

粮食储备处工作计划和目标(精选5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

粮食储备处工作计划和目标篇一

中国储备粮食管理总局20xx年一共招收8个人，目测笔试的人两三百人多的样子，黑压压的做了一个报告厅。

前面行测常规题目，数学不多，三题，图形推理也是三题左右，总体倾向于文科考察。因为要写的东西很多。

写作部分，140的微博一条，500字以上的小作文以及1000字要求的大作文各一篇。

其他没有什么特别的了。

每个人的座位上会放一瓶矿泉水……土豪招聘一般都会这么多。

想我的分享能给以后的师弟师妹们做个参考。

粮食储备处工作计划和目标篇二

总结是事后对某一阶段的学习或工作情况加以回顾检查并分析评价的书面材料，它可以促使我们思考，让我们来为自己写一份总结吧。但是却发现不知道该写些什么，下面是小编帮大家整理的国家粮食储备库办公室年度工作总结，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

（一）认真做好办文办会工作

在公文处理上，坚持从严、从精、及时、实效原则，严格按照有关规定，从公文处理的收发、印制、传阅、归档等各个环节入手，严把时效关、公文体制格式关、文字关和校核关，力求达到传达信息准确、格式规范、准确及时。同时厉行节约办公用品原则。一年来，共收到各类文件42件，都得到了及时传阅和办理。制发各类文件72件，较好地协调了部室工作。

在会务工作上，准确掌握会议主题，积极做好会前、会中、会后各项工作。重点做好会前材料准备和会后记录整理工作。一年来，无论是局领导来库，还是分公司、省、市、县领导来库、无论是主任办公会，还是职工大会，办公室都能积极准备，认真完成。

（二）制定《xxx粮库管理规范》

办公室在库领导的帮助下，听取职工意见，借鉴其它库经验，结合本库实际，几经易稿，制定出台了全面、细致、可行的《xxx粮库管理规范》，进一步明确了部室、职工的职能和职能，使粮库各项工作有了依据和准绳。

规范已于20xx年6月份施行。

（三）多次组织了职工学习活动

按库领导安排部署，办公室组织了2次职工集中学习活动的：6月份，通过收看电视光盘，组织职工学习了文明礼仪；12月份，组织职工学习了《xxx粮库管理规范》。

在学习活动开展过程中，办公室积极准备学习资料，认真组织，强调学习纪律，重视学习效果。学习活动取得了较好的效果，职工的素质有了进一步提高。

另外，根据粮库岗位需要，办公室通过积极联系社会办学，先后组织有关人员参加了电工、锅炉工、仓储等培训，也取得了较好效果，为粮库储备了岗位人才。

（四）做好劳资、人事档案的管理和接收工作

针对我库人员变动情况，依据有关政策规定，及时、认真地为职工理顺了工资关系，核准了养老统筹，整理了人事档案资料，使库劳资、人事档案工作更趋规范化、科学化。

（五）完成了各类证照的年检、变更工作

依据有关政策规定，及时完成了营业执照、组织机构代码证、粮食收购许可证等各类证照的变更。同时，按要求进行了年检工作。

（六）严格印章的使用与管理

在印章的使用和管理方面，严格遵守《xxx粮库管理规范》有关规定，严格使用手续，公章外出使用有专人全程监章，各种报表、材料等需盖公章，必须经主行批准，方给予盖章。一年来，从未出现私盖、乱盖现象，并且，每次公章的使用都有据可查，保证了粮库印章地使用安全。

入粮期间，是我库工作最忙，职工最累的一段时间。办公室全体人员在做好本职工作的同时，不辞辛苦，无私奉献，积极投入到入粮工作：当门卫人员紧张时，办公室主动请战，承担起夜间值班工作，帮助维护粮车秩序，把好车辆出入关；当食堂就餐人员大幅增加时，办公室人员主动帮厨，在一定程度上缓解了食堂工作压力；当天气突变时，办公室人员及时赶到入粮现场，帮助清理现场。在入粮结束后，积极投入到库区环境卫生整理、库外道路整修、平仓等工作。

在库领导的帮助、指导下，办公室全体人员除积极参加了粮

库组织的集中学习外，不忘自学，不断地提高自身思想政治理论水平和业务水平。同时，工作之余，相互交流工作和学习经验，相互帮助，共同进步，使办公室人员自身素质有了一定提高。

一年的工作，办公室取得了一定成绩，总结了一些经验，那就是：运用科学的理论指导工作，以积极的心态投入工作，以认真负责的态度完成工作，自我加压，自我约束，积极主动地完成工作。

