

# 美业讲师的自我介绍(优秀5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 美业讲师的自我介绍篇一

- 1、进校门，主动下车，与值日老师或同学互道“老师早”、“同学早”。
- 2、不在校园内骑自行车。
- 3、在校内遇到学校的、外校的老师、客人要行队礼，道“老师好”、“客人好”。

1、上课时，身坐正，手平放桌面上，看书写字做到“三个一”：眼睛离书本一尺，胸口离课桌一拳，手指离笔尖一寸。

2、与人交谈，神情专注，自然大方，不翘二郎腿。

3、在公共场合，入座讲究谦让，不争抢，尊老爱幼，照顾病残者。身坐正，不斜靠，不影响他人。

4、就餐入座讲秩序，有长辈在场，应让长辈先入座。

5、长辈或其他客人来访，应起身表示礼让。

1、升国旗敬礼要规范，唱国歌时要肃立。

2、向老师行礼时要立正，两眼注注视老师。

3、集合集会要快、静、齐。

4、上课发言或读课文时，头正身直，声音洪亮，自然大方。

5、有来宾询问情况，应主动起立。

6、当别人伸手与你握手时，立即伸手相迎，热情迎送。

1、上下楼梯靠右走，出入教室、办公室、操场等按指定线路走，不拥挤，出入各“室”轻声慢步，不影响他人。

2、遇见师长，主动让师长先行。

3、登台演讲或发言，先行礼再发言，讲完后行礼再归位；接受奖状、奖品要双手接过，并鞠躬致谢。

4、集体活动，听从指挥，按队列行走。

5、平时走路落落大方，过马路先两边看，再从容走过。

6、上学、放学走人行道，过马路要遵守交通规则，不闯红灯。

1、上课迟到或进老师办公室要喊“报告”，经允许后方可进入。

2、入他人居室，应按门铃或轻轻敲门，征求主人同意后方可入室。

3、找人问话，用“请问……”，对方回答后要致谢。若对方答不上来也要谅解和表达谢意。

4、不直呼师长姓名，要用准确礼貌的称谓。

5、得罪别人要说“对不起、请原谅”。别人向你道歉，应说“没关系”。得到别人帮助要说“谢谢”。别人向你致谢

要说“不用谢”。

6、遇到来宾或师长要主动问好，使用“您好”、“您好早”、“再见”等礼貌语。

7、在集会、教学楼区域等需要安静的场合，不要大声喧哗，以免影响他人学习、工作或休息。

8、不吵架、不骂人、不说谎、不乱议论别人的缺点，对同学有意见应在适当时候当面交流。

9、不叫同学不雅的绰号，不给别人取绰他人的私事，不介入是非之争。

1、到学校要穿校服，保持服装整洁。

2、不化妆，不戴首饰，不烫发染发，男生不留长发。

3、在公共场所要衣着整洁，不穿拖鞋背心，课堂上不戴帽子。

1、用餐时做到餐前洗手，餐时，待主人示意后开始。

2、夹菜文明，细嚼慢咽，不挑食，动作文雅，不发出不必要的响声。

3、用筷切忌：敲筷、叉筷、游筷、刺筷、签筷、吮筷、插筷、挥筷、舞筷

4、餐末，正确使用餐巾或餐纸擦嘴。

5、退席时对他人说一声“请慢吃”。

6、在食堂用餐时礼让，爱惜粮食，不乱倒剩饭。

1、在公共场所遇到师长、邻居长辈或其他相识人主动打招呼。

2、邻里之间以礼相待，互谅互让，互相帮助，不打听扔废纸。

## 美业讲师的自我介绍篇二

2011年，阿克苏地委讲师团围绕党的中心工作，结合自治区、地区实际，以庆祝中国\_成立90周年为契机，以，知史、懂史、爱疆、爱国‘为目标，以，评先选优、奖学、促学‘为手段，以，党委‘党组’中心组学习‘为抓手，着力提升地区干部队伍理论水平和实践能力，提高各族干部，四个认同‘度。围绕中心、服务大局、扎实工作、改革创新，各项工作扎实推进，现总结如下。

