

最新维稳工作打算 每月学生维稳工作计划 (优质9篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

维稳工作打算 每月学生维稳工作计划篇一

一年来，我进一步学习了^v^理论、“三个代表”重要思想和科学发展观；学习了党的十七届四中、五中全会精神；学习了国家的法律法规和党的各项方针、政策；学习了科学文化知识和工作业务知识。通过理论学习，使我的自身综合素质和工作业务水平得到了进一步提高。

(一) 食品药品安全工作

三是认真开展了学校集体食堂食品卫生清理整顿工作；

四是按照要求积极认真办理了餐饮服务许可证1户；

五是积极与镇有关部门配合，利用全国法制宣传日、综治宣传月、食品安全宣传周活动等开展《食品安全法》、《食品安全法实施条例》、食品药品安全知识和宣传咨询服务活动，全年共6次；六是加大了对游医和保健食品宣传活动的打击力度；七是对各村卫生室药品安全工作进行检查和督促共16家次；八是对全镇5家药品经营店、2家个体诊所、10个村卫生室等进行建档管理；九是加强了对全镇食品药品安全协管员和农村厨师、餐饮服务行业从业人员的培训。

(二) 信访工作

一是信访稳定工作，我刻苦学习信访条例、学习业务知识；

二是走村入户，调查处理每一件群众上访、信访问题，全年共处理2件；

维稳工作打算 每月学生维稳工作计划篇二

20xx年，将继续坚持以邓小平理论、“三个代表”重要思想和党的精神为指导，认真贯彻落实上级有关信访工作会议精神，切实抓好信访工作，为维护人民群众的合法权益，及时排查不安定因素，及时解决群众反映的“热点”、“难点”问题，确保社会稳定，构建和谐社会营造良好的环境。

高举中国特色社会主义伟大旗帜，认真学习和领会党的精神，以“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，紧紧围绕全工作部经济社会发展目标和文明创建工作，坚持党的群众路线，从更高起点、更高层次、更高水平上谋划和推动信访工作。创新工作理念，完善工作机制，畅通信访渠道，确保群众合理诉求得到及时有效解决，全力维护社会稳定，为构建和谐、文明的东石溪做出新的更大的贡献。

管理两个责任制；以“关注民生、关爱民生、改善民生、为民服务”为出发点，切实解决人民群众的热难点问题；充分发挥协调服务职能，在“解民忧，化民怨、办实事”上下功夫，提高信访工作效率，实现信访工作新的突破。

一是加强信访工作的领导，主要领导要亲自抓，分管领导具体抓，各机关站所协调配合抓。形成一级抓一级，层层抓落实的信访工作责任制。继续认真深入学习贯彻落实科学发展观，有效地预防和解决信访问题，紧紧抓住全面贯彻落实科学发展观这个关键，统筹协调好经济与社会、经济与政治、发展与稳定、效率与公平以及不同区域、不同群体等多层次、多方面的关系，为经济发展提供保障，努力化解矛盾纠纷，真正做到以人为本，做到发展为了人民、发展依靠人民、发

展成果由人民共享，最大限度地减少不稳定因素，增加和谐因素。

二是加大信访工作的学习宣传力度。认真组织全工作部干部职工学习《信访工作条例》，深刻理解信访工作的内涵，把信访工作的内容学懂弄通，充分运用信访工作的条例内容切实解决人民群众的利益诉求；同时向广大人民群众宣传信访工作《条例》精神，使人民群众了解《条例》、充分运用《条例》来解决自己的切身利益问题。

三是切实解决好民生问题。改善民生是执政理政的根本。在进一步健全信访工作制度基础上，落实惠民政策，以“接待群众要热心、听取意见要耐心、解决问题要真心、改正错误有决心”的四心服务，积极为群众办实事、做好事、解难事。

