

# 2023年户政窗口工作总结(模板9篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 户政窗口工作总结篇一

### 一、以客户为中心，做好结算服务工作

1、我行一直提倡的“首问责任制”、“满时点服务”、“站立服务”、“三声服务”我们将继续执行，并做到每个员工能耐心对待每个顾客，让客户满意。

3、主动加强与个人业务的联系，参与个人业务、熟悉个人业务以更好为客户服务。虽然已经上了综合业务系统，但因为各种各样的原因还没有能做到真正的综合，是我营业部工作的一个欠缺。

4、以银行为课堂，明年我们将举办的银行结算办法讲座，增加人们的金融知识，让客户多了解银行，贴近银行从而融入到我行业务中。

### 二、强内控制度管理，防范风险，保证工作质量

1、督促科技部门对我营业部的电脑接口尽快更换，然后严格按照综合业务系统的要求实行事权划分，一岗一卡，一人一卡，增强制度执行的刚性，提高约束力。

2、进一步强化重要环节和重要岗位的内控外防，着重加强帐户管理(确保我行开户单位的质量)和上门服务。

- 3、进一步加强会计出纳制度，严格会计出纳制度的执行与检查，规范会计印章和空白重要凭证的使用和保管。
- 4、重点推行支付密码器的出售工作，保证银企结算资金的安全，进一步提高我行防范外来结算风险的手段。
- 5、规范业务操作流程，强化总会计日常检查制度以及时发现隐患，减少差错杜绝结算事故。
- 6、切实履行对分理处的业务指导与检查。
- 7、做好会计核算质量的定期考核工作。

### 三、以人为本提高员工的全面素质

- 1、把好进人用人关。银行业听着很美，其实充满竞争和风险，所以到我营业部需要有一定的心理素质和文化修养。在用人上以员工的能力且要能发挥员工最大潜能来确定适合的岗位，从而提高员工的积极性。
- 2、加强业务培训，这也是明年最紧迫的，现已将培训计划上报人事部门，准备对出纳制度、支付结算办法、综合业务系统会计制度、新会计科目等基础知识以及各种新兴业务进行培训。
- 3、在人员紧张的情况下仍要加强岗位练兵，除了参加明年的技术比武更为了提高员工的业务水平。
- 4、勤做员工的思想工作，关心鼓励员工，强化员工的心理素质。
- 5、有计划、有目的地进行岗位轮换，培养每一个员工从单一的操作向混合多能转变。

## 户政窗口工作总结篇二

按照分行党委的工作要求，及分行工会全年的工作安排，依据我行制定的《鞍山分行窗口柜台文明优质服务管理办法》xx年，我部对全辖11个经营机构的近50个对外服务窗口的服务情况，进行了逐月、连续的跟踪检查和考评。现就去年全年的服务工作情况做一总结。

### 一、总体情况

首先，为加强窗口服务工作的监督检查力度，分行在配备了专职服务督导人员，并按月进行常规明查的基础上，年初，还有偿外聘了专业的服务监督机构，对我行各窗口单位的日常服务状况及服务质量进行了暗访，从而，确保了全年考评结果的客观性和真实性。

其次，为尽快提高我行窗口员工，特别是近年新录用员工的临柜业务素质，真正为我行的客户提供高质量的满意的金融服务，去年四月，我部会同分行个人金融部、监察内控部和银拓支行，共同整理、编写了《鞍山分行个人金融业务知识问答》小册子，分发到各经营机构，做到每名柜台员工人手一册，并在之后的服务检查中，将员工对业务知识的掌握和熟练程度，作为一项重要的考核内容。

第三，为了在服务考核中切实做到奖优罚劣，进而，为分行党委在贯彻员工奖励与退出机制时提供翔实的依据，自去年年初起，根据每月的服务检查资料，我部还为每一名一线窗口员工建立了“窗口员工服务档案”，对每名临柜人员全年的服务状况进行续时记录。这样，不仅加强了分行对每名员工服务情况的详细了解，丰富了服务考评资料，而且，也在分行党委的决策中发挥了积极的参谋作用。

