

# 最新古筝教学的工作计划(实用8篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

## 古筝教学的工作计划篇一

\*本班共69人，其中女生34人，男生35人。

\*学习状况：通过小学三年的'学习，大部分学生能在新教材的理念下完成基本的学习习惯的养成，掌握一定的学习技巧和方法，但思维能力和语言表达的能力不强，对于知识的学习属于接受型，主动性不够，而且悟性不高，全班没有尖子生，有一些同学处于及格边缘，有20多位学生不及格，一半学生学习困难。

\*行为习惯：女生和大部分男生能遵守学校的各项规章制度。

自信快乐 团结友爱

- 1、形成良好班风，使班级管理制度化，规范化。
  - 2、继续培养学生良好的行为习惯，使他们成为讲礼仪、讲文明的好学生。
  - 3、加强学风建设，使学生主动学习，提高学习兴趣，养成良好的学习习惯。
  - 4、结合班级文化建设，从小培养学生的环保意识，为自己生存的环境做出一份贡献。
- 1、充分利用各种资源，加强队员的爱国主义、民族精神教育及生命教育

\*利用班会、晨会进行各种行之有效的宣传工作。

\*充分利用各类节日开展各项活动：“教师节”、“国庆节”、等

2、做好班级的凝聚力工作，形成良好的班风

\*每周进行总结，评出一周的文明学生.一个月后，根据四周的记录评出每月的文明学生。

3、完善队干部制度，提升队干部的管理能力

\*结合少先队活动，让所有的队员都明确：什么样的队长才是好队长

\*实行岗位竞聘制度，自我申报、自我展示、选举产生。

\*每月召开两次干部会议，学习开展工作的方法，解决班级中的问题，最重要的是培养责任心。

\*通过在各种活动中的表现以及平时的点点滴滴，在班中形成一定的威信，带动班级的各类工作的开展。

4、结合班级文化建设“争做环保小卫士”，开展“和谐教室的建设”，让中队真正成为队员的自主园地。

5、继续完善班级的小家务建设

\*积极开展各项中、小队活动，队员全员参与，全面活动，做到有制度、有特色、有创造。

\*每月召开两次队干部例会，总结工作，提出要求。

\*及时更换板报，给队员们带来更多的信息。

\*健全班级的卫生工作、安全工作，做到人人有岗位，天天有自查。

## 6、其他工作

\*重视体卫艺工作,使学生全面发展.

\*利用谈话课,思品课、午会课等阵地课时间,对学生进行健康心理教育

1、教师在晨会课上讲《小学行为规范》内容，同时制定班规，每月评比内容。

2、加强交通，卫生，防拐骗等安全教育。

3、结合“教师节”，加强感恩教育。

4、行为习惯：按时到校守纪好，主动问候礼仪好。

学习习惯：上课认真听讲，积极动脑，按时完成作业。（通过在第二周班会上反馈开学一周的预备铃情况提出需改进的地方，并开展评比活动）

5、通过参加“禁毒征文”比赛，对学生进行毒品预防教育

6、结合一个月开展的活动进行评比，完成评比表，评出“每周一星”。班干部做好自评互评工作，完成评比表。

2、观看国庆阅兵仪式，国庆晚会，对学生进行爱国主义教育。

3、结合建队日，开展对干部改选工作，加强小干部的责任意识，并通过队日课引导队员进一步学习队章、队史知识。

1、行为规范训练：课间文明休息好，教室整洁环境好

2、结合“科技节”，开展“我为保护环境献一份力”的活动：做一次节能小调查、听一次节能报告、拒用一次性筷子、节约一滴水、留用一张纸。

3、结合一个月开展的活动进行评比，完成评比表。班干部做好自评互评工作，完成评比表。

1、结合学校的安排，进行“行为习惯”和“学习习惯”的训练及评比

(1) 与争当升旗手和执勤员活动相结合

(2) 获得行为习惯或学习习惯小标兵的同学，将收到以中队名义写给家长

的一封信，以此来表扬那些同学

2、通过午会课对学生进行安全法制教育（针对班级中出现的情况）

1、总结一学期的评比工作，完成评比表，评出“文明生”。班干部做好自评互评工作，完成评比表，评出优秀班干部。

2、思考：下学期你将为母校、为班级做些什么？

## 古筝教学的工作计划篇二

计划网专题频道工作计划栏目，提供与月工作计划格式及范文相关的资讯，希望我们所做的能让您感到满意！

为了进一步提高自己的工作效率及工作能力，特制定以下工作计划：

一、对销售工作的认识：

## 二、对销售工作的提高：

1、制定工作日程表；(见附表)

7、提高自己电话营销技巧，灵活专业地与客户进行电话交流；

## 三、重要客户跟踪：

1□xx市公路管理局供机科xx科长、养护科xx科长；

2□xx□xx□江西□xx各省市级公路局养护科；

4□xx省xx市xx区公路段桥工程乐；

5□xx市政管理处的xx科长；

以上是我十月份工作计划，我会严格按计划进行每一项工作；敬请xx对此计划不全的一面加以指点，谢谢！

## 一、思想政治工作计划

始终如一地热爱祖国，拥护党的领导，热爱本职工作，关心国家大事，坚持政治学习，记录政治笔记，提高觉悟和意识。注重个人道德修养，为人师表，严于律己，关心学生的学习、生活，做学生的良师益友。加强团结，与同事相处融洽，合作愉快，心往一处想，劲往一处使，组成一个团结协作的大家庭。

