

2023年申请书退款申请理由(汇总9篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

商场消防工作计划 消防工作计划篇一

在20xx年为进一步加强我区社区消防工作，推动社区消防工作的开展，切实提高社区群众预防火灾能力，创造良好的消防安全环境，根据《国务院关于进一步加强消防工作的意见》以及结合我区实际消防工作，现特制定如下工作计划。

一、指导思想

全面落实科学发展观，按照构建社会主义和谐社会的要求，深入贯彻《中华人民共和国消防法》，始终坚持“预防为主、防消结合”的消防工作方针，努力构建“政府统一领导、部门齐抓共管、街道社区具体负责、居民共同参与”的社区消防工作格局，有效预防和减少社区火灾事故的发生，为我区经济发展、社会稳定和人民群众安居乐业创造良好的消防安全环境。

二、工作任务

我区到20xx年底基本实现社区消防工作与经济、社会同步协调发展，健全完善各级消防安全工作组织机构，建立起适合社区特点的灭火救援体系，形成覆盖街道、社区的火灾防控网络，社区居民消防安全意识进一步增强，火灾事故多发、火灾亡人势头得到有效控制。

三、工作措施

(一)成立消防安全监管组织机构。

成员名单：组长

副组长：

组员：

各街道经济、文教、商业相对集中的区域和人员聚居区每平方公里消火栓数量，在20xx年要达到国家标准要求。消防设施不得少于*个，各街道、各社区要结合市政规划改造，落实消防水源、消防道路的管理，配置消防器材。在自来水管网无法到达的地方，要因地制宜修建消防水池，尤其是城乡结合部，要因地制宜，充分利用池塘等天然水源，保证水池水量和水源长期不间断，并设置消防取水口。要对旧城区进行楼道清理，增设疏散出口，增设简易喷淋，配置灭火器，整改旧电气线路。鼓励居民住家之间采用防火隔墙，居民住户装修材料选用阻燃、不燃材料，并留出适当的防火间距，逐步提高防火抗灾能力。

20xx年，各街道要建立消防队伍，各社区也要根据实际建立兼职消防队、义务消防队或志愿消防队。到20xx年底，社区建队率要达到100%。要逐步规范队伍的“建、管、训、用”，同时成立居民联户联防组织，建立执勤制度。各街道和社区都建立一支能够扑救初起火灾和一般火灾的消防队伍，并适时开展经常性训练、演练，提高居民自防自救能力。

四、实施步骤

各级消防组织机构要建立健全各项消防工作制度，制定切合实际的年度消防工作计划，每半年召开一次会议，分析辖区火灾情况，研究解决突出的消防问题。要以“三合一”场所、私房出租户、简易搭盖的生产和储存场所为重点，每季度组织开展火灾隐患排查整治。要规范多种形式队伍的管理，明

确消防机构、公安派出所、主管单位的管理责任，定期组织开展执勤训练、业务知识学习、增强队伍的实战灭火能力。

(二)深入开展社区消防宣传教育

各街道、各社区要把消防宣传教育纳入普法和文化、卫生的宣传以及中小学素质教育、创建文明和平安社区、评选文明户等活动，加强社区消防宣传教育，提高广大居民的消防安全意识。各社区要结合辖区实际研究制定防火公约，积极动员居民参加，从而达到“走群众路线，群防群治”的目标。要强化对老、弱、病、残人群的教育和监护，主动上门服务，定期对其居住环境进行消防安全检查，协助消除火灾隐患。要利用每年的安全活动月、“11.9”消防宣传日等活动，有针对性地开展防火宣传教育。要在人员主要流动地段设置固定消防宣传栏、宣传警示牌，在企业 and 旧木屋区等火灾荷载大的地域设置防火警示标志，对居民开展消防法律法规和消防安全常识的宣传教育。

区、街要建立健全公共消防设施建设保障机制，将公共消防设施、多种形式消防队伍及其装备设施经费按有关规定纳入财政统筹，明确消防经费投入比例，确保每一支消防队的人数不少于10人，个人防护装备齐全，其他多种形式消防队配备一台手抬机动泵和400米水带、2支水枪和10支4公斤的移动式灭火器。

