

最新大学教务工作内容 学校教务科工作计划(实用10篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看看。

大学教务工作内容 学校教务科工作计划篇一

本学期教务处将在学校党总支和校长室的正确领导下，以“融合”为方向，以“发展”为目标，以“创新”为动力，以“改革”为依托，全面实施素质教育，进一步提升全体教师课堂教学技能，提高课堂教学效率，继续加强教学常规管理，增强服务意识，提高创新能力，为迁入新校做好准备。

二、主要工作

(一)认真学习现代教育理论与技术，大力推进两校交流

- 1、继续组织和引导教师认真阅读现代教育理论的书籍和刊物，使老师及时了解和掌握当代教育理论发展的最新成果；有计划地组织参与“两校”教学活动，使广大教师从思想上适应新的教学环境。
- 2、继续组织和督促教师参加现代教育技术，特别多媒体技术应用的学习、培训，进一步开展学科教学与现代教育技术整合的研究，形成积极使用电教设备的良好氛围。为全体教师进入新校区使用新设备做准备。
- 3、加强集体备课管理，落实全校同学科大集体备课，深入探讨符合我校实际的教学方式，力求教学工作有所突破。

4、做好以中青年教师为主的教学经验交流、优秀教育教学论文评比和科研培训工作。

(二)加强教科研工作，提高教学质量。

1、以课堂教学为核心实施素质教育，以规范管理为准则落实素质教育，以提高学生素质为目标深化素质教育。开展以学案教学为载体，以有效课堂教学研究为途径，以教学方式多元化为突破口，提升教师课堂教学技能，保证教学质量的提高。

2、协助教研室进一步强化科研兴教意识，加强对教学研究的管理和指导。各年级备课组必须在总结上一学期教科研经验的基础上制订本学期切实可行的教育科研方案，要注意教科研的过程管理。

3、加强课堂教学研究，提高课堂教学效率。()指导各年级备课组要有计划、有目的地开设教学研究课，组织好示范课、观摩课和技能大赛，教师应合理运用多媒体手段，充分体现课改精神。

4、充分发挥备课组的作用，强化集体备课制度。每次活动要有主题，有中心发言，并能制订出解决问题的初步方案，活动要有记录，同一备课组力求做到五个“统一”。(统一进度，统一教学目的、要求，统一教学内容，统一重点、难点，统一学案及基本例题、习题)

5、认真落实相互听课制度，听课要有记录，做到及时、公正、客观，并有评价。

(三)严格教学管理，规范教学行为。

1、严格教学秩序。教师必须严格按课表上课，不迟到、不早退，不擅自调课，坚决杜绝旷课现象。有早自习和辅导课的

相关教师应准时到岗到位，完成本职工作。教务处将每周统计教师课堂考勤情况，参加业务培训和进修的教师应提前一周凭通知将进修时间报至教务处，以便协调好课程，确保学校教学秩序的正常进行。

2、各年级组应根据学校及上级教育部门的意见制订好工作计划，各备课组也应按本学科课程标准的要求，制订教学计划，并严格按教研室规定的统一进度教学，教学督导组、学科教研组长和备课组长对此要定期进行检查，以保证计划的顺利实施，教务处也将定期检查各学科教学进度及执行情况。

3、加强课堂教学管理，严禁无教案上课，坚决杜绝教师讲课的随意性和课堂组织失控现象，上课期间禁止随意进出。青年教师必须写详案，并要写好课后教学反思。学案有预习目标、学法指导、知识小结、课堂展示和学习反馈。对作业的设计和批改必须做到“四精”（精选、精讲、精练、精批）和“四必”（有发必收、有收必改、有改必评、有差必补），学校将对上述情况进行检查，并将检查情况进行通报。

4、加强考试管理工作，严格监考制度。认真做好期中、期末及各种模拟考试的命题、印刷、保管、批阅及试卷分析与抽样调查，加强质量分析。加强对各学科月考验收的管理和检查。

5、教学督导组将继续有计划、有目的地对全校教师进行随堂听课，并及时与授课教师沟通，努力促使其业务水平的提高。

6、教务处将定期召开学生座谈会及教师座谈会，及时了解各年级的教学情况，有的放矢地调整相应措施，提高教学质量，组织好教学开放月活动，欢迎家长随堂听课，以充分发挥家长参与办学的积极性，调动一切社会力量，提高我校的办学质量。

