

2023年小学事务工作计划表(优秀7篇)

制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

小学事务工作计划表篇一

工作计划是行政活动中使用范围很广的重要公文，也是应用写作的一个重头戏。机关、团体、企事业单位的各级机构，对一定时期的工作预先作出安排和打算时，都要制定工作计划，用到“工作计划”这种公文。下面是小编收集整理的事务所工作计划范文，欢迎借鉴参考。

转眼间又要进入新的一年20xx年了，新的一年对我们来产是一个充满挑战、机遇、希望与压力开始的一年，也是我非常重要的一年。出来工作已经很快的过了4个年头，家庭、生活和工作压力驱使我要努力工作和认真学习。在此，我订立了本年度工作计划，以便使自己在新的一年里有更大的进步和成绩。

一、熟悉公司新的规章制度和业务开展工作。

公司在不断改革，订立了新的规定，特别在诉讼业务方面安排了专业法律事务人员协助。作为公司一名老业务人员，必须以身作责，在遵守公司规定的同时全力开展业务工作。

1、在第一季度，以诉讼业务开拓为主。针对现有的老客户资源做诉讼业务开发，把可能有诉讼需求的客户全部开发一遍，有意向合作的客户安排法律事务专员见面洽谈。期间，至少促成两件诉讼业务，代理费用达8万元以上(每件4万元)。做诉讼业务开发的同时，不能丢掉该等客户交办的各类业务，与该等

客户保持经常性联系,及时报告该等客户交办业务的进展情况。

2、在第二季度的时候,以商标、专利业务为主。通过到专业市尝参加专业展销会、上网、电话、陌生人拜访等多种业务开发方式开发客户,加紧联络老客户感情,组成一个循环有业务作的客户群体。以至于达到4.8万元以上代理费(每月不低于1.2万元代理费)。在大力开拓市场的同时,不能丢掉该等客户交办的各类业务,与该等客户保持经常性联系,及时报告该等客户交办业务的进展情况。

3、第三季度的“十一”“中秋”双节,带来的无限商机,给后半年带来一个良好的开端。并且,随着我对高端业务专业知识与综合能力的相对提高,对规模较大的企业符合了《中国驰名商标》或者《广东省著名商标》条件的客户,做一次有针对性的开发,有意向合作的客户可以安排业务经理见面洽谈,争取签订一件《广东省著名商标》,承办费用达7.5万元以上。做驰名商标与著名商标业务开发的同时,不能丢掉该等客户交办的各类业务,与该等客户保持经常性联系,及时报告该等交办业务的进展情况。

二、制订学习计划□

学习,对于业务人员来说至关重要,因为它直接关系到一个业务人员与时俱进的步伐和业务方面的生命力。我会适时的根据需求调整我的学习方向来补充新的能量。专业知识、综合能力、都是我要掌握的内容。知己知彼,方能百战不殆,在这方面还希望业务经理给予我支持。

三、增强责任感、增强服务意识、增强团队意识。

积极主动地把工作做到点上、落到实处。我将尽我最大的能力减轻领导的压力。

以上,是我对20xx年的工作计划,可能还很不成熟,希望领导指

正。火车跑的快还靠车头带,我希望得到公司领导、部门领导的正确引导和帮助。展望20xx年,我会更加努力、认真负责的去对待每一个业务,也力争赢的机会去寻求更多的客户,争取更多的单,完善业务开展工作。相信自己会完成新的任务,能迎接20xx年新的挑战。

一、总体工作目标

(一)重点工作

1. 建立和完善法律事务管理的制度体系,制定工作标准,拟定工作流程。
2. 落实三项审核率,完成三年法制目标的硬指标。
3. 加强合同管理,提升合同管理水平。
4. 加强诉讼管理,切实降低案件发生率。
5. 要结合“六五”普法着力培育企业合规文化。
6. 要坚持不懈地推进法制队伍建设。

(二)需重点解决的问题

1. 总法律顾问制度建设还不完善,还未形成规范化的法律工作流程。
2. 法律事务机构职能不够明确,缺少法律知识培训,缺乏具有企业法律顾问职业资格的专职法律人才。
3. 合同签定及执行过程中,法律审核及评估机制还需加强。
4. 缺少明确法律参与重大决策的范围、方式、工作流程等权

责要素的制度依据。

5. 企业自身法律事务工作的功能和作用不强，主要依赖于外部资源。

6. 没有建立起对合同签约人员的法律素质标准，不能及时有效地防范合同法律风险，经营活动中法律风险预控有待完善。

7. 法律审核尚未全面参与规章制度评审、重大经营决策。重要规章制度未经法律审核的现象较为普遍。

8. 法制宣传教育方面与企业日常宣传、经营发展、员工实际结合不够紧密。

9. 主动*意识有待加强。

二、保障措施

1. 调整公司法律工作领导小组，由公司总经理任组长，主管法律工作副总任副组长，各单位负责人为成员，办公室设在企业管理部。法律集中管理，设立法律事务部，简称法务部，与企业管理部合署办公。法律工作领导小组主要职能为指导协调公司法律事务工作开展；协调成立法务部，指导法务部工作。