### 二、值得肯定的几个方面

xx年，我行的窗口服务工作，受到了分行党委的高度关注。在分行党委领导的悉心指导和各机构一把手的鼎力支持下，经过全行一线员工的共同努力，去年，我行的服务工作，无论是服务效率，还是服务水准，都得到了显著提升，涌现出道西支行、铁东支行、解放路支行三个服务竞赛优胜单位。不仅获得了省行工会的首肯和认可，而且，也赢得了绝大多数客户的称赞和好评。具体体现在以下几个方面。

第一□xx年，是我国的奥运年。按照总、省行关于做好奥运金融服务的统一要求和周密部署，依据《中国银行xx年奥运服务系列活动方案》和《奥运金融服务内容及评分标准》的各项细则，我行及时将奥运服务工作任务在辖内分解，落实到人，并全力贯彻和执行。随着奥运会和残奥会的圆满落幕，我行也出色地完成了奥运期间的各项服务工作任务，没有出现任何闪失和差错。尽管我们生活在一座非奥运承办城市，但也直接或间接地为北京奥运会的成功举办，贡献了我们的—份力量。

第二，经过一年的反复督促、检查、竞赛、评比，我们发现，全行员工正在逐步树立起一种全新的现代服务理念。各级管理者在管理过程中，已经透过服务工作，看到了经济效益，并在日常工作中，将服务工作真正地与经营工作等同起来。而绝大多数身处一线窗口的柜员，也正由原来的被动服务，逐渐地转变为一种服务自觉。他们不但注重提高自身的服务技能，不断开展服务创新，而且，开始更加注重服务的质量和内涵。正是因为有了这一年的全员的辛勤努力，我行的服务，才会焕发昔日的风采，重树中行服务的金牌形象。

**【银行窗口服务工作总结】**窗口工作总结（2） | 返回目录按照分行党委的工作要求，及分行工会全年的工作安排，依据我行制定的《鞍山分行窗口柜台文明优质服务管理办法》□□xx年，我部对全辖11个经营机构的近50个对外服务窗口的服务情况，进行了逐月、连续的跟踪检查和考评。现就去年全年

的服务工作情况做一总结。

## 一、总体情况

首先，为加强窗口服务工作的监督检查力度，分行在配备了专职服务督导人员，并按月进行常规明查的基础上，年初，还有偿外聘了专业的服务监督机构，对我行各窗口单位的日常服务状况及服务质量进行了暗访，从而，确保了全年考评结果的客观性和真实性。其次，为尽快提高我行窗口员工，特别是近年新录用员工的临柜业务素质，真正为我行的客户提供高质量的满意的金融服务，去年四月，我部会同分行个人金融部、监察内控部和银拓支行，共同整理、编写了《鞍山分行个人金融业务知识问答》小册子，分发到各经营机构，做到每名柜台员工人手一册，并在之后的服务检查中，将员工对业务知识的掌握和熟练程度，作为一项重要的考核内容。

第三，为了在服务考核中切实做到奖优罚劣，进而，为分行党委在贯彻员工奖励与退出机制时提供翔实的依据，自去年年初起，根据每月的服务检查资料，我部还为每一名一线窗口员工建立了“窗口员工服务档案”，对每名临柜人员全年的服务状况进行续时记录。这样，不仅加强了分行对每名员工服务情况的详细了解，丰富了服务考评资料，而且，也在分行党委的决策中发挥了积极的参谋作用。

## 户政窗口工作总结篇三

一、20-年工作计划中的重点仍以客户为中心，做好结算服务工作。客户是我们的生存之源，作为营业部又是对外的窗口，服务的好坏直接影响到我行的信誉。

以银行为课堂，明年我们将举办的银行结算办法讲座，增加人们的金融知识，让客户多了解银行，贴近银行从而融入到我行业务中。

主动加强与个人业务的联系，参与个人业务熟悉个人业务以更好为客户服务。虽然已经上了综合业务系统，但因为各种各样的原因还没有能做到真正的综合，是我营业部工作的一个欠缺。

