

最新足浴技师工作总结(精选10篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

足浴技师工作总结篇一

一、自觉加强理论学习。

就不会有积极向上的指导思想。为了不时提高自己的政治思想素质，没有坚定真确的政治方向。这几年来我一直非常关心国家大事，关注国内外形势，结合形势变化对企业的影响进行分析，并把这种思想付诸实际行动到生产过程中去，保证自己在思想和行动上始终与党和企业保持一致。同时，也把这种思想带入工作和学习中，不时追求自身进步。有人说：一个人要成才，必需得先做人，此话有理。这也就是说：一个人的事业要想得到胜利，必需先要学会怎样做人！特别是干我这项技术性很强的工作的看事要用心、做事要专心、学习要虚心。容不得有半点马虎和出错。所有首先工作态度要端正，要有良好地职业素养，对工作要认真负责，服从领导布置，虚心听取他人的指点和建议，要团结同事、礼貌待人，服务热情。

二、端正工作态度。

就从事所有了所有的机电事务，自从进入公司参与工作开始。包括所有基建时期的平安和质量的监督巡查。深知机电管理工作在建设期间的重要性，特别是含有大部分隐形的电器基础设施与工程，要随时监督检查，发现问题就必需解决问题，决不能草草了事，否则后患无穷且再无法根除，这就摆机我

作机电管理的面前是一种考验和责任。作为我一位机电班班长和一名电工技师，身上的责任和重担我义不容辞。因此，平时的工作中，不只要求自己班组成员在监督巡查时，要认真仔细，做到一丝不苟，而且自己还深知打铁还须自身硬的道理。对我自己做出了这样一些严格要求：一要在遇到脏累苦险的工作时抢在工人前头干，而且要比工人干的多、下得力；二要在遇到技术性难题是挺身而出，尽自己最大的努力攻克技术难关；始终坚持以尽我最大努力做好每件事，以公司利益为重。包括建成后的生产过程中，有时是抢时间争分夺秒地处理了大大小小的电气设备故障有几十起，为公司赢得了珍贵的生产时间，为公司的发展打下了坚实的基础，为公司发明经济利益和社会效益提供了坚强的后盾和强有力的保证。三是在要求自己能勇于承担责任；认为既然自己是一名技师，那么在业务水平等诸多方面就要比一般工人要强一些。公司分配任务时，一般工人完成起来比较困难的任务时，自己要主动踊跃承当，更不能与工人推诿扯皮，要做出师者风范，勇挑重担。平时我不只是这样要求自己的实践中，也是按这些要求去做的所以我这些表示也深深受到公司领导和职工的一致好评，发挥了作为一名技师应有的作用，树立了一名技师应有的良好形象。

三、加强业务学习。

学不了这句话是座右铭。科学技术不时发展的今天，长到老。一天不学，就被落后。特别是电气自动化这一块，没有谁能百分百的什么都精通完了不时地在开发在更新，就和电脑软件一样，天天在更新，时时在发展。说不定你昨天还认识它过两天它就变了样了就有更先进的东东装进去了所以我平时只要有时间就多看看专业书籍。一年来，搜集了大量的新的专业书籍资料，不时地充实自己，学习这些知识的过程中，不时地掌握新知。例如《电气设计制图》《电子技术》《现代变频技术》《直流在工业中的应用》等等。学到很多新的知识，如□plc编程控制原理□abb变频器设置和控制原理□sipmo大功率双向可控硅的控制原理等等使我确受益匪浅！不只拓宽了知

识面，还在很大水平上提高了技术水平，也使我对更高层次的理论及技术知识的学习发生了浓厚的兴趣。

足浴技师工作总结篇二

1. 提供高质量的足疗按摩或推拿服务;2. 为自己的工作台准备充足的护理用具、用品,时刻保持整洁;3. 努力完成足疗店的利润指标;4. 每天开始工作前与前台经理沟通,清楚当天的预约情况和每人需完成的定额;5. 对所有足疗专业知识和产品有透彻的了解;6. 恰当处理客人投诉,确保客人满意度;7. 迎接和配送客人来到和离开足疗包间;8. 在需要时可协助前厅工作。