2. 涉及法律专项管理的业务仍按照职能管理分工执行，但必须就工作过程中的法律工作痕迹保留，并报送法务部备案，法务部将按照职能检查监督法律事务落实情况本年度工作任务实施计划表中承担任务的单位应严格按照时间进度完成任务，并将有关文件提交法务部。

3. 各单位应密切结合本部门工作实际，切实执行本单位涉及法律介入的工作任务，并就本部门涉及“三重一大”事项的工作提交法务部审查及备案。

4. 各部门应适时对本部门的涉及法律的工作与法务部沟通，并就设计公司级管理的法律事务及时上报公司法务部。

1、采取多种措施，开展业务培训和职业道德教育活动，不断提高自强路法律服务人员的综合素质。

主要措施：一是指导督促自强路法律服务所组织全体人员开展形式多样的学习活动，并积极参加区局、街道司法所组织的培训。二是按照工作实际，制定培训计划，丰富培训内容，定期组织人员参加各种政治业务培训活动。

工作要求：自强路法律服务所要保证学习时间，积极开展学习活动，组织人员，参加各级培训活动。通过学习和培训，进一步提高全体人员的政治理论、职业道德和业务能力。

2、严格审查程序，以年检注册工作为契机，开展对自强路法律服务所规范整顿工作。

主要措施：一是根据区司法局年检方案，自强路法律服务所要认真填写有关资料，进行自查；二是配合区局检查组，对自强路法律服务所进行检查；三是严格审核年检材料，及时上报有关材料。

工作要求：自强路法律服务所认真按照区局年检工作通知，开展自查活动，认真填报各项资料，按时上报。保证顺利通过年检。自强路司法所将对自查情况进行检查规范。

3、发挥管理职能，积极开展依法执业检查，规范自强路法律服务所工作，维护法律服务市场秩序。

主要措施：自强路司法所每月对自强路法律服务所检查一次，并记录。针对发现的问题及时提出整改意见，督促自强路法律服务所不断完善各项制度，并监督各项制度严格执行，防止矛盾激化，及时处理当事人对法律服务及法律工作者的投

诉、申诉，防止矛盾激化，依法维护当事人和法律服务所的合法权益。

工作要求：司法所坚持对法律服务所检查，并做好检查记录和问题处理工作，法律服务所要配合检查，对检查中通报的问题及时进行改正。

4、发挥指导作用，引导自强路法律服务所积极拓展法律服务，努力维护社会公平正义。

主要措施：一是坚持重大案件报告制度，引导法律工作者通过提供法律服务，切实维护被告人和当事人的合法权益，努力引导当事人依法妥善处理各种利益纠纷，防止矛盾激化；二是监督引导自强路法律服务所开展法律援助工作，对应该援助的对象，及时援助，不符合援助条件的，根据情况进行适当的减免费用。

工作要求：自强路法律服务所要坚持重大案件报告制度，并积极拓展案源，开展形式多样的法律服务，为和谐新城建设提供法律服务。

一、法律顾问工作内容

7、应贵公司委托协助清理债权债务及参与和贵公司有关的所有诉讼业务；

10、不定期向贵公司介绍宣传国家和地方新颁布的有关法律、法规、规章等法律信息，并提供有关规避风险的法律建议或相应的对策。

二、法律顾问工作方式

法律顾问的工作方式根据贵公司的具体情况，可能有以下几种工作方式：

4. 以代理人的身份代理贵公司到仲裁机关、法院或其它场所代理企业处理相关事务。

5. 顾问期间，贵公司可以指派专人与顾问律师联络，为顾问律师提供必要的工作条件(如临时办公场所等)，提供开展业务需要的资料和情况以便于顾问律师受托后及时解决具体问题。

三、顾问律师的工作程序

顾问律师应当首先解决既往遗留的法律事务，处理当前紧急的法律事务问题，参与目前将要或已发生的诉讼活动，随后转入以减少或预防纠纷发生为目的的法律事务，协助建立健全合同制度等。

1、采取多种措施，开展业务培训和职业道德教育活动，不断提高自强路法律服务人员的综合素质。

主要措施：一是指导督促自强路法律服务所组织全体人员开展形式多样的学习活动，并积极参加区局、街道司法所组织的培训。二是按照工作实际，制定培训计划，丰富培训内容，定期组织人员参加各种政治业务培训活动。

工作要求：自强路法律服务所要保证学习时间，积极开展学习活动，组织人员，参加各级培训活动。通过学习和培训，进一步提高全体人员的政治理论、职业道德和业务能力。

2、严格审查程序，以年检注册工作为契机，开展对自强路法律服务所规范整顿工作。

主要措施：一是根据区司法局年检方案，自强路法律服务所要认真填写有关资料，进行自查；二是配合区局检查组，对自强路法律服务所进行检查；三是严格审核年检材料，及时上报有关材料。

工作要求：自强路法律服务所认真按照区局年检工作通知，开展自查活动，认真填报各项资料，按时上报。保证顺利通过年检。自强路司法所将对自查情况进行检查规范。

3、发挥管理职能，积极开展依法执业检查，规范自强路法律服务所工作，维护法律服务市场秩序。

主要措施：自强路司法所每月对自强路法律服务所检查一次，并记录。针对发现的问题及时提出整改意见，督促自强路法律服务所不断完善各项制度，并监督各项制度严格执行，防止矛盾激化，及时处理当事人对法律服务及法律工作者的投诉、申诉，防止矛盾激化，依法维护当事人和法律服务所的合法权益。

