

2023年纪检监察年度工作计划 强化监督执纪问责讲话稿(汇总8篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

纪检监察年度工作计划 强化监督执纪问责讲话稿篇一

关于运用好批评教育、组织处理、纪律处分、立案审查四种监督执纪形态的论述，既是对党的以来党风廉政建设实践经验的科学总结，也是对当前和今后一个时期全面从严治党的任务要求。各级党委和纪委必须按照“把纪律和规矩挺在前面”的要求，坚守责任担当，以纪律建设的实际成效推进从严治党、依规治党落到实处。

这种错误观念必须得到纠正。明确指出：发挥党的领导核心作用，落实管党治党主体责任，严明政治纪律和政治规矩、组织纪律，要运用好监督执纪的“四种形态”。显然，用好“四种形态”是对各级党组织落实全面从严治党主体责任提出的明确要求，各级党委责无旁贷。

疑问：处理市委书记“冤不冤”

一石激起千层浪

前不久，某地级市市委书记因对班子成员疏于教育、管理和监督，面对不正之风和腐败行为不坚持原则、不敢斗争，受到党内严重警告处分，并被免去领导职务。

消息传出，立即在当地广大党员干部中引起强烈反响。有人

为市委书记“喊冤”，认为纪委就是管纪律的，运用“四种形态”，加强对党员干部的监督管理是纪委的分内工作，市委书记不应该“受罚”；有人则认为，批评教育、组织处理、纪律处分都是党章规定的各级党委的主体责任，党委书记作为党风廉政建设的第一责任人，因主体责任未落实到位而被处分理所当然。

处分市委书记到底“冤不冤”？其实，只要拿起“四种形态”的“标尺”和“刻度”一对照，就一目了然。

顺着问题找症结

一些党员干部之所以对这种现象有不同的看法，甚至为市委书记“鸣不平”，主要还是对党委在运用“四种形态”中的地位和作用认识不清晰。

有的党委对运用好监督执纪“四种形态”肩负的主体责任缺乏足够认识，认为“四种形态”前面有“监督执纪”四个字，就应该是纪委的主业主责，甘当“甩手掌柜”；有的不注重学习研究，对“四种形态”的精神实质、要求标准等方面理解不清、动作迟缓；还有的缺乏担当精神，只注重表态喊口号、做文章，不注重在做实做细上想办法、定措施，甚至在运用“四种形态”方面搞变通、打折扣，纪法不分，该深查的不深查，该处理的不处理，该移交的不移交，大事化小、小事化了，等等。

这些党委在落实“四种形态”主体责任方面的问题，越往基层越普遍、越严重。

为有源头活水来

关于“四种形态”，明确指出：发挥党的领导核心作用，落实管党治党主体责任，严明政治纪律和政治规矩、组织纪律，要运用好监督执纪“四种形态”。显然，用好“四种形态”

是对各级党组织落实全面从严治党主体责任提出的明确要求。

首先，“四种形态”的具体内容中，无论是党内关系正常化，开展批评与自我批评，还是组织处理，党纪处分，乃至立案审查，都是管党治党的日常工作，都要由各级党委特别是主要领导组织实施。

其次，我们党坚持党管干部原则，党组织负责选拔、任用和管理干部。管理本身就包含着监督，也就是说，党组织既要选准用好干部，也要把干部管严看住。

再则，党章有明确规定，党组织必须严格执行和维护党的纪律。全面从严治党要靠纪律，监督执纪“四种形态”就是路径和方法。因此，把握运用好监督执纪“四种形态”是各级党委的职责所在，是管党治党主体责任的具体化体现。

对策：履行主体责任，要冲着纪律去

监督执纪“四种形态”是“两个责任”在纪律建设中的具体体现，不但需要纪委在纪律审查方面积极作为，更需要党委在全面从严治党的主动担当。各级党组织要把履行主体责任的要求，贯穿于党的政治纪律、组织纪律、廉洁纪律、群众纪律、工作纪律和生活纪律的方方面面，切实用纪律和规矩管住大多数党员干部。

运用“四种形态”，党委要知责明责

加强学习宣传。要把学习贯彻两项党内法规和“四种形态”精神作为担当和落实好全面从严治党主体责任的重要抓手，采取中心组学习、集中培训、专题讲座、警示教育等多种方式，让广大党员特别是党员领导干部牢记廉洁自律要求，熟悉纪律处分规定，着力解决对反腐败斗争严峻复杂形势不清醒、对中央加大反腐败力度不适应、对主体责任具体内涵不了解、落实主体责任行动不积极等思想误区。

明确职责定位。结合实际运用“四种形态”，要求各级党委围绕全面领导、选人用人、作风建设、源头治理、支持保证、示范表率等方面明确职责定位，层层建立责任清单，明晰落实主体责任的具体内容、目标要求和主要措施，切实解决“谁来抓”“抓什么”“怎么抓”的问题。创新体制机制，改进工作方法，完善述责述廉、约谈函询、签字背书等制度，将主体责任具体化、规范化、制度化。

层层传导压力。将主体责任层层延伸到基层，压力层层传递，自上而下逐级签订党风廉政建设责任书和承诺书，定期向上级党委和纪委报告责任落实情况，细化量化履责情况考核指标体系，加大对落实主体责任情况的监督检查力度，督促各级党委真正把监督执纪“四种形态”的主体责任担起来、落下去，做到责任覆盖无盲区。

