

公益基金工作计划书(实用10篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

公益基金工作计划书篇一

根据xx市《关于深化全市志愿服务工作的实施意见》要求，为增强我校志愿者的服务意识和质量，确保我校志愿者服务队工作的顺利开展。特制定此项目开展计划。

以开展“梧桐树志愿者服务队”活动为载体，以“关爱他人、关爱社会、关爱自然”为主题，积极引导志愿者和广大教职员工践行全心全意为人民服务的宗旨，奉献爱心，大力弘扬“奉献、互助、友爱、进步”的志愿者精神，为文明xx市的发展增添新动力，同时达到提高志愿者和教职员工的文明素质，服务群众，服务社会目的。

建立教师志愿者服务队伍，深入开展“关爱他人、关爱社会、关爱自然”为主要内容的志愿者服务活动，是学校教育教学工作的延伸和拓展。开展这一活动，旨在推进志愿者服务工作机制化、常态化，培养造就一支服务类型多样、发挥作用明显的志愿者服务队伍，把志愿活动从校内延伸到校外，鼓励志愿者根据自身愿望和条件选择道德宣教、敬老爱老、爱绿护绿、弱势帮教以及“百名教师访千家”家访活动为内容的自愿服务项目，以此推动学校工作的发展。

志愿教师。

1、组织发动阶段□20xx年11月月活动正式启动，营造氛围，

做好宣传组织工作，积极动员教师积极参与梧桐树志愿者服务队活动，要求志愿者认真填写《凤凰小学梧桐树志愿者服务队志愿者登记表》，按时上报上级部门备案。

2、工作推进阶段。从20xx年11月下旬到20xx年2月，建立志愿者信息库，同时组建志愿者服务队，组织教师志愿者开展道德宣教、敬老爱老、爱绿护绿、弱势帮教以及“百名教师访千家”等项志愿服务活动。

3、巩固提高阶段。到20xx年2月底认真总结、树立先进典型，充分发挥先进典型的示范引领作用，营造浓厚的社会舆论氛围。每次活动按时将活动照片、信息等上报上级部门备案。

教师志愿者服务活动要根据学校工作计划，结合学校的办学理念和个人工作实际情况，采取集中与分散、定期与经常相结合的方式。志愿者在开展好日常的经常性服务的同时，还可以通过开展活动日集中服务、设点服务、结对帮扶服务、专题服务等活动方式，开展有组织的志愿服务，丰富服务内容和范围，切实增强服务的实效，不断提升梧桐树志愿者服务队的形象，增强社会效应。不断加强活动过程管理，在活动前做好活动计划，做到有目的，有组织，有行动，安全有效。

为确保志愿服务项目的高效开展，除了做好充分的准备工作外，必须做好服务的考核工作，旨在发扬志愿精神，规范志愿工作，激发志愿工作热情，也为以后的志愿服务积累经验。主要考核内容有：服务对象的参与率，志愿者工作的实效，服务对象的评价等。

以上志愿服务项目计划，发至每个志愿者。如志愿者有特殊情况无法完成工作的，需提前告知负责人，以便统筹安排好工作。

公益基金工作计划书篇二

“十二五”规划建议，启动“富民战略”和“内需战略”，从过去更强调经济增长，而以后将更强调经济增长质量和惠及民生，过去更强调强国，以后将更强调富民。启动内需是强调购买能力和消费需求，这些都需要通过收入分配制度改革使更多老百姓有更高购买力，才能实现富民战略。而社会保障事业发展到现阶段，社会保障除了是维护社会安定和解除国民后顾之忧外，更主要的是承担着调节收入分配并促进财富得到合理分配的职能。当前收入分配领域的突出问题是普通居民与劳动者收入低、不同群体之间收入差距大，收入分配秩序不规范，而这三大问题均与社会保障体系不健全和欠公平有直接关系。因此我们要正确理解社会保障体系建设与“十二五”规划的关系，全面认识社会保障的收入分配功能，以完善社会保障制度为基础，围绕提出“到基本建立覆盖城乡的社会保障体系”的战略目标，正确认识社会保障事业的定位，以指导我们开展工作。

二、做好社会保险市级统筹基金管理工作

实施市政府颁布的养老、医疗(职工医疗、城乡居民医疗)、失业、工伤、生育市级统筹工作方案，实现基本制度、缴费标准、待遇水平、经办服务、基金核算和信息系统“六统一”。