一、以庆祝中国\_成立90周年为契机，深入开展学习实践活动

今年是中国\_成立90周年，以此为契机广泛开展各项活动，加强各族干部群众，知党史、感党恩、跟党走‘的决心，激发各族干部群众热爱伟大祖国、建设美好家园的热情。

2、认真编印并发放《党的历史知识百题问答》

在中国\_成立90周年的关键历史节点，组织人员于六月编印并发放16000册《党史知识问答》，《问答》从中国\_成立的时间、背景、条件等各方面全面回答了什么时候产生了中 1 国\_？什么条件下成立了中国\_？为什么成立中国\_？历史为什么选择了中国\_？党带领我们走上了什么道路等一系列问题。让各族干部群众知道党史、了解党情，从而理解现行方针、政策的制定渊源，进而激发干部群众爱党、爱国、爱社会主义的情怀，增强干部群众的责任感和使命感，增强干部群众干事业的热情。

3、广泛开展建党90周年论文征集活动

以自治区召开建党90周年理论工作研讨会为契机，鼓励地区党员干部群众以论文的形式，阐释中国\_90年伟大成就和历史

经验，阐释我们党推进马克思主义中国化、时代化、大众化取得的重大成果，阐释推进中国特色社会主义经济、政治、文化、社会建设以及生态文明建设和党的建设的一系列重大理论和现实问题，阐释中国\_领导新疆各族人民团结奋斗的成就和经验。进而推动社会科学发展、促进社会和谐，推进新疆跨越式发展和长治久安而不懈奋斗。据统计，此次活动公征集论文61篇，上报自治区20篇。

4、深入开展学习\_“七·一”讲话精神系列活动 一是编印并发放《\_，七一‘讲话知识问答》。组织人员编印了15000册图书并下发到八县一市、地区各单位，保证地区4721个党支部每个党支部至少两本。《问答》以\_\_在庆祝中国\_成立90周年大会上的讲话为蓝本，全面解读了讲话精神，并深入介绍了讲话中提及的历史事件和意义。是一次全面的历史回顾解读和历史分析解读。进一步提高了干部群众对党史、党情、国情的认识与把握。

二是广泛开展,学讲话、谈发展、做表率‘征文活动。在全地区开展学习\_，七“一‘讲话的浓厚氛围中，发起以学讲话为契机，以谈发展、谈体会为内容，以做表率、做奉献为目标的征文活动，激发地区各族干部群众知党史、看发展、谈心得、表决心的热情，进一步掀起地区学习\_，七一‘讲话的新高潮。据统计，此次活动共征集文章136篇，评选出27篇优秀文章并分9期在阿克苏日报开设专栏见报。

1、认真组织好自治区“新疆‘三史’示范性巡回宣讲”工作。协调组织好自治区宣讲团赴八县一市巡回宣讲的会务筹备、媒体报道、宣讲通稿课件、影像资料、群众反馈意见的收集等工作。为地区开展第二阶段的宣讲活动打下基础。据统计，此次宣讲历时9天，途径地区八县一市，共宣讲18场次，直接受众上万人。

2、广泛开展地区“新疆‘三史’巡回宣讲”工作。继自治区示范宣讲后，讲师团组织地区优秀理论骨干组成宣讲团。结

合地区实际编写宣讲稿，赴八县一市开展走村入户、进乡镇、进社区，面向基层、面向群众的面对面宣讲。10月底共完成宣讲36场次，做到了理论大众化，理论普及化。

3、深入开展新疆“三史”理论征文活动。以自治区新疆“三史”理论研讨会为契机，鼓励地区干部群众学习新疆历史，以论文的形式交流学习体会。交流在祖国大家庭中新疆与内地命运与共的历史和现实关系，交流新疆各民族中你中有我、我中有你的关系，交流祖国对新疆地区、新疆各民族的惠泽和新疆地区、新疆各民族对祖国、中华民族的贡献。进而加深各族干部群众的“四个认同”度。据统计，此次活动共征集论文67篇，上报自治区30篇。

### 三、以“中心组学习”为抓手，不断促进干部理论学习

用党的创新理论武装头脑、指导实践既是每个党员干部的首要任务，也是每个党员干部的终身任务。中心组学习围绕中心工作、服务中心工作，是一项长期坚持的政治任务。地委讲师团始终把配合相关部门抓好地委中心组学习作为一项长期的政治任务。一是配合相关部门做好中心组学习确定学习内容、准备学习资料等工作。二是由地委宣传部牵头，对各县（市）中心组学习进行督查，并将督查成绩作为年底目标管理考核的一项内容，增强中心组学习的积极性。三是积极探索，认真编写并不断完善中心组学习参考读物《学习参考》。

