

最新临时用电电工年终总结(优秀7篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

临时用电电工年终总结篇一

按照市公司xx年电力工作会议精神，为进一步加强和完善我县电力管理工作，更好促进我县电力工作的发展，结合我县实际情况，使电力管理工作再上一个新台阶，现提出我县xx年电力管理工作计划。

为了提高进网作业电工的技术素质，维护供用电的公共安全，保障电力系统安全稳定运行，按照xx市的统一部署，今年准备对进网作业电工进行培训。电力办负责本区域内进网作业电工的报名和日常监督管理工作。为做好这项工作，开展对辖区内的电工、自管户的人员及企业情况进行初步了解，认真落实市电力办的工作部署。严格执行进网作业电工培训有关管理办法和报名标准，统筹安排我区报名和培训工作的要求，有关企事业单位、有关部门高度重视，按照全区统一部署，认真组织实施，集中全力配合，完成这项工作。

往年夏季、冬季都是用电的高峰期，企业、民用电大幅度增加，线路出现停电、短路、拉闸限电等故障较多，给企业和居民造成极大不便。为做好xx年高峰期的正常运行和安全运转工作，减少电力故障带来的影响，电力办积极配合电力部门的工作，在用电高峰期到来之前提前做好应急预案的制定，并配合市供电局搞好“高峰用电畅通工程”有关的电力设施改造。结合我县危房改造工程的推进，与危改办等部门，配合市供电局做好我县危改工程和社区的供电规划的制定，为县环境建设做好电力服务。

电力管理工作中的一套监管系统。要求供电部门做好供电和使用的业务工作，给用户相关的业务帮助，保质保量的提供给用户使用。执法部门发挥监管作用，对电力纠纷、窃电等问题，配合电力部门进行调查、查处。其他相关部门要相互支持，共同创造我县电力管理的新格局。

为了缓解和电力能源供应的紧张局面，在全县各企业、事业单位，特别是重点用能单位选择部分有条件单位继续推广节电产品，各用能单位要积极想办法，消除用电过程中不合理现象，减少不必要的能源消耗带来的损失。今年还要继续对危改和市政建设、锅炉改造及企业技术革新等项目做好电采暖、电蓄热（冷）等成熟项目的推广，在使全县生活用电、生产用电、照明用电等企业和个人，加大宣传力度，介绍和推广先进技术，促使我区低消耗用电。

根据《电力设施保护条例》要求，电力设施的保护实行电力管理部门、公安部门、电力企业和人民群众相结合的原则。电力设施保护办要发挥职能，加大检查力度，特别是要将我区正在施工的工程和危改项目作为重点，检查施工中涉及电力设施的保护措施、违法行为。另外，各相关部门各负其责，各司其职，坚决打击危害电力设施的行为，确保电力设施的安全。今年，电力办计划开展保护电力设施的宣传教育工作，将电力设施保护的有关政策在区信息网发布，进一步提高对保护电力设施的认识，扩大影响，加强电力设施的保护工作。

临时用电电工年终总结篇二

1、随着市场发展今年供电改造工作的重中之重。全组成员配合科室经过艰苦努力，于年初完成新增1000kva厢式变压器1台；新建与改造10kv线路2.412千米，低压工程新建与改造线路12.832千米，铺设高低压铜芯电缆270米；新架钢杆6根。同时完成市场东西配电房高温酷暑期降温配套设施（屋面隔热层、喷水降温）建设，确保供电设备平稳运行。

2、由于市场发展繁荣，在夏季高温用电高峰期时经营户申请安装空调剧增，全组人员不顾休息和早晚完成了各组团的空调主线路的增设，安装了167台空调进户线。

3、确保全市场路灯系统、监控和广播系统正常运行，及时调整和安装盲区路灯。调整晚间监控光源控制，图像达到预想效果。

4、协助施工单位对浙南鞋料市场线路改造；对国、地税，提升办等有关单位发生线路，电器设备故障及时处理。

1、科室领导把安全生产放在第一位，每天晨会王科长重复叮嘱。特别对各种生产工具王科长和叶工程师亲自检查和监督，发现严重缺陷、破损的工具及时消毁。全年里未发生人身、电网、设备、火灾等一切事故。