每年12月份，街道办事处要参照《思明区社区消防工作考评标准》(见附件)组织对各社区开展社区消防工作进行考评。考评结果于次年1月5日前，报社区消防工作领导小组办公室。区社区消防工作领导小组要按照《思明区社区消防工作考评标准》，组织对各街道落实社区消防工作进行考评。区政府将组织对各街道的社区消防工作进行重点督查，对未完成工作任务和当年发生较大以上火灾的街道，将根据《厦门市行政机关工作人员行政过错责任追究暂行办法》(厦门市人民政府令115号)对有关领导问责。

四、工作要求

(一) 要提高认识，加强组织领导

各街道要把社区消防工作作为全面建设小康社会的重要组成部分，摆上重要议事日程，列入工作目标，切实加强对社区消防安全工作的领导，制定实施方案，狠抓各项工作措施的落实，努力实现好、维护好广大人民群众的切身利益。

(二) 要密切配合，综合治理

各部门要密切配合，各司其职，各负其责，整合资源，齐抓共管。要充分发挥综治办、安监站、辖区民警、综治协管员、安监员、保安的作用，实现“一岗多责”。要提高资金的使用效率，保证各类项目建设与消防基础设施建设相匹配。

(三) 要立足实际，稳步推进

各街道要根据街道、社区的实际情况，因地制宜，制定切实可行的目标和措施，把阶段性任务和工作目标有机结合起来，先易后难，突出重点，分步实施，创造性开展各项工作，确保社区消防工作持续稳定发展。

(四) 要注重实效，培养典型

各级各部门要增强做好社区消防工作的主动性和时效性，适应新形势、新任务要求，采取新思路、新举措，做好社区消防工作。要培养树立典型，及时总结经验，以点带面，扎实推动全区社区消防工作。

商场消防工作计划 消防工作计划篇二

要充分认识酒店消防工作的重要性和必要性，认真贯彻落实消防工作“预防为主、防消结合”的方针，以酒店财产、客人、

员工生命负责的高度认识，处理好酒店消防安全工作与提高酒店服务质量的关系。把消防安全纳入本部门重要议事日程，采取必要措施，保障酒店消防工作落到实处，为酒店客人和员工营造一个安全、祥和的环境。

- 1、各部门建立健全消防组织，明确消防工作责任；
- 2、各部门制定年度消防工作计划和灭火应急疏散预案；
- 3、结合本部门的工作计划对员工进行消防培训与教育；
- 4、对酒店的消防重点部位进行检查，发现隐患立即整改，并做好记录；
- 7、加强对消防监控人员的培训与系统的管理；
- 8、将消防常识纳入培训内容，使员工做到“三懂三会”及“四个能力建设”。三懂（懂基本消防常识、懂消防设施器材使用方法、懂逃生自救技能）；三会（会查改火灾隐患、会扑救初起火灾、会组织人员疏散）；四个能力（检查消除火灾隐患能力、扑救初期火灾能力、组织疏散生的能力和消防宣传教育的能力）。

1、加强消防安全工作的领导根据消防安全工作要点，要加强酒店消防安全工作的领导，确保消防安全工作的实施。酒店成立了以酒店总经理为主任，工保部经理为副主任、各部门总监、经理为组长的组织架构，分工具体，责任落实。领导小组全体成员要本着对酒店负责的思想，要有高度的事业心和责任感，各司其职，严密防范，做好酒店消防安全工作，努力清除各种影响酒店安全的隐患，保障酒店财产、客人和全体员工的生命安全。

3、贯彻“预防为主、防消结合”的方针做好酒店消防安全工作，关键是要防范于未然。实行定期检查和日常防范相结合

的消防安全管理制度。每天部门义务消防队员对酒店各自区域要巡逻、巡视，做好防火工作。发现重要情况，及时上报，不留盲点，不出漏洞。

4、全面开展消防大检查每月都要对酒店每个角落进行地毯式的大搜查，发现隐患，及时整改，特别是酒店的厨房、配电房、水泵房、发电机房、锅炉房、美容美发等重要部位要定期检查，杜绝隐患，酒店义务消防员要按上级要求参加培训，特别是一些重要岗位人员，在酒店消防中发挥主力作用。健全安全工作台帐资料，即消防安全工作计划、消防安全工作会议记录、消防安全工作检查情况、消防安全工作隐患整改情况、消防安全工作教育内容、消防安全工作有关文件和要求等。