## 二、教师个人业务工作计划

作为一名教师，除了要具备良好的思想品德，高尚的道德情操；还需要具备较高水平的业务技能。本学年我将注重开拓视野，订阅专业杂志，浏览音乐网页，随时记下可借鉴的教学

经验、优秀案例等材料，以备参考。不断为自己充电，每天安排一定的时间扎实提高基本功，努力使自己成为能随时供给学生一杯水的自来水。

课堂是教师“传道、授业、解惑”的主阵地，是学生茁壮成长的快乐园。为了使每堂课短短的40分钟井然有序、包容性大，信息量多、形式活跃、贴近学生的年龄特点，发挥其最大的效用。我将注重在课前、课中、课后三个方面下功夫。课前认真备课。作到课前再备课，备教材、备学生，熟悉教学软件的操作过程，保证课前的准备工作及时、充分。课中全神贯注。处处体现音乐课特色，用旋律代替老师的指令，琴声就是他们出发的号角，让学生始终处于音乐的欢快氛围中。

并根据学生的年龄特点进行趣味化教学，让学生在一种轻松愉快的氛围中学习。愉快的心情是产生学习兴趣的重要因素，所以我将从激发学生的学习兴趣入手，运用谜语导入新课、故事贯穿课堂始终、音乐游戏中解决枯燥的乐理教学、充分地调动学生的学习积极性，引导学生在老师的启发下进行一系列的学习活动，自觉的用脑、用耳、动口、动手去完成老师所设计的各个教学环节，兴趣成为了学生学习的动力。

课后及时反馈。记下教学中的成功点和失败点，及其改进方法。本学期我还尽量为学生创设良好的课堂气氛，注重培养学生养成井然有序的课堂常规；使他们在轻松愉快、欢乐活泼的状态下进行积极地学习。

#### 四、文艺汇演

每年的文艺汇演是我工作的重中之重。为什么说它重要呢？因为音乐学科这“小三门”，随着素质教育的提出、教育体制的改革越来越受到重视。当然对于一线的教师，要求也越来越高。今年学校安排了“六一文艺演出“和”元旦“鸿雁杯”歌舞大展台，为我、学生也为学校的艺术教育提供了展

示的平台，这演出代表的是我们这个大家庭毕家瞳小学的形象。我想我只能为学校、为大家填采。

所以，我压力很大，但我将变压力为动力，工作中保持一种脚踏实地的作风，胜不娇、败不馁的健康心态，锐意进取、追求卓越的精神，我也坚信我的付出会有收获。所以开学年初我就挑选“苗子”，带着他们走那台下十年功的苦练旅程。多少汗水、多少付出，为的就是那短短的一瞬间。

月工作计划书的格式应包括标题、正文和落款三项。

## 1、标题

(1) 四种成分完整的标题，如《村xx月规划要点》。其中“村”是计划单位；“xx月”是计划时限；“规划”是计划内容摘要；“要点”是计划名称。

(2) 省略计划时限的标题，如《xx省xx公司实行经营责任制计划》。

(3) 公文式标题，如《xx省关于xx月农村工作的部署》。

计划单位名称，要用规范的称呼；计划时限要具体写明，一般时限不明显的，可以省略；计划内容要标明计划所针对的问题；计划名称要根据计划的实际，确切地使用名称。如所订计划还需要讨论定稿或经上级批准，就应该在标题的后面或下方用括号加注“草案”、“初稿”或“讨论稿”字样。如果是个人计划，则不必在标题中写上名字，而须在正文右下方的日期之上具名。

## 2、正文

除写清指导思想外，大体上应包含以下三方面的项：

(1)目标。这是计划的灵魂。计划就是为了完成一定任务而制订的。目标是计划产生的导因，也是计划奋斗方向。因此，计划应根据需要与可能，规定出在一定时间内所完成的任务和应达到的要求。任务和要求应该具体明确，有的还要定出数量、质量和时间要求。

(2)措施。要明确何时实现目标和完成任务，就必须制定出相应的措施和办法，这是实现计划的保证。措施和方法主要指达到既定目标需要采取什么手段，动员哪些力量，创造什么条件，排除哪些困难等。总之，要根据客观条件，统筹安排，将“怎么做”写得明确具体，切实可行。

(3)步骤。这是指执行计划的工作程序和时间安排。每项任务，在完成过程中都有阶段性，而每个阶段又有许多环节，它们之间常常是互相交错的。因此，订计划必须胸有全局，妥善安排，哪些先干，哪些后干，应合理安排。而在实施当中，又有轻重缓急之分，哪是重点，哪是一般，也应该明确。在时间安排上，要有总的时限，又要有每个阶段的时间要求，以及人力、物力的安排。这样，使有关单位和人员知道在一定的时间内，一定的条件下，把工作做到什么程度，以便争取主动，有条不紊地协调进行。