(一)统一全市会计核算财务软件。通过省计财处统一全省会计核算软件的契机，调整原来的财务核算方法，制定全市会计核算规范，做到全市财务数据资源共享，加快数据上传速度，提高会计核算工作质量。

(二)抓好全市各险种历年结余基金上划市财政专户工作。我市上述险种已先后实现了市级统筹，提高了社会保险的抗风险能力，但在移交各险种历年结余的基金仍在签定移交管理协议过程中，明年的工作重点之一是要检查督促未按规定签

定移交管理协议和不按规定上划历年结余基金的市区，必须按市级统筹的规定做好历年结余基金上划市财政专户工作，真正实现基金统一核算、统一管理的目标。

(三)完善各险种市级统筹后各市、区支付待遇所需周转金的安排工作。实行市级统筹后，各市、区支付待遇所需的资金都由市来统一安排，要做好此工作，一是要合理确定周转金额度，协调财政预留充裕的资金用于安排各市、区支付待遇所需周转金；二是理顺周转金申请和下拨程序，确保周转金按时划拨到各市、区社会保险基金支出户。

(四)以城乡统筹为依托，建立覆盖城乡社会保险的基金管理体系。按照“省、市两级管理，县、镇、村三级服务”社会保障公共服务体系建设要求，配合新型农村社会养老保险制度实施，完全被征地农民养老保险和城镇居民养老保险制度试点工作的开展，理顺从征收到支付的基金运作流程，提高社会保险公共服务均等化服务水平，加快社会保险城乡统筹、一体化服务建设步伐。

三、努力改进管理和服务，进一步做好社会保险各项待遇结算支付工作

健全的管理服务体系，是落实社会保险政策的必要条件。进一步完善社会保障体系，不仅要不断健全制度，还要按照以人为本的要求不断改进管理，为参保者和公众提供更加高效便捷的服务，使社会保险全方位发展。

公益基金工作计划书篇三

- 2、按照公司章程的规定组织建立健全公司管理体系；
- 5、负责组织起草本公司年度工作计划、总结等重要材料；
- 6、负责组织筹备工作会议、股东会等会务工作；

- 7、负责工作计划和会议决议执行情况的检查落实；
- 8、拟定完善薪酬管理制度并组织实施、监督、考核；
- 9、组织建立健全公司考核激励体系，并组织实施；
- 10、负责对公司所有正式发文的审核，以提高公文质量；
- 11、完成股东会交办的其他工作。

公益基金工作计划书篇四

通过30校庆，回顾办学历史，展示办学成就，丰富办学理念，创造发展契机；扩大影响，提高知名度，树立良好社会形象，争取社会各界更大支持，进一步优化外部办学环境，拓展办学空间，为新一轮发展奠定坚实基础；加强与校友联系，加深了解，增进情感；增强学校的凝聚力，向心力和号召力，努力实现建院升本的奋斗目标。

二、校庆主题

校庆30的主题是“团结拼搏、求真创新、严谨笃学、与时俱进”。我校是在非常艰苦的条件下创建的，30高专全校师生，以对祖国人民的高度责任感，努力实践“求新、求实、求善”的校训，形成了爱国进步、诚信质朴、求真创新、为人师表、与时俱进的精神，为建院升本奠定了基础。

三、校庆原则

隆重热烈，简朴务实，有序高效，促进发展。

四、组织机构

学校成立“新余高等专科学校30校庆筹备委员会”，统一领导全校校庆活动的各项工作的实施。

校庆筹备委员会成员名单如下：

主任： 一 副主任： 一 委员： 一 一

筹委会下设校庆办公室成员如下：

主任： 一 副主任： 一 成员： 一 一

五、校庆主要内容

1、庆典大会

庆典大会定于20一一年一月下旬举行，并同时举行校史展览室揭幕仪式，参观校史展。

2、校庆宣传

公益基金工作计划书篇五

团队分工：

1. 策划： 实践部

2. 联络残障儿童机构、组织志愿者、安排活动： 志愿者部

3. 筹资、财务记录： 秘书处

4. 日历宣传设计： 宣传部

5. 统筹、分工： *团

6. 销售(整个青协部门)

