

# 项目管理工作计划总结(优秀10篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 项目管理工作计划总结篇一

年终岁尾，回顾2022感慨颇多、收获颇多，6月我从计划物流部调到研发体系所成为一名项目管理员。通过参与俄罗斯认证项目、威虎4jbi项目、欧iv项目管理，使我对项目及项目管理工有了深入的认识同时也发现工作中不足并积累了一些较成熟的经验，现总结如下。

### 1、工作与项目

项目是在特定条件下、具有特定目标一次性任务。项目具有一个根据某种技术规格完成的特定的目标；有确定的开始和结束日期、有成本限需要耗费资源。项目不等同于工作。我原来做生产计划员每天做生产计划，它就是一项工作而不是项目，它是重复性、也没有项目的特定目标、没有时间要求等特点。而项目象俄罗斯认证项目为使产品出口俄罗斯市场取得欧规认证，有项目工期要求4个月，为完成认证项目我们要做一系列认证试验，取得欧规证书。欧iv项目为适应法规升级满足国家对汽车排放要求而做项目。这些项目都要满足某种技术规格、有特定目标、有时间要求、耗费资源、成本。使我从思想从对工作与项目概念有了清醒认识。

项目管理是项目的管理者，在有限的资源约束下，运用系统的观点、方法和理论，对项目涉及的全部工作进行有效地管理。即从项目的投资决策开始到项目结束的全过程进行计划、组织、指挥、协调、控制和评价，以实现项目的目标。项目

管理内容包括项目的整体、项目范围、项目时间、项目费用、项目质量、项目人力资源、项目沟通、项目风险等管理，最主要我认为还是项目时间、费用、质量的管理是一项综合管理。

### 3、锻炼提高了自己的组织、协调、沟通能力

以前做生产计划员虽然也经常组织、协调、沟通生产计划安排的事情，但做了项目管理员以后对自身的组织、协调、沟通能力有更大提高。作为项目管理员需要经常组织各种会议、写会议纪要、协调项目管理过程问题、与项目组个职能模块进行沟通保证项目进展。拿现在的k平台项目周例会来说，从会议室安排、会议通知下发、人员安排、会议过程中记录、会议纪律管理、会议纪要下发、会议纪要跟踪检查等工作需要组织、协调、沟通项目进展中问题安排下周项目工作。参加部门包括技术、质量、配套、财务、销售、工艺、生产、制造等部门。

### 4、了解学习到zpds体系流程

### 5、对保密性有了更深认识

以前只知道研究员

1、对项目管理目标、范围认识不清，导致在项目管理实践中分不清主次

2、对中兴zpds体系流程理解学习不到位

3、缺乏汽车整车开发基础知识了解

1、加强对项目管理理论知识、工具、方法学习并应用到以后工作中

## 项目管理工作计划总结篇二

为了切实搞好“大干180天”，夺取工程进度、质量各项指标圆满完成的活动的，加快施工作业现场的工程进度和质量控制管理，营造良好的工程管理氛围，提高员工的积极性和创造性，激发他们最大的工作潜能，根据公司“关于召开大干‘大干180天’动员大会的通知”活动的要求，结合公司项目工程管理的实际，从工程系统管理角度，谈一些工作总结和下半年的工作打算。

- 1、总结了以前工程管理存在的不足。进一步完善管理制度，强化过程管理，抓文件、资料、信息沟通单的过程控制，以期达到先想后做，先计划后实施的目的。
- 2、着力推行前期策划工作，将前期策划与新开工程的筹备工作紧密地结合起来，利用策划过程中的集思广益，预测风险，提醒项目经理和项目部的，以期在实施过程中能克服困难，化险为夷。
- 3、及时准确的做好与上下级沟通工作，将工程管理工作逐步向正规化，程序化推进，以期不断地提升公司的工程管理水平。
- 4、借这次“大干180天”的东风，工程管理部要全力为项目服务，当好参谋。希望各项目部除认真组织、合理投入、精心管理外，要一鼓作气，把工程管理工作狠抓一把，上一个台阶，不能停留在大干只是投入多的人力、物力、财力上，忽视工程的过程控制和质量管理。要防止出差错，出废品。
- 5、实事求是应该是我们的工作作风，抓大干不要忘记了日常的基础管理工作。要克服工作不踏实、浮躁，抓大放小的工作作风。工程管理系统工作抓不彻底，各种管理制度和办法执行力度不强，上下级沟通不及时的现象，是工程管理工作中普遍存在的问题。工程施工的有关施工技术文件，如前期策

