

# 建设工程管理总结(精选6篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 建设工程管理总结篇一

在送旧迎新之际，工程部在回顾20xx年工作开展的基础上，总结经验，找出不足，将以更加务实的态度，积极配合公司经营战略方针，细化管理，从内部挖掘潜力，向管理要效益，更加严格要求，加强培训，勇于面对不足，团结一心，增强大局意识、责任意识和协作意识，同心同德，努力完成工作。我们会继续发扬敬业、奉献的精神，共同为公司的迅速发展竭心尽力。今年工作初步设想主要围绕“调整、完善、规范、落实”等几个方面来开展。

4、落实：加大检查监督力度，结合绩效考核制度和检查考评制度，加强执行力，强化奖罚的及时性和有效性，提高本部门员工的责任心，使各项规章制度落到实处。

以下为20xx年工程部具体工作计划：

1、狠抓工程部员工的培训考核工作，从礼节礼貌，仪容仪表，服务意识，服务程序，服务质量等方面入手，到提高工作技能，提高工作效率，改善工作形象，做到一专多能，培养和招聘复合型技工。对工程部技工实行优胜劣汰。留用优秀骨干员工，针对有的老员工疲沓情绪，注入新的活力，才能使整个团体随时有竞争，有活力。通过培训考核使工程部后勤员工都以满怀热情，去创建舒适的硬件环境，为租户提供舒适的服务产品。

人，杜绝野蛮操作。

3、按照检修保养制度，抓好对大型关键设备的计划检修和保养，做好电梯，中央空调，配电，供水系统的换季检修，日常维护，特别是对中央空调主机及配套冷却塔，水泵，末端风机盘管的清洗保养，精心调试，确保中央空调主机顺利运转安全。加强对公共区域等各种设备的保养周期巡检。

4、电梯检查方法的更新。针对电梯事故的多发，而工程部检查工作时又未发现的现象进行分析和总结，对原有的检查方式进行改进和完善。在原来只对机房、电梯主机进行检查的基础上，加强了检查中乘坐舒适度、稳定性及噪声情况的检查，到轿顶运行观察、底坑的查看。督促维保单位提高维修保养水平消除故障隐患。加强电梯维护保养跟进监督工作。

5、树立成本经济概念，发挥利润中心作用，健全并按照能源，物料，修旧利废办法，控制降低物耗，能耗成本，加强修旧利废，争取更进一步降低工程支出费用。

质量和寿命。加强对配件价格的市场调查，包括对于装修改造装饰工程材料的价格调查控制。

管更换不管精心维修的不良作风。

(3) 合理调控设备的经济运行，杜绝跑冒滴漏的'现象。

并进行对比，水、电、天然气的使用量进行存档，便于部门成本控制。

1、做好前期设施设备的人员熟悉及人员培训工作；

3、安排工程人员参与设备调试，熟悉各设备的运行状态；

4、根据2期设备运行情况，制定各班组日常工作计划。

## 建设工程管理总结篇二

20xx年项目部工作以精细化管理为基础，遵循“诚信守约，追求优质”的质量方针，围绕“质量优良”的目标，以质量管理体系运行为主线，以规范质量管理为重点，狠抓过程监控。进一步加强施工单位人员的质量教育培训。提高本部门员工的素质、管理水平，严格按照工期计划施工，杜绝施工安全事故。

### 二、工作目标：

- 1、工程质量合格率基本达到100%，按计划工期完成施工任务；
- 2、与监理单位配合对施工单位安全施工进行监督；
- 4、杜绝质量事故和严重质量缺陷；
- 5、严格按照程序对工程预付款进行把关与审核；

### 三、主要工作

#### （一）、工程进度控制

各个施工单位限期上报施工进度计划，严格监督施工方对项目施工进度计划的执行。

- 1、根据施工单位的进度计划和目标总结出总工期时间表。
- 2、监督和控制施工进度计划的执行，并搜集有关资料。
- 3、比较计划与实际情况是否有偏差。
- 4、负偏差时，应进行纠偏，并进行下一轮的控制。