运用“四种形态”，党委要履责担责

强化担当意识。各级党委要担负起全面从严治党主体责任，充分发挥好带头执行、全面推动、督促传导的职能作用，切实抓好“四种形态”的贯彻落实。要强化坚持原则、敢抓敢管的责任意识，面对大是大非敢于亮剑，面对歪风邪气敢于斗争，发现问题敢于及时提醒，绝不能遮丑护短、姑息迁就、养痍遗患，要把腐败问题遏制在萌芽状态。

强化日常监管。党组织要通过“四种形态”把管党治党落到日常工作中，要敢抓敢管、严抓严管，小过即问、小错即纠，综合运用批评教育、组织处理、纪律处分等多种方式，把纪律红线边缘的党员拉回正轨，及时阻断从前一种形态向后一种形态发展的路径。要善于运用批评和自我批评的武器，增强党内生活的原则性和战斗性，使对干部的日常批评教育和监督管理成为咬耳扯袖、红脸出汗的重要手段，确保党内纪律和党内规矩成为硬约束。

强化领导支持。党委要旗帜鲜明地领导和支持纪检监察机关

运用监督执纪“四种形态”，及时听取汇报，专题研究部署，加强跟踪问效，切实解决重大问题。要认真听取线索处置情况汇报，该谈话的就积极出面谈话，该严肃处理就严肃处理，防止小毛病养成大问题、由违纪走向违法，促使党员干部养成在监督下工作和生活的习惯。

运用“四种形态”，党委要问责追责

完善责任链条。把严肃问责作为推动党组织落实主体责任的重要利器，以严明的纪律促进“四种形态”的贯彻落实。在建立党委主体责任清单的基础上，要制定主体责任追究办法，进一步明确责任追究的主体、情形、程序和方式，建立完善责任分解、检查监督、倒查追责的落实链条，为落实责任追究提供制度保障。

加大问责力度。对在运用“四种形态”中落实主体责任不力，存在违反党的政治纪律和政治规矩行为；疏于教育管理、致使班子成员或者直接管辖的下属发生严重违规违纪问题；对本地区、本部门发生的严重违规违纪行为隐瞒不报、压案不查；顶风违纪、“四风”反弹等突出问题的，要严肃处理、严肃追责。问责追究要综合运用批评教育、诫勉谈话、组织处理、纪律处分等措施，将违法问题线索移送司法机关处理。

推行“一案双查”。在“一案双查”和责任倒查上动真格、出重拳。对发生重大腐败案件和严重违纪行为的地方和部门，既追究当事人的责任，又追究主管领导的责任；既查案件本身的问题，又查监督不力的问题；既追究党委的主体责任，又严肃追究纪委的监督责任，以严肃的责任追究倒逼“两个责任”落地生根。

纪检监察年度工作计划 强化监督执纪问责讲话稿篇

二

一、指导思想

积极倡导文明之风，树立良好的社会形象，改善辖区环境，增强全社会卫生意识，为促进社会精神文明建设作贡献。

二、任务措施

- 1、调整“控烟工作小组”组成成员，明确分工。在控烟工作领导小组统一安排部署下，定期布置检查“控烟”工作。
- 2、宣传发动，通过以“吸烟有害健康”为主题的宣传活动，并利用黑板报、健康教育宣传栏等宣传载体，明确要求，落实措施。
- 3、加强督查，严格执行控烟制度。
- 4、在公共场所醒目处设置禁烟标志，提醒吸烟者自觉禁烟。
- 5、在会议室和办公室设置禁烟标志。

三、工作要点

- 1、贯彻各种卫生工作评估细则要求，努力做好控烟和健康教育工作。
- 2、加强控烟和健康教育，利用黑板报、宣传窗每月一到两次宣传卫生保健控烟知识，增长健康知识，自觉采纳有益于健康的行为和生活方式，消除或减轻影响健康的危险因素，预防疾病提高生活质量和健康水平。定期组织青少年参加小型多样、丰富多彩的体育和娱乐活动，让青少年在轻松愉快的氛围中锻炼身体、增强体质、陶冶情操。
- 3、结合本单位实际情况，坚持做好禁止吸烟的宣传工作，并在禁止吸烟的场所内设置醒目的禁止吸烟的标志，不设置吸烟的器具，开展一些行之有效的控烟活动。

街道机关、各社区要围绕以上工作要点积极开展工作，加强检查和自检，形成人人参与的`有效机制，切实把控烟工作落到实处。

纪检监察年度工作计划 强化监督执纪问责讲话稿篇三

灵活策略赢市场，扩大规模增实力，加强管理保利润，完善结构升效率。

经营方针是公司阶段性经营的指导思想；各部门、工厂各车间的各项经营、生产、管理活动，包括政策制订、制度设计、日常管理，都必须始终不渝地围绕经营方针展开、贯彻和执行。

二、xx年的经营目标

xx年，公司的核心经营目标是：

年度销售实现营业额_____万元，冲刺目标_____万元，增长率 %，保底销售收入_____万元，年度税后利润_____万元，增长率 _____%，税后利润率_____%，保底利润_____万元。

在核心经营目标中，利润是能够反映公司经营质量的唯一指标，也是评价和考核经营团队的“核心之核”。

（二）销售目标细分

销售目标细分表（计算单位：万元/人民币）

（一）市场策略

1. 全公司必须以市场为导向，以营销为龙头开展经营和管理活动。公司制订相关政策，鼓励公司管理人员参与营销工作。
2. 销售部必须整合各项资源，采取一切措施，集中精力做客户的开发、签约工作。