划、施工组织设计、施工方案等，不能及时上报和按规定的程序完成审批工作，不能完全按照程序文件汇编的要求形成完整的施工技术文件体系和管理要求，普遍欠缺脚手架、深基坑、大模板、临时用电作业设计等专项施工方案；计量器具的检定没有严格按照有限公司计量器具管理细则中规定的检定周期执行；完成的分部分项工程及单位工程的质量检验评定没有随施工进度及时组织验评，也不能按时报送报表及交竣工资料；三检制度落实不到位，普遍不能对质量事故按“四不放过”的原则进行分析和处置；干工程虎头蛇尾，开工工作有人做，收尾工作无人抓，人员流动后，工作不交接、无人接替或互不清楚，造成交竣工无总结，结算少资料等等，要在这次大干高潮中注意，避免发生。当然这些现象的产生究其原因还是系统管理人员缺乏，缺少上下一盘棋的观念，各行其是的传统作风造成的。工程管理部要在以后的工作中将努力提醒各位同仁，加强沟通，加大宣传贯彻力度，全力整合系统资源，在系统中形成较强的凝聚力和号召力，使工程管理系统人员逐步养成规范化、标准化的工作习惯。

6、在大干高潮中，工程管理系统人员要加强业务知识和各类专业知识的学习，努力提高业务水平和综合素质，要注意技术工作的管理合法性，严格遵守规定的操作程序，加强制度的学习和理解，加强对建筑施工相关法律法规的学习和领会。

7、质量就是生命，产品代表人品。干工程与做人联系起来，要达到“求精求效”的双重境界，不是喊几句口号能解决了的，需要我们“先做人后做事”，不加强管理是难为“两全”的。这是对每个工程管理人员综合素质的检验和考验。大干180天，不仅追求的是效益最大化、工期最短化、质量最优化的目标，更重要的是检验我公司的管理水平和展示我们的施工能力，在公司范围内掀起一个比、学、赶、帮、超的劳动热潮，振奋每个员工的精神。

8、质量、环境、职业健康安全管理体系运行的情况实在的讲，有些开始松劲了，这么些年来，体系运行虽在循序渐进的提

高，但真正要达成共识，自觉运行，还有一个过程。要加强学习，持续改进，不断提高我们的认识。现在年青的人多了，没学习；老的人要退了，也不学习，确实赶不上管理发展的需要。在“大干180天”的东风吹拂下，作为工程管理体系的牵头部门，再次呼吁各位同仁，要带头抓好和推动“三位一体”体系运行的工作，要统一认识，实现体系运行的最高境界：即在确保守法经营和顾客满意的前提下，超越法律法规要求，结合企业的特点，实施品牌战略，突显企业特色，持续改进体系运行绩效，在取得良好的社会效益的前提下，扩大市场份额。

各位领导、同志们：我们的工作任重且道远，“大干180天”后我们将总结成功的经验，也要吸取失败的教训，然而还得继续大干。要让公司走上良性发展的轨道，还需要公司领导的英明决策，需要各位同仁的共同努力。工程管理部将与你们一道，协力同心，共图发展。

## 项目管理工作计划总结篇三

20xx年以来，自己在施工管理中，始终把科学管理，优化方案放在工程管理的首位，经常不断地在研究和探讨适合工程管理，且可操作性强的施工方案，来不断满足工程需要和甲方需求。在每次施工方案的制定中，我都是不断根据工程的特点、难点，进行多次论证，并运用科学的态度，加大组织方案的科技含量。不断延伸方案中的科学管理渠道。

1、如：住宅楼工程，成人面积24022m<sup>2</sup>，总高度57.25m□地下一层，地上十八层，钢筋砼剪力墙结构。质量目标为创市优工程和质量无通病示范工程，为了保工期，针对现场狭窄，周围居民楼住户多的特点，将原方案设计的基坑支护灌注桩止水帷幕□12m一根共250根，支出费用93万元。改为圆型平面布置的密排水泥搅拌桩，即达到了支护桩又起了止水作用。缩短工期36天，节省投资近46万余元。深得甲方满意，在粗

钢筋连接上，我采用了cabr变形钢筋套管冷挤压连接技术，比压弧焊连接法提高工效三倍。在模板支撑工艺上，原方案采用剪力墙支模穿墙镙栓的支杆为塑料管不能拔出，这样浪费太大，经研究我们把穿墙镙栓的塑料管自行加热，制成大小头能拔出的塑料管，减去剔凿设计破损率30%，还节省费用1.5万元。