7、强化图书阅览、文印、电教和实验室等教辅部门的管理。

严格执行课程计划，开齐开足规定课程，提前做好教学准备工作，确保教学工作有条不紊，顺利进行。

大学教务工作内容 学校教务科工作计划篇二

2、对办公室的重新布置与美化，处理办公室日常事务。

3、及时申请院团委学生会的办公用品，并且在最短时间内发放到各部。

4、对新一届学生会联系表和值班表进行调整。

5、与各院的学生会办公室成员联谊，交流其工作经验及其它日常事务。

6、对我院办公室所有存档文件应持严谨、保密、重视态度。谨慎对待每份档案资料。定期分类整理所存档案，对各部门上交材料需保留纸质与电子档案各一份。

7、做好材料借用登记工作，对重要文件资料应该经过申请批准后方可外借。保持档案资料的完整性。

8、针对本学期开展的每一项活动，各部门在写好活动策划及总后，由办公室及时收集并存档。

9、协助各部门开展工作，协调部门之间的关系。做好枢纽作用。

10、在自律的基本前提下，督促其它各部门做到文明、节俭、清洁、合理使用办公室物品用具。

11、做好值班登记工作，对于值班人员的签到作详细记录。

12、妥善保管好活动经费的各项出资凭证并做详细登记。

1、系统安排召开日常内部例会，协助主席团安排临时会议、主席团会议、团委学生会例会，方便各部门工作的顺利开展，进一步加强部门内部思想、情感、沟通，始终保持高度的责任感与使命感。

2、做好相应的会议记录工作，做到大会小会均认真对待的务实态度，及时整理了会议纪要，向各组织、各部门传达了相关会议精神。

学生会干部素质的高低，直接决定了学生会工作的效率，可以说，加强干部素质的高低，是学生会工作能否成功的关键依据工作需要与组织发展，本学期将对我部门干事进行有目的的培养，在部门内部营造一种积极向上、相互学习、团互助的工作氛围，教导他们用心做事，用心做人；督促他们学习工作两不误，同时也鼓励他们积极参加各类文娱活动，丰富大学生活。

1、对内方面，继续与部门成员进行工作上的互助，交流。着重培养自己做事的具体操作能力，并继续加强归属感与责任感。

2、对外方面，与各院的学生会办公室进行交流，完善办公室的日常工作；在与有合作的学校方面，定期邀请各个学生会的部长级成员进行工作心得交流。

大学教务工作内容 学校教务科工作计划篇三

时光飞速流过，随着新生陆陆续续的.报到，我们转眼间就成了大三的学长学姐了，我想大家都有所感触。挥别了丰富多彩的大一大二，我们开始迎接着大三的到来。大三是关键性的一年，在这一年里，大家将会开始毕业后人生的初步探索，司考的，考研的，考公务员的等。我们班委希望通过自己的努力帮助大家营造融洽的环境，为大家的学习生活方面提供帮助，丰富大家的业余生活。