5、开展好“119消防日”宣传教育系列活动。每年11月9日是酒店消防宣传日、也是酒店消防检查日。

6、总结经验每月都要对酒店消防安全工作进行总结，积累经验，找出差距，不断完善措施，改进工作方法。对在消防工作这方面有突出成绩的员工，要给予表扬或者奖励，以推动酒店消防安全工作的开展。上述计划请各部门务必根据要求落实到实处，请各部门认真完成好本部门的消防工作及消防台帐工作，将有关消防工作及消防台帐工作计划于20xx年1月30日之前报行政办和工程保安部备案（一式二份）。

商场消防工作计划 消防工作计划篇三

认真贯彻“预防为主、防消结合”的消防工作方针，充分发挥各处室的作用，大力开展的防火安全检查，狠抓火灾隐患的整改落实，提高我校抵御火灾的能力，切实保护全校师生员工的人身安全和公共财产安全，为我校各项工作再上一个新台阶创造一个良好的消防安全环境。

组长：任全喜

副组长：王治银、谈国祥、洪火艳、李小梅、谈云松

成员：陶福珍、谈国良、李钧、胡晓英、任卫东、项春明、汪香姣、叶俊

李家祥、熊才和、周先姣、李小梅、谈贵珍

领导小组下设办公室，具体负责组织实施本学期的消防安全工作。洪火艳兼任办公室主任。

1、抓好各科室、各班级及校舍食堂消防安全责任制的落实。

各科室、各班级及食堂宿舍要落实消防安全责任制，明确本责任区域内的消防安全责任人，明确各科室、各班级在消防安全工作上的职责分工，并层层落实消防安全职责。

2、开展全校性消防安全大检查，切实消除火灾隐患。

各科室、各班级要组织本单位开展消防安全自查自改活动，建立消防安全自查、火灾隐患自改、法律责任自任的消防工作新机制。每学期组织一次消防安全检查，重点部位要坚持每月检查、巡查，并建立周查记录。

3、加强学校消防建设，提高抵御火灾的能力。

4、加强执勤备战，做好灭火和抢险救援的各项准备。

学校要针对冬春火灾的特点，加强对师生员工的消防安全教育，增强教职工的法制观念和安全意识，使师生员工了解本岗位的防火措施，做到会报警，会使用灭火材料扑救初期火灾，会自救逃生，会组织人员疏散。

时间工作内容实施地点责任人

9月组织七年级新生进行了宿舍内防火逃生应急演练并对全校

师生进行了教学楼防火逃生应急演练。

10月利用安全教育课及学生大会进行消防知识教育。

11月1、各教学班组织消防安全主题班会;2、各单位根据所学知识自查消防隐患。各班教室、各科室办公室及责任区、各科室主任、各班主任自查。

12月针对教育局文件精神要求进行了进一步地落实责任，细分工作岗位。

1月2月坚持月查、周查制度各责任区

1、校长为学校消防工作的第一责任人，各科室主任、各班班主任为消防工作的直接责任人，要高度认识秋冬两季消防工作的严峻性和任务的艰巨性，以强烈的责任感和紧迫感，切实加强领导，全力以赴做好本学期的消防工作，做到精心组织、周密部署、分工协作、责任到人。

2、学校消防安全工作领导小组负责对各责任区的消防工作进行检查指导。消防工作情况，要作为各责任区责任人年底考核的重要内容。年底要对的防火工作站情况进行检查，总结经验，找出差距;对不重视、工作不落实导致发生重、特大安全事故的，要追究直接责任人的责任。

3、学校各科室、班级，要在消防安全工作领导小组的统一指挥和部署下，按照工作部署积极做好本责任区的消防安全检查工作，与合作单位要做到积极协助，密切配合，凝聚合力，充分发挥各自的作用，确保消防工作落到实处。

4、各责任区责任人要坚持每周自查制度。在开展防火检查时，要做到检查一处、登记一处，各责任人应将消防工作情况，每月底进行一次阶段性的总结，并及时将总结情况书面报送领导小组办公室。领导小组办公室每月要组织一次全校性的

消防安全大检查。并要将各责任人周查和全校性检查的情况及时通报和整改。

商场消防工作计划 消防工作计划篇四

坚持“预防为主，防消结合”的方针，紧紧围绕消防安全工作，在公司领导和公安消防机关的领导下，充分发挥消防安全管理机构的职能作用，进一步完善消防安全管理机制，创造良好的生产、生活环境，确保生产的顺利进行，促进公司的全面发展。