足浴技师工作总结篇三

掌握车工基本理论知识和操作技能,熟悉制图、金属材料和热处理、公差配合与技术测量及车工工艺与技能训练的基本知识。掌握车刀的刃磨、常用量具的使用与工件测量、外圆、阶台、沟槽、螺纹、内孔等表面的加工方法,了解数控机床,掌握数控车床的编程方法,并应用到实际当中去,养成安全文明生产意识。

依据《车工国家职业标准》对中级、高级车工理论知识及数控理论的要求,通过培训,使培训对象掌握制图的基本知识以及投影作图、机件的表达、机械图样的'组成等知识;掌握金属学的基本知识;掌握常用金属材料的牌号、性能及用途;掌握国家标准中有关极限与配合等方面的基本术语及其定义;熟悉极限与配合标准的基本规定了解常用数控车床的结构、性能、传动原理,并掌握使用和维护方法;熟悉安全生产和文明生产的要求。

通过培训使培训对象掌握车工基本操作,能够看懂简单的工件零件图,掌握车刀的刃磨,正确使用常用量具进行测量,能独立完成一般零件的加工;能适应企业实际工作的需要,对本工种的设备和工、夹、量、刃具及量仪合理地使用和维

护，并能排除一般故障；熟悉安全生产知识，养成安全文明生产的习惯。

1、灵活多样的教学模式，采用多媒体教学，形象化的知识有利于学生接受。

2、结合设备运用现场教学，即边操作边讲解的教法；

4、实训指导老师要检查考核学生的操作情况并及时指导；

5、数控车床操作中，哪些方面会造成数控车床安全事故？学生回答，实训指导老师进行指导。

足浴技师工作总结篇四

（一）填写《企业首席技师申报表》，携带以下申请材料，到企业所在县（市、区）人力资源社会保障部门提出申请。

1. 首席技师的职业技能资格（等级）证明、工作证明；

2. 首席技师的荣誉、获奖主要技术成果等证明材料；

4. 其他证明材料。

证明材料应提供原件（经县（市、区）人力资源社会保障局查验后退回），并提供复印件一式两份。

（四）公示无异议后，由市人力资源社会保障局行文，向社会公布首席技师名单，并将奖励资金划拨给个人。

足浴技师工作总结篇五

作为一名医生，为患者服务，既是责任，也是义务。我们医院对于内陆居民来说还是新生事物，要想在最短的时间内做

强做，我认为首先要提高服务质量，让每一个就诊的患者满意，并以此来扩我院的知名度。参加工作以后，我努力提高自己的思想素质和业务道德水平，摆正主人翁的心态，急病人所急，想病人所想，竭尽全能地为患者服务；耐心对待每一位患者，不管自己多累，都不厌其烦地做好解释和沟通，争取将两好一满意工作落实到实处。

1、坚持业务学习不放松。参加工作后我仍然坚持每天学习，每天掌握一种疾病；同时不忘学习本专业研究的新成果，不断汲取新的营养，锻炼科研思维。

2、坚持“精益求精，一丝不苟”的原则，工作过程中严格按照医疗操作常规进行，避免医疗事故及差错的发生。

3、在工作中不断丰富自己的临床经验，时刻保持谦虚谨慎，遇到不懂的问题勇于向上级医师请教，努力提升自己综合分析问题和解决问题能力。

4、严密观察病情，及时准确记录病情，对患者的处理得当；作为一名新医生，戒骄戒躁，精神饱满，不断学习。

“院兴我荣，院衰我耻”作为医院的一员，建言出力谋求医院更的发展是义不容辞的责任。在做好本职工作的基础上，积极为科室的发展出谋划策，希望明年的工作量能够再上新高。

总结xx年，在医院领导和同事们的助下，我的各项工作完成地较为圆满，但是我不能有丝毫的松懈，因为以后的工作还会面临更大的挑战和机遇。同时与其它先进同事相比还有差距，在今后工作中，我要继续努力，克服不足，创造更加优异的工作成绩。