（二）产品策略

市场策略需要产品策略和价格策略的强力支撑和支持。

1. 设计开发新产品的数量和速度要适当提高，确保在市场的足够竞争力；
3. 生产部应根据上述策略和业务实际需求，制订产品的开发、采购和品质保证的相应计划，采取必要的行政措施，确保产品开发结构和生产结构的调整到位。

（三）品牌策略

品牌是产品营销的催化剂和拉动力。

（一）生产资源保障

1. 公司新增投资增加生产设备，扩大生产场地，确保产品生产年度销售实现营业额 万，冲刺目标 万元和各项营销策略的实现。
2. 生产部作为二线部门，理应成为销售部的坚强后盾，必须始终围绕客户要求而非生产要求运转，必须按照一线部门的产品策略规划和实际定单需求，组织设计开发、物料采购、产品生产和品质控制等各项生产管理活动。
3. 按时交付合格产品，始终是生产管理的不容置疑的核心任务。生产部应订立适宜的品质目标，采取适宜的控制措施，以适宜的品质成本，为经营一线准时提供合格产品。

4. 生产成本特别是材料成本的控制，将是考验生产部各级主管的关键所在，必须列入各部门主管的首要议事日程，必须以非常手段克服和消化各类涨价因素，以降低材料采购成本为突破口，以提升生产速度、提升单位时间产量、带动人工成本、能耗成本等在内的各项产品成本的降低。

（二）人力资源保障

2. 加强教育训练：建立培训体系，以素质培训为核心，对公司员工进行系统的培训，提升员工的职业和经营素质。

3. 建立合理的分配体系：建立起对外具有竞争性、对内具有公平性、对员工具有激励性的、包括员工薪资、福利、红利在内的分配体系；并在施行中不断地加以检讨和完善。

4. 建立合理的绩效管理体系：按照“有计划、分步骤、可量化、可持续”的原则，由总经理牵头，以目标管理为基础，建立起工作绩效管理体系，按照分级管理、分层考核的原则，总经理对公司经营团队实施考核；各部门对中层干部（部门）和基层干部（作业组）施行考核；绩效管理必须与分配体系联动推行，以确保目标管理切实落实。

（三）综合管理保障

1、由总经理主导，集合内外资源，公司推展“建构管理体系，增强公司体质”活动，建立起包括营销管理、生产管理、技术管理、品质管理、经济管理等在内的顺畅的、高效的管理体系。

2、管理体系的建构，必须以“理顺脉络、提升效率”为目标，注重先进性与实战性、阶段性与前瞻性的有机结合，为必要时的体系认证打好基础。

3、按照分权管理的原则，由经营团队成员负责，大力推进管

理团队建设、骨干队伍建设、经营目标落实检讨等工作。

（四）财务资源保障

1. 主导成本降低活动：在设定成本降低目标的基础上，财务人员必须更多地“走出去”，直接参与市场调研，或组织各类专项活动，协助、指导相关部门降低成本。
2. 整合资源：由财务部主导，对工商、银行、税务资源进行整合，为一线部门提供便捷的财务交流和结算通道。
3. 健全财务监测体系：财务部必须积极参与“建构管理体系，增强管理体质”活动，理顺、健全财务监测体系，重点关注物流活动背后的财务信息流。

（五）组织管理保障

1. 由董事长（总经理）负责，与经营团队签定《目标经营责任书》，明确各责任部门的目标、责任和相应的权利。
2. 由各责任部门经理负责，对各项目标进行层层分解，并与各级主管签定《目标管理责任书》，逐级明确目标、责任、奖惩等。各级主管的《目标管理责任书》统一汇集于人力资源部，实施归口管理。
3. 由财务经理负责，出台《财务预算和成本责任控制办法》，明确各类责任人的成本控制项目、目标、责任和奖惩事项，并每月组织检讨和通报等工作。
4. 由总经理负责，以董事长为授权方，与工厂厂长签定《安全生产责任书》，明确年度安全生产特别是工伤预防的目标和责任等，确保年度重大事故控制为零。
5. 由营销经理负责，组织每月/季“经营目标达成检讨会”，

总结成果，检讨差距，研拟对策，跟进结果。

五、总体要求

公司高层清醒地认识到□xx年的经营目标，是在全面权衡和全面分析的基础上制定的，是一个充满机遇和机会的计划，也是一个具有挑战和风险的计划；要将这一理想变为现实，需要全体员工的共同努力。

（一）更新观念，创新管理

公司认为，要达成xx年的经营目标，首先要更新观念，各级主管和全体员工必须彻底摈弃“因循守旧、得过且过、小步前进、作坊经营”的思想观念，以宏观的立场，树立“产业洗牌、不进则退”的危机意识和“发展公司，分享成果”的捆绑意识，在生产管理的流水作业、产品开发的结构系列、采购管理的成本降低、订单评审的菜单管理、后勤保障的服务品质、财务监测的深入一线等等各方面，创新经营思维、创新管理模式，为公司经营从作坊工厂向现代企业的彻底转型奠定良好的基础。

（二）切实负责，重在行动

行动，是一切计划得以实现的首要；执行，是一切目标得以达成的关键。没有行动和执行，一切都是空谈。公司要求，各级干部和全体员工以“负责任”的态度做好各项工作，特别是经营团队和中层干部，必须以“责任”主管的立场开展各项工作，不得仍有“功在我责在他”的遇事推委的恶习和恶行。