四是健全矛盾纠纷排查化解工作机制。排查化解矛盾纠纷工作是正确处理人民内部矛盾、维护群众合法权益的有效途径，也是强化基层基础工作、维护社会和谐稳定的第一道防线。信访工作必须把重心从事后处理转移到事前排查、化解上来，对于苗头性、倾向性问题，特别是群众反映强烈的热点、难点问题，充分发挥人民调解组织的作用，开展矛盾纠纷排查化解工作，做到发现得早、化解得了、控制得住、处理得好，努力把问题解决在基层和萌芽状态，并不断创新工作格局，着力形成齐抓共管的工作局面。

五是加强信访工作的督查督办。对凡涉及到我工作部的信访问题要认真做好接待、记录和解释工作，并督促相关责任单位（部门）责任人及时进行办理，该落实的工作坚决在规定的时限内完成，确因特殊情况不能完成的，必须向当事人回复并承诺解决的时间。凡在信访工作中出现的违规违纪的人和事要坚决督查督办，一查到底，决不姑息迁就。

维稳工作打算 每月学生维稳工作计划篇三

在村党委、政府的坚强领导下，在县xxx的精心指导下，在全镇上下的共同努力下，以“科学发展，共创和谐”为核心，以“降量退位，争先创优”为目标，以减少重复访、越级访为重点，以畅通信访渠道，规范信访秩序，有效化解矛盾为主线，真正做到小事不出村，大事不出镇。

加强信访制度建设。加强信访目标管理责任书，村级信访工作岗位责任制考评细则，信访稳定及人民调解工作奖惩实施办法，桥头集镇信访稳定工作月评制考评细则等相关制度建设，通过制度建设进一步明确责任、规范奖惩，调动广大干部从事信访工作的积极性、主动性和创造性。

健全信访工作机制。坚持“属地管理，分级负责，谁主管，谁负责”的原则，形成以村为主，一般问题片长、分工干部抓，疑难问题分管抓，重大问题主要领导亲自抓的信访工作机制。同时，综治、公安、司法、信访等相关部门进一步密切配合、整合资源，齐抓共管，形成合力。

做好信访隐患的排查。各村（居）、社区认真开展辖区内的信访隐患的排查工作，每周五上报至镇信访办，未发现信访隐患的也要实行“零报告”，镇信访办通过汇总、梳理后上报至镇主要领导。

做好信访接待工作。坚持党政领导信访接待日制度，每日安排1名党政领导接待群众来访，做到热情接访，以诚相待，依法按政策解决诉求，用真心实意感化群众，对能够当场解决的，当场予以解决；当场解决不了的，明确责任和解决期限；应当通过法定途径解决的，明确告知上访人，并做好思想引导工作。

做好材料上报及归档工作。对信访事项，在经过调查，弄清事实的基础上，依法按政策撰写处理意见书，答复信访人并

上报县xxx□同时做好材料的归档工作。

- 1、1月份认真总结20xx年度的信访稳定工作。积极谋划20xx年度的信访稳定工作，并做好20xx年度村级信访工作岗位责任的考评等相关工作，同时高度重视春节返乡群众的各种利益诉求。
- 2、2月份认真做好“两节期间”的信访稳定工作，高度重视特困群众等社会弱势群体的生产、生活及拖欠农民工工资等敏感问题。
- 3、3月份认真做好全国“两会”期间的信访稳定工作。独立或会同镇综治成员单位联合开展一次《信访条例》等相关法律法规的宣传活动。
- 4、4月份拟召开全镇信访稳定调度会。（信访隐患长期得不到解决的单位参加）
- 5、5月份安排各村（居、社区）进行信访隐患排查并稳控。
- 6、6月份客观总结1x年度上半年信访稳定工作并认真制定09年度下半年信访稳定工作计划。
- 7、7月份兑现1x年度上半年信访工作奖惩。
- 8、8月份梳理全镇信访稳定存在的重大隐患并落实包保责任。
- 9、9月份在全镇开展一次重复访、信访老户专项清理活动，把解决重大疑难信访问题和上访人员息诉罢访作为工作落实的重点。为建国62周年庆典营造更加稳定和谐的社会环境。
- 10□1x月份认真做好建国62周年庆典期间的信访稳定工作。
- 11、11月份加大农闲期间信访隐患排查力度，并做好稳控及

