

2023年年度每月工作计划 每月工作计划 (通用10篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

年度每月工作计划 每月工作计划篇一

20xx年，商水县人民医院在县委、县政府的正确领导下，全院干部职工继续发扬“团结向上、拼搏进取”的工作精神，树立“一切以病人为中心”的服务意识，全心全意为人民服务，认真学习党的十八大、十八届三中、四中全会精神，与时俱进，开拓创新，攻坚克难，推动了医院各项工作开展。

(1) 主要工作量及医疗指标完成情况医院总收入：13658万元，其中：业务收入121250万元。完成门诊就诊患者：148140人次，急诊患者：9867人次，入院患者：30029人次，出院患者：29839人次，手术3517台次，农合报补：门诊2675人次，金额73万元，住院报补19232人次，金额4505万元，医保报补1166人次，金额251万元。

(2) 病床使用率：85.17%

(3) 平均住院日：7天

(4) 入出院诊断符合率：99.24%

(5) 抢救危重患者982人次，成功率89.64%

20xx年医院狠抓了医院管理，按照科学化、规范化、制度化的管理要求，在全院范围内开展素质教育，引导全院干部职

工在工作中不断强化服务意识、质量意识、窗口意识、创新意识，带动了医院的整体工作顺利开展。医院领导在管理工作中注意发挥“榜样的力量”，以点带面。充分调动了科主任等中层干部的工作积极性，使中层干部分工合理，责任明确。

院领导定期深入到科室、病房，对有关医疗质量，卫生管理、服务态度、工作纪律等各方面的工作认真检查、监督，同时加强了对临床技术人员服务质量的培训，每个月，医务科、护理部会同医院领导对全院进行一次质量质控检查，认真检查科室交班、病案、医嘱、报告单等医疗文件，检查处方，检查是否有大处方、是否合理用药，对有问题的科室和个人，限期整改，并列入年终评优的一项重要参考内容。通过强化管理，医院的各项工作成绩明显提高，使医院出现了崭新的面貌，促进了医院的发展。

医院加强了对临床技术人员理论知识和技能的培训，医务科定期对各科室进行质控检查，如病历、处方书写、临床技术人员的服务水平及工作效率、医技科室报告单准确率等等。医院还重点强调了医疗文件的书写规范和质量，甲级病例率达90%，门诊处方合格率达95.98%，传染病登记合格率达100%，医疗护理事故发生数0。认真执行了三级医师查房制度，会诊制度，病例讨论制度。医疗各项工作井然有序。

护理工作在各科护士长和全体护士的共同努力下，全院的各项护理工作均取得了较大的成绩，圆满完成了各项护理工作。在实际工作中，护理部坚持“以病人为中心”全面开展优质护理，护理部狠抓“三基三严”训练及重点科室的无菌操作等，并制定了护士具体考核细则，把个人考核、科室考核、医院考核相结合，做到定期检查，不定期抽查，发现问题及时解决。

医院始终坚持把培养技术人才作为一项重要工作来抓，健全了《职工外出进修、学习管理规定》和《新技术、新项目奖励

暂行办法》，采取多种形式培养各类专业技术人才，培养学科带头人。一是采用请进来讲课，开展“三基”培训、考核，加强业务学习，促进业务水平的提高；二是每年选派技术骨干外出进修、学习；三是加强继续医学教育，鼓励职工自学、函授学习，提高学历层次。四是鼓励开展新技术、新项目，通过加强学科建设来促进新技术、新项目的引进和开展。医院在各科室工作任务重、工作量大的情况下共派出10名医生前往北京、武汉、郑州等地进修深造。在有计划地更新补充常规仪器设备的基础上，注重引进国内先进医疗设备。今年引进呼吸机、血透机等大批现代医疗仪器设备。为患者诊断、检查提供质量保证，使设施与服务水平与广大患者需求相适应，极大地提高了医院的综合实力好诊疗水平。

以科学发展观为指导，严格按照省、市、县安排部署，坚持“保基本、强基层、建机制”的原则，紧扣医改重点，强化工作力度，积极创新模式，医院综合改革工作稳步推进，各项工作进展顺利。

1、取消药品加成，改革以药补医，实行零差率销售。

2、加强了药品和医疗物资的管理，保证医疗所需，严格把好质量关，严格执行《药品管理法》。加强麻醉、剧毒、放射药品管理，建立严格的管理制度，防止滥用和流失，保证临床用药安全有效。随着卫生改革的深化，积极实行药品集中采购，药品收支两条线管理，做到合理检查，合理治疗，合理用药，做到真正让利于民，使患者得到实惠。