### 四、以“奖学、促学”为手段，认真开展“评先选优”系列工作

## 美业讲师的自我介绍篇三

### （一）作品概述

1. 工程应用类：针对学习与生活中发现的问题和需求，以及对工业、农业、森林海洋、交通运输、公共服务等社会各行

业的观察与思考，设计实现能够利用智能手段解决问题或改进现有解决方式的作品。

2. 人文艺术类：运用声、光、触控效果、交互体验等智能技术，展现艺术思考、艺术体验或人文思想、历史文化、民族风采等内容的作品。

3. 科学探索类：为探索科学知识、探究自然现象，用于开展和辅助科学实验或模拟科学现象、讲解科学原理，呈现科学知识的作品。

## （二）作品要求

1. 思想性：主题清晰、思想明确，体现青少年自身的科学精神和创新意识。

2. 科学性：方案设计合理、软硬件选择恰当，可扩展性强，程序思路清晰、算法简洁、结构严谨。

3. 创新性：选题新颖，构思巧妙，设计独特，具有一定的原创性和创新性。

4. 实用性：作品来源于社会生活中具体问题或对现有设备（技术）的针对性改良，具有一定的实用性和可操作性，同时可动、可操作、可用的作品将加分。作品的尺寸应适合生活应用和展示，避免过小或过大的作品。

5. 艺术性：作品设计符合工业设计标准，具备艺术欣赏性和表现力，符合时代审美。

6. 表现性：选手现场表达清楚，思路清晰，能够较好的展示作品，应变能力强，语言、形体得当，礼貌待人。

# 美业讲师的自我介绍篇四

本制度适用于公司各部门、各分公司，工程处和工程项目部。

## 第一条培训目的

贯彻国家相关法律法规、行业规范和操作规程、企业的规章制度；提高员工的理论水平、专业知识、业务能力和操作技能，提升企业整体素质。

## 第二条培训方法

培训分外出培训和内部培训两种。外出培训包括脱产培训、专业培训、外出考察学习与经验交流等；内部培训包括公司和部门单位组织的学习、讨论、岗前培训、专业知识培训等。

## 第三条培训基本原则：

- （一）岗位培训为主，拓展培训为辅
- （二）内培为主、外培为辅
- （三）培训与公司发展战略相适应

## 第四条培训责权

### （一）人力资源部

- 1、举办公司共同性培训课程。
- 2、拟定、呈报公司年度培训计划。
- 3、制定及修改员工培训制度。
- 4、公司在职教育培训实施。



- 5、 撰编与修改培训教材。
- 6、 审议培训计划与具体实施方案。
- 7、 培训实施情况的督导、追踪、考核。
- 8、 外聘讲师和专业技术老师进行教育培训。
- 9、 公司外培人员的审核。
- 10、 其他有关人才发展方案的研拟与执行。
- 11、 拟定各项培训计划费用。

## （二）各部门、各分公司

- 1、 全年度培训计划汇总呈报。
- 2、 专业培训规范制度及修改，讲师或助教人选的推荐。
- 3、 内部专业培训课程的举荐及成果汇报。
- 4、 专业培训教材的编撰与修改。
- 5、 督导与跟踪受训人员，以确保训练成果。

