

# 最新兖州区工信局 工作计划(优质6篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

## 兖州区工信局 工作计划篇一

我县教育局组织和开展的城乡教师交流活动，是打造城乡教育共同体，促进全县教育均衡发展的重要举措，也是促进教育教学和教育科研改革的一项重要内容。这项活动的开展有利于城乡之间相互取长补短，共同发展，尤其是促进农村教育的办学水平，提高农村学校的教学质量，促进农村教师的专业成长具有重要意义。

- 1、认真学习教育局有关文件，领会这次活动的意义、目的和要求，端正态度，提高对参加这次交流工作的认识。
- 2、严格要求，熟悉和遵守交流学校的规章制度，服从交流学校的管理，认真完成相应的教学任务和其他每一项相关工作。
- 3、要拜经验丰富的老师为师，虚心学习先进的管理经验、教学方法和教育教学理念，全面提高自身的业务素质。
- 4、要把自己融入到新的学校中，要积极参与学校组织的各种活动，积极参与学生的管理，向所任班的班主任多学习，多交流、多观察、勤思考，学习管理学生的新理念和新方法。
- 5、要积极参与所在学校的课题研究，使自己的教学方法更加科学化，教育思想更加现代化。还要积极参加集体备课，取长补短，博采众长，形成自己的教学特色。
- 6、深入课堂，在交流学校要做到每周听至少两节课，并做好

听评课记录，学习先进的教学方法和理念。

7、每月上一节公开课、观摩课或交流课，虚心听取他人的意见和建议，提高自己的执教水平，并达到共同提高、共同改进的目的。

8、在交流学校要坚持每周写好一篇教学随笔。并经常在教师交流博客发表自己的教学心得等，记录自己交流期间的感悟、分享自己思想成长的历程。

9、要发挥桥梁纽带作用，把自己在县城学校学到的教学理念、教学方法、班级管理等方面及时反馈到自己的学校去，相互学习借鉴，共同学习共同进步，全面提高自己学校教师队伍的整体素质。

10、做好城乡教育教学各方面差别的调查研究，认真观察、深入调查、深刻思考，切实提高自己的教育教学能力，并为促进城乡均衡发展提出合理化的建议。

总之，我一定把握好这次学习、交流的机会，认真学习，努力工作，不断总结创新、不断改进提高，全面提升自身的整体素质，为以后更好工作，也为促进我县的教育事业均衡发展发挥好自己作用！

## 兖州区工信局 工作计划篇二

### 一、指导思想

在学校班子的领导下，为促进学校档案室事业的规范化现代化，本着为学校发展服务和为师生服务的宗旨，全面提高档案管理水平，为创建优秀档案室而努力，档案室工作计划。

### 二、工作重点

围绕学校中心工作、上级常规督导评估，坚持以服务为主题，以档案规范化为重点，力争在档案管理业务和服务质量等各个方面都取得比较大的进展。

### 三、具体工作

#### (一)加强宣传与学习，将档案法规范制度落在实处

1、利用行政会议、教师会议等，宣传档案法规及档案知识，增强管理干部及教师档案意识；指导处室兼职档案员的档案业务管理，提高工作自觉性。

2、参加档案业务学习，接受档案专家指导，掌握档案专业技能，提高档案\*\*的综合素质，使档案管理工作不断推进。

#### (二)积极推进档案管理规范化管理，提高工作效率

1、按照学校工作的实际需要立档案橱，即常规档案、督导档案、社会工作档案、参考档案、11年度新档案等组档橱。

2、使用好档案管理软件，对档案的收集、整理、编目、检索、安全保管基础工作统一标准，进行规范管理。

3、做好来文登记，及时、准确地传达上级文件精神、工作安排等事项。

4、认真做好档案目录的录入工作，编制各部门档案管理检索工具，建立数据库，工作计划《档案室工作计划》（）。

5、利用档案进行登记，使档案利用规范用效。

#### (三)做好档案实体基础工作、利用服务工作

1、接收xx年年档案，按要求及时做好整理、归档、鉴定、分

类、编目、装盒、入库做到管理规范、利用方便。

2、整理xx年度的中小学办学水平评估档案，分类归入常规档案，装盒入库，以便利用。

3、清理积压档案，按要求完成鉴定、立卷、归档工作。分理出没有使用价值的资料，经领导批准后销毁。（，请保留此标记。）

4、学校合并时，他校(原中心小学和成教中心)移交的档案进行鉴定，按严格的组织程序予以处理。

5、结合我校实际，对本学期新收文件材料进行统计。为了便于管理和运用分三类：职能处室类、小学类、中学类等进行统计，即便于迎查又利于查询服务。

6、做好档案的借阅工作。实行档案借阅登记制度，按照各部门档案借阅管理标准办理借阅手续。

7、按照以迎查促工作的思路，开展内部检查、评估、评比工作，为迎接督导评估做好档案工作方面的准备。

8、建立处室(级 部)活动与档案室通制度，学校举办重大活动，主办单位事先通知档案室，将收集的文字、图表、声像、电子等文书文件资料，办理登记备案。

9、开发利用档案信息资源，广开服务渠道。

10、配合学校的各项管理工作，以积极主动热情的服务态度做好档案提供利用工作，树立良好的窗口服务形象。

#### (四)其他工作

1、开展档案编辑工作。努力编纂好学校档案工作中的大事鸡、

组织机构严格、文件汇编等常规性编演材料的同时，运用现代科技手段，使档案信息输入、检索、利用等自动化。

2、向兄弟学校学习先进经验，积极业务培训、不断提高档案业务管理水平。

3、加强对库房规范化管理，严格实现十防制度(防盗、防水、防火、防潮、防尘、防鼠、防虫、防高温、防强光、防泄密)工作，为档案的保管和安全创造良好的环境。

4、做好保密、安全工作

5、加快档案管理的现代化建设。实现档案管理思想现代化、管理手段现代化、管理人员现代化。

6、建立档案管理工作岗位制度。学校分管档案工作领导、档案\*\*\*、处室\*\*\*、处室分管档案工作领导、兼职档案人员等，各司其职，共同搞好学校的档案管理工作。

