

大班有趣的手影教案(精选5篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。我们该怎么拟定计划呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

工作计划情况分析篇一

20xx年是“十三五”计划开局之年，是全面推进依法治国开篇之年，是全面深化改革和宜昌加快建设现代化特大城市的关键之年。我们将进一步认真贯彻落实**[]20xx[]25号、鄂发[]20xx[]16号文件精神，以片区开发和精准扶贫为重点，争取政策，创新机制，打造品牌，推动全市扶贫开发事业再上新台阶。

20xx年，全市计划减贫4万人；新启动86个重点村的整村推进工作；继续推进30个特困村脱贫攻坚行动；兴建和改造5万亩特色产业基地；扶贫搬迁1000户4000人；“雨露计划”培训转移4000名贫困劳动力，开展实用技术培训2万人次；争取上级财政专项扶贫资金亿元以上，争取扶贫贴息贷款5亿元。

1、在争取各级政策上有新作为。协调秭归、长阳、五峰三个国家重点片区县，争取省、市领导办公，落实一批重大项目；协调兴山、远安两县对接省直部门，确保省出台的16条政策到位，增强两县扶贫动力；特困村脱贫攻坚行动和86个重点村整村推进工作要保持连续性，做到善始善终；积极关注中央、省扶贫政策的调整，在扶贫资金总量上力争超历史。

2、在精准扶贫上有新作为。继续宣传推广秭归、远安精准扶贫经验，尤其在产业扶贫上要有新突破，推广应用一批市场前景好、产品附加值高、适宜贫困地区发展的产业。结合宜昌实际认真优选*扶贫办推广的“十大扶贫工程”；围绕宜昌

扶贫的三大品牌，以30个特困村和86个重点村整村推进为抓手探索精准扶贫新路；谋划召开一次产业扶贫现场会，并把扶贫招商工作一并考虑；提请市委市*年底召开一次社会扶贫表彰会。

3、在扶贫开发机制创新上有新作为。根据上级改进贫困县党政领导班子和领导干部经济社会发展实绩考核工作的意见，主动积极地研究市本级对县市区党政主要负责同志扶贫工作责任制考核的改革，启动点军城乡统筹扶贫开发实验区建设，审慎开展金融扶贫扩面工作，抓好驻村工作队工作管理机制的创新。

4、在扶贫项目资金管理方面有新作为。紧绷扶贫资金高压线这根弦，加强财政扶贫资金监管，落实县级主体责任，健全扶贫资金项目监管机制；巩固党的群众路线教育实践活动成果，严格执行“八项规定”，加强机关建设管理。

——护理的工作计划书

工作计划情况分析篇二

在这一个学期是大班孩子在幼儿园的最后一个学期，也是幼儿园加强作风建设的一年。

作为保育员要严格遵守保健医生制定的卫生消毒制度，坚持每天对幼儿接触的物品及时消毒，保持地面干净，保证班中环境的整洁。天气渐渐变凉，在天气好的时候要增加开窗通风的次数和时间，保证室内空气的新鲜，为幼儿的学习和生活提供一个干净舒适的环境。

随着春天的到来，天气也渐渐变化必定，特别留意班中抵抗力弱容易患病的幼儿，多做运动多喝水，如果带来需要服用的药物，一定要向家长询问清楚服药的时间和剂量，并做好记录，服药后的空药袋要保留三天。在户外活动前，检查好

活动场地，准备好活动器械。在户外活动的过程中，细心的护理好幼儿，随时提醒幼儿注意安全，整理好幼儿的衣服，避免有露肚皮的现象，并系好鞋带。户外活动后要整理好活动器械，协助教师整队将幼儿带回，并要提醒幼儿先洗手，养成良好的卫生习惯。

通过一学期的培养，幼儿的各项能力有了提高，班中大部分的幼儿能遵守一日生活常规，有较好的卫生生活习惯，及初步的生活自理能力。只有个别的幼儿需要老师的提醒，而升为中班后需要学习一些新的常规，做为保育员要耐心细致的培养幼儿的一日生活常规，并长期坚持不断的加强幼儿的一日生活常规，使幼儿养成良好的习惯。