足浴技师工作总结篇六

时间就如同白驹过隙般的流逝，又迎来了一个全新的起点，该为自己下阶段的工作做一个工作计划了，但是要怎么样才能避免自嗨型工作计划呢？以下是小编收集整理数控车工技师培训工作计划，希望对大家有所帮助。

掌握车工基本理论知识和操作技能，熟悉制图、金属材料 and 热处理、公差配合与技术测量及车工工艺与技能训练的基本知识。掌握车刀的刃磨、常用量具的使用与工件测量、外圆、阶台、沟槽、螺纹、内孔等表面的加工方法，了解数控机床，掌握数控车床的编程方法，并应用到实际当中去，养成安全文明生产意识。

依据《车工国家职业标准》对中级、高级车工理论知识及数控理论的要求，通过培训，使培训对象掌握制图的基本知识以及投影作图、机件的表达、机械图样的组成等知识；掌握金属学的基本知识；掌握常用金属材料的牌号、性能及用途；掌握国家标准中有关极限与配合等方面的基本术语及其定义；熟悉极限与配合标准的基本规定了解常用数控车床的结构、性能、传动原理，并掌握使用和维护方法；熟悉安全生产和文明生产的要求。

通过培训使培训对象掌握车工基本操作，能够看懂简单的工件零件图，掌握车刀的刃磨，正确使用常用量具进行测量，能独立完成一般零件的加工；能适应企业实际工作的需要，对本工种的设备和工、夹、量、刃具及量仪合理地使用和维护，并能排除一般故障；熟悉安全生产知识，养成安全文明生产的习惯。

- 1、灵活多样的教学模式，采用多媒体教学，形象化的知识有利于学生接受。

- 2、结合设备运用现场教学，即边操作边讲解的教法；

4、实训指导老师要检查考核学生的操作情况并及时指导；

5、数控车床操作中，哪些方面会造成数控车床安全事故？学生回答，实训指导老师进行指导。

足浴技师工作总结篇七

1) 技师在楼面时需要领用上钟用品时，应到所在楼层的服务台处领取，并做好相应的登记，再经服务员核查后方可领用；技师下钟后必须及时归还物品，并做好与服务员之间的交接手续，否则视为违规。

2) 技师在楼面必须遵守公司的各项管理，质检部、楼面人员有权对技师在楼面的一切事宜做出监督，并有权对技师的行为对技师主管进行汇报。

3) 技师在楼面所需要一切物品，都可以打内线电话到各楼层的服务台，让服务员将技师所需的上钟用品送进房间。

4) 技师在楼面时见到客人和楼面的管理层必须打招呼。

5) 技师在楼面时，如遇客人要换技师一定要通过楼面的人员，并由楼面人员打电话到钟房换技师，如技师不经过楼面的人员私换技师的则视违规；技师应在15分钟内察觉客中的心理，并及时更换技师，如因技师本身问题，超过15分钟被客人更换的，而客人不愿买此钟的，将由此技师买单。

6) 在客人下钟后，技师必须提醒客人拿齐自己的物品，如不提醒而造成客人的损失，则技师要负责。

8) 客人在上钟期间要去洗手间的，技师必须要亲自带客人去，否则将视为违规；如客人要求技师不用带，技师也要站在房门口等待客人回房，并告知服务员不能送客人的原因。（例如：帮客人看贵重物品等）

10) 在做钟过程中，如客人需要换按摩模式时，首先要跟客人解释好价格，在客人同意下方可帮其转模式，转模式时一定要打电话给钟房，报清楚客人的锁牌，由什么模式转成什么模式，并主动报给钟房自己的工号：如果需要转房时，则通知楼层服务人员帮忙转房，但技师必须亲自打电话到钟房转房模式。