2、原模板采用小钢模支护体系，但在开发的清水砼施工技术工程上，宜采用大模板钢木组拼体系支护，减少模板之间的缝隙，施工缝无明显痕迹，从而取消抹灰层，经涂料装饰后，达到高级抹灰数据标准及使用功能要求，节省抹灰材料及人工，并减轻建筑本身的自重，减少模板费用的投入，避免因质量通病造成的大量修理费用发生。在架子搭设上，原方案采用双排落地式外架子，大型工具使用数量太多，占用时间较长，而且租费成本高，为降低成本根据建筑物特点我采用工具式挂架子，即安全，又轻便，又节省大量资金。

## 二、严格质量管理，争创名牌工程

1、落实质保措施，提高监控到位。我坚持在项目上严细质保职能，分工明确。坚持做好各项质量文字交底和质量交接记录。确保每项质量施工都有文字交底。以便更好地指导生产人员按标准、按要求去操作。项目上的专职质量员，我主动给其一定的相应权力，让其主动牵好质量创优质，使他们进一步做好了质量监控预案，并协助整体基础上搞好了本工程质量管理的分工，确保质量监控无空白点。

2、重点部位，重点监控。对于工程易出现质量事故的施工部位，我坚持设专人把关，并做好监控管理，发现问题及时解决。

3、严格规范，提高作业水平。在质量管理中动员大家要严格按规范去验收，把住每一道工序，要把市优的标准落实到操作面，使参建人员都知道，干出什么样产品为市优标准，使

产品一次成优，杜绝二次维修。

4、层层管理，人人把关。我始终坚持在项目上形成人人把关的质量管理氛围。质量管理不单质量员一人的工作，其它项目管理人员也要有质量指标。也要对质量创优负责。要在层层管理上形成操作人员对自己施工面负责，分包队要对承包区域负责。项目管理人员要对各自工程创优指标负责，项目经理要对全工程创优达标负责，从而使工程质量管理严格处于受控状态下。通过自己在质量管理方面的摸索，个人掌握了一些质量管理上的招法。为自己驾驭项目上的质量管理工作充实了力量。同时也使自己在历年施工中创出了一些名优工程。如：为保证理工学院教工住宅楼创优工程的实现，我从源头抓起，严把了材料的进场关，对现场所进各种材料，我协同器材管理人员，从材料目测、复试开始，加强材料的验收，不合格的坚决退场，为工程顺利创优把住了材料关，落实了创优措施，使该项目获得了市优，得到了建设单位的信任和满意，他们又将后续工程计划交给我们，由我们来施工他们觉得放心。为企业信誉和占领市场做出了一定的贡献。

### 三、合理安排工序，加快施工速度

1、加强部位控制，落实计划安排，自己在日常的生产管理中，对施工部位计划比较清楚，到什么周期，完成到什么部位，我心中有数。由此在施工管理上，我坚持用施工计划指导和严细现场的作业安排，严格控制施工管理节奏，确保施工进度，按照计划去落实。

2、加强施工组织，落实资源到位。为确保项目生产顺利，我时刻针对现场的料具、劳动力、材料等生产要素，做好调配，并根据工程进展情况，提前做好生产要素的测算，工作预见性要强，进而加强了料具、人力的合理配置，保证了施工不间断。

3、加强工程插入度，落实施工工效。针对工程多工种作业。

由其是抢竣工项目，在合理组织插入上是关键，多年的施工经验告诉我，无论是立体交叉作业，还是横向混合式作业，不管是逆施，还是正施，我坚持的宗旨是：统一协调，统一指挥、合理安排、见缝插针。

4、加强责任到人，落实分片包打。按照施工布置，自己习惯作法是把项目进度指标进行分解，责任落实到每个工长身上，按照旬保月、月保季、季保年的工作安排，做好层层包计划，落实项目上分片包打。通过多年来，自己坚持和不断充实以上四项措施，使自己在工程进度管理上，创出了项目上的施工信誉。

一是抓项目成本分析制度、完善内部管理交口。自己带头组织项目成本员、定额员、预算员、器材员开好每月工程成本分析会。并要求成本员把当月的列支情况进行汇报，做到计划部位、预算收入、器材耗料、成本核算达到数字交圈、核算对口把住工程的实际成本。同时，在成本分析上，要求各大员要对下月工程成本提前预控，对易造成浪费的部位、现象，提前预测，并制定相应解决措施。把成本管理问题消灭在萌芽。

