

# 医学专业工作计划 专业工作计划(精选9篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 医学专业工作计划 专业工作计划篇一

在20xx年年度工作中，我紧跟时代的步伐，加强理论知识方面的学习，通过认真学习，进一步学习领会党的重要思想的内涵和精髓，努力做到熟悉上有新提高、运用上有新收获，达到指导实践、促进工作、提高工作水平和服务能力的目的，同时学习了xx[]并按照xx要求来做人做事，积极向党组织靠拢，争取早日成为一名共产党员。在工作中不断的学习新技术新工艺，不断的充实自己，不断的提高自己的技术水平，来指导自己的工作。

1、在平时的工作中，首先做好日常工作，我与车间其他技术员既有分工又有合作，坚持经常和其他技术员进行工作交流，充分发扬民主，杜绝独断专行，统一思想统一步骤，从而圆满完成车间的各项维修任务。

2、根据行业的精神，我配合其他技术员做好工作，并把在工作中碰到的问题及时向车间领导汇报，安排相关人员解决。做好维修期的预备工作，认真工作提前将各项工作调整到位，确保任务成功，保证维修质量。

3、每月将车间的生产情况进行一次总结，及时将总结上交到技术处；将车间的主材消耗进行总结，及时上交计划处。做好统计技术分析工作，将车间生产中出现的棘手情况，进行

分析采取纠正措施，写出纠正措施报告。

搞好职工培训是我们车间一项长抓不懈的工作，为此我们车间非凡制定了培训制度，要求每个班组每月至少组织两次职工培训，开展形式多样的职工培训，对于新工转岗工要求有师带徒合同，由技术员鉴定合格后方可独立上岗。始终给职工敲响警钟，增强职工在工作中的责任感。

20xx年工作计划：新的一年对自己要有新的目标和要求在今后的的工作中，我会更加努力，不辜负领导对我的信任。

- 1、加强政治理论学习不放松，努力提高自己的政治理论水平。不断的'提高自身的综合素质，更好的适应工作需要，更出色的完成各项任务。
- 2、努力学习技术，不断的充实自己解决生产中碰到的问题，更好的完成公司和车间交给的各项工作任务。
- 3、加强统计技术的推广和应用，做到有目的的指导工作。
- 4、加强工作事故的处理和预防措施，提高可预见性防范。做好不合格品的控制，采取纠正措施。
- 5、制定更加具体的职工培训计划和内容，使职工能够真正的能够提高自身素质。

回顾过去一年的工作，虽然自己尽力的努力工作，但工作成绩与领导的要求还相差很远，在新的一年里自己将更加努力的工作，认真完成领导安排的各项任务。

## 医学专业工作计划 专业工作计划篇二

时间过得太快，让人猝不及防，我们又将接触新的知识，学

习新的技能。以下小编在这给大家整理了一些专业实习工作计划，希望对大家有帮助！

## 一、毕业实习的目的和地位：

### 毕业

实习是大学专业人才培养方案中根据人才培养需要设置的、各专业学生必修的集中实践性教学环节，是学生在教师指导下通过其亲身体验、自己动手完成的教学过程，其目的是提高学生的学习效率、更好地培养学生的创新能力和独立工作能力，提高学生的综合素质。毕业实习环节合格者获得10学分；按\_\_大学规定，毕业实习不能免修。

## 二、实习时间

\_\_级各专业本科生的毕业实习均安排8周，跨学期实施，具体日期为20\_\_年12月18日起，至20\_\_年3月28日止。

## 三、组织办法

### 1、组织领导

本次毕业实习由院\_\_届毕业生毕业实习领导小组领导：

组长：

副组长：

成员：

秘书：

### 2、毕业实习的指导

各专业方向设负责人，并指定若干有经验的教师共同指导：

证券投资方向负责人：

期货投资方向负责人：

保险学方向负责人：

投资银行方向负责人：

经纪人方向负责人：

信用管理方向负责人：

传媒经济方向负责人：

• 市场工作计划书 • 教学工作计划书 • 会计工作计划书 • 招商工作

计划书

### 3、实习学生的组织形式：

本次毕业实习的\_\_级本科生学生共499人，按集中实习和分散实习两种办法组织。学生结合所学专业 and 自身条件自主选择一种实习方式。

选择分散实习的学生，由学生自己联系实习单位，但要办理相关手续，包括本人申请、对方单位的接收确认函等。

选择集中实习的学生，由学院联系实习单位；参加集中实习的学生必须服从学院统一的编组安排。

学生的实习地点和单位确定以后，必须保持稳定。集中实习的学生在实习期间不准以任何理由调换实习单位；分散实习

的同学确有需要可以更换一次实习单位并及时向学院报告备案。

#### 四、工作程序

##### 1、编制实习教学文件：

20\_\_年12月10日前领导小组办公室完成本次实习有关文件的编制。

##### 2、布置实习任务：

20\_\_年11月30日前，各专业方向实习负责人向本专业方向的学生介绍本次实习教学大纲，说明实习目的、基本内容和要求。

##### 3、确定实习地点、实习单位：

20\_\_年12月6日前，各专业方向实习负责人将选择分散实习方式的学生分组名单报教学部。此后，学院有关领导、部门、专业方向实习负责人和实习学生共同多方联系，确定集中实习学生的教学地点和单位。

##### 4、动员大会：

20\_\_年12月中旬，学院在500人报告厅召开动员大会，领导小组成员、学团办领导、\_\_级班主任及全体学生参加。

##### 5、返校时间：

按时返校，必须提前请假。请假时间不超过2天的，向班主任老师请假；超过两天的，必须向学院分管实习工作的副院长请假，并准备好有关请假原由的文字材料、证明备查。凡无故不按时返校者，一律按旷课计，不能获得实习学分，并按学校的学籍管理规定处理。

3月30日晚7:30由学院分管实习工作的副院长主持，学工部领导、班主任参加，在500人报告厅召开\_\_级全体学生大会，检查同学返校情况，同时布置毕业论文工作。

## 6、综合评定实习成绩：

20\_\_年4月2日—4月12日由各专业方向实习负责人组织评定学生毕业实习成绩，4月13日报教学部。

## 五、对学生实习情况的指导、检查和考核内容

1、教师指导：对集中实习的学生，指导教师应到实习点了解学生实习情况，进行必要的检查和指导，作好考核工作；对分散实习的同学应通过书信（含email）进行联系检查和指导。领导小组分别在20\_\_年1月17日和20\_\_年3月14日召开阶段情况分析会，并形成简报报\_\_大学教务处。

2、学生周小结：学生在实习期间，每周必须写一份小结，自己保存；实习结束后交实习指导教师，作为成绩评定的依据之一。周小结必须结合实习专业、实习的实际情况，汇报本周实习工作的主要内容，有感而发，写出自己的体会和经验。

3、学生书面（含email）汇报：所有学生在实习期间，必须向实习指导教师分别在20\_\_年1月15日前和20\_\_年3月1日前做二次书面（含email）汇报；并由实习指导教师留存，作为成绩评定的依据之一。