二、强内控制度管理，防范风险，保证工作质量。随着近年来金融犯罪案件的增多，促使我们对操作的规范制度的执行有了更高的要求。

督促科技部门对我营业部的电脑接口尽快更换，然后严格按照综合业务系统的要求实行事权划分，一岗一卡，一人一卡，增强制度执行的刚性，提高约束力。

重点推行支付密码器的出售工作，保证银企结算资金的安全，进一步提高我行防范外来结算风险的手段。

规范业务操作流程，强化总会计日常检查制度以及时发现隐患，减少差错杜绝结算事故。切实履行对分理处的业务指导与检查。

进一步强化重要环节和重要岗位的内控外防，着重加强帐户管理(确保我行开户单位的质量)和上门服务。

制定出财务人员工作计划，进一步加强会计出纳制度，严格会计出纳制度的执行与检查，规范会计印章和空白重要凭证的使用和保管。

做好会计核算质量的定期考核工作。

把好进人用人关。银行业听着很美，其实充满竞争和风险，所以到我营业部需要有一定的心理素质和文化修养。在用人上以员工的能力且要能发挥员工最大潜能来确定适合的岗位，从而提高员工的积极性。

在人员紧张的情况下仍要加强岗位练兵，除了参加明年的技术比武更为了提高员工的业务水平。

勤做员工的思想工作，关心鼓励员工，强化员工的心理素质。

加强业务培训，这也是明年最紧迫的，现已将培训计划上报人事部门，准备对出纳制度支付结算办法综合业务系统会计制度新会计科目等基础知识以及各种新兴业务进行培训。

## 户政窗口工作总结篇四

湖南水府旅游区游客服务中心自成立以来，一直本着“真诚、细致”的服务宗旨，为顾客提供专业服务。从20xx年，水府旅游区正式对外开放以来，游客服务中心无论在服务性质、功能还是设施设备上都有了较大改善。目前，湖南水府旅游区游客服务中心注重以“巾帼文明窗口”的标准严格要求，始终把创建“巾帼文明窗口”活动作为凝聚女性，团结女性，带领女性建功立业的有效形式。以本岗位的特点，以倡导职业文明为核心，以规范文明、立足本职、爱岗敬业的无私奉献为工作原则，以强化管理，提升软硬件水平，用旅游资源打造特色品牌，用风险精神争创一流业绩，把水府旅游区的品味和魅力提升到一个崭新的高度，打造出一个集体休闲度假，旅游观光、健身览胜于一体的中国顶级湖泊型生态休闲胜地。

湖南水府旅游区游客服务中心始终坚持贯彻企业先进理念，一直以“为客户创造价值”为核心，不断提升发展空间；以“高品质服务，细节化管理”为要求，不断提高规范治理水平；倡导“以人为本”，培育景区核心竞争力；以“给您一个高品质的休闲假日”为目标，打造中国湖泊型顶级休闲度假小镇。而作为水府旅游区典型的巾帼文明窗口，游客服务中心一向以优质、细心的服务为景区树立良好品牌形象。

随着景区的飞速发展，景区客流量不断提升。为了适应景区

接待规模的提升，达到巾帼文明窗口创建工作的要求，游客服务中心将接待、售票、酒店、餐饮、景点、游船等各旅游服务节点等服务流程具体化，保证各节点的旅游服务质量。另外，服务中心十分重视倡导奉献、务实的工作态度。女性员工充分发挥巾帼文明精神的团体力量。景区前台女性员工，负责景区景点介绍、船艇服务、酒店的住房手续办理等，完成购票、入住、引领等一条龙服务；导游人员细致、耐心的服务，不厌其烦，一遍又一遍的为游客提供解答；售票业务是公司现金收入的主要来源之一，售票处岗位的女性员工，不仅要接待游客，还要处理好票务、现金收入，从没出现过账务不符的现象。游客服务中心为了更直接的为游客提供各方面服务，不顾高温的恶劣天气，将票务室迁至码头办理，减少客人购票往返路程，给客人带来极大的便利性，受到客人高度赞扬。游客服务中心以“制度管人、流程管事”的原则，结合“爱岗敬业”的岗位精神，发扬巾帼文明。

把“巾帼文明岗”创建活动纳入了整体工作安排，做到统一布置，定期检查，定期开展活动，并将创建岗位目标、岗位职责及开展的活动、监督电话在社会公布，接受社会的监督，以此来鼓励职工在自己的岗位上争先创优，全面提高女性员工的素质。