编辑

〔档案室工作计划〕

## 兖州区工信局 工作计划篇三

计划网专题频道工作计划栏目，提供与2018年工作计划格式范文相关的资讯，希望我们所做的能让您感到满意！

### 2018年工作计划格式范文【一】

时间如指尖上的沙，总是留不住。总结了xx年自己的一些成果后，就意味着xx年个人销售工作计划的到来，刚接触销售时，在选择客户的问题上走过不少弯路，那是因为对这个行业还不太

熟悉,总是选择一些食品行业,这给销售工作带来很多不便,这些企业往往对标签的价格是非常注重的.所以今年不要在选一些只看价格,对质量没要求的客户.没有要求的客户不是好客户。

xx年工作计划如下:

一;对于老客户,和固定客户,要经常保持联系,在有时间有条件的情况下,送一些小礼物或宴请客户,好稳定与客户关系。

二;在拥有老客户的同时还要不断从各种媒体获得 客户信息。

三;要有好业绩就得加强业务学习,开拓视野,丰富知识,采取多样化形式,把学业务与交流技能向结合。

四;xx年对自己有以下计划

1:每周要增加10个以上的新客户,还要有3到5个潜在客户。

2:一周一小结,每月一大结,看看有哪些工作上的失误,及时改正下次不要再犯。

3:见客户之前要多了解客户的状态和需求,再做好(幼儿园年度工作计划2018)准备工作才有可能不会丢失这个客户。

4:对客户不能有隐瞒和欺骗,这样不会有忠诚的客户。在有些问题上你和客户是一直的。

5:要不断加强业务方面的学习,多看书,上网查阅相关资料,与同行们交流,向他们学习更好的方式方法。

6:对所有客户的工作态度都要一样,但不能太低三下气。给客户一好印象,为公司树立更好的形象。

7:客户遇到问题,不能置之不理一定要尽全力帮助他们解决。要先做人再做生意,让客户相信我们的工作实力,才能更好的完成任务。

8:自信是非常重要的。要经常对自己说你是最好的,你是独一无二的。拥有健康乐观积极向上的工作态度才能更好的完成任务。

## 一、市场分析

1、树立全员营销观念,真正体现“营销生活化,生活营销化”。

2、实施深度分销,树立决战在终端的思想,有计划、有重点地指导经销商直接运作末端市场。

3、综合利用产品、价格、通路、促销、传播、服务等营销组合策略,形成强大的营销合力。

4、在市场操作层面,体现“两高一差”,即要坚持“运作差异化,高价位、高促销”的原则,扬长避短,体现独有的操作特色等等。营销思路的确定,李经理充分结合了企业的实际,不仅翔实、有可操作性,而且还与时俱进,体现了创新的营销精神,因此,在以往的年度销售计划中,都曾发挥了很好的指引效果。

1、根据上一年度的销售数额,按照一定增长比例,比如20%或30%,确定当前年度的销售数量。2、销售目标不仅体现在具体的每一个月度,而且还责任到人,量化到人,并细分到具体市场。3、权衡销售目标与利润目标的关系,做一个经营型的营销人才,具体表现就是合理产品结构,将产品销售目标具体细分到各层次产品。

比如,李经理根据企业方便面产品abc分类,将产品结构比例定位在a(高价、形象利润产品):b(平价、微利上量产品):c(低价:战略性炮灰产品)=2:3:1,从而更好地控制产品销量和利润的

关系。销售目标的确认,使李经理有了冲刺的对象,也使其销售目标的跟踪有了基础,从而有利于销售目标的顺利达成。

1、产品策略,坚持差异化,走特色发展之路,产品进入市场,要充分体现集群特点,发挥产品核心竞争力,形成一个强大的产品组合战斗群,避免单兵作战。

2、价格策略,高质、高价,产品价格向行业标兵看齐,同时,强调产品运输半径,以600公里为限,实行“一套价格体系,两种返利模式”,即价格相同,但返利标准根据距离远近不同而有所不同的定价策略。

3、通路策略,创新性地提出分品项、分渠道运作思想,除精耕细作,做好传统通路外,集中物力、财力、人力、运力等企业资源,大力度地开拓学校、社区、网吧、团购等一些特殊通路,实施全方位、立体式的突破。

一、促销体现“联动”,牵一发而动全身,其目的是大力度地牵制经销商,充分利用其资金、网络等一切可以利用的资源,有效挤压竞争对手。

分销商和终端消费者的眼球。

加大宣传力度也是市场开发一种重要手段和措施。

销售工作计划:

一、销售部获得利润的途径和措施

销售部利润主要来源有:计算机销售;电脑耗材;打印机耗材;打字复印;计算机网校等和计算机产业相关的业务。今年主要目标:家庭用户市场的开发、办公耗材市场的抢占。针对家庭用户加大宣传力度,办公耗材市场用价格去竞争、薄利多销。建立完善的销售档案,定期进行售后跟踪,抢占办公耗材市场,



争取获得更大的利润。这里也需要我们做大量的工作, 送货一定及时、售后服务一定要好, 让客户信任我们、让客户真真切切的享受到上帝般的待遇。

能够完成的' 利润指标, \*\*\*万元, 纯利润\*\*\*万元。其中: 打字复印\*\*\*万元, 网校\*\*\*万元, 计算机\*\*\*万元, 电脑耗材及配件\*\*\*万元, 其他:\*\*\*万元, 人员工资\*\*\*万元。

