

# 2023年团委工作设想 团委工作计划(优质5篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 团委工作设想 团委工作计划篇一

在学校党支部及团县委的领导下，结合我校工作中心，从实际出发，切实开展我校团的工作。以加强团员队伍建设，增强团员意识，调动团干部积极性，增加团组织的凝聚力，全面提高团员青年素质工作，树立优秀的示范群体为重心，促进团组织自身建设，更好地发挥共青团组织的作用，为学校的发展和学生的进步创造良好的空间。

- 1、做好学校党支部的助手，抓好团员的行为规范要求。通过各项活动的开展，增强团员的政治意识、组织意识和模范意识。
- 2、坚持以青少年思想教育为核心，加强团组织的育人功能。利用学校各级宣传阵地加强对青年学生的引导，创造良好的舆论氛围和导向，帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观。
- 3、加强团组织自身建设，认真实行评比考核制度；严格管理，向管理要质量。加强学生团干部班干部的培训，使他们提高思想认识和工作能力，发挥榜样作用。同时规范学生会工作，加强指导，使其在学生中真正起到自我管理作用。
- 4、加强青年志愿服务活动的开展。

1、继续开展常规的主题教育。

2、结合五·四青年节评选优秀团支部，优秀学生会干部工作，配合政教处进行“学雷锋、树新风”教育，使学校校风和学生的精神面貌有较大突破。

3、继续做好非团员同学的思想引导工作。

4、配合学校开展德育教育实践活动，帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观。

1、强化团员的管理和各支部的评比制度，充分激发各支部自我管理、自我创造和自我发展能力。

2、继续做好团员档案的整理工作。

3、落实团干部例会和团干部培训制度，及时召开团干部会议，使团的工作落实到实处。

二月份：

1、做好学校开学宣传工作。

2、召开各班团支部、学生会干部会议，总结上学期工作经验，讨论本年度重点开展工作，做好开学的准备工作。

3、制定校团委工作计划及各班团支部工作计划，组织开展各具特色的团队活动。

三月份：

1、结合“三·五”学雷锋纪念日，配合政教处进行系列教育活动。

2、结合“植树节”对学生进行环境保护教育及校园绿化工作。

3. 做好信息报送工作。四月份：

- 1、爱国主义教育活动——清明节扫墓。
- 2、配合学校搞好植树工作。
- 3、优秀团干部及学生会干部评选摸底工作。
- 4、配合学校做好校园艺术节的各项工作。

五月份：

- 1、开展纪念“五·四”青年节的活动。
- 2、做好信息报送工作。

六月份：

- 1、召开团员座谈会、团员民主生活会，总结学期工作。
- 2、做好团籍注册工作。

七月份、八月份：

- 1、布置好暑假期间的社会实践活动。
- 2、做好信息报送工作。
- 3、做好高三毕业生团籍转出工作。

## **团委工作设想 团委工作计划篇二**

1. 计划的名称，也就是标题。内容包括订立计划部门的名称和计划期限两个要素，如“团委××部门××年度工作计划”或者“工作计划——团委××部门××年度”。

2. 计划的具体要求。一般包括工作的目的和要求，工作的时间、内容，实施的步骤和措施等，也就是为什么做、做什么怎么做、做到什么程度。

3. 最后写订立计划的日期。

1. 工作背景，也就是情况分析(制定计划的根据)。制定计划前，要分析研究本部门工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。