公司强调：干部和员工的价值在于行动和执行，公司将以行动力和执行力考察所有干部，对于那些纸上谈兵、不尚作为的干部和员工，将列入员工淘汰计划的首选，首先予以淘汰。

（三）业绩优先，奖惩落实

追求利润最大化，永远是企业经营的灵魂；任何企业的首要社会责任，都是赢得市场，扩大经营，收获利润。利润是xx年公司经营指标的“核心之核”，销售是实现利润的载体性指标。在这一思想指导下，“业绩定酬，指标量化，逐级捆绑，分层考核”是公司的基本政策取向，也就是，经营团队以利润为核心指标与公司实施紧密捆绑，中/基层干部和员工以工作业绩指标与上级主管实施紧密捆绑，采用自上而下逐级考核的办法，充分调动全体员工的工作积极性。同时，对于不能胜任本职的干部（包括团队成员）和员工，采取主动让贤、组织调整、公司劝退、末位淘汰等措施，增强造血功能，提升管理体质。

总之，公司希望并要求：所有易德利从业人员，必须以全新的观念、全新的面貌、全新的行动，投身“打造高效团队，实现业绩翻番”的伟大征程中，为公司的跳跃发展作出更大的贡献！

纪检监察年度工作计划 强化监督执纪问责讲话稿篇四

下面是计划网小编为大家整理的2018年工作计划格式，欢迎大家阅读。更多精彩内容请关注计划网工作计划栏目。

2018年工作计划格式【一】

1)加强学习，拓宽知识面。努力学习专业知识和相关法律法规常识。加强对行业发展的了解，加强对周围环境和同行业的了解、学习。要对公司的统筹规划、当前情况做到心中有数。为领导的决策提供一定的依据和参考。

2)本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报。及时了解员工思想动态，正确引导，加强沟通，了解各人的工作进

度和问题反馈给总经理，以便公司各主管及总经理在此基础上进一步安排交付工作，真正做好领导的助手。

3)注重部门工作作风建设，加强管理，团结一致，勤奋工作，形成良好的部门工作氛围。

一是实现被动服务向主动服务转变。办公室的工作突发性、偶然性、被动性强。因而，对待各项工作，要未雨绸缪，以工作的超前性、预见性增加工作的主动性。二是实现单一服务向全面服务、超前服务转变。办公室的服务必须注意服务的全面性和主动性，不能只为领导决策提供简单的对与答的单项服务，而应该在领导决策前动议、参谋，在决策中关注、关心、调查，在决策后总结、推介，从而提供超前、全过程的主动服务。

5)全面提高执行力度，狠抓决策落实。保证公司各项决策全面、有效地落实。

6)遵守公司内部各项规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值。

2. 持续提升人力资源管理水平。

1)做好招聘及录用等各项相关工作，保证企业人员因素的稳定性。长期的经营实践告诉我们，当代企业的发展离不开六大资源，即人力、物力、财力、信息、技术和文化资源。在这些资源中，最关键、最宝贵的是人力资源，人才资源。人才是企业的第一资本，世界上只要有了高素质的人，什么人间奇迹都能够创造出来。在企业管理工作中，坚持以人为本的人本管理思想是企业吸引人才、留住人才的有效方法，也是构建和谐企业，提升企业竞争能力的重要手段。

2)明确岗位职责，严明劳动纪律，完善绩效考核制度和办法。从劳动纪律、岗位履职、沟通协调四个方面进行细化，提高

操作性，为人力资源的评价和考核提供有效的依据。

3)加强组织人员结构优化创新，为推进企业的'发展奠定基础。组织结构设置进一步科学化，人员结构进一步合理化。本着精简、统一、高效的原则，合理调整设置机构，力求组织结构进一步扁平化。综合考虑人员素质、工作性质、信息沟通、企业文化等因素，科学实施管理流程优化，畅通横向纵向工作渠道，设计管理幅度和跨度，确保组织有效运作，合理调整现有机构，逐步优化管理层级，建立一个富有弹性的组织结构。加强定员定编管理，提高工作效率。

4)加强薪酬制度改革创新。探索建立与企业发展战略相一致，以劳动力市场为参照，以岗位价值为基础，以工作绩效为导向，以企业效益为前提的薪酬制度和体系，稳定员工队伍，激发工作热情，创造高绩效。在薪酬制度设计中，以职位为基础，以清晰明确的企业发展战略、科学的组织结构设置和规范的职位体系为前提，紧密结合绩效考核管理开展工作，并通过绩效考核向员工传递组织压力以激活整个组织的活力，进一步健全员工薪酬增长与企业效益同步增长的激励约束机制。

5)加强人才引进培养机制创新，为企业的可持续发展创造动力。引进人力竞争，形成内部良好的竞争氛围;建立完善人员进入和退出机制。努力为员工提供充足的个人发展空间，引导员工树立与企业共同发展的理念，提高人力资源的利用率。高度重视人才规划工作。重视优先从内部选拔人才，避免从源头流失，同时做好骨干人才的引进储备工作。

6)加强员工教育培训体系创新，创建学习型、知识型企业。作为行政主管，应该根据企业的实际情况，利用一切有利资源，加大全员培训力度，紧贴工作和岗位需求。认真落实培训需求分析工作，做好培训的设计和实施。将实现企业的经营战略目标和满足员工个人发展需要结合起来。重点加强转变思维方式和思想观念，传递企业文化与价值观等知识的培