工作中也存在一些不足：一是缺乏创新意识；二是有时工作不具前瞻性；三是业务水平有待进一步提高。

（一）总结工作经验、完善工作不足；

（二）进一步完成好本职工作；

（三）创建学习型办公室，加强业务学习，提高办公室工作水平；

（四）完成好领导交办的其它工作。

粮食储备处工作计划和目标篇三

截止20xx年9月30日我库共储存中央储备粮32,537吨，其中：小麦2,6037吨，分别存于新2号库6,250吨，新3号库6,000吨，新4号库6,250吨，4号库1,900吨，7号库1,900吨，8号库1,837吨，9号库1900吨；玉米6,500吨，分别存于10号、11号、12号、15号、16号库各1,300吨；贸易粮9,039吨。现存粮食粮情变化正常，均处于安全状态。11、15号库储存的2600吨中央储备玉米，分公司批准同意20xx年进行轮换，我库准备轮换出库。

二、严格按照“两个确保”要求，落实安全管理责任。

为了管好中央储备粮，我们严格按照“两个确保”的要求，加强中央储备粮管理工作。一是按照储备粮“一符、三专、四落实”规定，对中央储备粮做到专仓储存、专帐记载、专人管理。二是定期核对“三帐”，做到账账相符，账实相符，数量真实。三是认真做好粮食品质的检测，3月份，我们对库存的中央储备粮食邀请宝鸡市xxx粮油检测站进行检测，粮食品质全部达到国家标准，无陈化和指标超标现象。9月份，我们对轮换销售的11、15号库玉米邀请宝鸡市xxx粮油检测站进行检测，粮食品质达到国家标准。

三、坚持保粮方针，积极开展“一符四无”粮仓活动。

对储粮管理我们始终贯彻保粮方针，从加强仓储基础工作入手，积极开展“一符四无”粮仓活动，首先是完善储粮安全管理制度，落实储粮安全管理责任，按照《粮油储藏技术规范》要求建立健全查粮制度，保管员职责等相关制度，与包库人员签订安全责任书，实行储粮安全岗位责任制，落实储粮安全责任。二是坚持经常性“一符四无”粮仓工作，对储粮管理要求是“清洁卫生天天搞，仓房设施定期查，各种记录按时填”确保中央储备粮仓常年达到“一符四无”标准。三是严格查粮制度，按照《粮油储存技术规范》要求，严查细管，定期检测粮温、水分、害虫等情况，坚持人工检查与微机检测相结合，认真对照分析，解决储粮中不安全因素，确保储粮安全。四是在储备粮安全管理中，我们积极探索科学保粮新技术。坚持搞好“双低”科学保粮工作，坚持“低温、低剂量”保粮。认真搞好“低温”机械通风。在冬季，利用外界气温较低、空气干燥的有利时机，对新2号库采用轴流风机负压通风和自然缓速通风，降低粮堆温度，达到了节约费用的目的，通风效果较好。在去年改造五座老仓库的基础上，今年对老仓改造六座，安装地上笼进行机械通风，确保储粮安全。五是对于贸易粮管理，严格按照“四分开、两明确”要求，加强管理，确保贸易粮安全。

四、细化管理，不断提高规范化管理水平。

按照总公司务实创新、精细管理、促进仓储管理工作再上新台阶的要求，认真贯彻分公司提出20xx年仓储管理“三巩固一提高”的仓储管理措施，以精细化管理为手段，强化仓储基础设施管理，不断提高规范化管理水平。

1、严格按照“三巩固一提高”的管理目标要求，实施精细化管理，仓储科结合我库实际，制订20xx年仓储管理工作安排意见，建立健全各项规章制度，与仓库保管员签订安全管理责任书，实行包仓制，落实安全管理责任。

2、抓好仓房基础设施的建设，严格按照规范化要求，做到仓库隔热、密闭性能良好，仓房设施健全。

3、对机械设备、计量器具、用具用品等实施精细化管理，制订各项管理制度，从严从细管理。

4、配置“二牌三薄”，坚持按时查粮，准确记录、定期分析，责任人审核签字，力争将工作做细做实，不断提高规范化管理水平。

5、严格档案管理，做到帐卡健全，粮食出入库、检化验原始记录齐全，粮情分析记录详细，熏蒸和通风记录规范，数据真实，装订整齐。

6、积极推行包仓制，对近三年的仓储保管费用进行认真的核算，制定了包仓制工作草案，在13个库安装了电表，改造了供电线路，为包仓制试行做好了准备工作。

五、狠抓安全生产工作，确保储备粮安全。

为了抓好安全生产工作，首先成立安全生产工作领导小组，加强制度建设，先后制订了《防火、防汛工作预案》、《防

震工作预案》、《迎奥运综合治理突发事件应急预案》及相关业务操作规程，为安全管理提供制度保障。二是按要求配备消防器材，消防工具，定期维修、保养消防栓，各种防火、防汛设施配备齐全。三是加强对化学药剂的管理，明确出入库制度，建立药品管理台帐，严把药品出库关，药剂库实行专人管理，双人双锁，全程监管。出库药品经县xxx审批，主管领导审核签字后方可出库，确保使用安全。四是加强防汛工作管理，库区坚持24小时值班，定期检修排水管道，确保畅通，消除不安全隐患。五是做到防火、防汛等各种安全标志醒目、标准。