11) 技师如处于下班状态时，一定要打电话到钟房查询一下自己是否还有点钟方可离开，如因技师下班没有问钟房而造成跑call□点钟，则由技师自己承担责任。

12) 客人下钟后需要在会所留宿的一定要填写贵重物品保管单（详见单据）

13) 客人要提前下钟的，必须填写提前下钟的结单，再由楼面服务员证明方可有效。（详见单据）。

14) 客人用餐，如果是免费的自助餐是不可以在房间食用的，如果是另外收费的食品可以在房间内食用，但是技师应尽量劝客人在餐厅食用，因为房间的地毯弄脏后不容易清洗，故尽量不要在房间食用。

15) 技师在上钟期间不可以离开房间，有任何需要都可以打电话给服务员，让服务员帮忙，上钟90分钟之内不可以上洗手间，但可以有1分钟时间去洗手，在洗手时必须开着洗手间的门，但必须要同客人打招呼，如不同客人讲明而造成客人的投诉，则由技师负责。

16) 本会所按摩消费必须是双钟起，只要超过15分钟的都要按照1个钟计算，客人在以下几种情况下可以有单钟的：客人换技师加钟（如做一个钟后再换技师做一个钟），客人按双飞（两个技师都可以有单钟）。

17) 如在停电情况下，技师首先要配合楼面的工作，提醒客

人拿好自己的物品，技师要站在房门口等待楼面人员处理，尽量不要留房间，以免出现问题。

7、技师上钟流程

1) 首先检查仪容仪表，技师上班时应保持良好的精神面貌，按公司规定统一着装、佩带工牌，准备好上钟物品。

2) 在接到派工单后，应在2分钟内到达指定房间。

3) 到达指定房间后，将房间灯打开，站在门口等客人。

5) 在为客人起钟前，应说：“先生/小姐，您好，请看一下您的锁牌号码！”检查查看客人的锁牌号和派工单上的锁牌号是相符。

6) 如果锁牌号和派工单上的号码不对的情况下一定不能上钟，可以找楼层人员说明情况并及时更正锁牌，技师则回到技师房等下张派工单。

7) 如确定锁牌是对的，那么就应同客人讲：“现在我帮您去起钟，现在是××时间，请您稍等，”起钟最多不可以超过1分钟。

8) 技师的上钟物品可以打电话让服务员送进房间，并需要检查清楚物品是否有损坏，如无问题要签名确认。

9) 开始帮客人服务。

8、技师下钟流程：

1) 在房间敲钟后，技师要告知客人两个钟时间已到，并询问客人是否加钟，如不加钟的情况下可以下钟。

2) 技师下钟时双手将小费单递给客人说：“请问刚才的服务

先生/小姐还满意吗？，请随意奖赏。

3) 客人签名后，不管客人有没有签小费，技师都应面带微笑说：“先生/小姐谢谢。”。

9、技师轮排规则

1) 轮排技师以钟房下钟先后顺序予以轮牌。

2) 新上牌的技师排在班组的尾牌

3) 停牌、公休，请假技师回来上班，一律打尾牌。

4) 选钟技师下钟后按下钟的顺序轮牌，点钟、约钟不动牌。

6) 下班前1小时不得请假，不得圈牌。

7) 头牌必须上钟，不得相互调牌、换牌或顶替上钟，前牌不上钟者，后牌必须上钟。

8) 技师同时有点钟、约钟需按客人所提交时间的先后顺序予以上钟。

9) 被预约而加班的技师排在尾牌，上完约钟后下钟只按钟房没有手工设置下班，则参加当前轮牌，但不影响其在原班组的轮牌顺序，即不动牌。若技师不够而加班的技师，参与当前轮排，按正常上班轮牌处理，下班后回原班组内原牌不动/