3、完善医院管理，规范诊疗行为。一是强化监督检查力度。以促进“合理检查、合理治疗、合理用药”为目的，进一步健全完善费用控制制度，加大对违规行为处理力度。在加强规范和保障质量的基础上，实行县级医院检查结果互认，减少重复检查，降低医疗服务成本，减轻患者经济负担。二是定期下乡开展义诊宣传活动，为群众送医送药5000余元。三是认真开展临床路径管理和优质护理示范工程。制定下发了

《临床路径管理试点工作方案》，目前，县医院已纳入临床路径管理病种共56种，完成病例3096例，均已达到上级要求。

4、强化学科专科建设，提升技术水平和操作能力。医院把学科建设作为提高医院医疗业务水平的主要手段，认真抓重点学科建设。今年血液透析科通过专家鉴定已投入使用，为肾病患者提供了一个良好的就医场所。

5、加快完善医院信息化建设。经医院不懈努力，完善医院的信息管理系统，目前门诊就诊患者“一卡通”已于7月投入使用，提高医院信息管理工作效率。

6、加强人文医院建设，提升内涵水平。加强制度管理、落实责任考核，加强内涵建设，认真开展“三严三实”、平安医院、无烟医院创建等活动，不断提高医疗质量与安全，提升医院品牌。认真贯彻落实“八项规定”，切实改进工作作风，营造清正廉明的工作氛围，积极开展岗位廉政风险防范教育活动，认真组织广大党员、干部学习中央关于反腐倡廉建设的文件精神，加强医务人员的职业道德教育，健全治理医药购销领域的商业贿赂长效机制。

1、加强思想政治工作，树立为人民服务的宗旨意识

医院一直注重思想政治教育工作，注重用医院文化去提高职工的凝聚力，结合“党的群众路线教育实践活动”及“三严三实”活动的开展，在广大党员和全体职工中广泛开展党风廉政教育，学习党风廉政建设理论，学习有关职业道德、行风建设的文件精神，联系实际，进一步树立“以病人为中心”的服务意识。有计划、有步骤地进行人生观、价值观和主人翁精神教育。激发医护人员爱岗敬业的工作热情，培育社会主义核心价值观。

2、加强医德医风建设，建立医疗质量保障体系

医院在医德医风建设方面，主要采取两种形式。首先，从思想上加强医德医风教育，重点抓职业道德教育，进行医德考评，技术操作考核，从而增强全员质量意识。与此同时，强化院内外监督约束机制，定期召开征求意见座谈会，对门诊、住院、出院病人进行问卷调查，广泛征求病人对医院各方面的意见和建议。修订完善了《医疗服务质量管理标准和考核奖惩办法》，加大了考核力度。

年度每月工作计划 每月工作计划篇二

明确目的，吸取经验，总结教训，锐意创新，与时俱进，依靠集体，服务同学，实现目标。

- 1、在各个方面做好带头作用，带领大家努力学习，使之更加的了解所学专业的动态。定期召开班会，让班级全体同学对学习有更深入的认识，使之学习目标更加明确。
- 2、针对上月份挂科的同学，摒弃歧视，热心帮助他们，端正他们的心态，让他们树立对学习的信心。找他们谈心，让他们感受到集体对他们的关心和集体的温暖。
- 3、开展与社会中接轨的活动，使大家更加融入社会之中，让同学们体会下真实的社会，这样才能使他们更加努力发展自己，同时也会了解同学间的友谊是多么值得珍惜与难得！自己除了每天记录好每一节课我们班的考勤情况，同时要要求其他的班委强化自己周边同学的管理与监督。确实起好带头作用。
- 4、倡导寝室精神文明建设，努力营造讲卫生、讲文明、讲礼貌、讲团结、讲学习的寝室氛围。
- 5、严格考勤制度，专人负责，专人记录，保障上课的出勤率。严格请假制度，杜绝无故夜不归宿和旷课现象。组建好班级操行分评定小组，做到公正、有依据，提高同学们的积极性。

6、积极的调动全体班委为班级服务的热情，端正心态，将工作任务更好的分配到各个职务上，充分的利用集体的力量，发挥各人所在职位的职能，更好更快的完成班级的各项工作。不断的向老师和长辈们学习管理的经验和技巧，组织班委培训，充分的完善自我，为班级服务。

1、团支部书记：

工作计划：

主管班上的文体活动、班级宣传及同学们的思想动态。认真及时的传达上级团组织的决议和指示，结合支部的具体情况，研究安排团支部的工作；了解同学们的思想、工作和学习情况，作好经常性的思想政治工作；抓好支委会的自身建设，加强同学们之间的团结，督促和帮助各个委员作好分管工作，检查支部工作计划的执行情况，并不断总结、汲取教训。同时协助班里其他干部共同努力做好班级管理工作。

2、生活委员：

工作计划：

主要负责管理班上的经费。班上开展各种活动时，由生活委员负责后勤，购买活动所需的物品。每隔一定时间，将班费支出明细发给大家查看。平时也去收发室查看是否有班上同学的信件。再者就是提醒大家注意个人卫生，养成良好的生活学习习惯。