景区以为客人创造价值的服务理念，得到社会的肯定，每年游客量呈上升趋势，重大接待频临水府。服务中心先后参与接待了省委书记、湘潭市、湘乡市等各级领导，取得各级领导的好评。游客服务中心发挥集体协调，通力合作，成功完成每一次接待，并得到良好反馈，建立稳定客户群，形成一定社会影响力。岗位也在理念与实践中，建设了高规格的专业接待队伍。五、一展巾帼风采，尽显岗位典范。

自从争创“巾帼文明窗口”以来，严格按照“巾帼文明窗口”创建活动方案，明确领导责任，细化岗位指标，制定奖惩措施，把岗位职责、指标量化具体到人，积极开展各项活动，活动开展得有声有色，做到了活动有文字记载，有图片



资料，并将创建岗位目标、岗位职责及开展的各种活动情况在办公室放置宣传，扩大“巾帼文明窗口”创建活动的宣传力度，岗位创建活动的各种资料齐全，档案资料完整、管理规范。

“巾帼文明窗口”创建活动取得显著成效，我们一直坚持遵循“创一流景区品牌”的创建目标。通过部门积极的创建实践，整体风貌更上了一个台阶，取得了诸多优异成绩。游客服务中心也连续数年获得湘乡市“青年文明号”的光荣称号。总之，我们将以此为契机，将本次争创“巾帼文明窗口”作为一次全面总结和检验。服务中心将不断地规范治理和改善不足，力争使各项工作更上新台阶。

## 户政窗口工作总结篇五

市行政服务大厅环保窗口立足岗位，争先创优，采取“三个提升”有效措施，积极打造模范服务窗口。以下是小编整理的环保窗口管理工作计划，欢迎阅读。

坚持以党的□xx届三中全会精神和科学发展观为指导，围绕实践“以科学发展观建设一流中心”的目标，以“优化服务环境从我做起”为主题，通过集中讨论、窗口负责人论坛和专题征文等方式，引导中心全体党员进一步按照科学发展观要求解放思想，自觉把握发展规律，不断提高自身素质，深化行政审批服务工作，为深入实施我县“五保六提升”战略，全面建设“生态名县”，促进我县经济社会平衡较快发展贡献力量。

围绕“优化服务环境从我做起”这一主题，深入思考中心发展的特点和优势、差距和潜力、思路和对策等，谈学习体会，谈思想认识，把科学发展观的要求转化为推进服务发展服大局的自觉行动。

讨论重点：

(一)围绕贯彻落实科学发展观的要求，学习国外先进的公共服务理念和国内先进城市做法，进一步转变理念，推动行政审批制度改革，创优服务，营造良好的行政服务环境。

(二)围绕提高行政服务效能，建设一流中心的要求，进一步清理削减事项，优化再造流程，发挥好中心并联审批、集中服务的优势，实现提速、提质、提效。

(三)围绕实施行政权力网上公开透明运行的要求，进一步推进政务公开、电子政务和电子实时监察系统建设速度，从源头上遏制现象，规范行为，转变职能。

(四)围绕服务发展大局的要求，进一步完善和健全中心服务功能，着力推动行政审批绿色通道服务，为经济平稳较快发展服务。

(五)围绕党要管党，从严治党和加强改进党的建设的的要求，进一步加强党性修养，端正党风，树立正确的世界观、人生观、价值观、权力观、地位观和利益观。

(六)围绕优化服务环境的要求，进一步创新工作方式，提高窗口服务效能。

“优化服务环境从我做起”大讨论活动以集中讨论、窗口负责人论坛和专题征文等方式来进行。

1、集中讨论。各党支部要围绕“优化服务环境从我做起”这一主题，召开集中讨论交流。在党支部讨论后，再召开一次中心组理论学习(扩大)会议，进行解放思想专题交流，研究探讨中心服务科学发展的有关问题和对策措施。

2、窗口负责人论坛。利用理论学习会、简报等形式，结合学

习必读书目，围绕深化完善“四通”工作法、“两集中、两到位”工作、机关作风建设、“四全行动”和“一流中心”建设等五个方面，开展“我为xx科学发展献一计、谏一言”和“我为中心献一策”大讨论活动，以优化服务环境和创新服务机制为讨论重点，谈认识、谈体会、谈思路。中心党委将根据各党支部上报的良策、意见，择优选送2条向县委学习实践活动办上报。