训。做到统一规划、组织实施。所以，今年行政的一个工作重点将放在内训的系统化开展。

3. 强化协调能力。

协调，是行政协助领导进行有效管理的一项基本职能。在现行的机构设置中，一项工作多家负责的现象比较普遍。这种你中有我、我中有你、职责交错、利益相兼的问题，往往是导致部门之间意见分歧和相互矛盾的重要因素。因此，进一步做好协调工作意义重大。行政在协调工作中，一定要站在全局的高度上，正确处理好整体与局部、局部与局部之间的利益关系，最后在全局利益上达到协调统一。

4. 配合财务部门，贯彻后勤的成本控制，切实做好后勤费用的报销审核，包括货运费用的登记统计手续，严格按照程序核定的使用标准执行。

四、新年展望和目标。新的一年，意味着新的起点、新的机遇、新的挑战。

2018年，我要认真总结经验，戒骄戒躁，努力工作，力争取得更大的工作成绩。以崭新的工作作风、更高昂的工作热情和更敬业的工作态度投入到办公室的各项工作中。从小事抓起，从服务抓起，进一步强化内务管理和后勤服务，为整体推进公司的发展提供基础性服务，为公司年度整体工作目标的实现发挥行政应有的作用。

2018年工作计划格式【二】

xx年我居委会紧紧围绕办事处年初制定的工作目标和各项中心工作，加压奋进，努力工作，在各个方面取得了一定的成绩，得到了领导的肯定。

xx年将至，为了新一年各项工作的开展，制定如下工作计划：

一、拓宽党建工作思路，打牢基础建设年内新建党员服务站，完善各项工作机制，以此为载体发挥党员的先锋模范作用。

建立党支部，居委会网络平台，利用免费博客公开公示两委会动态，征求居民对社区的意见。

二、健全组织，加强内部管理进一步规范各项工作运行机制，加强内部管理，做到机构健全，制度完善，分工具体，任务明确。

三、继续做好社区民政、残联、老龄、双拥工作对社区的弱势群体给予力所能及的帮助，对社区的弱势群体老年人做好政策福利的办理，全心全意做好为残疾人服务的工作，开展一帮一扶助活动，定期走访慰问。认真学习领会拥军爱民与拥军爱民文件和精神，关心军属，定时定期走访。

五、根据居民的需求和社区的能力，开展丰富多彩的活动，有针对性的开展特色活动。

在社区内多挖掘文艺骨干，为社区文艺活动的开展做好准备工作，同时多方面地丰富社区居民的业余文化生活。发挥社区志愿者的模范带头作用，在区开展宣传工作，推动移风易俗，坚决扫除各种歪风邪气，为社区居民创造一个良好的生活环境。

六、配合办事处综合治理中心，做好社区综合治理工作1、建立健全社区各项综合治理工作制度，充分发挥居委会的职能作用，深入居民，为大家解决疑难问题。

2、利用条幅、板报进行广泛的法制宣传教育，加大禁毒宣传力度。坚持“提高认识、教育为先、严厉打击、全员收戒、综合治理”的方针，扎实推进“无毒社区”工作顺利完成。

3、加强对外来人口的管理，切实做好流动人口的调查、登记

管理服务工作，使流动人口的管理做到了规范有序。

4、认真落实社会治安综合治理各项措施，无赴区级及区级以上集体上访。

七、加大社区的环境卫生整治力度。

在社区内对不同的人群进行不同的教育，大力宣传社区内禁止乱推乱放，保护环境人人有责，提高居民爱护环境的意识，自觉维护区环境。

八、劳动保障工作1、深入居民，充分了解和掌握社区内下岗失业人员的就业意向。

2、积极跑企业、找岗位，加强与用人单位沟通，提高就业率，解决困难群体的生活。

九、统计工作积极配合街统计办的工作，及时完成各项统计任务，按照要求认真填表，确保数字真实有效。

十、每月向党政办提供信息2-3条，及时反映本部门工作。

2018年工作计划格式【三】

一、加强规范管理、做好日常核算

1、根据公司核算要求和各部门的实际情况，按照会计法和企业会计制度的要求，做好财务软件的初始化工作。

2、配合会计师事务所对公司第七年度的年终会计报表进行审计，并按有关部门的要求，完成会计报表的汇总和上报工作。

3、配合外部审计机构对总公司上一年度财务收支情况进行审计，提高资金使用效益。

4、配合公司领导完成各责任中心经济责任指标的预算及制订工作，并做好公司有关财务管理制度的拟稿工作，加强财务制度建设。

5、做好日常会计核算工作。按照会计制度，分清资金渠道，认真审核每笔原始凭证，正确运用会计科目，编制会计凭证，进行记账。做到“三及时”：即及时编制有关会计报表，及时报送税务等部门；及时装订会计凭证；及时清理往来款项。出纳要严格按照现金管理办法和银行结算制度，办理现金收付和银行结算业务；及时准确登记银行、现金日记账，做到日清月结；严格支票领用手续，按规定签发现金支票和转帐支票。

6、配合销售部了解货款回收情况，做好货款回收工作。

7、积极筹措资金，从多方面保证公司资金运营的流畅。

8、努力加大新业务开拓力度，实现跨越式发展。企业未来的发展空间将重点集中在新业务领域，务必在认识、机制、措施和组织推动等方面下真功夫，花大力气，力争使在较短时间内投资、发展新业务，走在同业前面，占领市场。