在平时的保育工作中，我会和班中的其他两位教师团结协作，除了完成好卫生工作外，在教育活动中尽可能地参与，在班内老师准备活动的过程中，我一定尽心尽力地看护好班中的幼儿，使老师能够顺利的进行教育活动，并放心地全力以赴地开展好这个学期幼儿园内准备开展的各项活动。

工作计划情况分析篇三

根据学生的实际情况和教学任务，以课堂教学为主，以优化教学过程、提高教学质量为核心，重视加强培养学生良好的学习习惯，坚持把知识与技能和解决问题紧密结合，扎扎实实地打好基础，指导学生正确地理解和运用数学知识，并解决实际问题。

二、班级情况分析：

本班共有学有 32人，上学期数学期考平均分69.3分，及格率71%，优秀率50%。一部分学生态度端正，有良好的学习习惯，能按时完成作业，有初步的自学能力，喜欢提出自己不同的见解。能熟练掌握小数加减法，理解小数的意义，能运用所学数学知识解决简单的实际问题。但应用题方面还有一

些欠缺，有待进一步的提高。

三、本学期教学目标：

1、了解方程和等式的关系，初步理解方程的含义，理解等式的性质，会解简单方程。

2、认识复试折线统计图，能根据需要选择合适的统计图表示数据。

3、理解分数的意义和基本性质，会比较分数的大小，会把假分数化成带分数或整数，会进行整数、小数的互化，能够比较熟练地进行约分和通分。

4、掌握因数和倍数、质数和合数、奇数和偶数等概念，以及2、3和5的倍数的特征，会求100以内的两个数的最大公因数和最小公倍数。

5、理解分数加减的意义，掌握分数加减的计算方法，计较熟练地计算简单的分数加减法，会解决有关分数加减的简单实际问题。

6、认识圆及其特征，知道圆心，半径和直径，理解同一个圆中直径与半径的关系，理解圆周率的意义，掌握圆的周长和面积公式，能应用公式解决实际问题。

7、能在方格纸上画出图形的轴对称图形，以及将简单图形旋转90度；欣赏生活中的图案，灵活运用平移，对称和旋转在方格纸上设计图案。

四、教学重难点分析：

1、体会解决问题的多样性及应用优化的数学思想方法解决问题的有效性，感受数学魅力。形成发现生活中的数学意识，

形成观察，分析及推理的能力。

2、体会教学数学的乐趣，提高数学的兴趣，建立学好数学的信心。

3、重视学生认真作业习惯的培养，加强书写整洁教学的指导。

五、教学措施

(一)提高课堂教学效率的方法：

1、课前认真钻研教材，认真备好每一节课。教学后及时的教学反思，不断地根据学生学习情况调整自己的教学思路，教学设计。多听老教师的课，虚心向学。

2、课堂上面向全体学生。注重民主、和谐气氛的创设，让学生人人体验。让学生在感悟中学习。把爱和关怀平均的分给每一位学生。

3、培养学生良好的学习习惯。在习惯的培养上，特别是阅读习惯的培养更加重要。

4、加强与家长之间的联系，多和他们交流孩子的在校表现和在家表现，双方一起把孩子的习惯及成绩搞上去。

(二)学困生意见：

1、帮助每个学困生找到符合自己的学习方法。

2、联系生活，培养学生对数学的兴趣。

3、多与后进学生谈心，多做情感交流。了解他们的内心世界。

4、关注课堂动态生成的过程，抓住学生的闪光点，及时进行表扬、鼓励、引导。

5、为学生布置符合他们的练习，及时辅导。

六、教学进度表

(略)

