生进行“禁止学生下河洗澡游泳”的教育。

3、寒、暑假学校给家长发出一封信，要求配合学校对子女进行守纪教育，做守纪的模范。

1、保卫干部要组织保安员进行业务学习，拟安排在五月份，做到依法上岗，认真履行职责。

2、成立护校队，对节假日和夜间进行巡逻，保证学校安全。

3、门卫执行严格的来客来访和学生迟到早退登记制度，确保学校安定稳定。

□

认真执行申报审批制度，建立责任制，落实责任到人，杜绝擅自外出活动的现象，并严格执行事故报告制度按上级规定的报告发案时间逐级做好报告工作。

学校工会要对小卖部的严格管理，从业人员要自觉参加每年一次的体检活动不卖变质食品 and 不符合卫生要求的食品，学校将采取相应措施，对食品卫生实行逐日检查制度，防止食物中毒事故发生。

## 工作目标与计划篇四

本学期我们的教材由上期的《幼儿多元能力探索课程》改为了《多元能力资源包》。由以前的分科教学改为了主题性教学，为此教学上会有一些的改变，也是提高幼儿教师专业技能的一种表现。

本学期的教学主题有《我长大了》《豆子大家族》《轮子滚滚》《红红的新年》《鸟儿飞飞》以及数学资源包《认知与探究》，这些主题需要在适宜的情境中，在与环境，材料交互作用的过程中，通过实验、独立探究、合作等方式进行学习。因此老师需将充分利用资源包让幼儿多动手操作，实验，让幼儿去探索问题的答案；教学是一个教师与儿童积极互动，合作建构的过程。其中既有儿童独立完成的部分，又有儿童必须借助教室的支持才能完成的部分。因此，我们要让幼儿在活动过程中发挥主体作用，自主的探索，主动地构建，教师也要适时的，恰当的为孩子提供一种暗示性，建议性的知识，并不断的调整和修改提供给幼儿的支持的内容和形式。

幼儿主要从以下四个方面进行学习：一是操作探究，自主建构，即幼儿

再与环境、材料的相互作用中，在对各种事物的探究中自主的建构关于自然的经验；二是对话协商，社会建构，即幼儿在与他人的互动与协作中，进一步深化着自己关于自然的经验的建构，同时也建构者自己关于社会的经验；三是了解体验，文化建构，即幼儿在对丰富，多元的社会文化的认识与体验中，建构自己关于文化的经验；四是探索经历，自我建构，即幼儿在对自我与自我成长历程的探索总建构关于自我的经验。

主题性目标：

主题《我长大了》以“认识自我、肯定自我”作为教学目标。

引导幼儿学会与人分享，学会关注周边的环境；感受集体生活的乐趣及与他人相处的快乐；学会调节控制自己的言行，建立起良好的人际关系，正确的认识自我，肯定自我。

主题《豆子大家族》以豆子大搜索、豆子的生长、好吃的豆子和豆豆玩游戏等线索展开。让幼儿了解豆子的用途及生长过程，积极运用豆类进行艺术创作，发现美，感受美，创造美，发展幼儿的观察能力，思维能力，想象能力和创造能力。

主题《鸟儿飞飞》引领幼儿走进鸟的世界，了解一些常见的鸟的形态和习，了解鸟与人类的关系，知道我们应该保护鸟类朋友。

主题《红红的新年》让幼儿体会红色象征的喜庆热闹，吉祥祝福的含义，了解各地传统的民间习俗，感受中国特有的“年”文化，学习一些基本的拜年礼节，感受春节的喜庆气氛。

### 三、工作任务及措施

#### （一）加强班务管理，保证幼儿身心健康发展

- 1、班上三位老师要搞团结、讲合作，教育观念达成一致，坚持常规培养一贯性。
- 2、定期开展班级会议，找不足、定措施、认真实施。
- 3、以一日活动中的安全为重点开展安全活动。如：通过照片再现的形式或结合幼儿的游戏活动及生活中的具体事例，使幼儿对自己的安全提高警惕。