7. 残障儿童机构： 南京华澳聋哑儿童康复中心

当今大众普遍认为：儿童的创造力是时代前进的动力，儿童是未来的。但是，这里的“儿童”往往被无意识地默认为健全的儿童。一群更为特别但却被忽视的孩子们，他们的创造力与想象力同样是独一无二的。他们的梦想可能就是你未来*常的一天，他们的创意可能在未来你不可或缺，他们的感知力可能带来你未来习以为常的和*。但是只有你，只有你才是你未来的。

作为二十一世纪的大学生，你是否也曾梦想过成为一名关心儿童的慈善家？是否也曾羡慕过那些从大学里走出的企业家？他们和你一样，拥有着卓越的知识、沸腾的热血与无边的梦想。但当年一个简单的选择改变了他们：机会来临时，他们勇敢地迈出了第一步，并坚持着走到了今天。这世界并不缺少机会，缺失的是相信自己的勇气和坚持到底的执着。

当机会来敲门时，你的选择会是什么？

1. 走进残障儿童的生活，带走他们的烦恼，留下欢声笑语；
3. 呼吁社会对残障儿童给予更多关爱；
4. 给予大学生社会实践、培养技能与社区服务的机会；
5. 为拥有成为企业家、慈善家梦想的大学生提供实践*台；
6. 为青协日后更多儿童活动打下基础；
7. 作为南京大学的一名出色学子，怀着报效社会的一腔热情，我们有那份责任去关心社会的弱势群体，本次活动为大家提供了一次的献爱心的机会，让广大南大学子向社会残障儿童传递爱与关怀。

xx月xx日前：筹集所需的购买画笔、纸张与制作日历的资金；

xx月xx日前：召集志愿者到各自联系的残障儿童机构开展活动；

xx月xx日前：制作、印刷出日历；

xx月xx日前：销售日历并继续筹集资金印刷更多日历销售；

xx月xx日前：将所有收益捐赠残障儿童机构；

宣传：

活动前期：

公益基金工作计划书篇六

20xx年，全市农村社会养老保险工作总体思路是：以党的*提出的全面建设小康社会和在有条件的地方探索建立农村养老保险制度要求为指导，以健全完善农村社会养老保险制度为目标，坚持从当地农村经济发展实际出发，完善基础，突出重点，规范管理，稳步发展，努力扩大失地农民基本养老试点范围，积极探索农村养老保险缴费模式，力争年内全部建立失地农民基本生活保障制度，完成投保续保40000人，收缴保险费1600万元，收回违规基金35万，全国公务员的共同天地元，基金滚存达到亿元，使农村社会养老保险各项工作有较大幅度提高。

深入贯彻落实省*《关于建立失地农民基本生活保障制度的意见》，在去年试点工作的基础上，因地制宜，积极探索，巩固试点成果，扩大试点范围。没有建立失地农民保障制度的县市区要抓紧制定出台文件和实施办法，已出台文件的县市区，要进一步扩大范围，落实保障资金，建好个人养老金账户和补充养老金账户。各县市区都要积极争取*、财政和有关部门的配合与支持，疏通筹资渠道，切实抓好失地农民基本养老保险工作。同时，配合就业服务机构，组织农民工参

加技能培训和外出务工。

要重点做好村干部、乡村医生和有稳定收入群众的参保工作，努力扩大覆盖面。各县市区都要选择有条件的乡镇探索建立“个人缴费为主，集体补助为辅，财政适当补贴”的农村养老保险筹资模式，为参保农民进行补贴，引导、扶持和激励农民参保。要依据农村经济社会发展水*和农民承受能力，以农民年人均纯收入和最低生活保障水*为参考，合理确定最低缴费标准和最低缴费年限，确保参保农民的基本养老需求。

继续坚持做好农保业务档案年检工作，逐步实现农保档案管理科学化、规范化、制度化。要把个人账户管理工作做实，全部实行手工和计算机双重管理，市局适时组织进行检查。加快农保办公自动化建设，为“金保工程”农保个人账户管理系统改造升级做准备。进一步提升基金管理工作水*，继续做好农保基金的监督、检查和管理工作，严格基金存储市级审核备案制度，探索市级基金运营机制，提高基金运营层次，加强监管，确保基金安全无风险。