3、学习委员：

目的：掌握本月份的课程，提高本班的学习效率和同学们的学习能力。

工作计划：

(1)、提高同学们的学习兴趣，大部分同学学习成绩不好是因为对本专业不感兴趣，从而不愿意去深入学习本专业各种课程，所以提高他们的学习兴趣是提高本班学习的根本。在课余时间让他们接触更多关于本专业的知识，这样或多或少可心增加他们的兴趣。

(2)、提高同学们的学习效率，实行“一对一”的学习方法，让学习较好的同学带动学习有困难的同学，达到互助共利。

(3)、提高同学们对考试的重视，对学习的重视。在上月份的考试中我们班正是因为没有重视有些科目才会在考试中不达标。在大学中学习主要是靠自己的努力，所谓“师父领进门，修行在个人”，也正告诉我们自己要靠自己去学习。

(4)、提高同学们的学习能力，在我们班存在的最大的问题便是老师上课我们学什么才去学什么，老师上课没讲学什么自己根本就不会去学。所以我会请老师在课余的时候多给我们讲一些有关方面的知识，增大同学的课外学习能力，从而也能间接地提高同学们的自主学习能力。希望在这一月份中，我们班都能够取得更好的成绩。

4、组织委员：

工作目的：组织一些新颖有趣又不乏意义的活动，是本月份工作的总目标。

其次，作为组织委员的责任，在我看来有以下几点：第一. 组织活动。具体主要负责活动的策划和布局。第二. 班级团队建设。侧重于男生这边的思想工作方面，包括学习上的和生活上的。第三. 其他辅助类工作。

然后是具体计划：首先，组织委员对团支书负责，努力做好份内工作。其次，组织委员只负责活动的前期预备工作，在活动中要做相关记录和思考。再者，做好思想工作。

5、宣传委员：

工作目的：

负责对本班的宣传工作，配合团委及其其他班委积极宣传班级及系上的思想和活动。委托文艺委员开展文体活动等方式宣传本班的班风、班貌。组织同学写宣传报道稿件，做好班级通讯工作。了解同学的思想状况和要求，提出宣传工作的建议；组织与表扬学习政治理论、时势政治知识，在各项工作中，开展宣传鼓动工作；针对同学的思想情况，与心理委员积极组织各种形式的教育活动。及时并认真做好系里、班级组织的活动与宣传工作，积极做好各项活动的发起工作。

6、文艺委员：

工作计划：

积极配合院、系的一切工作，及时将上面的工作安排通知班上同学

积极配合团支部开展团组织活动

在班上利用课余时间开展一些对同学们有益的文娱活动

调动班上同学的积极性，让他们参与到活动中来

配合其他班委的工作，争取把班级建设得更好

及时传达和上报系、校组织的文艺活动的开展状况，作好文艺方面(舞蹈、音乐等)培训交流的组织工作。组织学生开展健康文明有益的娱乐活动，活跃学生业余文化生活。

7、心理委员：

工作计划：

努力维护我班同学们的心理健康，若发现问题，及时报告老师，或推荐到心理咨询室寻求帮助。不定期的再班上宣传心理健康知识，积极引导同学们参加心理健康教育与咨询室组织的各种活动，包括心理讲座、心理健康知识培训。

年度每月工作计划 每月工作计划篇三

为了加强财务工作进度，以便在特定的时间内完成月财务工作，特制定本计划。

1、 根据上月已录入微机中的记账凭证，首先编制出

各工程项目报表，分别上报给各项目负责人。然后编制出所有工程项目报表，最后编制公司报表，最终将公司报表上报给总经理查阅并将所有报表（包括上报给各项目负责人的项目报表）妥善保管。

2、 进行上月工资核算。 进行各银行对账工作。 与代理记账人员进行沟通，如何向税务局报税。 与管辖区税务所进行联系和沟通。 对部分报销人员票据的审核。

1、 每月11—12日督促各项目财务务必在15日前进行原始票据的整理，并将符合报销程序的原始票据返回公司财务，以便公司财务有足够的时间将各项目原始票据录入微机并作出记账凭证。

2、 原始凭证输入微机后，将记账凭证打印出来并一一与相应的原始凭证进行粘贴。

3、 上月工资的发放。

每月25—26日督促各项目财务务必28日前进行

原始票据的整理，并将符合报销程序的原始票据返回公司财

务，以便公司财务在30日前将本月各项目原始票据录入完毕并作出与凭证。

- 2、 进行本月工资的计提。
- 3、 进行本月固定资产折旧的计提。
- 4、 期末成本收入的结转。
- 5、 凭证的整理、装订与归档。
- 6、 配合相关部门做好工作。