习单位实习的实际情况撰写。可就3至4个在实习过程中体会深刻，或自己感兴趣的专业问题进行论述，也可以就此谈自己的体会和看法。实习报告不少于3000字。

5、学生实习鉴定：实习结束时学生应填写好《毕业实习鉴定表》中“毕业生实习自我鉴定”栏目，并要请实习单位领导或实习指导者在《毕业实习鉴定表》上签署意见及鉴定，并

加盖实习单位的公章后带回。

6、学生可提供的其它材料：如果学生在实习过程中参与了与专业有关的调研、策划、谈判、论证，在征得实习单位的同意后，可以将为所在单位撰写的各种策划书、市场调查报告、项目可行性分析、谈判纪要等有关文字材料作为实习报告的附件交回学院；如果涉及实习单位的商业秘密，可以复印其封面、目录等部分内容，并让实习单位出示你参与该项目的证明（须有单位公章、日期、实习单位领导签字）。上述材料与实习报告一起，作为实习成绩评定的依据。

7、成绩评定：学生实习结束返校后，必须上交周小结8份、《实习报告》、《毕业实习鉴定表》。专业方向负责人在4月1日—4月12日内，组织有关教师按“优秀、良好、中等、及格和不及格”等五档，做好学生毕业实习成绩评定，上报领导小组。领导小组对优秀、不及格者将严格审查。

## 六、工作总结

实习工作结束后，各专业方向负责人应对本专业方向学生的毕业实习做总结，写出总结报告。学院领导小组在4月20日左右召集各小组做总结，最后写出总结报告上报、存档并召开总结大会。

## 七、毕业实习注意事项

1、参加分散实习的同学必须把《毕业实习管理委托书》交给所在实习单位的领导或指导者。

2、实习学生到实习单位开始实习后，应及时请实习单位填写《实习单位回函》。《实习单位回函》务必在20\_\_年1月5日以前（以投递时邮戳日期为准）寄给本班班主任，地址：重庆市南岸区五公里\_\_大学融智学院（邮编：400067）。不按时寄回者，实习成绩作不及格计。

- 3、每位同学必须认真阅读所在专业方向的《毕业实习大纲》的要求，领会其精神，按要求进行实习；并将《毕业实习大纲》交给所在实习单位的领导或指导者参阅。
- 4、请用16开本子撰写周小结，以便收回检查。
- 5、注意人身安全，防止意外伤害。特别要注意为实习单位保守包括商业秘密在内的各种机密。
- 6、同学们在实习期间，请注意收集撰写毕业论文的资料，按时确定毕业论文选题。
- 7、在实习过程中，遇到问题、困难或特殊情况，请及时向实习单位领导、学院领导、班主任、专业方向负责人汇报。

## 一、实习内容

1. 学习病房内各环节的组织，尤其是看护、基本技术的组织指导。
2. 了解医院各科技术的特点。
3. 初步理解新《纲要》精神。

## 二、见习目标

### 1. 态度。

- (1) 树立正确的科学观，五心待人。
- (2) 充分认识护士工作的性质与任务，理解患者与护士之间的相互关系。
- (3) 对医院各项工作持有正确的态度，见习中充分发挥特长，在行动上表现出极大的热忱。

(4) 加强道德修养，严格要求自己。

(5) 充分认识护士应具备的良好素质及护士在实际工作中所起的作用。

## 2. 知识。

(1) 掌握护士工作的具体要求和方法。

(2) 了解组织各类教学活动的具体过程和方法。

(3) 了解大型手术的程序。

## 三、实习日程安排

1. \_\_年x月x日下午，见习动员。地点：\_\_教室。

2. \_\_年x月x日上午，实习生在带队老师的带领下前往\_\_见习，见\_\_为见习生、定指导老师，并向实习生宣布院规院纪，提出实习要求。

3. \_\_年x月x日~x月x日，见习生在院内见习。

4. \_\_年x月x日前完成见习报告。

## 四、见习带队老师

1. 见习地点：\_\_。

2. 带队教师□x□

## 五、见习纪律

1. 严格遵守\_\_园的各项规章制度，自觉服从\_\_和带队老师的

统一安排，切实按照学校要求进行实习活动。

2. 实习作息时间为上午x□\_\_至下午x□\_\_ □中途不得离院离岗，不得接待任何来访，不得串岗。
3. 不迟到，不早退，不旷课，不自由活动，原则上不得请事假，有病请假须有医生证明，并向班主任及指导老师请假，无故缺席作旷课处理，且实习成绩不及格。
4. 虚心好学，尊敬师长，勤学好问，勤记勤干，每日写好实习日志，及时完成实习作业。
5. 关心爱护，时时处处以身作则。
6. 加强团结，互帮互助。
7. 如违反上述实习纪律并经教育不改者，立即取消实习资格，实习成绩不及格。

## 一、实习目的：

为了使教学更好地与工程实践相结合，以理论联系实际，加深学生对专业知识的认识与理解以及实践技能的培养。工程造价专业学生的生产实习必须与工程实践紧密结合在一起。在实习过程中，运用所学的专业知识，解决工程实际问题，检验并提高学生的实践动手能力和技能水平，加深对所学专业课程的理解，增强综合运用专业知识的能力，同时，在生产实习中学习掌握新技术、新设备、新材料、新工艺和新方法等方面的新知识，提高运用理论知识解决实际问题的能力，为毕业后从事专业工作打下基础。

## 二、实习内容

### （一）、熟悉并掌握的内容

## 10 工程量计算与审核实习

1、熟识图纸，收集资料（包括施工规范、设计文件、勘测资料和各种定额、验收规范等）。

2、在计算相应分部工程量时必须熟悉定额，掌握相应定额工程量的计算方法、计算规则和调整系数的关系等。

3、掌握建筑面积的构成内容，准确地计算出建筑物、构筑物等的建筑面积。

4、土石方工程量计算。（必须明确地坪平整、挖沟槽、挖地坑、挖土石方等挖方量区别，掌握他们对应的定额工程量和清单工程量计算方法。大型土石方工程量计算的横断面法和网格划分法的应用。填方量计算和一些特殊挖方的定额调整）

5、桩基工程量计算（包括打、压预制方桩、管桩及其接桩；打钢板桩及其安拆导向夹具；打或钻混凝土灌注桩；人工挖孔桩；深层搅拌桩等以及他们对应送桩、截桩等工程量计算）

6、砌筑工程量计算。（包括砖砌基础、砖砌墙、砖砌柱基和砖柱、砖砌烟囱；其他砌体所砌的墙、柱、基础等）

7、钢筋混凝土工程量计算。（包括现浇混凝土工程的柱、梁、板、及其他特殊部件的模板工程量计算、现浇混凝土工程量计算、预制混凝土构件模板工程量计算、预制混凝土工程量、预制构件运输、安装工程计算；钢筋工程量计算、及一些预埋件工程量计算等。