执行希望，需在正文的最后写出，为计划的结尾部分。但是，这部分的内容，要看实际情况决定要不要。

### 3、落款

在正文结束的后下方，制订计划的日期(如标题没有写作者名称，这里应一并注明)。此外，如果计划有表格或其他附件的，或需要抄报抄送某些单位的，应分别写明。

## 古筝教学的工作计划篇三

1)应试教学中的习惯做法是“多练多讲”，其后果是，由于



做的太多、太滥，占用了太多的时间，造成恶性竞争，教师的讲评常常停留在浅层次上，巩固率极低！为此，我们提倡“精练深评”，对教师的课后作业将进行全程监控，确保学生有一定量的自主复习时间。我们相信，减少练习量，深入讲评，规范竞争，肯定有利于整体提高。

2) 要加强练习与测试，要注意命题的科学性的研究，使练习数达到一定的量，完成备课组所下发的统一练习，但要防止题海战术。

3) 练习测试要及时批改，认真统计分析，讲评突出重点，重点学生力求面批到位。

4) 试卷讲评要注意三个程序：一统，二找，三改。一统，即数据统计的数量分析；二找，即找出学生出现的知识错误及引出错误的原因；三改，即制定改进措施。讲评尽量做到要及时，注意保护学生的学习积极性，有针对性，有辐射性，有指导性，有诊断性。

1) 实行班主任科任教师重点学生负责制。

2) 根据不同情况，采取多种多样的培优补差模式，将培优补差落到实处。

3) 补差工作要体现立体化、全方位的特点。遵循“先查病，后治疗，再进补”的原则，做到“三补五多”，即补态度、补方法、补知识，课堂多提问，课后多辅导，平时多谈心，练习多面批，方法多指导。

4) 认真准备培优补差教案，悉心编制培优补差练习。

1) 本学期进行六次大考，每周目前暂时确定为两次周练习，做到“考改评”及时到位。

- 2) 加强考试流程管理，精心组织每次考试。
- 3) 严肃考风考纪，严密考试环节，严格考试要求。
- 4) 每次重大考试及时做好质量分析工作，查找差距，分析原因，及时整改。
- 5) 努力消除非智力因素失分。
- 6) 年级组统筹安排各科的周练习，定时间、定内容，保证质量，反馈及时。在抓好规范化管理的同时，要尽可能实行试卷的校本化，增强复习的针对性。同时将加大向各渠道收集、筛选信息的力度，以增强高考复习的针对性；周练不准使用任何形式的成套试卷；周练内容要涉及平时易错题，可以是原题，也可以将易错题稍加改编，充分调动学生自主学习的积极性，提高训练的实效性。各备课组长做好考试的分析工作，发挥考试的功效，探讨针对性的措施，及时调整教学，提高教学效果。

评价：

- 1) 教师、备课组要充分利用各种评价方式诊断教学得失，激励学生学习。
- 2) 年级组要充分利用各种评价方式激励教师改进工作，激励学生努力学习。
- 3) 教师要特别注意加强对学生学习过程的评价，包括学生平时课堂、作业、检测情况的评价，根据评价，调整教学，教育学生。
- 4) 备课组要特别注意加强对周练、调考、统考的小分分析评价，根据评价，调整教学安排。

5) 年级组通过听课，学生问卷调查，年级组和的值日、巡视记载，学生和家长的座谈反映，班务日志记载，阶段考试成绩等评价教师教学情况；通过教研活动记载、教师座谈、阶段考试分析等评价备课组教学管理情况；通过落实过程奖励方案等评价班级整体教学管理情况。

1) 教师要经常和学生、同事研讨教学得失，反思教学过程，调整教学方法。

2) 备课组要注重研讨学科教学中存在的主要问题，研讨学生学习中存在的主要问题，研讨如何发现和弥补学生薄弱知识点的问题，研讨学生在掌握应试技巧方面存在的主要问题，研讨不同阶段、不同内容的复习课的上法，研讨周练的有效性和改进措施，等等。

3) 班级科任教师要注重研讨班级学生学习中存在的主要问题，研讨激励学生学习的主要方法，研讨重点学生的教育问题，研讨重点线、600分希望生的帮扶措施等。

4) 年级组分阶段研讨重点班级的管理问题、重点学科的备考问题，研讨有明显成效或改进的班级管理问题、学科备考问题，研讨有突出问题的班级管理问题、学科备考问题，研讨文科综合、理科综合的沟通、协作问题，研讨如何不断激励学生和教师的问题，研讨年级管理中需要改进和加强的有关工作问题，等等。

总之，我们必须树立强烈的忧患意识，明确目标，理直气壮抓高考，坚定不移抓质量，要积极营造比实干、比实绩、比实效的浓厚氛围，始终抓牢教学质量生命线，同心协力，争创佳绩。

高三工作任重而道远，我们相信在校长室的正确领导下，通过我们全体老师和学生齐心协力，鼓足干劲，一定能不辱使命，不负众望，一定会谱出高考新华章。

## 古筝教学的工作计划篇四

下面是计划网小编为大家整理的2018年工作计划格式，欢迎大家阅读。更多精彩内容请关注计划网工作计划栏目。

### 2018年工作计划格式【一】

1)加强学习，拓宽知识面。努力学习专业知识和相关法律法规常识。加强对行业发展的了解，加强对周围环境和同行业的了解、学习。要对公司的统筹规划、当前情况做到心中有数。为领导的决策提供一定的依据和参考。