调处工作。

12、12月份对1x年度全年的信访工作进行总结，并制定下一年度的信访工作计划，同时兑现1x年度下半年的信访工作奖惩。

维稳工作打算 每月学生维稳工作计划篇四

20xx年，民政局信访工作以全面落实科学发展观，按照构建社会主义和谐社会的要求，认真贯彻打防结合，预防为主方针，牢固树立人民利益高于一切和社会稳定压倒一切的理念，以领导责任制为龙头，健全各项排查化解制度，完善办信、接访、督查制度，强化和落实信访工作责任，做到有理上访热情接待，无理上访及时劝解，敞开大门，善待信访群众。进一步加大信访工作调处力度，提高民政干部的综合素质，深入开展宣传教育，全力以赴为困难群众排忧解难，积小平安为大平安，确保全县社会和谐稳定，人民安居乐业。

一、信访工作目标。

1、局机关信访工作由一把手负总责，建立完善信访工作领导小组，分管领导明确，全年召开专题会议研究信访工作不少于两次。

3、建立领导阅批群众来信制度、党政领导接待群众来访日制度和下访(约访)制度，每位领导下访或约访群众全年不少于3次。

4、重要信访(县以上领导和上级部门批示交办及县领导接待日批示交办)按照报结率达100%，疑难信访问题实行包案处理，做到件件有着落，事事有回音。

5、对突发性事件、集体信访苗头和信访热点问题及时预测报告和定期分析，并采取有效措施。

6、民政工作涉及乡镇的重大疑难信访纠纷，有关科室要给予及时解决。

7、认真做好本部门信访登记、转办、呈报、立案、催办、查办、回复、审结、反馈、统计等日常工作，各项信访工作制度健全完善。

8、按时上报半年、全年信访综合分析、信访工作总结和信访统计资料。

9、参加有关信访工作会议。

10、坚持就地化解矛盾，努力减少越级上访，全年无赴京、省、市集体上访，严格控制到县集体上访(集体上访进行单项考核，如超出该项分数，扣完为止)。

12、加强信访档案管理。

二、具体要求

(一)领导重视，组织健全。局成立以局长为组长，分管领导为副组长，有关人员为组员的信访工作领导小组，由专人负责来信来访接待处理工作，节假日由办事大厅负责接待。

(二)完善制度，责任到人。进一步规范完善民政信访承诺制度、处理程序，落实365天信访接待。信访事项一般由经办科室做好处理，要求当天受理，当天处理，不得拖拉、推诿扯皮。一般事项必须在7天内办结，复杂事项应在15日内将受理(处理)结果书面答复当事人，最长时间不超过1个月。

(三)提高认识，抓好落实。加强机关干部的综合素质培养，努力提高调处水平。发现苗头，及时处置，对集体上访苗头，坚持就地化解矛盾，努力减少越级上访，工作人员要耐心细致、热情诚恳地接待每一位上访群众，实现零值集体越级上

访和群众性事件。

三、检查考核与奖惩

1、县民政局将信访工作列入年度部门工作目标责任制并在年底对照责任书进行检查考核。

2、考核实行百分制，由局信访工作领导小组负责考核。考核得分95分以上的为优秀，80—95分的为合格，79分以下为不达标。

维稳工作打算 每月学生维稳工作计划篇五

一、指导思想

以科学发展观为统领，认真贯彻党的精神，紧紧围绕市、区两级中心工作，建立科学、高效、规范的信访工作机制，切实维护群众合法权益和良好信访秩序，为加快“科学赶超，开放崛起”步伐，建设“锦绣潇湘，和美永州”创造更加和谐稳定的社会环境。