#### （二）培养幼儿良好的身体素质，重视常规指导和体育锻炼：

- 1、培养幼儿养成自我服务的自觉性，建立为他人服务意识。

2. 在平常的教学中穿插一些健康方面的知识，教给幼儿一些增进健康的方法，使幼儿初步形成健康、安全的生活所需要的行为习惯和态度。
3. 开展家园活动，双方面的促进幼儿体能和行为习惯的发展。

### （三）五大领域任务与措施：

#### 健康领域任务：

- 1、情绪稳定、愉快，感受到幼儿园生活的快乐。
- 2、形成较好的饮食、睡眠、盥洗、入厕等个人生活卫生习惯，有基本的生活自理能力。
- 3、学习按顺序穿脱衣服和鞋袜、较有秩序地整理和摆放物品等。
- 4、不玩危险物品和危险游戏，在活动中会保护自己不受伤害，并注意不伤及他人，遇到危险时，知道躲避和呼救。
- 5、不挑食、常喝水、气温变化时知道增减衣服；不将手或其他异物放进嘴、鼻、耳里；不用手或脏毛巾擦揉眼睛。
- 6、能主动、愉快地参加户外游戏活动和体育锻炼，走、跑、跳、钻、爬、攀等动作比较到位、灵敏、协调。

#### 措施：

- 1、开展“我会保护自己”小主题活动，帮助幼儿建立初步的自我保护意识。
- 2、学习新的早操，开展新的体育游戏，制作新的自选玩具，帮助幼儿养成坚持每天锻炼身体的好习惯，促进体能的协调发展。



## 社会领域任务：

- 1、快乐、主动地参与幼儿园的各项活动，逐步增强自信心；
- 3、学习使用问好、道别、谦让、道谢——等文明礼貌用语；
- 4、能遵守幼儿园、班级的规则，知道和遵守一些简单的社会规则。知道明显的对与错，乐意学习好榜样，知错能改；
- 6、尊重长辈、老师，和同伴友好相处，初步体验和感激他人对自己的爱。

## 措施：

- 1、使幼儿经常获得成功的体验，形成积极的自我认识，建立对自己的信心。
- 2、创造条件让幼儿有小组合作的机会，把每周五定为“玩具分享日”，鼓励幼儿将自己家中的玩具、图书带到班上，大家一起分享，感受一起游戏的快乐。
- 3、提供常规要求，制作常规棋，通过游戏引导幼儿评判某些行为的对与错，初步建立规则意识。
- 4、利用教师节、国庆节，春节等相关节日，对幼儿进行爱祖国、爱集体、爱身边的人、助人为乐等品德教育。