二、工作目标

强化消防重点要害部位的安全防范工作，提高全体员工的安全意识和火场自救逃生能力，进一步完善消防装备和设施，确保公司生产和生活的稳定，保障全年无特重大火灾的发生。

三、全年主要任务和措施

6、完善消防安全教育培训、防火检查巡查、用火用电管理、重点部位管理、火灾隐患整改、奖惩等各项规章制度；认真落实消防安全责任制，建立消防安全责任体系。

7、对外来单位人员按消防安全相关规定管理，违章者严肃处理。

四、每季度工作计划如下：

（一）第一季度工作

2. 认真总结和分析，继续探索消防安全工作新思路，把消防安全工作抓紧、抓实、抓到底。

（二）第二季度工作

3. 组织消防安全大检查，排查隐患，及时组织整改。

(三) 第三季度工作

3. 七月份组织开展消防应急预案演练活动。

(四) 第四季度工作

3. 召开消防安全管理例会，总结下半年工作情况，下达明年消防安全工作目标。

商场消防工作计划 消防工作计划篇五

为了加强本公司消防安全基础管理工作，落实本公司的消防安全主体责任，提高公司消防安全管理的科学化、规范化水平，提升公司消防安全“四个能力”建设（检查消除火灾隐患能力、组织扑救初起火灾能力、组织人员逃生疏散能力、消防宣传教育培训能力），有效遏制火灾尤其是重特大火灾事故发生，特制定本计划。

一、指导思想

1、紧密围绕“预防为主、防消结合”的消防工作方针，认清形势、思路清晰、要求明确、任务具体、落实到位，建立长期有效的消防安全管理机制。

2、深入领会“自我管理、自我检查、自我整改、自我负责”的消防安全管理机制。明确工作任务，强化工作责任，切实将公司的消防安全工作落到实处。

3、进一步统一思想认识、加大宣传力度，全面提高员工的消防安全意识，在全公司大力营造关注安全，关爱生命的氛围，全面增强抵御火灾的能力。

二、消防安全目标

- 1、重、特大火灾事故为零；
- 2、控制一般火灾事故，力争全年不发生火灾事故；
- 3、火灾隐患整改率100%。

三、消防安全工作重点

1.1公司每季度召开安全防火会议，布置消防工作，学习贯彻落实上级有关消防安全工作会议精神，把消防安全工作贯彻落实到每个部门、每个岗位、每位员工，充分调动公司全体员工的积极性，共同做好消防安全工作。

1.2每半年召开一次消防安全工作培训会。主要对员工进行消防知识的教育宣传，提高消防知识水平，懂得火灾的起因、火险的预防、初起火灾的扑救方法、灭火器材的使用方法、火场自救逃生方法等。

1.3部门每月一次检查由专人对消防器材及设施进行检查，对不合格的器材及时更换处理。部门负责人及安全员要经常性的对本辖区的消防器材进行检查，发现问题要及时报告部门领导，部门领导要及时派人解决处理。

2、建立完善火灾隐患预防和整治长效机制，提高各部门的预防和检查消除火灾隐患的能力，做到“消防安全自查，火灾隐患自除”的措施。

2.1公司建立落实逐级消防安全责任制和岗位消防安全责任制，明确本公司的消防安全责任人、消防安全管理人、确定专兼职消防管理人员，保证本公司消防工作层层有人抓、有人管、有人落实。

2.2定期或不定期开展单位消防安全专项检查，并在单位内通报检查情况，年度考评兑现奖惩。各班组、部门应结合本公司的火灾危险源、防火重点部位及消防安全工作实际，制定消防安全管理制度，认真履行《消防法》规定的单位消防安全职责，组织消防检查，做好检查记录，做好隐患整改工作。

2.3按照“谁主管、谁负责”和属地管理原则，部门经理对本部门消防安全工作全面负责，负责签定和落实逐级消防安全责任制，明确各岗位消防安全职责，确定各班组、部门、重点岗位的消防安全责任人、消防安全管理人、专兼职消防管理人员，明确各自职责。

2.4公司严格落实消防工程审核、验收以及动火安全许可审批制度，从源头上预防火灾隐患产生。

季度进行一次防火检查，其他部门至少每月进行一次防火检查）。

2.6督促各部门立即整改消除检查发现的火灾隐患；不能及时消除的，要制定整改方案、明确整改措施、落实整改资金，限时消除。对建筑消防设施每年至少进行一次全面检测，确保完好有效。部门不能自身解决的重大火灾隐患，要逐级报告。