(1) 增强同学们的集体荣誉感、增强集体凝聚力。

(2) 学生以学为本，力求班级整体成绩更上一层楼；同时丰富课余文化生活。

(3) 在上一届班委工作基础之上，树立班级形象、争创院级、校级先进班级。

1、建个班级邮箱,通过此邮箱可以向班委匿名建议、投诉、做好*与监督工作。

2、本学期以学习为本，为求班级整体成绩更上一层，同时丰富课余生活，通过组织学习交流会实现学习互动。

3、适时组织班级活动,以此达到增强同学间感情的目的，采取自愿原则。

4、各班委相互配合，成为一个团队，更好为班级服务。

5、充分发挥寝室长作用，搞好大家之间的交流团结互助工作。

6、班委跟同学多交流，及时了解大家的动态。

7、通过群邮件、白板等各种形式向同学汇报工作,实现班务公开。

8、班级集体的活动将征求大家的意见，虚心接受同学的批评建议。

9、对于重要事情及时在白板作出通知，同时，按时更新天气预报板块的信息，及时作出信息提示。

10、负责班费的管理工作，合理利用班费，每月向全班同学公布一次。如果有疑问，可以查看班费记录及收据。

11、负责全班的生活管理工作，按时通知学校以及学院的卫生检查通知。

12、积极配合各班委工作，协助学习委员完成男生这边的学习事项。

13、班长不在，代行班长职责，完成任务。

15、针对专业课程，开展学习讨论活动，娱乐与学习并行主要进行案例分析及讨论交流重点、难点、疑点问题，并鼓励同学写小论文，为以后的学习打基础。

16、平时多为大家提供学习资料，扩展知识面。

17、积极配合各班委的工作，协助生活委员完成*这边的生活事项。

18、征求同学的意见，组织一些大家感兴趣的文体活动，促进同学之间的交流与友好。

19、组织大家参加学院、校级的文体活动，丰富大家的课余生活。

20、虚心听取同学的意见和建议，和大家一起搞好班级建设。

21、对自己的工作认真负责，尽力为大家服务。

22、配合各班委的工作，做好*这边的宣传、通知工作。宣传、通知要及时、充分、准确，尽量不打扰到同学的休息时间。

23、征求大家意见，组织一些锻炼身体有益健康的体育活动。

24、配合其他班委，一起建设我们的班级。

25、及时、准确的通知事情，让大家在第一时间明确了解班

级事务。

26、尽量不在大家的休息时间敲门通知事情。

27、组织活动的时，大家给予我们的意见建议，我们将会虚心接受并及时改正，我们将尽的努力使大家对活动安排满意。

28、结合大家的意见和建议尽力做好班级活动的组织策划工作。

29、积极和其他班委配合工作，使我们班委团队能更好的为同学们服务。

30、以饱满的工作热情和积极的心态去对待每一期宣传任务；处理好学习和工作之间的矛盾，提高对工作的责任心；要以德服人，努力加深自己的自身修养和素质以及努力学习科学文化知识。

31、发现本班的好人好事及时发动*工具向外界宣传，为班上树立良好的学习榜样。

32、班上开展活动时，负责一些准备工作等，并作好相适应的宣传工作的。

33、宣传院校重要文件或社会时事的内容与精神；组织学习先进人物的先进事迹与精神。

34、及时地将准确、有用的信息、最快地传递给大家。

35、积极配合组织委员，以及各班委，做好班上工作，搞好宣传报道。

36、积极开展文体活动。在本学期开展一至二次文体活动，比如说羽毛球比赛、男女混合的篮球比赛等，还有，在期中组织一次集体出游，以此达到增强同学间感情及锻炼身体的

目的。

37、实行班务公开。设立班务公开日（一月一次），是班级事务更加公开化、透明化，使班级里的同学人人都可以参与到集体事务中来。同时，广泛采纳同学们对班级事务的意见，集思广益，争取使班级工作更上一层楼。

38、在工作方面，班长、团支书及副班长，既要分工明确又要相互配合，坚持每周开班委会，针对班内出现的新问题制定新的对策。班委会由班长或团支书主持召开，应积极准备，保证开会效率。另外，对于班会负责人要做好纪录，以便开展工作。

这个学期，我要好好工作，努力为同学们服务，使同学们更加团结、友爱，使我们的班级更加优秀。

大学教务工作内容 学校教务科工作计划篇四

一、 学习方面

1. 英语四级考试：在6月将进行英语四级考试，虽然还有2个月才考试，但会督促好同学们做好考试前的复习，希望争取更高的通过率。
2. 学习气氛：由于现在没有什么科目有期中考试，所以有很多同学都没进入学习状态，因此会督促宿舍长对每位同学作出学习上的提醒，增加班级的学习气氛。
3. 各科作业：同学经常忽略各科的作业，所以学委要多加提醒，包括财金期中作业、市场营销专题作业和电子商务案例分析等等。

二、 考勤方面

1. 旷课：虽然现在已经在旷课方面已经改善了很多，但是还有几个顽固分子在某些课上旷课，因此班长和纪检会对这几个同学多加提醒和进行，情况再出现就找辅导员寻求解决方法。
2. 迟到：由于本学期课程较少的原因（很多时候一、二节没课），因此导致部分同学出现经常迟到的现象，所以班委会对这部分同学提出警告，情况若再恶劣就让他们写检讨并向辅导员报告。
3. 突击检查：为了更好解决考勤问题，所以纪检会每周选择几堂课突击检查考勤，如有恶劣情况，立即向辅导员汇报。

三、 活动方面

1. 闪避球比赛的首场胜利，大大增强我们班同学的凝聚力，希望在接下来的比赛再接再厉，争取胜利。
2. 争取与其他班来一场篮球友谊赛。希望通过比赛，锻炼同学的进行体育活动的积极性和增强班集体的凝聚力。
3. 征求男女生意见，搞一次聚餐，畅谈一下开学以来的趣事和每位同学在本学期的计划。

四、 团组织方面

1. 在这个月团组织活动中会争取让平时比较低调的同学多参与到每个节目和游戏当中，希望能全班同学都在活动中活跃起来。
2. 本学期有6位同学将进行党校学习，团支书会督促好这几位同学认真上好党课，争取全数在党校顺利毕业。例外，团支书也会时刻注意每位入党积极分子、重点发展对象和预备党员的情况。

以上是本班在5月的工作计划。另外，由于已经进入第二学期，有些班委已经开始失去工作的热情，所以正副班长会对个别班委进行沟通，希望每位班委都能有为同学付出的心，让班集体变得更好。

