# 教务主管工作规划(优质5篇)

无论是身处学校还是步入社会,大家都尝试过写作吧,借助写作也可以提高我们的语言组织能力。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢?下面是小编为大家收集的优秀范文,供大家参考借鉴,希望可以帮助到有需要的朋友。

### 教务主管工作规划篇一

- 1、细化、优化各项常规工作,主要抓好课堂教学的规范。
- 2、加强教师队伍建设,尤其要加强青年教师培养工作。
- 3、提高教学质量,促进学生全面发展。
- 4、继续落实四校联校团体电子备课活动。
  - (一) 关注教学流程,规范教学行为,提高管理本事。

全面落实课程计划,严格按课表上课,按教学进度,备课资料上课,提前进课堂,准时下课,每一天按时处理学生的作业,不体罚和变相体罚学生。严格控制学生在校时间。

2、强课堂规范管理。

要求教师把课堂作为极高教学质量的主阵地,继续在优化教学目标,优化教学过程,优化教学评价上下功夫,防治"堤内损失堤外补"。

3、面向全体教师,经过对课堂常规、学生收获、作业批改、备课反思、学习习惯等方面的检查,加强对学生学习行为、教师课堂教学状况的调研和指导,减轻学生过重课业负担,努力在常态中、动态生成中提高教学质量。

- (二) 讲求课堂实效,重视教、学过程,提高教学质量;
- 1、做好教学质量跟踪。每一位教师都要树立教学质量是学校 发展生命线的思想,继续做好培优辅差工作,并在效率上下 苦功夫,花巧功夫。

本学期,将进行不一样形式的学生本事提升活动,比如学生 朗诵比赛,钢笔字书画比赛活动等。学校在月末、期中、期 末也要对学生的学习情景进行统一的检测,并对检测的情景 进行全面的总结,各学科要切实做好这项工作,及时分析教 学中存在的问题,提出今后改善的措施。

- 2、开展好"每日听写"活动,夯实学生生字基础。经过长期坚持"每日听写"活动打造成我校学生的亮点,培养基础扎实,基本功过硬的优秀学生。
  - (三)强化校本研训,加强教研组建设,提升专业水平。
- 1、进一步加强青年教师培养工作,有目标,有层次,有措施 地加强师资队伍建设。经过校内公开课,教师赛教,同课异 构,专家引领,海外研修等丰富多彩的教师培训活动,"学 习-培训-展示"为一体的机制,将自我的培训中的收获用讲 课或者讲解的方式给大家分享。
- 2、抓好教师的业务学习。为更好地指导教师的广泛阅读和专业阅读,学校继续为教师购买《新课标》、《新教育》、《教师报》等书籍刊物,供教师阅读选择。本学期要做到:自学与培训学习相结合;学习与交流心得相结合。同时要注重自我学习,争做学习型教师,争创学习型学校。

(四□xx小学联校团体备课,促进联片教学活动。

联校团体备课活动已运行了两年,从分工、备课、审核、上传各个流程已经全面常态化。各位教师精心准备,审核教师

严格把关,各位领导高度重视。虽然过程中还存在一些问题,但相信坚持就会有奇迹,此项活动必将成为流水教育的一个亮点。

### 教务主管工作规划篇二

以满足全区教育教学及教师自身发展需求,逐步打造一支高素质的金牛教师队伍为目的,借助中国教育学会高端师资力量,坚持"聚焦课堂、按需施培、学以致用、以师为本"的培训原则,兼顾城乡统筹,缩小区域内城乡教师专业水平差距,打造一支高素质的金牛教师队伍。

### (一)新教师培训

在全区新教师暑期集中培训的基础上,加强学期中的分科、 分片培训,以各学科教研员为主导,通过学校内"老带新" 工作,促进新教师尽快实现角色转变。

### (二)全员培训

全员培训由各学科教研员(或校本培训基地学校)根据学科特点,在广泛调研,了解教师需求的基础上,由教研员结合学期研、培、改活动统一安排。

培训方式采用专业引领、课例研讨、经验推广、问题诊断、主题阅读等方式进行,具体培训内容及实施策略由教研员(校本培训基地学校)确定后报区继续教育办公室审批后实施。

#### (三)骨干教师培训

### (四) 名优教师培训

名优教师指在职的区级以上学科带头人、拔尖人才、教育专

家和省特级教师,依据相应的管理办法,充分发挥名师的示范作用和专业引领作用。

全区中小学科研室主任培训班将在本学期完成结业,具体时间另行通知。

区继续教育办公室将根据《金牛区中小学教师继续教育校本培训管理办法》(金教发[20xx]77号)对校本培训基地学校进行考核管理。

附: 20xx-20xx学年上学期各月工作安排

- 1、制定本期各学期培训计划
- 2、完成中学及幼儿园教师继续教育学时登记审查
- 3、中学及幼儿园教师职称统计审查工作
- 5、开展小学技能赛后续学习培训、学时认定工作
- 1、校本培训基地校申报、审批、验收
- 2、区中小学科研室主任培训班结业

十一月

1、继续教育工作总结会

十二月

- 2、培训资料的收集与归档
- 3、讨论下年度培训工作要点

20xx年一月份

- 1、培训部工作总结
- 2、作好相关档案的收集与管理工作。
- 3、草拟培训方案,下发培训工作意见(征求意见稿)

### 教务主管工作规划篇三

根据我校《体育与健康》课程实施的要求,坚持学校教育要树立"健康第一"的指导思想,围绕坚持全面贯彻素质教育方针,用素质教育的观念和"健康第一"的思想为指导,推进体育与健康课程教学改革,使之在学校教育中真正发挥出健身育人的功能,促进学生德智体美等方面全面发展;面向全体学生,促进学生身心全面发展,积极开展学校群众性的体育活动及竞赛,培养学生的创新精神和适应社会发展的实践能力。

