

2023年车间物流工作计划 车间工作计划(优秀9篇)

在现实生活中，我们常常会面临各种变化和不确定性。计划可以帮助我们应对这些变化和不确定性，使我们能够更好地适应环境和情况的变化。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。

车间物流工作计划 车间工作计划篇一

20xx年立刻就要过去了，怀着无限憧憬与未来的伊泰煤制油，想说的很多，而此刻切切实实也让我看到了很多。充满热情与提高自我的一年，我更加坚定了自己的信念。现将一年的总结汇报如下，请领导对我工作中的不足给出意见，在今后的工作，我将不断完善自己，努力让自己做得更好。

在行政部工作期间，努力学习实际公文操作，了解办公室各项事宜，包括会议制度的管理，接待客人的礼仪等其他。在领导交办的任务当中，都能按照领导的要求完成。由于所学专业并非秘书专业，不懂得东西及时向领导请教，在此，感谢我过去的领导，感谢当初他们对我的谆谆教诲。相信在行政部工作中学到的东西在我一生中都会受益。由于个人病情原因，在7月份，向公司领导提出申请来到合成油车间。

来到车间，始终没有什么高傲或一些不切实际的想法，而是努力地尽快适应工作环境，张主任为了让我能尽快地融入这个团体，给了莫大的帮忙。毕业已过一年，由于在行政部工作，所学专业没有得到很好的巩固，所以自己很明白在很多方面已落下别人，为了尽快赶上自己的学习，虚心请教车间的各位师傅大哥，包括我们的工程师人员。由一个不懂，到此刻能懂，而且已学会了怎样学习这个过程，深感高兴为自己的所学。同时，这个过程，我也明白一个化工装置对员工

要求的严格性，所谓组织性、纪律性，这天看来已远超过字面上的意思。

个性是在实习那段日子，师傅们给讲解的一个个活生生的例子，时刻提醒着我，要做得就是不断努力学习，无论是设备方面的知识，还是实际的工艺流程，丝毫不可马虎、大意一点，相反，是要处处留意，处处留心。只有熟悉了图纸上的那些东西，在实践中再加不断摸索，我相信必须会把工作中的失误降到最低。一年来，车间具体完成的工作有：协助车间其他人员完善车间六项制度的建设，还有就是学习了合成工段的主要工艺，合成工段不仅仅在我们车间是重点，对于煤制油公司来说也是重点，所以在学习的过程当中，每一个工艺指标都没有放过，每一个操作步骤都详细作了记录。同时，在学习了一段工艺过后，又把过去所学专业，重新温习了一遍，包括各种泵、压缩机、换热设备、各种塔的原理。

这天，我抱着期望，抱着一种信念来到伊泰煤制油公司，而今又来到合成油车间，我想我终不会为自己的这种选取而后悔，甚者遗憾。我相信，在我们车间张主任的带领之下，今后必须会有质的提高。

车间物流工作计划 车间工作计划篇二

切实做好车间的各项工作，紧密联系本车间的工作实际及车间职工情况，坚持学以致用，用以修身，用党的精神完善自身。进一步明确本部门的具体奋斗目标，提出改革发展的新思路新举措，推动车间工作的全面发展。

我车间将继续高度重视对职工的政治思想教育，将提高职工思想素质作为一项基础工作来抓，只有提高车间的全体素质，才能保障各项工作的顺利进行。踏实学习，敢于创新。

继续落实“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，以落实安全责任制为主线，严抓本车间末端安全管理，打造和谐

安全文化，建立健全安全工作长效机制。

根据总厂相关条例，综合实际情况组织人员制定合理，细致的车间考核制度。开展6s管理标准化建设，依据指定的岗位人员考核制度进行考核，以班组为基本单位，建立合理的奖惩制度，在考核机制中加入质量考核，与员工的收入挂钩，奖优罚劣。