二、客户服务部获得的利润途径和措施

三、工程部获得的利润途径和措施

在追求利润完成的同时必须保证工程质量, 建立完善的工程验收制度, 由客户服务部监督、验收, 这样可以激励工程部提高工程质量, 从而更好的树立公司形象。

四、在管理上下大力度、严格执行公司的各项规章制度、在工作效率、服务意识上上一个层次, 树立公司在社会上的形象。

对那些不遵守公司规章制度、懒散的员工决不手软, 损坏公司形象的一定严肃处理。

五、要建立一个比较完善、健全的管理运行体系。

1、从方案的设计、施工、验收、到工程的培训这一流程必须严格、坚决地贯彻执行, 客户服务部要坚持不验收合格不进行维修的原则。

2、尽量创造出一些固定收入群体, 如计算机维修会员制、和比较完备的设备维修收费制度, 把一些比较有实力、有经济基础的企事业单位、委办\*变成我们长期客户。

3、对大型客户要进行定期回访, 进行免费技术支持, 建立一个比较友好的客户关系。要利用各种手段、媒体, 如利用我们自

己的主页把公司的收费标准公布出去、从领导到每位员工要贯彻执行。

4、服务、维修也能创造利润。近几年工程越来越少、电脑利润越做越薄、竞争越来越激烈,我们可以从服务、维修创造利润,比较看好的有保修期以外的计算机维修市场、打印机维修市场等。

## 六、创造学习的机会

不断为员工提供或创造学习和培训的机会,内部互相学习,互相提高,努力把\*\*\*公司建成平谷地\*计算机的权威机构。

职工培训工作是人力资源开发、干部队伍建设与企业文化建设的重要内容,通过培训,可以统一目标、统一认识、统一步调,提高企业的凝聚力、向心力和战斗力。树立学习风气,不懂得要问,不会的要学。

培训内容:

一、爱岗敬业:回顾历史、展望未来,了解企业的光荣传统与奋斗目标,增强使命感与责任感,培养主人翁意识。

二、岗位职责:学习公司制度、员工纪律,明确岗位职责、行为规范。

三、岗位技能:学习从业技能、工作流程及在岗成才的方法。

培训方式:

1、公司内部定期不定期安排员工培训。

2、积极参与中心或公司组织的管理人员、技术员和全体员工的培训活动。

3、培训目标:为员工在岗成才创造条件,为企业提供员工积累。

我们是一个团结的集体,具有团队精神的集体,变成一支能够打硬仗的队伍。每个部门、每位员工,岗位明确,责任到人,个人奖金与部门效益直接挂钩。这样一来我们应该既有压力又要有信心,没有信心就不会成功,没有压力就不会使人在各个层面进步、提高。

同志们,时间是有限的、尤其是从事我们这个行业的,计算机技术的发展日新月异,一天不学习就会落后,因此现在我们在座的每位职工都应该要有树立时间意识、竞争意识,引用xx大精神里的一句话就是要“与时俱进”。

公司各个部门应互相配合相互协作、按时按量、完成领导交给我们的各项工作任务,努力去做实现本次大会制定的121万利润指标。

## 2018年工作计划格式范文【二】

在这xx年的一年里,凭借前几年的蓄势,已具备步入了快车道,为实现了稳步的效益增长,以崭新姿态展现在客户面前,一个更具朝气和活力的、车间完善后,管理水平必将大幅度提高,这不仅仅是市场竞争的外在要求,更是自身发展壮大的内在要求。对于各部门来说,全面提升管理水平,与公司同步发展,既是一种压力,又是一种动力。为了完成公司20xx年的总体经营管理目标,厂部特制订20xx年工作计划如下。

1、进一步完善公司的组织架构,确定和区分每个职能部门的权责,争取做到组织架构的科学适用,三年不再做大的调整,保证公司的运营在既有的组织架构中运行。

3、完成日常人力资源招聘与配置

4、推行薪酬管理，完善员工薪资结构，实行科学公平的薪酬制度；

5、充分考虑员工福利，做好员工激励工作，建立内部升迁制度，做好员工职业生涯规划，培养雇员主人翁精神和献身精神，增强企业凝聚力。

7、大力加强员工岗位知识、技能和素质培训，加大内部人才开发力度。

8、建立内部纵向、横向沟通机制，调动公司所有员工的主观能动性，建立和谐、融洽的企业内部关系。集思广益，为企业发展服务。

9、做好人员流动率的控制与劳资关系、纠纷的预见与处理。既保障员工合法权益，又维护公司的形象和根本利益。

二、增加人员配置：

(1)前台：前台增加至3名，分管不同区域。

(2)车间管理人员：车间行政主管1人、技术主管1人、所需机电维修组长约3名。

三、强化人员素质培训

春节前完成对各区域所需人员的招聘和培训，使20xx年新的管理制度实施过程中人员素质方面有充分的保障。认真选择和慎重录用基层管理人员，切勿滥竽充数。

四、加大人员考核力度

在人员配置、资源保证、业绩考核等方面作出实施细则规定，从制度上对此项工作作出保证。并根据各区域实际情况和存

在的问题，有针对性地加以分析和研究，以督促其在短期内按规定建立和健全管理的工作。

五、加强市场调研，以业务部提供的信息量和公司在各区域的业务进展情况，将以专人(兼职)对各区域业务的发展现状和潜在的发展趋势，进行充分的市场调研。通过调研获取第一手资料，为公司在各区域开拓新的市场方面作好参谋。

## 六、品牌推广

1、为进一步打响“振兴”品牌，扩大振兴的市场占有率□20xx年乘公司车间乘改建的东风，初步考虑以宣传和扩大品牌，创造更大市场空间，从而为实现奠定坚实的市场基础上更上一层楼。