工作计划情况分析篇四

1□x月份之前统计三年以上欠缴物业费业主的详细资料，做到每户业主姓名、联系方式、欠缴年限、欠费金额准确无误。

2□x月份开始催缴多层x月度物业服务费，贴催费通知、电话通知、短信通知，营造缴费氛围。

3□x月份伴随着暖气停暖，各项维修开始进行，在接报修工作中做到不管大事小事接报有记录、事事有跟踪、项项有回访。

4、狠抓团队的内部建设，工作纪律，严格执行公司的规章制度，继续定期组织部门员工做好培训工作。

5、定期思想交流，每周总结前一周工作和讨论制定下周工作计划。

6、定期召开各部门服务质量评定会，规范客服人员服务，丰富、充实专业知识，为小区业主提供更优质的服务。可以通过组织到其他优秀小区参观学习，对相关专业书籍的学习、培训等方式来提高服务技能。

7、完善业主档案，对无档案、和档案不详细的业主进行走访，借助社区居委会掌握的住户情况完善业主档案。

8、领导交办的其他工作。

(一□□x月物业费收缴率仅为70%，其中有各种维修问题的影

响因素之外，收费方法、奖惩制度和人员管理也存在较大问题。

1、收费方法简单；

x月我小区物业费收缴率低，大部分收费员采取的方法是电话催缴，上门催缴时大部分家里也没有人。针对这种情况我们要电话催缴和上门催缴同时进行，调整收费员的上班時間，确保周六、周日全部收费员上门催费。对于路遇、来访、走访业主的机会攀谈催费。

2、奖惩制度不完善、不合理；

我部门现在采取周xx户收费任务奖惩办法。在收费的前期效果明显，但是收费员间的差距较大。有的收费员基本能完成任务，但是有的收费员就一户都收不上来。随着欠费户数的减少收费难度就加大了，后期也没有及时的调整。对于x月的物业费收缴我部门提议：制定月收缴计划和每天走访的户数任务，工资按照月收缴任务完成的百分比和每天走访任务的完成情况发放。具体任务情况要经过慎重研究，合理科学，对收费员既有压力又有完成后工资最大化的诱惑。

3、收费员的管理问题。

去年的物业费催缴工作中我的领导工作有很多不足，工作武断、奖惩记录不清，没及时掌握收费员的思想动态，没有及时发现问题，更没有很好的解决问题。去年的收费工作中个别收费员对部门的工作计划和收费制度存在很大抵触，部分收费员的动力明显不足。x月的物业费催缴工作我要改正以往工作中存在的诸多问题，发现问题及时沟通，用温婉的态度解决问题。

（二）、客服中心是管理处的桥梁和信息中枢，起着联系内外的作用，客服接待的服务水平和服务素质直接影响着客服

部整体工作，今年客服中心工作纪律涣散、服务意识和工作动力明显下降。x月我部要做好员工服务管理工作，每日上班前员工对着装、礼仪进行自检、互检，使客服员保持良好的服务形象，加强了客服员语言、礼节、沟通及处理问题的技巧培训，提高了客服员的服务素质。部门树立了“周到、耐心、热情、细致”的服务思想，并将该思想贯穿到了对业主的服务之中，在服务中切实的将业主的事情当成自己的事情去对待。严格执行公司的各项规章制度，对上班时间玩电脑等恶劣行为严惩。

（三）、客服部的接报修、巡视工作做的不够细致，接报修记录不详，巡视区域、路线单一，不仔细，没有及时发现、解决、上报各种安全隐患和违反《临时管理规约》的行为。新的一年我部要制定严格的小区巡视、装修巡视等各项巡视标准，认真执行，严格按公司规定填写巡视记录。对接报修工作要做到不管大事小事，每一件事都有详细的记录。制作单户的维修档案，大修小修都有据可查。

x月我部工作存在诸多不足，有新的问题，有老的顽症，但是在公司领导的指导和关怀下我部门全体员工有信心做好x月全部工作。

工作计划情况分析篇五

随着冬春的季节交替，也是幼儿传染病高发季节。作为保育员要严格遵守保健医制定的卫生消毒制度，对幼儿接触的物品及时消毒。天气转暖，增加通风次数及时间，加强户外阳光消毒。加大对工作的责任心，特别是如有幼儿带药，要认真检查带药记录，在喂药前要反复看清说明再喂。