3、专题征文。积极参加县学习实践活动领导小组办公室组织的“做科学发展观的忠实执行者”主题征文活动，中心党委对上报征文进行评选，并择优推荐3篇向县委学习实践活动办投稿。

“优化服务环境从我做起”解放思想大讨论活动分两个阶段。  
(时间：4月上旬至4月下旬)

第一阶段：宣传发动阶段(4月13日前)

1、召开党委会议，传达(天学领[]9号)文件精神，研究部署中心开展“优化服务环境从我做起”解放思想大讨论活动的有关安排。

2、下发大讨论实施方案。

3、下发学习讨论的有关资料。(主要包括：上级文件精神、《毛泽东邓小平论科学发展》、《科学发展观重要论述摘编》、县委徐鸣华书记动员报告、县政府黄继满县长在经济工作会议上的专题报告等)

第二阶段：组织讨论阶段(4月中旬至4月下旬)

1、各党支部根据中心党委的实施方案，组织党员开展形式多样的讨论活动，并及时做好书面记录。

2、组织窗口负责人撰文参加《简报》上的窗口负责人论坛专题讨论。

3、组织党员、群众参加“做科学发展观的忠实执行者”主题征文活动。

1、各党支部要精心组织，认真实施，要通过解放思想大讨论活动，明确新形势下中心干部职工做好优化服务环境的标准要求。

2、在大讨论中，党员干部要把自己摆进去，认真分析存在的问题和不足，坚持边学习、边讨论、边整改。

3、大讨论要结合本行业、本岗位的工作实际展开，通过讨论，要达到明确要求、推进工作的目的。

4、在大讨论中，要坚持群众路线，支持、鼓励群众参与讨论，认真听取党员和群众的意见、建议，进一步推进学习实践活动深入开展。

5、党委中心组领导要带头参与发言，为广大党员作出表率。

坚持以人为本，坚持科学发展观，紧密围绕中心工作，按照市委和市政府的工作部署，围绕加快经济发展方式转变，以污染减排、环境保护和专项整治为突破口，切实把环境治理与保障改善民生更加有机地结合起来，以解决危害群众健康和影响可持续发展的突出环境问题为重点，大力推进经济发展方式转变。在实施环保专项规划，严格环境准入，、污染治理、产业政策调整等方面，积极发挥环保部门的职能，通过丰富监管措施和执法手段加强环境监管执法，促进我市经济社会跨越式发展。

完成年度主要污染物减排目标，落实责任，精心组织，周密部署，加强监督检查，进一步加强饮用水源保护、畜禽养殖

污染和城镇生活污水治理，深化工业企业污染整治，确保各项工作按时完成。

1、.继续强化环评监管与服务，促进经济转型。按国家产能结构调整要求、环境承载能力严把环评审批关，对重大项目建立绿色通道，加强项目跟踪服务及环保“三同时”管理，促进项目尽快实施、加快建设。

2、继续加大环境监管力度，维护社会稳定。规范和完善环保行政执法制度体系，继续开展保护饮用水源、整治违法排污企业保障群众健康等各项环保专项执法行动，做好环境信访调处，着力解决危害群众健康的突出环境问题，完善环境应急体系建设，加强民用核与辐射技术使用单位的环境监管，严格落实责任，确保环境安全。

1. 落实环保目标责任制。对照上级下达的年度目标任务以及各项规划目标的年度计划任务，依职能分解，层层落实，形成社会经济发展的环保目标、党政“一把手”环保工作目标、市级部门共同目标、环保系统目标、局内部目标管理，加强目标完成情况的督查督办，完善环境保护“一岗双责”制度，切实落实环保目标责任制。