2、在6—9月中，为确保高温高峰期市场安全用电及用电质量，科室安排东西配电房、厢式配电室专人值班制，及时排除设备故障并每一小时做好设备运行记录，确保各回路运行可靠。

1、每天对市场的水电常规巡视，发现情况及时处理。此时在市场日常维修派出870余次。

2、配合综合管理科每月白天和晚上对市场生产、消防安全大检查工作。对检查出水电方面有隐患的事项及时整改。

3、配合管理一科、二科对店面户内电表箱、用电设备与线路检查工作。整改了无电表箱、电表箱缺盖将约400户，有效防止因电表、设备、电线老化而产生的安全隐患。

4、每星期五定期对市场定时断电控制系统、路灯、广播监控系统检查，并作好检查记录。发现异常情况随时调整处理疑难的及时向科室领导汇报。

5、定期对市场内给水管网检测，对老化、人为破坏的给水龙头和消防栓及管道破裂及时抢修，杜绝市场内滴、漏现象。配合科室对消防管道的压力测试。

6、在每次台风来临之前对市场内供电线路网、电线杆及拉线等用电设备，户外广告牌、电动卷门、排水管道、等全面检查，做到未雨绸缪。

1、为适应市场发展的需求，中心投入巨资增设1000kva厢式变压器，6月9号正式投入使用，在使用的过程中对存在的缺陷(电压偏低、接地线电阻偏差、线路调整分流等)给予相应的整改措施使其使用达到最佳性能。

2、结合市场用电低谷期机会，克服困难分路拉电，11月中旬对所有设备进行了轮换检修、预试及消缺等工作。东西配电房设备检修与施工人员密切配合，完成了停送电设备的倒闸操作、安全措施布置、现场安全监督管理。其中对3台主变更换已老化的高压耐油密封圈，低压端导电管，绝缘瓷瓶等对东西配电房低压柜更换隔离开关(600a)8组,主柜dw10断路器(xxa)1组，轴流风机5台，电容切换接触器5只，零星小配件等。同时，此时对高压房部分锈蚀设备的底座、拉杆、箱面等部位进行了防腐处理。检修中对单一设备的操作、电源投切和清扫维护，检修后设备的验收等工作。

1、今年7月份在科室的指导下，水电组对整个市场的水、电表进行彻底查看，更换坏表、死表198户，要求对市场用电(水)大户每月抄度一次，并对每户的电表的容量、表号、每次的抄度录入档案。

2、每月对市场的13处总水表，东西配电房、厢变有功无功电表抄度，此时每次的数据登记归档。

3、做好供电设备维修、年检报表。建立主要设备专户对每次维修的项目，更换设备材料的型号、数量和检修后设备运行

情况记录存案。

4、管理好电工仓库工作。定期做一次物品耗用报单及物品进库存放表，对常用的备品、备件应保证一定的库存，对出库的材料，用在的地点做好登记。

1、需加强安全意识(特别就是自身安全)。

2、加强本职工作的责任心。

3、加强对专业知识的学习。新来的成员对配电房操作规程不够熟练，此时对市场场貌不够熟悉，特别就是支线路的分布情况还不了解及日常维护中经验不足。

4、加强常用工具及材料的管理。

临时用电电工年终总结篇三

按照市公司××年电力工作会议精神，为进一步加强和完善我县电力管理工作，更好促进我县电力工作的发展，结合我县实际情况，使电力管理工作再上一个新台阶，现提出我县××年电力管理工作计划。