各县市区要进一步重视农保工作，稳定工作人员，抓好业务培训，促进工作开展。继续做好养老金社会化发放工作，为参保农民提供便捷服务。要在有条件的乡镇积极推行发放养老金金融机构代发工作，减少不必要的工作环节，提高工作效率。对养老金月领取额较低，达不到代发养老金要求的，可与领取人协商，实行一次性领取，并终止保险关系。要进一步加强农村养老金发放稽核工作，防止多领、少领或冒文秘站，全国公务员的共同天地领养老金现象的发生。要采取相应的措施，通过各种传播媒体，结合劳动保障家喻户晓工程和12333电话咨询热线，大力宣传农保方面的相关内容，通过宣传、动员，使广大农民了解农保、相信农保，支持并参加农保，才能使农村社会养老保险稳步发展。

公益基金工作计划书篇七

第一条 本基金会的名称是xx市教育基金会。

第二条 本基金会属于非公募基金会。

第三条 本基金会的宗旨：扶助贫困师生，助学、助教；奖励尊师重教先进单位个人和优秀师生；支持有关教改、科研项目、薄弱学校改善办学条件、教师培训等公益活动，促进各类教育事业的发展。

第四条 本基金会的原始基金数额为人民币200万元，来源于社会捐赠。

第五条 本基金会的登记管理机关是xx市民政局，业务主管单位是xx市教育委员会，接受教育委员会指导。

第六条 本基金会的住所xx市。

第七条 本基金会公益活动的业务范围。

(一)广泛接收社会各界捐赠，筹建教育发展资金；

(二)对贫困学生、贫困教师开展资助、救助；

(五)管理与运作基金，促使基金保值和增值；

(六)按照捐赠者意愿设立资助、奖励项目。

第八条 本基金会由11名理事组成理事会。设理事长1名，副理事长1名，秘书长1名。

本基金会理事每届任期为5年。理事任期届满，连选可以连任。

第九条 理事的资格：

- (一)关心、热爱教育事业，关爱贫困儿童的有识之士；
- (三)熟悉基金会管理的人员。

第十条 理事的产生和罢免：

(一)第一届理事由业务主管单位、主要捐赠人、发起人分别提名并共同协商确定。

(二)理事会换届改选时，由业务主管单位、理事会、主要捐赠人共同提名候选人并组织换届领导小组，组织全部候选人共同选举产生新一届理事。

(三)罢免、增补理事应当经理事会表决通过，报业务主管单位审查同意；

(四)理事的选举和罢免结果报登记管理机关备案。

(五)具有近亲属关系的不得同时在理事会任职。

第十一条 理事的权利和义务：

(一)享有本基金会的选举权、被选举权和表决权；

(二)享有对本基金会工作的监督权和指导权；

(三)执行理事会决议；

(四)履行职责，切实维护本基金会的合法权益；

(五)积极为本基金会筹集资金。

第十二条 本基金会的决策机构是理事会。理事会行使下列职

权：

- (一) 制定、修改章程；
- (二) 选举、罢免理事长、副理事长、秘书长；
- (三) 决定重大业务活动计划，包括资金的募集、管理和使用计划；
- (四) 年度收支预算及决算审定；
- (五) 制定内部管理制度；
- (六) 决定设立办事机构、分支机构、代表机构；
- (七) 决定由秘书长提名的副秘书长和各机构主要负责人的聘任；
- (八) 听取、审议秘书长的工作报告，检查秘书长的工作；
- (九) 决定基金会的分立、合并或终止；
- (十) 决定其他重大事项。

第十三条 理事会每年召开2次会议。理事会会议由理事长负责召集和主持。

有1/3理事提议，必须召开理事会会议。如理事长不能召集，提议理事可推选召集人。

召开理事会会议，理事长或召集人需提前5日通知全体理事、监事。

第十四条 理事会会议须有2/3以上理事出席方能召开；理事会决议须经出席理事过半数通过方为有效。

下列重要事项的决议，须经出席理事表决，2/3以上通过方为有效：

- (一) 章程的修改；
- (二) 选举或者罢免理事长、副理事长、秘书长；
- (三) 章程规定的重大募捐、投资活动；
- (四) 基金会的分立、合并。

第十五条 理事会会议应当制作会议记录。形成决议的，应当当场制作会议纪要，并由出席理事审阅、签名。理事会决议违反法律、法规或章程规定，致使基金会遭受损失的，参与决议的理事应当承担赔偿责任。但经证明在表决时反对并记载于会议记录的，该理事可免除责任。