年度每月工作计划 每月工作计划篇四

一、安全目标

201x年安全生产工作的目标是：

- 1、 杜绝死亡、重伤事故；
- 2、 杜绝机械设备重大事故；
- 3、 杜绝火灾事故；
- 4、 杜绝食物中毒和重大传染病事故；
- 5、 轻伤事故率不超过3‰；
- 6、 维护现场达标率为100%；
- 7、 三级安全教育率为100%；
- 8、 所承修的维护项目符合文明安全维修服务评比标准的要积极争创文明单位。

二、安全生产责任制

患，监督安全生产责任制的落实。

2、为进一步确保“谁主管，谁负责”及“管生产必须管安全”的原则，高速公路养护处质安部将严格按管理办法的要求与各部门、各班组负责人签订安全生产责任书，层层落实安全生产责任制。

3、重新修订安全生产管理制度、监督检查各项目的安全管理体系，安全生产管理制度的建立与落实情况。做到责任明确到人，考核落实到人，日常管理要做到“五到位”，即：组织到位、职责到位、检查到位、考核到位、奖惩到位。

三、安全教育

为使安全生产深入人心，人人树立“安全第一，预防为主”的思想，养护处质安部将健全安全生产教育制度，定期或不定期进行安全教育，对养护处全体员工进行年度安全教育培训，养护处将根据《安全生产教育培训制度》对劳务人员进行三级安全教育培训。

四、安全检查

养护处质安部将对所有养护项目进行安全生产检查、平时则根据季节变化开展各项专项安全生产的检查工作，如季节性安全检查、防雷电、防火、防中暑等，发现问题后开展检查限期整改、并跟踪复查整改效果。

五、安全生产例会

根据公司《安全生产例会》制度，定期召开安全生产例会总结、解决、布置安全生产工作。

六、贯彻执行职业安全健康管理体系

按照职业安全健康管理体系文件要求，开展工作确保三标体系的

正常运行。对职业安全健康有关法律，法规和其他要求进行收集、并组织编制应急预案和程序准备实施应急演练，保证若在维护生产中发生突发事件能迅速、高效、有序地进行应急处理工作。养护处严格按照程序文件的要求落实安全生产工作，确保所属养护项目顺利通过内审及外审。

七、重大危险源的管理

根据各个养护项目的不同特点，各养护项目应建立各项目的危险源清单，同时“重点问题重点管理，重点问题专人管理”，制定相应的管理制度。

八、开展“安全生产月”活动

养护处质安部将开展“安全生产月”活动。着重加强各级领导干部的责任教育，加强安全管理人员的业务教育，加强各个工作岗位操作规程，遵章作业教育，以形成浓厚的安全生产氛围，将“安全工作”这个核心思想落实每一项工作，提高广大员工的安全意识和预防事故的能力。

九、201x年各项安全工作重点

1、建立健全安全生产规章制度，落实安全生产责任制。

2、建立安全生产保证体系。

维护完毕后座好验收工作。

4、项目部的专职安全员负责对维护过程的安全生产进行检查、

及时纠正违章、督促安全隐患整改。

5、对新进场的维护人员进行三级安全教育，建立三级安全教育卡。

6、有关部门及项目部加强对维护现场安全工作的检查，开展定期、不定期、专项检查，及时督促项目部队存在的隐患进行整改。

7、维护现场建立义务消防队消防制度，加强用火管理，定期对维护现场的防火工作进行检查。

8、夏季维护做好防汛、防雷、防暑工作；冬季维护做好防冻、防滑、防火、防煤气中毒。

9、根据本养护处养护工程特点，制定突发事件应急救援预案，并报有关部门备案。

10、“五一”、“十一”、“春节”等重大节日前开展安全大检查，加强安全值班、确保节日安全。

11、做好内业资料，配合好各部门迎接“201x年国检”。

20xx年各养护项目都必须时刻将“生产必须安全”这个核心思想落实到每一项工作当中，提高员工的安全意识，切实防范事故的发生，确保公司年度安全生产目标的实现。

年度每月工作计划 每月工作计划篇五

一、学生基本情况分析

我班现有学生 人，其中男生 人，女生 人。总体上观察，我班的学生男女人数相差虽不大，但部分男生有厌学现象，学

习目的不明确，自觉性较差，课堂纪律涣散。全班在个别方面，如团结协助、展现自己的勇气、敢于创新等方面仍有待锻炼和培养。

二、工作目标

我们班的班集体建设主题：“优秀是一种习惯”

这句话是古希腊哲学家亚里士多德说的。我们的一言一行都是日积月累养成的习惯。我们有的人形成了很好的习惯，有的人形成了很坏的习惯。所以我们从现在起就要把优秀变成一种习惯，使我们的优秀行为习以为常，变成我们的第二天性。