2)本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报。及时了解员工思想动态，正确引导，加强沟通，了解各人的工作进度和问题反馈给总经理，以便公司各主管及总经理在此基础上进一步安排交付工作，真正做好领导的助手。

3)注重部门工作作风建设，加强管理，团结一致，勤奋工作，形成良好的部门工作氛围。

一是实现被动服务向主动服务转变。办公室的工作突发性、偶然性、被动性强。因而，对待各项工作，要未雨绸缪，以工作的超前性、预见性增加工作的主动性。二是实现单一服务向全面服务、超前服务转变。办公室的服务必须注意服务的全面性和主动性，不能只为领导决策提供简单的对与答的单项服务，而应该在领导决策前动议、参谋，在决策中关注、关心、调查，在决策后总结、推介，从而提供超前、全过程的主动服务。

5)全面提高执行力度，狠抓决策落实。保证公司各项决策全面、有效地落实。

6)遵守公司内部各项规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值。

## 2. 持续提升人力资源管理水平。

1) 做好招聘及录用等各项相关工作，保证企业人员因素的稳定性。长期的经营实践告诉我们，当代企业的发展离不开六大资源，即人力、物力、财力、信息、技术和文化资源。在这些资源中，最关键、最宝贵的是人力资源，人才资源。人才是企业的第一资本，世界上只要有了高素质的人，什么人间奇迹都能够创造出来。在企业管理工作中，坚持以人为本的人本管理思想是企业吸引人才、留住人才的有效方法，也是构建和谐企业，提升企业竞争能力的重要手段。

2) 明确岗位职责，严明劳动纪律，完善绩效考核制度和办法。从劳动纪律、岗位履职、沟通协调四个方面进行细化，提高操作性，为人力资源的评价和考核提供有效的依据。

3) 加强组织人员结构优化创新，为推进企业的发展奠定基础。组织结构设置进一步科学化，人员结构进一步合理化。本着精简、统一、高效的原则，合理调整设置机构，力求组织结构进一步扁平化。综合考虑人员素质、工作性质、信息沟通、企业文化等因素，科学实施管理流程优化，畅通横向纵向工作渠道，设计管理幅度和跨度，确保组织有效运作，合理调整现有机构，逐步优化管理层级，建立一个富有弹性的组织结构。加强定员定编管理，提高工作效率。

4) 加强薪酬制度改革创新。探索建立与企业发展战略相一致，以劳动力市场为参照，以岗位价值为基础，以工作绩效为导向，以企业效益为前提的薪酬制度和体系，稳定员工队伍，激发工作热情，创造高绩效。在薪酬制度设计中，以职位为基础，以清晰明确的企业发展战略、科学的组织结构设置和规范的职位体系为前提，紧密结合绩效考核管理开展工作，并通过绩效考核向员工传递组织压力以激活整个组织的活力，进一步健全员工薪酬增长与企业效益同步增长的激励约束机制。

5)加强人才引进培养机制创新，为企业的可持续发展创造动力。引进人力竞争，形成内部良好的竞争氛围；建立完善人员进入和退出机制。努力为员工提供充足的个人发展空间，引导员工树立与企业共同发展的理念，提高人力资源的利用率。高度重视人才规划工作。重视优先从内部选拔人才，避免从源头流失，同时做好骨干人才的引进储备工作。

6)加强员工教育培训体系创新，创建学习型、知识型企业。作为行政主管，应该根据企业的实际情况，利用一切有利资源，加大全员培训力度，紧贴工作和岗位需求。认真落实培训需求分析工作，做好培训的设计和实施。将实现企业的经营战略目标和满足员工个人发展需要结合起来。重点加强转变思维方式和思想观念，传递企业文化与价值观等知识的培训。做到统一规划、组织实施。所以，今年行政的一个工作重点将放在内训的系统化开展。

### 3. 强化协调能力。

协调，是行政协助领导进行有效管理的一项基本职能。在现行的机构设置中，一项工作多家负责的现象比较普遍。这种你中有我、我中有你、职责交错、利益相兼的问题，往往是导致部门之间意见分歧和相互矛盾的重要因素。因此，进一步做好协调工作意义重大。行政在协调工作中，一定要站在全局的高度上，正确处理好整体与局部、局部与局部之间的利益关系，最后在全局利益上达到协调统一。

4. 配合财务部门，贯彻后勤的成本控制，切实做好后勤费用的报销审核，包括货运费用的登记统计手续，严格按照程序核定的使用标准执行。

四、新年展望和目标。新的一年，意味着新的起点、新的机遇、新的挑战。

2018年，我要认真总结经验，戒骄戒躁，努力工作，力争取

得更大的工作成绩。以崭新的工作作风、更高昂的工作热情和更敬业的工作态度投入到办公室的各项工作中。从小事抓起，从服务抓起，进一步强化内务管理和后勤服务，为整体推进公司的发展提供基础性服务，为公司年度整体工作目标的实现发挥行政应有的作用。