1、生产工具规范使用，车间将定期清点整理工具，明确维修过程使用时，定点摆放；生产完毕后即时存放，对于发现损坏和缺少工具进行申报，做到即时配备生产。

2、是制订设备保养及管理办法：对设备的日保、周保、月保制度化，定期检查，实施各种激励手段，引导职工运用正确的方法进行设备保养。

3、要加强设备保养技能交流、培训，定期召开管理会议：主要是纠正不良设备使用和保养行为，交流工作技能。

4、是对于大修、日常保养以及定期计时保养情况所需的配件将集中分类存储，在发现配件不足时，及时补充货源，以保证生产正常进行。

5、定期将每月的生产数据纳入结算核对后及时上报财务。做到不缺少数据，真实反映工作情况，避免总厂效益受损。

上述措施将有效的保证了设备的高效、稳定运转，为按时保质交货提供了强有力的支持。

在20xx年，我们将加强生产现场管理，对生产计划，生产组织，人员、设备、物料调配等不断优化，保持生产现场的整洁有序，推进标准化生产，推进6s管理制度，力争在20xx年生产管理工作不断提高，走上新台阶。总之，为实现20xx年预计目标，我们将知难奋进、开拓进取，从点滴小事做起，

严格落实岗位责任制，内强管理，外树形象，力争通过扎实有效的工作实现生产目标。

车间物流工作计划 车间工作计划篇三

在全球金融危机的影响下，公司之间的竞争显得更加激烈，特别是制造业这个受危机的影响较为严重的行业中，这种现象更为明显。因此，在新的一年里进一步做好本部门的工作，制定好工作上的总体规划，无论是对本部门成长还是公司的发展壮大，都有着重要的战略意义！为此，我订立了20nn年车间生产管理的工作计划，以便使公司能在新的一年里有更大的进步和更好的业绩。

全年目标：

全年实现无死亡、无重伤、无重大生产设备事故，无重大事故隐患，把工伤事故发生率降至最低。

主要措施：

（1）加强对新员工的安全生产培训，建立长。中。短期的安全培训机制。

（2）培养员工安全生产的意识，了解安全对车间生产及个人的重要意义，真正做到安全生产深入人心。

（3）定期检查车间安全隐患并及时排除，最大限度的减少潜在的危险因素。

（4）制定《安全生产手册》和安全生产知识宣传栏，设立危险区域警示标志。

（5）制定突发安全事故及时处理办法，及事后相关责任追究制度，把个人及公司损失降到最低。

全年目标：

定的产品一次交验合格率的总体目标。

主要措施：

- （1）严格按照图纸设计要求进行加工。
- （2）所有调试工序均需写出书面调试数据资料经qc部门组装测试后由组长批准方可正式生产。
- （3）加强对员工质量检查的培训，牢记枪体孔位检查的要点重点。
- （4）进一步规范线上检查表的填写，确保所有检查数据的真实性有效性。
- （5）建立机台操作人员qc质量检查人员副组长组长的四级日检查制度。
- （6）定期检查机台夹具刀具确保产品的加工精度和生产的稳定性。
- （7）增加产品入库前检查项，保证入库产品孔位无铜铝屑残留，工序无遗漏。
- （8）组织技术人员副组长组长定期进行学习和技术交流，提高机加工水平，改善加工工艺，优化加工程序，使产品质量再上一个新台阶。

全年目标：

全年按期交付生管部制定的产品产量计划，确保公司关于20nn年产品产量计划的实现。

主要措施：

- （1）加强对刀具夹具图纸量具的管理，为产品生产调试的做好准备工作，
- （2）配合生管部合理安排机台和人员，确保生产的高效性和流畅性。
- （3）改善改进加工方法，优化加工程序，最大限度地发挥机台刀具的加工能力，实现高效率加工。
- （4）进一步提高员的工机台操作技能和产品的装夹速度，调动员工工作积极性。
- （5）定期对机台进行维修和保养，检查相关生产设备，提高开机时间，降低机台故障率。
- （6）建立日产量公布制度，制定员工日工作绩效考核表以及相应的奖惩制度。
- （7）鼓励员工在工作中创新，培养团队协作精神。

车间物流工作计划 车间工作计划篇四

20xx年是我们****公司谋求发展的关键一年，也是我们公司的效益年、质量年。20xx年，在公司各部门的大力支持帮助下，通过分公司上下不懈的努力，在质量、安全、生产管理等方面都有了很大的改观。预计20xx年汽车销售行业形势将逐渐转暖，我们将抓住这个有利时机，提升服务质量、减少客户报怨量、提升维修产值、改善洗车服务质量，推进5s管理制度、加强车间设备及工具管理，力争在售后管理上取得新的突破。为实现这些目标，我们将认真做好以下几项工作。