5、每周三下午4点监理例会时对进度计划完成情况和质量情况进行总结。

## （二）工程进度计划

1、a区a1~a8、b区b1~b7、c区c1~c4、d区d1~d5的土建工程（外墙保温、门窗安装）。

2、西大门与b3~b5主体工程施工。

3、区域内的架空车道、混凝土步梯的施工。

4、2月10日前完成室内给排水、消防管道安装。

5、2月10日前完成消防设备的安装；3月6日~21日（阴历2月1日~16日、计15天）前完成消防设备的联动及调试。

7、4月6日西大门与b3~b5土建工程（外墙保温、门窗安装）。

8、4月6日完成上各区屋面防水及落水管、车道与室内地坪、内、外墙涂料和装饰线条安装。

7、4月20日前完成建材城场地面工程；

## （三）强化培训，严格检查，确保质量管理体系的有效运行

继续加大质量、环境与职业健康安全管理体系文件的贯彻力度，提高全员的质量意识。同时要全面严格地对施工现场安全进行检查，重点查施工队伍机构是否健全、职责是否明确、资源配置是否合理、质量计划是否落实等方面，检查过程中要把检查和指导相结合，帮助发现、纠正问题，同时要切实抓好整改工作，对在检查中发现的问题要及时整改，对管理

漏洞较大的施工单位，项目部部要加大检查的力度和频次，确保质量管理体系持续有效的运行。

#### （四）狠抓质量管理制度化、标准化建设

为适应质量标准化的管理要求，项目部将加强两个方面的工作。一是要加强全体员工对质量法规制度的学习，只有认真学习上级、公司和各级政府的相关质量管理制度，才能认真履行自己的职责，实施自己的权利，实现质量工作的规范化管理；二是要督促各施工队管理规章制度的落实，要求施工单位认真按照各项规章制度严格工程质量管理，加大各项制度落实情况的监控力度，使各项管理制度和控制工作有序进行，促进各项质量管理制度全面落实。项目部要严格实行“三检制”，与监理方配合一起对工程质量实行全方位的监控，对特殊过程和重要工序要实施“盯仓”制度，要严把原材料进货、操作工序质量检查验收关。

- 1、成本控制的目标。以合同造价确定成本控制目标，对计划外的一切开支应严格控制，如果某部分项目有突破成本计划的可能，应及时提出警告，并及时采取措施控制该项成本。
- 2、审查施工组织设计和施工以及材料采购方案。
- 3、控制工程预付款的动态结算。
- 4、严格控制工程变更。
- 5、公平、公正、合理的做好各项工程签证工作。

工程项目部：

20xx年12月12日

## 建设工程管理总结篇三

在20xx年六月的工作中，信息工程系勤工助学部将积极开拓创新，拓展思路，发挥积极性与创造力，努力做好本系勤工助学相关工作（特别是本系特困生、贫困生的勤工助学工作），积极支持、配合校勤工助学中心工作。与校勤工助学中心、各系勤工助学组织共同努力提高本系甚至全校学生学习、实践能力，架起学校与社会之间美丽的桥梁。帮助有意于勤工助学的同学，赢在人生与事业的起跑线上。

为了更好的统筹安排本系勤工助学工作，勤工助学部特制定六月工作计划。学生会勤工助学部的基本职责是。负责本部的全面工作，制定本部工作计划，加强与学校及社会有关部门的联系；深入实际，调查研究，善于捕捉各种有利于勤工助学的信息，同时与学校各部门建立联系，扩大勤工助学的领域，建立贫困生档案，协助院学生会做好济困助学的工作。

本月该部门将重点集中于内部建设（中心架构的形成、中心制度与精神文化的初步打造、内部部门职能的完善、组织的巩固等）。夯实基础，在工作中贯彻“务实求真，不骄不躁”的作风。切实将之落在具体行动上，一步一步踏实走好，走稳。为信息工程系勤工助学部以后的发展打下坚实的基础。

积极、主动的加强与校勤工助学中心的交流，在工作上接受指导，虚心学习校勤工助学中心的优点（组织文化、制度建设等）及在工作中的经验，努力做好本系的勤工助学工作。

加强与各系勤工助学组织的联系，向勤工助学工作有着优秀成绩的学院交流、学习。同时，与其他系勤工助学组织共同探讨勤工助学工作，在加强交流、团结的同时，促进各系勤工助学工作的进一步顺利开展。

深入了解本系特困生、贫困生基本情况及本系勤工助学相关工作的基本情况。并开始承接学校勤工助学中心的一些基本

工作。在做好基本工作的基础上，积极探索，开拓创新，形成本系勤工助学工作的特色、创新之处。

其具体内容如下。

### 1. 岗位分配。

选择一些有责任心和工作热情的人员上岗，且真正的使贫困学子得到及时的帮助。

### 2. 岗上监督。

目前，我主要负责十八栋大厅卫生检查工作，根据检查情况，督促在岗的同学做好分配的工作，并给予指导，让他们能及时的了解自己的工作情况，发现自己的不足并积极向表现优秀者学习。