二、工作目标

“两个下降、一个减少”，即信访总量和越级上访量明显下降，信访存量减少，不发生赴省进京信访事件。保持信访工作整体水平在全区领先地位，确保我局信访形势平稳可控。

三、工作原则

坚持“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责，依法、及时、就地解决问题与疏导教育相结合”的原则；坚持突出重点、兼顾一般、注重时效的原则；坚持要事先办、急事急办、特事特办的原则；坚持预防和化解矛盾纠纷相结合的原则；坚持公开、公正、便民的原则。

四、组织领导

信访维稳、综合治理工作领导小组，具体成员如下：

组长□xxx

常务副组长□xxx

副组长□xxxxxxx

成员：各大队大队长、科室主任

领导小组下设办公室，由胡智华同志兼任办公室主任。具体负责协调服务、催办督办等事项。

五、职责分工

(一)领导小组职责

- 1、负责了解、掌握城管系统信访突出问题及群体性事件的情况和动态；
- 2、针对信访突出问题及群体性事件提出对策建议；
- 3、组织协调有关方面处理跨部门、跨行业的信访突出问题；
- 4、督促检查处理信访突出问题及群体性事件各项措施的落实。

(二)接访处访职责

- 1、负责接待来信来访群众，做好接访记录和信访登记工作，并根据信访内容提出处理意见，交局办公室作收文处理。
- 2、负责登记上级机关和主管部门交由本局办理的信访事项。

- 3、协调办理重要信访事项。
- 4、督促、检查本系统内信访事项的办理。
- 5、研究掌握本系统信访信息，做好信访统计，通报信访办理情况。
- 6、做好领导交办的其他工作。

(三)局办公室职责

- 1、根据信访件的类别，及时送批、交办、转送；
- 2、负责做好信访工作会议记录；
- 3、协助其他科室、单位处理重大疑难事件、突发性或群体性事件；
- 4、做好领导交办的其他工作。

(四)科室、大队职责

- 1、认真做好信访的受理和接待工作。
- 2、做好信访交办的信访事项的办理工作。
- 3、做好领导交办的信访事项工作。
- 4、对涉及多部门信访件，根据要求负责牵头办理工作或协助办理工作。
- 5、必须在规定的时效内办结信访事项，并及时向局信访办报送信访事项的办理情况。

五、工作流程

(一) 来访办理

- 1、信访办负责具体接待工作，必要时可联系相关科室、大队参加接访。不属本部门职责范围内办理的，告知信访人向责权部门提出，并将信访材料退回。现场无法答复的，告之其办理程序和办理时限。
- 2、信访办根据来访人的信访事项，做好接访记录，并提出初步处理意见，报主要负责人阅批。
- 3、局办公室根据主要负责人批示意见，将信访记录交相关负责人或科室、大队进行处理。
- 4、相关负责人根据主要负责人批示意见组织承办科室、大队开展信访工作。
- 5、来访事项办结后，经办人在信访回执上签署科室、大队处理意见，经相关负责人签字确认后，及时将相关原始材料、办理情况的书面材料等报送信访办，局科室、大队要作相应的归档处理。

(二) 信访件办理

信访件包括：

- 1、信访人向有关部门和各级领导以书面形式寄送的信件；

维稳工作打算 每月学生维稳工作计划篇六

为进一步加强我院反恐维稳管理工作，构建稳定*的经济社会发展环境与保*我院各项工作的顺利开展，根据上级^v^门的要求，结合我院的实际，特制定反恐维稳工作制度。

一、建立我院反恐维稳领导小组，明确职责及分工机制，确

保医院安全工作有专人负责。明确医院各部门的负责人，做到责任到部门、到科室，负责到人。

二、医院全体员工必须树立[反恐安全^v^的思想，保*患者在医院住院、就诊安全。定期向员工进行反恐维稳安全教育，认真组织学习宣传反恐维稳工作内容，对医院干部员工进行法律法规及道德培训学习。对保安人员定期进行反恐培训，有需要的情况下，可邀请*机关协助培训，并做好培训记录。