8、楼地面工程量计算。（包括整体楼地面、石砌块料楼地面、塑料和木质楼地面工程量计算。特别注意这三种楼地面计算范围的不同）。

9、屋面工程量计算（包括面层、基层、保温隔热层、防水卷

材或防水涂漠等计算)

10、装饰工程量计算(包括内、外墙、天棚、独立柱、阳台、楼梯、挑檐、雨蓬、零星工程、和各种装饰线条工程量的计算)

11、门窗工程量计算(包括木门窗、钢门窗、铝合金门窗、卷帘门、型钢门窗及其一些特种门窗的制作、安装工程量计算)

12、脚手架工程量计算(包括室外综合脚手架、里脚下手架、满堂脚下手架、满堂基础脚手架、外墙单排脚手架、独立柱、围墙、特殊雨蓬、吊装工程脚下手架、单独装饰工程脚手架、房屋加层脚手架、安全挡板、架空运输脚手架、独立筒仓脚手架、电梯井脚手架等工程量计算。)

13、其他相关工程量计算参照甘肃省建筑工程计量规则计算。

## ii 概、预算实习

1、踏勘现场，了解工程场地土方开挖量(主要是地坪标高，地下水位线标高)，土质种类，土方运距；材料堆放场所，预制构件制作场所及其二次搬运距离等，为工程预算作准备。

2、读识招标文件，掌握招标文件的编制方法和要求，按要求做好投标文件中经济指标的预算部分。

3、熟识图纸，并能熟练而准确地计算出工程量。

4、掌握材料预算单价的计算、机械台班单价计算、人工单价的计算。

5、熟悉并掌握定额的指导作用、定额的调整与换算等。

6、熟悉现场施工方法、生产工艺、施工机械以便能准确地套用定额。

7、熟悉并掌握造价计价方式；包括定额计价和清单计价两种方式的运用。掌握定额各部分的组成，计量；以便准确、快速地套用定额计算出工程的造价；掌握清单计价各清单项目的工程组成内容、计量方法、清单计价各部分费用组成及其计算方法以便能准确地进行清单报价。

8、紧跟现场实际生产，注意设计的修改更正，以便准确、系统地修改变更的工程量，从而计算出变更的工程造价。

9、准确地计算工期索赔和费用索赔。

10、熟悉工地现场预付款及其计算方式（包括备料款的限额和备料款的扣回）。

11、熟悉工地现场月、季工程结算方法（进度款的结算），编制工程月、季结算书。

12、熟悉工程保修金（尾留款）的预留的计算等。

### iii□竣工决算实习

1、认真收集资料，为工程竣工决算作基础。

2、熟悉工程竣工决算的组成、内容和竣工决算报告的编制，编好竣工决算。同时也为工程最终验收作准备。

3、熟悉新增资产价值的确定（包括固定资产、流动资产、递延资产、其他资产等）。

#### （二）、熟悉了解内容

- 1、读识设计图纸、施工组织计划和施工进度图等，了解建筑工程建设程序和施工管理方法，掌握施工组织设计的编制内容和方法。
- 2、参与施工放线、测量及放样工作。
- 3、参与施工工地材料送检工作，了解对施工材料的要求、混凝土及砂浆等配合比的配置和控制，掌握工地技术资料的编制、整理和验收要求。
- 4、了解各类施工机械的型号、性能及施工操作要领。
- 5、协助工程技术人员开展工程施工，如地基与基础、主体框架结构、装饰工程以及各专业的交叉作业的安排与协调，特别要注意各专业的成品保护，掌握各类工程的施工工艺、技术要求、验收程序及验收规范要求。
- 6、了解监理规划、监理大纲、监理实施细则，熟悉监理规划、监理大纲、监理实施细则的编制要求和方法，熟悉监理日志及监理技术资料的编写。
- 7、参与施工测量验线复核工作，
- 8、参加工地材料见证送检工作。
- 9、了解监理工程师办理分部分项工程的验收工作，熟悉验收程序和验收规范要求。
- 7、了解监理工程师审查施工单位报送的施工技术资料。
- 8、了解监理工程师审查施工单位报送的分部分项工程进度款支付请求或其竣工决算资料。

按实习单位要求。

### （三）、成果和资料

实习期间，学生要注意经常收集和积累资料，每天撰写实习日记，记录当天实习的内容和心得体会等。每月作一次月度小结，实习结束时，要填写实习鉴定表，并根据自己在实习中的收获、心得体会等写出实习报告。

实习报告应包括下列内容：

- 1、名称、地点及其概况
- 2、所参加的实习项目和内容，以及必要的数据、图表、计算方法、示意图等。并说明在实习过程中出现了哪些问题，是怎样解决的。
- 3、工程中存在的和改进意见。
- 4、主要实习收获、心得体会或见解以及对实习组织和实施的建议。

实习报告要求文字简练、条理清楚、概念明确、数据无误、结论正确、图纸整洁。（实习报告要求见附件）

### 三、实习纪律：

- 1、学生在实习期间必须服从指导老师、班主任、指导师傅和实习小组长的指挥，遵守现场一切规章制度和劳动纪律。
- 2、尊重工人师傅和工程技术人员的指导，谦虚的向他们学习，言行要文明，待人要有礼貌，遇到问题要及时找工地和学校有关负责人解决。
- 3、注意图纸和文件资料的储用、保存和\_\_\_\_\_，不得丢失。

4、遵守劳动纪律。有事有病向指导老师请假，批准后方可离开实习工地。

5、遵守工地作息时间。做到不迟到，不早退，不旷工，上班时间不干与工作无关的事。

6、爱护工地的一切设备和财产。不乱拿东西，要爱惜公物。

7、要严格遵守安全规程，严禁违章作业，防止不安全事故的发生。

8、在实习期间凡不服从分配，违章乱纪，有不听现场人员劝阻，没有实习笔记，捏造实习报告，请假超过一星期者，实习成绩一律按不及格处理，情节严重者报请学院给予纪律处分，取消实习资格。

#### 四、实习考勤办法：

1、为了保证实习工作有秩序的进行，实习期间要按学院规定的考勤制度由各实习小组进行考勤。

#### 3、请假批准权限：

(1) 请假半天以内由实习指导师傅批准。

(2) 请假半天以上，三天以内者。由实习指导师傅同意，实习指导老师批准。

(3) 请假三天以上，由系领导批准。

#### 五、实习考核和成绩评定

毕业实习成绩根据学生在岗各方面的表现、成果质量按五级记分评定方法评定，实习考核成绩单单独计入学生成绩册中。凡成绩不及格者，必须重修。

成绩按优秀、良好、中等、及格和不及格五级评定。参考标准如下：

### (1) 优秀

- 1) 努力工作，严格按岗位技能训练——毕业实习要求去做，表现好。
- 2) 能按时优异地完成毕业实习任务，能熟练地综合运用所学理论和专业知识，在技能训中对某些技能、技术有新建议、有小革新、有创见。
- 3) 技术日志内容丰富、真实。
- 4) 报告或成果完整、正确，概念清楚，文字通顺。