通过上学期的培养，班中大部分幼儿的一日生活常规较好，个别年龄较小，能力较弱的需要教师提醒，在今后的工作中，要不断巩固幼儿的生活常规，使幼儿养成良好的习惯。本学期班中新添十名幼儿，由于幼儿还没适应幼儿园的集体生活，

作为保育员要在减少新幼儿入园焦虑情绪的同时，耐心细致的培养新幼儿的一日生活常规，使他们尽快地融入幼儿园的集体生活。

随着天气的转暖，户外活动时间相对延长，幼儿的衣服也逐渐减少，所以在户外活动过程中，一要细心的护理好幼儿，做到出汗及时擦；二要杜绝意外事故发生，在户外活动前认真仔细检查场地，幼儿的衣着，杜绝一切安全隐患。

小班幼儿自我服务能力弱，在平时工作中，我除了完成好卫生工作外，在教育工作中，尽可能的参与，让教育活动更加深入，把教育活动延伸到保育环节中，全面贯彻落实保育结合，统一的教育原则。本学期园内准备开展“我的好妈妈”、“劳动最光荣”、“我爱我的幼儿园”等主题活动。在班内教师准备活动过程中，我一定要尽力地看护好班中幼儿，使教师能够放心的全力以赴地开展好各项活动。

本学期园内将迎来第一次的复验工作，在平时的工作中，我要认真对待每一项工作，严格遵守保健医制定的园卫生消毒制度，杜绝卫生死角，保证班中环境的整洁，在复验的过程中，不为幼儿园抹黑，使幼儿园能够顺利地通过复验。

在本学期的工作中，我要不断地超越自我，向着更高的目标前进。以一颗积极、进取、求知的心在工作的道路上展示自我。

工作计划情况分析篇六

- 1、认为爱
- 3、期望因自己的而获得伴侣的欣赏。
- 4、喜欢用代替感觉，用代替爱，用。

5、要帮助3号放慢亲密行动的速度，让他们有足够的时间去感受亲密的感觉。

6、“让我们”

7、容易把对情

11、心思总是在他们的工作上，才能让他们从工作中。

(二) 亲密关系

2、宁愿去，也不愿去考虑自身的感受

4、两难处境：一方面害怕碌碌无为而遭到拒绝，所以努力行动；

另一方面恰恰因为自己的行动而遭到拒绝

工作计划情况分析篇七

计划统计工作作为重要的管理措施是现代施工企业工程管理的重要组成部分。计划统计工作能够实时的掌握建筑施工企业的整体动态过程，为建筑施工项目的决策层提供重要的决策信息。在建筑施工企业的计划统计管理当中，通过科学、合理的计划统计，能够将建筑施工的进度和动态变化过程实施掌握，将业务模块各种分散的数据进行统计、整理和汇总，提高建筑施工企业工程项目管理的水平，保证建筑施工企业项目进度管理目标的实现，提高项目整体的运行效率和管理决策效率，有助于缩短项目工期，节约项目建设成本，提高项目整体经济效益。