第十六条 本基金会设监事长1名、监事4名。监事长、监事任期与理事任期相同，期满可以连任。

第十七条 理事、理事的近亲属和基金会财会人员不得任监事。

第十八条 监事的产生和罢免：

- (一) 监事由主要捐赠人、业务主管单位分别选派；
- (二) 登记管理机关根据工作需要选派；
- (三) 监事的变更依照其产生程序。

第十九条 监事的权利和义务：

监事依照章程规定的程序检查基金会财务和会计资料，监督理事会遵守法律和章程的情况。

监事列席理事会会议，有权向理事会提出质询和建议，并应当向登记管理机关、业务主管单位以及税务、会计主管部门反映情况。

监事应当遵守有关法律法规和基金会章程，忠实履行职责。

第二十条 在本基金会领取报酬的理事不得超过理事总人数的1/3。监事和未在基金会担任专职工作的理事不得从基金会获取报酬。

第二十一条 本基金会理事遇有个人利益与基金会利益关联时，不得参与相关事宜的决策；基金会理事、监事及其近亲属不得与基金会有任何交易行为。

第二十二条 理事会设理事长、副理事长和秘书长，从理事中选举产生。

第二十三条 本基金会理事长、副理事长、秘书长必须符合以下条件：

(一)在本基金会业务领域内有较大影响；

(三)身体健康，能坚持正常工作；

(四)具有完全民事行为能力。

(一)属于现职国家工作人员的；

(四)曾在因违法被撤销登记的基金会担任理事长、副理事长或者秘书长，且对该基金会的违法行为负有个人责任，自该基金会被撤销之日起未逾5年的。

第二十五条 本基金会的理事长、副理事长、秘书长每届任期5年，连任不超过两届。因特殊情况需超届连任的，须经理事会特殊程序表决通过，报业务主管单位审查并经登记管理

机关批准同意后，方可任职。

第二十六条 本基金会理事长为基金会法定代表人。本基金会法定代表人不兼任其他组织的法定代表人。

本基金会法定代表人应当由中国内地居民担任。

本基金会法定代表人在任期间，基金会发生违反《基金会管理条例》和本章程的行为，法定代表人应当承担相关责任。因法定代表人失职，导致基金会发生违法行为或基金会财产损失的，法定代表人应当承担个人责任。

第二十七条 本基金会理事长行使下列职权

- (一) 拟订资金的筹集、管理和使用计划；
- (二) 提议聘任或解聘副秘书长以及财务负责人，由理事会决定；
- (三) 提议聘任或解聘各机构主要负责人，由理事会决定；
- (四) 决定各机构专职工作人员聘用；
- (五) 召集和主持理事会会议；
- (六) 检查理事会的决议和落实情况；
- (七) 代表基金会签署重要文件。

本基金会副理事长、秘书长在理事长领导下开展工作。

第二十八条 本基金会秘书长行使下列职权：

- (一) 主持开展日常工作，组织实施理事会决议；

- (二) 组织实施基金会年度公益活动计划;
- (三) 拟订基金会的内部管理制度, 报理事会审批;
- (四) 协调各机构开展工作;
- (五) 章程和理事会赋予的其他职权。

第二十九条 本基金会为非公募基金会, 本基金会的收入来源于:

- (一) 财政资助;
- (二) 自然人、法人或其他组织的自愿捐赠;
- (三) 投资收益;
- (四) 其他合法收入。

第三十条 本基金会接受捐赠, 应当遵守法律法规, 符合章程规定的宗旨和公益活动的业务范围。

第三十一条 本基金会接受捐赠时, 应当向捐助者公布拟开展的公益活动和资金的详细使用计划。

第三十二条 本基金会的财产及其他收入受法律保护, 任何单位、个人不得侵占、私分、挪用。

第三十三条 本基金会根据章程规定的宗旨和公益活动的业务范围使用财产; 捐赠协议明确了具体使用方式的捐赠, 根据捐赠协议的约定使用。

接受捐赠的物资无法用于符合本基金会宗旨的用途时, 基金会可以依法拍卖或者变卖, 所得收入用于捐赠目的。

第三十四条 本基金会财产主要用于：

(一)救助助贫困师生；

(四)理事会办公设施设备及工作经费。

第三十五条 本基金会的重大投资活动是指：

对外投资额在人民币 200万元(含)以上的投资活动。

第三十六条 本基金会按照合法、安全、有效的原则实现基金的保值、增值。

第三十七条 本基金会每年用于从事章程规定的公益事业支出，不得低于上一年基金余额的8%。本基金会工作人员工资福利和行政办公支出不超过当年总支出的10%。

第三十八条 本基金会开展公益资助项目，应当向社会公开所开展的公益资助项目种类以及申请、评审程序。

第三十九条 捐赠人有权向本基金会查询捐赠财产的使用、管理情况，并提出意见和建议。对于捐赠人的查询，基金会应当及时如实答复。

本基金会违反捐赠协议使用捐赠财产的，捐赠人有权要求基金会遵守捐赠协议或者向人民法院申请撤销捐赠行为、解除捐赠协议。

第四十条 本基金会可以与受助人签订协议，约定资助方式、资助数额以及资金用途和使用方式。

本基金会有权对资助的使用情况进行监督。受助人未按协议约定使用资助或者有其他违反协议情形的，本基金会有权解除资助协议。

第四十一条 本基金会应当执行国家统一的会计制度，依法进行会计核算、建立健全内部会计监督制度，保证会计资料合法、真实、准确、完整。

本基金会接受税务、会计主管部门依法实施的税务监督和会计监督。

第四十二条 本基金会配备具有专业资格的会计人员。会计不得兼出纳。会计人员调动工作或离职时，必须与接管人员办清交接手续。

(一) 上年度业务报告及经费收支决算；

(二) 本年度业务计划及经费收支预算；

(三) 财产清册〔当年度捐赠者名册及有关资料〕。

第四十四条 本基金会进行年检、换届、更换法定代表人以及清算，应当进行财务审计。

第四十五条 本基金会按照《基金会管理条例》规定接受登记管理机关组织的年度检查。

第四十六条 本基金会通过登记管理机关的年度检查后，将年度工作报告在登记管理机关指定的媒体上公布，接受社会公众的查询、监督。

第四十七条 本基金会有下列情形之一的，应当终止：

(一) 完成章程规定的宗旨的；

(二) 无法按照章程规定的宗旨继续从事公益活动的；(三) 基金会发生分立、合并的。

第四十八条 本基金会终止，应在理事会表决通过后15日内，

报业务主管单位审查同意。经业务主管单位审查同意后15内，向登记管理机关申请注销登记。

第四十九条 本基金会办理注销登记前，应当在登记管理机关、业务主管单位的指导下成立清算组织，完成清算工作。

本基金会应当自清算结束之日起15日内向登记管理机关办理注销登记；在清算期间不开展清算以外的活动。

(一) 资金用于资助贫困学生；

(二) 薄弱学校发展和改善办学条件。

无法按照上述方式处理的，由登记管理机关组织捐赠给与本基金会性质、宗旨相似的社会公益组织，并向社会公告。

第五十一条 本章程的修改，须经理事会表决通过后15日内，报业务主管单位审查同意。经业务主管单位审查同意后，报登记管理机关核准。

第五十二条 本章程经x2年10月18日理事会表决通过。

第五十三条 本章程的解释权属于理事会。

第五十四条 本章程自登记管理机关核准之日起生效。

公益基金工作计划书篇八

弘扬人道主义，关爱老人健康

在*南丁格尔志愿护理服务总队xx分队、红十字会以及xx中医学院科技学院带领和鼓舞下□xx中医学院科技学院南丁格尔护理志愿服务队秉承红十字“人道、博爱、奉献”的精神，承办总队及红十字会委托的工作任务，开展百岁老人庆典活动，

以慰问老人、献爱心、社区服务、义诊服务为主要内容，宣传健康养生保健知识，提高社区的健康养老观念，普及医学常识，增强社区居民对我们的服务的理解和支持。同时加深我院学生对南丁格尔护理志愿服务队及红十字会的理解，获得学院广大学生对南丁格尔护理志愿服务队及红十字会各项事业的支持，竭尽所能，无私奉献，服务人群，回报社会。