3、加强和外界接触人员的专业知识培训和素质教育工作，树立良好的企业员工形象和企业文化内涵，给每一位与我厂人员接触的人都能够留下美好而深刻的印象，从而对有更清晰和深层次的认识。

## 七、客户接待

客人接待工作仍是业务部工作的重点之一。做好客人接待工作是业务接洽的必要的前提和基础。按照公司有关规定要求保质保量地做好客人接待工作是业务部必须进行认真研究和探讨的重要课题。表面上看起来接待工作比较简单，但实质上客户接待是一门十分深奥的学问。不去深入地研究和探讨就不能让该项工作做得完善。因此，业务部要在方法上、步骤上、细节上下一番功夫。

为了既少花钱，又不影响接待效果，需要更多地了解客人的生活阅历、为人禀性、处事方式、办事风格、企业价值取向、管理理念、产品特色、行业地位等。仔细研究分析和琢磨推敲日程的安排，让每一位客人在最短时间内有全面的、清晰

的、有一定深度的了解，对振兴的产品表现出最大限度的认同感，对的管理模式和企业文化产生足够的兴趣。把长期地、坚持不懈地认真对待每一批客人和每一客人，使他们对的接待工作满意作为业务部每一个接待工作人员的准则。从而以此来提高跟踪的成功率，达到提高企业经济效益的根本目的。

## 2018年工作计划格式范文【三】

一、加强护理安全管理，完善护理风险防范措施，有效的回避护理风险，为病人提供优质、安全有序的护理服务。

1. 不断强化护理安全教育，将工作中的不安全因素及时提醒，并提出整改措施，以院内、外护理差错为实例讨论借鉴，使护理人员充分认识差错因素、新情况、新特点，从中吸取教训，使安全警钟常鸣。

2. 将各项规章制度落实到实处，定期和不定期检查，监督医学，并有监督检查记录。

3. 加强重点环节的风险管理，如夜班、中班、节假日等，减少交接班的频次，减少工作中的漏洞，合理搭配年轻护士和老护士值班，同时注意培养护士独立值班时的慎独精神。

4. 加强重点管理：如病重病人交接、压疮预防、特殊用药、病人管道管理以及病人现存和潜在风险的评估等。

5. 加强重点病人的护理：如手术病人、危重病人、老年病人，在早会或交接班时对上述病人做为交接班时讨论的重点，对病人现存的和潜在的风险作出评估，达成共识，引起各班的重视。

6. 进一步规范护理文书书写，减少安全隐患，重视现阶段护理文书存在问题，记录要“客观、真实、准确、及时完整”，避免不规范的书写，如错字、涂改不清、前后矛盾、与医生

记录不统一等，使护理文书标准化和规范化。

7. 完善护理紧急风险预案，平时工作中注意培养护士的应急能力，对每项应急工作，如输血、输液反应、特殊液体、药物渗漏、突发停电等，都要做回顾性评价，从中吸取经验教训，提高护士对突发事件的反应能力。

二、以病人为中心，提倡人性化服务，加强护患沟通，提高病人满意度，避免护理纠纷。

1. 主管护士真诚接待病人，把病人送到床前，主动做入出院病人健康宣教。

2. 加强服务意识教育，提高人性化主动服务的理念，并于周二基础护理日加上健康宣教日，各个班次随时做好教育指导及安全防范措施。

## 兖州区工信局 工作计划篇四

转眼间又要进入新的一年20xx年了，又是一个充满挑战、机遇与压力的一年，是辞旧迎新、再次展现自己的又一开始，也是我非常重要的一年。

出来工作快2个年头，面对竞争激烈而有现实的社会，生活和工作压力驱使我要努力工作和认真学习，让自己成为一个真正有实力的管理者，为自己创造一个美好的未来。

在此，我订立了本年度工作计划，以便使自己在在新的一年里有更大的进步和成绩。

### 一、指导思想

以全面落实科学发展观为指导，以实现个人价值与企业价值

的和谐统一为最高宗旨，以转变观念为突破口，积极融入企业和谐发展的历史进程中；以加强学习为根本，加速提升岗位技能水平；以遵章守纪为重点，努力确保人生安全无隐患；以勤奋工作为主攻方向，树立刻苦钻研的敬业精神；以拓展兴趣爱好为追求，不断提升个人综合素质。

以崭新的战斗姿态，崭新的精神风貌、崭新的工作作风促进企业实现建设精品污水处理厂的战略目标而努力奋斗。

## 二、工作目标

蓝图绘就，目标确定，关键在于抓好落实。

为使目标如期实现，要切实做好以下工作：

### (一)加强认识，转变工作角色。

面对当今世界严峻的经济形势，今年当务之急必须做到“一个转变，一个认清”，即转变工作角色，认清工作形势。

为此，一方面要加强认识，提高意识，要从大局意识出发，站在可持续发展的高度上，牢固树立“三百六十行，行行出状元”和“既来之，则安之”的观念，警惕“今天工作不努力，明天努力找工作”不良后果；另一方面在思考问题，处理事情时，必须跳出以前的思维方式，摆正自己的位置，树立全局意识，切实转变工作角色，积极融入企业发展的大潮中。

### (二)实事求是，建设职业规划。

目标就是方向，有了前进的方向就有了奋斗目标。

因此，一方面要本着实事求是、适当超前的原则，建立职业发展规划，制定出未来三年的发展目标，然后将三年发展目标逐年、逐月进行分解，让自己对职业成长有一个清晰的目



标，随着目标的攀升与实现，努力促进综合素质的不断提升；另一方面要把目标植根脑中、牢记心中、常念口中，从而使自己目标明确，不断鞭策自己，并力争做到三月一回顾、半年一小结、一年一总结，确保目标不流于形式，促进各项目标顺利进行。