工作要求：司法所坚持对法律服务所检查，并做好检查记录和问题处理工作，法律服务所要配合检查，对检查中通报的问题及时进行改正。

4、发挥指导作用，引导自强路法律服务所积极拓展法律服务，努力维护社会公平正义。

主要措施：一是坚持重大案件报告制度，引导法律工作者通过提供法律服务，切实维护被告人和当事人的合法权益，努力引导当事人依法妥善处理各种利益纠纷，防止矛盾激化；二是监督引导自强路法律服务所开展法律援助工作，对应该援助的对象，及时援助，不符合援助条件的，根据情况进行适当的减免费用。

工作要求：自强路法律服务所要坚持重大案件报告制度，并积极拓展案源，开展形式多样的法律服务，为和谐新城建设提供法律服务。

小学事务工作计划表篇二

1、加强班队建设，狠抓落实班风建设。

(2)加强小干部队伍建设。加强对干部的教育与培养，充分发挥其监督和示范作用，引导学生养成良好的行为习惯。本学期准备从同学当中选出几名调皮生，来担任值日班长，带领得好将起到一举两得的作用。要求他们将部分方面工作情况向班长汇报，班长做好记录，存在的问题一起商量，可以解决的就解决，不能解决的就报告老师，由老师处理。每天班长向老师汇报当天班上发生的事情，与老师一起把班级管理好。

(3)开展班会活动。根据学生的实际和年龄特征以及班上存在的问题，选择有意义的主题，开展各式各样的少先队活动，强化班集体观念。

2、抓好读书教育活动

(1)班级设立图书角，让学生开展捐书活动，为班级出一份力。

(2)让学生多看一些课外书，并加强阅读指导，由浅入深适时开导，培养学生的观察能力以及阅读能力，让学生在阅读中提高知识，开发思维。

3、做好尖子生的培养工作

(1)教学中，要始终把素质教育贯彻到教学过程上来，注意学生的层次，既要培养优生，又要考虑学困生。着重培育学生的学习兴趣，侧重于补缺补漏，培养学生将所学到的知识用到日常生活中去的能力，做到活学活用。

(2)尽力挖掘学生的课外兴趣，培养学生的特长，使学生的个性得到充分的发展，积极组织学生参加学校举办的各种活动，

并鼓励学生根据自己的兴趣特长积极参赛。

4、做好学困生的转化工作

(1) 善于发现闪光点

“尺有所短，寸有所长。”每个学生都有自尊心、闪光点。作为班主任要了解他们，发掘他们心灵中的火花，给他们闪光的机会。

(2) 进行适当的表扬和批评

每位学生都喜欢被人赞扬，特别是学困生，他们更需要表扬。在班级管理中，作为老师如果能够多发现学生的每一点进步、一次按时独立完成作业、一次认真听讲、一件小小的好事……都能及时给予表扬，让学生知道他的每一点一滴的进步老师都注意到了，老师每时每刻都在关心着自己，就会感到班集体的温暖，从而增强自信心。当然，在班级管理中，我们除了要恰当运用赞扬外也要恰当地进行批评。批评前要做到认真调查，搞清基本事实。批评时做到内容不失真实，语气不失委婉，切忌大发雷霆，维护学生的自尊心。

(3) 开展“一帮一”活动，鼓励优生帮助学困生，促进学困生的进步。

5、家教结合。

经常保持与学生家长联系，使学校教育和家庭教育有机地结合起来。本学期继续以家校联系本和电话家访的形式与家长进行交流为主，抓两头，促中间，使全班形成一盘棋，真正成为一个团结向上的班集体。

6、培养班级干部：及时召开班干部会议，针对他们在工作中出现的问题，教给他们工作方法，使他们明确自己的职责，

指出他们的优缺点和今后努力工作的方向。同时，还要求他们注意班干部成员之间的合作，齐心协力，拧成一股绳，尽力在同学之间树立他们的威信，创造机会，锻炼和培养他们的能力。

7、加强与科任老师的联系沟通，及时发现问题、解决问题，共同教育好学生。

小学事务工作计划表篇三

上学年，我们三（2）中队在学校领导的大力支持和正确领导下，积极开展各项中队活动。通过活动，队员们的能力得到了提高，思想更加活跃，行动更加积极，学习也更认真了。但也有小部分同学虽然热爱班集体但自制能力差，言行不够文明，时常不能控制自己，偶尔违纪。本学期，我们中队会再接再厉，认真组织开展好各项中队活动，规范学生言行，争创文明班级。

三年级队员从儿童期向少年期的心理转变。指导队员正确地评价和适应中年级的学习生活，重点培养学生养成良好的学习习惯，学会倾听和理解，学习合作与交往，指导队员关心和帮助其他同学，分享交往的乐趣。

- 1、着重加强班级的组织建设，建立合格的班委委员会。
- 2、全班制定“班级公约”和“帮扶小组”的制度，严格日常行为规范评比的日常监督。
- 3、结合各类重大节日，配合学校的大队活动，再根据中队实际情况，开展丰富多彩的中队活动。