20xx年4月25日

xx路社区□xx中医学院科技学院（以海报形式加强活动宣传）

红十字会人员

xx中医学院科技学院南丁格尔护理服务队志愿者

（分设四个点同步进行）

（一）节目表演：

人员主要由具有才艺的志愿者组成。配合红十字会的节目，进行穿插表演，增强活动的娱乐性。

1、节目要求：易于老年人接受的节目，能展现我院大学生良好的精神面貌

（二）义诊服务：

人员主要由医学系学生和能熟练掌握生命体征测量的护理系学生组成，由专业老师进行指导。

1、用物：血压计、听诊器

2、注意事项：活动前对志愿者进行血压测量的技能培训；

医学系学生穿白大褂、护理系学生穿护士服戴护士帽；
要求记录义诊情况、数据。

3、工作：给居民测量血压、提供基本的健康指导

（三）养生宣传：

1、发放家庭老年人养生知识宣传单

2、设点教授居民简单易学的中医养生保健和保健按摩方法

3、注意事项：要求有掌握保健按摩知识的志愿者

加强前期准备，印制宣传单，对志愿者进行培训

（四）对子户服务：

照常进行服务，请对子户共同参加庆典活动，丰富对子户的生活，指派志愿者陪同，保障对子户的安全。

1、准备活动经费 责任人□*x

2、制作宣传海报、横幅、宣传单 责任人：宣传委员

3、召集志愿者、志愿者活动前的分工责任人：王xx

4、展开宣传 责任人：阮xx□熊xx

5、展开表演 责任人：杨xx□吴xx

6、展开义诊 责任人：徐xx

7、对子户服务 责任人：各组组长

8、简讯 责任人：罗xx

（一）已有资源：志愿者、血压计、听诊器等。

（二）需要资源：活动经费、宣传资料、宣传海报、宣传横幅、义诊和养生宣传用的桌椅、饮用水、媒体等。

海报、宣传单□xxx元

1、宣传养生观念，提高老年人的健康。关爱百岁老人，给老人带去健康和快乐，减轻孤独感。

2、提供实践*台，通过协助红十字会举办活动锻炼我院爱心、奉献精神的医学、护理学生。扩大南丁格尔护理服务队在学院的影响力。

3、提高大学生对社区公益事业及红十字会的认识。宣扬人道主义思想，彰显红十字会精神。使此次活动的开展有利于进一步在学院中广泛宣扬人道主义思想、宣传红十字会的利他精神。

4、扩大社区护理公益事业及红十字会在xx的影响。使此次活动的开展有利于我市发展和完善有*特色的红十字事业，为xx乃至全国的社区公益事业作出更大的贡献。

（三）取得社区的支持。争取社区的支持，以利于活动的深入开展；

（四）志愿者的素质。在招募志愿者时确保志愿者的个人素质及合作精神，确保每一个志愿者的爱心和热心能得到充分发挥。

公益基金工作计划书篇九

打造现代化金融服务引擎，促进余杭区经济转型升级。

主题：打造金融服务引擎，促进经济转型升级。

演讲题目：金融机构如何服务于经济转型升级

主讲人：史晋川(拟)

经济学博士，现任浙江大学经济学院教授、博士生导师、常务副院长，同时兼任国家社会科学基金评审委员会委员、教育部社会科学委员会委员、中国社会经济系统工程学会副理事长、中华外国经济学会副会长、浙江省经济学会会长、浙江省人民政府经济建设咨询委员会委员、浙江省社科规划办理论经济学学科组副组长□xx□绍兴、嘉兴市人民政府专家咨询委员会委员。

主要研究领域为现代西方经济学、宏观经济理论与政策、区域经济发展战略、法与经济学和公司治理结构理论。1992年被评为享受^v^政府特殊津贴专家，1996年被选为浙江省高校首批中青年跨世纪学科带头人和浙江省“151人才培养工程”首批第一层次学术带头人，1999年被授予“浙江省有突出贡献的中青年学者”称号□20xx年被列入国家人事部“百千万人才工程”第一、二层次学术带头人和国家教育部“跨世纪中青年学术带头人”。