### 三、加强学习，提升个人素质

岗位技能是公司员工发展的生命线。

要做一名合格的员工起步必须加强和提高自己的岗位技术水平。

为此，首先要进一步明确工作职责，按照领导对自己工作的安排，尽快熟悉自己的工作和职责，明确工作要求；其次要结合实际深切领悟集团公司的发展规划，明确工作任务，进一步提高工作的主动性和自觉性；第三要向“书本学、向师傅学、向同事学、向领导学”和通过“互帮互助”等活动，虚心听取大家的指导和教育，而且要善于学习、勤于思考，在干中学、学中干，明确工作中处理问题的程序，做到守纪律、知程序、明内容、讲方法，学于用、知与行、说与做的统一，同时要采取多途径和方式加强与各级各类人员的交流和沟通，确保各项交流畅通无阻；第四要不折不扣地参加集团技能培训，积极参加检测评估，完成培训任务，保证培训质量；同时还要充分利用业余时间自学充电，真正做到干中学，学中干，活到老，学到老，逐步培养终身学习的良好习惯。

### 三、勤奋工作, 积极回报企业。

立足本职, 踏实工作不仅是员工回报企业的最根本方式，而且也是员工责任意识的重要体现。

**\*\***是一个企业，同时也是一个事业，做事业先做人，做人和做事是一致的，做人和做事，要对得起社会，对得起企业，

对得起自己的良心。

\*\*是一个发展中的企业，它为员工铺设了成长的道路、搭建了成才的平台、奠定了成功的希望。

因此，只有踏实工作，才能创造业绩，只有艰苦奋斗，工作才会不是一句空话。

无论在任何时候都要坚持刻苦钻研、勤奋工作，都要坚持谦虚、谨慎、不骄、不躁。

不论什么时候都应以饱满的热情，充沛的干劲投入到工作中，切切实实履好职，踏踏实实干好本职，常怀感恩之心，这样才能推动企业和个人实现和谐健康发展。

平凡的事业承载新的希望，宏伟的目标开启新的梦想。

面对新的工作、新的挑战，新的起点、新的机遇。

我相信：有\*\*各级领导的正确领导，有广大热心同事的教育和帮助和自己的不懈努力，我一定会成为一名优秀的兰环员工，##公司也一定会在建设精品污水处理厂的伟大进程中不断开创辉煌而灿烂的美好明天！

伴着xx年钟声的敲响，我校为新的一年拉开了新的序幕。

在校领导的大力支持与正确的领导下，我校做出了新年度学校工作计划：

20xx年学校工作计划特细分为以下三方面内容：

一、牢固树立“育人为本、德育为首”的观念，加强和改进德育工作，全面推进素质教育。

## (一)加强师德教育，提高教师思想素质。

继续坚持把思想政治工作放在一切工作的首位，以师德教育为核心，做好德育工作计划并认真组织教职工深入学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想。

通过学习使之能深刻理解和领会“三个代表”的精神实质，深刻认识教育在现代化建设中的先导性、全局性作用，深刻认识教育与人才培养是实现人的全面发展的根本途径，是实现我国现代化事业的关键所在。

使之进一步树立正确的世界观、人生观、价值观，立足教育改革，围绕教育创新、发展搞好工作。

### 1、坚持政治学习制度。

以“十六大”文件、“三个代表”重要思想、《一纲五法》、教师职业道德规范、县教师行为十条等为内容，每周一下午分村校集中学习两小时，星期四下午教师自学两小时，每学月组织教职工集中学习半天，要求每位教职工要有学习记录、学习心得体会，并将学习成效纳入教师继续教育登记范畴，作为本年度教职工职称、年考、评先、晋级的内容之一。

2、各校要与教师分别签好《师德师风责任书》、《行风建设责任书》、《安全工作责任书》，做到有章可循，杜绝教职工参与“黄、赌、毒”等违法违纪活动。

3、以强师德、铸师魂、练内功、教育质量再上新台阶为目标，开展比劳动纪律、看谁的职业责任好；比教学技能，看谁课堂教学水平高；比教书育人，看谁工作贡献大；比爱护学生，看谁师德风范高；比执行规范、准则，看谁职业意识强的“五比、五看”活动。

今年上半年，将组织校“教书育人”演讲比赛，并选拔优胜

者参加片区演讲赛。

教师节表彰一批师德标兵及优秀教育工作者。

## (二)加强学生思想政治工作，全面落实德育的首要地位

1、深入贯彻落实《中共中央国务院关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》《爱国主义教育实施纲要》以及《宿迁市德育工作评估方案》，切实把德育放在各项教育工作的首位，全面推进素质教育，促进学生德智体美全面发展。

健全学校德育工作体系，根据德育目标和德育工作内容，认真进行德育工作自我评价和自我改进。

积极探索学校德育工作的更有效的途径和方法。

继续以大力弘扬和培育民族精神为重点，以爱国主义的民族精神教育为核心，将弘扬和培育民族精神贯穿于教育工作的全过程。

2.充分发挥学校教育在未成年人思想道德建设中的主渠道、主阵地、主课堂作用。

充分利用晨会、队会、升旗仪式、校园广播、黑板报等形式，宣传模范人物和学生身边的好人好事好榜样，让学生学有榜样，赶有目标，班主任在班务工作记录簿中要建好学生思想进步档案，要建立班级学习标兵制度，班级黑板报要有本班德育工作开展情况展示，加强学生诚信教育和法制教育，大力推进文明习惯的养成教育，进一步提高学生参与社会实践的能力。