大学教务工作内容 学校教务科工作计划篇五

- 1、打工咯。到社会上感受一下那种残忍，顺便赚点外快。
- 2、看多点书，一定要看自己喜欢的，什么垃圾与考试有关的就不要管它了，最主要的是自己喜欢的，而且是健康的，可以增长知识的。
- 3、锻炼身体。暑假那么热，可以多点游泳，其实游泳最好，可以全身运动，而且可以锻炼肺活量，还可以看很多漂亮mm.....哈。要不就早点起床跑一跑步，或者每天练习一下肌肉。只要用心去做，一个暑假下来，真的是废柴也可以成为人才。
- 5、帮家里做点事情。感恩嘛，多少有点.....
- 6、暑期作业每天按计划完成，别忘记了哦.....
- 7、旅游，不过人多的就千万别去，别忘记了你是去享受的，不是去受罪的，当然累点可以锻炼身体磨练意志。

大学教务工作内容 学校教务科工作计划篇六

一、积极配合学校和系里的各项社会实践活动，加强各部门的交流与合作，调动部门成员的工作积极性和主动性。

(1)更加完善下达例会制度，着重培养干事在这一学期的工作态度和工作激情。

(2)通过上学期的经验和不足加强本部门内部建设，让干事们之间加强沟通与了解，学习别人的长处，以达到互相促进、共同提高的目的，着重培养他们团结协助的工作精神。

(3)每次活动的策划书让部员积极参与编写并采纳他们提出的新颖和创新的观点使组织活动更有力。

(4)在各种活动中，让本部门的委员共同参与和组织，着重培养和加强他们的合作意识。

(1)在卫检工作中尽量做到与校学生会保持一致;在卫检的人员安排上灵活调整。

(2)在检查工作中要严格遵守检查制度，要求部员不偏私，公正的给宿舍打分，在督促与鼓励中创建文明宿舍、卫生标兵。

(3)在工作方法上要注意要求部员讲求效率，分工明确、职责明确、细心到位，以培养下一届的生活部的接班人。

(1)作好学校运动会等活动的后勤保障工作，要求部员以十足的热情投入其中，成为活动的组织者与参与者之一。这才能谈的上真正的战斗力与凝聚力。

(2)在信息工程学院第四届寝室文化节中我们准备策划一个名为“心在一起”的大型爱心活动，并且在活动中穿插一些具有生活部特色的比赛。

极上进的优良风气，以方便在换届时有很好工作能力和工作态度的干事补充到我们信息工程学院团总支这样优秀的队伍中。

六、不断寻求创新，争取把生活部的活动做到其他学院。

以上是我生活部的工作计划，若无太大变动将严格按照计划实行。同时，我生活部在做好自己的工作时，积极配合学院和学校的各项工作，积极协助学生会和团总支各部门的各项工作，力争把我院和我部的工作推上一个更大的台阶。我们将以理解与信任为地基，热情与才华做房柱，勤奋与勇敢做屋顶，在团队协作的力量下，将生活部工作开展的有声有色，能够真正起到活跃校园文化的作用，为同学们撑起一片快乐的蓝天，共同订做属于我们的天空。我们生活部的全体部长以及干事相信在我们这个大家庭所有成员共同努力下，等待我们的将是一片灿烂的明天！

随着新学期的到来，外语系团委学生会便自主地开展了本学年的工作。办公室作为一个负责管理整个团委学生会的日常事务，协调各部门工作开展的职能部门，也进入了完全的工作状态。为了尽职尽责地完成部门的各项工作，且积极主动地协调其他各部门的工作，提高整个团委学生会的工作效率，充分发挥办公室在团委学生会中的调配器的作用，特制定了外语系学生会办公室11年下半年工作计划。

现将工作计划表述如下：

我部门注重团结与合作，为加强交流，会不定期的召开部门内部会议，交流学习、工作心得，提高团队合作精神。

外系学生会办公室本年度确定主任一名，副主任两名，为使办公室工作能够到得好的延续和发展，根据以往惯例，我们部门仍在九月份进行了新一轮新生招干工作，为我们部门注入了新鲜血液。在日常工作中，我们将更加注重新干的培养，尽量多的让新干参与办公室日常实践工作，以更快熟悉办公室工作流程。

为深入全面了解学生会工作情况，协助学生会与团委的各项工作，办公室在往届制定的团委学生会内部规章等制度的基础上，针对工作中存在的问题，将进行进一步的规范和完善，

严格规范财务报帐制度。同时，还会对团委学生会的章程进行修改。

为更好的做好团委学生会的工作，真正起到上传下达的中间桥梁的作用。办公室将积极配合院系的工作。如财务帐目的清理、传达上级的相关文件、提供学生资料、团委学生会和各班团干部的联系表等。