主办单位：中信银行xx分行□xx区人民政府

协办单位：中信银行xx支行

主题：中信银行xx支行理财咨询服务活动

内容：面向个人客户，开展理财产品推广和个性化服务。

主题：一路同行，15年感言征集

内容：专辟“感言征集墙”，以一、二句话的方式征集员工感言，体现企业文化，增强凝聚力和归属感。

主题：我们一起走过

——中信银行xx支行成立15周年庆典

内容：中信实业银行xx支行成立15周年联谊活动。

1. 主标题

打造金融服务引擎，促进经济方式转变

——中信银行xx支行积极服务余杭区产业结构转型升级

2. 内容

(1) 中信银行xx支行优化信贷结构服务经济转型升级：加强对国家重点工程、先进制造业、文化创意产业、保障性住房、重大科技专项、节能减排项目的信贷支持，大力支持低碳经济发展。为把余杭创新基地打造成为集产业、科技、生态、人居和现代城市元素为一体，极具创新活力、投资潜力、生态魅力的‘宜居、宜业、宜游、宜学’高新高教园区和高科技、多功能、生态型“科技岛”提供信贷服务。为打造良渚遗址文化旅游区、塘栖水乡风情旅游区、径山生态度假旅游区、南湖滨水休闲旅游区四大旅游功能区域，提供信贷支持。

(2) 大力支持中小企业发展。

(3) 开展助学公益活动。

3. 形式

□《xx日报》一个彩色整版，三分之二软文，三分之一行庆广告。

1. 主题

中信银行xx支行成立15周年纪念册

2. 内容

企业简介

领导题词

机构设置

经营业务

大事记

理财团队

企业文化

员工感言

公益活动

发展愿景

3. 形式

开本：250mm×250mm

封面：280克特种纸，凸版工艺

内页：210克铜版纸

1. 标题

一路同行共铸辉煌

——中信银行xx支行成立15周年

2. 内容

分“足迹”、“创新”、“愿景”三个篇章，主要表现中信银行xx支行15年来的发展业绩与未来展望。

3. 形式

片长约15分钟，制作成dvd光盘。

一路同行，共创辉煌。

xx理财服务，享受品质生活。

以人为本，品质服务。

中信——理财生活的“好管家”。

优化信贷结构，促进转型升级。

着力打造余杭区经济发展的“金融引擎”。

信我——信中信。

热烈祝贺中信银行xx支行成立15周年。

设置户外展板，以图文形式展示中信银行xx支行15年的`建设成果。

中信银行xx支行成立15周年纯金“珍藏版信用卡”。

公益基金工作计划书篇十

现在有很多关于物业公益基金的广告，那么你觉得哪些广告词是很经典的呢？下面是本站小编带来关于物业公益基金的宣传广告词的内容，希望能让大家有所收获！

1. 一间好房子，百万好基金。
2. 百万公益百年爱，风情物业地中海。
3. 居风情天堂，享福禄寿禧。
4. 地中海风情，公益正能量。
5. 百万基金益万家，百年无忧你我他。
6. 美丽之间，拥抱自然——地中海风情。
7. 一份物业基金，一生幸福无忧。
8. 百万基金地中海，打造浪漫打造爱。
9. 汇聚公益力量，成就乐居梦想。
10. 地中海风情无限，大基金真情有约！
11. 百年无忧地中海，百万物业公益情。
12. 安居地中海风情，共享公益型基金。
13. 拥抱绿景，傲视全城。

14. 心泊地中海，情动公益金。
15. 百万公益金，浓情暖人心。
1. 百万物业公益基金，百年无忧业主放心。
2. 至嘉风情，基金有情！
3. 风情物业，美满嘉庭——地中海
4. 风情山水城，宜居地中海。
5. 好山好水好城，宜居宜业宜春。
6. 百万公益金，业主一家亲。
7. 只愿与大自然更亲近——地中海风情。
8. 每天幸福地中海，百万公益来添彩。
9. 汇百万公益金，享地中海风情。
10. 为业主分忧，与公益同行！
11. 心的港湾，梦幻家园。
12. 百万基金，用之于公，“益”心为您。
13. 百万基金，百年无忧。
14. 最美新社区，爱在地中海。
15. 自然遗产零距离，生活起居零距离。
1. 地中海之约，梦想家之选。

2. 一百万，撑起公益保护伞。
3. 风情地中海，大爱公基金。
4. 彰显高档人生，打造和谐家园。
5. 生活就像小溪，慢慢流慢慢享受。
6. 地中海市美，入住诗画园。
7. 百万基金公益心，百年无忧生活情。
8. 百万物业公益金，百年无忧好生活。
9. 我为业主办基金，办好基金为业主。
10. 情系地中海，爱泽宜春城。