三、落实调解反恐维稳工作责任制。实行院长为第一负责人，分管反恐维稳工作副院长为第二负责人，各部门主任、科室主任、护士长为第三负责人的层层工作责任制，做到小事不出部门、科室，大事由院分管反恐维稳副院长出面协调，院长掌握大局的反恐维稳机制，防止越级*，切实把问题解决在基层和萌芽状态。

人员要仔细询问登记，保安人员每天巡视医院各楼层，及时处理不安全因素。

五、所有进出医院的包裹、邮件均须由当班保安人员进行检查，并登记，无误后方可放行。（严禁员工携带危险物品进入医院）。保安人员须定期检查医院的设施是否有损坏或其它异常情况，并登记，有损坏的请后勤科电工协助修复。积极配合*部门，做好当地的治安联防工作。

六、医院各部门做好反恐维稳信息报告工作。如发现有不稳定事件苗头的，要及时向反恐维稳小组及有关领导报告，层层把关，确保医院反恐维稳工作的实施。

七、各部门责任人要认真做好突发*群体事件的调处化解工作，不得以任何理由拒绝接访。凡出现突发紧急事件，所在部门负责人接到通知后应立即控制场面，对推诿扯皮、不能及时疏导、造成恶劣影响的，要严格追究有关主要负责人的责任。

八、医院组织召开反恐维稳工作会议。研究部署医院反恐维稳的具体工作，分析反恐维稳形势，落实医院下一步的反恐维稳工作。

九、认真做好反恐维稳工作，做好维稳资料归档工作的管理，按时完成上级卫生管理部门交办的工作任务。

维稳工作打算 每月学生维稳工作计划篇七

一、以卫生局“一条主线、一项活动、三大工程”卫生工作总要求为指导，结合医院年初工作安排，努力加强医院自身建设。

(一)加强日常工作的监督管理，为医院整体工作安全运行保驾护航。

一是继续落实了每月一次的综合考核制度，做到了有处罚，有改进。

二是从3月份开始，实行了院领导每周下科室巡视制度，做到“三用”做事，增强了工作的主动性，提高了工作的时效性。

三是每周二、每周三的业务、行政查房做到了常抓不懈。

四是针对医院管理人员管理知识匮乏，医护人员缺乏医患沟通技巧等现状，分别在5月份和10月份有针对性地举办了医院管理学基础知识讲座和医患沟通与技巧知识讲座。五是为提高科技含量，医院投资38万元以议标形式购置了全自动化分析仪、血细胞分析仪、微量元素分析仪等设备6台件。

(二)以宣传为载体，加强医院文化建设。

1、充分利用电子屏、宣传栏、展版等宣传平台，打造医院特

色文化。如在门诊大厅建立了卫生保健宣传栏，根据季节变化定期更换宣传内容；在病房、门诊走廊制做宣传展板，定做科室心语牌共计50块，向广大患者宣传防病治病、健康饮食等保健知识，倡导和推进全民健康生活方式。

2、利用政府信息公开平台以及院务公开渠道，向社会公布医院信息，让社会了解医院，让大众认识医院。

3、为弘扬先进，激励落后，在去年基础上，11月份在五个病区继续开展了标兵评选活动，评选出了10名标兵。

(三)加强医护质量建设，保证医疗安全。

1、抓基础，练技能，提高全院医护人员的基本业务素质。

(1)每月5号科室业务学习做到了经常化。

(2)从3月份始，坚持每月护理人员考试考核制度，做到了月月练，月月考，对不及格人员进行了补考。

(3)11月份，按照上级医务人员基本技能岗位和竞赛活动方案有关要求，结合医院实际，对40岁以下中青年医师进行了岗位考核，做到人人过关。

(4)为保证奥运安全，提高急救救治能力，重点对急诊科、120全体人员进行了心肺复苏术及突发公共卫生事件应急处理能力的培训与演练。

(5)为提高病历书写质量，开展了病历评比活动。

2、抓关键、堵漏洞，保证医疗安全。一是完善了门诊、住院、急诊病人的工作流程和急诊病人的转诊流程，使工作环节衔接更加紧密。二是加强每月至少一次业务工作大检查工作，重新量化了医疗质量检查标准。在护理检查方面，实行了各