### (2)、良好

- 1) 努力工作，严格按毕业实习要求去做，表现较好。
- 2) 能按时优异地完成毕业实习任务，能较熟练地综合运用所学理论和专业知识，在技能训中对某些技能、技术有新建议、有创见。
- 3) 技术日志内容较丰富、真实。
- 4) 上手快、动手能力强，实干精神强，团结协作能力强，适应能力强。
- 5) 报告完整、正确，概念清楚，文字通顺。

### (3) 中等

- 1) 努力工作，能按毕业实习要求去做，表现一般。

2) 基本能按时完成毕业实习任务，综合分析和解决问题的能力一般，在岗位技能训中所表现出来的技能、技术一般。

3) 技术日志内容一般但真实。

4) 报告或成果完整、较正确，概念较清楚，文字较通顺。

#### (4) 及格

1) 工作态度及表现一般。

2) 勉强完成毕业实习任务，技能训基本达到要求，综合分析和解决问题的能力较差。

### 一、实习性质与目的

根据《黑河学院中文系广播电视新闻学专业人才培养方案》的实施目标，学生必须参加教学计划规定的各种实习，并认真完成实习任务。

专业实习是广播电视新闻学专业本科生培养的必要教学环节，通过实习，使学生进一步巩固所学的专业理论知识，了解媒体发展的前沿信息，提高学生专业理论、专业技能的运用能力和主动适应社会发展需要的能力，培养学生的实践能力和创新精神。

(一)具体地感受和了解广播电视新闻学专业相关领域、相关行业的现状和发展动态，对广播电视新闻学专业相关领域和相关行业形成较为系统、全面和真切的认识，增强对广播电视新闻学专业的热爱。

(二)具体地感受和了解广播电视新闻学专业所涉及而在校内又缺乏直接认知机会的特殊环境，并在实际工作中获得初步的职业体验。

(三)与毕业论文和专业课教学等环节相结合，接触和承担特定的专业任务，培养学生理论联系实际的良好学风，提高学生应用所学知识在实践中发现问题、分析问题和解决问题的能力，进行专业素质的综合训练。

通过对学生毕业实习情况的考察，全面检验其基本理论、基础知识和基本技能掌握的情况，检验理论联系实际的能力，检验其组织协调能力、管理能力和创新能力。

## 二、实习内容

(一)新闻的采访、写作、主持、摄影、摄像、编辑、评论，广告的策划、创意和制作等业务。

(二)新闻调查、项目策划及有关社会活动的公关和组织。

(三)新闻事业的现状及发展态势。

(四)新闻工作的方针、政策、法规及职业道德。

(五)相关的管理工作。

## 三、实习任务

(一)了解广播电视新闻学基本原理在新闻工作中的具体运用，明确新闻宣传的政策法规。培养学生的政治敏感性、新闻敏感性和正确的新闻价值观。

(二)通过了解参与广播电视新闻的实践制作过程，增强学生新闻采访与写作、新闻摄影摄像、广播电视节目制作、播音、主持等新闻实务的操作能力。

(三)了解平面媒体的运作流程，增强学生新闻采写、新闻编辑、新闻评论等业务操作技能。

(四)了解网络等新兴媒体运作流程，增强学生网络编辑、网络信息获取、选择和加工等实践操作能力。

(五)在实践中提高学生观察和认识社会生活的能力，并进一步提高学生适应社会发展，与人交流沟通的能力。

(六)通过实习活动积累资料和素材，为毕业论文的撰写做好前期准备。

#### 四、实习要求

##### 实习程序与时间安排

毕业实习由系实习工作管理领导小组布置和指导。广播电视新闻学专业本科生的毕业实习安排在第七学期，全程要求达到8周。

#### 五、实习指导与管理

实习指导教师由班主任和毕业论文指导教师担任，其职责是：

(一)掌握实习生落实单位的情况，必要时协助学生寻找实习单位；

(三)组织实习生开展实习汇报和经验交流，指导撰写实习报告；

(四)论文指导教师和班主任评定实习成绩。

学生在实习单位的实习活动同时受单位负责人和实习导师的监督、管理和指导，并由其出具实习鉴定和工作评价。

#### 六、实习单位的选择与落实

采取分散实习的方式，原则上应选择与本专业学科理论知识

和技能相关的企事业单位，如：各级广播电台、电视台、网络传媒以及企事业单位的宣传部门。为检验学生的新闻专业素质，实习单位应由学生自行联系，确实有困难的，由系实习工作管理办公室协助就近安排解决。

## 七、实习纪律

1. 遵守国家法律法规，坚持马克思主义新闻观和四项基本原则，严守新闻职业规范。
2. 遵守实习单位的各种规章制度，主动热情承担工作，尊敬师长，谦虚谨慎，团结合作，注意人身安全。
3. 实事求是，主动向指导教师汇报工作。
4. 按时实习，准时返校，按照要求认真撰写实习报告。

## 八、实习考核方式与成绩评定标准

学生在实习过程中，应根据实习大纲和具体计划，写出实习日记，记录实习的收获、心得和发现的问题，并及时与实习导师或班主任交流。实习结束时，学生必须收集实习成果并写出实习总结报告。

学生实习结束后，由实习单位负责人和实习导师填写实习鉴定和评语，再由班主任根据学生的实习日记、实习报告及实习单位的鉴定与评语进行综合评分，评分按五级分制(优秀、良好、中等、及格、不及格)。成绩及格以上的学生，可获得该次实习的学分，凡成绩不及格的学生，必须重修；缺实习成绩或实习成绩不及格的学生，毕业时按结业处理。

## 九、实习报告的内容与要求

实习报告一般由下列几部分组成：

1. 实习单位概况；
2. 实习岗位职责的具体内容；
3. 实习工作的详细过程；
5. 实习效果分析；
6. 对专业基础理论教学的意见或建议。

要求：材料真实，过程真实，文字写实，字数不少于5000。

## 一、毕业实习的目的与要求

- 1、通过系统和规范化的实习，使学生成为具有专业价值观、理论知识和实务经验的合格社会体育工作者。
- 2、整合课堂所学习专业理论与知识，在实习中强化专业知识和技巧的运用和体育实务的能力。
- 4、培养专业意识，验证专业价值；培养反思、批判精神，促进专业成长。
- 5、积累专业实务经验。

在实习结束之后，每位学生可依据实习感受和体会，将其总结和提炼，写出毕业论文。

## 二、实习的组织、领导

毕业实习是体育学院的一项重要工作。体育学院组建了由学院领导主抓、各系部及团委、学生会共同参与工作机构。

### 实习领导小组

组长：罗林

成员：各实习指导教师

### 三、毕业实习内容及时间分配

教学目标、要求

#### 1、健身俱乐部经营与管理

21天

以培养各类体育俱乐部中、基层管理者为出发点，着眼于体育经营管理实践能力的培养。以国内外经典案例和实习实践基地为平台，以见习和模拟仿真、模拟实践俱乐部为方式，培养学生实践能力，巩固俱乐部管理相关理论。