## 2018年工作计划格式【二】

xx年我居委会紧紧围绕办事处年初制定的工作目标和各项中心工作，加压奋进，努力工作，在各个方面取得了一定的成绩，得到了领导的肯定。

xx年将至，为了新一年各项工作的开展，制定如下工作计划：

一、拓宽党建工作思路，打牢基础建设年内新建党员服务站，完善各项工作机制，以此为载体发挥党员的先锋模范作用。

建立党支部，居委会网络平台，利用免费博客公开公示两委会动态，征求居民对社区的意见。

二、健全组织，加强内部管理进一步规范各项工作运行机制，加强内部管理，做到机构健全，制度完善，分工具体，任务明确。

三、继续做好社区民政、残联、老龄、双拥工作对社区的弱势群体给予力所能及的帮助，对社区的弱势群体老年人做好政策福利的办理，全心全意做好为残疾人服务的工作，开展一帮一扶助活动，定期走访慰问。认真学习领会拥军爱民与拥军爱民文件和精神，关心军属，定时定期走访。

五、根据居民的需求和社区的能力，开展丰富多彩的活动，有针对性的开展特色活动。

在社区内多挖掘文艺骨干，为社区文艺活动的开展做好准备

工作，同时多方面地丰富社区居民的业余文化生活。发挥社区志愿者的模范带头作用，在区开展宣传工作，推动移风易俗，坚决扫除各种歪风邪气，为社区居民创造一个良好的生活环境。

六、配合办事处综合治理中心，做好社区综合治理工作1、建立健全社区各项综合治理工作制度，充分发挥居委会的职能作用，深入居民，为大家解决疑难问题。

2、利用条幅、板报进行广泛的法制宣传教育，加大禁毒宣传力度。坚持“提高认识、教育为先、严厉打击、全员收戒、综合治理”的方针，扎实推进“无毒社区”工作顺利完成。

3、加强对外来人口的管理，切实做好流动人口的调查、登记管理服务工作，使流动人口的管理做到了规范有序。

4、认真落实社会治安综合治理各项措施，无赴区级及区级以上集体上访。

七、加大社区的环境卫生整治力度。

在社区内对不同的人群进行不同的教育，大力宣传社区内禁止乱推乱放，保护环境人人有责，提高居民爱护环境的意识，自觉维护区环境。

八、劳动保障工作1、深入居民，充分了解和掌握社区内下岗失业人员的就业意向。

2、积极跑企业、找岗位，加强与用人单位沟通，提高就业率，解决困难群体的生活。

九、统计工作积极配合街统计办的工作，及时完成各项统计任务，按照要求认真填表，确保数字真实有效。



十、每月向党政办提供信息2-3条，及时反映本部门工作。

## 2018年工作计划格式【三】

### 一、加强规范管理、做好日常核算

- 1、根据公司核算要求和各部门的实际情况，按照会计法和企业会计制度的要求，做好财务软件的初始化工作。
- 2、配合会计师事务所对公司第七年度的年终会计报表进行审计，并按有关部门的要求，完成会计报表的汇总和上报工作。
- 3、配合外部审计机构对总公司上一年度财务收支情况进行审计，提高资金使用效益。
- 4、配合公司领导完成各责任中心经济责任指标的预算及制订工作，并做好公司有关财务管理制度的拟稿工作，加强财务制度建设。
- 5、做好日常会计核算工作。按照会计制度，分清资金渠道，认真审核每笔原始凭证，正确运用会计科目，编制会计凭证，进行记账。做到“三及时”：即及时编制有关会计报表，及时报送税务等部门；及时装订会计凭证；及时清理往来款项。出纳要严格按照现金管理办法和银行结算制度，办理现金收付和银行结算业务；及时准确登记银行、现金日记账，做到日清月结；严格支票领用手续，按规定签发现金支票和转帐支票。
- 6、配合销售部了解货款回收情况，做好货款回收工作。
- 7、积极筹措资金，从多方面保证公司资金运营的流畅。
- 8、努力加大新业务开拓力度，实现跨越式发展。企业未来的发展空间将重点集中在新业务领域，务必在认识、机制、措施和组织推动等方面下真功夫，花大力气，力争使在较短时

间内投资、发展新业务，走在同业前面，占领市场。

9、完成公司董事会及ceo临时交办的其他工作。

## 二、加强基础防范、做好安全工作

1、货币资金安全。定期检查现金提取、送存过程中的安全问题，检查现金是否超库存存放；对有关设备的完好性进行检查，若有隐患，及时处理并向上反映；及时加以整改。

2、票证管理安全。做好现金、收据、发票、各种有价票证的管理工作以及安全防范工作，确保不漏不遗不缺。

3、负责防火安全。严格执行用电管理规定并保证每日下班时切断主电源；对办公室吸烟进行严格管理，采取有效措施保证地上无乱扔烟头。

4、负责防盗安全。定期检查安全措施完好性，发现问题及时处理并向上汇报。

## 三、加强考核考评、提高工作质量

1、严格遵守《会计人员职业道德》和有关规定，对违反规定的人员提出处理意见。

2、严格进行考勤工作。严格执行上下班制度，保证每日工作的正常进行。

3、要建立和健全各项管理基础工作制度，促进企业管理整体水平提高。企业内部各项管理基础工作制度，包括：财务管理制度、财产物资管理及清查盘点制度、行政管理制度，根据各项管理制度的基础工作的要求，实行岗位责任制，规定每个员工必须做什么、什么时候做、在什么情况下应怎么做，以及什么不能做，做错了怎么办等细则。这样，每个岗位的