### 3. 勤工公示。

做好勤工公示制度，保证本部门各项工作做到公平，公正，公开。在广大勤工同学中树立“按劳取酬”，“自立自强”的工作意识。

我们也将积极配合学生会其他部门的工作，参与校内的各项活动，了解其他部门在勤工实践方面的工作情况，增加各部门互相学习，合作的机会，同时部门内部将规范化，积极做好会议记录等工作。另外本部门会尽量参加各种有意义的社会文化活动，组织同学们参加，以此来增大与社会的接触面。

## 建设工程管理总结篇四

装修和维修都是很重要的啊

不用拉

主要是电工方面的事，还有就是维修的事

物业公司工程部职责，这些也就是你的工作：

- 1、负责制订小区内公共设施、建筑物、设备系统的管理规定；
- 3、负责查验用户装修报批手续及审批装修方案、监督装修方案的实施；
- 8、配合客服中心做好用户入住时房屋设施、设备的交验、记录工作；
- 9、负责配合客服中心物管员派发的维修施工单；
- 10、负责小区内紧急情况的处理工作。 物业工程部年度计划：
  - 一： 人员安排，
  - 二： 工作计划：
  - 三： 做好能源控制管理
  - 四： 预防性维修：
  - 五： 健全设备设施档案，做好维修工作记录：
  - 六： 设备设施计划维保工作：
  - 七： 做好员工培训和团队思想工作。

一、自我介绍各位领导、各位同事下午好：

我的名字叫z[]1月9日入职zz物业管理处，任l4区工程部主管。回顾这一个月来的工作，我觉得这是我入职新单位，投入新工作的一个转折点。

## 二、入职至今的工作履行情况：

### （一）基础工作完成情况

- 1、对公司的架构和方针政策、行政、财务、员工管理等规章制度有了初步了解，基本熟悉了相关部门的运作流程，部门之间的协助工作顺利进行。
- 2、基本熟悉园区的建筑物、附属配套设施设备的分布位置、掌握其功能和运行状况。
- 3、搜集整理园区各类设备设施的施工单位、安装单位、维保单位的名称、地址、负责人和联系电话，建立了较为详尽的通讯录，明确了各类建筑、设施、设备相应的施工单位及厂家。
- 4、通过有效的多渠道沟通，与本部门员工建立相互信任与支持的良好关系，营造积极向上的工作氛围，稳定了员工的思想，为今后的管理工作和队伍建设奠定基础。
- 5、带领本部员工顺利完成公共设备设施维修保养、管理和户内维修服务等工作，逐步完善各项管理制度。

### （二）部门运作状况

- 1、由于户内有偿维修服务报修量很大，1月份平均每天报修高达13项。前任主管为了向业主提供及时的维修服务，将工程部主要人力投入到户内有偿服务工作中，放松了公共设备设施的维修保养工作，导致设备巡查保养不到位，公共设施设备的故障维修不及时，存在很大的管理漏洞和安全隐患。为此，我根据设备运行状况和工程部目前的人力状况，结合户内维修服务的工作量和员工的技术水平等实际情况，对工程部现有人员的分工进行了调整，制定了相应的运行值班技工、户内维修技工、机电维修技工岗位职责，并完善了相关

的工作程序、工作规范、操作规程等管理文件，同时对员工进行宣传教育，引导员工认清公共设备设施维修保养才是工作重点，端正工作态度，要求员工把握今后工作的原则，理顺工作思路，严格执行岗位责任制。经过如此调整，使工程部结束了分工不清、责任不明、工作被动和打乱战的局面，并使工程部重新掌握了工作的主动权，让各项工作逐渐走上了正轨。

### 三、物业工程部面临的困难

1、户内维修服务工作量还很大，目前的人力不能满足业主提出的户内维修服务要求。

2、大部分设备设施早期已投入使用，保修期限和维修责任不明确，施工单位及厂家采取消极态度和拖延战术，故障维修不及时，设备的正常运行没有足够的保障，存在很大的安全隐患。

3、公司尚未正式运用物业管理iso程序文件、工作规范、质量手册，工程部与相关部门之间的工作协调缺乏一套完善的规范文本作为依据，责任界定不清、不细，服务链存在脱节现象。

## 建设工程管理总结篇五

20xx年，在市、区建委的领导和关怀下，我站始终坚持“质量安全责任重于泰山”的原则，努力加强制度建设，完善内部监督体系，不断加大施工现场动态监督管理力度，使得我区建设项目的工程质量、安全文明施工水平有了很大提高。

20xx年，我站新监督工程项目 40 项，面积 91 万 m<sup>2</sup> □竣工工程 34 项，面积 71 万 m<sup>2</sup> □工程监督覆盖率 100 0 / 0 ，工程竣工验收合格率 100% 。共处理工程质量、安全投诉 25 起，做到了件件有落实。在市建委组织的质量、安全