我们将在认真吸取以前教训的基础上，把提升维修服务质量

作为公司管理工作的重中之重来抓，采取多种措施保障安全生产无事故。一是坚持开展技能培训工作。将维修技能考核作维修操作流程为培训重点，不断强化员工主动服务意识。加强维修现场管理，做好车辆维修后检查工作。

应对20xx在客户报怨上存在的一系列问题，我们将在20xx年采取以下措施来减少客户报怨量，提高一次维修合格率。一是加强车间人员技能培训，强化员工服务意识。我们将与售后各部门合作，对相关人员进行定期的培训，使员工了解本职工作的重要性，且在平时维修现场中对员工维修质量意识不断强化，使其熟知职位可能产生的维修问题和避免方法。二是加强检验员的质量巡检工作，避免二次返修的发生，并要求其对返修情况记录在案，使我们有迹可循，便于维修后分析与研究。三是建立合理的奖惩制度，在考核机制中加入维修技能考核，与员工的收入挂钩，奖优罚劣。通过以上措施保证进站车辆一次维修合格率。

在提升维修工时前提下，建立新的产值奖惩制度，建议加入维修新增金额提成率。（根据任务委托书进行汇总统计）

加强洗车后车辆外观检查，提升洗车服务设施与质量。在无法洗车的时间里请维修技师和前台接待做好客户解释安抚工作。

在20xx年，我们将进一步加强车间5s现场管理，保持车间维修现场的整洁有序，推进5s管理制度，力争在20xx年售后车间5s管理工作不断提高，走上新台阶。

针对车间设备管理现状，制定车间维修设备及工具管理负责人，减少设备及工具使用不当造成的故障率，提升设备及工具故障及时报修率，设备及工具负责人对设备的日保、周保、月保制度化，定期检查，实施各种激励手段，引导员工运用正确的方法进行设备使用和修护。上述措施有效的保证了设备及工具稳定运行及正常维修使用，为按时保质交车提供了

强有力的支持。

总之，为实现20xx预计目标，我们将知难奋进、开拓进取，不断创新的精神，从点滴小事做起，严格落实岗位责任制，内强管理，外树形象，力争通过扎实有效的工作，实现公司新一年的经营指标！

起人：***

*年*月*日

车间物流工作计划 车间工作计划篇五

今年，本班在安全工作上，坚持安全第一，预防为主，认真落实国家、集团公司、分厂、车间有关安全生产工作的决策部署和工作措施，围绕车间、班组确定的安全工作目标，以控制事故为重点，以减少伤亡为目标，积极参加各项安全生产宣传教育活动，强化安全生产的源头管理，协助车间和分厂建立安全生产长效机制，推动本单位安全生产工作。

全年，本班将完成一个目标、突出三个重点、加强三大建设，为推动本单位安全工作作出新的贡献。

一个目标：保证本班全年不出任何安全事故。

三个重点：把安全学习、遵守安规、预防事故作为本班全年安全工作的重点。

三大建设：一是加强班组安全思想建设，通过安全法规和规章制度的学习，从思想上增强每个员工的安全意识；二是重视安全制度建设，严格遵守各项规章制度和操作规程，从制度上保证安全生产；三是强化安全防范能力建设，进一步学习和掌握安全管理与防范知识，增强每个员工的安全防范意识和自卫防范能力，确保三不伤害。

（一）加强安全知识学习。利用安全学习时间和业余时间，组织全班员工认真学习国家安全法规、集团公司安全文件、分厂安全规章制度和本行业本岗位安全操作规程，积极参加各项安全活动，丰富安全知识，强化安全理念。

（二）教育员工自觉遵守安全规定。要求每个员工在工作中，从小事做起，从我做起，时刻警钟常鸣，随时绷紧安全这根弦，严格执行各项安全规定，坚持按操作规程办事，杜绝违章作业和习惯性违章，做到不伤害他人，不伤害自己，不被他人伤害。

（三）履行安全职责，强化安全责任。要结合本班、每个员工、每个岗位的安全工作职责，认真细化职责内容，明确安全管理责任，并通过扎实细致的安全管理和全班员工的共同努力，切实把各项安全工作落到实处。

（四）协助车间、分厂搞好安全工作。以高度的主人翁责任感和集体主义思想，把安全工作当成是保护国家财产和人民生命财产的大事，协助车间、分厂和同事，共同搞好安全工作，确保本单位全年安全平安稳定。