每个责任者对各自承担的财务管理基础工作都清楚，要求人人遵守。通过实施这些制度，进一步提高企业管理整体水平。

4、建立和健全自我约束的企业机制，确保企业持续、稳定、协调发展，严格审核费用开支，控制预算，加强资金日常调度与控制，落实内部各层次、各部门的资金管理责任制。尽量避免无计划、无定额使用资金。

#### 四、加强素质养成、推进队伍建设

随着后勤集团的不断壮大，面对日趋复杂的市场和日益加大的竞争，提高财务人员素质日显重要。

1、认真学习会计法、企业财务管理制度、工业企业会计制度和有关的财务制度，提高会计人员的法制观念，加强会计人员的职业道德，树立牢固地依法理财的观念，做到有法必依，执法必严，违法必究，贯彻执行党的方针政策，自觉遵守法律、法规，维护财经纪律，抵制不正之风。

2、加强业务学习，提高业务水平。定期进行业务培训，更新业务知识，扩大知识面。在掌握基础知识的同时，加强计算机知识的学习，以适应现阶段财务管理的要求。与此同时，认真学习些税务、金融、等相关性知识，以拓展知识面，提高理论和实际操作水平。

3、加强学术交流。学术交流是提高会计人员素质的重要方面。通过撰写论文，可促进理论知识，有利于总结工作中的经验，提高业务水平，还能提高写作能力和口述能力。通过对会计人员素质的培养，全面提高公司的财务管理水平，以适应新形势下对会计信息的快速的、准确的、真实的要求，确保公司和各部门各项工作有序运转和各项事业的发展。

## 古筝教学的工作计划篇五

为更好地推进社区精神卫生工作，提高精神病人工作水平，检查总结精神病工作的经验，争取在新的.一年里将精神病人工作做的更好，明确责任制，专人负责，努力完成工作目标保障精神病基本生活，改善精神病人生活状况，优化精神病人参与社会生活环境。

按上级主管部门的要求，做到情况清，台帐清，对无劳动能力精神病人的生活保养做好服务与管理工。依照国家政策，继续做好精神病人困难和无劳动能力精神病人享有基本生活保障，做好精神病人贫困户春节慰问工作，利用街道劳动保障所、救助站、社区网络、社区志愿者等开展广泛的社会化帮扶精神病人活动，切实为精神病人办实事，解决生活困难。

充分利用社区资源，开展各具特色的社区精神病人工作，把精神病人康复、职业培训、法律援助、生活保障纳入社区建设开展精神病人各种康复活动，完成康复指标任务，争创精神病人工作示范社区。

丹峰林业局所管辖的小区内，精神病人较少，精神病人的程度各有不同，社区工作人员将做好调查、摸底、掌握实情，并进一步做好服务工作。精神病人工作任重道远，我们将认真贯彻上级主管部门的有关精神病人工作，有关方针政策，把精神病人工作做的更好。

## 古筝教学的工作计划篇六

又是一个新学期，不同于上学期，这学期我对于自己的班级有了更多的了解，对于自己的学生有了更多的了解，所以这学期的工作安排有了实行的可能性。

本班有学生58人。学生们经过一学期的学校生活，对于学校纪律有了一定的了解，可以很好的遵守学校纪律，能够按时

上下学，但也存在一些自控能力较差的学生，不能够遵守纪律。上学期本班的学习成绩和各项比赛成绩还可以，但也有许多不足。在新学年中要不断努力，争取不断前进，取得更好的成绩，并树立良好的班风，把学生培养成全面发展的人。

1向学生进行思想品德教育，端正学习态度，明确学习目的。提高学生学习兴趣，使学生主动学习，提高学习成绩。加强学风建设，培养学习兴趣，明确学习重要性，注重学法指导，提高学习效率。

2贯彻实行《小学生日常行为规范》，向学生进行行为习惯养成教育，使学生成为有礼貌、讲文明、守纪律、讲卫生的好少年，从而抓好班级的纪律。

3积极参加学校各项活动，在活动中培养学生的能力。

4注重学生的进步，做到“辅优补差”，面向全体学生，注重学生素质发展。

5培养一群可以帮助老师做事的小干部，并争取让全班的小朋友都有当班干部的经历。

1充分利用晨间谈话，班会向学生进行思想教育。向学生了解《小学生日常行为规范》，并要求学生遵守其中的规章制度，对学生进行行为习惯教育。让学生之间友好相处，不吵架，不打架，增强班级凝聚力。

2利用早读和午休时间，进行辅优补差计划，对后进生进行辅导，尽可能提高他们的学习成绩，提高他们的行为水平。正确对待后进生，在生活上、学习上从“爱出发”。主动接近，真诚、平等对待，深入了解他们落后的原因，帮助他们解决困难，还要善于发现后进生身上的闪光点，努力培养他们对学习的兴趣。