## 语言领域任务：

- 1、能用普通话自然的和自己的亲人、老师和同伴交谈，并乐于当众讲话；
- 2、注意倾听别人的讲话，比较准确地理解别人讲话的意思和回答问题；

5、喜欢学说普通话，逐步发准翘舌音等。

措施：

1、在日常生活中为幼儿创设口语表达的氛围，班级环境要宽松，和谐，使幼儿乐说、敢说，有机会说。

2、开展“说儿歌”、“传话”活动，提供幼儿表现，交流的机会，逐渐鼓励幼儿大胆表达的能力。

3、开展与爱护图书有关的活动，鼓励幼儿养成正确阅读的习惯。

科学领域任务：

1、乐于发现周围环境中有趣的事物和现象，并与他人共同分享发现的快乐。

2、好奇、好问，能积极参加探索、操作活动。

3、能用语言、绘画、动作等多种方式表达和交流自己的发现。

4、对周围环境中的数、量、形、时间、空间等现象有兴趣。

6、喜欢关注周围自然环境，乐意参加一些种植活动，初步了解自然与自己生活的关系，有初步的环保意识。

措施：

1、在日常生活中引导幼儿有目的地观察周围的变化，以老师的主动参与带动幼儿表达，交流的愿望。

2、在幼儿活动中，及时满足幼儿表现的物质需要，鼓励幼儿通过多种形式表现自己的观察。

艺术领域任务：

引导幼儿积极参加艺术活动，感受并喜爱生活环境中的美，引导幼儿用自己喜欢的方式进行艺术创造。培养艺术活动的良好习惯。

音乐：

- 1、能从周围环境、生活中发现美好事物，逐步对艺术产生兴趣。
- 2、喜欢参加艺术活动，乐于用自己喜欢的艺术形式表达自己的情感和体验。
- 3、学会一些基本动作和模仿动作、学习使用一些简单的节奏乐器，学习进行简单的歌词仿编，区别掌握二拍子和三拍子的节奏。

措施：

- 1、根据不同的环境播放不同风格的乐曲，引导幼儿感受不同风格的音乐带来的美。
- 2、为幼儿提供表演的条件和机会，如：创设表演区和“小表演家”活动，初步引导幼儿大胆表现自我。

## 工作目标与计划篇五

随着20xx年的结束，我们迎来了充满激情和忙碌的20xx年，回顾这一年的工作，非常感谢公司领导和各位同事的支持与关心，使我快速的融入这个大家庭中，进入自己的角色。针对房地产行业的特点和现状，结合本人这半年多来对“房产销售”的理解与感悟，特对20xx年的工作制定以下房产销售工作计划。

销售的中心就是业绩，本计划是竭尽全力完成每月362万的销售任务，将勤补拙！

1. 全面、深入地掌握项目基础知识和优点，做到应用自如。
2. 根据自己搜索到的信息，每日call客40组以上。
3. 每月锁定有意向客户20组并进行跟进。
4. 力争每月完成销售任务。

众所周知，现代房地产销售的竞争，就是服务的竞争。服务分为售前服务、售中服务和售后服务，而我们房产销售也是一种“服务”，所以前期工作即是售前服务更是我们工作的重中之重。正是因为如此，我的工作开展计划也是围绕“售前服务”来进行的。

提高自己的业务知识，使自己在对房产销售特点掌握的基础上进一步深入体会，做到在客户面前应用自如、对答如流。

息)，目的让客户了解房源和价格，在此基础上，与客户进行互动沟通。其次给客户一种无形的压力，比如房源紧张，价格要上涨等，挑起购买欲望。

3. 在用电话与客户交流的过程中，实时掌握其心里动态，并可根据这些将客户分类。
4. 在交流的过程中，锁定有意向客户，并保持不断的联系沟通，提高看房几率。
5. 在面谈之前要做好各种充分的准备，做到对房源、面积、价格等了如指掌。
6. 对每次面谈后的结果进行总结分析，并向上级汇报，听取