#### 2、体育场地设施建设与管理

21天

参与公司场地建设与管理各种实践活动，在实践中应用加深对体育场馆管理相关理论的理解，培养学生实践操作能力，巩固专业理论。

合计

42天

毕业实习起止时间：\_\_年1月19日—4月30日

### 四、毕业实习单位选择及实习生编组

实习机构：与我院签署共建协议的三个实践教学基地：康比特科技健身公司、新悦康体育设施工程有限公司、江西省电

力职业技术学院;以及学生自主选择的实习单位。

实习生编组以集中实习为主、分散实习和学生自主实习相结合的方式。

学生自主实习、分散实习应提交书面申请交由学院审批，集中实习者到班长陈武惠处报名。

提交申请及报名截止时间：\_\_年1月10日

## 五、毕业实习内容安排与要求

(一)项目(名称)：社会体育专业实习

### 1. 实习内容：

(1)健身俱乐部经营与管理。

(2)体育场地设施建设与管理。

### 2. 操作过程：

(1)毕业学生向实习领导小组提出实习申请。

(2)毕业学生与督导老师商讨与选择本人实习场所。

(3)与实训基地(机构)联系，并得到对方认可。

(5)提交督导老师审核。

(6)提交实训基地(机构)审核。

(7)执行计划(实习)。

(8)按计划递交体育日志、自我评估、机构导向报告、实习小

结、自我评估报告、实习报告等文字材料。

(9) 评估并评分。

### 3. 基本要求：

(1) 院系成立学生实习领导专案小组，负责学生实习各项事宜，领导小组成员由学院领导、专业老师和2-4名实习学生组成(学生由实习学生选派代表组成)。

照规定完成实习任务并完成实习各要件(实习报告、实习契约、实习机构导向报告、实习日志、自我评估报告等)方可取得学分。

(3) 实习的督导由学院老师或实习机构受聘人员担任，督导必须经过专业培训，每个实习机构配备一名督导。督导必须审核学生的学生实习计划和各种报告，有责任及时给予实习学生做出评估、提供建议，实习结束后应及时审核学生的实习报告和小组感受分享。

## 六、毕业实习纪律和注意事项

1、学生必须在实习基地完成规定任务方可取得学分。

2、学生要求实习，必须征得指导老师和督导的同意。

3、学生参加实习前，必须经过实习前培训。

4、学生必须接受实习指导教师的指导，按时完成分配的工作任务，认真参加实习总结、考核和交流。

5、不准占用实习时间进行与实习内容无关的活动。

6、学生必须服从管理，遵守国家法律、法规，遵守实习纪律和实习单位的有关规章制度。

## 七、毕业实习成绩考核及办法

### (一) 上缴成果

1、实习报告(个人或小组形式撰写): 字数3000字以上, 实习结束后, 交给学院。

(1) 总结实习经验: 个人感想与体会;对实习机构有什么新的认识?最大的得益是什么?印象最深刻是什么?对社会体育有没有新的体会?等等。

(2) 实习报告应紧密结合实习单位的实际。

(1) 当天实习工作的感受、反思(主要是自我的感受)。

(2) 当天实习工作的内容, 重要工作的过程(应有时间、地点、事由的详细叙述)。

### (二) 成绩评定

(总分100分):

实习日志(30分)

实习报告(35分)

教师观察、小组分享(25分)

出勤(10分)

组长: 李永华

副组长: 杨永贵、张书银

成员: 廖江涛、邓霁岚、蔡艳、周志农、徐丽蓉、郝艳亮

工作分工：廖江涛负责实习生校内训练的安排与指导教师的分配工作，邓霁岚负责学院与各地教育局、实习单位联系与协调工作，蔡艳负责实习生下园顶岗安排、调度与管理工作，周志农负责实习生接送教师的安排、接送车辆的调度与安全工作，徐丽蓉、郝艳亮负责顶岗实习工作的具体实施以及学生的思想动态了解、反馈，学生实习中相关问题的收集与处理、反馈与协调。

## （二）时间安排

岗前培训2周，9月10日之前完成。

顶岗实习顶岗时间：9月11日——12月14日。

## （三）人数安排

在12级学前教育专业应届毕业生中择优遴选219名。

## （四）岗前培训内容

1. 幼儿园一日工作常规录像观摩与研讨
2. 幼儿园教育活动设计备课与研讨
3. 分组模拟试教、评教

## （五）顶岗人数分配

潜江10人

天门13人

仙桃53人

宜昌猗亭7人

宜昌枝江10人

宜昌西陵7人

宜昌点军10人

恩施25人

黄冈60人

咸宁咸安14人

咸宁崇阳10人

合计219人

我系20\_\_级共有134人。其中旅管专业34人，招商管理专业35人，采购供应管理专业30人，酒店管理专业35人。为保证实习工作的顺利进行，特制定本计划。

## 一、专业实习工作的指导思想

遵循就业是民生之本原则，实行实习就业一体化，重点培养学生的专业能力和就业能力，满足企业对应用型商务人才的需求。

## 二、专业实习工作的目的

使学生受到深刻的专业思想教育，增强其对未来所从事职业的适应性和光荣感与责任感；使学生将所学的基本知识、基本理论和基本技能综合运用于专业实践；培养学生从事工作的初步实践能力；全面检验系的办学思想、培养目标、专业设置、教学内容与教学方法等，及时获得反馈信息，不断改进教学工作；使学生找到一份好的工作。

### 三、专业实习工作的方式、时间和地点

学生根据自身的就业原景、专业特点和兴趣自行联系实习就业单位，进行分散实习就业。同时，对于少数企业需要一定人数的实习就业学生，则由系统一联系安排。实习时间为20\_\_年2月到6月15日，实习地点为区内外相关企业。

### 四、专业实习工作的措施

#### （一）成立实习工作领导小组

组长：李玉田

副组长：刘武军 吴日岗

成员：陆晓珍 唐秀念 李凯旋 黄宽勇

#### （二）做好实习前的准备工作

1. 对学生加强专业教育。特别是加强吃苦耐劳、艰苦创业教育，使学生树立从生产服务一线做起，从基层做起稳步发展的职业理念，培养学生诚实守信、忠于职守的职业道德和团队合作精神。
2. 加强实践教学，切实提高学生的专业技能，缩短其实习期间熟练上手操作的周期，树立我系和学院良好的办学形象。
3. 加强就业指导，把实习与就业紧密结合起来。

#### （三）学生专业实习要求

学生必须根据实习安排，服从实习单位的领导和岗位安排，在部门领导的具体指导下，主动积极地完成实习单位交付的各项实习任务。在实习期间，要注意调查研究，积累有关资料，了解实习单位的基层工作方法及内部业务联系，及时予