病区护士长互查、互学、互提高制度。三是大力开展医疗质量安全集中行动，把查问题、摆不足、找症结、定措施、改缺陷、保安全放在活动的首位，对查摆出的各类问题，召开专门会议逐条梳理，逐条研究，制定改进措施，并以此为载体，全面加强医疗质量安全工作，抓关键部位，抓薄弱环节，把防范措施前移，做到预防为主。

3、积极开展新技术、进行新科研。独立开展了腰椎间盘突出术，尺骨冠状突骨折、腰椎骨折切开复位内固定术，请专家联合完成了甲状腺切除术、多发脂肪肉瘤摘除术、全髌置换术等项手术□xx年有3项科研课题在省中医药管理局立项(其中基金资助1项)，并在国内核心期刊发表论文10余篇。

4、加强科室建设。新建门诊手术室;独立了脑血管科门诊;成立了体检科，制定体检套餐，规范体检档案，明确专人负责，共对1690人进行了健康体检。

5、加强继续教育工作。根据工作需要，先后派出3人外出进修，17人次参加各种短训班。

6、加强院感防控工作。在生物监测、消毒、医疗废物回收、销毁等方面严格落实有关制度，对全院人员进行传染病知识培训考核，提高全员预防意识;5月份按上级要求规范了肠道门诊。

(四)进一步规范新型农村合作医疗工作。

全年补偿参合人数2407人，补偿费用232.5万元。

(五)积极开展医疗惠民和卫生支农、医疗下乡工作。

(1)继续落实“一减三免”惠民政策，共对贫困患者减免各种医疗费用2万余元。

(2)落实帮扶工程，定期派业务骨干到帮扶单位定期坐诊，业务查房，并据其需要进行适当设备支持。

(3)继续启动流动医院工作，全年共下乡义诊16次，义诊人数900余人，发放宣传资料xx余份。

(六)继续开展治理商业贿赂活动，从源头治理，建立长效机制。

(1)制定治理商业贿赂工作方案，鉴定加强医德医风建设，抵制商业贿赂全员。

(2)在全院广泛开展医用耗材、医疗器械采购和使用情况自查自纠及治贿长效机制落实情况“回头看”专项行动，并针对治贿工作中存在的不足及薄弱环节，进一步加强重点部位、重点岗位、重点环节监督制约机制，完善并落实了各种制度20余项，并打印装订成册。

(3)采取多种形式推行院务公开工作，做到了常规化工作定期公开，阶段性工作及时公开，临时性工作随时公开。

(4)增强工作透明度，向社会公开了服务和投诉电话，并召开了社会义务监督员会议，为广泛接受社会监督。由于我院高度重视行风建设和纠风工作，至今，未发现商业贿赂等不良行为。

维稳工作打算 每月学生维稳工作计划篇八

严格落实街综治委的指示，规范成立综治工作领导小组，由社区居委会党支部书记担任组长，专区警长和治保会主任任副组长，并有各个业务口径的工作人员和企业综治负责人任组员，确保了综治工作的大环境、大格局。