3、加强灭火和应急疏散预案建设，逐步提高公司组织扑救初起火灾的能力。

3.1公司建立义务消防队。

3.2公司制定灭火和应急疏散预案并定期演练，确保一旦发生火情，员工能按照职责分工及时到位、有效处置。灭火救援预案应适时修改，确保有效、适用。

3.3督促消防控制室值班操作人员依法取得消防行业特有工种

职业资格证书，熟悉消防设备，并熟练掌握火警处置及启动消防设施设备的程序和方法。

3.4加强疏散逃生演练，着力提高公司组织人员疏散逃生的能力，做到“能火场逃生自救、会引导人员疏散”。

4、开展全员消防安全教育培训，着力提高公司消防宣传教育培训能力，做到“消防设施标识化、消防常识普及化”。

4.1督促各部门规范消防设施器材标识，落实消防重点部位、重点场所和疏散通道、安全出口设置“提示”和“禁止”类消防标语。

进行消防安全培训教育。

4.3组织公司的消防安全责任人、消防安全管理人、专兼职消防管理人员、消防控制室值班操作人员参加消防安全专门培训。

四、关键环节和重点部位的消防管理

各部门要加强的消防管理，包括消防设施器材检查、员工安全规范操作检查，特别是用火、动火、厂区车辆、用电防护等产生火花的严格监控检查。电工要加强对公司内用电设施、设备、各种用电器、线路的安全检查，防止私自乱拉电线，防止用电设备、用电器损坏、电线短路引发火险。

五、完善规范公司的消防档案。

认真、正确的填写消防档案内容；对每日巡查、每月检查做好记录；对整改后的情况（包括：购置、更换灭火器、疏散指示、应急照明等消防器材）做好记录。

六、消防安全教育、宣传的任务和要求

1、6月份开展夏季消防灭火疏散演练；

防安全教育；

4、11月份开展“消防月”活动、冬季灭火疏散演练；

七、消防安全的专项检查

1、1月份开展春节消防安全专项检查；

2、“五、一”节前消防安全专项检查；

3、6月份开展夏季用电前安全专项检查；

4、“十、一”节前的消防安全专项检查；

5、12月份冬季消防安全专项检查；

商场消防工作计划 消防工作计划篇六

一、全面修复消防监控联动系统，确保及时准确接受火警、故障反馈信息。针对消防监控联动系统不能及时接受信息的实际问题，公司请具有专业资质的生产消防监控设备的厂家，对所有消防监控设备进行了全面的检测，对发现的线路故障、设备故障、设备损坏等问题，进行了修复。并与厂家签订长期维保协议，使消防设备能够得到长期保养和及时维修。同时，针对地下车库区域防火卷帘门不符合防火要求的问题，我们挑选有关技术人员，组成专业维修队，严格按照消防技术标准要求，对防火卷帘门进行修复，在此基础上，我们制定了《地下车库消防设备巡检制度》，由地下安保分队，对区控制室、风机室、防火卷帘、灭火器、消防栓等设施设备，实行日巡查制度，并做巡查记录，对发现问题及时反馈、维修，使问题得到了根本解决，保障了整个消防监控系统的稳定运行。

二、实施“三个到位”，为预防和抢险工作做好充分准备。为确保消防安全，我们在这项工作中实行了“三个到位”。一是消防工作制度到位。为使消防安全工作有章可循，结合各小区实际情况，在市公安局消防处的指导下，完善了各项消防工作制度。如《领导负责责任制》、《动用明火管理制度》、《用电制度》、《重点部位管理制度》、《夜间值班、巡逻和门卫制度》、《重大节日、重大活动安全检查和审批制度》、《预防和处理突发事件工作预案》、《地下车库消防应急预案》。等等。这些制度和规定，要求明确，职责到岗，从而使各小区的消防安全工作有规可依、有章可循。二是消防演练到位。按照高起点、高标准开展消防演练的要求，我们在开展消防演练活动中，注重活动质量，确保消防演练到位。今年以来，共举办消防演练3次，每次都有100多人参加，达源公司主管安全副总经理李长铁等领导在参加今年第一季度消防演练时，对活动的组织安排、程序效果给与好评。每次演练都达到“三快”的标准（出警快，在接到火警信息后，现场核实人员必须在50秒内到达现场、扑火快，就是在火灾初期将火扑灭、疏散快，应急小组在1分钟内疏散火场内人员），提升了全员的防范意识和使用灭火设备的能力，提高了对抗突发事件的应变能力。三是基础管理到位。为加强基础管理，我们完善了地下消防基础档案。做到了各项消防资料齐备，各项检查记录规范，使各项工作有据可查。