二是提高项目核算意识，杜绝不合理开支。节约挖潜项目是大户。我们项目多年来不断增强和改革自己的核算意识，不断校正自己的节约措施，在项目内部成本管理上注重节约。如小型工具制作，尽量内部加工。材料码放，尽量一次到位，减少二倒。文明施工，不追形势，追得是高标准。特别是在材料使用上，大家齐抓共管。形成人人算细账，人人会账的管理局面。通过多年坚持和完善这两项成本管理措施，使我们项目施工的任务无一亏损，为企业创效做出了一些工作。在新的一年里，我将继续拼搏，为企业发展尽最大努力。

## 项目管理工作计划总结篇四

全年共完成\_\_\_小区（\_\_\_大厦）、中外运长航物流中心、\_\_\_



啤酒厂城市更新单元、\_\_\_地块城市更新单元4个城市更新项目实施主体确认；完成\_\_\_小区（\_\_\_大厦）、中外运长航物流中心监管协议签订，并正在与\_\_\_啤酒厂城市更新单元、\_\_\_地块城市更新单元签订监管协议。

通过积极协调，今年我区完成供应城市更新土地面积约11.7公顷，排名全市第三，项目实施率继续保持全市前列。截至目前，我区城市更新在建项目达到28个，规划总建筑面积约365万平方米，其中产业面积约280万平方米，其中\_\_\_国际汽车物流产业园一、二期、\_\_\_下村南区整体拆迁改造、\_\_\_金稻田路鸿基迅达工业区改造、\_\_\_进智\_\_\_片区现代物流分拨中心一期等4个项目已完工。

根据已入库的20个项目统计数据，1-11月城市更新项目已顺利完成固定资产投资49亿元，预计到年底可以完成约52.4亿元的投资任务，将超额完成原计划11.5%，其中1-11月14个产业升级项目完成投资约37.9亿元，占总投资比重77.3%，同比增长67%。

## 下一步计划

（一）着眼项目实施，形成推进合力。对于取得专项规划，符合条件的项目，我科将按照我区城市更新工作改革试点工作要求，提速提效，进一步简化办事流程，在规定的时限内完成改造实施主体确认及签订监管协议等工作；紧密协作，对于已列入城市更新计划尤其是已完成更新单元规划（草案）公示的项目比如华润冷库等，提前介入、跟踪协调，做好与项目申报单位的改造实施主体确认衔接、材料审核等工作。

（二）对已经完成主体确认、签订监管协议工作的项目，我科将加强监督，做好跟踪协调工作，优化项目推进管理机制，进一步做好城市更新项目的市政配套设施建设监管，确保其按规划要求实施。

（三）进一步加强与区发改局、统计局、经促局、投资推广局等单位的沟通协作，确保城市更新项目进入开工建设阶段后，使城市更新工作与固定资产投资统计、产业升级以及招商引资等相关工作同步推进。

## 项目管理工作计划总结篇五

×××你们好！

首先，请允许我代表×××建筑有限公司，有幸在此与各位交流安全生产管理工作经验，表示衷心地感谢。下面就我公司项目安全生产管理工作做一简要汇报，如有不妥，请批评指正。我公司于20xx年底承接的××市××区××村城中村改造项目（铭城）××工程，由五栋单体工程和大底盘连体地下车库组成，地下1层，地上33层，总建筑面积约15万平米。从开工至今200余天，项目部安全形势稳定，未发生一起轻伤以上安全事故。在市、区、街办组织的检查中的受到一致好评。

今年以来，××村城改项目在市、区两级城改部门的正确指导下，努力学习上级领导的指示精神，在各项安全生产大检查和隐患排查以及“两打击一整治”活动、“打非治违”、市安委会检查等专项活动中积极配合，制定项目整改方案，从施工现场、生活区、办公区等方面入手，自查自纠，彻底排查安全隐患，确保生产安全。

工程自开工时，项目部建立以项目经理为组长的安全生产领导小组。按规定设立了3名专职安全员，劳务公司设立2名专职安全员，各班组设立兼职安全员，按照与区办签订的目标责任书的要求，层层签定了安全生产责任制，落实到人。形成了横向到边，纵向到底的安全管理网络。制定严格的`安全检查制度，对施工现场进行全方位检查，发现隐患及时整改，坚决杜绝不安全因素的存在。

1、始终坚持“安全第一，预防为主”的方针。严格按照《建筑施工安全检查标准》[JGJ59-20xx]制定安全措施计划，始终把安全工作放在首位，各班组严格按照各项安全制度与措施进行交底、自检、教育。针对工作实际情况及时制定安全防护措施，保证了安全防护措施及时到位。

2、加强职工安全教育，提高员工安全意识。项目部各班组充分利用班前会开展安全教育活动，在员工中树立“我的安全我负责，同事的安全我有责，企业的安全我尽责”的思想。确保职工做到不违章作业，管理人员不违章指挥。严格按照安全操作规程，在作业中真正做到“三不”伤害。