一、计划统计工作在建筑施工企业管理中的作用

1、计划统计工作保证企业的健康稳定发展

2、计划统计工作为建筑施工项目现场管理提供服务

当前，建筑施工企业普遍采用的管理方法是责任成本管理，这是以成本控制为核心，将建筑施工的质量、安全、工期等纳入考核的一种管理方法。企业责任成本管理的作用的发挥离不开企业的计划统计工作。在企业责任成本管理的过程中，其难点是对于每一个成本控制指标的确立过程，成本控制指标定的太松，不利于促进项目施工成本的节约，无法实现责任成本管理的目标，指标定的太紧，造成项目成本管理目标难以实现，会严重的措施员工的积极性，因此，成本指标的确立需要通过科学的管理和计算才能够得以实现。而建筑施工企业采用现场计划统计的方法，能够促进建筑施工企业成本控制指标的确立。计划统计工作依据其深入的调查、统计和分析，来确定建筑企业项目施工的各个环节的人、财、物的消耗，从而建立科学的内部定额体系，保证企业成本控制指标的有效确立。企业在项目施工的过程中，通过企业的计划统计人员协调企业的施工生产、财务、采购以及仓库等部门共同努力，能够充分的发挥计划统计在建筑项目现场管理中的作用，促进建筑施工企业管理水平和经济效益的提升。

3、计划统计工作为建筑企业的经营管理决策提供参考依据

建筑施工企业面临日益激烈的市场竞争，建筑企业为了在市场竞争环境中生存和发展，必须不断加强企业的规范化和法制化见。因此，建筑施工企业必须提升自身的计划统计能力，培养超前意识，针对错综复杂的市场变化，及时调整企业战略发展决策，促进企业的市场份额的提升和中标率的提高，保证建筑施工企业持续经营能力的提升。在建筑施工企业的投标工作中，分类施工组织、报价和商务等三个部分完成。建筑施工企业的投标商务部门需要大量的计划统计部门提高的资料，例如企业的基本情况信息诸如企业施工人员的素质和构成、企业的完成产值以及企业的利润总额等数据；另外，在《企业近五年类似工程一览表》当中，建筑工程的名称、主要的施工内容、施工特点、设计单位、建设单位以及监理

单位等内容，都需要建筑施工企业的计划统计部门在平时进行详细的整理和汇总并提供给企业的投标部门。

另外，建筑施工企业的计划统计工作对企业的报价发挥着重要作用。在工程招投标的过程中，为了保证施工企业能够进行公平、公开、公正的竞争，企业大多数的工程招标采用的是最低报价法和复合标底法等报价方式进行评标。中标可能性最大的一般是最低合理报价的单位。因此，这种措施给建筑施工企业的报价带来一定的困难。企业为了既能够中标，又可以保证企业能够充分的盈利，不会造成亏损或者落标，必须提高报价决策的准确性。因此，企业的计划统计工作发挥着十分关键的作用，通过日常的建筑企业的统计积累，编制科学的内部定额体系，能够有效的提高企业的中标率，并且可以减少项目工程的亏损风险，增强企业的盈利能力。

二、建筑施工企业计划统计工作中存在的问题

1、缺乏对计划统计工作重要程度的认识

建筑施工企业的经营管理和项目施工的过程中，缺乏对计划统计工作的正确认识，其重视程度也不够。建筑企业的领导人物计划工作只是下达一个生产经营的计划，认为统计工作只是数据上的简单处理和汇总，缺乏对计划统计工作的严肃性、科学性和预见性的认识。在企业经营管理的过程中，重视经营管理和项目施工，忽视了对建筑企业计划统计在作业和职能的认识，造成建设施工企业计划统计工作的地位得不到提升。

2、企业计划统计的队伍建设不够

建筑施工企业在计划统计方面缺乏人员组织配置。企业计划统计岗位的编制和人员配备不足，计划统计人员素质有待提高，缺乏对企业计划统计人员的知识技能和专业素质的培养。企业的计划统计人员缺乏学习培训的机会。专业业务水平的

不熟练制约了计划统计人员的工作效率，影响计划统计工作的工作质量和数据信息的准确性，影响企业经营管理决策的信息质量。

3、计划统计工作方法落后、分析能力不强

建筑施工企业在实施计划统计工作的过程中，由于缺乏科学的计划统计工作方法，对计划统计数据进行分析能力不强，存在计划编制简单和深度不够的问题，制约了计划统计工作的效果发挥。在实施计划统计工作的过程中缺乏对计划执行过程的有效跟踪和分析调整，对统计过程中的数据进行简单的说明，没有进行深层次的、系统的分析，造成建筑施工企业在开展计划统计工作的目标难以实现，没有根据市场和企业的动态，系统的分析、评价、预测、监督和反馈，造成计划统计工作的管理目标难以有效实现。