一、配合市公司完成进网作业的电工培训工作

为了提高进网作业电工的技术素质，维护供用电的公共安全，保障电力系统安全稳定运行，按照××市的统一部署，今年准备对进网作业电工进行培训。电力办负责本区域内进网作业电工的报名和日常监督管理工作。为做好这项工作，开展对辖区内的电工、自管户的人员及企业情况进行初步了解，认真落实市电力办的工作部署。严格执行进网作业电工培训有关管理办法和报名标准，统筹安排我区报名和培训工作，要求有关企事业单位、有关部门高度重视，按照全区统一部署，认真组织实施，集中全力配合，完成这项工作。

二、做好夏季、冬季用电高峰期的安全运行

往年夏季、冬季都是用电的高峰期，企业、民用电大幅度增加，线路出现停电、短路、拉闸限电等故障较多，给企业和居民造成极大不便。为做好××年高峰期的正常运行和安全运转工作，减少电力故障带来的影响，电力办积极配合电力部门的工作，在用电高峰期到来之前提前做好应急预案的制定，并配合市供电局搞好“高峰用电畅通工程”有关的电力设施改造。结合我县危房改造工程的推进，与危改办等部门，配合市供电局做好我县危改工程和社区的供电规划的制定，为县环境建设做好电力服务。

三、营造电力供应与使用之间的和谐关系，创造我区电力管理新格局

为了加强我县电力供应与使用，保障供、用电双方的需求，维护供、用电秩序，积极与相关执法部门通力合作，按照各自的职能，发挥其应有的作用。供电部门、执法部门要在年初做好电力维护和执法工作计划，建立责任制度；要相应成立管理办公室，指定专人负责，成立电力监管队伍，定期进行检查，消除隐患；主动与区电力管理办公室加强联系，形成我县在电力管理工作中的一套监管系统。要求供电部门做好供电和使用的业务工作，给用户相关的业务帮助，保质保量的提供给用户使用。执法部门发挥监管作用，对电力纠纷、窃电等问题，配合电力部门进行调查、查处。其他相关部门要相互支持，共同创造我县电力管理的新格局。

四、推广节电产品，节约资源，降低能源消耗

为了缓解和电力能源供应的紧张局面，在全县各企业、事业单位，特别是重点用能单位选择部分有条件单位继续推广节电产品，各用能单位要积极想办法，消除用电过程中不合理现象，减少不必要的能源消耗带来的损失。今年还要继续对危改和市政建设、锅炉改造及企业技术革新等项目做好电采

暖、电蓄热（冷）等成熟项目的推广，在使全县生活用电、生产用电、照明用电等企业和个人，加大宣传力度，介绍和推广先进技术，促使我区低消耗用电。

五、进一步加强电力设施保护工作，保障电力设施的安全运行

根据《电力设施保护条例》要求，电力设施的保护实行电力管理部门、公安部门、电力企业和人民群众相结合的原则。电力设施保护办要发挥职能，加大检查力度，特别是要将我区正在施工的工程和危改项目作为重点，检查施工中涉及电力设施的保护措施、违法行为。另外，各相关部门各负其责，各司其职，坚决打击危害电力设施的行为，确保电力设施的安全。今年，电力办计划开展保护电力设施的宣传教育工作，将电力设施保护的有关政策在区信息网发布，进一步提高对保护电力设施的认识，扩大影响，加强电力设施的保护工作。