(二)强化信访工作

社区综治工作站采取灵活办公方式，开通了24小时信访服务热线，建立信访服务平台，装置民意信箱，由社区主任和治保主任担任民意沟通员，深入倾听居民群众的心声，及时为居民群众排忧解难。将工作重心依照各成员单位和业务线条，不定时转变，便于加强与居委会、调委会和出租屋工作站的沟通，能及时收集各方面各层次的综治信访维稳信息，并及时介入处理，大大增强了社区安全稳定问题的解决力度。遇有矛盾纠纷，社区综治工作站主要负责要及时赶到现场，尽快介入事件并促进调解，坚持小事不过夜，大事不出社区的原则，充分利用现有条件和综治信访维稳工作站的整体资源优势，让一切矛盾纠纷化解在萌芽状态。

(三) 强化综治维稳工作

1、加强反邪教工作，防控“610”对象，贯彻区政法委、610办的指示精神，社区关爱小分队针对社区实际情况，严格开展反邪教工作，要求对“610”对象做到“闻其面、听其声、知其踪”，严密防控，充分关爱帮教。

2、社区治保会贯彻落实市、区、街人屋车场办公室的相关文件指导精神，积极开展人屋车场工作，协调社区出租屋管理工作站和社区警务室，定期开展出租屋整治清查工作，特别针对消防问题，监督落实整改，充分利用出租屋检查，掌握社区流动人员动态情况，更好地配合公安机关预防打击违法犯罪分子，努力保障社区内的出租屋无发生消防安全问题，无发生人员伤亡等问题，提高社区安全系数。

3、人防和物防

(1)由社区民-警、辅警、协防队员加强巡逻防范，在社区范围内不定期开展治安隐患排查，将发现的犯罪苗头和治安隐患逐一击破。定期在车辆出口处设卡，通过车辆检查和各类可疑人员的身份查核，降低犯罪分子的犯罪成功率和流动性。

(2) 召集社区范围内的各类特殊“团体”，涵盖了废品回收员、装修零散工、工程施工队、有各类犯罪记录的重点人员等，定期分别召开专题会议，听取各类人员的思想汇报，收集该类人员提供的各类可用信息，间接掌控了各类违法犯罪的苗头，控制了各类特殊“团体”的不稳定因素并提取相关有效信息。

(3) 加大宣传力度，通过在社区人员密集地方利用小广播播放治安防范的温馨提示，每家每户由辅警及治安协防队员上门派发宣传资料，在社区宣传栏及楼道信息栏张贴治安防范画报，定期在社区召开全民讲座，派出所民-警现场说法，全民教育，营造群防群治，全民皆兵的治安防范氛围。

(4) 在社区范围内组建各类团体，包括楼长团体和义务治安巡逻团体等，定期召开楼长会议，由专区民-警亲自向楼长通报近期社区的治安形势，并讲授治安防范经验，务必将楼长首先培养成社区第一批治安防范义务力量，让楼长负责所在楼道的治安防范宣传工作。指导志愿治安巡逻队伍，在社区范围内配合治安力量加强巡查力度，佩戴红袖章，充当第一线的信息反馈员。发动社区企业、商铺，针对员工做各方面的治安防范宣传，彼此帮扶、邻里守望，为社区整体防范提供各类有效信息。

(5) 社区调整协防队员防控方案，采取以点保面、分片包干的方针，充分发挥协防力量与义务力量的衔接，相互配合，发挥社会面整体防控的作用。协防队员巡查中，以楼道为主线，片区控制全面，并在楼道的5层与9层分别设置巡查记录本，不但对犯罪分子起到警示作用，并且让治保会更好地监督落实协防队员防控落实情况。

4、技防

(1) 大力推进电子门禁系统的安装，将社区楼道现有损坏的防盗门和对讲系统进行修复，提高楼道的安全防范系数，有效

控制犯罪分子自由进出和尾随入楼等现象。召开楼长会议，取得居民住户支持的同时，引导居民群众排除门禁系统产生的不便之处，强调安全才是宜居的第一要素。

(2)落实社区围院式管理工作，规范社区内的行车、停车秩序，最大限度地利用社区闲置用地，开辟停车资源。引进车辆保管服务企业，规范社区车辆管理，有效地防范车辆盗窃和利用车辆作为作案工具等情况的出现。