（五）积极为安全工作献计献策。动员全班员工，随时思考安全问题，及时查找安全隐患，针对本岗位、本班组、本车间、本行业和整个分厂的安全工作实际，认真分析各个时期的安全形势和各个环节中存在的不安全因素，积极为企业安全工作出主意，想办法，踊跃向单位和领导提出有利于安全工作的合理化建议。

车间物流工作计划 车间工作计划篇六

20xx年转瞬即逝，在这一年里我经历了很多、学会了很多、同时也收获了很多。在这一年里我通过不断的努力，加强管理、技术学习，加强了车间的现场管理，把好质量关，尽自己最大的努力把工作做到最好；在这一年里，在公司领导的

正确领导下，扎实整改，稳定生产，圆满完成了15年的生产任务。

20xx年工作总结如下：

- 1、强化安全意识，落实安全措施：高度重视安全生产工作，充分利用班前会，向员工进行安全教育，使员工清楚了安全工作的重要性，提高了员工安全工作的防范意识。
- 2、基本保证了生产进度：全年共完成220个订单与样机，其中90%的是保证了进度要求。这在上年有所提高，其中不能保进度的大多都是希望的，这也与我们员工和管理者的技能有关，质量与效率都不是很高。
- 3、提高生产效率：人员合理调配，规范工作纪律，培养了一部分技术员工。生产效率的提高在装配组表现的最为明显。
- 4、加强基础设施的建设：（如工桩。夹具。样板等）努力为生产服务来保证生产效率。

20xx年需要改进的：

- 1、完善车间的各项规章制度，用制度规范职工的行为。
- 2、奖惩分明，进一步发挥骨干作用和调动全体职工的积极性。
- 3、进一步加强日常管理工作的程序化，做到责任到人、分工明确、各负其责、协调互助。
- 4、进一步完善每一种产品的计划、备件、材料、消耗的记录管理，为生产和效益服务。
- 5、合理搭配人员分配工作，取长补短，充分发挥每一个人的优点。

6、个别职工和班组长质量意识不强，对待工作中出现的质量问题不够重视，严重影响车间整体形象。以上问题，我们会在下年的工作中重点解决。

20xx年自己需要加强的：

- 1、完善各项制度及操作流程。
- 2、提高自身管理水平，完成工作任务。
- 3、摆正工作态度，调整心态，不断接受新的挑战。
- 4、培养沟通，协调能力。

20xx将努力学习管理知识，积极参与各种疑难问题的分析及解决，不断提高自身的技术水平，使自己的技能和管理水平更上一个台阶，使自己能更好的为生产服务，为公司创造更大效益。

车间物流工作计划 车间工作计划篇七

20xx年我部门在公司总部的指导下，完满地完成了全年的工作任务。在20xx年内，我将带领生产系统的全体员工继续努力，务必完成公司给我们提出的考核目标，使公司的业绩更上一层楼。

20xx年生产系统的整体工作思路是：以结果为导向，以流程为方法，以规章为考核，努力做到人人有事做，做事有流程，流程有规范，规范有制度。

2、负责生产任务的跟进，按时保质完成销售订单；

4、质量控制方面：

a□没有系统的质量管理体系，需建立并运转；

c□与质量治理相关的记录不完善，需进一步加强并实际运转；

d□品控质检员的培训没有完善的制度机制，需建立并实施；

e□没有完善的质检记录，质量题目及质量事故记录；

g□对员工的培训需要再规范，编制培训计划、培训教材并跟踪培训效果；

5、安全方面：落实规章制度，严格安全管理；

成绩和荣誉代表这过去，接下来的日子还存在着很多的困难和挑战，我要继续加强自身的业务和思想学习，不断提高知识水平和实践能力，改正错误和缺点，克服困难和不足，以更高的标准严格要求自己，不辜负领导的重托，通过自身努力，团结身边的全体同仁，圆满完成公司交给我们的各项任务。

车间物流工作计划 车间工作计划篇八

xx年我部门在公司总部的指导下，完满地完成了全年的工作任务。在20xx年内，我将带领生产系统的全体员工继续努力，务必完成公司给我们提出的考核目标，使公司的业绩更上一层楼。