1、寒假活动总结表彰

3、结合“三·八”妇女节开展“感悟亲情、感谢母亲”活动

4、学习好习惯讨论会

1、中队倡导文明课间游戏

2、勤俭节约教育

3、“言必信行必果”教育

1、庆“五·一”活动

2、结合五月第二个星期日“母亲节”，开展“感恩”实践活动

3、“面对困难”小小演讲会

1、庆祝“六·一”活动

2、“与朋友最难忘的一件事”故事会

3、结合“6.26”国际禁毒日进行法制教育

进行中队活动总结

小学事务工作计划表篇四

本学期我校本期教育教学工作以“提升学校教育教学质量，全面实施素质教育，提升师生综合素质”为目标，紧紧围绕“高效课堂”这个核心，继续以新课改为载体，转变教师教学方式和学生学习方式，构建高效课堂教学模式；以“强化队伍建设，夯实过程管理，细化学科教研，打造高效课堂，提高教学质量”为重点，发扬教师团队的精神，群策群力，不断推进新课程改革，深化学校特色建设，努力提高教育教学质量。

二、工作重点

1、认真落实课程计划，建设校本课程，促进学生全面发展。

严格执行国家课程标准，坚持国家课程、地方课程、校本课程规范设置，开齐课程，开足课时，在日常的教学督导管理中，强化过程督查，采取行政领导包年级，值周行政坚持每天巡视督查，保证课程计划的落实。

2、认真落实教学常规，加强教学常规管理。

提高教育教学质量是靠我们从认真落实教学“六认真”开始的，我们继续坚持集体备课制度，但是每一个任课教师在集体备课的基础上根据本班实际和自身教学风格特色认真复背，在教案和课本进行批注，课后认真反思，按要求写好教学后记，总结教学的成败得失，有利于改进教学，提高自身的业务水平。

3、推进课改和素质教育。

为了确保课改工作的落实，转变教师观念，各教研组继续组织教师学习新课标，新理念；再次组织教师学习我校“自主课堂”教学模式的课型特征和教学流程；为了进一步推进小组合作学习的实施，本期计划开展“小组合作学习”课堂展示活动，和“课堂教学改革我思我行”教师论坛活动，促进新课堂教学模式的持续规范运行。完成“xx县义务教育阶段素质教育督导的各项指标体系”指标，扎实有效地推进我校素质教育。

4、实施目标管理，增强质量意识。

为了加强教育教学质量目标管理，进一步增强老师们的质量意识，学校根据市教委《xx市义务教育学校教育质量标准（试行）》（渝教基〔20xx〕16号）文件结合我校实际，本期开始

继续实施教学质量目标管理，对完成教学质量目标任务的情况进行考核，考核结果和评优评先、年度考核、奖励性绩效工资挂钩。

5、以课题研究为龙头，推动学校教育科研的发展。培养研究型教师，规范研究行为、丰富研究形式、创新研究方法、加强研究交流，形成我校教科研工作的新风格、新格局。

三、主要工作措施

（一）一丝不苟落实常规管理，认认真真提高教学质量。

1、严格执行课程计划，坚持按课程表上课，保质保量上好每节课，杜绝私自调课、旷课、迟到、早退、中途离堂、上课接打手机、体罚学生等现象。

2、加强教学常规检查工作，加强对教学全过程的监控，做到强化平时，重视期末。加强教师的业务学习、交流研讨，切实提高课堂教学质量。

（1）严格巡课制度。

督促教师严格执行课程计划，切实上好每一节课，发现问题，及时指出。

（2）严格备课管理。

大力推进“自主课堂”教学模式，提倡各年级先进行集体备课，每位教师再根据自己的班级备课，杜绝没有备课就上课的情况。教导处认真做好每月教学常规检查及反馈，并与绩效挂钩。40岁以下的每期必须写教后记和教学反思四十篇，四十至四十六岁的每期必须写出20篇，四十七岁以上的每期必须写出10篇。

（3）严格上课管理。

提倡认真钻研教材，从学生角度设计出高效、自主的学习活动，保证精讲训练的针对性和有效性。构建高效课堂要确保这四点：明确目标；提高效率；注重方法；课堂效果。

（4）严格作业管理。

对于作业设计、批改，每位教师要认真对待，力求科学、客观、有效，严禁以罚做作业来变相体罚学生，作业批改要严格执行的有关规定，要做到“有发必收、有收必批、有批必评、有错必纠”。（要做到精选、先做、批改、反馈）

3、加强学科教学管理，优化课堂教学。关注一些薄弱年级科目及学科的教学管理。针对部分学科在教学中存在的问题，要提出有效措施，解决实际问题。

4、鼓励教师在教学中制作和使用现代化教学手段，积极推动多媒体信息技术在课堂教学中的应用。为了提高教师这方面的能力，学校会进行专门培训。

5、继续坚持听课制度（中青年教师每学期听课节数不少于20节，其他教师听课不少于15节。）加强随堂听课力度，领导要深入课堂；教导处也将从第三周开始进行随堂课活动，了解掌握教师教学动态、学生的学习常态，进行有效的指导，提高教师课堂教学效率和学生学习效果。