以总结，将感性认识提高到理论高度，以便为今后的工作打下良好的基础。愿意在实习单位工作，实习单位同意就业的，及时签订就业协书。

#### （四）加强对专业实习过程的跟踪监控和指导工作

专业实习带队老师为吴日岗、刘武军、李凯旋、唐秀念和黄宽勇五位教师。

#### 五、经费预算

学生实习补助： $134人 \times 120元/人 = 16080元$

带队老师差费：路费 $4人 \times 500元/人 = 2000元$

住宿及差旅补助按5天计（4人）

#### 六、建议

学院各部门必须以学生就业为本，争取把与学生毕业有关的各项工作如课程补考、表格填写核对、电子照相等工作提前在20\_\_年12月15日前做好，解决学生实习就业的后顾之忧。

### 医学专业工作计划 专业工作计划篇三

- 1、补充修改工资管理规定。
- 2、制定班组对组员考核奖惩办法(厂长负责)。
- 3、建立班组学习例会制度(每月一至二次，各班组组织，厂长负责)。
- 4、加强对班长的学习和管理技巧培训(每季度一次，厂长负责)。

5、完善监督抽查制度，对检测结果，调修质量不定期抽检，按规定对工作质量情况进行奖惩(由副厂长负责)。

6、加强程序化管理，让职工都能按工作标准开展工作。

1、为了保证检测结果的科学性、正确性，以严肃的态度对待工作，要求每名检测职工牢固树立为社会负责，为用户负责的责任心。

2、监督检查工作制度化，班组之间互相检查，领车员查调修后的合格率，调修工监督领车员操作是否存在失误。

3、做好设备的日常检查维护，确保技术状态良好，定期保养、维修。

4、对有疑意的检测结果，对车户有报怨的车辆重检重调。

5、领车员必须按操作规程进行操作，做到不开人情车。

6、严格执行循环监督的工作流程(由张运强、张静负责)。

1、全面提升工厂服务形象，提高技术水平，强化服务意识，让用户信任，让用户满意，把优质的服务献给车户。

2、加强与协作单位的`沟通、联系，取得他们的支持。

3、加强与南检测线的联系，及时掌握车辆动态，降低人为干扰，以保障上线率增长。

4、节能降耗，确保节能指标的落实，严格执行节能措施。

5、严格控制熟人车辆减免数量和金额，杜绝职工与审车贩子有联系。

6、降低开支，精打细算，绝不浪费。

1、坚持对厂监督检查，轮岗值班制:单月厂长负责，双月副厂长负责，查质量、查服务、查三证、查安全，谁出问题处理谁。

2、做好设备、添置、装修待定。

3、完善顾客投拆渠道，设意见箱、意见本、投诉电话。

1、按期完成营业执照、企业代码证、税务登记证、核办产业证、汽车维修许可证等年度审验。

2、完成检测线计量认证、审查认可(验收)工作。

## 医学专业工作计划 专业工作计划篇四

以教学为中心，全面提高学生素质，全面提高教学质量。

1、进一步加强教学管理力度，强调执行力度，促进各项制度的贯彻落实。

2、搞好评教评学和教案（包括电子课件）评比工作。

3、加强实践教学，完善实验室建设。

4、计划实施精品课程建设方案，使临床教研室这一空白得到填补。

5、加大教研教改力度，落实师资培养措施。

7、做好大二学生实习前的基本操作培训工作。

8、积极做好职业技能培训工作。

1、以教学管理规范为依据，加强常规教学管理，确保教学秩序的稳定。

(1) 落实教学工作检查与督导，如学期初的教学准备安排工作，教学质量检查工作，教学进度检查等工作。

(2) 教学秘书、教研室秘书各负其责，教学主任及教研室主任严格监督，严格执行系部各项教学制度。如例会制度、观摩教学与听课制度、集体备课制度等。

(3) 观摩教学上学期以新教师为主，本学期要新老交替，已到达真正的以老带新，提高教学质量的效果。（具体见附表）

2、参照我系《课堂质量检查制度》和《观摩教学与听课制度》做好教师教学评比，在第x教学周开展系部教案及电子课件评比。

3、加大临床专业实验实习比例，一方面增加实验室仪器设备，在朱主任的指导下开展新的外科实验；另一方面在学院及教务处的指导与协调下安排大二学生进医院见习。诊断实验室建设计划模拟执业医师实践操作考试的模式进行建设，如吸痰术，导尿术以及各种穿刺术等。目前所缺设备已列出计划即将上报，期望得到院里的支持。

4、由教研室主任牵头做好精品课程建设计划，首先从教案讲稿、电子教案、教学大纲、习题集等基本工作入手，逐步再进行完善。要求各任课教师本学期做出详尽的电子教案每章节后附上习题集。

5、教研教改方面，扩大与xx医院的合作，使更多的专业，更多的学生进医院见习学习，同时要求青年教师每学期至少交论文一篇。

6、加强学风建设，首先抓好课堂纪律检查，各班指定由某个班委每天、每堂课统计学生到课率及学生出勤情况汇报班主任，主任、教学秘书不定期抽查。进一步开展好“第二课堂活动”，提高学生的学生的学习兴趣，变“要我学”为“我

要学”，从而加大我系的教学成果。

7、本学期考务工作将下放到系部，系部申请增加一名考务负责人，与教学秘书共同完成教务考务工作，具体到考试时教室与教师的欠缺需要教务处协调。

8、在x月x日后进行大x学生的实习就业指导，开展基本操作训练。

9、配合职业技能办积极做好职业技能培训，安排好《妇幼保健员》、《卫生检验员》以及《营养配餐员》的教学与考试考核工作。

## 医学专业工作计划 专业工作计划篇五

职业生涯是一个人从职业学习开始到职业劳动最后结束这一过程，为能最大限度地减少理想与现实之间的矛盾带来的职业冲突。为了更好的理清这一生有什么样的职业工作经历过程，所以我们要对自己职业生涯进行有效的规划。

人的这一一生中，职业生活占据了一大部分，职业规划能够好好帮助一个学习护理专业的学生更好的探索职业理想协助其进行有效的自我评估。因此，做好职业生涯的规划与管理讲对人的思想和职业道路有着很好的指引，能有效地整合个人资源，确定职业目标，找准突破，快速成长。对自己的一生产生重要的印象。

在我们前进的路上，有很多的坎坷，但是。只要我们敢迈出脚步，路就在我们脚下。所以我用它来做自己的人生格言。告诉自己：前面不会没有路的。只要我们敢走，路就在脚下。

### 1、我的梦想

在我选择护理专业的时候，我就梦想着自己能成为南丁格尔

那样的人。让护理事业因我而变得辉煌，变得灿烂。让自己的护理生涯变得多姿多彩。

第一，在走出学校后，我要找一个适合自己的科室，在前辈护士的指导下努力充实自己，不断提高自己的专业知识，让自己能很快适应科室的工作。

第二、在工作中不断探索自己的职业深度，研究自己的职业背景和要点重点，女里在专业刊物上发表属于自己的专业性论文。

第三、不断提高自己的职称。从护士慢慢的向护师迈进，在工作中不断努力，向主管护师，副主管护师，主任护师努力。最后，努力在自己的职业生涯结束的时候捧回属于自己的南丁格尔奖。