领导的看法。克服困难，调整心态，继续战斗！

7. 锻炼弱项，不断进取，克服不敢给客户打电话的缺点等。

8. 在总结和摸索中前进！

在每个月后，对该月的工作成果、计划执行情况做一次评估，总结得失，为下个月的工作计划开展做准备。

## 工作目标与计划篇六

(一)、制定财务制度及相关流程执行标准。

1、从公司实际出发依据《企业会计准则》制定公司财务制度。

2、制定各项财务工作的执行流程及规范标准。

3、寻求创新和突破，细化和改善财务管理工作中各环节的监督、管理职能。

4、完善内部控制，不断查找财务工作中存在的漏洞，对发现的问题及时上报总经理，并对应完善相关制度。

(二)、拟定财务人员配置及岗位职责

1、根据公司发展需要，拟定财务部岗位及岗位人员配置，制定岗位职责、工作标准、考核制度。

2、按照规范、精细、科学的标准，提升会计人员综合素质和强调工作的主动性，以提升财务部整体工作水平。

以培训带动基础工作的落实

20\_\_年，有目的、有步骤的对全体财务人员进行基础工作的培训，预计在7、8月份在网上进行了会计人员的后续教育培

训，主要选取会计基础工作方面的内容加以学习，使会计人员认识到会计基础工作的重要性，能够更好地开展会计工作。

### (三)、会计核算管理

#### 1、进一步规范会计科目

按照公司业务的具体需求，依据《企业会计准则》科学合理地会计科目进行归类，规范会计科目的使用方法，从而使会计科目更具有科学性、一致性。

#### 2、理顺现金收支、货款结算流程

为保证现金收支的安全性、合理性，避免在支付现金环节出现漏洞，规定经办人员必须填写现金、费用支付单据，写明支付原由，并必须经总经理签字，方可支付，使现金按标准管理，做到有据可查，避免收付风险。

货款结算方面，对商场结算单据进行细致审核，对其取的各项费用做到严格审核，不错交一笔费用。

#### 3、加强财务指标分析力度

按时完成月度、季度、年度的财务分析报表，上报数字做到零差错。

20\_\_年重点针对销售额、费用额、利润额三项指标着重进行分析。

对品牌促销推广活动的投入、产出及其实施效果进行分析，重点关注影响各项指标的相关因素，提出促销推广中存在的问题。

通过高质量的财务分析为企业未来经营发展和战略决策提供重要依据。

## 落实会计档案管理制度

### (一)、强化财务监管职能

#### 1、加强对存货的监管

存货是企业正常经营的基本保证，尤其是对于我公司来说库存商品占有较大的份额，存在品种繁多，销售状况参差不齐的状况，为保证库存商品的准确性，财务部每月对各品牌的库存盘点结果进行抽查，对有问题商品，及时发现，及时督促相关部门予以整改，并对产生问题的部门进行考核，通过考核与监督，降低问题商品的数量，努力提高存货周转率，减少存货损失。

挖潜创新、开源节流，加强对销售、费用的监管。

在挖潜增效方面，积极地将好的建议、意见上报总经理；对经营中存在的的不合理费用支出及时做出统计，并上报总经理，力争费用支出的合理性；监督终端店销售情况，查找销售中存在的漏洞，避免收入损失风险。

#### 3、加强对人员调动和工作交接的监督

针对各岗位工作的特殊性，相关人员如果变动，必须履行严格的工作交接手续，列清移交事项，交清货品、钱、物，并由主管领导监交，避免货品、钱、物损失风险。

### (二)加强安全管理，杜绝安全隐患

2、保证资金、系统、有价票据、印鉴、发票等安全；

3、每日对电源、门锁、系统开关等进行检查，消除各类安全隐患；

一、完成领导布置的其他工作。

二、配合其他部门完成指定工作。

三、从公司发展的角度考虑问题，勇于创新。

## 20xx年财务人员个人工作计划及目标

### 1、进一步巩固大学核算改革工作

搞好大学核算是做好学校财务工作的基础, 必须在巩固会计核算改革的基础上, 进一步规范会计基础工作, 提高会计核算的水平。

### 2、完善财务制度建设

《非贸易非经营性外汇财务管理办法》、《清华大学二级核算单位会计工作制度》等, 使会计工作有一个更加完善的制度大学。

### 3、进一步加强财务系统信息化建设

我们将进一步开发财务专网在财务管理和会计核算中的作用; 进一步加强财务处网页建设, 做好财务信息的日常发布工作, 方便教师查询, 提高办公效率; 完善内部报表制度, 开发财务分析系统, 为决策提供科学依据。

### 4、配合后勤部门做好社会化改革工作

从财务角度认真总结\_\_年后勤改革的经验, 修订和完善后勤单位的经济管理办法, 使其在自我发展的大学上实现良性循环; 设立后勤专管员了解后勤财务状况, 帮助主管校长进行后勤理财; 扩大后勤改革的范围, 制定饮食服务中心、接待服务中心等部门的管理办法, 配合后勤部门把后勤改革推向深入。