3、安全检查：项目部坚持每天巡视、每周检查，公司对项目部实行每月定期检查和复查。设立监控室，对施工现场实施动态监管和检查，对检查发现的安全隐患制定整改措施并立即组织整改，做到“定人、定时、定措施”及时整改。

4、场地分片划分责任区，定期整理。操作面做到工完料净，及时清理，材料堆放整齐并标识。以保证操作环境的安全文明。

5、现场防火：现场设立消防区域，消防器材配备齐全，落实消防责任制和责任人。

1、安全责任重于泰山。为确保生产安全，项目部严格按照《建筑施工安全检查标准》[JGJ59-20xx]的要求执行。对危险性较大的部位进行监控与跟踪。并编制针对性的专项安全施工方案。

2、公司对外脚手架、高层建筑消防、施工临时用电、塔吊等重大危险源部位举行了专门的安全知识讲座，提高管理人员及员工的安全防护意识。

3、制定安全生产应急救援预案，定期开展应急演练。提高管

理人员与员工对突发事件的应急应变能力。

总之，该工程自开工以来，通过公司及项目部管理人员的共同努力，收到了明显的效果，没有发生任何安全事故。但我们清醒地认识到我们的安全生产管理工作距《建筑施工安全检查标准》[jgj59-20xx]要求还甚远。在今后的工作中，我们一定努力做到防微杜渐，警钟长鸣，防患于未然，把安全隐患消除在萌芽状态之中。到目前为止，虽然安全管理工作迈开了第一步，我们还须在各位领导的关怀和各兄弟单位的帮助下，一如既往，真抓实干，让安全管理工作更上一个台阶，为安全达标和创建改造建设项目质量安全管理示范工地而继续努力！

谢谢大家！

## 项目管理工作计划总结篇六

新的一年，你是否有新的计划，来看看项目管理部的工作计划是怎样的吧！下面是本站小编收集整理的项目管理部工作计划，欢迎阅读。

(一)紧紧围绕“以项目建设为中心、项目管理和动态考评为基础”的管理理念，坚决把海外项目与国内项目一视同仁，同时纳入公司正常管理制度范围内，继续坚持质量、安全一起抓，确保新开工项目顺利进行，按计划继续做好在建项目的动态考核及分析。

(二)继续全面贯彻公司的管理制度和经营理念，发扬上半年工作中的优点、亮点，改进工作中的不足之处；加强基础性管理工作，谨防管理工作中的漏洞；认真参加公司、部门的各项检查工作和交流学习，找出不足，加强学习不断提升部门的管理水平。

(三)做好部门月度工作计划及绩效考核并进行分解细化，继续做好公司20xx年度项目的综合考评。继续抓好安全生产标准化建设，下半年施工项目将逐步推行安全生产标准化管理，确保公司全年安全生产指标按计划实现。做好各项目部安全管理人员培训和指导工作；做好各项目部施工质量的抽查和评定工作。

(五)按时完成公司领导交办的其他任务。

(六)新的计划及体会

随着公司规模日益壮大，增强公司市场竞争力和业内影响力，最终实现公司全年经济指标是今年全公司工作的主要指导思想，因此，项目管理部作为公司一分子，如何顺应公司的发展方向？如何更好完成今年的任务？如何进行制度化、科学化经营管理？实现这些目标需要投入更多的工作热情以及更加精细的个人工作计划□

通过以上几点，把计划分解并逐一付诸实施，相信20xx年的工作开展将会有有一个全新的面貌□20xx目标也一定会实现。

1. 制定工程部制度及岗位责任制，明确各岗位职责。

2. 参与施工图纸会审工作。

3. 主持施工方案、总进度计划、质量控制计划的编制工作，以及工程项目划分、见证计划的审批工作。对各项质量目标进行细化、量化分析，有针对性编制各个工程项目的质量控制计划并监督实施。

4. 工程项目管理部人员自身要认真学习gb/t 19001标准、公司质量管理手册内容及各相关施工质量规范，严格现场管理，对重要部位、关键技术、控制难度大、影响大、经验欠缺的施工内容及新材料、新工艺、新技术、新设备列为质量控制

点，实行重点控制，发现偏差及时纠偏。

5. 定期对项目部的质量、安全、进度等情况进行检查。

### 1、质量管理方面

(1)检查项目部质检员、实验员、资料员、测量员等技术人员的持证上岗情况及对该岗位工作的熟悉情况，无证从事质量管理岗位的人员进行取证学习，尽量杜绝无证上岗;对于持证人员进行在岗培训，不断更新知识以适应现在越来越的工程采用新工艺、新技术、新材料的技术要求。