在对院内开展的各项工作活动、团委学生会内部的活动以及社团活动中，办公室都将要起积极主动的沟通协作作用。同时，还要积极听取同学的意见及时记录处理，或向有关部门反映情况。

办公室在协调各部门工作的同时，还要监督各部门工作的开展，并收集工作汇报情况。

根据团委学生会的实际工作的需要，协助老师处理日常事务，办公室仍将坚持值班制度，以便时处理团委学生会内部的通知和联络工作。

为了树立团委学生会的良好形象，为各位提供一个更加整洁、舒适的工作环境。办公室成员在值班时将对办公室进行日常清扫，以保持内务整洁，并定期对办公室进行彻底清扫。

为了及时传达学院的各相关文件和精神，提高团委学生会的工作效率。办公室将实行通知预约制，从通知张贴的及时性和质量上严格把关，坚决杜绝通知的张贴不及时和内容错误的现象。另外，为了加强团委学生会与各班级的联系，使各班班干部及时了解并协助团委学生会工作，办公室还将继续进行团委学生会的会议通知工作。

为了便于反映和记载我院团委学生会工作的开展情况，同时一定意义上有助于监督各部门的工作，能够及时发现问题起查漏补缺、自我完善的作用。办公室将会按时参加团委学

生会召开的各种会议，并对会议的主要内容进行详细的记载。特别是我系学生会团委每月召开的全体干部英语会议，将进行英语会议记录。

为了更好的更有效的对团委学生会的各种财物进行管理，办公室近期将对团委学生会的财物作一个全面的清查整理和登记。同时为了减少财物的丢失将严格实行财物外借登记责任制。

以上是外语系团委学生会办公室的工作计划，虽然工作任务艰巨，工作内容琐碎繁多，但我们坚信办公室秉着“为同学们服务”的宗旨，在院系领导及团委学生会常委会的领导下，办公室的全体成员将团结一致、克服困难，出色圆满地完成办公室的工作。

时光如白驹过隙般飞快，转眼间，中学已成立一个年头。在这岁末的寒冬里，中学第一届学生会成立了。这对于中学的历史来说有重要意义，因为它毕竟开创了中学的一个“第一”。朝气蓬勃的我们在学生会这艘大船上才刚刚起航。虽然有些仓促，但是我们回尽力去做的，我们都相信，时间会检验一切。

对于新一届学生会来说，它只不过完成了一个从无到有的过程。一切对于我们来说，都是崭新的。新一届学生会是在基础薄弱的情况下成立的，因此，新一年的工作，首先要把学生会的结构完善。这也是眼下工作的当务之急，应着力去完成。各个部门应及时招募干事，社团部下属的各个社团要及时成立等等。学生会作为学生们自己的组织，应以为同学们服务为己任。这些的前提条件就是学生会是完整的，因为只有一个完善的机构，才能更好地为广大同学服务。

接下来各个部门应落实行动。各个部门要及时地制定工作计划，把属于自己的工作有声有色地赶起来。在工作中，要积极探索，勇于实践，为中学的校园文化做出贡献，以饱满的

工作热情，奋发向上的精神，打造一届有特色的学生会，使老师放心，同学满意，为中学的学生会开一个好头。

第一，坚持科学的方法，引导同学们树立正确的人生观、价值观、世界观。青少年是祖国的花朵，民族的希望。处于花季的我们，正被各种思想观念冲击着。新一年的工作，要从实际出发，结合校园政治文化特点，营造积极向上的理论学习气氛，这也是学生会配合学校开展各项活动的重要方向和根本目标。学生会作为学生们自己的组织，要切实做好广大同学的思想政治工作，团结带领广大同学在新的时期里努力学习，扎实工作，经受锻炼，增长才干，是同学们的爱国热情得以激发，从而增强同学们的民族自豪感、自信心时代赋予的使命感。

第二，充分发挥学生会桥梁、纽带作用，进一步加强学校与学生之间的联系与沟通，解决实际问题，维护广大同学的权益。学生会作为学校与学生间用来沟通的重要组织，要充分发挥其自身接触面广的特点，促进学校与学生间的进一步联系。在工作中，要关心同学生活，了解同学需求，对同学们的意见及时反馈，解决同学们的实际问题，本着全心全意为同学服务的宗旨，力争赢得老师与同学的一致认可。

第三，开展丰富多彩的校园文化活动，倡导创新精神，培养创造能力，促进我校学生全面发展。学生会要紧密围绕素质教育，结合学校的实际工作，广泛开展校园文化建设，努力打造品牌活动，不断开拓创新，争取在同学们当中赢得良好的声誉。