10) 技师连续做三个钟或三个钟以上的在客人买单后当即奖头牌一次，技师奖头牌的顺序为以加钟最多的钟数打在前牌，依加钟数由高到低奖牌。

11) 同一锁牌、同一位技师做同一类型3个钟以上的可以奖头牌，如同一锁牌、同一技师客人换类型后同一个类型不够3个钟不奖头牌。

12) 不论技师加钟数量多少，头牌只奖一次

13) 买钟技师，同样按其所买钟数来评定加钟数一样可以奖头牌

足浴技师工作总结篇八

在20____年春季学期，我成为了20____级计算机1班的班主任，为了使今后的工作能顺利展开，把班级建设成团结、积极、上劲的班级，我制定了本学期的工作计划。

一、班级分析

20____级计算机1班目前总人数____人，其中男生人，女生人，全住学校寝室。这样的男女比例决定的这个班级的管理必须以女生为主，以班级和宿舍协同管理的模式，来促进班级的框架迅速建立、班干部迅速成长。目前班级设置班长一名，副班长一名，劳动委员、体育委员、学习委员各一名，他们在过去一年时间，已在班级中具有一定的威信，基本能够胜任班级工作。

二、班级管理方面

利用周会、晚自习的时间让学生学习《学生守则》和《技校生日常行为规范》以及学校的各项规章制度。严格按照要求去做，建立良好班风，完善班级管理制度，凝聚挖掘班级各方力量，提高班级整体水平。

要建立良好的行为习惯，做懂文明讲礼貌的人，具体做到以下几点：衣着整洁、得体、协调、朴素、大方。不许烫发、染发，不得化妆。在班级、校园内不得穿拖鞋。不得佩戴花哨的饰件。

在园区见到公司领导师傅、老师校领导要打招呼。不准吸烟，

在公共场合不得喧哗，在楼道中不打闹。不得乱扔垃圾，爱护校园环境。爱护学校的公共财产，珍惜实训原材料。严格作息时间，上课铃响前必须进教室。

三、学习方面

1、培养良好的学习习惯。

2、加强学风建设，培养学习兴趣，明确学习重要性，注重学法指导，提高学习效率。3、师生融洽相处，建立“亦师亦友”的新型师生关系。

4、重点抓好课堂常规训练，要持之以恒，不能时紧时松，对学生的进步要及时给予肯定。5、注意抓好学生的辅导，通过多种渠道调动学生的学习积极性，树立必胜的信心。6、参加本校活动，发展学生的特长，并给予学生必要的帮助。

四、宿舍方面

1、各个宿舍要建立寝规，并由专人监督。2、寝室成员不得在熄灯后大声喧哗、打电话。

3、宿舍人员有矛盾时，寝室长及时反应，如寝室长有矛盾，由寝室内的其他人员反应。4、出早操时，学生不能逗留在寝室。

五、卫生方面

1、班级环境卫生：值日生每天按时清扫卫生，由生活委员负责监督检查。

。六、安全方面

1、教育学生团结同学，不打架，不骂人。

2、课堂常规管理，做到“明、细、严”，使学生在课堂上能集中精力听好课，从而提高课堂教学效率。

5、宿舍纪律，不得外宿或留他人住宿；严禁各种大功率电器，禁止明火，严格按照《住校生管理规定》中的要求。

或短信通知确认到家。

七、家长沟通

教育学生，即时与家长的沟通是很重要的，而且，家长也需要学习，需要和孩子共同成长。孩子和父母是天然的朋友，要积极反应学生在校的情况，要争取多和家长沟通，在沟通、交流中进步。学生不在学校且没有请假时，要及时与家长进行练习并及时处理。八、计划实施要求及方案1. 赏罚分明，公平公正。

总之，做好一个技校的班主任不好当，但是我会努力的。在以后的工作中我一定会更加的努力工作，不辜负社会、学校、学生家长、学生和自己本人的期望，他们的关注是对我的压力和对我的动力，我相信我会做的更好的。

足浴技师工作总结篇九

一、加强理论知识学习提升思想素养

一是学习实践科学发展观活动，进一步了解了科学发展观的真正内涵，切实加强了自身理论素养。二是在“创先争优”的活动中学习践行“敢于负责、敢于碰硬、敢于创新”的“三敢”精神，写出了“三敢”精神的学习体会，并在工作中积极进行“三敢”精神的实践。三是坚持参加每月11日的社区党员学习日活动，学习党的路线、方针、政策及文件精神。四是赴霞云岭堂上村参观了没有共产党就没有新中国纪念馆，再一次受到了革命传统教育；五是在中国^v^成立xx周