9、完成公司董事会及ceo临时交办的其他工作。

二、加强基础防范、做好安全工作

1、货币资金安全。定期检查现金提取、送存过程中的安全问题，检查现金是否超库存存放；对有关设备的完好性进行检查，若有隐患，及时处理并向上反映；及时加以整改。

2、票证管理安全。做好现金、收据、发票、各种有价票证的管理工作以及安全防范工作，确保不漏不遗不缺。

3、负责防火安全。严格执行用电管理规定并保证每日下班时切断主电源；对办公室吸烟进行严格管理，采取有效措施保证

地上无乱扔烟头。

4、负责防盗安全。定期检查安全措施完好性，发现问题及时处理并向上汇报。

三、加强考核考评、提高工作质量

1、严格遵守《会计人员职业道德》和有关规定，对违反规定的人员提出处理意见。

2、严格进行考勤工作。严格执行上下班制度，保证每日工作的正常进行。

3、要建立和健全各项管理基础工作制度，促进企业管理整体水平提高。企业内部各项管理基础工作制度，包括：财务管理制度、财产物资管理及清查盘点制度、行政管理制度，根据各项管理制度的基础工作的要求，实行岗位责任制，规定每个员工必须做什么、什么时候做、在什么情况下应怎么做，以及什么不能做，做错了怎么办等细则。这样，每个岗位的员工每个责任者对各自承担的财务管理基础工作都清楚，要求人人遵守。通过实施这些制度，进一步提高企业管理整体水平。

4、建立和健全自我约束的企业机制，确保企业持续、稳定、协调发展，严格审核费用开支，控制预算，加强资金日常调度与控制，落实内部各层次、各部门的资金管理责任制。尽量避免无计划、无定额使用资金。

四、加强素质养成、推进队伍建设

随着后勤集团的不断壮大，面对日趋复杂的市场和日益加大的竞争，提高财务人员素质日显重要。

1、认真学习会计法、企业财务管理制度、工业企业会计制度和有关的财务制度，提高会计人员的法制观念，加强会计人员

的职业道德,树立牢固地依法理财的观念,做到有法必依,执法必严,违法必究,贯彻执行党的方针政策,自觉遵守法律、法规,维护财经纪律,抵制不正之风。

2、加强业务学习,提高业务水平。定期进行业务培训,更新业务知识,扩大知识面。在掌握基础知识的同时,加强计算机知识的学习,以适应现阶段财务管理的要求。与此同时,认真学习些税务、金融、等相关性知识,以拓展知识面,提高理论和实际操作水平。

3、加强学术交流。学术交流是提高会计人员素质的重要方面。通过撰写论文,可促进理论知识,有利于总结工作中的经验,提高业务水平,还能提高写作能力和口述能力。通过对会计人员素质的培养,全面提高公司的财务管理水平,以适应新形势下对会计信息的快速的、准确的、真实的要求,确保公司和各部门各项工作有序运转和各项事业的发展。

纪检监察年度工作计划 强化监督执纪问责讲话稿篇五

要以纪律检查工作体制改革为契机,落实好“两个为主”的要求,线索处置和案件查办情况在向同级党委报告的同时必须向上级纪委报告,积极主动地在上级纪委领导下开展工作,斩断各种阻力干扰。以下是xx纪律审查工作总结,欢迎阅读参考。

为认真贯彻落实中央纪委、自治区纪委和市委有关精神,进一步统一思想、明确任务,研究部署下一阶段纪律审查工作,乌鲁木齐市于11月16日召开了全市纪检监察系统纪律审查工作推进会议。会议传达了《中纪委关于落实主体责任和监督责任的问责情况通报》,学习了《自治区党风廉政建设主体责任和监督责任问责暂行办法》,通报了1—10月全市纪律审查工作,客观分析了目前工作的基本情况和主要问题,就扎实推进纪律审查工作作出安排部署。市委常委、纪委书记负

书霞出席会议并作重要讲话。

会议指出，近年来全市各级纪检监察机关坚持纪在法前，聚焦主业主责，呈现出工作力度进一步加大、审查重点进一步突出、保障措施进一步完善等特点。但同时，也存在着部分单位和部门领导对纪律审查工作重要性认识不到位，基层纪检监察组织聚焦主业主责不够突出，全市纪律审查工作开展不平衡，办案队伍的能力建设有待提升，发挥案件治本功能需进一步拓展等问题。主要原因在于部分纪检监察干部还没有完全确立把纪律和规矩挺在前沿的意识，对纪律审查工作的认识还停留在传统阶段，不能很好的适应新形势、新任务、新要求，工作中找不到抓手，分不清主次。

会议要求，面对首府反恐维稳“三期叠加”、贯彻落实“四个全面”战略部署、加快推进现代化国际城市建设的特殊历史时期，各级纪检监察机关要围绕中心，找准定位，把纪律审查工作与全市经济发展、政治稳定、社会和谐等因素统一起来，正确处理好纪律审查与严肃党纪政纪、维护大局稳定的关系。要切实转变政绩观，运用好监督执纪“四种形态”，在线索处置、纪律审查、执纪审理各个环节，都要以纪律为尺子，把监督执纪问责工作作深作细。要坚决查处违反政治纪律、破坏民族团结以及工作中失职渎职等行为，充分体现纪律审查的政治性，确保纪律的刚性约束，真正使党员干部心怀戒惧、行有所止。