(2)人员培训计划，为提高工程中质量管理水平，必须使质量管理岗位人员具备相应的质量管理能力，首先要求无证从事质量管理岗位的人员进行取证学习，尽量杜绝无证上岗;对于持证人员进行在岗培训，不断更新知识以适应现在越来越的工程采用新工艺、新技术、新材料的技术要求。

共2页，当前第1页12

## 项目管理工作计划总结篇七

对于it项目来说，启动时都存在范围不够明晰，需求不确定的情况。只有到软件demo产生，需求才会逐渐清晰，范围确定，这些情况就决定了it项目计划需要根据项目的实际情况及时进行修正。如何压缩范围确定的时间，早日制定出周密可行的计划，是软件项目的一个重要课题。

要保证项目的成功，就要保证项目的每个活动都能得以顺利执行。所以，在项目情况发生变化，在原有的计划基础上有需求变更时，就要把新的任务补充到计划中，修正计划，确保wbs的完整，确保计划周密可行，之后的工作才是严格执行。

项目一定要盈利，项目管理作为战术层次的管理手段，一定要服务于战略层次的大方向。商场如战场，有胜利就会有失败。为了战略胜利，很多战役要诱敌深入，必须打败仗。败仗不要紧，关键要弄清楚败到什么层次，损失到何种地步，明确本次战役的真实目标，再去打这场战役，就会做到驾轻就熟，从而不至于到最后形成不仅损兵折将，还未能诱敌深入的局面。

开拓市场、占领市场、站稳市场、挖掘市场，这是每个公司发展必不可少的步骤。很多项目，对公司来说都是为了占领市场，甚至虎口夺食。这样的项目，公司从战略层面首先要求的绝对不是盈利，而是如何能把市场占领，继而站稳，项目经理必须明白这个战略意图。

平衡是项目管理最为重要的一个思想，从过去的做好质量、时间、成本项目三要素的平衡，到现在满足相关干系人的需求，所有的最佳实践和理论研究成果，都绝不会提倡走极端，杀鸡取卵！利润只是项目的一个目标，并且一定要明白有短期利润和长期利润之分，过分单一追求利润的项目注定要失败，过分追求利润的公司也不会长久。

该花的钱不能省，不该花的钱一分也不要花，项目经理把成本控制在合理的预算范围内，就是成本控制的成功。

## 新技术的滥用

学以致用，就怕乱用。无论是产品、技术还是管理方法，都存在为了更先进、更科学而罔顾现实，盲目乱用的现象，结果先进和科学的技术、工具不仅未提高生产效率，却成了累赘，这样的情况到处都是，在it项目中也为数不少。

很多it项目经理在学习了一些新的技术后，总想立刻在项目中实践，而不去仔细分析这些技术在这个项目中是否需要，是否适合。it技术日新月异，不断有新的理论被提出来，有些项

目经理在一知半解，对这些技术还不是很熟悉的情况下，就敢向人吹嘘他所掌握技术的科学性、先进性，进而强制要求在项目中实践。

## 项目管理工作计划总结篇八

20xx年，受南方项目管理公司委派，在20xx年7月份我接手监管株洲新桂广场一新桂都一期高层住宅工程（15栋15万平方米、时间为12个月）；以及先后兼项双峰县朝阳煤矿棚改多层住宅工程（28栋12万平方米、上半年）；株洲康桥漫步会所□20xx平方米、年中5月—10月）；南方房地产新华仁家高层住宅工程（12栋12万平方米、下半年9月份进场至今）；株洲城市排水公司龙泉排污三期工程（监理费181万10月底进场至今）。

我刚开始当总监理工程师时，由于经验不足，没有科学的管理方法，致使自己的工作较为被动，监管力度不大。在过去的一年，我通过完成上述项目的监管工作，积累了一定的工作经验和方法，并取得了一定的成绩。现在管理起项目来能有条不紊，井然有序，首先得益于公司领导的正确指导：要求我不仅仅是抓好技术管理，更重要的是做一个管理型总监。