3发挥班干部的作用，师生共同管理班级。因为年龄特点，老师要告诉小干部他们要做的事情，要每天了解班干部的工作情况，并在小干部管理出现问题时及时给予解决，要树立小干部的威信，以便小干部可以更好的帮助老师管理班级纪律。

4尽可能给每个学生树立“班级主人翁思想”，让每个学生知道班级就是自己的家，让每个学生可以自动遵守班级纪律，所以要尽量让每个学生都有可能管理班级，成为一个小老师，让班里学生尽量能做到各有安排，人尽其用，每个人都在班集体里找到自己的角色，对班集体有强烈的责任感和归属感。

5布置好教室环境，增强学习气氛。

6更好的实行“小红花”竞赛体制，提高学生的行为品质，提高学生的竞争意识。要每周评出“小红花”优胜学生，提高优胜学生在班级里的地位，让每位学生增强得到“小红花”的想法。

7在班级里选择优秀的学生，给全班学生树立榜样，号召向榜样学习，形成属于自己班级的班风。

8重视“五项竞赛”，让学生注重班级卫生，班级纪律，出操质量，注重自己的一言一行，可以和“小红花”竞赛挂钩。

## 古筝教学的工作计划篇七

以学校计划为指导思想，以服务广大师生为宗旨，以体验教育为基本途径，开展丰富多彩的实践活动，培养少先队员的创新精神和实践能力，进一步提升我校少先队的品位和特色。

(一)加强和改进少先队员思想道德建设。

继续对少先队员进行爱国主义教育，集体主义教育，社会主义教育，在少先队员中弘扬和培育民族精神。让少先队员在

活动中产生民族自豪感。要通过板报、班队会、演讲、国旗下讲话等形式，开展革命传统教育、理想信念教育和爱国主义教育。

有计划地组织学生开展多种形式的革命传统教育和法制教育，强化学生的爱国意识和法制观念。要根据书香校园的活动要求，扎实开展人文教育。做到“熏陶感情，背诵精华，保护好奇，引导个性”；让未成年人的思想道德建设之路越走越宽。

(二)以“文明礼仪伴我行”活动为载体，狠抓文明礼仪教育。

学校要以少年队组织为龙头，以“文明礼仪伴我行”活动为载体，加强学生的日常行为规范教育，促使学生提高礼仪意识，自觉践行文明礼仪，成为文明礼仪行动的先锋队。

1. 开展“文明礼仪伴我行”主题教育活动，动员全校师生积极行动起来，做文明礼仪的先锋，推动文明礼仪主题宣传教育实践活动深入开展。

2. 以少先队大队的名义向全体师生发出践行文明礼仪的倡议，动员师生人人争做文明礼仪的宣传者、实践者、示范者。

3. 学校少先队组织要重温《小学生礼仪常规》，让学生进一步了解和掌握与自己日常生活、学习密切相关的校园礼仪、家庭礼仪和社会礼仪等方面的知识，统一规范学生在学校，在社会，在家里的文明礼仪行为。

4. 各班要开展以“文明礼仪伴我行”为主题的班队会，发挥班队活动在文明礼仪教育活动中的宣传教育作用。

5. 精心布置学校教师和校园环境，用宣传画、手抄报、书法作品等有教育性的宣传品感染、陶冶师生，促使他们在日常工作生活中讲规范、讲礼仪、讲公德、讲文明。

6. 开展《小学生日常行为规范》的学习教育活动，让学生熟知主要条款内容，并填写好教育活动记录表。培养学生形成讲文明、懂礼貌、守纪律的良好行为习惯。适时举行《守则规范记我心》演讲和歌咏比赛。

7. 继续抓好升旗仪式活动和“文明班级”、“红旗班级”评比工作。建立健全值周制度，评比结果每天一公布，每周一小结，并举行授旗仪式。通过活动促进学生日常行为规范的形成，克服空洞说教，增强德育实效性，培养学生集体荣誉感和自觉遵守纪律的良好行为习惯。

### (三)加强行为规范的养成教育。

开展《小学生日常行为规范》的学习教育活动，培养学生形成讲文明、懂礼貌、守纪律的良好行为习惯。发挥少先队作用，加强队员们的日常行为规范养成教育，严格各种规章制度，加强文明礼仪常规教育和安全、法制教育等，通过晨会、早操时间的讲话、国旗下讲话、班队会进行教育。注重学生良好习惯的养成，讲究卫生。开展如“使用礼貌用语”、“给老师献上一杯水”、“学校是我家，卫生靠大家”等活动。适时举行《守则规范记我心》演讲和歌咏比赛。

### (四)加强少先队的基础建设。

1. 我校要继续促进少先队工作的创新发展。继续加强队干部训练。

2. 建设一支强有力的自主管理干部队伍。

3. 加强少先队阵地建设。充分利用“少先队室”“图书室”等阵地作用，组织开展教育活动，，依靠社会力量，多渠道，多层次地开辟和建立适合少年儿童成长需要的角色训练基地，科学实验基地。通过建立各种兴趣小组，培养和提高队员的全面素质。