### 5、加强会计人员的业务培训, 提高会计人员的整体核算水平



\_\_年将定期对会计核算和使用天财财务软件过程出现的问题对会计人员进行业务培训。结合\_\_年的决算和总复核中发现的问题，有针对地对一些重点科目进行讲解。

## 6、拓宽、完善天财软件在管理上的应用

\_\_年将重点开发为各系财务负责人和系会计人员使用的财务报表分析系统以及开发离任审计的财务指标评价系统。

## 7、管好、用好各种专项经费

做好“211”工程的验收检查及财务文件的归档以及财务数据和财务统计分析工作。掌握“985”经费的使用计划(规划),加强平日管理、检查、分析和控制工作。

## 8、清理会计档案库,开发票据管理软件

对所有的会计档案进行整理、清查和分类,开发票据管理软件,加强票据的管理和监督。

## 9、完成助学金一级核算工作

在工资实现一级核算之后,完成助学金一级核算的动员、说服、组织、协调以及数据的采集、核算、岗位责任方面的工作,实现助学金的银行代理发放,从而提高助学金管理的运行效率。

## 10、加强平安互助基金、住房公积金的管理及核算工作

进一步加强平安互助基金的管理,落实财务处、校医院和工会三方面的责任,建立科学、现代化的平安互助基金管理体系。

## 11、拓宽结算中心业务,实现金融创新

恢复结算中心对公(主要指后勤资金)部分核算业务;配合校园

卡工程,研究落实校园卡“小钱包”结算功能方案;研究资金增值方案及方式;参与全国结算中心工作的研究;在总结\_\_年学生学费收取工作的基础上,进一步做好\_\_年的收费工作。

## 12、进一步做好部门预算工作,探索基层单位预算管理规律

按照教育部、财政部的要求,总结“大口径”预算工作的规律,提高预算工作的预见性、民主性和科学性,做好学校部门预算的编制和落实工作。在试点的基础上,探索院系等基层单位预算管理的规律,促进资源配置优化和基层管理水平的提高。

## 13、加强财务管理体制和会计委派制的研究、落实工作

鉴于天财财务软件适于规模化、分工流水作业的特点,\_\_年将着力研究办公地点比较近的院一级财务的实质性合并工作,合理调配校内资源,实现资源共享,为进一步实现财务分区办公服务和会计人员委派制打好基础。

## 工作目标与计划篇七

本班共有35名幼儿,其中新插班生7名。经过两年多的学习,本班幼儿已初步养成了许多良好的生活习惯,在生活常规、自理能力以及安全保护意识等方面都有了非常明显的进步。本班幼儿思维活跃,热情好客,乐于助人,有良好的交往能力。特别是在语言方面发展迅速,大部分的幼儿能完整地复述故事,个别幼儿词汇量丰富,能主动积极地回答问题,表现欲望强烈。孩子们很活跃,但课堂上常会出现抢答问题的情况,另外倾听习惯也有待进一步的提高。还有个别幼儿在集体活动中注意力不集中、倾听能力差、不敢在老师和小朋友面前表达自己的意愿等缺点。此外,孩子们学习的自主性、遇到问题的决策能力等方面也有待进一步培养。

### (二)教师情况

今年园领导对本班教师进行了调整，由三名教师担当本班的教学工作。班主任老师为原任，年龄37，学历大本，性格活泼，对工作充满热情；配班的闫老师是一名老教师，细致耐心、工作经验丰富；还有一名青年教师李菁菁，年轻有活力，工作积极性高。

加强对幼儿的德育教育，培养幼儿诚实有礼、敢作敢为、谦让合作、关心他人的优良品德，养成良好的文明习惯，陶冶幼儿情操，培养幼儿的集体意识，为幼儿进入小学打下良好的基础。

结合主题与日常活动，展开安全教育提高幼儿的自我保护意识和安全意识。