会议强调，当前全市纪律审查工作形势十分严峻。各区县、各部门要紧密结合实际，认真查找不足，找准薄弱环节和主攻方向，切实摆脱被动局面。各级纪委书记、纪检组长要加强领导、敢于担当，既不能缺位，也不能错位越位。对多年不办案的单位，纪委书记、纪检组长要向市纪委书面说明情况，市纪委会可建议市委进行调整。问题较多的地区和部门，市纪委要对其党组和纪委(纪检组)主要负责人进行约谈。对弄虚作假、欺上瞒下以及辖区内“四风”问题严重、群众反映强烈的，要追究党委(党组)主体责任。对压案不查、

瞒案不报的，要追究纪委(纪检组)监督责任。特别是对反映的问题线索，该调查不调查、该处理不处理，导致越级上访问题，经查属实的，要严肃追究纪委书记和纪检组长的责任。

营造从严执纪的良好环境，是加大纪律审查力度、遏制腐败蔓延势头的重要保障，也是全面从严治党的必然要求。执纪环境建设与纪律审查工作，二者相辅相成、互为促进。执纪环境好，纪律审查就会势如破竹；执纪环境差，纪律审查就可能面临阻力，甚至寸步难行。纪检监察机关不仅要当好纪律审查工作的组织者、执行者，还要主动当好良好执纪环境的营造者、维护者。

讲求策略，善于借势谋势，形成监督执纪合力。良好的执纪环境，离不开各级的重视配合。要善借中央和上级纪委的政策导向之力，将纪律审查置于全党推进党风廉政建设和反腐败工作的整体布局之中，全面落实上级关于党风廉政建设的决策部署，善谋借力，顺势造势，特别是要利用好巡视整改这一重要抓手，集中力量突破一批老大难问题，大力营造从严管党治党的氛围。要以纪律检查工作体制改革为契机，落实好“两个为主”的要求，线索处置和案件查办情况在向同级党委报告的同时必须向上级纪委报告，积极主动地在上级纪委领导下开展工作，斩断各种阻力干扰。全面落实纪委书记、副书记提名考察以上级纪委会同组织部门为主的要求，坐实纪委监督权的相对独立性和权威性。要善借主体责任之力。落实“两个责任”要求，主动向党委报告纪律审查工作有关情况，使“两个责任”同向发力，形成合力。同时，抓好责任和任务划分，层层传导压力。用好责任追究这个“杀手锏”，对不管不问、捂着盖着的坚决“落板子”，倒逼主体责任落实。

纪检监察年度工作计划 强化监督执纪问责讲话稿篇六

一、班级基本情况和目标：

我班共有学生40人，其中男生29人。除一位本市学生以外，全部来自于苏北。这些学生学习成绩不够理想，但思想纯朴，进取心强。本学期我班的基本目标是：建立一支有进取心、能力较强的班干部队伍，全体同学都能树立明确的学习目的，形成良好的学习风气；培养学生良好的行为规范，弘扬正气，逐步形成守纪、进取、勤奋的班风。

二、具体措施：

- 1、抓好班级一日常规，杜绝迟到旷课现象，抓好自修课纪律，提高效率。
- 2、提高板报、墙报质量，营造良好的学习氛围，构建良好的班级文化。
- 3、利用班级刊物对学生进行思想教育，发挥学生的主观能动性，激励学生。
- 4、通过组织班级活动培养学生的集体观念，增强班级凝聚力。
- 5、定期开展学习活动，培养学生良好的学习态度和习惯。
- 6、开展有益的文体活动，促使学生的身心健康发展。
- 7、组织学生积极参与学校的各项活动，力争在各项活动中取得好成绩。
- 8、定期与学生谈心交流，了解学生的思想动态，及时疏导解决学生的问题。

三、活动安排：

第一周：

第二周：庆祝教师节。

第三周：学生报名，安排好学生的住宿和生活问题，参加学校开学典礼。

第四周：挑选班团干部，制订班、团活动计划，强化常规管理条例。主题班会：自我介绍和入学感想。

第五周：主题班会：迎国庆文娱联欢会。

第六周：组建班级运动队，迎接学校运动会。

第七周：班级辩论赛。

第八周：期中考试动员、考风考纪教育。

第九周：复习迎考。

第十周：期中考试。

第十一周：期中考试得失谈。

第十二周：社会实践。

第十三周：主题班会：特长展示(手工制作、网页制作、绘画、书法等)。

第十四周：一二·九庆祝活动。

第十五周：开展学习党章活动。

纪检监察年度工作计划 强化监督执纪问责讲话稿篇

七

县教育局组织和开展的城乡教师交流活动，是打造城乡教育共同体，促进全县教育均衡发展的重要举措，也是促进教育教学和教育科研改革的一项重要内容。这项活动的开展有利于城乡之间相互取长补短，共同发展，尤其是促进农村教育的办学水平，提高农村学校的教学质量，促进农村教师的专业成长具有重要意义。

- 1、认真学习教育局有关文件，领会这次活动的意义、目的和要求，端正态度，提高对参加这次交流工作的认识。
- 2、严格要求，熟悉和遵守交流学校的规章制度，服从交流学校的管理，认真完成相应的教学任务和其他每一项相关工作。
- 3、要拜经验丰富的老师为师，虚心学习先进的管理经验、教学方法和教育教学理念，全面提高自身的业务素质。
- 4、要把自己融入到新的学校中，要积极参与学校组织的各种活动，积极参与学生的管理，向所任班的班主任多学习，多交流、多观察、勤思考，学习管理学生的新理念和新方法。
- 5、要积极参与所在学校的课题研究，使自己的教学方法更加科学化，教育思想更加现代化。还要积极参加集体备课，取长补短，博采众长，形成自己的教学特色。
- 6、深入课堂，在交流学校要做到每周听至少两节课，并做好听评课记录，学习先进的教学方法和理念。
- 7、每月上一节公开课、观摩课或交流课，虚心听取他人的意见和建议，提高自己的执教水平，并达到共同提高、共同改进的目的。
- 8、在交流学校要坚持每周写好一篇教学随笔。并经常在教师