（二）加强教师队伍建设，提升教师整体素质。

1、营造浓郁的学习氛围，促进教师专业素养的提升。

科研离不开理论的支撑，博览群书，广泛涉猎，不断求新、求高，才能让我们的创造之源生生不息。随着新课程改革的不断深入和发展，我们更需要及时总结教育教学中的成功经

验，交流课改实验中出现的新问题，研究新对策，提高实施水平，通过更新观念促进反思来修正行为，增强底蕴。

本学期，每位教师读一至两本教育类专著，教导处将举办一次“教师论坛”竞赛，向大家介绍读书心得；为了推动新课程改革，打造高效课堂，教导处以“高效课堂”为主题开展青年教师赛课活动。

2、营造良好的学术氛围，关注教师教科研能力的提升。

打造优秀的教师团队，是促进学校内涵发展的关键。本学期将进一步加强对年轻教师的培养工作。

(1) 大力提高青年教师业务水平。

本学期，我们将把提高35周岁以下教师的教学、教研水平作为“青蓝工程”的重点，通过校内结对帮扶、跨校拜师等途径，争取有更多的青年教师尽快成长、脱颖而出。

(2) 逐步推进名师工程。

各级名师、学科带头人、教学能手要制定专业发展的更高目标，有计划地向更高层次迈进。同时，要全力挖掘各级骨干教师资源，发挥他们的辐射、影响作用，在课堂教学、教育科研等方面发挥引领和指导作用。

(3) 提供科研发展平台。

本学期，教导处将做好各类科研服务工作，及时传达各类论文评比通知，并做好初评、送评工作，争取有一定数量的获奖率、发表率。

(4) 积极推广科研成果。

鼓励教师积极展示自己的科研成果。教导处对教师的教学成

果进行及时的归纳、总结和推广。

(5) 加强自身建设，提供优质服务。

教导处要树立研究深入，指导到位，服务真诚的意识，从不同层次为教师开展教科研活动，多出点子、多想路子、多搭台子，提升广大教师的教科研能力，促进教师教科研队伍的建设与发展。同时要重视自身思想理论水平和业务能力的不断提高，不断超越。

(6) 鼓励教师积极利用一切机会“走出去”学习。争取各种培训、学习、观摩的机会，为教师的学习搭建平台，尽可能地与一些名校、名师或重大教科研部门建立联谊制度，为教师寻求实践和理论指导。

(三) 深入推进新课改深化课题研究。

课题研究是教育科研的重要方式。新的学期里，我们将进一步加强课题的研究，通过课题研究，促进课堂教学的改革，运用课题研究的成果，优化课堂教学，提高课堂教学的效率。各教研组继续组织教师学习新课标，新理念；再次组织教师学习我校“自主课堂”教学模式的课型特征和教学流程；教务处、教科室在各班调整重建学习小组的基础上进行小组合作学习师生培训活动，为改革课堂教学打好基础。

进一步推进小组合作学习的实施，本期计划开展“小组合作学习”课堂展示活动，和“课堂教学改革我思我行”教师论坛活动，促进新课堂教学模式的持续规范运行。

1、上学期申报的科研课题，按计划有序组织实施，按计划力争顺利结题。

2、教务处加强课题研究的过程管理和指导。

（四）提升校本管理，全面落实素质教育。

语文、思品等相关学科教师，要充分利用好校本教材，开设经典诵读、写字课、橘文化等校本课程。继续开展“1+5”、“2+2”课外活动小组活动；指导学生“说好普通话，写好规范字”，继续全面、深入推进我校的语言文字工作。

1、开设“书法艺术教育”校本课程助推素质教育

《书法艺术教育》课程培养学生对祖国传统文化的热爱之情。每天中午利用课前20分钟由本校专、兼职教师指导书法练习。一二年级着重铅笔字书写，三四年级侧重硬笔书法，五六年级侧重软笔书法，通过书法课程教学、书法作品展、书法作品集、书法过级考核等形式，普及书法教育。

2、开设“柑橘文化研究学习”校本课程推进素质教育

《柑橘文化研究学习》课程，主要通过对家乡柑橘种植历史、柑橘在家乡发展中的作用、柑橘文化、柑橘种植技术等的学习培养学生热爱家乡、热爱劳动的思想感情和一定实践能力。

3、开展经典美文诵读和“快乐星期三”活动，全面提高学生综合素质

诵读我国民族文化的精髓，把传统文化内化为学生的思想内涵，升华为做人的行为为宗旨。每期将举行一次经典美文诵读活动，做到校本课程活动化，让活动育人。同时在尊重学生兴趣、开阔学生视野的前提下开展“快乐星期三”活动，聘请有特长的家长到学校来作实践指导，争取学生到现场实践、体验。

四、具体工作安排

九月：

- 1、制定学校教学教研工作计划，各学科教师上交新学期教学工作计划。
- 2、教导处、教科室听随堂课。
- 3、评选出“第七届青少年书信征文竞赛”中的优秀文章，并上交。
- 4、各科教研组长安排好各组的常规教研活动轮次。
- 5、一年级新生学籍的录入。
- 6、20xx继续教育的审核。

十月：

- 1、各教研组进行大组教研活动。
- 2、“教师论坛”比赛。
- 3、各课题组有序组织研究。
- 4、分组学习新课程理念。
- 5、“墨香校园”美文诵读。
- 6、第一次“六认真”检查。
- 7、班级小组合作学习教学大赛。