2. 工作目的，指的是工作任务和要求(做什么)。根据需要与可能，规定出一定时期内所应完成的任务和应达到的工作指标。

3. 工作的方法、步骤和措施(怎样做)。在明确了工作任务以后，还需要根据主客观条件，确定工作的方法和步骤，采取必要的措施，以保证工作任务的完成。

1. 认真学习研究上级的有关指示办法。领会精神，武装思想。

2. 认真分析本部门的具体情况，这是制订计划的根据和基础。

3. 根据上级的指示精神和本部门的现实情况，确定工作方针、工作任务、工作要求，再据此确定工作的具体办法和措施，确定工作的具体步骤。环环紧扣，付诸实现。

4. 根据工作中可能出现的偏差、缺点、障碍、困难，确定预算克服的办法和措施，以免发生问题时，工作陷于被动。

5. 根据工作任务的需要，组织并分配力量，明确分工。

6. 在实践中进一步修订、补充和完善计划。计划一经制定出来，并经正式通过或批准以后，就要坚决贯彻执行。在执行过程中，往往需要继续加以补充、修订，使其更加完善，切

合实际。

## 团委工作设想 团委工作计划篇三

在过去的一学期中，学校团委牢固树立“为团员服务，为学校服务”的宗旨和理念，积极进取，取得了优异的成绩。本学期，校团委要根据学校教育教学的实际情况和教育发展的大趋势，立足本职工作，以素质教育为主线，认真细致开展团员工作，健康有序开展社团活动，力争开创共青团工作的新局面。

### 做好团籍整理工作

完善团员登记注册工作，确保团员人人有完整档案。要进一步壮大团组织队伍，完善注册、收缴团费、发团徽等工作，加强对新建团支部工作的指导，激发他们的积极性和进取心。

积极参加团中央组织的团干联系青年活动。

认真做好学生会干部选聘，培养工作，努力抓好学生干部队伍建设，结合学校当前工作发挥学生会自我管理效能，强化学生自我教育和民主管理，努力创建一个优美、干净、舒适的校园育人环境。

利用“校园之声”广播站、宣传栏、橱窗等载体，进一步宣传模范，拓宽学生知识面，继续重视升旗仪式形式创新，内容创新，进一步挖掘其教育价值。本学期将继续在升旗仪式上，对在各级活动中涌现出的`优秀班级进行集体风采展示，介绍班级特点，宣读班级奋斗目标等。国旗下讲话不仅有领导发言，学生专题演讲，还要充分挖掘社会教育资源，请各行各业劳模、标兵以及英雄人物等来学校，与师生一起参加升旗仪式，并发表国旗下讲话。

我校学生社团在校团委的指导下，以团员为主体，根据学生

的兴趣爱好和各自特长，自发建立起来的学生组织，是学校精神文明建设和学生素质全面拓展的重要载体。社团组织为学生提供了展示自我的舞台，在推动校园文化建设、优化成才环境、提高学生综合素质等方面发挥了重要作用。

1. 在社团中的表现作为优秀团员评比的重要依据。
2. 为社团提供指导教师、资金、场地等全方位支持。
3. 每学期评选优秀社团、社团活动优秀指导教师、社团活动优秀班级若干名。

校团委在帮助贫困学子这一方面做出了巨大的努力，在每一学年都尽量帮助本校学生获取更多的省市县各项助学金，为广大的贫困学子排忧解难。本学期团委将进一步了解贫困学生家庭，采集贫困学子在困境中奋发向上，艰苦漫长的求学经历，为他们争取更多的社会慈善基金。

为充分展示我校学生辩论才华，提升思辨能力，展现个人风采，加强团队合作，团委将联合高一年级语文组面向高一同学举办20xx年中学生辩论赛。

为活跃校园文化，丰富学生生活，给中学生充分展示自我的舞台，我们将诵读经典文化 传承中华文明师生、亲子诵读会。

为学校的大型活动和校园广播站服务

共青团江苏省中学委员会

20xx年6月15日

## **团委工作设想 团委工作计划篇四**

在即将到来的新的一年里，校团委将以“十八大”、十八届

四中全会精神相关决议和文件精神为指导，以团区委20xx工作要点、教育局相关工作要求和学校今年的工作重点为主题，以学校德育工作和教学工作为轴心，结合我校学生的特点，积极探索共青团组织服务青少年的有效途径和手段，全心全意为广大青少年学生服务，广泛开展形式多样、内容丰富的各类活动，使广大青少年团员更主动的靠拢团组织，力争开创学校共青团工作的新局面。