交流博客发表自己的教学心得等，记录自己交流期间的感悟、分享自己思想成长的历程。

9、要发挥桥梁纽带作用，把自己在县城学校学到的教学理念、教学方法、班级管理等方面及时反馈到自己的学校去，相互学习借鉴，共同学习共同进步，全面提高自己学校教师队伍的整体素质。

10、做好城乡教育教学各方面差别的调查研究，认真观察、深入调查、深刻思考，切实提高自己的教育教学能力，并为促进城乡均衡发展提出合理化的建议。

总之，我一定把握好这次学习、交流的机会，认真学习，努力工作，不断总结创新、不断改进提高，全面提升自身的整体素质，为以后更好工作，也为促进我县的教育事业均衡发展发挥好自己作用！

纪检监察年度工作计划 强化监督执纪问责讲话稿篇八

一是分析10月茌经县公共资源服务交易服务中心交易情况：建设工程项目共计7项，采用竞争性谈判或比选方式进行，控制价783万元，中标金额674.81万元，节约资金135.19万元，节约率17.26%；政府采购开评标项目共计2项，累计项目预算金额共计31.01万元，中标金额30.6064万元，节约资金0.4036万元，节约率1.3%；砂场矿权出让项目共计7宗，累计项目预算金额共计570万元，中标金额634万元，溢价64万元。

二是对公共资源交易服务中心近段时间的运行分析，指出，虽然近期中心工作取得了一定的工作成绩，但在工作中仍然存在一些问题，主要表现在：工作人员不足，目前公共资源交易中心共有三名工作人员，工程建设、国有产权交易等事项陆续进入交易中心后，人员配备上显得捉襟见肘；工作人员

业务水平有待提高，缺乏建设工程、产权交易等方面专业知识；场地面积小。目前公共资源交易中心面积约300平方米，共有开、评标室各两间，每间房屋面积约50平方米左右，座位30个，不能满足稍微大型点的拍卖会和报名人数相对较多的招标需求。

三是对xx月工作重点进行了安排部署：一是重点服务灾后重建工作。树立服务意识，增强大局观念，认真服务交易项目，特别是灾后重建项目，确保日常工作有序开展，开通“绿色通道”，根据工程项目和建设单位的需求，推行全天候服务，达到方便、快捷、高效。二是充分利用技术手段，推行电子招投标效率。三是加强公共资源交易中心工作人员的学习培训，建立每周学习法律、法规制度，不断提高自身业务水平。

工作计划总结范文模板大全【二】

为了进一步提高自己的工作效率及工作能力，特制定以下工作计划：

一、对销售工作的认识：

二、对销售工作的提高：

1、制定工作日程表；(见附表)

7、提高自己电话营销技巧，灵活专业地与客户进行电话交流；

三、重要客户跟踪：

1、江西萍乡市公路管理局供机科林科长、养护科曾科长；

2、山西、陕西、江西、河南各省市级公路局养护科；

4、山西省大同市北郊区公路段桥工程乐；

5、河南市政管理处的姚科长；

以上是我十月份工作计划，我会严格按照计划进行每一项工作。

工作计划总结范文模板大全【三】

为了能在接下去的工作中能比上半年工作更加顺利，特做了以下的工作计划。

一、要不断加强急诊护理站的建设，提高护理人员的应急能力

1、加深护理人员的急救意识和群体意识，定期进行有计划、有组织的业务目标训练，培养急诊专业合格的护理人员。

2、不断建立、健全急诊科的各项规章制度，加强人员卫生行政法律、法规的学习，增强人员的法律意识。

3、推进各项急诊工作标准化管理，以提高抢救成功率。

二、重点抓好“三基”训练与临床实践相结合，以提高人员的专业素质。

1、纯熟把握常见病情的判断及抢救流程及护理要点，施行定期考核。

2、纯熟把握心肺复苏术的抢救技能。

3、纯熟伤口的处理和包扎止血技术及伤员的心理护理。

4、纯熟急救时的催吐、灌肠、注射、给氧及体位一系列操作技术及病情监测等专业技能，要求准确及时到位。

三、严格抢救室、处置室的管理，为患者争取宝贵的抢救机遇

- 1、纯熟把握各种仪器的运用并保证其性能良好，随时备用。
 - 2、各类抢救药品、器械由专人负责，定时检查、定点放置、定期消毒、维护药品基数与卡相符，严格急救药箱管理，保证院外急救的正常运用。
 - 3、各类急救药品运用后及时清理、补充、记录，保持整齐清洁。
- 1、严格执行“三查、七对”制度，杜绝差错事故的发生。
 - 2、严格执行无菌技术操作原则及护理程序，以增进或恢复病人的健康为目标开展整体护理，从生理上、心理上、生活上关怀体贴病人，推行人性化服务。
 - 3、严格执行“十二项核心制度”
 - 4、加强废旧一次性物品的妥善管理，防止院内感染的发生。