2、围绕调结构、促转变，大力推进污染减排。实行目标责任制管理，狠抓重点项目减排，确保化学需氧量、二氧化硫、氨氮、氮氧化物减排约束性指标全面完成。

3、抓好生态建设，实施农村环境连片整治，着力改善农村人居环境。认真组织实施农村环境连片整治示范项目，加强生态乡(镇)、生态村创建工作，持续改善农村环境质量。

4、加强重点行业重点区域污染防控和环境应急管理，保障环境安全。树立责任重于泰山的思想，以对国家财产和人民群众生命安全高度负责的态度，严格执法，完善制度，加强对饮用水源保护区、尾矿库、放射源、化工等重点行业污染防

控和排查，把环境安全隐患消除在萌芽状态。加强应急管理，配齐配强应急处置队伍、装备，加强人员培训，确保环境污染事故应急处置及时、有效。

5、加强环境监管，维护人民群众环境权益。加强建设项目环保“三同时”和企业达标排放监管，严格执行《环境影响评价法》、行业排放标准、清洁生产标准，从根本上促进建设项目“三同时”落实和工业企业全面、稳定达标排放。加大对违法排污企业的查处力度，及时依法依规查处环境违法行为，切实维护人民群众环境权益。

6、强化环保队伍建设，促进环保工作的落实。在加强环境监察、环境监测、环境宣教三大能力建设的同时，加强队伍政治素质和业务水平提升，加强环保系统党风廉政、精神文明、机关效能、和政风行风建设，努力造就一支“思想好、作风正、懂业务、会管理”的环保队伍。

## 户政窗口工作总结篇六

一是做好新版gsp的宣传贯彻工作。按照省、市局的部署，自20××年6月1日起结合实际认真组织实施新版gsp工作。

二是加强药品经营企业的监管。开展“整顿购销渠道、规范票据管理”活动，突出药品进货渠道、验收记录、合法票据及温控设备、特殊药品等方面检查，检查覆盖面达100%。

三是加强药品生产企业监管。按照新版gmp和分级管理规定，对辖区内2家药品生产企业进行gmp跟踪检查。

四是加强医疗机构监督检查，落实省食品药品监督管理局皖食药监市【20××】73号精神，在11月底完成监督检查100%覆盖。

五是加强基本药物监管，对基本药物生产企业、配送企业和实施基本药物制度的乡镇卫生院、村卫生室开展监督检查。

六是巩固“规范药房”建设工作，加强医疗机构药品购进、验收、储存和养护环节的监管。对提交“规范药房”申请的医疗机构进行验收检查。

七是做好不良反应监测工作。全年完成药品不良反应报告500例，医疗器械不良事件报告100例。

八是加强重点品种监管。做好含麻黄碱复方制剂等特殊药品和疫苗等重点品种监管。

坚持和完善药品生产、经营企业诚信档案，落实药品经营企业约谈制度，建立药品企业违法违规通报制度，制定县药品安全黑名单制度并组织实施。

建立药品从业人员教育培训制度，全年开展2次轮训，重点培训药品管理法律法规、新版gsp和药学专业知识，开展《药品经营许可证》换证和gsp认证企业人员业务知识考试工作，提高其法制意识和业务水平。

## 户政窗口工作总结篇七

1、1-6月份公司共完成售水x万吨，比上年同期增长，占年度计划的；

2、上半年完成工业产值xx万元，比上年同期增长；

3、完成产品销售收入x万元，比上年同期增长；

4、完成利税x元。

(一) 安全生产形势稳定。

公司深入贯彻落实我县安监局下达的精神，加强对安全管理规章制度的宣传和教育力度，主管领导、分管领导和部门负责人建立了“三挂钩”机制，签订了安全生产责任状，安全管理理念得到进一步沟通和认同。为确保生产安全，公司在夏季用水高峰期到来之前对供水机泵设备进行安全检查、电力设施保护专人负责管理；在给排水工程施工中，公司严格要求职工遵守操作规程，佩戴安全帽，按要求着工作服，高空作业系安全绳。依托切实可行的形式，公司层层发动、人人参与，营造了良好的企业安全氛围。公司还专门成立安全生产督察组，由生产技术科、行政办公室人员组成，加强对安全生产的全方位、全过程、常态化管理，确保安全生产的可控性。

## 户政窗口工作总结篇八

尊敬的各位领导、同志们：

你们好！

我叫xxx□一年多以来，我从一个在对银行业务几乎什么都不懂的实习生到现在对各项业务都能熟练应对并服务于每一个客户，这其中的成果离不开领导的支持和同事们的帮助，在这里真诚的向大家说声：谢谢！为不辜负领导的期望将工作做的更好，我特制定出银行个人工作计划。