本人职业倾向于临床工作，希望可以做一名合格的`护士。虽然大家都说临床工作是很辛苦的，但是我觉得临床工作是最直接的服务于社会的方式，用我们的知识和爱心解除别人的痛苦是我们每个护士的心愿。

护士肩负着救死扶伤的光荣使命。护士素质不仅与医疗护理质量有密切的关系，而且是护理学科发展的决定性要素。所以作为一名护生我们要掌握扎实的专业技术，具备良好的素质。将病人的利益放在首位，以救死扶伤为己任，在做好本职工作的基础上争取给病人最贴心的关怀。

在个性自我测验中(后附表)我进一步了解自己的性格和天赋，我觉得自己喜欢和人交流，能把问题留给自己，宁愿放弃也不愿和别人争论。容易相处，通常是好的合作伙伴。乐于助人而且不会轻易烦躁。可能不会直接说出自己的想法。避免对抗，努力去取悦别人。容易合作，会尊重别人及帮助别人。这些特点非常适合护理工作，能和病人有良好的沟通。在测试中我比较擅长的职业是交际类和艺术类，我个人也认

为我的语言表达能力是我的强项，但是在现实社会理想和实际还是有差距的，所以知道自己喜欢的东西未必能作为我的职业。一个人一生的不同阶段会对自己有不同的希望，会追求不同的东西，所以我觉得现在的我希望是做好一名临床护士。

护士所从事的是一种与特殊人群打交道的工作，是为病人服务的工作，和谐的护患关系是做好护理工作的前提，因此，亲和力是护士必备的素质要求，它可以赢得病人的信任与尊重，获得宽容与理解。然而，在临床工作中，少数亲和力差的护士，表现为表情冷漠，沉默少言，高嗓门，快言快语，不修边幅，爱沉脸等，常被病人指责为态度不好，而护士感到委屈，自己并没做错什么呀？护士长也鸣不平，认为护士能力强，办事效率高，是病人太敏感，要求太高了。

由此可见亲和力，是一种对他人产生的吸引力，是人与人相处时所表现的易被接纳、产生亲近行为的能力，是人际交往的一张门票，它能拉近人与人之间的距离。护士的亲和力本质上是对病人的一种态度，一种关爱的情感表露，常表现为：外表端庄、语言亲切、态度和蔼、热情大方、善解人意、平易近人，使人感到亲切、温暖与善良。亲和力的高低主要取决于个人的性格特征，有的人天性活泼，喜欢与人交往，而有的人则沉默寡言，不善与人亲近。亲和力也与个人的后天修养有关，是长期修养而成的人格魅力。

另外家庭是我们都离不开的环境，尤其对于女人，家庭永远是最大的牵挂，而没有家庭的人生也是不完整的人生，所以我们不可能只拥有工作更要拥有家庭。家庭是这个社会的组成元素，只有一个个的家庭才构成了我们的社会。总而言之我们应该珍惜青春时光，用知识和能力武装自己，为自己的未来做好准备，迎接每时每刻的挑战！

# 医学专业工作计划 专业工作计划篇六

专业见习是大学教学计划的一个有机部分，是大学学习阶段最重要的实践性教学环节之一，是专业见习的前奏。为了搞好我院新闻学专业学生的教学见习，根据教学计划的要求，结合当前见习工作的实际，特制定文学院新闻学专业教学见习大纲。

## 一、课程的性质及目的

专业见习是在完成基础课、专业基础课和部分专业课学习后，理论联系实际的一个重要环节通过专业见习，将切实提高新闻学专业学生的实践技能。

通过专业见习帮助学生更好地理论结合实践，强化专业知识，深入理解教育、教学的目标和策略；而且能极大程度地发挥学生的主观能动性，培养良好的学习习惯，探索精神和创新能力，通过教学实践中的摸索与探讨，专业教师的协助与指导，学生逐步获得实践工作的能力。

通过见习，还可检测我校新闻学专业的教学水平，所传授的新闻知识和理论是否适应实际工作的需要，为今后改进本专业的教学体系、内容、方法，提供实际依据。

## 二、实习形式

### 课余见习

利用周末及周1-周5课余时间进行见习。

三、见习时间分配：一周(周一至周日)，初拟第十六周

## 四、见习见容、要求

专业见习的目的主要是使新闻学专业学生开拓眼界，了解专业发展动向，对报纸、电台、电视台、网络等媒体的工作程序及操作流程等进行现场观摩，聘请媒体资深记者、编辑或报社、电台、电视台领导进行专题讲座；适时开展模拟见习活动，加强感性认知，加强新闻学专业技能训练等等，为进一步熟悉新闻专业业务打下基础。

实习主要内容，机动安排课余时间，完成以下实习内容：

观摩三亚日报，听取工作人员介绍，了解其工作程序及操作流程等；

观摩三亚电台，听取工作人员介绍，了解其工作程序及操作流程等；

观摩三亚电视台，听取工作人员介绍，了解其工作程序及操作流程等；

进行报刊编辑策划，完成报纸版面设计，进行电子排版；

进行广播电视节目模拟策划、制作；

撰写见习报告。

## 五、见习班级及分组

1. 见习班级□20xx级新闻学

2. 分组

第一组

指导老师：邢孔史

组员：41人

## 第二组

指导老师：张帅

组员：32人

### 六、成绩考评

根据见习表现(包括考勤、纪律、态度、表现等)和见习小结考评见习成绩，见习表现占总分50%;见习小结占总分50%。

### 七、见习纪律和注意事项

1. 严守见习纪律，严格考勤。
2. 尊重见习机构指导人员的意见，具有良好的团队意识，积极配合见习机构开展工作。
3. 自觉保守见习机构的商业机密。
4. 自觉维护学校和院的声誉和形象。
5. 严格遵守学校和见习机构的规章制度。
6. 注意人身安全，预防意外伤害。

## 医学专业工作计划 专业工作计划篇七

根据应用化学专业教学计划的安排及该专业的培养目标要求，应用化学专业本科生必须经过专业实习。通过实习，把所学的专业理论性知识与实践相结合，进一步加强实践能力，分析和解决问题能力，以及创新能力的培养和提高，使学生更好地适应社会，为走向工作岗位打下良好的基础。现制定20xx级应用化学专业实习计划。

工业实习是高等院校应用化学专业学生非常重要的实践教学环节，可以使学生进一步了解我国（或本地区）化学工业发展的现状，学习工人、工程技术人员及科技人员的崇高品质和敬业精神。工业实习将专业理论知识与实际相结合，培养学生树立实践观念、创新精神和独立思考的能力，从而达到巩固、加深和拓宽课堂所学专业基础知识的目的，并通过工业实习，使学生更加热爱专业，提高学习的自觉性。