年到来之际，认真收看并学习了胡.锦.涛^v^在庆祝中国^v^成立94周年大会上的讲话。

二、学习践行“三敢”精神，在社区工作中进行创先争优实践

(一)敢于负责，认真履行岗位职责完成各项社区工作

“上面千条线，下面一根针”，社区工作是连接党和政府与人民群众的纽带，上要做好各级党委和政府交待的任务，下要维护好，实现好人民群众的根本利益。这样的地位和工作性质，决定了社区工作要面对的是最广大的人民群众，处理的是纷繁复杂的事情，解决的是人民群众最关心最急迫的事情，讲求的是助人为乐的奉献精神。在平常的工作中，面对纷繁复杂的工作，不管是谁家漏水断电，还是写信息做月刊等，都要敢于担当，不怕麻烦，不能出现推诿扯皮，敷衍了事的态度和行为。此外，社区工作突发性强，工作任务不确定，在做好平常的工作时，还要认真、及时、高质量的完成社区领导交派的临时任务。在这半年的时间了，通过践行“三敢”精神，我主要做了一下几方面的工作：一是及时清理积雪，方便居民出行；二是清扫落叶，维护社区环境卫生；三是和社区的领导一起进行节后走访，慰问社区的老干部、老党员；四是参加“两会”期间的执勤巡逻，维护了社区的安全稳定；五是组织开展了民进进社区端午节联欢活动，社区居民在一起包粽子品粽子，一片祥和喜庆的气氛；六是参加了房山区迎接建党94周年“永远跟党走”文艺演出，用一首首红色经典歌曲表达了炽热的爱党爱国之情；七是参加拱辰街道“文明交通”演讲比赛喜获第二名，并代表拱辰街道参加良乡地区交通队“文明交通”演讲比赛再次荣获二等奖。八是在建党xx周年到来之际，走访慰问了社区有病在身的老党员，给他们送去了社区党支部的关怀和问候；九是在建党94周年来临之际，组织社区居民为生活困难的老党员捐款，自己也献出了一份绵薄之力。

(二)敢于碰硬，直面和解决社区工作中的难题难事。

(三)敢于创新，敢于运用新思维、新制度解决新问题

社区工作涉及的范围越来越广，面对的新情况、新问题越来越多，这就要求我们要不断地创新，要敢于创新，善于运用新思维、新理论，从实践中探索、总结，以适应新情况新要求。对于创新，我在社区工作中还没有进行实践。随着社区工作队伍的不断扩大，结合社区前段时间工作中出现的一些不足，我向社区的领导提出了社区干部队伍创新管理方面看法和建言。如提出用制度管理队伍、用奖惩激励员工、用交心换取人心等，尤其是社区的各项制度建立和完善方面提出了自己的想法和(20xx最新调度员工作总结)建议，受到了社区领导的表扬及采纳。我想在今后的的工作中，还要继续发扬“三敢”精神，争取为社区建设做出更大的贡献。

三、总结经验加强学习不断提高工作水平

(一)、进一步提高职业素质和能力

一是学习助理社会工作者方面的教材，进一步掌握了社区工作的主要内容、工作方法，注意事项等;二是参加了在首都体育学院举行的国家社会体育指导员健身操项目培训，顺利通过考核并喜获国家一级证书。

(二)、不断提升公文写作水平。

在社区领导的耐心帮助指导下，我通过写会议记录、工作总结、消息、通讯、通知等文体，写作能力得到一定程度的提高。在4月14日的《房山报》上，我写的一篇通讯得以发表，给我很大的鼓励。当然还存在许多不足，还需要在今后的的工作中继续加强锻炼。