## 第二章 培训管理

### 第五条 培训计划

（一）各部门、各分公司根据实际需要编制培训计划，报人力资源部审核，由人力资源部编制成年度培训计划，报总经理批准。

（二）人力资源部根据总经理批准的年度培训计划，组织实

施。

（三）各部门组织培训时，需发生费用的，经人力资源部审核，总经理批准。不需发生费用的，报人力资源部备案。

## 第六条培训类别

- 1、公司基本情况、组织机构、企业文化、质量方针和目标。
- 2、公司相关规章制度。
- 3、岗位职责。
- 4、注意事项。

（二）换岗培训：

培训的内容：

- 1、新岗位的岗位职责
- 2、新岗位的岗位技能

（三）在职培训：

在职员工的培训，是以提高员工素质、规范工作行为，强化企业管理，构筑和谐企业为目标。

## 第七条培训形式：

（一）早会：有条件的项目部应实行早会制度，开工前集合10分钟，作一天的工作安排，对工程质量、安全生产、文明施工进行现场教育。

（二）会议：总部每月一次办公会，各部门、各分公司每周

一次周会，要求有记录。

（三）专题讲座：为使培训经常化，公司实行电子媒体培训模式。

（四）岗位培训：员工参加岗位培训，考试合格，取得相应岗位资格证，逐步实现持证上岗率100%，并要求员工有多个岗位资格。

（五）师带徒：对新招的应届毕业生，指定专门师傅进行传、帮、带。

（六）派外培训：

1、员工参加派外培训，均需填写个人外派培训申请表，经批准后方可参加。发生费用在3000元以上的，需签订培训协议（以完成某项工作或工作多少年限）。

2、派外受训人员返回后，应将受训的书籍、教材及资格证书等有关资料送人力资源部归档保管，其受训成绩亦应记录于受训资历表。

3、派外受训人员应将受训所获知识整理成册，列为讲习教材，并举办讲习会，担任讲师传授有关知识。

（七）业余学习：

1、员工业余参加学历学习，学习结束后，应将毕业证复印后存入员工个人档案，并可获鼓励奖500元。

2、公司鼓励员工积极向各类杂志投稿，凡被采用，公司将按所得稿费相等数量的金额进行奖励。

3、公司鼓励员工报考、报评与岗位相符的职称，通过后报销考务费可评审费（不报销相关培训费）。

## 第八条培训经费：

- 1、外聘教师授课费
- 2、公派外培费用
- 3、购置教学用的一般器具、仪器的费用及修理费

### （二）培训费用由人力资源部归口管理

第九条培训纪律：按公司要求须参加培训的人员，必须按时参加，不得缺席或迟到，每缺席一次扣款50元，迟到一次扣款10元。

第十条培训成绩：培训结束，通过考试或提交培训体会报告、问卷答案，对培训效果进行评估。

## 第十一条培训档案管理

### （一）人力资源部应建立培训档案，档案资料有：

- 1、培训计划
- 2、员工培训登记表
- 3、培训教材
- 4、培训试卷、学习心得
- 5、培训考试成绩

### （二）培训教材长期保存，其它资料保存2-3年。

# 美业讲师的自我介绍篇五

## 一、基本情况

从五月底到八月底，本人先后接受梁弄、泗门、朗霞、三七市、肖东、丈亭、实验七个乡镇教辅室学校的培训邀请，为其提供了菜单式培训服务。因客观原因，在三七市和丈亭没有作培训讲座，但加上先前在本镇和进修学校作的互动培训，总计作讲座七场，本轮滚及小半个余姚。

## 二、工作感受

1、邀请单位领导高度重视班主任培训工作，对讲师团成员十分尊重。许多单位领导都和其他老师一起，认真倾听讲座。泗门和实验学校更是要求全员参与，培训对象扩大到全体教师。培训接待，热情隆重，令人诚惶诚恐。

2、参训教师能尊重我们这些一线同行，讲座过程中能做到认真听讲，认真笔记，从部分老师的目光中，也能捕捉到心灵相悉的闪光，令人倍感温暖。

3、为使自己的讲座更富吸引力和实效，本人根据参训单位的要求，有意识地充实调整完善相关内容，总结不足，发扬特点，注重讲座技巧的应用，灵活应变，力争一次比一次更好。从自我感觉来说，这个目标基本达到。

## 三、思考与建议

班主任培训的重要性毋庸置疑，如何促成一线教师学习的主动性，讲师团的菜单式培训是一种有益有效的尝试方式，但不是方式。在梁弄和泗门，本人发现了其他的一些好方式，如开展班主任工作论坛，让一线班主任有说话和交流的机会。如果领导能真正重视这些本乡本校的班主任工作经，关心班主任的内心疾苦，必定会激发起他们工作的热情和信心，可

能不会比我们这些外来和尚隔靴搔痒效果差。又如班主任师徒结对，让年轻教师跟着具有一定经验的老班主任拜师学艺，老教师手把手悉心指点，定能使这些教师较快的适应班主任工作。当然前提是要给班主任师傅较高的地位，使老班主任乐意奉献。