临时用电电工年终总结篇四

（一）县疾控中心按照《疫源地消毒总则》工作要求，对新型冠状病毒感染的肺炎患者曾经居住或停留过的场所以及一定范围的区域进行现场消毒。

（二）各社区（街道）负责对本辖区内各类公共区域的常规消毒工作，同时积极引导群众开展爱国卫生及城乡环境卫生整治工作。

（三）县市监局负责全县宾馆、酒店、餐饮店、娱乐场所、美容美发店、县城农贸市场的消毒工作。

（四）县住建局负责县城公共区域，垃圾收集、转运设施，垃圾场，污水处理厂，县城公厕的消毒工作。

（五）县交通局负责做好车站、县境出入口检疫点、客运车

辆、出租车辆的消毒工作。

(六) 县民政局负责全县居民小区的消毒工作。

(七) 县教体局负责全县各幼儿园、中小学校的消毒工作。

(八) 县文旅局负责全县各旅游景点、景区的消毒工作。

(九) 县级各医疗机构按照职责分工，负责做好管辖范围内的消毒工作。

(十) 各机关单位各村负责做好本单位本村辖区场所的消毒工作。

二、消毒方法

(一) 公共场所消毒

1、地面、墙壁等一般物体表面消毒：0。

1%过氧乙酸溶液或1000mg/l含氯消毒剂溶液喷雾。

泥土墙吸液量为150ml/m²-300ml/m²□水泥墙、木板墙为100ml/m²□地面喷药量为200ml/m²-300ml/m²□

2、空气消毒：房屋受到污染后应进行空气消毒。

关闭门窗后，每立方米用15%过氧乙酸溶液7毫升□1g/m³□□放置瓷或玻璃器皿中加热蒸发，熏蒸1小时，即可开门窗通风；或以0。

5%过氧乙酸溶液□8ml/m³□气溶胶喷雾消毒，作用30分钟，密闭消毒期间人员不得在室内逗留。

病区空气以通风为主，也可使用紫外线循环风进行空气消毒；病区无人房间的消毒可用臭氧消毒处理或消毒剂熏蒸处理。

（二）家庭消毒

1、家具、物品：可用0。

1%过氧乙酸或500mg/l有效氯含量消毒剂浸泡15分钟，不可浸泡物品可用消毒剂进行表面擦拭。

2、室内空气及地面：参照公共场所消毒方法进行。

3、口罩：使用过的口罩用高温或医用75%酒精进行消毒，或者用酒精喷雾消毒后装在密封袋子里再丢弃。

（三）手消毒

临时用电电工年终总结篇五

1、认真贯彻执行财务管理制度。

我局在20xx年制度建设的基础上，进一步制定并完善《县广播电视局财务管理制度》，要实现规范化的财务管理目标，关键在于认真执行《会计法》，全面贯彻落实《县广播电视局财务管理制度》，我们将严格执行收视费收缴、票据管理、备付金管理、招待费管理规定，同时加强对办公费、差旅费、补助费、托儿费等费用的管理。坚决杜绝坐收坐支，铺张浪费等现象的发生。

2、进一步加强财务管理的日常监督，做好基层广播电视站财务管理制度执行情况的监督和指导工作，从全局的每笔收支入手，严格执行国家相关的财经政策，保证全局财务信息的真实、完整，为领导决策提供有用的决策信息。

3、坚持“财务收支两条线”，从源头上加强对各种收入的管理，确保收视费、安装费、广告费的及时上缴入库。进一步加强财务支出的审核工作，认真审核各种支出项目，及时发现并堵塞财务支出管理上的漏洞。按以收定支，力行节约的原则控制、使用好全局有限的资金，使每一分资金都发挥最大的财务效益。

4、做好日常的会计核算、会计监督、会计月报表和其他相关财务管理信息的核算、监督、报告工作，做到帐目明晰，日清月结，准确无误，计划在20xx年每季度集中对各广播站进行一次财务检查，及时将各站的收视费收缴、费用支出、票据管理情况反映给局领导，同时对财务管理上存在的问题提出合理化建议，为领导班子决策提供参考。

5、做好全局职工的工资、补助的统计汇总，做好工资、补助的发放工作。

6、进一步加强外部的沟通、内部的协调工作，严格按部门职责做好本部门的工作；同时，做好与税务、财政、物价等有关部门的联系、沟通工作，为领导分忧。

7、进一步办理历史遗留的财务事项，完成好领导交办的其他相关工作。

8、进一步提高财务人员的政治和业务素质，加强全体财务人员的思想政治、业务理论学习。利用政治学习时间，集中学习政治理论和财务管理知识，努力提高财务人员的政治素质和业务水平，以适应广播电视工作的需要。