1、整体工作思路□20xx年生产系统的整体工作思路是：以结果为导向，以流程为方法，以规章为考核，努力做到人人有事做，做事有流程，流程有规范，规范有制度。

2)、负责生产任务的跟进，按时保质完成销售订单；

3□20xx年工作措施及方法：

4)、质量控制方面:

a□没有系统的质量管理体系, 需建立并运转;

c□与质量治理相关的记录不完善, 需进一步加强并实际运转;

d□品控质检员的培训没有完善的制度机制, 需建立并实施;

g□对员工的培训需要再规范, 编制培训计划、培训教材并跟踪培训效果;

4)、安全方面: 落实规章制度, 严格安全管理;

“安全来自长期警惕, 事故源于瞬间麻痹”安全生产是每个公司常抓不懈的工作。

圆满完成公司交给我们的各项任务。

一、加强学习, 充实自我: 由于工作岗位的调整, 自身经验的缺乏与不足, 需要不断的学习来充实、调整自我, 才能更好的适应新的工作岗位, 更快的开展工作。首先熟悉整个生产车间的运转情况, 了解各个流水线的具体工作内容, 然后深入到各个人中, 学习了解各项工作的具体操作方法、操作要点。为后续工作的开展打下基础。

二、制定完善各项规章制度(20xx学前班工作计划)度: 结合生产实践, 制定完善生产部的各项规章制度, 设备操作标准, 各工序作业指导书等, 为日后的生产管理提供依据。

三、加强劳动纪律, 促进管理工作: 贯彻执行各项规章制度, 充分发挥班组长的管理作用, 加强现场管理, 实现全年安全生产。

四、实现全年安全生产:

1、人员安全：安全生产全年目标一无重大生产设备事故，无重大事故隐患，把工伤事故发生率降至最低。主要措施：1) 加强对员工的安全生产培训；2) 培养员工安全生产的意识，了解安全对公司生产及个人的重要意义；3) 定期检查车间生产安全隐患并及时排除，最大限度的减少潜在的危险因素。2、质量安全：对产品加工过程进行严格监控，避免私自添加、更改等情况造成质量安全事故的发生。

五、稳定产品质量，提高成品率：实现无大批量产品报废，降低产品次品率和报废率。主要措施：1、严格按照生产作业操作，2、加强员工对质量检查的培训，牢记产品检查的重点、要点；3、建立操作人员、主管的日检查制度。4、增加产品入库前检查，保障产品的入库质量。5、组织重要岗位和负责人定期进行学习和技术交流，改善加工工艺，优化加工程序，提高产品质量，使产量再上新台阶。

六、生产成本控制：1、节约人员成本：积极响应厂部号召，个别员工实行绩效工资，以提高工作效率，减少返工率，保证产品质量；2、合理使用资源：积极响应社会号召，提倡节约，反对浪费，节约水、汽、电等能源，在员工中宣传，在例会、晨会中反复强调，加强节约精神，提高员工在日常生产、生活中的节约意识。

七、人员管理：1、人员培训：定期对员工进行规章制度，操作标准等的培训，更好的执行各种制度，严格生产管理，保证产品质量安全。2、各岗位人员绩效考核：完善本部门绩效考核制度，以及各岗位人员的绩效考核标准，实现绩效与产量和产品质量挂钩。3、减少人员流失：配合厂部的福利及优惠政策，留住老员工，发展新员工，为公司扩建和新厂建设做好了解保证产品质量，标准，公司生产及个人的重充分准备。

1、落实规章制度，严格安全管理

“安全来自长期警惕，事故源于瞬间麻痹”，安全生产是一个公司常抓不懈的工作，不定期检查车间存在的安全隐患，发现问题及时解决，尤其对浸出车间进出管理制度方面，要严格控制，对外来人员严禁入内，确需进车间参观，须专人陪同，讲明应遵守的各项制度及注意事项。要定期举例安全消防培训和消防演习，使职工具有强烈的安全意识，要教育引导职工遵守操作规程，不得违章操作，严格遵守安全管理制度。。

2、加强劳动纪律，促进管理工作

要稳定正常生产，杜绝违章违纪现象发生，首先要加强劳动纪律的管理，使管理制度化、规范化，要求职工严格遵守公司及生产部各项规章制度，减少违章违纪现象发生。对于个别违反制度，不服从管理者，都要及时给予处罚，并有针对性的培训和教育，情节严重者要坚决辞退，绝不手软。让班组长以上管理者起到带头表率作用，使员工具有良好的工作作风，从而保证车间各项工作顺利进行。