4、缺乏对计划统计信息资源的有效共享

建筑施工企业在开展计划统计工作过程中，由于缺乏健全的信息共享平台和渠道，造成建筑施工企业在进行经营管理决策和项目施工管理的过程中，难以充分有效的利用计划统计信息数据，在进行招投标，实施成本计划编制、和下达施工生产任务的过程中，出现各自为政的情况，无法充分的利用计划统计结果，为建筑施工企业的项目管理和企业经营管理提供参考依据。

三、提升建筑施工企业计划统计工作水平的建议

1、建立和完善企业计划统计规章制度

强化企业的计划统计工作，必须加强建筑施工企业的计划统计的规章制度建设。提高企业统计质量关键性措施就是健全计划统计工作的领导责任制。通过健全领导责任制有助于提高企业计划统计工作在企业中的地位，保证计划统计规章制

度在企业内部顺利的制定和实施，促进计划统计工作能够有条不紊的进行。通过加强计划统计工作的制度建设和规章确定，能够提高计划统计人员的工作积极性和热情，提高计划统计只能够数据整理的真实性、准确性和可靠性，促进计划统计工作能够走向规范化、合理化和科学化。

2、提高计划统计工作人员的综合素质

计划统计工作在建筑施工企业的管理中具有十分重要的地位，计划统计工作具有相当的专业性和技术性。因此，对计划统计工作的专业素质要求较高，作为计划统计人员应该具有团队意识、积极性、责任心和扎实的专业素质。具备学习新知识和新技能的能力，具有较强的分析和解决问题的能力，因此，建筑施工企业应该重视加强计划统计人员的专业技能培训，估计计划工作人员参与企业的管理和支持决策，培养出计划统计人员的思想觉悟和工作积极性，打造业务精湛的企业计划统计队伍。

3、转变建筑施工企业决策者的计划统计工作观念

计划统计工作在建筑施工企业的经营决策过程中发挥着重要作用，为决策的做出通过科学的依据支撑。因此，企业的决策者应该转变计划统计的观念，充分的运用计划统计方法，提高企业经营管理决策的科学性和合理性。企业在经营管理的过程中，应重视严密的计划的制定和实施，加强对计划执行过程中的监督和管理，从思想上和行动上强化企业的计划和统计管理工作，通过对企业经营过程中的计划统计工作的实施，把握企业经营活动的真实信息和数据，改变传统的信息收集和统计的模式，促进计划统计在建筑施工企业经营活动中作用的科学发挥。

4、提高计划统计数据综合分析研究

建筑施工企业的经营管理活动是否复杂，因此加强对建筑施

工企业的计划统计工作的分析与研究，能够提高计划统计管理分析工作的价值，保证统计结果的有效利用。统计人员在对企业经营管理数据进行收集和整理之后，以后加强事后的分析和综合整理研究，建立完善的指标体系，对建筑施工企业各个部门的数据的准确性和真实性进行分析，及时的将统计数据反馈给决策层和各个部门，充分的掌握和分析企业经营管理过程中的问题与不足，为改善提供对策建议。

建筑施工企业在经营管理活动中应该提高对计划统计工作的重视程度，充分发挥计划统计工作在施工企业管理中的作用。促进计划统计的信息数据能够为企业的经营管理决策提供重要依据。在企业计划统计的过程中，依旧存在不少问题，制约了企业的计划统计工作的顺利实施，因此，企业应该重视改善和加强计划统计工作，为企业建立高效的、科学的、通畅的统计信息渠道，利用科学的计划统计分析手段与方法，促进企业经营管理中数据的收集和分析，为企业的战略决策服务，促进建筑施工企业高效发展。