3、继续抓好“流动红旗”的评比工作，流动红旗评比坚持日查周结制度，在全镇各校各班中开展“比学风、比班风”活

动。

继续实施《小学班主任工作评估办法》，对班级工作进行认真全面的考核，根据考核评比结果评选优秀班主任。

#### 4、加强少先队工作。

少先队是小学德育工作重要的宣传阵地，是学校德育工作的具体组织者、实施者。

今年，将结合贯彻《公民道德建设实施纲要》，以少年儿童科技创新系列活动和民族精神代代传系列活动为主轴，重点加强对少年儿童进行思想道德教育。

各学校各中队要通过召开主题队会、座谈讨论、交流心得等方式，进一步丰富学生的文化生活。

加强农村“留守少年儿童”的教育工作。

发展一批新队员，表彰一批优秀辅导员和优秀少先队员。

建立起少先队为少年儿童的健康成长和为创建县级“示范校”服务的意识，扎实工作，努力开拓学校少先队工作新局面。

二、以推进“双高普九”为契机，进一步巩固提高普及义务教育的成果和质量。

1、坚持把“两基”的巩固提高放在学校工作重中之重的地位不动摇。

继续抓好义务教育普及程度和教育质量的巩固提高工作，根据县教育局的安排，力争2009年底前实现“双高”普九目标。

今年，各校入学率，毕业率、完成率继续保持在100%，辍学

率、文盲率控制为0，幼儿园3—6周岁儿童入园率力争达 80% 以上。

2、进一步搞好成人教育，巩固“普九”成果，多形式宣传《义务教育法》，继续采取“分村小包入学，分班包巩固，分科包合格，期初查入学，期中查巩固，期末查质量，奖惩到班到人”的方式，让学生留得住，学得好，家长放心，对贫困生要认真落实“两免一补”政策及开展献爱心活动等措施，对学困生以及家长在外打工的“留守”学生要提供住校等措施，确保他们正常入学就读。

3、认真做好控流工作，坚持杜绝学生非正常流动，对非正常流动率超过一定比例的班级责任人在年终考核、评优晋级时实行一票否决制，以确保“五率”达标。

4、加强学籍管理，规范学籍变更手续，进一步完善普九软件的管理，做好学生电子学籍的建立、变更、备份及上报工作，填写各类表册做到规范、准确，资料专柜保管，专人负责，迎接上级检查验收。

5、做好“双高”普九的落实工作，按上级“双高”普九文件要求，校长要亲自挂帅指导督查，资料员要进一步加强业务培训，做到人员、经费、奖惩到位，分解目标任务，制定措施，分类自查完善，确保我镇“双高”普九工作于2009年按时达标。

6、多渠道筹措资金，进一步改善学校办学条件。

一是积极争取上级经费投入，多渠道筹措教育经费，以发展为目的，合理更新教学设施，提高教师对已有现代化教学设备的使用技能和使用频率，推进现代教育技术与各科教学的整合，逐渐做到教与学方式的根本转变。

二是继续调整村小校点布局，优化教育资源配置。

今年将合并村小学2所，进一步扩大镇小学生寄宿制规模，完善住校生管理制度，大力宣传集中办学的发展方向及其优势。

三是把排危工作作为重点工作，做到常检查，有记录，常汇报，有险必排，杜绝安全事故发生，继续抓好学校绿化、美化、净化工作，增强学校文化氛围。

三、坚持教育改革创新，强化内部管理，提高教育质量。

1、进一步深化教育人事制度改革，加强学校人才队伍建设。

围绕深化教育人事制度改革和教育人才开发两大主要工作，加强教师队伍建设，努力培养适应教育发展需要的教师队伍。

深化分配制度改革，推进人事制度改革向纵深发展，建立重能力、重实绩、重贡献的分配激励机制，完善岗位管理制度，积极探索聘用制体制下的人员考核办法。

充分调动教职工教书育人的积极性，提高工作绩效。

2、加强学校领导班子建设。

加强党风廉政建设行风建设。

班子成员要廉洁自律。

加强政治思想和业务知识的学习，不断提高管理水平，深入群众，虚心听取群众意见，接受群众监督，不断改进工作作风，以“三个代表”重要思想，全新教育理念指导自己的管理工作，努力成为让社会、教师、学生、家长满意，充满生机与活力的领导集体。

3、进一步推进教师继续教育工程，开展以“新理念、新课程、新技术和师德教育”为主要内容的教师全员培训，以“新课程标准”和“新课改实验”为具体切入点。

做到人人有计划，个个均参与。

进一步加强以信息技术和普通话为主的教师基本功训练，逐步提高教师的学历层次。

积极响应上级“名师工程”的实施，加强校内骨干教师队伍建设。

四月初，将选拔35岁以下的中青年教师参加片区赛课活动，为全县考核、推荐、评选骨干教师作好人才储备。

加大校内专职教师交流工作力度，积极做好教育人才开发与服务工作。

开展“双争双创”活动。

即：争当优秀教师，创造一流业绩；争当教育人才开发先进单位，创造人才工作一流环境。

创造公平、公正、竞争、择优的从教环境。

4、狠抓教育常规，以管理促质量。

提高学校教育教学质量，是学校生存和发展的核心基础，“六认真”的搞好教育教学工作是我们每一位教师的责任和义务，对此，学校教师要进一步提高认识，统一思想。

学校要更加强化素质教育，注重学生创新意识、创新精神和实践能力的培养，提倡40分钟课堂效率研究与提升，反对教师“一言谈”、不按部颁计划行课、人为加重学生课业负担等不良现象。

更加强化教学计划、目标、过程的管理、质量检测分析，每学月对教学工作作一次检查，对存在的问题将实行跟踪负责制，直至问题得以解决。



更加强化校风、班风建设，形成“师师言教学、生生谈学习”的良好学习氛围。

5、进一步加强教研教改工作，扎实推进基础教育课程改革。

切实加强对学校课程改革及实验工作的领导，配合上级教育管理部门，完善教研机构，制定切实可行的教研工作计划和课改计划，并按计划开展好教研活动，一是常规教研课与专题讲座结合，二是听公开课与听随堂课结合，三是课改课与常规课结合，四是走出去与请进来相结合，五是学课改理论与撰写论文结合，六是团队与个人结合。