4. 开展少先队员光荣感教育。以中队为单位，以“我是少先队员”、“我生活在少先队组织中”、“我为少先队添光彩”为主要内容、广泛开展少先队员光荣感教育，帮助少先队员了解并不断加深对少先队队章的理解，明确自己的权利和义务，了解少先队组织的基本性质和使命，明确少先队员在组织中的地位和作用，熟悉少先队的组织生活，引导少先队员以是少先队员为自豪，愿意为少先队添光彩。

九月份主题：培养学生学会走路

1. 开学仪式。9月5号

2. 制订新学期大、中队工作计划。9月5号

5. 重选广播员，开展好中午和周四的红领巾广播。9月8日

7. 年年过中秋，今夕月更明。今年9月12日是国定传统节假日。开展“观月、赏月、探月、颂月”的团团圆圆过中秋的主题活动。各中队辅导员引导队员了解中秋节的来历，收集相关诗词、图片等。队员们要以小主人、小帮手、小当家的姿态，参与本次活动，说说各自的中秋节，准备好祝福语，增添诗情画意。

8. 9月中旬开展读书节系列活动

十月份主题：培养学生学会读书

1. 今年的10月1日是我国第61个国庆节，以各中队为单位开展校级“火红十一”颂祖国诗歌朗诵比赛活动，9月30日庆祝祖国妈妈的62岁生日。激发学生的爱国意识。国庆长假过后10月15日举办展现国庆节喜庆快乐、学生美好生活的摄影比赛。

2. 大队委员做好新队员入队前的教育工作。新队员上交入队申请表格，举行新队员入队仪式。10月13日一年级优秀新生

入队。

3. 10月16日重阳节，开展到敬老院慰问老人活动，感恩爷爷奶奶。

4. 以“文明礼仪伴我行”活动为载体，开展文明礼仪教育。

5. 出好“我爱我的祖国”主题板报。10月29日检查。

十一月份：培养学生学会写字

1. 加强青少年法制教育，组织队员学习，了解《未成年人保护法》、《预防未成年人犯罪法》、《交通安全法》等法律法规，使广大学生能够自觉遵纪守法，并提高自我保护能力。

2. 出好“学习英语，快乐无限”主题板报。11月26日检查

3. 开展英语节系列活动。

4. 11月25日感恩节。

十二月份主题：培养学生学会打招呼

1. 在队员中广泛开展“手拉手互助”活动，让优秀学生与后进生结对，成立互助小组，培养团结同学、爱护集体、关心他人的良好品德。

2. 鼓励全体少先队员参加“美丽校园”活动，大家一起动手，来创建一个整洁、文明的校园。

3. “庆元旦”校园小歌手卡拉ok比赛。

4. 出好“庆祝元旦”主题板报。12月30日检查

5. 各班级开展“庆元旦”活动，当天开展“跳蚤市场”活

动12月31日

一月份

1. 引导全体队员，认真复习，迎接即将到来的期末考试，争取在考试取得好成绩，向家长、老师、学校汇报。
2. 评选优秀队集体、优秀辅导员、优秀队干部、爱心小使者等。
3. 资料归档整理。
4. 布置寒假工作。

## 古筝教学的工作计划篇八

一、班级基本情况和目标：

我班共有学生40人，其中男生29人。除一位本市学生以外，全部来自于苏北。这些学生学习成绩不够理想，但思想纯朴，进取心强。本学期我班的基本目标是：建立一支有进取心、能力较强的班干部队伍，全体同学都能树立明确的学习目的，形成良好的学习风气；培养学生良好的行为规范，弘扬正气，逐步形成守纪、进取、勤奋的班风。

二、具体措施：

- 1、抓好班级一日常规，杜绝迟到旷课现象，抓好自修课纪律，提高效率。
- 2、提高板报、墙报质量，营造良好的学习氛围，构建良好的班级文化。
- 3、利用班级刊物对学生进行思想教育，发挥学生的主观能动性

性，激励学生。

4、通过组织班级活动培养学生的集体观念，增强班级凝聚力。

5、定期开展学习活动，培养学生良好的学习态度和方式。

6、开展有益的文体活动，促使学生的身心健康发展。

7、组织学生积极参与学校的各项活动，力争在各项活动中取得好成绩。

8、定期与学生谈心交流，了解学生的思想动态，及时疏导解决学生的问题。

三、活动安排：

第一周：

第二周：庆祝教师节。

第三周：学生报名，安排好学生的住宿和生活问题，参加学校开学典礼。

第四周：挑选班团干部，制订班、团活动计划，强化常规管理条例。主题班会：自我介绍和入学感想。

第五周：主题班会：迎国庆文娱联欢会。

第六周：组建班级运动队，迎接学校运动会。

第七周：班级辩论赛。

第八周：期中考试动员、考风考纪教育。

第九周：复习迎考。

第十周：期中考试。

第十一周：期中考试得失谈。

第十二周：社会实践。

第十三周：主题班会：特长展示(手工制作、网页制作、绘画、书法等)。

第十四周：一二·九庆祝活动。

第十五周：开展学习党章活动。