【参考文献】

工作计划情况分析篇八

回顾即将过去的一年，20____制冷机房在调试，试运行到正常运转逐步走向正轨，在厂部及设备部领导的正确指导下，围绕以生产为核心、克服人员紧张等诸多不利因素，经过全体员工的共同努力，保障了生产任务的顺利完成，但也存在许多我们在以后的工作中应注意的问题，我在厂部及设备部领导的信任下，在主机房担当班长职务，我深感肩负的重担，在这一年中，不断提升自己的综合素质。

一、两次倒氨运作及老厂机房巡查。

老厂机房由于无专人看管，前期工作重点在于抽氨降压，定期对老机房进行巡查，在二月下旬至三月上旬进行第一次倒

氨操作，共倒氨29罐，每罐约320公斤，总计倒氨量10吨左右，九月上旬进行第二次倒氨操作，共倒氨7罐，每罐约330公斤，总计倒氨量2.3吨左右。

二、机器设备日常维修保养。

____主机房采用新型各种型号的螺杆机组，在调试人员指导下，对各种机器设备的构造原理和维修保养方面有很大的进步，一年来，已更换8台机组轴封密封圈，更换8台2520机组单向阀，14号机组由于运转噪音大，更换一台新的机头，噪音有所减小，更换7台蒸发冷电机，由于机组运行磨合到期，对九台机组全部更换冷冻机油，共加入22桶约3700公斤新的冷冻机油。

三、协调各部门完成生产任务，降低生产成本、节能降耗。

与冷藏车间员工共同完成冷藏库热氨冲霜，201库、205库各热氨冲霜一次，202库热氨冲霜2次，与质检科质检员对每天产品的冻结效果进行监控，出现冻结效果偏差，及时查找原因。在机房内部深挖潜力、降低能耗，在保证完成生产任务时，不断探索新的节能降耗措施，如对各类库房多次进行热氨冲霜，提高产品冻结效果，减少对各库房的降温时间，对各机组，各种制冷附属设备进行单独电表安装，对用水量、用电量做到实时监控，发现用电、用水超标时，及时查找原因，及时处理。

四、技改项目落实情况。

对主机房各机组及附属设备进行单独电表安装，对主机房的用水、用电量成本考核有了科学的依据，对进一步挖潜、节能降耗、降低生产成本起到了很大的作用。对热回收器投入使用，降低冷凝压力，无形中减少用电成本，此技改项目还未完成。对炼油机的投入运行，减少冷冻机油的采购，对废旧机油的再生利用都将产生不小的经济效益。

五、对主机房各系统运行状况及成品量，生产成本核算的管控。

到12月份， -8°C 系统运行时间6800小时， -22°C 系统运行时间5290小时， -28°C 系统运行时间4590小时， -42°C 系统运行时间9423小时， -45°C 系统运行时间2838小时，空调系统运行时间4450小时，到12月份，已生产鲜品2732吨，冻品27509吨，单冻产品3332吨。到12月份，用水量平均每月100吨左右，用电量控制在2700度/日，吨产品控制在190元/吨左右，经过不断挖潜，生产成本控制在可控范围。

六、完善主机房制度规范化、标准化。

对各类评估工作提供相关表格，对有缺失的项目及时进行补充、完善。各种规章制度进行补充、健全，形成规范化、标准化模式，并制作成标识牌，挂在车间醒目的位置上。

七、加强员工教育、培训，提高员工综合素质。

1、上半年车间参与组织的消防演练，通过这次消防逃生演练，增强车间全体员工的安全生产意识和消防有关知识，四月份车间也组织一次夜间氨泄漏应急处理演练，收到很好的效果，使员工牢固树立“安全第一”的意识，为今后车间的安全管理工作打下了坚实的基础。

2、加强对新进员工的制冷专业培训，车间采取由班组长牵头，具体负责的方式，对新员工的业务技能、安全生产知识等进行实际岗位操作培训，使新员工逐步胜任车间安排的岗位工作。