十一月：

- 1、信息技术培训。

- 2、名师、骨干教师示范课。
- 3、进行各科半期质量检查。
- 4、“墨香校园”写字比赛。
- 5、以“高效课堂”为主题开展青年教师赛课活动。
- 6、三至六年级乒乓球比赛。
- 7、第二次“六认真”检查。

十二月：

- 1、进行冬季田径运动会。
- 2、教导处、教科室听随堂课。
- 3、分组学习新课程理念。
- 4、半期质量检查分析、评价、反思。
- 5、召开全校家长会。
- 6、第二批课改合格课验收。
- 7、第三次“六认真”检查
- 8、“明日之星”少儿歌手大赛。（庆祝元旦）

一月：

- 1、教师教学论文评选。
- 2、学期课题研究经验交流会。

- 3、第四次“六认真”检查。
- 4、各学科教师总结本期教育教学工作。
- 5、期末考务安排。
- 6、学期教学工作总结，教师教学评价。

小学事务工作计划表篇五

20xx年是我行股改进入实质性阶段的关键一年□20xx年法律事务工作的指导思想是：认真贯彻落实全省农行20xx年工作会议精神，紧紧围绕股改与发展两大主题，适应全市农行经营战略、经营思路要求，坚持法律风险防范与化解并重的原则，以处理陈年积案和提高胜诉案件执行率为突破口，以加大法律审查为着力点，构建支撑我行各项业务健康快速发展的法律平台，不断提升法律服务层次和法律服务质量，最大限度降低法律风险，有效维护农行合法权益，为提高全市农行业务发展能力和竞争能力提供坚强的法律保障。

积极配合做好设立股份公司前的各项基础法律事务工作，组织实施我行公司治理方案。配合有关部门依法合规开展资产评估和法律尽职调查。协助有关部门做好不良资产清收处置以及闲置固定资产、抵债资产、自办实体和股权投资等特殊资产的清理处置工作。按照法律要求做好不良资产诉讼中的立案、审理、执行等各项工作，确保诉讼程序合法，法律文书齐全。对于胜诉案件有执行能力的案件要及时执结，对无执行能力的案件配合有关部门做好结案工作，并取得判决书或终止执行的裁定书或债权凭证，为股改重组打下基础。抓紧开展规章制度的适应性增补修订，密切关注股改过程中可能产生的法律风险与合规风险，努力为股改提供优质高效的法律支持，推动我行股改顺利实施。

适应省分行穿透式授权管理方式转变，加快推进我行经营战

略转型，增强各行经营主动性，继续做好基本转授权、特别转授权、转授权调整等日常工作，使省分行、市分行的经营决策意图能及时、准确得到传达到每一个经营单位，在防范和化解风险的基础上，促进业务拓展。20xx年法律与合规管理部门将要在现有对机构授权的基础上，研究完善对职能部门、直至岗位的授权，使授权、转授权覆盖我行经营管理活动的各个方面和始终，成为加强合规管理的最基本、最重要的手段之一。

防案胜于办案。法律审查是有效防范信贷业务出现法律风险的前置性措施，是银行依法合规经营的重要环节，法律审查质量高低关系农行存亡。质量是银行的生命线，业务既要发展，更要有效发展，法律与合规管理部门要进一步提高法律审查效率与质量。各级行领导和有关业务部门要提高对法律审查重要性的认识，对法律与合规管理部门提示的法律风险点要充分重视。法律审查人员要认真贯彻执行总行《法律审查管理办法》、今年修订后即将出台的《信贷法律审查指引》和新修订的《信贷新规则》，不断创新法律服务手段，正确处理好加快发展与合规经营的关系，正确处理好法律滞后性与业务超前性的关系，正确处理好创新与发展的关系，正确处理好法律审查和业务发展的关系；加强对新业务、新产品开发过程中的前期调研和论证等法律审查工作，更好地为全行的业务发展提供法律服务。

在20xx年全市农行经济纠纷案件件数和金额“双下降”，胜诉案件执行和清收垫付诉讼费实现了“双上升”的大好形势下，20xx年法律与合规部门仍要继续努力，力争在“双下降”、“双上升”这个模式下工作有新的突破。尤其要借助股改的契机，及时开展涉诉类不良贷款的清理工作，对于依法合规可以实现诉讼终结的，要加大与审理法院的沟通与联系，加快案件的审理进度和执行力度。对于拟诉案件，要以20xx年新进帐不良贷款、有抵押物或有查封资产的不良贷款为重点，及时向有管辖权的法院提起诉讼，省分行初步确定所有的案

件清理和新诉讼请示报批授权在3月底完成，考虑到诉讼过程历时较长，原则上省分行在4月份后不再审批诉讼新案。各行要抓紧诉讼进度，尽快取得诉讼效果，以切实提高不良贷款货币清收成果。同时要加强lms系统管理，确保经济纠纷案件数据真实准确。各行要按《中国农业银行经济纠纷案件管理系统运行管理暂行办法》规定，加强对lms系统的运行管理，确保系统正常、安全运行，及时、准确、真实、全面地录入案件信息数据，确保系统数据真实、可靠。