第四，加强学生会的自身建设。不断提高学生会干部的整体素质增强组织的战斗力和凝聚力，形成朝气蓬勃、奋发向上的工作氛围，保障学生会各项工作的顺利开展。

第五，学生会作为学生们自己的组织，要健全民主制度，扩大学生的有序参与，各项工作都要由学生会全体成员讨论决

定。每月学生会都要召开例会，各部门及部分干事都要准时参加，及时部署工作，不脱离实际的校园、社会情况，迎合同学们的普遍心理。

学习部：在全校范围内整顿学习上的不良风气，对抄袭作业、考试作弊等行为狠抓严打。同时，对各班学习委员的工作进行指导督促和协调。开展各科学学习竞赛，展示优秀作业、学习标兵，举办演讲比赛、知识竞赛、科技节等同学们喜闻乐见的活动，营造一个良好的学习氛围。

宣传部：对校园的橱窗进行美化与装饰并及时进行更换，完成好学校各项活动的海报，运动会时协助学校完成《校运快讯》等。对各项精神及学校要求的行为规范及时宣传。

文体部：积极配合学校开展“一二·九”文艺会演、艺术节等活动的准备工作，保证演出正常进行，对优秀的书画作品进行挑选和展览。积极配合学校篮球联赛、运动会的开展，逐步举办乒乓球联赛、三对三篮球挑战赛、风筝大赛、三跳比赛等有益身心的活动。

社团部：把学校传统社团做大做强，组建其他社团。拟定完善及设立的有记者团、电视台、篮球社、美术社、话剧社。

外联部：加强与外界的联系，与其他社会团体、学校建立友谊。

纪检部：对学校各大活动的纪律进行管理，设立纪律监督岗，与其他部门联合，对违纪行为进行检查。

卫生部：对一些卫生常识进行宣传，设立卫生监督岗，检查包干区卫生及校园卫生，对大型活动的卫生进行管理和检查。

学生会扎根于校园之中。学生会自成立的那一天起，就是同学们当中的先锋队，肩负着为全校广大同学服务的重任。在

新的一年，学生会的全体成员，一定会紧密的团结在一起，众志成城，奋发图强，向着建设一届优秀的学生会的目标迈进，共创美好未来！

大学教务工作内容 学校教务科工作计划篇七

班长：班长是我们班的顶梁柱，是我们班形象的体现。首先就要做好表率作用，为我们大家带一个好头。其次，班长要做好统筹工作，对于班级的事务要有明确的工作安排与计划，坚持每周一次班干部会议，总结本周工作，做好下一周工作安排。班级的各项事务都要经过班长与各个班委的协商，班长还是同学们与辅导员沟通的桥梁，要及时的向大家传达系里的安排，及时向辅导员反映我们班级的情况。积极支持并协助好学习委员组建学习小组，带领各组组长组织学习活动，帮助同学们更好地学习。班长还应该树立好我们班级的形象，不论对内还是对外都要体现我们班良好的精神风貌。与此同时，班长还要协调好我们班与其他各班，各年级，甚至是各系的关系。

副班长：负责班务日志的记载，做好每一次班会的记载工作，坚持每两堂课点一次名，以保证同学们不无故旷任何一堂课，促进班级学风的建设。协助好班长做好每日早操查勤的工作，同时要多收集同学们对班级发展的建议和看法，做好记录的同时要选取有价值的意见在班会提出并讨论，坚持每天要记一篇班级工作日记，对当天班级发生的各类事务做记录，统一在班会中公布。

团支书：作为一名团支书，首先自己要对我们的团组织，党组织有一定的了解，带领团委的干部多组织班级团会，争取做到一月一次党的思想教育，使大家热爱党，了解党，并积极向党组织靠拢，发展入党积极分子。及时传达院里、系里团委会的思想，同时努力宣传由各级团委组织的各项活动，多组织各种活动，调动大家的积极性。团支书要和班长相互合作共同决定班级的发展，保证班委与团委的相互协调，为

班级的美好明天共同努力。

学习委员：学习委员负责教务日志的记载，做到实事求是。督促同学们积极地、按时地完成作业，帮助学习小组安排集体学习任务。作为同学们与各科老师交流的纽带，学习委员要留心同学们对于一些学科以及该科老师的看法与意见，及时向老师反映同学们一些建议与想法，保证融洽的师生关系，便于提高老师上课和同学们听课的效率。对于临时改课或换教室的情况要做到及时通知。目的就是要提高大家学习成绩、带动大家的学习热情。