本课程的实践教学活动内容以生产实习为主，主要包括对化工企业生产特点、与实习内容相关的化工生产原理、生产工艺流程、主要设备、产品检测技术及厂房结构等的初步了解。另外，在进入厂区内参观生产装置之前，须进行必要的安全教育，以确保整个实习期间的生产安全和人身安全。

（2）掌握1—2个主要化工设备的工作原理，结构特点和操作条件；

（5）了解化工生产的组织方式及技术管理方法；

（6）培养应用所学基础课知识和技术去解决生产问题的能力；

（7）建立初步的工程技术观点；

（8）实习结束，要求每位学生写一份实习总结，每个小组分别写一份小组实习总结。

柳州化工股份有限公司。

1、实习方式：集中实习（四组轮换）。

2、实习时间：6周。

每次轮换对调实习应提前做好计划，不仅每个学生和教师要知道，还要提前递交实习工厂和车间。

### 3、具体时间安排：

第1周（7月16日—7月22日）

要求学生做好此次实习相应准备工作（如火车票联系、住宿地点的确定、生活用品的准备、应急药品的携带等）；系里召开实习动员大会（7月19日，周四下午3：00，地点：化阶），布置专业实习工作要求，7月21日出发赴柳州。

第2—5周（7月23日—8月18日，为下工厂时间）

第一实习组：下到净化分厂；

第二实习组：下到合成分厂；

第三实习组：下到硝酸分厂；

第四实习组：下到硝铵分厂。

注意：实习1周以后各实习组岗位轮换对调！

第6周（8月20日—8月26日）

实习生认真进行实习总结，写出实习报告；实习组长写好书面总结。

领导小组组长：朱万仁；副组长：秦荣欢刘卫兵。

学生组长：覃波、余德飞、何晓良。

秦荣欢、刘卫兵。

## 医学专业工作计划 专业工作计划篇八

首先，引导教师进行读书学习。通过定期给教师推荐阅读书

目、开展读书交流活动、评选书香教师等活动，有效改进学校内部的阅读氛围，通过氛围的营造让教师感受到学校组织中的价值取向，从而不由自主地融入到读书中来。

其次，创造机会让教师通过培训学习。学校一方面通过印发名师的课改经验，不断向教师宣传新思想、新理念。另一方面，我们不放过任何一次教师外出学习的机会，多次派一线教师到北京、泰安、威海、青岛、潍坊等地培训学习，到兄弟学校听课学习，开阔教师们的眼界，拓宽视野。

建立以校为本的教研制度，确保教师在合作中成长提高是我校的传统优势，《合作备课制度》《周研究课制度》等制度，为教师合作研究共同提高提供了保障。备课时备课组教师人人参与，做到了互相促进，共同发展。我校承办的每一次公开课、观摩课等研究活动，都是大家合作的结果。《周研究课制度》为教师提供了经常性合作的机制：每周研究一节课，在备课组内进行公开教学，本备课组所有成员参与研究、参与听课、评课，做到四个一：讲一节、听一节、议一节、反思一节。

我们把教学反思制度看作是教师自我学习、自我提高的一个有效途径，注重对教师教学反思能力的培养，我们提倡教师养成学习与反思的习惯，增强研究意识，以研究者的眼光审视、反思、分析和解决自己在教学实践中遇到的问题，把日常教学工作与教学研究融为一体。强调教师之间的专业切磋、协调与合作，互相学习，彼此支持，共同分享经验。

## **医学专业工作计划 专业工作计划篇九**

为认真贯彻学校工作计划，适应学校科学发展、跨越发展的需要，落实《江苏省职业学校教学管理规范》，规范我校教学管理，创新教学管理模式，推进教学改革，打造一支高效优质的专业教师队伍，树立教学品牌，促进教学质量的大幅度提升，制定如下工作计划。

1. 进一步完善并落实各类教学管理制度。
2. 加强教学队伍建设，进一步求真务实，形成团结向上的教学团队。
3. 牢固树立“教学质量第一”意识，规范教学管理。
4. 规范学籍管理工作。
5. 进一步探索并落实教考分离制度。
6. 加强校本教研工作。

### 1. 教学常规工作

课堂教学是学校教学工作的最终落脚点，学校的教学质量如何将取决于每一节课的实施情况。学校在以往的教学资料抽查中暴露出许多问题，课堂教学抽查中也发现了一些不良现象，这既有教师的工作态度问题即师德问题，也有工作能力的问题。这些现象提示我们要继续做好基础性工作，常规管理不能放松，常规管理、规范管理需要常抓不懈。

针对上述问题，着重从以下方面改进：

（1）规范教学常规管理，加强教学过程的质量监控。进一步完善教学质量检查制度，健全对全校教学质量的管理和评估机制，深入课堂随堂听课、评课，定期召开教师、学生座谈会，定期和不定期组织检查性听课、检查教案、作业布置及批改和实践教学的情况，开展评教评学活动，科学评估课堂教学及教学改革。会同其他职能部门，每学期对各专业部进行一次综合考评。要制定有针对性的课堂教学管理规定并严格执行，加大对教学责任事故的处罚力度。要树立课堂教学中心的意识，进一步强化课堂教学的严肃性，全体领导要带头贯彻执行，避免工作的随意性。

(2) 认真贯彻落实《江苏省职业学校教学管理规范》，加强对各专业部教学计划的审核和执行情况的检查、督促工作，跟踪检查教学计划的执行情况。

(3) 认真落实“五课”教研、“两课”评比工作。

(4) 进一步规范考试管理，提高考试管理水平，继续深化考试改革，推进教考分离工作，探索多样化的命题方式，提高考试管理的现代化水平和管理效率。建立考试质量管理体系，加强考试质量管理，积极尝试对教师多元评价机制的建立。

(5) 坚持并完善教学每日巡查、抽查的日常检查制度。个别问题及时促其改正，共性问题做好分析提出解决方案。

(6) 要加快教学改革，丰富课堂教学手段、改进教学模式，切实增强课堂教学有效性的研究，提高课堂教学效率。

## 2. 加强教师尤其是青年教师的培养和管理

教师队伍建设是学校事业发展的关键所在，建立一支师德高尚、业务精湛、结构合理，能够适应现代教育发展需要的高素质教师队伍永远是学校工作的重点。

我们将认真落实学校制定的《教师队伍建设培养规划》，加大教师培养和培训的力度。进行分类培养、分层培训、分步实施，立足当前、着眼长远、追求实效。切实加大青年教师队伍建设的力度，充分发挥骨干教师的模范带头作用，着力提高全体教师的业务素质。强化教师考核，根据学校制定的教师岗位职责，协同各相关部门，将教师考核工作落到实处，充分发挥考核的导向作用，提升教师队伍的整体素质。