我们班的班集体建设目标：学习勤奋有上进心

言行文明有感恩心

做事勤恳有责任心

做人踏实有自信心

据此，全体同学都能树立明确的学习目标，形成良好的学习风气；建立一支有进取心、能力较强的班干部队伍；培养学生良好的行为规范，弘扬正气，逐步形成守纪、进取、勤奋的班风，构建一个团结、向上、文明的集体。

三、具体措施

贯彻“德育为先，以人为本”的方针，坚持德育为先，切实抓好学生的思想品德工作。

1、抓好班级一日常规的管理，实施培养学生良好习惯的养成教育，制定“班级量化管理”评定细则。

- 2、提高宣传栏、墙报质量，营造良好的班级氛围，构建良好的班级文化。
- 3、通过各种的校会、班会、晨会，组织学生学习《中学生日常行为规范》、《中学生守则》，促进良好的班风、学风的形成。
- 4、通过学校和班级的各种活动，培养学生自信心和主人翁意识，增强班级凝聚力。
- 5、结合常规教育，培养学生的良好的学习习惯，建立学习组，掀起竞争活动，促进学生共同进步，定期开展学习活动，培养学生良好的学习态度和方方法。
- 6、开展有益的文体活动，促使学生的身心得到健康全面的发展。
- 7、以各个节假日为契机开展各种活动，进行思想教育。结合教师节，开展尊师重教，文明有礼的活动；结合中秋节，进行民族传统的教育；结合国庆节，进行爱国主义教育；结合元旦节，进行传统文化的教育。
- 8、利用课余、周记本等与学生谈心交流，了解学生的思想动态，及时疏导、解决学生的问题。
- 9、切实抓好本班的卫生保洁工作和包干区的清洁工作。重视学校的大扫除和值周工作，创造清洁卫生舒适的学习环境。
- 10、做好学生心理的辅导，做好生理、心理健康卫生的教育、宣传工作。
- 11、利用班会课、墙报、宣传栏等途径对学生进行各项安全教育，如交通安全、用电、防火、自我保护、食品卫生等安全。

12、定期召开班干部会议，培养一批能力强，责任心强，能起带头作用的学生担任班干部。充分发挥班干部及积极分子的模范带头作用，以他们为班的核心力量，推动整个班集体形成良好的班风和学风。

13、学校教育与家庭教育相结合。合理利用“立交桥手记活动表”，平时通过电话、家访等途径加强与家长的联系沟通，使家长对孩子在校表现做到心中有数，请家长协助鼓励或帮助学生，作好学生的思想工作，同时，向家长了解学生在家的表现，及时找到问题所在，对症下药。结合本班情况开好家长会，针对学生的现状，与家长共同探讨解决问题的方法，并对下一步工作做好安排，尽快形成家长、教师、学生三位一体的教育模式。

14、加强与科任老师的联系沟通，及时发现问题、解决问题，共同教育好学生。

15、多巡堂，多查午休，时刻留意学生的情况。

四、具体工作安排

九月份：

1、做好开学的各项工作，对学生进行学前教育，同时，开展各项安全教育。

2、选出班干部，召开班干部及各种学生会议。

3、结合教师节、中秋节开展尊师好学及民族传统的教育活动。

4、完善清洁卫生制度，搞好课室、包干区的环境卫生。

5、出好第一期墙报。

6、召开“迈好中学第一步”的主题班会。

十月份：

- 1、结合国庆节，召开主题班会对学生进行爱国主义、集体主义的教育。
- 2、组织学生积极参加兴趣小组活动，全面开展素质教育。
- 3、组织学生参加学校各项活动。
- 4、出好庆国庆墙报及学习园地。
- 5、对学生进行各项安全教育。

十一月份：

- 1、开展讲文明、树新风、团结协作、增强集体荣誉感的教育活动。
- 2、召开班干部及不同层次学生会议，深入了解学生情况。
- 3、做好中测的学习动员和复习工作，考风考纪教育。
- 4、召开中下生会议，深入了解情况，鼓励及指导学习，转化后进生。
- 5、对学生进行各项安全教育。

十二月份：

- 1、组织学生筹备庆祝元旦文艺活动，出好墙报。
- 2、组织学生开展主题班会：学习经验交流
- 3、对学生进行各项安全教育

一月份：

- 1、做好复习动员工作，认真制定复习计划，做好期末复习考试和总结工作。
- 2、做好学生评语及成绩入册等工作。
- 3、对学生进行假前法制和各项安全教育。

年度每月工作计划 每月工作计划篇六

20年我小学财务方面所取得的成就将成为20年将财务工作做得更好的动力。20年将继续以：树立正确服务思想和认真抓好常规工作为宗旨，特制定出小学财务工作计划。

一、树立正确服务思想：

根据财务工作要求，结合我校的具体情况，严格执行财务法律、法规，加强财产管理，勤俭节约，科学合理使用资金，以最大限度的争取资金，改善办学条件，使之达到新的办学标准，为学校的教育教学提供良好的物质保障。后勤全体人员本着求实、创新、到位和科学的原则，全心全意地为学校广大师生服务。