在我的主管项目新桂广场一新桂都项目的实践中，自己严格履行总监职责，每天总是第一个到工地，带头清洁办公室和周边环境卫生，定期检查各监理人员的内业资料，带领大家落实现场监理工作，及时指出问题的不足并要求整改，公平、公正地处事，坚持以身作则，深入工地一线掌握一手信息。在我的带领下全体项目部监理人员团结一致，勤奋工作，克服了重重困难，做好监理服务工作，获得了业主的高度信任；同时由于规范地开展监理工作，从不卡拿索要，按监理规范要求作好工程建设的事前、事中、事后控制，严肃认真地开展各项监理工作，及时发现和消除了施工现场的质量安全隐患，施工单位也把我们当成了现场“第二质安员”，获得了施工单位的理解与配合，圆满地完成了监理任务。始终贯



彻“严格监理、热情服务”的工作宗旨，形成良性循环的工作状态。

由于监管工作到位，所监理的新桂广场高层住宅工程一至三标段都得到了建设主管部门和全年历次上级建设部门检查的好评，被评为省文明示范工地，正在申报省文明示范工程；本人也在公司上半年评比中获得了优秀总监的荣誉。另先后兼职的株洲城市排水公司龙泉排污三期项目由于进场后规范地开展监理工作，按要求及时召开监理例会并亲手整理会议纪要，制定各项规章制度并严格要求执行，及时审查施工单位报审资料，经常巡视检查施工现场并严格按程序要求管控好施工现场，得到建设单位肯定；以至于建设单位组织其他项目的湖大监理和新凯监理总监来我项目部现场学习，获得各方好评。另南方房地产公司开发的新华仁家项目在我的带领下，从现场办公室布置，到资料整理工作，初始就严格按照公司优秀项目部的标准实施，定期召开项目部内部工作会议，传达上级和公司有关文件，通报检查工作情况，统一标准和认识；积极配合建设单位和施工单位现场工作，加班加点，蹲守现场，实实在在地作好了监理服务工作，得到了参建各方的好评。我能取得这些成绩，是离不开南方项目管理公司的正确指导。每月一次的公司总监例会和公司监理部的工地检查，切切实实地为各监理项目部作好技术指导与规划，统一了标准和认识，及时发现和纠正了项目部工作不足之处，并传达了建设主管部门的要求，确保较好地完成监理工作，让一线的监理项目部和总监受益匪浅。

“欲穷千里目，更上一层楼”，过去一年本人尽管工作中出了力、流了汗，但由于工作水平和能力有限，有些事应该还可以做得更好，我一定要牢记公司领导的教诲，更加努力地学习和工作，不断提高自己各方面技能，为公司的生存和发展贡献自己的微薄力量！

对公司监理部的建议：

1、公司信息管理要求资料员加强现场项目部与公司的信息联络与交流，因此，资料员称呼改为信息员可能更适合；另建议公司监理部制定统一的项目部管理电子文件，便于项目部置换更新，确保信息管理标准、统一。

3、给予总监适当活动经费，便于总监有效开展各项监理工作。

余公平

20xx年1月29日

## 项目管理工作计划总结篇九

社区居民健康档案不仅是国家基本公共卫生服务项目之一，更是开展其它社区卫生服务前提性、基础性和关键性的工作。只有做好这项工作，才能使社区卫生服务、疾病控制和妇幼保健等机构能更好地了解 and 掌握辖区内居民基本健康状况及其变化和趋势，做出正确的社区诊断并制定针对性的社区卫生干预措施，从而更有效地为居民提供医疗、预防、保健、康复、健康教育和计划生育技术指导服务。为此，我们做了大量人力物力投入，使这项工作取得明显的效果，现总结。

我们要让团队高度关注并投身于建立居民健康档案工作中去，首先要使中心、服务站和健康档案小组负责人带头转变观念，统一认识到建立居民健康档案的重要性和必要性，居民健康档案与门诊病历和住院病案有着明显的区别，前者是记录居民健康状况的系统化文件或资料库，为全科医生在开展连续性治疗、保健和康复时提供病人全面的基础资料，也是社区卫生工作者扩大和加深临床经验乃至科研的工具；后两者仅仅是对一次疾病的诊疗过程的记录。如通过对高血压、糖尿病居民建立健康档案并进行规范管理，我们则可以了解居民用药习惯、方法以及其在治疗上存在的问题；开展健康体检可以了解老年居民胆结石、脂肪肝等实际发病情况及其罹患因素；通过深入社区，入户调查，我们还可以了解居民其它

卫生状况，如其所在社区、家庭以及人文背景等情况，为下一步开展社区健康干预打下基础。我们在工作中认识到，首先要加强领导，成立由中心主任任组长的居民健康档案管理领导小组，制定工作计划和实施方案，完善服务流程，注重措施落实，其中关键在于负责人全程参与，能第一时间了解和掌握第一手资料和现场解决问题。