(三)积极增强做人处事的能力。

在社区领导和同事的言传身教下，通过多看、多听、多学、多做，我逐步建立自己的做人处事观：要办事，先做人。做人要正直、诚信、好学、力行；做事要严格、灵活、及时、高效。

当然这一年的工作中，我还存在着很多不足：一是理论知识和工作实践不能有效结合，二是工作经验不足，主动性有待加强；三是工作效率不高，时效性差。在今后的工作中，我会进一步学习践行科学发展观，积极开展创先争优的实践工作，不断总结工作经验，争取把社区工作做好，为和谐社区建设贡献自己的力量。

四、20xx年下半年工作计划

(三)利用业余时间学习与行政管理、社区工作等相关的知识；

(四)注重与领导、同事之间的交流，同大家一起创造融洽、积极向上的工作氛围。

在今后的工作中，我还需要继续努力，不断进行创先争优实践，不断加强自我修养，不断践行“三敢”精神，在工作中认清自己的位置，在生活中不断提升自己的修养，让自己在工作中更有魄力，让社区居民对自己更加信赖，让领导更加放心，争取为和谐社区建设做出新的更大的贡献。

足浴技师工作总结篇十

16. 针对在政治生态体检和各专项整治检查中发现的问题，坚持抓整改落实力度不减，对存在的问题和不足继续做好查摆，持续抓好整改、抓好落实，确保高标准、高质量做好整改工作，加强跟踪问效，以期取得突出实效，促进纪检工作上台阶。

17. 严格监督各党支部落实主体责任，党委严格落实党建责任，

认真执行党风廉政建设责任制，切实做到领导认识到位、监督权力到位、教育管理到位、干部把关到位、执行纪律到位、检查问责到位，始终把党风廉政建设工作紧紧抓在手上，推动学校党风校风持续好转。

18. 落实党风廉政建设责任制。学习贯彻《党风廉政建设责任制》，部门中层以上人员和重点岗位人员签订廉洁自律责任书，落实“一岗双责”。对党风廉政建设工作实行学院党委领导下的各级领导干部分工负责制，坚持谁主管、谁负责的原则，做到一级抓一级，层层抓落实，确保党风廉政建设和反腐倡廉工作落到实处。规范和完善领导干部述职述廉制度，规范党风廉政建设责任制考核评价体系。加强检查和考核，将检查考核结果作为对各级领导干部业绩评定、奖励惩处、选拔任用的重要依据，形成科学有效的评价机制。

19. 践行“四种形态”，强化执纪监督问责。加强纪检队伍建设，充分发挥各支部纪检委员协助纪委开展“四种形态”的常态化教育和监督的作用，在监督执纪问责过程中全面落实，把监督执纪问责各项工作做深、做细、做实。

20. 加强对关键岗位、重点环节的监督检查。加强对重大决策及其程序合法性、合规性的即时监督，进一步强化对学院资金管理使用、项目招投标建设、选人用人等重点领域和重要环节的监督力度。

21. 加强对院务公开、党务公开的监督检查。按照上级实施公开制度要求，继续建立健全公开机制，畅通信息渠道，实现院务党务公开，增强工作的科学化、民主化，切实保证党员和职工群众在学院建设中的知情权、参与权、监督权和建议权，使院务公开和党务公开真正成为基础性、常规性、长期性的工作制度和任务。

22. 加强自查自纠，坚持“严”字当头，不断拓展监督工作视野，把纪律和规矩挺在前面，把严格要求、严格教育、严

格管理、严格监督贯穿学院各项工作的始终。对苗头性、倾向性问题，做到及时提醒，及时督促限期整改。进一步加大督查力度，对违规违纪行为，及时查处、及时通报，对有禁不止、顶风违纪的个人从重从严处理。落实责任追究制度，对职责范围内的党风廉政建设工作敷衍塞责、不抓不管，造成不良后果和恶劣影响的，特别是领导干部不履行或不正确履行岗位职责，损害师生利益的情况，要综合运用纪律处分和组织处理等手段追究责任，做到发现一起、查处一起。