临时用电电工年终总结篇六

1、加强思想建设，组织各党支部党员干部认真学习党的`十八大精神，贯彻党的群众路线，落实好上级和学校有关文件精神和要求。

- 2、加强组织建设，进一步做好离退休处党委建设，指导各党支部开展好组织生活，发挥好党组织的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用。上半年召开离退休支部书记（扩大）工作会议。
- 3、配合学校_部门做好_工作。
- 4、按上级政策规定，继续落实好离退休人员政治待遇、生活待遇，切实维护老年人合法权益。
- 5、高度重视全面抓好安全、稳定、和谐工作。上半年配合学校召开老年人安全工作会议。
- 6、加强制度建设和作风建设，进一步完善工作人员岗位责任制，不断增强工作主动性、积极性、创造性，切实提高服务质量。
- 7、筹备召开全校离退休工作会议。

临时用电电工年终总结篇七

一学年的结束预示着另一学年将要开始，一届老生的离开预示着一届新生的到来。今年秋，我院又将迎来新一届的成员，我们将制定详细而周到的迎新计划，做到从新生踏进恩施这片土地开始到住进宿舍直至对恩施职院熟悉，作为恩施职院的一名，便能受到我院同学的全程服务和帮助。

等10届新生来到我校注册并接受军训后，我系学生会将举行纳新活动，为我系学生会补充新鲜血液。我们将制定一套详细而完善的纳新方案，为我系学生会招纳德才兼备、有培养前途的人才锻炼其才能，为我系贡献力量。

(一) 秘书部

- 2、制定学生会章程和新的值班表；
- 3、制作聘书，应聘xx级新学生会成员；
- 4、确定各部门例会时间；
- 5、加强干部队伍建设，不断提升自身素质与道德修养，使我们成为一个具有战斗力的整体。

(二) 纪检部

- 3、关于各类活动的成员监督工作；
- 4、配合系部搞好学生的管理工作。

(三) 保卫部

- 2、加强与女工部的合作开展安全知识宣传将安全只是工作贯穿整个学期；
- 5、配合学生会迎新工作，负责新生进校的安全只是宣传及整个迎新过程中的安全工作。

(四) 劳动部

- 3、让新生尽快适应我系的日常管理。卫生方面从寝室到教室、从每天的早查到晚查，我们都不会落下，也一定会让新生尽快适应。

(五) 学习部

- 4、针对我系情况，采取英语补习措施。

(六) 体育部

2、为我院秋季运动会做好充分的准备；

3、活动之余，协助其他部门工作就是我们的工作，更要当做我们的本职工作对待。

(七) 公寓管理部

1、配合学院的安保工作，清除学院公寓的安全隐患，维护公寓的正常秩序，防止各种隐患发生。为全院学生创造一个良好安全的公寓环境。

2、由学工处组织每月对各楼层详细检查一次，并做记录，学期结束作评比的重要依据。

3、本学期将对全体生活老师的技能和工作程序、服务质量、消防安全为内容的培训。

4、建立生活老师日工作台帐，一月一汇总；建立与工作业绩挂钩的考核机制，一月一考核，一季一评比。

(八) 女工部

2、联合学生会其他部门做好10届新生的迎新工作，包括值班等工作。

以上就是我系学生会xx年秋季学期的工作计划，当然，都说计划赶不上变化，如果有机会，我们将以丰富我系学生课余生活、提高我系学生综合素质为目的举行一系列活动，届时将邀请全院学生踊跃参加。我们也会一如既往的配合院学生会的工作。

新的开始新的希望，我们相信，在院领导的带领下、在系生科及院学生会的指导下，我系学生会将与我系同学们把我系建设的更加强大辉煌。

xx年9月8日