今年法律事务部门将按上级行要求增加合规管理职能，认真按照银监会《商业银行合规风险管理指引》的要求，深入推进合规风险管理，抓好合规风险管理制度、合规机制和合规文化建设。落实上级行即将制定出台的合规管理政策和程序，健全合规管理组织架构，完善合规评价考核问责机制，探索合规风险识别与评估的方法，提高合规管理工作的有效性。着重抓好支行合规能力建设。贯彻执行上级行制定印发的《员工守则》和《合规手册》，督促有关方面制定完善业务操作手册，以提高各级行特别是高管人员的合规管理意识，减少经营风险和违规行为，从而促进业务稳健发展。持续关注法律、规则、准则的最新发展，正确理解法律、规则、准则的规定及其精神，准确把握法律、规则、准则对我行经营的影响，并及时提出合理化建议。

针对我行合同文本管理中存在的薄弱环节，各行要切实将提高合同文本管理列为重要工作之一。一是要加强对合同文本的法律审查和合同审查员工作的培训、指导。各支行应配备一名合同审查员，负责本行有关的合同签章前的规范性审查；市分行各主要业务部门（包括公司业务部、农业信贷部、机构业务部、房地产业务部、个人业务部等涉及合同文本管理、使用部门）应按省分行要求指定一名同志负责与履行本部门职能有关的合同签章前的规范性审查。二是要加强对合同文本使用情况的监督检查，落实报批制度和责任追究制度。特别是对去年合同文本自查或抽查发现的合同使用中版本使用、编号、链接条款、签章等常见错误，要进行彻底的查、纠、

改。三是要加强对合同文本的制订、修订、废止、选用、填写、签订、履行、变更、解除、归档等行为进行全程管理。四是要对仲裁、公证、行政复议、行政许可、知识产权保护等非诉讼法律救济手段进行研究和探索，有效防范行政处罚风险，充分体现法律效益。

新法律法规要在业务部门举办的各类培训班上宣讲，同时充分利用经管网等载体及时补充、更新新的法律法规，刊发调研文章，解答法律咨询，使与我行经营管理密切相关的法律法规能及时得到普及，员工的法律知识能不断增长。20xx年普法宣传工作要提高针对性，突出《物权法》和合规操作两个重点，继续做好《公司法》、新《破产法》等新法律法规的培训，创新普法形式，坚持法律与业务的融合，努力提高普法工作的实效。

成为复合型人才；加大专业培训力度，进一步完善法务人员的知识结构，提高工作技能；加强法务人员职业道德建设，法务人员在处理审查、诉讼、谈判、签约等事务时，始终将维护农业银行权益摆在首位，依法照章办事，防范道德风险，坚持正直、奉公、廉洁、自律的职业理念，塑造崇尚法律、爱岗敬业、求真务实、勤奋工作的形象，增强服务意识，提高工作效率，创新工作方法，培养形成严谨、务实、高效的工作作风；加强新业务、新产品法律问题的调查研究，提出前瞻性法律意见，供领导决策参考，为我行金融产品的准入和发展提供坚强有力的法律支持。

小学事务工作计划表篇六

一年一度的暑假即将来临，对于全体少先队员来说，暑假是他们从学校走向社会，从社会走向自然的最佳时期。为积极贯彻《中共中央国务院关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》精神，引导广大少先队员安全、有序、文明、健康、愉快地度过一个有意义的暑假，我校大队部将以“小手拉大手 共建靓丽镜湖”为活动主题，坚持贴近实际、

贴近生活、贴近青少年的原则，依托学校、家庭、社会三位一体的教育网络，精心组织安排，创造性地开展暑期工作；以文明、愉快、安全、健康为活动准则；组织和带领队员开展丰富多彩的社会实践活动，让他们在活动中学习，活动中长知识，活动中增才干，做富有民族精神的新世纪合格小公民。

1、根据市、区暑期工作会议精神，在区教育局的领导下，学校对暑期工作组建领导班子，加强综合治理，完善运行模式。科学地指导学生假期活动，落实学校开放，帮困助学，信息交流，检查督促，总结表彰等制度。

(1)、建立以吴定根校长为组长，大队部、教导处等老师组成的领导小组。

(2)、学校选派1名师德修养好，教育业务精的教师志愿者参与社区暑期工作领导小组，积极策划、组织本社区的学生暑期工作。

2、以暑期活动为契机，努力提高各方面素质。

为了让学生过一个充实有意义的暑假，我校针对进城务工就业农民子女、农村留守少年儿童、贫困家庭少年儿童、单亲家庭少年儿童等给予特别的关心与帮助，继续开设电脑、书法、绘画等多种暑期“爱心兴趣学习班”，让他们在学习中增长知识，在活动中提高能力，在实践中培养特长。

3、强化管理、确保安全

(1)、暑假前，组织一次安全法制讲座，强化暑期少先队员遵纪守法的自觉性、针对性、实效性。

(2)、全体少先队员重温《全国青少年网络文明公约》：要善于网上学习、不浏览不良信息；要诚实友好交流、不欺侮

他人；要增强自护意识，不随便约会网友；要维护网络安全，不破坏网络秩序；要有益身体健康，不沉溺虚拟时空。树立网络文明意识，争做“网德少年”。拒绝街头网吧、游戏厅等营利性场所。