### 二、教学目标

运动参与:激发学生参与运动的兴趣与自觉锻炼的意识;学会向他人展示自我动作并学会欣赏他人或自己的动作;更好的参加到全民健身的计划当中来。

身体健康:基本保持正确的身体姿势;发展灵敏、协调和平衡能力;描述身体特征即说出身体各主要部位的功能、比较自己的与同伴的身体特征。

心理健康: 让学生在参加较剧烈的游戏或运动时,在身体有轻微难受感觉的情况下坚持完成运动任务; 对体育活动表现出较高的热情并在体育活动中努力展示自我。

### 三、学情分析

#### (一) 生理发育的特点

- 1. 二年级学生一般为7---8岁,属于人体发育的童年时期,总的说来,身体发育处于相对平稳阶段,相对比较是属于身体发育最快的时期。
- 2. 二年级学生骨骼成分中胶质较多, 钙质较少, 可塑性比较大, 富弹性, 坚固性较差, 不容易骨折, 且容易弯曲变形、脱臼和损伤, 因此, 要特别注意身体姿势的培养和练习前的准备活动。
- 3. 二年级学生的心脏容积和血管容积之比小于高年级,因此,不易进行过分剧烈或耐久性过大的练习活动。

#### (二)心理发展的特点

- 1. 二年级学生感知觉的无意性和情绪性比较明显。身体练习时容易被新颖的内容所吸引,经常忘记练习的主要目的。兴趣十分广泛,几乎每项体育活动都喜欢,感知动作的要领比较笼统,容易把相近的动作混淆起来,时间和空间感较差。
- 2. 二年级学生注意力不够稳定,不易持久,有意注意虽有发展,但还很不完善。集中注意力的能力较好,交换练习的时间应控制在20分钟内。
- 3. 二年级学生无意记忆还占相当优势,因此,讲解不宜过长,叙述动作要领和练习方法要提纲挈领。

## 教务主管工作规划篇四

以党的^v个以后的教育方针和"三个代表"重要思想为指导, 坚持教育要为人民服务的原则,坚持以人为本,与时俱进, 以发展为中心,以科研为先导,以改革为动力,增强创新意识。以求实、务实、落实、扎实的工作,力争教学质量上的 新突破。 工作思路: 立足当前,着眼长远,深化改革,工作创新

工作重点:

- 1、"普实"工作
- 4、课程改革和教材、教法培训
- 6、教师考核制度的制定与落实
- 7、校园集体舞的培训及推广

具体工作安排:

- 1、进行课程改革,根据各教师的专业和特长对课程进行半优化组合。(朱兴让负责)
- 2、组织好本学期的分班工作,确保分班相对公平。
- 3、狠抓 "普实工作",监督和检查实验教师开展好课内实验和课外实验工作,再次组织清理清点仪器和图书的物、帐、表的工作,做到帐帐相符,帐表相符;监督和检查各种实验资料的归纳和整理工作;监督和检查远程教育工作 [朱兴让负责安排,图书(黄河恒负责),仪器和实验(张婷、吴锋亚、黄敏锐负责),远程教育(张廷厚负责)]。
- 4、狠抓教研教改工作,抓好参加教研联组优质课竞赛的筛选工作。从细中着手,加强对教材、教法、课例分析、班级管理的研讨。教研工作的开展实行统分结合[即学校统一安排教研课题(朱兴让负责)和教研组自行安排教研活动(教研组长负责)相结合],益统则统,益分则分;重点监督和检查好语数组的教研组织工作。
- 5、积极组织青年教师,特别是体育教师的校园集体舞的培训工作。并让校园集体舞走入体育课堂。

- 6、做好新一轮课堂教学达标工作,组织教研组认真开展,认真总结,确保我校教师课堂教学能力的提高。
- 7、抓好各种计划、总结的收交、检查和落实工作。
- 8、加强第二课堂的挖掘和开展,领导少先队组织一次大型的文体活动。(施艳负责)
- 9、定期进行教案、作业检查。学校对教师的备课教案(质量)和学生作业的量及批改情况进行定期检查和不定期抽查,期中、期末由教导主任组织教研组长普查,每月由教研组长进行抽查(一学期不少于4次)。普查、抽查完都要认真记录,并将发现的问题及时反馈给教师。(教研组长负责)。
- 10、抓好教学中的平时检测(每学期至少两次)、半期、期末考试工作,进行教学跟踪。(教导主任负责)
- 11、做好学生的思想品德、文明礼仪工作,整顿学习风气。
- 12、做好教务档案的整理归档和总结工作
- 13、领导教师做好期末的总结工作,即认真分析试题,找出在工作中的不足之处加以改进。
- 14、领导少先队抓好学生的潜能开发工作。
- 15、做好学籍管理和检测各项工作。
- 16、协助校长制定的落实教师教学考核制度。

### 教务主管工作规划篇五

1、课堂教学要情绪饱满,要尊重学生人格,处理问题避免急躁粗暴,不得有伤害学生自尊心的做法,要坚持学科教育和

思想教育结合,努力提高学生的思想道德素质,教书育人,并积极主动地抓好"保生留生"工作。

严谨的学风,努力提高学生的综合素质。

- 3、教师应准时上课,不迟到、不早退、延迟下课。
- 4、上课要求教师坚持用普通话进行教学,教态要亲切、耐心、诚恳,板书要规范、清晰、端正。
- 5、要对学生严格要求,注意培养学生良好的组织性、纪律性,在课堂上遇到问题及时处理,重大问题及时和班主任联系。