六、强化监督，落实责任，确保中央储备粮安全。

为了落实责任，我们一是切实抓好规范化管理的日常工作检查，仓储科每天在班前会要求，下班检查，对安排的工作督促落实，保证管理责任落到实处。二是加强监督检查，坚持自查和上级检查相结合，宝鸡库定期不定期来我库对储粮安全和规范化管理等工作进行全面检查，使我库管理工作有安排，有检查，落实责任。以上是我库对中央储备粮安全保管工作自查情况，请各位领导检查指导，指出我们工作中的不足，我库将尽快加以整改，确保中央储备粮安全储存。

粮食储备处工作计划和目标篇四

乙方(销方):

甲、乙双方按 的有关规定，经双方协商后，签订此合同。

一、产品名称:

二、生产年限:

三、质量标准:

四、储存指标：

五、数量： 万吨整。

六、价格： 元/吨。

七、总金额(大写)： 。

八、包装、运输及小麦质量的具体要求：

九、交货时间：乙方供货时间自签订合同之日起，签订合同数量在1万吨以内(含1万吨)的，乙方须在 年 月底前完成粮食发运任务，签订合同数量在1万吨以上的，乙方发运截止时间为 年 月底。

十、履约保证金的交纳及清退

为保证合同正常履行，乙方须在签订本合同前按合同数量向按每吨 元交纳履约保证金。

十一、验收办法：由甲方委托 市粮油食品检验所验收质量，不符合本合同质量要求的甲方不予接收。结算数量以 市粮食局储备处开具的入库单为准。超过本合同规定数量的部分甲方不予接收，由乙方自行处理。

十二、货款结算：甲方凭 开具的《储备粮油入库通知单》数量进行据实结算。乙方应当向甲方出具购货发票。

十三、甲方应当按质论价，不得压级压价或者抬级抬价，不得拒收、限收。对不符合质量标准的粮食，除发霉变质或者掺杂掺假的粮食外，应当按照规定扣除水份、自然杂质，按质论价，予以收购。甲方应当及时向乙方支付售粮款，不得拖欠，也不得以实物或其他方式抵充售粮款。

十四、违约责任：甲方应按照规定及时间向农发行申请

贷款。贷款到位后，经银行核实库存后的7个工作日内(因乙方原因造成延误的除外)向乙方支付足额货款。乙方未按本合同条款履行，视为违约，按照违约数量以每吨 元标准扣除履约保证金并根据情况有权单方解除本合同。乙方发运的稻谷发现新旧混装或以陈充新的情况，除拒收稻谷外，全部保证金不予返还。

十五、三合同履行过程中，质量发生争议时由国家粮油质量监督检验中心和国家粮食局 粮油食品质量监督测试中心共同进行仲裁检验;商务处理由 市粮食局储备处协商解决。

1、提交仲裁委员会仲裁;

2、依法向

十七、本合同壹式两份，甲、乙双方各执壹份。经双方签字盖章后即行生效。合同履行完毕后即行终止。

甲方(公章): _____ 乙方(公章): _____

粮食储备处工作计划和目标篇五

一、主要目标

确保全年安全生产无事故，各项安全生产管理目标达到县考核要求,使得粮食行业安全状况进一步好转，基层安全生产工作进一步加强，不断完善各项安全生产监管管理工作。

二、主要任务和工作措施

1、着力落实企业安全生产主体责任，建立完善安全生产责任体系。

进一步完善安全生产工作责任签约制度，提高半年督查、年

度考核的效果，强化生产经营单位的主体责任。各单位法定代表人要切实履行企业安全生产第一责任人的职责，认真落实并严格检查本企业安全生产责任制的履行情况，强化安全生产责任意识，促进各级人员在本岗位负起相应的安全生产责任。各企业要健全各项制度，提高从业人员安全意识和技能，提升事故防范和应急处置能力，把安全生产责任落实到每个岗位、每个职工，形成环环相扣的责任体系。

2、抓好六个领域的事故隐患排查和控制。

近年来从我系统事故隐患排查及作业事故情况来看，主要集中在储粮熏蒸操作及药剂管理、出租房屋、机械装置、粮食收储装卸作业、人员密集场所、锅炉压力容器等六个领域。20xx年将采取进一步的措施，督促企业认真落实安全生产各项法律法规，把事故消灭在萌芽之中，最大限度地排控各类事故隐患。

(一)、加强储粮熏蒸作业及药剂管理，从事熏蒸作业的工作人员必须参加相关培训并持证上岗，严格按照相关规范开展储粮熏蒸作业及药剂管理。熏蒸药剂实行集中保管、审批领用，严格执行“双门、双锁、双人”管理制度，杜绝药剂与器材混装。

(二)、加强对出租仓房的安全管理，严格按照粮食局房屋租赁的相关规定对出租仓房进行管理，确保出租仓房安全无事故。