体育委员：作为体育委员，在协助体育老师完成每堂课定的教学任务的同时，多组织同学们在课外开展一些体育活动，保证大家有更多的锻炼身体的时间，使大家有好的身体素质。早操时要带领同学们做好锻炼。对于系里、院里组织的一些有关体育的活动，体育委员要积极组织班级同学参加。

文艺委员：多组织文艺活动，比如一些节日的庆祝晚会、与其他各系的联谊晚会。增进同学之间的友谊，给大家才艺展示的舞台。关注院里的各项文艺活动，宣传并组织同学们参加。

心理委员：要多关心同学们的心态变化，对大家多一些关心。对于个别有些心理障碍的同学要发动集体的力量，使他感受到集体的温暖，走出心理阴影。心理委员要多看一些有关书籍，提高自身的心理素质。如果有同学有比较重的心理问题要鼓励他到咨询室。

宣传委员：对于我们班级的一些好人好事要及时宣传，有各类活动要在班级做好宣传工作。宣传委员是属于团委的，那就要对一些由团委主办的活动要着重做宣传。

组织委员：我们都知道大学的活动比较多，班级的活动也同样重要，那就要求我们的组织委员对与班级各个干部组织的

活动都要积极配合，把每一次的活动都办得有声有色。

纪律委员：负责维持好课堂学习、集会活动等班级的纪律秩序；加强对同学们的纪律教育，加强班级的纪律规范建设；协助并督促班级管理员维持班级纪律秩序。生活委员：贯彻学校在生活管理工作中的各项意见和措施，如配合系里做好“补助金”的发放工作；协助班主任保管和使用班费；整理好账目，使账目清晰，准确。每隔一段时间向班级同学公布经费的使用方向，便于民主监督；在每次使用班费前要征求同学的意见，是否能使用班费。以上就是我们作为班干部在 xx 年班级工作计划。总而言之，在这个学年，我们要好好工作，努力为同学们服务，使同学们更加团结、友爱，使我们的班级更加优秀。

大学教务工作内容 学校教务科工作计划篇八

新的学年，新的开始，回眸上一学年自律部的一路走来，仍历历在目！在自律部成员共同努力以及其他各班各部门协助下，我部较为有序地圆满完成了各项工作！

在新的学期里，迎来了新的挑战，本部将继续秉承“必先严于律己，方能以己律人”工作作风，“公平、公正、公开”原则全心全意服务于同学！

为此，新学年里本部门工作计划包括部门内部建设、本职工作检查和部门活动创新三个重要环节。

内部建设：

- 1、整顿内部秩序：自律部部内秩序本学期不能放松，制定出一套包括例会、出勤、部门活动在内的纪律制度。
- 2、增强服务意识：自律部成员要以“自我教育、自我管理、自我服务”的意识强化内心修养，积极配合学校开展各项工

作，做好晚自习、周二、四下午卫生检查以及违章电器的查处，各项活动的监察工作，全力协助学校工作的顺利开展。

3、培养内部成员自身素质：在以前例会的基础上，考虑例会过程中气氛比较沉闷、所讲内容是否单调、听起来枯燥乏味，每次例会局限于太过程序化等因素，在例会中加以游戏方式调节气氛、培养我部成员的创新能力和开展辩论赛培养逻辑思维能力和语言表达能力这两个重要环节，即活跃了例会氛围，又提高了部员自身素质。

4、增强交流：本学年本部建议与其他各部门各搞一次联谊，使我们的队伍更加团结、融洽，加强部门之间相互交流、沟通。

本职工作的检查：

一、定时检查晚自习出勤以及周二、四卫生情况，每周总结记录，

每周将定期向大家公开，以便大家了解，增强工作透明度

二、不定期深入同学中间进行日常生活沟通，便于我部工作的完善

四、学期结束前做一次学生会工作反馈调查

活动创新：

我部门主要工作职责是周二、四卫生检查以及晚自习考勤，因此鉴于我部门工作很大程度上都是对内工作，对外工作甚少，为了使部门改变这一现状，我部要必要在工作上有一定创新，打破常规，在新本学年本部打算突破只做基础对内工作这一现状，对外活动为零的突破以上所述是自律部本部门新学年工作计划的详述！然而，我部也深知工作中或多或少会