二、认真抓好常规工作：

(一)财务工作：

- 1、在20年财务工作计划中，学校要准确做好年度预算工作，并严格执行。全面做好年终的决算工作，为学校教育决策提供可靠的数据，确保实现收支平衡。
- 2、加强过程管理，及时统计教育经费使用情况，做到底码清楚，信息准确，每月向校长汇报，为领导合理使用资金提供

依据。年底向职工汇报资金使用情况，加强财务监督。

3、协同教导处搞好助学金、减免教科书费的工作。

4、要求会计、出纳人员严格执行财务制度，遵守岗位职责，按时上报各种资料。

(二) 设施设备的管理及使用：

1、加强资产总量管理，完善各专室借阅、使用制度规则，提高现有仪器设备的利用率，实验开出率。

2、定期对各专室设备使用、管理等情况进行检查，及时记录和处理。

3、加强财产管理，新购物及时上帐，做到帐帐相符，帐实相符，年终认真完成清产核资工作。

(三) 学校食堂工作：

1、食堂管理员和炊事员，从购买、食品与菜搭配、食品存放、卫生等严格按要求做，解决好教职工午饭问题，严防食物中毒。

2、完善食堂的设施配备，购买消毒柜等。

(四) 落实安全工作，严防事故的发生：

1、每学期在开学前对学校建筑、锅炉、电线、专室进行全面安全检查，把发现的隐患及时上报校长。

2、做好学校的防汛工作，成立以校长为首的领导小组，安排防汛值班人员和成立抢险队伍，并在汛期前进行大检查，做到有备无患。

- 3、做好假期的值班安排工作，以防学校被盗。
- 4、与后勤人员签订安全责任书，使之20年后勤工作计划明细，人人参与安全管理。

(五)做好学校的绿化美化工作，使学校变的越来越美好。

- 1、作好对花草树木进行全面修剪，浇返青水等工作。
- 2、对不利于花草生长的花池土壤进行换土、实施底肥。
- 3、协同德育主任抓好环境卫生工作。

年度每月工作计划 每月工作计划篇七

1. 新学期校园环境布置。
3. 配备正副班主任、召开班主任会议，明确新学期班级管理职责。
4. 落实新学期国旗下讲话主题、负责人。
5. 学生暑假生活汇总，评选暑期“三会”先进个人。
6. 落实乡村少年宫各项活动内容、辅导老师，正式开始活动。
7. 庆祝教师节。
8. 开展推普宣传周活动。
9. 对各班的后进生、贫困生、残疾生等分类进行统计，落实帮教措施。
10. 召开九月份班主任例会。

十月份：

1. 庆祝国庆。
2. 庆祝建队日。
3. 召开一年级新生家长会。
4. 晨会课研讨。
5. 召开十月份班主任例会。

十一月份：

1. 德育论坛。
2. 举办读书节活动。
3. 中年级学生家长会。
4. 举办科技节。
5. 班队课研讨。
6. 召开十一月份班主任例会。

十二月份：

1. 开展法制宣传日活动。
2. 高年级学生家长会。
4. 召开班主任经验交流会。
5. 班主任论文汇编。

6. 队活动方案汇编。

召开十二月份班主任例会

一月份：

1. 庆祝元旦。

3. 各类评优评先。

4. 部署寒假活动。

5. 各项资料整理归档。

年度每月工作计划 每月工作计划篇八

1、以抓《中国农业发展银行会计内控管理尽职指引》和在年初会计基础管理工作会议上签订的责任书的落实为契机，把各部室的负责人、临柜柜员、内勤主任、监管员以及办公室等相关职能部门纳入会计内控管理组织体系，大家各司其职、齐抓共管、相互制约、相互监督、一体考核，让会计内控管理关系更清晰，内控管理层次得到显著提升。

2、坚持按月组织开展监管检查工作，促进会计内控管理水平逐步提高。会计监管是内控管理的重要组成部分和操作风险的重要防线。尽管面临各种各样的困难，我还是坚持按计划、按程序每月对营业部进行一次认真细致的检查。做到每次检查都有方案、有通知、有记录、有整改、对责任人处理。

从已经结束前十个月的检查监管情况来看，累计查出问题37个次，绝大部分问题得到整改或改善，处理或建议处理责任人2人次，其中扣发考核性工资4人次，扣款金额400元。我始终把实质重于形式作为监管的重要原则，通过持续、认真细致的监管，我行的会计内控管理水平有了明显的进步。