产态势。

五、实行三级检查考核，提高消防工作质量。为保证消防安全工作质量，我们实行班组、管理处、公司，三级检查考核制度。采取定期和不定期的检查考核办法，防患于未然，使消防隐患及时消灭在萌芽状态。班组检查考核是以每班班组成员为主体，按照既定的巡查路线，检查消防重点部位的设备完好运行情况，人员在岗值班状况，发现问题及时记录，及时上报。为保证巡查机制在每个巡查点设置签到表，在有人值守的固定点实行检查与被检人员互签。每条巡查路线，相互交叉，在交叉点的签到表实行轮流顺签。即每名巡查员

在交叉点签到时，必须紧接上一条签到记录填写不得留空行。

这样管理处和公司在随时检查考核过程中就能够及时发现违规的签到记录。避免出现早签和补签的问题的发生，保证了巡查的有效性和准时性，突出了人防优势。管理处考核时，重点检查当班班组的固定岗值班和巡查岗巡查情况。公司检查考核是对下两级检查的不定期抽检，并定期检查各种记录文字资料及消防工作开展情况，三级检查考核全面覆盖地下消防工作的方方面面，即有执行又有监督，是消防工作顺利开展并长期有效运行的有力保障。

以上是我们消防安全工作中的一些措施和做法，与先进的兄弟单位相比还有一定差距。今后，我们决心以这次会议为契机，以科学发展观为指导，在市公安局消防处的支持下和帮助下，积极进取，扎实工作，全面完成消防安全的各项工作任务，为打造平安小区，建设和谐家园作出新的贡献！

商场消防工作计划 消防工作计划篇七

一、对加油站经理、计量员、核算员、加油员进行循环培训，实行站经理带头制，主要以学习企业精神和文化理念，熟悉企业的各项规章制度为主，更加深入彻底的了解《加油站管理规范》，提升员工对企业的忠诚度。

1、在对各岗位操作技能培训之前，首先要对各岗位人员进行安全教育培训，包括：消防、防抢、防盗、治安、现金、高空作业、安全用电、特殊情况演练以及专业的油品知识和《加油站管理规范》的相关内容。对站经理和安全员进行更细致、更有针对性的培训和考核，由管理区主任监督落实，安全员协助开展。

2、加油站经理的实际操作能力的培训主要方向包括职业道德规范，营销能力，团队建设能力，客户沟通能力及加油站员工所需掌握的各项操作技能。

3、核算员实际操作主要培训任务是职业道德规范，收银六步曲，***识别，计算机操作，帐务处理能力以及加油员实际操作考核内容。

4、计量员培训的主要方向是职业道德规范，接卸油操作，计量操作，计算机操作及加油员实际操作的考核内容，要熟知和掌握各项安全规章制度，配合站长做好加油站的安全监督工作，在领导的指挥下，由安全***协助逐个站逐个人进行培训，定期考核，并将考核信息及时向区领导进行反馈，及时整改和落实。

培训，树立典型，以便其他员工进行参观和学习，督促员工积极向上。

对于以上所述的安全知识和实际操作技能的培训均要在片区领导的指挥和各岗位同事的配合下，逐个站进行落实，集中考核，把考核结果及时准确地反馈给领导，以便领导做出合理的整改措施，更加有利于下一步培训工作的开展；同时还要通过各项考核的综合评定在员工中树立典型，组织其他员工参观和学习，激发员工的最大潜能，力争把自身岗位工作做到最好。

1、从每一个站挑选一名员工，主要以《加油站员工日常英语会话手册》为主，在不影响工作的情况下，选择固定时间，集中组织培训，主要注重听说能力的提高，同时结合自己的特长，进行专业辅导。

2、由每站挑选出来的员工对本站员工进行培训，制定任务，定期进行抽查，对落实情况准确及时地了解。

3、对各站员工定期进行考核，及时反馈给领导，并把考核成绩作为员工技能评定的一项重要依据。在不断的改进和努力落实的基础上，力争创出本片区自身的特色，更为北京公司的服务形象增光添彩。