存在一些问题，但我部不会退缩，如若发现有不足之处，本部会进而完善改之！

当然，自律部的工作还需要各班各部门的支持，我部期待在本部与大家的努力下，我们经管系越来越好，越走越远。

大学教务工作内容 学校教务科工作计划篇九

对于未来的工作计划，我觉得首先应该调动各个社团的主动性，使每个社团的潜力得到的发挥。

社团是一个学生的团体组织，对于工作的热度是维系它发展与前进的动力，态度起着非常重要的作用，如果能充分调动各个社团的主动性，就能限度的发挥各个社团的能量，使我们的社团活动提高一个档次。我们的社团联非常庞大，下属将近x个社团，采用何种办法调动各个社团的主动性就成了一个非常关键的问题，也是我上任后要解决彻底的一个问题。

现在我们的社团之间明显存在着一种诟病，那就是各个社团之间的联系不足，互相的合作做的还不够好，往往只是自己社做自己社的'活动，没有太多和其他社团合作的机会，慢慢的社团联的凝聚力就会有所下降，主动性也就随之减少。

为解决这个问题，我上任后会主动筹划一些活动，主要是各种可以使各个社团团结合作起来的的活动，小的活动可以是x个社团的互相合作，大的活动可以参与的社团更多，只要善于发现各个社团的合作点，就可以让广大社团团结起来，一起搞好像“李阳疯狂英语”那样的超大型活动，这样不仅增加了社团联的凝聚力，而且还调动了广大社团的主动性。

其次，我上任后会主动努力搞好和校学生会以及研究生会的联系与友好合作，这样不仅可以使社团联的外联比以往更上一个台阶，而且可以使我们学校的各个学生团体比以往更有凝聚力，增加xx大学的对外影响力。

再次，我上任后会定立一系列相应的奖惩措施，俗话说“没有规矩，不成方圆”，只有定立完善的让大家信服的，让大家可以自觉遵守的制度才能使社团联向着健康的方向发展。

对于社团活动丰富多彩的，在学校之中形成比较好的影响力与号召力的，得到广大师生的认可的，社团联应当适时予以奖励，对于活动稀少，活动组织不利成绩不佳的，或活动效果差在广大师生间影响恶劣的，应当予以警告，并做好长期查看。

大学教务工作内容 学校教务科工作计划篇十

本学期教务处以学校工作为依据，以和谐教育理念为指导，遵循求实、创新、高效的工作思路，以科学发展、和谐发展、为旋律，进一步规范教务管理和教学工作。加强教师专业素质培养，提升教师教育教学、教育科研水平。切实体现以学生发展为本的教育理念，全面提高学生的素质。保证学校教育教学工作稳步有序地开展。

2、立足教师教学基本功、专业学科知识、专业辨析能力提高，开展丰富的教研活动，提升教师课堂教学实践能力。

(一)、实施“和谐教学”

1、执行法规，使教学更规范。

(1)严格执行课程计划。教师要按课表上好每一堂课，不随意调代课。

(2)贯彻落实省减负规定。严格控制学生在校时间，实施统一作息时间，统一放学制；严格控制学生家庭作业量，低年级不得布置书面作业，中、高年级家庭作业不得超过1小时。我们将通过询问学生及家长来监督家庭作业布置情况。

2、备课：

(1)树立正确的备课价值观。我们每一位教师要沉下心来，戒浮戒躁，认真备好每一节课。坚决杜绝以下情况：备课等同于网上下载，没有取舍不加选择的拿来主义。

(2)尝试备课改革，大力提倡有研究性、思想性、独创性的学案备课。

(3)强化备课质量。备课要做到内容完整，格式规范，操作性强。

3、上课：

(1)加强课堂管理，提高教学效率。要督促学生养成良好的听课习惯；要以情感人，以饱满的热情和教学艺术点燃学生学习情感，形成规范、和谐的课堂氛围；要增强课堂调控能力，提高时间的利用率。

(2)继续开展常态课状况的调研、分析。将不定期深入课堂，并及时反馈评价情况，抱着分析问题、解决问题的态度，做到公开公正，老师们加强交流学习，每位老师听常态课至少5节。

4、作业

开展分层布置作业，充分调动各个层面学生学习的积极性，尊重学生差异，使不同层面学生都能得到新的发展。开展优秀作业评比、展示活动。

5、听课

继续进行随堂听课，听各学科、各年级的课，及时和上课老师交换意见，加强监督管理，促进教学水平的提高。

6、教研

定期开展教研活动，组织教师开展丰富多彩的教研活动，充分利用我校现有的现代化教育技术设备，要求教师进行课件制作的学习，以提高课堂教学效率。

(二)、活跃教师队伍，发展专业素养。

课改的深入，对教师的素质提出了更高的要求，我们每一位老师要树立忧患意识，增强学习的主动性、紧迫性，成为学科领域中学习型、研究型的骨干教师。

制定个人发展规划，根据中心小学工作计划精神，分阶段完成教学工作部分的任务。