我所在的岗位是\*\*的服务窗口，我的一言一行都代表着本行的形象。我的工作中不能有一丝的马虎和放松。众所周知，。的储蓄所是最忙的，每天每位同志的业务平均就要达到近两百笔，接待的顾客二百人左右，因此这样的工作环境就迫使我自己不断的提醒自己要在工作中认真认真再认真，严格按照行里的制定的各项规章制度来进行实际操作。三个月中始终如一的要求自己。

记得刚来时，在业务上还不是特别熟练，为了尽快熟悉业务，



当我一遇到问题的时候，我会十分虚心的向老同志请教。对待业务技能，我心里有一条给自己规定的要求：三人行必有我师，要千方百计的把自己不会的`学会。今后想在工作中帮助其他人，就要使自己的业务素质提高。刚开始的时候，我还由于不够细心和不够熟练犯过错误，虽然赔了钱，但是这并不影响我对这份工作的积极性，反而更加鞭策我努力的学习业务技能和理论知识。

所位于城乡结合部，有着密集的人口。在储蓄所的周围有很多领社保和医保的下岗、退休工人，也有好几所学校。文化层次各不相同，每天都要为各种不同的人服务。我时刻提醒自己要从细节做起。把行里下发的各种精神与要求落实到实际工作中，细微化，平民化，生活化。让客户在这里感受到温暖的含义是什么。

所里经常会有外地来的务工人员或学生来办理个人汇款，有的人连所需要的凭条都不会填写，在银行工作计划就有这样一条是：不论身份，不论金额大小，耐心服务每一个客户。谨记在心，每次我都会十会细致的为他们讲解填写的方法，一字一句的教他们，直到他们学会为此。临走时还要叮嘱他们收好所写的回单，以便下次再汇款时再写。当为他们每办理完汇款业务的时候，他们都会不断的我表示感谢。也许有人会问。个人汇款在储蓄所只是一项代收业务。并不能增加所里的存款额，为什么还要这么热心的去做，但是我认为，用心来为广大顾客服务，才是最好的服务。当我听到外边顾客对我说：你的活儿干的真快……那个小妹儿态度真不错……。就是好……这样的话的时候。我心里就万分的高兴，那并不光是对我的表扬，更是对我工作的认可，更是对我工作的激励。

新的一年我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于

自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同志学习，取长补短，相互交流好的工和经验，共同进步。征取更好的工作成绩。

## 户政窗口工作总结篇九

一年来，在上级领导和所领导的正确领导和关心下，自己无论在政治思想、工作上都取得了一定的成绩，为维护辖区的社会治安秩序的稳定做出一定的贡献。

一、在政治思想上时时严格要求自己，坚决贯彻执行党的路线、方针、政策，在思想上自始至终同党中央高度保持一致。增强自己的大局意识和服务意识，树立正确的人生观、世界观、价值观，时时牢记党的宗旨全心全意为人民服务，清正廉洁，拒腐蚀永不沾。

二、遵章守纪，遵守所内一切规章制度，团结同志，服从领导安排，听从领导指挥。努力学习业务知识，不断提高业务技能，一年来，自己在工作中做到不怕苦，不怕累，任劳任怨，忘我地工作，认真完成了领导交办的各项任务。在自己从事的户籍工作之中做到了热情为辖区的居民排忧解难，在处理各种各样的矛盾纠纷之中做到秉公执法，不徇私情，时时做到了严格、公正、文明执法。

在接待群众来信来访时，杜绝了一切冷、硬、横、推的思想。总之一年来，自己同同志们一道积极参与辖区各类案件的侦破工作，协助办理了各类治安和刑事案件数十件，打击处理各类违法犯罪人员数十人，调解各类纠纷数十件。有力地维护了辖区的社会治安秩序，为辖区的经济建设做出了一定的贡献。

三、由于自己才从事x工作，在工作中缺乏处理各种各样的矛盾纠纷的实践经验，工作做的不细致，在今后的的工作中自己一定改正所存在的不足之处。