4、要在区主任的领导下，逐步建立完善健全的培训管理档案，全面彻底地了解每一名员工的学习进度，为每一名员工建立个人档案，记录好培训全过程，力求做到细致、周到；同时，还要建立员工培训考培表，记录各项考核成绩，每季度评选出站经理、核算员、计量员、加油员各一名作为“管理区优秀学员”，激发出员工之间积极向上的学习势头，做到“人无我有，人有我优，人优我细，人细我变”的工作方针，更加努力的开展各岗位的工作。

5、在培训员工的同时，还要不断的自我更新，自我完善，与员工共同学习，共同进步，协助主任完成好公司交办的各项任务 and 指标，争取做到最好。

商场消防工作计划 消防工作计划篇八

充分认识学校消防工作的重要性和必要性，认真贯彻落实消防工作“进学校、进社区、进农村”的方针，以对人民群众负责，对师生负责的高度认识，处理好学校消防安全工作与提高学校教育教学质量的关系，中国大学网范文之年度工作计划:年度消防工作计划。把消防安全纳入学校重要议事日程，采取必要措施，保障学校消防工作落到实处，为教职工和学员营造一个安全祥和的工作和学习环境。

二、工作措施

1、建立健全消防组织，明确消防工作责任，消防职责规定悬挂上墙。

3、学校宣传板报及班报定期有消防常识内容。

4、每学期每班组织召开一次消防主题班会，每月进行一次消防常识宣传。

5、每年组织一次参观驻地消防中队活动并请消防官兵讲授消

防常识课；组织一次师生与消防官兵互动活动。

6、建立少年消防团组织，每年开展一次消防安全宣传活动。

7、每月组织一次消防安全检查，及时消除火灾隐患，火灾隐患整改率达到95%以上。

8、将消防常识纳入教学内容，使学生做到“两会两须知”，即会报火警、会使用灭火器；知道火灾的危害性，知道自救逃生常识。学生受教育率达到95%以上。

三、具体做法

落实。领导小组全体成员要本着对学校负责的思想，要有高度的事业心和责任感，各司其职，配合派出所严密防范做好学校周边安全工作，努力清除各种影响学校安全和稳定的隐患，保障全体教职工和学员能在良好的环境中工作、学习。

我校制订有“学校消防工作制度”、“学校消防工作暂行规定”等各项消防制度，年度工作计划《年度消防工作计划》。为保证各项消防制度的贯彻落实，本年度要落实好以下各项工作。

（1）认真学习执行教育局关于学校消防安全方面的文件精神，制定相应措施，明确行政责任人，及时检查总结，把消防工作纳入年终工作考核。

（2）修订完善“学校消防工作暂行规定”，具体制订常规教育制度，加强督查。上班时间教师必须在职在岗，严格按规定执行，防止学员伤害事故发生，切实做好登记和善后处理，并与教师的考核挂钩。

（3）利用多种形式和渠道，对学生进行消防安全知识教育，加强防火教育。

(4) 认真安排好值班，门卫要尽心尽责，每天检查教室门窗。加强对门卫的管理，外来人员进入学校要严格控制，做好登记。杜绝无关人员进入校园。

(5) 定期检查各类器材、校舍，发现消防安全隐患要及时报告。加强校舍改造、校园绿化过程中的安全防范，认真记载施工日记，发现问题及时整改。

(8) 各班在学生离校前必须切断电源。

(9) 贵重物品要妥善保留，专人负责，学校财产借用出校门必须要有手续。

3、贯彻安全第一，预防为主的方针

做好学校消防工作，关键是要防范于未然。继续实行定期检查和日常防范相结合的安全管理制度。每天都要组织老师对校园等地方的巡逻，做好防火等工作。发现重要情况，及时上报，不留盲点，不出漏洞。

4、全面开展消防大检查

学校每月都要对每个角落进行地毯式的大搜查，发现隐患，及时整改，特别是教室的门窗、学校围墙、供电等更要定期检查，对较旧的电气设备、电线、灭火设施等进行更换，杜绝隐患，学校消防员要按上级要求参加培训，定期年审。在学校消防中发挥主力作用。健全安全工作台帐资料，即安全工作计划、安全工作会议记录、安全工作检查情况、安全工作整改情况、安全工作教育内容、安全工作有关文件和要求。

宣传日，学校将抓住这一契机，充分开展好各项宣传教育活动。

6、总结经验

每学期都要对学校消防安全工作进行总结，积累经验，找出差距，不断完善措施，改进工作方法。对在这方面有突出成绩的教职工，要给予表扬或者奖励，以推动学校安全工作的开展。