3、保证设备维修质量，提高运转率

为保证设备维修质量，要加强维修工及操作工的责任心，把车间设备维修落实责任到人，制定巡回检查制度，做好检修记录，对于维修不及时或达不到要求而耽误生产者，要给予经济处罚，从而督促员工维修好每一台设备，提高设备运转率。

4、降低生产成本，节约消耗

由于茶叶市场竞争激烈，在生产内部加强管理，降低生产成本，使产品价格市场中占有优势，因此要杜绝车间内部浪费现象，减少配件更换次数，节约利用废旧材料，节省各种原辅料消耗，努力降低生产成本，做好节能减排工作。

5、稳定产品质量，提高合格率

“质量就是效益、质量就是生命”等理念都深深的扎根于每个企业，任何产品都要经受市场无情的考验。“今天的质量”就是“明天的市场”，只有用合格的产品质量满足客户的需求，才有可能不断的扩大市份额，创造出更好的效益。产品质量的好坏，将直接影响到市场销路、产品价格及公司的声誉，因此，要把产品质量作为今年生产一项重要工作来抓，及时根据生产数据调整操作，针对生产具体情况加以分析，采取有效措施及时调整，努力提高产品合格率。

6、制定工资分配方案，发挥工作积极性

今年公司制定了新的工资考核办法，已体现了多劳多得的分配方式，收到了一定的效果。但在奖优罚劣、激励机制方面还不够细化。因此，要制定合理的、细致的工资分配方案，要从产量、折率、原辅材料消耗、劳动纪律、出勤率、卫生等方面综合考核，要充分提高员工的工作积极性和主动性，挖掘员工潜能。

7、保证产品的安全库存

由于物资数量、价格和市场政策的变化等原因，导致供求在时间和空间上出现不平衡。为了稳定生产和销售，必须准备一定数量的库存以避免市场震荡。所以，安全的库存是保证顺利出货的必备条件。

8、控制员工流失

员工流失导致员工成本的增加，包括招聘、培训和生产效率降低的显性成本的增加，还有企业声望降低、低落的员工士气、工作流程的中断、降低客户满意度等隐性成本。因此，控制员工流失也将是今年工作的重点。

针对以前生产工作中存在的问题，生产部经过讨论分析了问题解决办法及预防措施，我们会将以公司利益为重、以扎实的工作作风、认真的工作态度、成熟的工作经验带入20xx年工作中，并不断克服工作中的不足之处。在20xx年生产部依然会把安全生产、产品质量放在工作的首要位置，调动各方面的积极性，发挥我们最大的潜能，努力完成公司交给生产部的一切任务。

车间物流工作计划 车间工作计划篇九

- 1、牢记安全管理职责，作为班组安全生产的第一责任人，对本班组范围内的现场安全管理全面负责。带头并监督全班人员落实各项安全生产责任制，严格执行各项安全规章制度和操作规程，抓好安全生产管理，组织班组人员定时巡检并及时处理安全隐患，做到不安全不生产。
- 2、抓好班组团队建设，加强和班组人员沟通，及时了解员工思想动态，通过班组安全活动及有针对性的培训逐步提高班组人员操作技能、安全意识和应急技能，将公司的安全培训计划落到实处。对班组安全人员进行业务指导，指导员工开展安全工作，搞好员工安全技术操作。
- 3、深入现场检查，解决安全问题，带领指导并监督班组人员加强班中巡回检查工作，对生产设备的运转状况、各工序的运转情况定时巡检，及时发现异常情况，并及时交出处理，防止事故发生。对经常出现故障的设备和部位，集合班组人员一起分析原因，提出解决方案。
- 4、正确行使安全管理权。检查现场作业现场安全环境和监督员工按操作规程规范操作，及时制止不安全行为和处理违章作业。
- 5、认真落实公司检维修作业安全管理制度，特别是动火、进入受限空间、登高等危险作业时，严格监督班组人员按照作

业程序执行，并确保各项安全措施落实后方可实施。

6、督促班组人员保持作业环境的整洁，及时的整理和整顿作业区域内的物品，并及时清扫现场保持现场卫生。

7、做好交接，严格执行交接班管理制度，当面将生产发现的异常及处理情况以及安全设施情况交接清楚。