认真实施毕业班教研工作，努力推进信息技术在课堂教学过程中的应用，继续抓好英语及体育教研，强化教学常规，同时做好上级安排的教研工作。

6、加强村小管理工作，认真按照县教育局《关于进一步加强村小管理工作的意见》，落实好责任，继续培训村小负责人，加大对村小教师的监管力度，规范教师职业道德，严肃工作纪律，加强村小教学常规与中心校的同步管理，优化村小育人环境，杜绝脏、乱、差现象，继续坚持学生、家长、村级干部对村小教师监督制度，继续建立健全监督约束机制，避免体罚、变相体罚和侮辱学生的恶性事件发生，每学期对村小小学的检查不低于4次，继续搞好学校领导联系村小蹲点制度。

搞好撤并村小学学生分流工作，确保学生不流失，妥善解决好撤并带来的不稳定因素。

7、积极发展幼儿教育，抓好幼儿教育管理工作。

今年，镇内启动实验幼儿园建设工作，将幼教管理中心建设纳入校内统一管理，学校将落实专人负责，积极贯彻国务院《关于幼儿教育改革与发展的意见》和全市教育工作会议精神，以及《幼儿园管理章程》，充分利用社会办学力量，将

辖内幼儿教育管理工作、安全工作列入学校议事日程，加强幼教工作的指导力度，村小负责人要加强该村幼儿班的日常管理工作，利用片区幼儿教师教研等活动，认真开展幼教科教研工作，做好幼教教师的校本培训工作，进一步提高保教质量，为幼儿一生的可持续发展奠定良好的素质基础。

## 8、抓好毕业班教学质量。

根据2008年学校工作质量测评，全镇学校教学质量还需提高，为此，今年要在毕业班管理上花大力气，要进一步抓好毕业班工作。

毕业班参加毕业会考的人数要达到学年初毕业班人数的100%，毕业率达100%，完成率达100%。

在教学质量上，我们的工作目标是：双科均及格率要达98%，力争语、数平均成绩均居全县前列。

搞好迎接县教育局、督导室的质量检测工作。

## 9、加强学校安全管理工作。

认真贯彻执行《学校安全工作管理办法》、《学生伤害事故处理办法》，完善学校安全管理机制，做好学校安全保卫工作。

健全各项规章制度和安全管理机构，落实安全管理责任制。

学校与班级、班级与学生和家长层层签订安全责任书，做到有章可循，开设好安全教育课程，进一步加强学校师生的安全教育和培训。

认真做好食品卫生安全工作，加强消防安全，坚持对校产、校舍、教学设施等进行经常性安全检查，发现隐患及时排除、

上报，健全校舍安全预警机制，制定好防险救灾应急预案。

做好校园周边环境综合治理工作。

防止安全事故发生，实行一票否决制。

10、加强和改进学校体育、美育和卫生工作，促进学生全面发展。

认真组织实施《学生体质健康标准》和《学校体育工作条例》，做到体育施行面达90%，推广课间操改革工作，继续搞好体育课和艺术教育课的教学教研，积极送培艺体专职教师，提高教学质量。

加强学生课外文体活动。

在九月底举办好学校秋季学生运动会，搞好乒乓球队和篮球队的训练工作，选好体育苗子，积极备战县级各类艺体比赛活动。

加强学生心理健康教育，加强国防教育。

认真贯彻执行《学校卫生工作条例》、《食品卫生法》、《学生食堂与学生集体用餐卫生管理规定》等法律、法规，加强学校小卖部、伙食团的卫生管理和各种传染病的防治工作，严禁“三无”食品和变质食品进入校园。

开展预防艾滋病和毒\*预防教育，杜绝传染性疾病、食品卫生安全事故发生。

认真贯彻实施《学校艺术教育规程》，按照规定开设艺术课程，加强乡镇艺术特色学校建设。

在“六一”、“国庆”、“元旦”等节日，由少先队、艺体教研组牵头，开展好文娱汇演学生书画展等活动。

新的学年，新的计划，有计划的工作才能做的更好。

将继续贯彻以学生综合方向的成长和健康为中心，努力一切皆有可能。

## 兖州区工信局 工作计划篇五

### 2014年春季学期白沙小学教研工作计划

#### 一. 指导思想

本学期我校教研工作我校以“综合质量管理”为带动，以改革为动力，以创新为核心，质量为中心，服务为宗旨，管理为保证，提高为重点，以加强教师队伍建设为关键，使教育科研成为提高教育教学质量的新的生长点，成为提升教师素质的新的支撑点，建立健全农村中小学现代远程教育应用年长效机制，以全面推进素质教育为目的，以现代教育理论为指导，紧紧围绕学校三年规划“创一，争二，保三”和学校工作计划，坚持教学教研一齐抓，充分发挥教研工作在教育改革中的灵魂作用，力争教学质量上一个新台阶，课程改革迈出一个新的步伐，教学研究工作开创一个新的局面，大力推进我校教育教学的可持续发展。

#### 二、教学研究工作目标

1、完善各项管理制度，规范教研活动;2、着眼教师专业成长，培养教研骨干;3、依托远程教育资源，提高教研成效;4、抓实课题实施过程，丰富教研成果。

#### 三、校本教研形式

流，促进教师与同伴的对话，注重“以老带新、以强带弱”，鼓励教师大胆评点各抒己见，促进教师共同提高。以教学中

的问题或困惑为研究内容，确立一个教研主题进行研究，组内每人围绕主题上公开课，通过说课、听课、评课、教学论坛等多种形式展开讨论，谈自己的想法、看法，集思广益达到同伴互助、共同提高。