3、坚持突击轮岗带班制度，充分发挥会计监控系统的监督作用。一是能促使各岗都能熟悉掌握不同岗位的业务操作，提高操作技能，另一方面让柜员自己互查，在离岗交接时显现隐性问题，创新防范风险的手段。我每月会不定期突击要求员工临时休假，然后自己临柜代班。今年来我已经累计代班23天，涉及柜面所有岗位。通过岗位轮换和全日制代班，已发现纠正涉及印鉴管理、借据管理、账簿记载、档案归档等方面共12处问题。通过调看监控录像观察临柜人员的操作程序是否合规，每周调看监控工作的加强和持续，直接促进了我行临柜人员工作效率的提高，规避了操作风险，更重要的是对会计人员产生了一种持续、强大的监督和威慑作用。

4、注重提高副行长兼会计主管的业务素质和履职能力。副行长兼会计主管履职到位与否，是会计内控好坏的关键一环。一年来，我认真履行副行长兼会计主管职责，加强业务学习，分析内控形式，学习新的文件精神，研究解决管理中存在的实际问题。以会带训，不断提高副行长兼会计主管的履职能力。

二、履行岗位职责积极参与全行经营管理

一年来，我能积极参与全行内部管理和业务经营活动，自觉维护班子团结，协定“四优”党员争创计划。三是做好全行财务状况分析调研及经营利润测算，分析将会影响到全行经营目标任务完成的因素，向行长提出自己的看法和建议，为全行经营献计献策。四是积极参与全行业务营销。截止10月末，我行存款日均余额0000万元、中间业务收入0000万元，比同期分别上升27%、39.2%，国际业务更是取得历史性突破，存款余额达到了25万美元，提前完成全年任务。五是积极投入非现金结算。今年秋季以来，在原有工行网银的基础上，又开通了信用联社网上银行，为售粮农户办理了工行pos机及联社的“一”，秋季收购全面实现非现金结算。

三、加强队伍建设创建文明规范窗口

一是建立奖惩制度，树立积极的农发行新风。

开展创建行业品牌活动以来，我明确了考核标准和落实检查监督措施，形成严格的奖罚制度。创新出台《营业窗口文明服务规范考核办法》，设立“周服务之星”、“月文明之星”、“季规范之星”、“业务精英奖”等，对客户口碑好、业务技能强、服务质量高的员工进行特别奖励。

二是发挥窗口作用，全员倡导职业文明。

在窗口环境建设上切实做到“形象统一规范”、“设备使用正常”、“环境整洁宜人”、“服务设施到位”、“宣传醒目规范”；在礼仪形象中严格执行“着装统一规范”、“形象整洁大方”、“行动文明得体”；要求员工贯彻执行“三好一提高”，即：服务好、态度好、业务好，提高办事效率的服务宗旨，还要做到“六声”，即：来有迎声、去有转自送声、咨询有答声、求助有请声、不足有歉声、合作有谢声；做好“五心”，即：服务态度要“热心”、接待客户要“诚心”、言谈举止要“虚心”、宣传解释要“耐心”、关心他人要“真心”的服务承诺，切实将职业文明落到实处。

三是严格执行晨会制度，保证各项工作的出色完成。

为了更好地鼓舞士气，我要求柜面每日的晨会不得低于20分钟，把它当成是柜面工作信息流转、增进团结、提高工作效率和效益的一个平台。上级的各类会议精神及业务更新在晨会上进行传达，上一日的工作情况在晨会上进行及时点评，最新的业务知识和工作经验在晨会上进行学习和交流，每日工作成绩和成功服务事例也在晨会中进行分享，从而充分调动全体员工的工作积极性、主动性和创造性，顺利并高效地完成每天的各项工

四是坚持业务技能培训。

在业务技能培训方面我努力三管齐下：1、抓规章制度学习。制订详实的学习计划，资料人手一份，晨会时间轮流领学、工作闲暇时间自学；每周五集中学、指定内容讨论学；不仅组织大家学，更要求自己先学，确保在一起学时能起讲解辅导的作用；不仅学习传达最新文件要求，还对执行不到位的文件进行温故以知新。2、抓岗位实战训练。储备积累了业务理论知识，光纸上谈兵是不行的，总得有实战演练才行。平时要求各岗人员在业务操作中严格遵照操作规程办事，以老带新，互相监督，互相提醒，注重细节，注重总结。3、抓季度测试评。