全面提高我校团员、青少年学生的自身素质，提高青年团员教师的职业道德水平与教师的师德修养，规范教育教学行为，活跃校园文化，争创先进团委。

1、加强组织建设，提高组织能力，完善“团委——团支部”的管理体系，强化组织领导，配备好团支部的领导班子。及早选好学校新一届团支部干部，把一批有朝气、有才能、热心共青团工作的先进青少年吸引到团委班子中来，让我校共青团工作充满蓬勃生机和活力，使团委工作能有序有效的进行。

2、团员注册，完善组织结构。在档案材料管理上，完善团员登记注册工作，确保团员人人有档案。进一步壮大团组织的队伍，完善注册、收缴团费等工作，加强对新建团支部工作的指导，激发他们的积极进取心。

3、协调好各方面的关系，使团委能成为学校对外宣传的一个窗口，以服从于学校的管理、服务于年级、班级的管理为原则，正确协调处理团委活动与各部门管理的关系，使之能得到他们的支持。

4、深入持久地开展主题教育活动，把深入学习安全、纪律、学风教育月活动和强化团员意识教育活动结合起来，根据青少年学生群体的特点，采取不同的学习教育方式，深入持久地开展教育活动。增强共青团员的光荣感、使命感和责任感。

5、开展丰富多彩的校园。

20xx团委工作计划以活动为载体，陶冶团员青年的情操，切实加强青少年的思想道德建设。团的生命在于活动，今年，校团委将以“五·一”、“五·四”、“清明”、“端午”“十·一”、“校园文化艺术节”、等重大节日和纪念日为契机，开展丰富多彩的校园文化活动。

大型活动做到有方案、有纪实、有总结，同时每次活动做到认真设计、布置和实施，加强对各支部活动情况的考查力度，突出活动的实效性。

## 团委工作设想 团委工作计划篇五

办公室是团委的职能部门，是学院团委的核心机构和中枢系统，起着承上启下、协调各部门协同作战、提供后勤保障的重要作用，不断促进着团委向着科学化、系统化、规范化发展。办公室全体成员在认真总结以往经验的基础上，秉承着“讲主动，知勤快，严要求，甘奉献”的工作理念，制定了此工作计划。

1、办公室主任1名：通栏办公室工作；

3、干事6名，负责具体事务的实施执行。

1、办公室作为团委的一个核心部门，为更好地协调好本部门与各部门之间的工作，必须要保持办公室成员对工作的热情，调动每个成员的积极性，以此来提高团委的凝聚力。及时对无动力、精神涣散的成员进行沟通，了解他们所遇到的难处与问题，给予他们力所能及的帮助，让成员在此感受到温暖，将感激之情转化为工作的热情。

2、这学期，办公室将继续完善《大连海事大学航海学院团委规章制度》，并本着此规章制度使团委的工作更加规章化、



制度化。

1) 公文写作能力 基于办公室的职能性质，决定了部员们应该具有较强的文字功底和相关的公文写作知识。基于此特点，对于新部员我们会让其更多地掌握公文写作知识，将强其公文写作能力。

2) 共同协调能力 “上传下达”是办公室的另一重要职能，身为办公室的一员，必须具备与各部门进行交流沟通的能力。在信息的传达的过程中，要保证信息的高效、及时和准确，以确保工作的正常进行与开展。

1、值班安排

2、会议考勤

3、文档管理

4、事务通知

对于团委各部门的工作计划与总结，交由办公室，统一保管存档

1、会务安排与记录

2、相关活动

3、沟通交流

在航海学院内，与航海会学生会进行有效的沟通与合作，秉承“航海一家亲”的理念，做到相共同合作、共同学习、共同成长；航海学院之外，与其他学院的组织与社团增多往来，借鉴与学习，保留优势，弥补不足。