大检查中，受检工程合格率 100% 。

## 一、 深化制度建设，完善内部监督体系。

为实现科学化、规范化的管理，我站不断在管理模式上进行探索和完善，清理并规范了一系列行之有效的管理制度。

### 1 、明确了质监站各岗位职责及建设工程有关监督程序。

制定了站长、副站长、监督科、综合科等岗位职责，让大家真正做到各司其责，各尽其事。明确了建设工程质量安全监督程序，各工程实行监督科项目负责制。推行了关于安全生产等级核定的有关规定，安全生产等级核定实行施工企业申报，站统一安排交叉打分的方式。通过各职责和程序的完善，将质量安全责任真正落到了实处。

### 2 、完善内部监督

## 建设工程管理总结篇六

(一)严格落实安全生产监管责任。全面落实建设、施工、监理等市场主体安全生产责任;集中抓好安全标准化建设、危险性较大分部分项工程专项整治以及重点危险源、各类功能区、城乡结合部和村镇建设的安全治理工作;强化安全生产许可证动态管理，用制度规范安全管理行为。

(二)加强外地进威施工企业安全生产管理。外地进威施工企业在取得进鲁、进威备案证后方可参加施工招投标;实行外地进威施工企业安全生产承诺书和从业人员安全业绩考核制度;强化对外地进威施工企业日常监管和年度考核力度，规范市场行为。

(三)进一步加强工程建设前期程序管理。将场地平整、地基与基础部分工程和子分部工程依法纳入基本建设程序管理，

在办理安全监督和施工许可等建设手续后，方可开工建设。

(四)严格执行职业资格管理。企业主要负责人、技术负责人、项目负责人和专职安全管理人员，凡负有安全生产事故责任的，依法吊销安全生产考核合格证书。

(五)认真落实企业领导带班值班制度。施工作业期间，建设单位、施工单位项目负责人和监理单位总监理工程师必须现场值守带班；节假日期间，相关企业单位领导应带队对施工现场进行巡查；各级建筑安全监督机构要加大监管力度，切实将施工现场值班带班制度落到实处。

(六)继续开展集中整治和专项整治活动。认真组织开展好四个季度的集中整治行动；深入开展安全生产各类专项整治活动，确保安全生产基层基础强化年活动取得实效。

(七)加强对危险性较大分部分项工程监控。严格规范外墙保温、深基坑、高大模板、起重设备拆装、钢结构吊装等危险性较大分部分项工程的方案编制、论证和审批，实行质量安全联动把关制度，严肃查处未经方案审批擅自施工的行为。

(八)进一步加强起重机械安全管理。强化对起重机械设备产权备案、使用备案、安装、拆除和拆装队伍资格、从业人员执业资格、成片小区工程塔吊合理选址等的监管，严肃查处起重机械未经建设各方联合验收擅自使用的行为；进一步加强建筑起重机械检测工作，确保起重机械监控全覆盖。

(九)强化防护用品源头控制。进一步加强对建筑施工现场安全生产防护用具和机械配件的备案管理，从源头上杜绝假冒伪劣产品进入市场，切实提升施工现场防护装备质量和水平。

(十)加大安全生产违法违规查处力度。建立健全现场、市场“两场联动”的监管机制，完善建筑安全信用体系建设，积极开展“打非、治违、抓责任”活动，严肃查处安全事故

和违规行为，切实优化安全生产环境。

(十一)着力提升施工文明水平。全面推行施工现场安全防护及文明施工“工具化、定型化、标准化”管理，新开工工程在办理安全报监手续前，建设单位和施工单位必须提供《建筑施工现场扬尘治理及散流物体运输管理承诺书》，落实施工现场车辆冲洗、场地洒水、堆土覆盖等措施，保持城市环境整洁。

(十二)全面提高施工现场达标优良率。严格按照《建筑施工现场安全检查标准》进行检查□20xx年，二级以上建筑施工总承包企业施工现场优良率达到85%以上，三级建筑施工总承包企业及其他各类专业承包企业施工现场优良率达到75%以上。

(十三)实行施工现场样板示范带动。选择一批标准化样板工地，以点带面，全面推动；各市(区)都要有示范样板工程，相互学习交流，提高建筑施工安全文明水平。

(十四)认真开展企业安全生产评价。严格按照《建筑施工企业安全生产评价实施暂行办法》、《施工企业安全生产评价标准》等，对建筑施工企业安全生产进行评价，将评价结果纳入招投标、企业资质、安全生产许可证等管理，促进企业提升安全生产水平。