(3)尽快申报社区公共治安监控设备，利用固定和转动式视频监控设备，将视频监控范围覆盖社区所有楼宇，将“电子警察”24小时在社区整体防控，有效地防范各类型的盗窃案件，并起到了发现、追踪违法犯罪分子和维护公共治安环境的重要作用。

强化综治维稳工作站战线的责任感和执行力，切实将综治维稳工作落实到实处，杜绝在工作过程中的‘黑点盲点，提升团队的整体战斗力，完善社区综治维稳工作机制。

普晖社区综治信访维稳工作站将与社区警务室增强沟通协调，互相配合，狠抓落实，务必使普晖社区的治安环境焕然一新，夯实基础，稳中创新，务必将普晖社区创建成区、市一级的平安社区。

维稳工作打算 每月学生维稳工作计划篇九

以_理论和“三个代表”重要思想为指导，做好信访工作，化解矛盾，维护稳定，凝聚人心，以提高教育教学质量促稳定，努力构建稳定、和谐校园，创造良好的信访工作运行机制。我们将积极认真落实好信访工作的各项目标任务。

组 长：温海斌

副组长：常效宏 _飞 程宏亮

成员：申跃珍 殷会珍 常建维 马卫斌 王建纲 武鹏军

继续实现近年来在职教师和退离休教师无一人越级上访或参与集访的良好势头，进一步抓好各项措施的落实，拿出切实可行的方法，努力实现我校无信访案件发生，无一人到县或县以上单位上访或参与集访、群访，以此促进我校各项工作的正常开展。

（一）成立领导小组，强化信访工作的领导责任。

责任；担负起一旦发生集体上访，立即到一线做工作的责任；担负起抓好领导班子成员信访维稳工作责任制落实的责任。分管信访工作的领导要抓好上级有关信访工作指示和要求的落实，检查和指导信访矛盾排查和调处工作，主动协调解决校内的重大信访问题。把信访干部的思想、组织、业务和作风建设作为重要内容。

（二）各部门要认真履行职责，努力做好工作。

信访工作重点要放在真心实意解决实际问题上，全面落实首问责任制，认真做好初信、初访的处理，把问题一次性处理到位，主动引导教职工依法有序进行上访。及时做好信访记录，信息报送，情况反馈和督办落实工作。

1. 坚持信访法律法规宣传教育。

学校采取定期、不定期组织在职教职工学习有关信访工作条例和内容，组织教师认真讨论，营造依法信访和有序上访的良好氛围，同时通过条例的有关精神，让他们做到一切能从大局出发，一切从有利于稳定出发，一切从有利于促进教育教学改革、提高教学质量出发。

2. 坚持信访信息搜集回报制度。

3. 加大对重点人头的教育、感化和防控力度，确保无一人次去县

局以上参与上访或集访。

（三）建立健全信访工作长效机制

1. 建立健全矛盾纠纷排查机制。以“发现得早、化解得了、控制得住、处理得好”为目标，开展定期或不定期信访问题和矛盾纠纷排查调处工作，每月对重点信访排查通报一次。

2. 建立健全领导接待群众制度和走访群众制度。继续坚持校长接待日制度，努力提高接待日的实效。

3. 建立健全调处督办责任追究机制，积极推广领导包案、挂牌督办“五定”责任制（定责任部门、定责任领导、定责任人、定办理要求、定办结时限）。加强与县教育局党委、信访办等有关部门的联系配合，整合力量、联合调处、共同督办。

4. 建立健全应急处置工作机制。要坚持属地管理、分级负责和“谁主管、谁负责”的原则，明确责任分工，及时稳妥快速处置发生的各类异常上访。

总之，学校信访工作是密切联系教职员员工的重要渠道，是化解内部矛盾，促进学校发展、稳定的重要工作。我们要进一步增强信访工作的责任感和使命感，扎实做好学校的信访工作。