(3)、假期中要注意交通安全，饮食卫生，不暴食冷饮。指导队员制定好作息时间表，作到生活有规律。

(4)、开展队员自发的集体活动，必须取得家长的同意，并采取必要的安全措施。

(5)、发放致家长一封信以及三结合联系卡。

4、围绕芜湖的市容整治年积极参加“小手拉大手 共建靓丽镜湖”活动。发动校内四、五年级，利用暑假时间，以“小手拉大手”活动为载体，通过假日小队的形式，对小区的环境卫生进行整治和文明劝导。使一个孩子带动一个家庭、一所学校影响一个社区，由点带面，营造全社会践行道德规范的良好氛围。

(1)、每天拉一次家长的手，全面净化居家环境。积极开展每天为家庭清洁做一件事的活动，要求学生“从现在做起，从小事做起，从我做起”，注重个人卫生，注重仪表，每天督促并帮助家里人打扫卫生，自觉从家中带垃圾到指定的垃圾池内。通过学生“小手”的带动，促使家长每天收集家中垃圾留待学生拿到指定的垃圾池中集中处理，逐渐养成不乱扔乱倒垃圾的良好卫生习惯，保证居室环境的整洁。

(2)、每周拉一次邻居的手，全面清理小区环境。学生利用周末或节假日时间，在家长的陪同下，清除楼道内的“牛皮癣”，拾捡小区内果皮、纸屑、塑料袋等人为制造的垃圾，督促街道居民搞好自家住房内外的清洁卫生和整洁。

(3)、每月和同住一个小区内的同学组成市容整治宣传小队，

在小区内宣读了文明公约，宣传文明行为，发动全体社区居民共建文明小区。

5、今年暑期将继续全面启动“校园绿色安全网吧”工程。充分利用网络资源，在假期免费向学生提供每周二次的上机服务，并将上机安排情况写入“家长一封信”中。让“校园绿色安全网吧”发挥它最大的功效，成为学生络技能、开展探究学习的新场所，成为学校开展新时期思想道德教育的新阵地。

6、投身大社会

让队员们走上社会、服务社会，体验社会、适应社会，学会生存。

围绕紧密结合的集中整治“四乱”，建设美好家园活动，加强学生社会公德教育和诚信教育活动以及节约“四个一”开展丰富的活动。以“服务小分队”的形式，积极参加社区、居委组织的各项活动，让队员不仅要从自己做起，要从小事做起，踊跃投入整治市容、“创建节约新型家庭”、“红领巾清洁家园行动”，人人争做小宣传员、小监督员、小战斗员。小宣传员——向市民宣传国家的政策法规、文明条约、城市管理条例，促使每个市民懂法、守法、讲文明、有礼貌。小监督员——每个队员都积极参加社区组织的活动，走向社会、深入居民区，制止一切不文明、不合法的言行。小战斗员——在监督他人的同时，学会用法律、法规来约束自己的言行，做一个学法、懂法、守法的现代好少年。同时要发动队员与自己的家长和亲友共勉，小手牵大手，共同除陋习，倡导文明、科学、卫生、健康的生活方式养成良好的文明行为习惯。在创建节约型社会贡献自己的力量。

7、热爱我的家

教育队员们只有从小爱小家，长大才能爱祖国这个大家。爱

家意味着承担责任，意味着付出，意味着关心家庭中的每个成员。通过具体、细微的小事，让队员们懂得自己在家庭中应承担的责任和权利，感受父母含辛茹苦的养育，形成孝敬父母的态度，培养关心他人、关心家庭的责任感。

要求每个队员在暑假坚持每天做家务劳动，知道做家务是每个家庭成员的职责，让队员在劳动中体会劳动的光荣，养成爱劳动的好习惯。

- 1、各中队在设计策划活动时，要围绕上述内容进行。
- 2、活动内容与形式要适应小学生的生理和心理特点，内容文明向上。
- 3、活动组织前要加强安全教育，确保全体少先队员安全度假。
- 4、制订一份作息时间表，合理安排学习、休息时间。
- 5、完成好暑假作业。

小学事务工作计划表篇七

- 1、继续推进全市13个婚姻登记机关（市本级1个，县区12个）规范化建设，发挥信息系统在婚姻登记工作的作用。
- 3、继续积极配合相关部门做好免费意愿婚前医学检查和优生优育等宣传工作。
- 1、3月底前编印收养登记业务学习资料，4月举办一期收养登记业务培训。
- 2、年内实现全市12个收养登记机关统一使用“收养登记信息管理系统”。
- 3、会同局行政审批办公室在3月底前明确涉华侨和港澳台收

养登记工作的分工和相关工作流程。

1、《市殡葬事业“十二五”发展规划（草案）》要在3月底牵头完成起草和上报工作。

2、大力推进“市殡仪馆殡仪服务区改造建设工程项目”，按规定做好各项手续申办工作。

3、在3—4月份开展“优质服务月”活动，确保“清明节”祭扫高峰期殡葬殡仪服务正常开展。

4、7月完成殡葬管理学习手册编印工作，8月进行一次全市殡葬管理业务培训。

1、开展救助管理机构规范化建设，继续抓好流浪未成年人救助保护中心项目建设。

2、9月完成救助管理学习手册补充完善工作，10月进行一次全市救助管理业务培训。