年度每月工作计划 每月工作计划篇九

幼儿园园长制定月工作计划要围绕月目标选择教育内容、调整教育环境、设计日常生活中的教育并使之家长配合等各方面工作的总体设计。

例：大班11月工作重点与教育目标

1. 观察秋季变化；2. 友爱教育。

1. 参加收获活动，体验收获的喜悦，发现秋季天气、动植物与人们生活的变化及相互关系。

2. 认真地看书，理解图书、图片的内容，喜欢谜语，表现对秋天的感受。

3. 愿意为别人服务，帮助有困难的人，学习自己解决纠纷，能与同伴合作，能原谅别人。

4. 了解保护牙齿、眼睛等常识，养成正确用眼、天天刷牙的习惯。

5. 学习6~10的组成，书写数字1~10，认识几何形体，比较

它们的异同，概括明显特征。

6. 练习跳绳，发现绳、球、圈、棒的多种玩法，学习系鞋带。

7. 能即兴表演，利用布、石子、锯末、纸盒等多种材料创作不同作品。

小班与大班的月目标相比，由于年龄不同，月工作重点不同，两班的月目标也不同。这两班的月目标都围绕工作重点，整合成为7条。每一条可能是单一的身体目标、认知目标或社会性自然；也可能即是认知目标，又涉及身体或社会性目标。

年度每月工作计划 每月工作计划篇十

20xx年即将过去，算一算我来到九华实习也三个月了，俗话说：万事开头难。无论做什么工作，起初总是一个艰难、磨练、积累的过程在这三个月月的时间里也了解到了许多学校里学不到的知识，了解了旅行社导游工作与计调工作的具体程序。同时我也体会到导游和计调都是对知识积累、工作经验积累和应变能力要求很高的职业。因此平时要多注意知识的积累，多涉猎各方面的知识，拓宽视野，增加和客人交谈的话题和内容，提高自己的深度。并且还要细心，要事前预先了解可能出现的情况，提前做好准备工作，从而使自己在工作中掌握主动权。

下年度计划：

假设我们把目标客户群分为高、中、低三个客户群，高、中端的客户基本上会选择大的旅行社，尤其是高端的客户群。因此流到我们本土旅行社的客户基本上就是中低客户群。但这也只是一种趋势，不是一尘不变的，只是我们首要的目标客户群应该定位在中低端的客户群中，去开发和维持这些客户。

（一）其中最为关键的是如何稳住“摇摆”的中端客户群。目前我们旅行社之间的抢客现象也主要是集中在这一客户群上，而各家旅行社的竞争方法也主要是价格上的恶性竞争。那么我社在此竞争中要取胜，我们就应该有超出价格竞争之外的新的竞争思路。

1、以创新取胜，我们应该将接收的各地组团社的旅游行程计划笑话成为有我们自己个性特征、特色的线路安排。让我们的行程区别于、特色于其他的旅行社。

2、以优质取胜，我们在给客人推荐线路时，尽量具体情况具体分析，根据客人特质的不同，给予不同推荐，并与其他线路的不适之处进行对比，突出本线路的亮点，使得线路因适合而变得优质。

3、以价廉取胜，在保证行程质量和一定利润的基础上，以价廉取胜，俗话说：人多力量大。人多往往利润也会大的。

4、以宣传、促销取胜，这一策略是在所有的准备工作都具备之后的“东风”。可以是宣传单、网络、电访或是面访等。

5、以提供售后服务取胜，这一竞争手段，在我市现有的旅行社中实践的并不多，最主要的方式就是问候电话，亲切询问出游的感受及意见、建议等，并做好记录并改进。有客人的意见才能让我们有针对性的提高工作。

（二）另外，对于低端的客户群，主要集中在农村乡镇。随着经济的发展农民的经济收入和生活水平普遍提高，尤其是中老年人，儿女们成家立业，家庭宽裕，旅游的欲望日渐旺盛。因此这也是一个潜在的客户群。所以，只要我们能够在这类乡镇能有适当的宣传活动，我想能有很大的收获的，（如“北京双飞六日游”的行程在乡镇是绝对有吸引力和市场的）我们甚至可以通过一些关系在适当的位置设办事处。

1、聘用专业人才，做好职务和工作的分工，并做好定期的培训工作。

2、计调分工要细致和明确，尽量做到每个人具体负责一个区域的线路，精细的吃透线路的细节，在顾客上门时我们能因人而异的为他们推荐和解说，应答如流。从而让我们显得更有专业素质，获得客人的信赖。

3、力争做一个客户便留住一个客户，建立完整的客户档案，尽量做到在旅程结束后进行回访，亲切询问旅程的感受、意见和建议，并改进。因为维系一个老客户比发展一个新的客户要容易和必要，更容易形成客户对品牌的忠诚。

4、注意保持同行间的友好关系，争取通过“第三者”了解到一些其他旅行社的近期相关动向。

5、本社内的同事间应经常进行小型的活动，促进同事间的工作心得交流和情感交流，增进公司的向心力。

建立健全公司的各项制度，包括日常的行为规范、考勤、作息制度、薪酬制度、奖惩制度等。使公司行程规范的运营模式。