#### 四、具体措施：

##### (一)校本培训分层次、突重点

总结交流，以达到学以致用，相互学习，相互提高的目的；“写”即学习教育理论，教师不仅要善于运用，更要善于总结，根据自己所任学科的教学实践，撰写教育教学论文；“评”即学校采取检查、督导、考核等措施，及时总结，保证理论学习真实有效，对学有所成的教师给予精神及物质上的奖励。

2、抓好教学常规管理。新课程的全面推进，教学改革的不断深入，管理模式和不合理的规章制度，积极探索符合素质教育理念和体现新课程精神新措施，加强校园内用普通话，板书工整，书写规范。检查做好记录，作为教师年度考核的一个重要依据。充分利用电教室的远程教育进行课堂教学，充分利用现有的教学设备，做到用好电教设备，管好电教设备，使其为课堂教学服务。根据县教研室和学区的安排，积极主动开展片区教研活动，同本镇的兄弟学校开展教研交流，或同外乡镇的其他学校共同开展教研大练兵，走出去，请近来，保证人人参与，人人提高，个个有收获，巩固课堂教学主阵地，确保教学质量这一生命线。

3、教育教学方法培训。教育教学理论怎样落实和指导教师的实践工作？怎样有效提高教师的教育教学水平？怎样使教师的教育教学工作更加高效？这是每一位教师课堂教学的方向和必须深入研究的课题。

才能使现代教育技术更全面地为教学服务，只有这样才能使

信息技术有效地与课堂教学整合。

5、利用“5+1”教研活动时间收看远程教育节目或看录象，充分利用现代远程教育资源，听专家讲座，观看优秀课堂实录。时间不少于6小时。

1、课题研究注重过程化。教导处要加强教育科研管理，统筹安排有关课题的研究工作。要定期举办教育科研讲座，提高教育科研理论水平。各子课题组要根据各自制订的实验计划切实有效地展开研究工作，注意资料的积累归档，并不断总结经验，撰写高质量的教科研论文，鼓励教师向教育刊物投稿。

2、课题研究讲求实效性。根据学校已经形成的《课题管理制度》等规定，教导处要加强对各子课题组的管理，与教师在研究中平等对话、共同研究案例、教学方式和学习方式，参与整个研究过程。教科组主要负责人要积极有效地带领教师进行课题研究工作。各课题组长要切实发挥作用，带领教师通过开展一系列的教学研讨、交流、反思活动，自觉探索课堂教学规律，重视研究教材、研究学生、研究教法，在研究和反思中提高教学实践能力。

### (三)校本教研高标准、严要求

变上。

1、本年度的教研活动要继续保持以往教研活动的一些行之有效的做法，教研活动的内容要以解决学科教学中的一些热点、难点、疑点等问题为重点，加强专题教研和案例评析，集中解决课改中出现的新问题，并注意资源共享，使每位教师确有收获。

2、教研活动的形式要多样化，有竞赛、交流、课堂观摩等，防止因形式单一影响教师教研的兴趣和热情。

3、教研活动要对外开放，加强教学交流，借助外力拓宽教研渠道，提升教研质量，积极采取走出去，请进来的方式，与县、市教研部门和他校教研力量结合起来，加强校际间的互动交流，使教师在互动中达成共识，相互促进，共同提高。

## 五、工作要求：

1、本学期课堂教学研究的重点是落实新理念、提高课堂教学的效率。

2、各教研组要围绕校本教研主要形式积极开展活动，落实好集体备课、反思交流、主题教研、理论学习的四项活动，在活动时把集体备课与反思交流活动结合起来，主题教研与理论学习结合起来。每次教研活动，相应教师要按时参加并积极发言，与同伴互动、共同进步。

3、认真积极参加各培训学习、讲座等活动，形成进行教学反思的习惯。

4、本期要求教师要做到：学习一篇教育教改理论文章(管理人员和骨干教师读一本教育专著)；写好每堂课教后反思，积极撰写学科教学论文，参加各级各类学科论文评比；每期至少听课15节；写一篇研讨文章。积极鼓励教师跨学科，跨年段，互相听课，每人每学期听课至少15节。每年度教师个人撰写相关论文4篇，心得体会1篇，优秀篇目推荐发表。

5、鼓励“闲聊式”教研方式，提倡同伴互助风气。同事间要善于利用课余时间，就某个教学问题或教育现象，进行闲谈，发表评论，并努力获取有价值的教育教学经验。另外，就个别教师工作中碰到的难题，提倡同伴积极协助，共同解决。

六、完善教研机构，充分发挥教研组的作用学校教研组要在学习教育理论，广泛搜集各科教研信息的基础上，结合上级的要求和学校的实际，确定教研的目标，全盘部署教研工作，

各学科教研组要依据学校的教研目标及学科特点，确定科组的教研计划，组织教研活动，真正做到有计划，有实施，有记录，有考勤，有总结。

白沙小学

2014年2月28日

## 兖州区工信局 工作计划篇六

本届五年级少先队大队委是我一手培养了一年半时间，可以说现在做得很好。但是还是要考虑学生的升学问题，所以必须抓紧时间培养四年级的大队委了。少先队大队委人才济济，我相信可以平稳过渡。不但如此，还要及时从三年级抽选些优秀的少先队员，慢慢培养，做好下学期工作交接的准备工作。

关于梯队建设有以下设想：

1. 由班主任推荐一些开朗、有责任心的学生作为大队委的候选人。
2. 经过演讲的面试后，从中选取一些形象素质俱佳的同学，
3. 常规工作中，将以往我在主持的工作交给大队长、中队长，提高他们的管理能力。并且在队员方面让高年级大队委带领新队员学习；有工作时，尽量让三四年级大队委上。
4. 对少先队大队委成员的文化成绩计入考核，旨在监督大队委同学顾此失彼。
5. 培养优秀的管理人员，提升少先队的能力。