根据具体情况灵活应用。如我们利用每月各服务站定期三天“社区慢病管理和健康教育日”有场地、有人气优势为主集中建档，同时配合入户调查对建档和更新档案进行补充和完善。具体工作要制定相关适宜的细则，如安排合适的入户调查时间，成立由中心、服务站和居委会或物业共同组成的“专职和兼职”健康社区卫生在线社区卫生服务网社区卫生在线社区卫生服务网档案小组。在选择建档小区时，应以住宅小区或人文背景类似的社区等为单位，以便于居民接受。建立科学实用的服务流程有利于提高建档效率如男女搭配的建档小组、佩戴胸牌的着装、合适的入户时间、采取在某一小区或住宅区开展集中调查的措施等等。为了提高建档的效率和质量，采取分工协作、分工不分家、边建档边整理、集中完善等措施，按要求建档必须达标，力争超标。

以居委会或物业为帮手和向导，借助其人脉资源和地主优势，三方联手，共同参与建档工作。建立真实、完整的居民健康档案对以后各项工作开展非常重要，因此为提高建档质量，保证采集的第一手资料准确性、完整性，需要加强对相关人员开展专项技术培训。居民健康档案的建立和使用，要结合实际，本着方便、实用和便于以后接轨的原则，不要不切实际生搬硬套国外或书本经验，要做长远规划，分步实施，才能提高其实用性和可操作性，并使之逐步完善。如目前由于重视程度不够、电子档案未开通和多为纸质档案等因素限制，即使建档也可能是“死“档，“束之高阁”之档；而业务繁忙时，伤风感冒等小伤小病也去从数千份档案中去翻找，也不切实际。

服务站联合管理，把高血压、糖尿病、残疾人等作为重点人群进行建档并重点管理，使之成为活档，有用之档。具体做法是，结合平时开展健康教育、慢病管理和免费体检等活动对档案进行管理和更新，这才是真实、务实和行之有效的做法。

使无“档”变有“档”，结合实际管档，使“死”档成“活”档。

如果没有建立真实的居民健康档案，就无法开展对目标人群如高血压、糖尿病等慢病居民筛查以及掌握社区老年人、3岁以下儿童数量等有关资料，社区卫生服务各项工作将难以顺利开展。因此，我们根据中心及站实际状况和能力，本着建档只是基础，活档才是建档目的的原则，制定规划，分步实施，要建就建真实之档，可用之档。如根据居民健康档案资料我们可以从中筛查出需要进行慢病管理和健康教育的社区卫生在线社区卫生服务网社区卫生在线社区卫生服务网目标人群。我们将居民健康档案和慢病档案进行统一管理，目前已逐步将社区900多例慢病居民收之中心“麾下”，已使这部分档案成为“活档”，有用之“档”。

## 项目管理工作计划总结篇十

### 一、项目管理工作

一年来，我的工作主要是围绕中心推行项目管理展开。面对项目管理这种科学的管理手段，我努力学习相关理论知识和软件系统操作方法，吃透管理理念，让自己从根本上认识和适应这套管理模式。在工作开展初期，我协助科长一起，参与完成了项目管理软件数据库及操作平台搭建、项目申报及审批、项目立项及分解下达等一系列阶段性工作，中心项目管理体系基本建立。在项目管理运行过程中，我参与了系统日常维护和数据处理工作，参与项目管理督导工作，了解各单位开展项目管理工作情况，收集相关问题，对于各单位提

出的许多共性问题，主动研究思考，与同事一起探讨，大胆假设。通过自己的努力，结合对项目管理软件数据的分析理解，形成了一些解决问题的方法，帮助部分单位解决了产值下达、绩效发放等环节出现的问题。

## 二、资产管理工作的

年底，根据委财经局相关部门转发的财政部《行政事业单位资产管理信息系统》工作要求，我承担了中心固定资产数据软件信息化的工作。在规定时间内，完成了xx年之前中心固定资产数据核对修正工作，并将其与08、09年新增资产数据一起导入行政事业单位资产管理信息系统，并做到汇总数据与财务报表相一致，达到预期目的。

## 三、20xx年的工作计划

项目管理工作的开展是一个不断发现问题解决问题的过程。20xx年，我将继续协助配合搞好项目管理系统维护工作，保证系统正常运转，数据正确无误，指标真实可靠。在企业实行项目管理过程中遇到的特有问题上狠下功夫，寻求可行的解决方法。努力研究如何有效进行进度管理、如何发挥项目组长作用、如何建立更为合理的部门考核机制等20xx年亟待解决的问题。

### 2、学习建设管理相关知识。